



REPUBLIKA HRVATSKA



ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 311-02/20-1/3

URBROJ: 2198/1-01-20-2

Zadar, 8. rujna 2020. godine

Temeljem članka 4. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14, 69/17), članka 6. i 10. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16), članka 25. Odluke o izvršenju Proračuna Zadarske županije za 2020. godinu („Službenik glasnik Zadarske županije“ broj 25/19, 18/20) te članka 27. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/9, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20) župan Zadarske županije dana 8. rujna 2020. godine, d o n o s i

PROGRAM

kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita kroz financijski instrument „COVID-19 – zajam za obrtna sredstva“ u Zadarskoj županiji

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Donosi se Program kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamata na kredite kroz financijski instrument „COVID-19 – zajam za obrtna sredstva“ u Zadarskoj županiji (u daljnjem tekstu: Program) kojim se utvrđuje postupak dodjele namjenskih, nepovratnih novčanih sredstava iz proračuna Zadarske županije (u daljnjem tekstu: potpore) za kreditiranje poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamata na kredite mikro i malim subjektima malog gospodarstva u Zadarskoj županiji (u daljnjem tekstu: Županija).

(2) Programom se propisuju namjena i uvjeti dodjele potpore, visina iznosa potpore, kriteriji za ocjenjivanje, potrebna dokumentacija za obradu Zahtjeva, popis prihvatljivih djelatnosti, te druga pitanja važna za provedbu Programa.

Članak 2.

Cilj Programa je osigurati dodatnu likvidnost mikro i malim subjektima malog gospodarstva uz smanjenje kamatne stope i smanjenje razine potrebnih sredstava osiguranja.

Članak 3.

Program sadrži potporu male vrijednosti (*de minimis*) sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore.

II. KORISNICI PROGRAMA

Članak 4.

- (1) Pravo na potporu mogu ostvariti mikro i mali subjekti malog gospodarstva koji su registrirani i posluju na području Zadarske županije, i koji ispunjavaju uvjete za dobivanje kredita sukladno pravilima poslovnih banaka koje su sa Zadarskom županijom zaključile Ugovor o provedbi Programa.
- (2) Korisnici mogu biti poslovni subjekti privatnog sektora – trgovačka društva, obrtnici, fizičke osobe koje samostalno obavljaju djelatnost, obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), zadruge i profitne ustanove.
- (3) Korisnici potpore mogu biti poduzetnici koji koji obavljaju djelatnost tijekom cijele godine i imaju najmanje 1 (jednog) zaposlenog na puno radno vrijeme, a manje od 50 (pedeset) zaposlenih.

Članak 5.

U trenutku odobrenja zajma prihvatljivi krajnji korisnici moraju ispunjavati sljedeće kriterije:

- 1) Imaju status „subjekta malog gospodarstva“ kako su definirani u članku 1. Priloga Preporuci Europske komisije 2003/361/EZ, odnosno zadovoljavaju sljedeće kriterije:
 - a) Po veličini su mikro ili mali subjekti malog gospodarstva. Subjekti malog gospodarstva su fizičke i pravne osobe koje samostalno i trajno obavljaju dopuštene djelatnosti radi ostvarivanja dobiti odnosno dohotka na tržištu. Prema članku 3. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) mikro i mali subjekti malog gospodarstva su:

Mikro subjekti malog gospodarstva su fizičke i pravne osobe koje prosječno godišnje imaju zaposleno manje od 10 radnika, prema financijskim izvješćima za prethodnu godinu ostvaruju godišnji poslovni prihod u iznosu protuvrijednosti do 2.000.000,00 eura, ili imaju ukupnu aktivu ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imaju dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u iznosu protuvrijednosti do 2.000.000,00 eura.

Mali subjekti malog gospodarstva su fizičke i pravne osobe koje prosječno godišnje imaju zaposleno manje od 50 radnika, prema financijskim izvješćima za prethodnu godinu ostvaruju godišnji poslovni prihod u iznosu protuvrijednosti do 10.000.000,00 eura, ili imaju ukupnu aktivu ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imaju dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u iznosu protuvrijednosti do 10.000.000,00 eura.
 - b) ostvaraju dobit, odnosno registrirani su kao: trgovačka društva, obrtnici, fizičke osobe koje samostalno obavljaju djelatnost, obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), zadruge i profitne ustanove.
- 2) Nisu društvo u teškoćama kako je definirano pravilima o državnim potporama, što uključuje da:
 - za njih nije podnesen prijedlog za otvaranje predstečajnog ili stečajnog postupka,
 - nije donesena odluka o pokretanju postupka prisilne likvidacije ili odluka o poništenju ili ukidanju rješenja kojim im je dano odobrenje za rad.
- 3) Korisnici moraju biti u privatnom vlasništvu državljana Republike Hrvatske i ne smiju u strukturi vlasništva imati udjele države, lokalne i/ili regionalne vlasti.
- 4) Registrirani su i posluju na području Zadarske županije.
- 5) Korisnik mora imati podmirene financijske obveze prema Državnom i Županijskom proračunu.

