**UPUTA ZA UPIS U EVIDENCIJU PRIJEVOZNIKA OTPADA, POSREDNIKA OTPADOM, TRGOVACA OTPADOM I RECIKLAŽNIH DVORIŠTA**

Zakonom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21), u daljnjem tekstu Zakon, člankom 47. stavkom 1. određeno je da nadležno tijelo županije odnosno Grada Zagreba vodi Evidenciju prijevoznika otpada, posrednika otpadom, trgovaca otpadom i reciklažnih dvorišta.

Na temelju članka 47. stavka 3. Zakona u Evidenciju prijevoznika otpada, posrednika otpadom, trgovaca otpadom i reciklažnih dvorišta upisuje se  pravna osoba ili fizička osoba – obrtnik koja podnese zahtjev za upis putem mrežne aplikacije Registra djelatnosti gospodarenja otpadom.

Na temelju članka 47. stavka 4. Zakona upis u Evidenciju prijevoznika otpada, posrednika otpadom, trgovaca otpadom i reciklažnih dvorišta obavlja nadležno tijelo županije odnosno Grada Zagreba prema adresi sjedišta podnositelja zahtjeva.

**NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA**

Zahtjev za upis u Evidenciju prijevoznika otpada, posrednika otpadom, trgovaca otpadom i reciklažnih dvorišta podnosi se elektroničkim putem na mrežnoj stranici Zadarske županije na mrežnoj poveznici <https://ogo.mzoe.hr/Home/Login>

Nakon što se u aplikaciji kreira zahtjev potrebno je iz aplikacije preuzeti zahtjev za ispis u PDF – u, ispisati ga, ovjeriti pečatom i potpisom i poslati poštom zajedno s potrebnom dokumentacijom koja se prilaže uz zahtjev na adresu: Zadarska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, B. Petranovića 8, 23000 Zadar.

**UPUTA O NAČINU PROVEDBE ODRŽAVANJA AŽURNIH PODATAKA I IZMJENI PODATAKA U EVIDENCIJI**

U svrhu održavanja ažurnih podataka u Evidenciji prijevoznika otpada, posrednika otpadom, trgovaca otpadom i reciklažnih dvorišta sukladno članku 47. stavku 6. Zakona, osoba upisana u evidenciju dužna je jednom godišnje potvrditi namjeru obavljanja djelatnosti u narednoj godini.

Izmjenu podatka i potvrđivanje namjere obavljanja djelatnosti u narednoj godini korisnici će samostalno obavljati u aplikaciji.

Upute i informacije o navedenom dostupne su u uputama „Autentifikacija korisnika“.