

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 024-06/26-02/1

URBROJ: 2198-02-26-2

Zadar, 15. lipnja 2026. godine

Na temelju članka 35., a u svezi članka 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) Županijska skupština Zadarske županije na 7. sjednici održanoj dana 15. lipnja 2026. godine, donosi

STATUT

ZADARSKE ŽUPANIJE

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Statut) sukladno Zakonu uređuje se samoupravni i upravni djelokrug Zadarske županije, njezina obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Zadarske županije, način obavljanja poslova, financiranje i imovina Zadarske županije, oblici konzultiranja građana i provođenje referenduma, suradnja s drugim jedinicama samouprave te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza.

Članak 2.

- (1) Zadarska županija je jedinica područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj.
- (2) Naziv županije je Zadarska županija (u nastavku: Županija).
- (3) Sjedište Županije je u Zadru.
- (4) Poslovna adresa Županije u sjedištu je Božidara Petranovića 8.
- (5) Županija je pravna osoba, a zastupa ju župan.
- (6) Područje Županije određeno je Zakonom.

SAMOUPRAVNI I UPRAVNI DJELOKRUG ŽUPANIJE

Članak 3.

(1) Županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na:

- obrazovanje
- zdravstvo
- prostorno i urbanističko planiranje
- gospodarski razvoj
- promet i prometnu infrastrukturu
- održavanje javnih cesta
- planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova

- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

(2) Županija obavlja i poslove izdavanja građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata prostornog uređenja za područje županije izvan područja velikog grada.

(3) Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovog članka odredit će se poslovi čije je obavljanje županija dužna organizirati te poslovi koje županija može obavljati.

Članak 4.

Osim poslova iz članka 3. Statuta, Županija može odlukom Županijske skupštine prihvatiti obavljanje pojedinih poslova jedinica lokalne samouprave ako to zatraži predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave i ukoliko se za to osiguraju potrebni uvjeti i sredstva.

Članak 5.

(1) Županija obavlja i poslove državne uprave koji su posebnim zakonom povjereni upravnim tijelima Županije.

(2) Troškovi povjerenih poslova državne uprave koje obavljaju upravna tijela Županije sukladno stavku 1. ovog članka podmire se iz državnog proračuna.

OBILJEŽJA, PEČAT, DAN ŽUPANIJE I JAVNA PRIZNANJA

Članak 6.

(1) Županija ima grb i zastavu kao svoja obilježja.

(2) Grb Županije ima oblik štita.

(3) Grbovni je štit podijeljen na dva polja. U plavom donjem polju štita je srebrna/bijela crkvice Sv. Križa, a u gornjem dijelu, u glavi štita, u srebrnom/bijelom polju je zelena grančica masline sa zlatnim/žutim plodovima. Crta koja omeđuje štit i graniči njegove boje i elemente, kao i same dijelove je crne boje.

(4) Zastava Županije je pravokutnog oblika s omjerom duljine stranica jedan prema dva i kopljem uz kraću stranicu.

(5) Zastava je dvobojna u jednakim omjerima boja, podijeljena valovitim rezom, gore bijele, a dolje plave boje.

(6) U sredini zastave nalazi se grb Županije obrubljen zlatnim/žutim rubom, visine jednake dvije trećine dužine kraće stranice.

(7) Način uporabe grba i zastave uređuje se posebnom odlukom Skupštine.

Članak 7.

(1) Županijska skupština, župan i upravna tijela imaju svoj pečat.

(2) Izgled, sadržaj i način uporabe pečata uređuje se sukladno Zakonu.

Članak 8.

(1) Dan 16. travnja, kada je 1993. godine konstituirana prva Županijska skupština Zadarske županije, prigodno se svake godine svečano obilježava kao Dan Županije.

(2) U povodu Dana Županije održava se svečana sjednica Županijske skupštine prigodom koje se dodjeljuju javna priznanja.

Članak 9.

- (1) Građane posebno zaslužne za županiju Županijska skupština može proglasiti počasnim građanima.
- (2) Počasnim građanima dodjeljuje se povelja.

Članak 10.