- 6) Korisnik mora imati zaključen Ugovor o kreditu s poslovnom bankom s kojom Županija ima potpisani Ugovor o poslovnoj suradnji u provedbi ovog Programa (u daljnjem tekstu: Poslovna banka).

Članak 6.

Korisnici čija je osnovna djelatnost i/ili djelatnost iz jednog od sljedećih područja, nisu prihvatljivi za financiranje:

- a) Trgovina na malo motornim gorivima i mazivima u specijaliziranim prodavaonicama (benzinske postaje);
- b) Djelatnost Taxi službe i djelatnost Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) automobila i motornih vozila lake kategorije (rent-a car);
- c) Djelatnost cestovnog prijevoza;
- d) Trgovačke djelatnosti;
- e) Sektori isključeni člankom 1. Uredbe o potporama male vrijednosti:
 - ribarstvo i akvakultura (proizvodnja, prerada i stavljanje na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture),
 - primarna poljoprivredna proizvodnja (proizvodnja proizvoda iz tla ili stočarstva bez obavljanja dodatnih radnji kojima bi se promijenila priroda tih proizvoda);
- f) Duhan i destilirana alkoholna pića (proizvodnja duhana i destiliranih alkoholnih pića te povezanih proizvoda i trgovina njima);
- g) Proizvodnja oružja i streljiva te trgovina njima (financiranje proizvodnje bilo koje vrste oružja i streljiva te trgovine njima);
- h) Kasina i istovjetna poduzeća.

Članak 7.

Sukladno Zakonu o državnim potporama i Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva u okviru ovog Programa, potpora se može odobriti samo onom korisniku koji već nije iskoristio najviši dopušteni iznos *de minimis* državne potpore. Zajam ne može biti odobren prema uvjetima iz ovog Programa, ako zbroj potpore sadržane u zajmu i prethodno dodijeljenih potpora prelazi limit propisan Uredbom *de minimis*.

III. NAMJENA I UVJETI DODJELE I VISINA POTPORE

Članak 8.

- (1) Potpora se odobrava putem subvencioniranja kamata na kredite, a može se ostvariti isključivo za kredite sljedeće namjene:
 - **financiranje tekućeg poslovanja** (npr. nabava sirovine, repromaterijala, poluproizvoda, sitnog inventara, podmirenje obveza prema dobavljačima, troškovi radne snage, opći troškovi tekućeg poslovanja, podmirenje kratkoročnih obveza prema financijskim institucijama, državi...)
- (2) Županija će subvencionirati kamatu na odobrene kredite prema Programu tijekom čitavog vremena vraćanja kredita do konačne otplate i to dva (2) postotna poena godišnje, fiksno.
- (3) Visina kredita može biti od 100.000,00 do 250.000,00 kuna (najviše jedan kredit po korisniku).
- (4) Nominalna kamatna stopa može biti do najviše 3% u kunama za cijelo vrijeme trajanja otplate kredita, a kamata se naplaćuje prema Ugovoru o kreditu između Poslovne banke i korisnika u tijeku korištenja kredita.
- (5) Troškovi obrade kredita ne mogu biti viši od 1% od iznosa odobrenog kredita.
- (6) Rok otplate kredita može biti do 3 godine.
- (7) Početak na otplatu kredita je do jedne (1) godine, a uključen je u rok otplate.

- (8) Rok korištenja kredita je do 30 dana.
- (9) Instrumenti osiguranja su uobičajeni instrumenti osiguranja u kreditnom poslovanju banke.
- (10) Troškovi ulaganja se priznaju za izvršene aktivnosti do 6 mjeseci prije objave Javnog poziva.
- (11) Ukupni kreditni potencijal svih kredita za koji se odobrava potpora po ovom Programu iznosi 30.000.000,00 kuna.
- (12) Javni poziv i odobravanje kredita traje do iskorištenja ukupnog iznosa raspoloživih sredstava.

