

## **ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**KLASA: 061-01/20-01/2**

**URBROJ: 2198/1-02-20-3**

**Zadar, 3. ožujka 2020. godine**

Na temelju članka 11. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19) i članka 10. stavak 2. i 12. Statuta Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18), Županijska skupština na 16. sjednici održanoj dana 3. ožujka 2020. godine, donosi

### **ODLUKU**

#### **O JAVNIM PRIZNANJIMA ZADARSKE ŽUPANIJE**

##### **I. OPĆE ODREDBE**

###### **Članak 1.**

Odlukom o javnim priznanjima Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se vrste javnih priznanja Zadarske županije (u daljnjem tekstu: javna priznanja), uvjeti za njihovu dodjelu te postupak predlaganja i način dodjele javnih priznanja.

###### **Članak 2.**

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, korišteni u ovoj Odluci, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

###### **Članak 3.**

(1) Županijska skupština može dodjeljivati nagrade i druga priznanja građanima i pravnim osobama za osobite zasluge i uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života značajnim za Zadarsku županiju.

(2) Javna priznanja izrazi su pohvale i zahvalnosti domaćim i stranim fizičkim i pravnim osobama koje su svojim radom i uspjesima doprinijele razvoju i ugledu Zadarske županije.

(3) Javna priznanja dodjeljuju se za najveće zasluge u promicanju: znanosti, gospodarstva, odgoja, obrazovanja, kulture, tehničke kulture, umjetnosti, športa, tjelesne kulture, zdravstvenog i humanitarnog rada, socijalne skrbi, prostornog uređenja, zaštite i unapređenja okoliša, ljudskih prava, kao i ostalih područja društvenog života.

##### **II. VRSTE JAVNIH PRIZNANJA I UVJETI ZA NJIHOVU DODJELU**

#### Članak 4.

Javna priznanja Zadarske županije su:

1. Počasni građanin Zadarske županije,
2. Nagrada Zadarske županije za životno djelo,
3. Godišnja nagrada Zadarske županije.

#### Članak 5.

(1) Proglašenje počasnog građanina Zadarske županije je javno priznanje istaknutim fizičkim osobama koje su svojim djelovanjem znatno pridonijele promidžbi, značaju i ugledu Zadarske županije u zemlji i inozemstvu.

(2) Počasnom građaninu dodjeljuje se povelja.

(3) Počast ne daje posebna prava, odnosno obveze, i može se opozvati ako se počašćeni pokaže nedostojnim takve počasti.

#### Članak 6.

(1) Nagrada Zadarske županije za životno djelo dodjeljuje se istaknutim fizičkim osobama za cjelovito djelo koje su ostvarile tijekom svog radnog vijeka i koje u određenom području života i rada predstavlja izuzetan i osobito vrijedan doprinos razvoju Zadarske županije.

(2) Godišnje se u pravilu dodjeljuje jedna Nagrada Zadarske županije za životno djelo.

(3) Nagrada se osobi iz stavka 1. ovog članka može dodijeliti samo jedanput.

(4) Nagrada za životno djelo sastoji se od povelje i novčanog iznosa.

#### Članak 7.

(1) Godišnja nagrada Zadarske županije dodjeljuje se za iznimna postignuća ostvarena u prethodnoj godini.

(2) Godišnja nagrada Zadarske županije može se dodijeliti: fizičkim osobama, skupini fizičkih osoba, trgovačkim društvima, ustanovama, vjerskim zajednicama, udrugama građana i drugim pravnim osobama.

(3) Godišnja nagrada Zadarske županije koja se dodjeljuje fizičkim osobama, odnosno skupini fizičkih osoba te udrugama građana sastoji se od povelje i novčanog iznosa.

(4) Ako se jedna nagrada dodjeljuje dvjema ili većem broju fizičkih osoba, novčani iznos iz stavka 3. ovog članka isplaćuje se svakom pojedincu u razmjernom dijelu.

(5) Godišnja nagrada Zadarske županije koja se dodjeljuje trgovačkim društvima, ustanovama, vjerskim zajednicama i drugim pravnim osobama osim udrugama građana sastoji se od povelje.

(6) Godišnje se može dodijeliti najviše 10 Godišnjih nagrada Zadarske županije.

### III. POSTUPAK PREDLAGANJA I DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

### Članak 8.

(1) Ovlašteni predlagatelji za proglašenje neke osobe počasnim građaninom Zadarske županije su župan Zadarske županije (u daljnjem tekstu: župan), predsjednik Županijske skupštine Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Županijska skupština) ili najmanje 1/3 članova Županijske skupštine.

(2) Prijedlog za proglašenje počasnim građaninom Zadarske županije podnosi se Odboru za dodjelu javnih priznanja Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Odbor) i može se podnijeti u svako doba.