- (1) Županijska skupština može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za osobite zasluge i uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života značajnim za Županiju.
- (2) Župan Zadarske županije može dodjeljivati Grb župana Zadarske županije.
- (3) Nagrade, javna priznanja i Grb iz stavka 1. i 2. ovog članka dodjeljuju se pod uvjetima i na način propisan posebnom odlukom.

USTROJSTVO, OVLASTI I NAČIN RADA TIJELA ŽUPANIJE

Članak 11.

Tijela Županije su:

1. predstavničko tijelo Županijska skupština (u nastavku: Skupština)
2. izvršno tijelo župan (u nastavku: Župan).

Skupština

Članak 12.

- (1) Skupština je predstavničko tijelo građana i tijelo Županije koje donosi opće i druge akte sukladno zakonu, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.
- (2) Skupština:

1. donosi Statut Županije,
2. donosi Poslovnik o svom radu,
3. donosi opće akte i druge odluke kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije,
4. bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Skupštine,
5. osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela te bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili Statutom,
6. posebnom odlukom osniva upravna tijela te uređuje njihov djelokrug i ustrojstvo,
7. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Županiju,
8. donosi proračun i odluku o izvršavanju proračuna,
9. donosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna,
10. donosi odluku o stjecanju i otuđenju nekretnina i pokretnina te o drugom raspolaganju imovinom Županije čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom, odnosno ako je veća od 132.722,81 eura, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom planirano u proračunu Županije i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
11. daje autentično tumačenje Statuta i drugih akata koje donosi,
12. nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Županije,
13. daje suglasnost na zaduženja ustanova i pravnih osoba čiji je osnivač Zadarska županija,
14. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u nadležnost Skupštine.

Članak 13.

- (1) Članovi Skupštine mogu županu postavljati pitanja o njegovu radu na način uređen Poslovnikom.
- (2) Župan dva puta godišnje podnosi Skupštini polugodišnja izvješća o svom radu i radu upravnih tijela.
- (3) Skupština može od župana tražiti izvješća o pojedinim pitanja iz njegovog djelokruga i djelokruga rada upravnih odjela, a župan izvješće podnosi na prvoj sljedećoj sjednici Skupštine.

Članak 14.

- (1) Skupština može donositi odluke ukoliko je nazočna većina od ukupnog broja članova Skupštine.
- (2) Odluke se u pravilu donose javnim glasovanjem većinom glasova nazočnih članova, osim ako Skupština ne odluči da se u određenim pitanjima glasuje tajno.
- (3) Statut, poslovnik, proračun, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluka o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Skupštine, kao i odluke o njihovu nepovjerenju, odnosno razrješenju, donose se većinom glasova svih članova.
- (4) Većinom glasova svih članova Skupštine odlučuje se i u ostalim, zakonom ili drugim aktom, utvrđenim slučajevima.
- (5) Način rada Skupštine uređuje se Poslovníkom.

Članak 15.

- (1) Skupština ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira iz reda svojih članova.
- (2) Prijedlog za imenovanje i razrješenje predsjednika i potpredsjednika može podnijeti najmanje jedna trećina članova Skupštine, Odbor za izbor i imenovanja te klubovi vijećnika.

Članak 16.

- (1) Predsjednik Skupštine predstavlja Skupštinu, predsjedava sjednicom Skupštine i ima ostala prava i obveze koja su utvrđena Poslovníkom.
- (2) Predsjednik Skupštine može pozvati na sjednicu i druge osobe za koje ocijeni da će pridonijeti učinkovitosti rada same Skupštine.
- (3) Predsjednik Skupštine saziva sjednice po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.
- (4) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu na obrazloženi prijedlog najmanje jedne trećine članova u roku 15 dana od primitka zahtjeva.
- (5) Ako predsjednik ne sazove sjednicu u roku iz stavka 4. ovog članka, sjednicu će sazvati župan u daljnjem roku od 8 dana.
- (6) Nakon proteka rokova iz stavka 5. ovog članka, sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova Skupštine, čelnik tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.
- (7) Predsjednika Skupštine u slučaju spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje jedan od potpredsjednika, ili u slučaju njihove spriječenosti ili odsutnosti drugi član Skupštine, na način utvrđen Poslovníkom.

Članak 17.

- (1) Skupština ima 37 članova.
- (2) Izbori, trajanje mandata te ostala prava i obveze članova Skupštine utvrđuju se zakonom.