IV. POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 9.

- (1) Program će se provoditi temeljem sljedećih provedbenih akata:
 - Rješenje o osnivanju Povjerenstva za provedbu postupka Javnog poziva za Program kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita kroz financijski instrument „COVID-19 – zajam za obrtna sredstva“ u Zadarskoj županiji (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo),
 - Odluka o objavi Javnog poziva za podnošenje prijave za kreditiranje poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita kroz financijski instrument „COVID-19 – zajam za obrtna sredstva“ u Zadarskoj županiji (u daljnjem tekstu: Javni poziv),
 - Ugovori s Poslovnim bankama o poslovnoj suradnji radi provedbe Programa
 - Odluka župana o odobravanju potpore prijavitelju temeljem ocjene Povjerenstva te
 - Tripartitni Ugovori o dodjeli potpore između Županije, Poslovne banke i Korisnika.
- (2) Za provedbu Programa, a na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove (u daljnjem tekstu: Odjel) župan posebnim Rješenjem imenuje Povjerenstvo, koje se sastoji od tri člana: dva predstavnika Zadarske županije i predstavnik HGK Županijske komore Zadar.
- (3) Program će se provoditi na temelju Javnog poziva, kojeg donosi Župan najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Programa, na način da se Obavijest o objavi Javnog poziva objavljuje u dnevnom tisku, a potpuni tekst Javnog poziva, zajedno sa svim propisanim obrascima, na web stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr.
- (4) Po raspisivanju Javnog poziva i po primitku Zahtjeva, Odjel zaprimljene Zahtjeve dostavlja Povjerenstvu koje utvrđuje pravovremenost, potpunost i sukladnost s uvjetima Javnog poziva.
- (5) Zahtjevi se predaju u zatvorenoj omotnici isključivo preporučeno poštom na sljedeću adresu:

ZADARSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove

Božidara Petranovića 8

23000 Zadar

pri čemu na omotnici treba biti vidljivo naznačeno: **Program kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamata na kredite kroz financijski instrument „COVID-19 – zajam za obrtna sredstva“ u Zadarskoj županiji“.**

Članak 10.

- (1) Pristigli Zahtjevi obrađuju se po redoslijedu zaprimanja tako da prednost ima ranije zaprimljen potpuni Zahtjev.
- (2) Podnositelji Zahtjeva će o rezultatima biti pravovremeno obaviješteni pisanim putem.

Članak 11.

(1) Uz ispunjeni obrazac zahtjeva za potporu (Obrazac Z/1 koji se nalazi u prilogu ovog Programa te čini njegov sastavni dio) podnositelj prilaže:

1. presliku zahtjeva za kredit kod Poslovne banke
2. kratki poslovni plan – namjenu korištenja kreditnih sredstava,
3. presliku obrtnice ili rješenje o upisu u odgovarajući sudski registar,
4. potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne stariji od trideset dana (original),
5. izjavu o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine i tijekom tekuće fiskalne godine zaključno s danom predaje zahtjeva (Obrazac I/1 koji se nalazi u prilogu ovog Programa te čini njegov sastavni dio),
6. BON-2 ne stariji od 30 dana (original).

(2) Po potrebi, a na zahtjev Povjerenstva Odjel može uz obrazloženje zatražiti i dodatnu dokumentaciju.

Članak 12.

(1) Po obradi zaprimljenih Zahtjeva, Povjerenstvo će za one korisnike za koje utvrdi da su dostavili pravovremene i potpune zahtjeve, te da ispunjavaju uvjete ovog Programa, a sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima za tekuću godinu, donijeti Ocjenu o sukladnosti Zahtjeva s uvjetima Programa za svakog pojedinog korisnika.

(2) Ocjena o sukladnosti Zahtjeva s uvjetima Programa mora sadržavati naziv korisnika, namjenu korištenja sredstava kredita, navedeni maksimalni prihvatljivi iznos kredita sukladno Programu, utvrđeni iznos potpore (visinu sufinancirane kamatne stope u postotnim poenima) te rok u kojem je korisnik dužan Povjerenstvu dostaviti zaključeni Ugovor o kreditu s Poslovnom bankom.

(3) Temeljem Ocjene o sukladnosti Zahtjeva s uvjetima Programa župan će donijeti Odluku o odobravanju potpore prijavitelju.

(4) Navedenu Ocjenu o sukladnosti Zahtjeva s uvjetima Programa, kao i Odluku župana o odobravanju potpore prijavitelju, Povjerenstvo dostavlja Poslovnoj banci.

(5) Nepotpuni zahtjevi za kredit neće biti razmatrani.

(6) Konačnu odluku o odobrenju kredita podnositelju zahtjeva navedenom u Odluci župana o odobravanju potpore donijet će Poslovna banka nakon obrade zahtjeva.