### Članak 9.

(1) Ovlašteni predlagatelji za dodjelu javnih priznanja Nagrade Zadarske županije za životno djelo i Godišnje nagrade Zadarske županije su: župan, predsjednik Županijske skupštine, članovi Županijske skupštine, radna tijela Županijske skupštine, izvršna i predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave s područja Zadarske županije, fizičke osobe s prebivalištem na području Zadarske županije, kao i udruge, trgovačka društva, ustanove, političke stranke, vjerske zajednice i druge pravne osobe sa sjedištem na području Zadarske županije.

(2) Predlagatelj ne može istodobno biti i kandidat za dodjelu javnog priznanja i obrnuto. Takvi pristigli prijedlozi neće biti razmatrani.

(3) Tijekom jedne godine istom pojedincu, odnosno pravnoj osobi može se dodijeliti samo jedno javno županijsko priznanje.

### Članak 10.

(1) Postupak za dodjelu javnih priznanja Nagrade Zadarske županije za životno djelo i Godišnje nagrade Zadarske županije pokreće Odbor raspisivanjem pozivnog natječaja.

(2) Pozivni natječaj raspisuje se i oglašava u sredstvima javnog priopćavanja, u pravilu, početkom mjeseca siječnja tekuće godine, a prijedlozi se podnose Odboru, u pravilu, do 1. ožujka tekuće godine

(3) Odbor može rokove iz stavka 2. ovog članka produžiti ili skratiti.

(4) Pozivni natječaj iz stavka 2. ovog članka objavljuje se i dostupan je na mrežnim stranicama Zadarske županije do isteka roka za podnošenje prijedloga.

### Članak 11.

(1) Prijedlog za dodjelu javnog priznanja mora biti podnesen na propisanom obrascu koji osobito mora sadržavati sljedeće podatke:

- predloženu fizičku osobu, skupinu fizičkih osoba ili pravnu osobu,

- javno priznanje za koje se predlaže fizička osoba, skupina fizičkih osoba ili pravna osoba,

- područje za koje se predlaže,

- osobne i druge podatke o fizičkoj osobi, skupini fizičkih osoba ili pravnoj osobi koja se predlaže (mjesto i država rođenja, prebivalište, sjedište, drugi kontakt podaci i slično),

- obrazloženje prijedloga za dodjelu javnog priznanja (životopis fizičke osobe, odnosno osnovni podaci o skupini fizičkih osoba, o ustroju i djelatnosti pravne osobe, tijekom dosadašnjeg rada i ostvarenih rezultata, razlozi predlaganja i slično),

- mjesto i datum podnošenja prijedloga za dodjelu javnog priznanja,

- ime ili naziv ovlaštenog predlagatelja i njegov potpis, odnosno potpis osobe ovlaštene za zastupanje, kao i pečat ako se ovlaštenu predlagatelj njime koristi u poslovanju.

(2) Uz prijedlog za dodjelu javnog priznanja može se priložiti odgovarajuća dokumentacija: objavljeni radovi, analize, prikazi, kritike, pisanje stručnog i drugog tiska, natjecateljski rezultati i druga odgovarajuća dokumentacija.

(3) Na zahtjev Odbora ovlaštenu predlagatelj je dužan naknadno dostaviti dopunske podatke i dokumentaciju.

(4) Nepravodobni, nepotpisani, nejasni prijedlozi iz kojih nije nedvojbeno jasno za koje javno priznanje ili za koje područje djelovanja se kandidat predlaže te prijedlozi iz članka 9. stavka 2. ove Odluke neće se razmatrati.

(5) Koji se prijedlozi neće razmatrati sukladno stavku 4. ovog članka, Odbor odlučuje zaključkom.

(6) Obrazac iz stavka 1. ovog članka priprema upravno tijelo Zadarske županije nadležno za poslove Županijske skupštine.

#### Članak 12.

U interesu zaštite ugleda kandidata za dodjelu javnih priznanja i neovisnosti tijela koja sudjeluju u odlučivanju o javnim priznanjima, postupak predlaganja dodjele javnih priznanja odvija se bez javnosti.

#### Članak 13.

(1) Prijedloge za dodjelu javnih priznanja utvrđuje Odbor.

(2) Odbor radi na sjednicama prema dnevnom redu koji sam utvrđuje.

(3) Odbor može održati sjednicu ukoliko joj je nazočna većina članova, a odlučuje većinom glasova nazočnih članova.

(4) Na sjednicama Odbora vodi se zapisnik.

(5) Sjednice Odbora nisu javne.

(6) Na postupanje i način rada Odbora koji nije reguliran ovom Odlukom, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Poslovnika Županijske skupštine Zadarske županije.