Članak 18.

- (1) Član Skupštine svoju dužnost obavlja počasno.
- (2) Član Skupštine ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Skupštine.
- (3) Prije početka obavljanja dužnosti član Skupštine priseže i potpisuje prisegu.
- (4) Član Skupštine ima pravo na naknadu za rad u Skupštini i radnim tijelima Skupštine sukladno posebnoj odluci Skupštine, a određuje se u neto iznosu po članu Skupštine tako da ukupna godišnja neto naknada po članu Skupštine ne smije iznositi više od zakonom propisanog iznosa.

Članak 19.

- (1) Član Skupštine ima pravo sudjelovati u radu Skupštine i njezinih tijela, predlagati donošenje odluke i drugih akata iz djelokruga Skupštine, te davati primjedbe na rad Skupštine.

(2) Član Skupštine ima pravo županu i upravnim tijelima postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihova djelokruga na način određen Poslovnikom.

Članak 20.

Članovi Skupštine dužni su čuvati podatke koji su zakonom određeni kao tajni, a koje su saznali u obavljanju dužnosti u Skupštini.

Članak 21.

Na zahtjev članova Skupštine upravna tijela koja obavljaju poslove za potrebe Skupštine, dužna su članovima Skupštine pružiti podatke potrebne za obavljanje njihove dužnosti.

Članak 22.

(1) Radi proučavanja pitanja iz nadležnosti Skupštine, pripreme, razmatranja i podnošenja prijedloga akata i drugih prijedloga Skupštini, pripreme rasprave na sjednicama Skupštine, praćenja provođenja utvrđene politike i izvršavanja akata što ih donosi Skupština te za izvršenje drugih zadaća od interesa za pospješivanje obavljanja poslova iz samoupravne nadležnosti Županije, Skupština osniva odbore, povjerenstva, savjete i druga radna tijela za razmatranje pojedinih pitanja u područjima iz svog djelokruga.

(2) Stalna radna tijela Skupštine za poslove iz stavka 1. ovog članka osnivaju se Poslovnikom kojim se uređuje broj, naziv, sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela.

(3) Skupština može, uz radna tijela osnovana Poslovnikom, posebnom odlukom osnovati i druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja pitanja iz svog djelokruga, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga sukladno zakonu.

(4) Odlukom o osnivanju radnog tijela iz stavka 3. ovog članka određuje se sastav, broj članova te poslovi i zadaće tog radnog tijela.

Članak 23.

(1) U cilju ostvarivanja prava, obveza, zadaća i ciljeva na području zdravstvene zaštite na svom području Županija osniva Savjet za zdravlje Zadarske županije.

(2) Savjet za zdravlje Zadarske županije osniva se posebnom odlukom Skupštine.

(3) Odlukom iz stavka 2. ovog članka određuje se djelokrug rada, sastav i broj članova Savjeta za zdravlje Zadarske županije.

Članak 24.

Pripadnicima etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na području Zadarske županije jamče se kulturna i druga prava sukladno Ustavu i zakonima koji uređuju prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina u Republici Hrvatskoj.

Članak 25.

(1) Na području Zadarske županije nacionalne manjine mogu, na zgradama u kojima vijeća nacionalnih manjina odnosno predstavnici nacionalnih manjina imaju sjedište, isticati zastave nacionalnih manjina koje uz suglasnost Savjeta za nacionalne manjine utvrdi Koordinacija vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina osnovana za područje Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Koordinacija) u svečanim i drugim prigodama važnim za nacionalnu manjinu i u dane žalosti u državi naroda s kojim pripadnici nacionalne manjine dijele ista etnička, jezična, kulturna i/ili vjerska obilježja, kada se zastava stavlja na pola koplja.

(2) U slučajevima iz stavka 1. ovog članka zastava nacionalne manjine se obavezno ističe uz zastavu i grb Republike Hrvatske.

(3) Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu isticati i zastavu Zadarske županije u svečanim i drugim prigodama važnim za Zadarsku županiju i nacionalne manjine.

Članak 26.

