



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
**UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU,
RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO,
RURALNI I OTOČNI RAZVOJ**
KLASA:320-01/21-2/3
URBROJ: 2198/1-14-21-2

Zadar, 7. srpnja 2021. godine

Zadarska županija, Upravni odjel za poljoprivrednu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj, temeljem članka 5. Programa potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Zadarske županije 2021. – 2023. godina („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 13/21) objavljuje

**JAVNI POZIV
za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava potpora iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja za 2021. godinu za MJERE: 1, 2, 3 i 8**

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Dodjela potpore male vrijednosti odnosno provođenje i financiranje aktivnosti Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Zadarske županije (2021. – 2023. godina) (u dalnjem tekstu: Program) provodi se kroz sljedeće mjere:

MJERA 1: Kupnja mehanizacije, strojeva i opreme

Odnosi se isključivo na trošak nabave nove i/ili rabljene poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme za obavljanje vlastite poljoprivredne proizvodnje (traktor, oprema za osnovnu i dopunsку obradu tla, oprema za sjetvu i sadnju, oprema za košnju, oprema za zaštitu bilja, oprema za žetvu i berbu, oprema za transport, atomizer, ostala nespomenuta oprema).

Financirat će se troškovi kupnje nove ili rabljene mehanizacije i opreme kod ovlaštenog zastupnika ili distributera poljoprivrednom mehanizacijom i opremom.

Predmet sufinanciranja mora ostati u vlasništvu 5 (pet) godina od dodjele finansijskih sredstava potpore dobivene putem ovog Javnog poziva.

Kriteriji i visina potpore:

Mjera 1 sufinancira se 100% ukupno dokumentiranih troškova, a ne više od 30.000,00 kuna.
Najmanji iznos potpore je 10.000,00 kuna.

MJERA 2: Biljna proizvodnja

2.1. Potpora za kupnju certificiranog sadnog materijala

Odnosi se isključivo na kupnju certificiranog sadnog materijala (voćke, masline, vinova loza, aromatično bilje).

Potrebno je priložiti certifikat za sadni materijal koji je predmet sufinanciranja.

Nasad mora biti podignut na minimalno 0,25 ha poljoprivredne površine istovjetne kulture.

2.2. Potpora za kupnju, građenje i opremanje plastenika i staklenika

Odnosi se na izgradnju novih ili rekonstrukciju postojećih plastenika i staklenika te kupnju pametne i održive infrastrukture vezane uz plasteničku/stakleničku proizvodnju.

Uvjet je da plastenik/staklenik bude u ARKOD sustavu.

Plastenik/staklenik veličine od minimalno 200 m².

2.3. Potpora uvođenju sustava za navodnjavanje i gnojidbu na poljoprivrednim površinama, zagrijavanje i zasjenjivanje, za obranu od tuče, za ogradijanje nasada, za trošak bušenja bunara i bušotine

Odnosi se na kupnju sustava za navodnjavanje i gnojidbu na poljoprivrednim površinama, sustava za zagrijavanje i zasjenjivanje, sustava za obranu od tuče (stupovi, mreže i dr.), materijal za ogradijanje/podizanje nasada (trošak nabave i ugradnje armatura, stupova, žice, mreže i sl.), trošak bušenja bunara i bušotine.

Prilikom prijave troška bušenja bunara i bušotine potrebno je priložiti ishođenu vodopravnu potvrdu.

Predmet sufinanciranja mora ostati u vlasništvu 5 (pet) godina od dodjele finansijskih sredstava potpore dobivene putem ovog Javnog poziva.

Kriteriji i visina potpore:

Mjera 2 sufinancira se 100% ukupno dokumentiranih troškova, a ne više od 30.000,00 kuna. Najmanji iznos potpore je 10.000,00 kuna.

MJERA 3: Stočarska proizvodnja

3.1. Kupnja grla/kljuna/roja u cilju povećanja stočarskog fonda, kupnja uzgojno valjanih grla (rodovnik)

Odnosi se na kupnju ovce, koze, magarca (putovnica), goveda, peradi, svinje, pčele.

Obvezni period držanja kupljenih grla je tri godine od dolaska na svoje gospodarstvo i upisa u JRDŽ.

Stoka mora biti upisana u Jedinstveni registar domaćih životinja, odnosno u druge propisom utvrđene registre.

Potrebno je priložiti račun ili kupoprodajni ugovor o nabavljenim životinjama iz kojeg je razvidan broj i cijena kupljenih grla.
Rodovnik je dokaz uzgojne valjanosti.

3.2. Izgradnja nastambi za držanje stoke i stočne hrane te nabava električnog pastira

Odnosi se na trošak nabave materijala i izgradnje nastambi za držanje stoke i stočne hrane te na trošak nabave električnog pastira za zaštitu životinja na pašnjacima.

Za adaptaciju/gradnju prihvatljiv trošak su računi izvođača radova.

Potrebno je priložiti dokaz o legalnosti objekta (preslika građevinske dozvole ili Izjava projektanta da se gradi u skladu s Pravilnikom o jednostavnim i drugim građevinama i radovima).