(7) Po sklapanju ugovora o kreditu Korisnika s Poslovnom bankom, Poslovna banka priprema tripartitni Ugovor o dodjeli potpore između Županije, Korisnika i Poslovne banke i potpisani tripartitni Ugovor (od strane Korisnika i Poslovne banke) dostavlja Županiji na prihvaćanje.

(8) Ugovor o kreditu Korisnika s Poslovnom bankom i tripartitni Ugovor o dodjeli potpore između Županije, Korisnika i Poslovne banke, Poslovna banka je dužna dostaviti Odjelu u roku od 8 (osam) dana od sklapanja istih. Ugovor o kreditu mora obvezno sadržavati i plan otplate kredita (otplatni plan).

(9) Odjel provjerava da li su zaprimljeni ugovori između Korisnika i Poslovnih banaka u skladu s Odlukom župana o odobravanju potpore prijavitelju i nakon toga tripartitni Ugovor o dodjeli potpore između Županije, Korisnika i Poslovne banke dostavlja županu na potpis.

(10) Popis korisnika s iznosom dodijeljenih sredstava potpore (iznosom odobrenog kredita) objavit će se na mrežnim stranicama Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr, 15 dana od dana završetka kalendarske godine za korisnike kredita odobrene u prethodnoj godini, a popis svih korisnika kredita 15 dana od završetka ovog Javnog poziva.

Članak 13.

(1) Program će se provoditi u partnerstvu Zadarske županije i Poslovnih banaka koje su iskazale interes za uključivanje u Program.

(2) Županija će s Poslovnim bankama zaključiti ugovor o poslovnoj suradnji u roku od 15 dana od dana donošenja ovog Programa.

V. SKLAPANJE I PRAĆENJE PROVEDBE UGOVORA

Članak 14.

Županija, Korisnik i Poslovna banka sklapaju tripartitni Ugovor o dodjeli potpore kojim se ugovaraju međusobna prava i obveze, definiraju uvjeti suradnje i isplata sredstava potpore.

Članak 15.

Za subvencionirani dio kamate Poslovna banka će Županiji, tromjesečno odnosno prema ugovorenoj dinamici naplate kamate od korisnika, dostavljati obračun kamate do 10-tog u mjesecu, za prethodno obračunsko razdoblje. Županija se obvezuje uplaćivati navedeni iznos najkasnije u roku od 30 dana od zaprimanja obračuna.

Članak 16.

Nadzor i praćenje provedbe ugovora te kontrole namjenskog trošenja kreditnih sredstava i dodijeljene potpore provodi Odjel.

Članak 17.

Ako Odjel utvrdi nepravilnosti o tome će odmah obavijestiti Poslovnu banku pisanim putem i predložiti Županu donošenje Odluke o povratu sredstava potpore od strane Korisnika.

Članak 18.

(1) Zadarska županija će Odlukom o povratu sredstava potpore iz članka 17. ovog Programa povrat sredstava zahtijevati u slučaju:

- a) bitne administrativne pogreške;
- b) ako se utvrdi da je Korisnik nezakonito ostvario potporu;
- c) raskidanja Ugovora o kreditu s Poslovnom bankom;
- d) nenamjenskog korištenja kreditnih sredstava.

(2) Korisnik je dužan isplaćenu potporu vratiti u iznosu, na način i u roku određenim u Odluci o povratu sredstava potpore iz članka 17. ovog Programa.

(3) Ako korisnik ne postupi sukladno Odluci o povratu sredstava potpore iz članka 17. ovog Programa, na iznos koji podliježe povratu se nakon isteka roka iz stavka 2. ovog članka, obračunava zakonska zatezna kamata.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Dodatne informacije mogu se dobiti u Upravnom odjelu za gospodarstvo, turizam, infrastrukturu i EU fondove Zadarske županije u Zadru, Božidara Petranovića 8, na sljedeće brojeve telefona i adrese elektronske pošte:

- 023/350-437 - ante.vukasina@zadarska-zupanija.hr,
- 023/350-342 - marta.hordov@zadarska-zupanija.hr

Članak 20.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Izmjenama i dopunama Proračuna Zadarske županije za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu kroz Aktivnost A3301-01 Poticanje malog i srednjeg poduzetništva. Osigurani iznos sredstava u 2020. godini je 250.000,00 kn.

Članak 21.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

ŽUPAN

Božidar Longin, dipl. ing.

The image shows a blue circular official stamp of the Zadar County (Zadarska županija). The stamp contains the text "REPUBLIKA HRVATSKA" at the top, "ZADARSKA ŽUPANIJA" at the bottom, and "ŽUPAN" in the center. A handwritten signature in blue ink is written over the stamp.