(1) Na području Zadarske županije, nacionalne manjine mogu upotrebljavati znamenja i simbole nacionalnih manjina koje uz suglasnost Savjeta za nacionalne manjine utvrdi Koordinacija i to u sastavu svojih pečata i žigova, u natpisnim pločama na zgradama u kojima vijeća nacionalnih manjina odnosno predstavnici nacionalnih manjina imaju sjedište, u službenim i svečanim prostorijama, te u zaglavljima službenih akata koje donose.

(2) Nacionalne manjine mogu upotrebljavati znamenja i simbole iz stavka 1. ovog članka samo uz službenu uporabu znamenja i simbola Republike Hrvatske.

Članak 27.

(1) U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i/ili svečana pjesma nacionalne manjine koju uz suglasnost Savjeta za nacionalne manjine utvrdi Koordinacija.

(2) Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme nacionalne manjine iz stavka 1. ovog članka obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 28.

Zastupljenost manjinskog stanovništva u tijelima Zadarske županije osigurat će se na način i po postupku utvrđenim Zakonom.

Župan

Članak 29.

(1) Izvršno tijelo u Županiji je župan.

(2) Župan zastupa Županiju.

(3) U obavljanju izvršnih poslova župan:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Skupštine,
3. utvrđuje prijedlog proračuna Županije i podnosi ga Skupštini na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom, te utvrđuje prijedlog izvještaja o izvršenju proračuna,
4. upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Županije u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Skupštine,
5. upravlja приходima i rashodima Županije planiranima Proračunom Županije,
6. usmjerava djelovanje i nadzire zakonitost rada upravnih odjela i službi Županije u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, te odgovora za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području,
7. donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Županije,
8. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom u visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos veći od 132.722,81 eura, župan može odlučivati najviše do 132.722,81 eura, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom planirano u proračunu Županije i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
9. daje mišljenja o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
10. provodi odluke Skupštine i odgovara joj za njihovo provođenje,
11. imenuje i razrješuje predstavnike Županije u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba osnovanih za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih

djelatnosti od interesa za Županiju koje je osnovala Skupština, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, te je odluku o imenovanju i razrješenju dužan objaviti u prvom broju "Službenog glasnika Zadarske županije" koji slijedi nakon donošenja te odluke,

12. imenuje i razrješuje pročelnike upravnih tijela,

13. osniva svoja radna tijela, određuje njihov djelokrug, sastav i način rada te imenuje njihove članove,

14. obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim Statutom i drugim propisom.

(4) Iznimno od stavka 1. ovoga članka izvršno tijelo je i zamjenik koji obnaša dužnost župana u slučajevima propisanim zakonom.

Članak 30.

(1) Župan donosi odluke, rješenja, zaključke, pravilnike, naputke i druge akte iz svoje nadležnosti i utvrđuje prijedloge odluka za Skupštinu na prijedlog upravnih tijela, ustanova i drugih ovlaštenih predlagača ili na vlastitu inicijativu.

(2) Odnos župana i upravnih tijela te drugih ovlaštenih predlagača uređuje se posebnim pravilnikom kojeg donosi župan sukladno Statutu, drugim aktima Županije i zakonu.

Članak 31.

(1) Župan ima pravo obustaviti od primjene opći akt Skupštine ako utvrdi da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis.

(2) Upravna tijela dužna su izvijestiti župana kada u izvršavanju provođenja općih akata Skupštine uoče nezakovitosti.

Članak 32.

Župan ima jednog zamjenika koji se bira zajedno s njim na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Članak 33.

(1) Župana u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju dužnosti zamjenjuje zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

(2) Župan, može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku koji je izabran zajedno s njim. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa župana. Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku ne prestaje odgovornost župana za njihovo obavljanje.

Članak 34.

(1) Županu i njegovom zamjeniku mandat prestaje u slučajevima i na način propisan zakonom.

(2) Župan i njegov zamjenik mogu se opozvati putem referenduma u slučajevima i u postupku propisanim zakonom.

Članak 35.

(1) Župan i njegov zamjenik odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno, sukladno zakonu.

(2) Župan i njegov zamjenik dužni su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest upravnom tijelu nadležnom za službeničke odnose o tome na koji način će obnašati dužnost.