#### Članak 14.

Pristigle prijedloge mogu razgledavati samo predsjednik, potpredsjednik i članovi Odbora, a nakon donošenja pojedinih odluka o dodjeli javnih priznanja, prijedloge mogu razgledavati i ostale zainteresirane osobe kod pročelnika upravnog tijela nadležnog za poslove Županijske skupštine, a po njegovom odobrenju.

#### Članak 15.

U svrhu obrade prijedloga i utvrđivanja kandidata za dodjelu javnih priznanja, predsjednik Odbora može zadužiti pojedine članove Odbora da razmotre i obrade dostavljene prijedloge iz pojedinih područja, a po potrebi mogu se obaviti konzultacije i pribaviti mišljenja poznavatelja djelatnosti područja djelovanja na koje se javno priznanje odnosi.

#### Članak 16.

(1) Nakon provedene rasprave o podnesenom prijedlogu, Odbor donosi zaključak o utvrđivanju prijedloga pojedinih odluka za dodjelu javnih priznanja.

(2) Ukoliko je za dodjelu javnih priznanja predložen predsjednik, potpredsjednik ili član Odbora, odnosno član njegove obitelji, on se isključuje iz rada Odbora po prijedlozima za određeno javno priznanje za koje je on predložen odnosno član njegove obitelji.

(3) Zaključak iz stavka 1. ovog članka Odbor utvrđuje javnim glasovanjem svojih članova na obrascu za glasovanje.

(4) Obrazac iz stavka 3. ovog članka priprema upravno tijelo Zadarske županije nadležno za poslove Županijske skupštine.

(5) Član Odbora koji se ne složi sa zaključkom iz stavka 1. ovog članka, može tražiti da se njegovo odvojeno mišljenje s obrazloženjem unese u zapisnik sjednice.

#### Članak 17.

(1) Odluke o dodjeli javnih priznanja donosi Županijska skupština na prijedlog Odbora iz članka 16. ove Odluke.

(2) Odluke o dodjeli javnih priznanja bit će objavljene u Službenom glasniku Zadarske županije.

#### Članak 18.

(1) Javna priznanja uručuje predsjednik Županijske skupštine na svečanoj sjednici Županijske skupštine u povodu Dana Županije.

(2) Iznimno, ako se javno priznanje ne može dodijeliti na svečanoj sjednici Županijske skupštine, dodijelit će se na drugi prigodan i svečan način.

#### Članak 19.

(1) Ukoliko javno priznanje nije dodijeljeno ili uručeno nagrađenom za života, bit će uručeno članu njegove obitelji, odnosno zakonskim ili oporučnim nasljednicima, s time da je predlagatelj dužan upravnom tijelu Zadarske županije nadležnom za poslove Županijske skupštine dostaviti podatke o ovim osobama.

(2) Javno priznanje iz stavka 1. ovog članka koje se ne može uručiti jer nagrađeni nema članove obitelji, odnosno nasljednike ili se ne raspolaže podacima o njima, trajno se čuva u pismohrani Zadarske županije.

(3) Kad pravna osoba koja je dobitnik javnog priznanja prestane postojati bez pravnog slijednika, znaci priznanja vraćaju se Zadarskoj županiji.

#### Članak 20.

(1) Povelja koja se dodjeljuje temeljem članka 5., 6. i 7. ove Odluke izrađuje se u posebnoj grafičkoj obradi sa stiliziranim tekstom i otisnutim grbom Zadarske županije.

(2) Visinu novčanog iznosa koja se dodjeljuje temeljem članka 6. i 7. ove Odluke određuje Odbor svojom posebnom odlukom.

(3) Novčana sredstva koja se dodjeljuju temeljem ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Zadarske županije.

#### Članak 21.

Na prijedlog Odbora Županijska skupština može donijeti odluku o oduzimanju dodijeljenog javnog priznanja ako bi dobitnik javnog priznanja svojim radom i ponašanjem vrijeđao ugled i dostojanstvo Zadarske županije i Republike Hrvatske te kada je pravomoćno osuđen bezuvjetnom kaznom zatvora od najmanje šest mjeseci.

#### Članak 22.

Stručne i administrativne poslove za Odbor obavlja upravno tijelo Zadarske županije nadležno za poslove Županijske skupštine, dok financijsko-računovodstvene poslove obavlja upravno tijelo Zadarske županije nadležno za financije.

### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 23.

(1) O dobitnicima javnih priznanja Zadarske županije vodi se posebna evidencija s odgovarajućom dokumentacijom.

(2) Evidenciju iz stavka 1. ovog članka vodi i čuva upravno tijelo Zadarske županije nadležno za poslove Županijske skupštine.

#### Članak 24.

Postupci dodjele javnih priznanja Zadarske županije započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastavit će se i dovršiti prema odredbama ove Odluke.

#### Članak 25.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o javnim priznanjima Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 11/06).

#### Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Zadarske županije.

PREDSJEDNICA

Nevenka Marinović, dipl. ing. agr.