Kriteriji i visina potpore:

Mjera 3 sufinancira se 100% ukupno dokumentiranih troškova, a ne više od 30.000,00 kuna.

Najmanji iznos potpore je 10.000,00 kuna.

MJERA 8: Potpora za adaptaciju/gradnju i opremanje objekata za preradu i prodaju vlastitih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu (kušaonice i izletišta)

Potpore se dodjeljuje u svrhu troškova nastalih radi izvršenih radova u izgradnji ili adaptaciji objekata ili prostora za preradu poljoprivrednih proizvoda i troškova za nabavu strojeva i opreme za pakiranje, sušenje, zamrzavanje i preradu poljoprivrednih proizvoda.

Za adaptaciju/gradnju prihvatljiv trošak su računi izvođača radova, a kod opremanja je prihvatljiva nabava dugotrajne proizvedene imovine (opreme namijenjene preradi i prodaji poljoprivrednih proizvoda). Prilikom prijave troška adaptacije/gradnje potrebno je priložiti dokaz o legalnosti objekta (preslika građevinske dozvole ili rješenje o izvedenom stanju).

Predmet sufinanciranja mora ostati u vlasništvu 5 (pet) godina od dodjele finansijskih sredstava potpore dobivene putem ovog Javnog poziva.

Kriteriji i visina potpore:

Mjera 8 sufinancira se 100% ukupno dokumentiranih troškova, a ne više od 30.000,00 kuna.

Najmanji iznos potpore je 10.000,00 kuna.

2. KORISNICI POTPORE

Prihvatljivi korisnici su poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, ekonomski veličine iskazane u ukupnom standardnom ekonomskom rezultatu poljoprivrednog gospodarstva iznad 3.000,00 EUR.

Na natječaj se mogu prijaviti poljoprivredna gospodarstva koja su organizacijskih oblika:

- a) obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (OPG),
- b) obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti,

- c) trgovačko društvo registrirano za obavljanje poljoprivredne djelatnosti (isključujući trgovačka društva čiji su osnivači i vlasnici javnopravna tijela),
- d) zadruga registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Ulaganje mora biti na području Zadarske županije.

3. OPĆI UVJETI I PREDNOSTI

- Tražitelj nema nepodmirenih obveza prema državi i Zadarskoj županiji.
- Tražitelj ne smije biti zaposlenik Zadarske županije.
- Tražitelj mora financirati u cijelosti troškove koji su predmet dodjele potpora.
- **Sufinancirati se mogu troškovi nastali i plaćeni od 28. kolovoza 2020. godine pa do dana otvaranja ovog Javnog poziva.**
- Tražitelj potpore se može prijaviti na najviše jednu mjeru iz ovog Javnog poziva za koju je maksimalan iznos koji se može odobriti **30.000,00** kuna.
Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak, osim kod tražitelja potpore koji nisu obveznici PDV-a, a kojima PDV nije povrativ trošak.
- Prijeboj ili kompenzacija nisu prihvatljiv način plaćanja.
- **Minimalni iznos pojedinačnog računa mora biti veći od 1.000,00 kn s PDV-om.**
- Svi priloženi računi koji nisu plaćeni gotovinom moraju imati potvrdu o plaćanju (izvod s bankovnog računa).
- Ukoliko su računi plaćeni gotovinom, račun mora imati vidljiv JIR i ZKI.
- Cijeli iznos računa mora biti plaćen, inače se račun ne uvažava.
- **Računi koji su predmet financiranja moraju biti izdani na podnositelja zahtjeva za potporu (OPG/obrt/zadruga/trgovačko društvo).**
- **Kod nepotpunog zahtjeva podnositelju se šalje zahtjev za nadopunu dokumentacije koju je potrebno dostaviti u roku od 7 dana od primitka zahtjeva.**
Nadopuna dokumentacije ne uključuje:
 - račune,
 - potvrde o plaćanju,
 - potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga,
 - troškovnika koji moraju biti priloženi sa Zahtjevom za potporu na dan predaje zahtjeva.
- **Dan zaprimanja dopune dokumentacije smatraće se danom zaprimanja potpunog Zahtjeva. U slučaju da podnositelj Zahtjeva u zadanom roku ne dostavi dopunu dokumentacije, smatraće se da je odustao od Zahtjeva.**
- U obrascu – Zahtjev za prijavu obavezno kod Opisa predmeta financiranja/projekta detaljnije obrazložiti predmet sufinciranja, dok kod Predmeta financiranja označiti predmet financiranja i traženi iznos.
- Svi iznosi na računima moraju biti iskazani u kunama, a u slučaju da je iznos na računu iskazan u stranoj valuti kod obračuna visine potpore primjenjivati će se srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan plaćanja računa.

- Osoba u svojstvu odgovorne osobe jednog korisnika potpore ne može se pojaviti u svojstvu odgovorne osobe drugog korisnika potpore.
- **Ako je ukupan iznos iz pristiglih zahtjeva za dodjelu potpora koji udovoljavaju uvjetima iz ovog Javnog poziva veći od iznosa osiguranog u županijskom proračunu, prije dodjele potpora provest će se bodovanje. U slučaju da više prijava za potporu ima isti broj bodova prednost u odabiru imati će prijava s ranijim datumom i vremenom podnošenja Zahtjeva.**
- Sredstva za dodjelu potpora male vrijednosti u poljoprivredi i ruralnom razvoju osigurana su u Proračunu Zadarske županije, za 2021. godinu i projekcija za 2022. i 2023. godinu; Aktivnost: A3601-03 Potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju u ukupnom iznosu od **800.000,00 kuna** po ovom Javnom pozivu.

4. ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Zahtjevi za dodjelu potpora, za sve mjere, zaprimat će se do dana zatvaranja Javnog poziva, **7. kolovoza 2021. godine.**

5. POTREBNA DOKUMENTACIJA

Popis obavezne dokumentacije je objavljen u samom obrascu Zahtjeva za potporu kao i potrebne Izjave.

6. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Zahtjev se podnosi na posebnom obrascu, a isti se može preuzeti na web stranici www.zadarska-zupanija.hr

Zahtjevi i obrasci **moraju biti popunjeni elektronski**, potpisani, pečatirani i isprintani.

Ako je zahtjev za potporu podnesen na Javni poziv nepotpun ili ako je potrebno zatražiti dodatna obrazloženja ili ispravke vezano uz dostavljenu dokumentaciju, Povjerenstvo za odobravanje potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Zadarske županije (u dalnjem tekstu: Povjerenstvo), koje imenuje župan na prijedlog Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj, može tijekom postupka administrativne kontrole u bilo kojem trenutku korisniku izdati zahtjev za dopunu ili obrazloženje zahtjeva.

Korisniku se zahtjev za dopunu ili obrazloženje dostavlja pismenim putem ili putem elektroničke pošte.

Korisnik je dužan dostaviti dokumentaciju pismenim putem poštom ili putem elektronske pošte u roku od 7 (sedam) dana od dana zaprimanja zahtjeva za dopunom.

Nepotpuni i nepravovremeni zahtjevi, kao i zahtjevi koji ne udovoljavaju kriterijima ovog Javnog poziva, neće se razmatrati, te će Povjerenstvo korisniku izdati Obavijest o odbijanju zahtjeva za potporu.

Zahtjev za financiranjem te sva potrebna dokumentacija dostavlja se:

- poštom na adresu: Zadarska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj, B. Petranovića 8, 23 000 Zadar u zatvorenoj omotnici s naznakom Potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju ili
- e-mailom na adresu: poljoprivreda@zadarska-zupanija.hr

(dokumenti trebaju biti elektronski popunjeni, potpisani te ukoliko se šalje elektronski i skenirani).

7. ZBRAJANJE POTPORA MALE VRIJEDNOSTI

Potpore male vrijednosti dodijeljene po ovom Javnom pozivu mogu se zbrajati s bilo kojom drugom državnom potporom/potporom male vrijednosti, pod uvjetom da se dotične mjere odnose na različite prihvatljive troškove koje je moguće utvrditi; odnosno bilo kojom drugom državnom potporom koja se odnosi na iste prihvatljive troškove, bilo da se oni djelomično ili potpuno preklapaju, isključivo ako to zbrajanje ne dovodi do premašivanja najvišeg intenziteta potpore ili iznosa potpore koji je primjenjiv na tu potporu.

8. KONTROLA DODIJELJENE POTPORE

Kontrolu namjenskog korištenja sredstava potpora provodi Povjerenstvo za kontrolu utroška sredstava za potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Zadarske županije, a koje imenuje župan Odlukom o imenovanju povjerenstva za kontrolu utroška sredstava za potpore, a na prijedlog Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj.

Ako se prilikom terenske kontrole potpore na licu mjesta nakon isplate sredstava utvrdi da je korisnik potpore nemajenski utrošio odobrena sredstva potpore, korisnik potpore je dužan isplaćena sredstva potpore vratiti u proračun Zadarske županije u roku od 7 dana od dana primitka pisane obavijesti o povratu sredstava te gubi pravo na korištenje potpore Zadarske županije sljedećih pet godina.

9. INFORMACIJE

Sva pitanja vezana uz ovaj Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektronskim putem slanjem upita na adresu elektroničke pošte: poljoprivreda@zadarska-zupanija.hr

Tekst Javnog poziva objavljen je na mrežnoj stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr, a obavijest o objavi Javnog poziva u dnevnom tisku.

10. OSTALE ODREDBE

Na temelju prijedloga Povjerenstva odluku o odobrenju potpora donosi župan Zadarske županije. Odluka o odobrenju potpora se objavljuje na web stranici Zadarske županije.

Podnositelj zahtjeva protiv Odluke o odobrenju potpora ne može podnijeti prigovor.

Svim tražiteljima potpore, koji su u roku podnijeli zahtjev za potporu, šalje se pisana obavijest o odobrenim/neodobrenim sredstvima potpore male vrijednosti.

Zadarska županija zadržava pravo izmjene i poništenja ovog Javnog poziva, pri čemu ne snosi nikakvu odgovornost prema podnositeljima zahtjeva glede troškova sudjelovanja.

**UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU,
RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO,
RURALNI I OTOČNI RAZVOJ**