(3) Za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti župan i njegov zamjenik imaju pravo na plaću, kao i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

- (4) Župan i njegov zamjenik koji su dužnost obavljali profesionalno, po prestanku profesionalnog obnašanja dužnosti ostvaruju pravo na naknadu plaće i staž osiguranja pod uvjetima, u visini i na način kako je to uređeno zakonom.
- (5) Župan i njegov zamjenik koji dužnost obavljaju volonterski, imaju pravo na naknadu za rad.
- (6) Župan i njegov zamjenik koji dužnost nisu obavljali profesionalno nemaju pravo na naknadu po prestanku obavljanja dužnosti.
- (7) Pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose ovlašten je za donošenje deklaratornih odluka o početku, načinu te prestanku obnašanja dužnosti župana i njegovog zamjenika, kao i pojedinačnih rješenja o visini plaće odnosno naknade za rad utvrđene sukladno odredbama zakona.

Članak 36.

- (1) Radi praćenja stanja, praćenja izvršavanja propisa i općih akata te ostvarivanja utvrđene politike, proučavanja i razmatranja određenih pitanja, pripreme, razmatranja i podnošenja prijedloga akata i drugih prijedloga, usklađivanja djelovanja pojedinih tijela Županije, te obavljanja drugih poslova isključivo iz nadležnosti župana, župan može osnovati savjete, odbore, povjerenstva i druga stalna ili povremena radna tijela.
- (2) Djelokrug rada, sastav te način rada radnih tijela iz stavka 1. ovog članka uređuje se posebnim aktima koje donosi župan.
- (3) Župan može imenovati posebnog savjetnika radi davanja posebnih stručnih mišljenja i predlaganja rješavanja određenih užih pitanja koja prelaze djelokrug rada upravnih tijela Županije.
- (4) Savjetnik iz stavka 3. ovog članka nije zaposlenik Županije, već po nalogu župana obavlja poslove za koje ga je on ovlastio.
- (5) Rješenjem o imenovanju može se odrediti primjerena naknada za savjetnika.

Upravna tijela

Članak 37.

- (1) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije kao i za obavljanje povjerenih poslova državne uprave ustrojavaju se upravni odjeli i službe (upravna tijela).
- (2) Ustrojstvo, način rada i djelokrug upravnih tijela uređuje se općim aktom Županije.
- (3) Radom upravnih tijela upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje župan.
- (4) U obavljanju povjerenih poslova državne uprave upravna tijela Županije imaju ovlasti i obveze tijela državne uprave sukladno zakonu kojim se uređuje sustav državne uprave.

Članak 38.

- (1) Upravni odjeli i službe Županije u izvršavanju općih akata Skupštine donose pojedinačne akte kojima rješavaju pitanja o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.
- (2) Upravni odjeli i službe i drugi ovlašteni predlagači pripremaju prijedloge i nacрте prijedloga odluka i drugih akata koje donosi župan i Skupština, podnose izvješća o svom radu i obavljaju druge propisane poslove.
- (3) Upravni odjeli i službe neposredno izvršavaju provođenje općih akata Skupštine i o tome izvješćuju župana.

Članak 39.

- (1) Upravna tijela Županije u obavljanju povjerenih poslova državne uprave rješavaju u upravnim stvarima u prvom stupnju.
- (2) Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka koje donose upravna tijela Županije u obavljanju povjerenih poslova državne uprave može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje pojedino upravno područje.
- (3) Na donošenje akata iz ovoga članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

(4) Protiv pojedinačnih akata iz ovoga članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

(5) Nadležno tijelo državne uprave u upravnom nadzoru nad obavljanjem povjerenih poslova državne uprave može upravnim tijelima Županije koja obavljaju povjerene poslove državne uprave davati opće i pojedinačne upute te poduzimati mjere i radnje utvrđene zakonom kojim se uređuje sustav državne uprave.

Članak 40.

(1) Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svoga samoupravnog djelokruga Županija može osnivati ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe sukladno Zakonu.

(2) Županija nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu tih ustanova i pravnih osoba.

Članak 41.

Ustanove i druge pravne osobe kojima je osnivač Županija obvezne su podnositi Županijskoj skupštini izvješća o svom radu, odnosno poslovanju, u rokovima i na način kako to odluči Skupština sukladno Zakonu, a najmanje jednom godišnje.

JAVNOST RADA

Članak 42.

(1) Rad Skupštine, župana i njihovih radnih tijela je javan.

(2) Javnost rada osigurava se javnim održavanjem sjednica, objavljivanjem općih i drugih akata u službenom glasilu, izvješćima sredstvima javnog priopćavanja i na drugi način.

(3) Sjednicama Skupštine prisustvuju župan, zamjenik župana, pročelnici i druge osobe koje odrede župan i predsjednik Skupštine sukladno Poslovniku.

(4) Sjednice Skupštine mogu se sazvati pisanim pozivom ili elektroničkim putem, a samo u izuzetno žurnim slučajevima i na drugi način.

(5) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Skupštine iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.

(6) Poslovnikom se uređuje osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju u slučajevima održavanja sjednice elektroničkim putem.

(7) Sjednica Skupštine ili njezinih tijela može se održati bez nazočnosti javnosti ako se raspravlja o stvarima koje su sukladno propisima označene kao tajna.

(8) Javnost rada župana osigurava se objavljivanjem novosti na mrežnim stranicama Županije, objavljivanjem donesenih akata u službenom glasilu Županije, objavljivanjem donesenih akata na mrežnim stranicama Županije, održavanjem konferencija za medije, izdavanjem priopćenja i na druge prikladne načine.

(9) Za obavljanje poslova u svezi javnosti rada župana zaduženo je upravno tijelo Županije nadležno za odnose s javnošću.

Članak 43.

(1) Prije nego što stupe na snagu, opći akti se objavljuju u službenom glasilu Županije.

(2) Pojedinačni akti objavljuju se ako je to određeno u samom aktu ili na drugi način.

Članak 44.

(1) Službeno glasilo Županije je „Službeni glasnik Zadarske županije.“

(2) U glasilu se mogu objavljivati i odluke tijela jedinica lokalne samouprave koje nemaju svoja glasila i drugih pravnih osoba sukladno zakonu.

(3) Župan može pravilnikom detaljnije urediti način objavljivanja akata i uređivanja službenog glasila.

FINANCIRANJE I IMOVINA

Članak 45.

Sve pokretne i nepokretne stvari koje pripadaju Županiji, kao i prava koja joj pripadaju čine imovinu Županije.

Članak 46.

(1) Županija je dužna javno objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava na svojim mrežnim stranicama tako da te informacije budu lako dostupne i pretražive.

(2) Objava informacija iz stavka 1. ovoga članka obavlja se u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputa i drugih akata ministarstva nadležnog za financije.

Članak 47.

(1) Temeljni financijski akt Županije je proračun, kojeg župan kao jedini ovlašteni predlagatelj predlaže na donošenje Skupštini u zakonom određenim rokovima.

(2) Plan prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka, utvrđuje se proračunom Županije koji se donosi u zakonom određenim rokovima.

(3) Ako se proračun ne donese prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

(4) Odluku o privremenom financiranju donosi do 31. prosinca Skupština u skladu s posebnim zakonom na prijedlog župana ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske, te drugog ovlaštenog predlagatelja utvrđenog Poslovníkom.

Članak 48.

Nakon isteka godine za koju je proračun donesen Skupština donosi godišnji izvještaj o izvršenju proračuna.

NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU I DAVANJU PRIJEDLOGA I PRIMJEDBI

Članak 49.

(1) Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o poslovima iz djelokruga Skupštine putem referenduma u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

(2) Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Skupštine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

(3) Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

(4) Na temelju odredaba zakona i Statuta raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova Skupštine, župan i 20% ukupnog broja birača u Županiji kao jedinici područne (regionalne) samouprave.

(5) Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Skupštine, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio župan Skupština je dužna izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Skupštine.

(6) Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Županiji kao jedinici područne (regionalne) samouprave, predsjednik Skupštine dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Skupštini. Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Skupština će raspisati referendum u roku od 30 dana od

zaprimanja odluke. Protiv odluke tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

(7) Skupština može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

(8) Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području županije i upisani su u popis birača.

(9) Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Skupštinu, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Članak 50.

(1) Župan te zamjenik župana koji je izabran zajedno s njim mogu se opozvati putem referenduma.

(2) Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača u Županiji kao jedinici područne (regionalne) samouprave

- 2/3 članova Skupštine.

(3) Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača u Županiji kao jedinici područne (regionalne) samouprave, Skupština će raspisati referendum za opoziv župana te zamjenika župana koji je izabran zajedno s njim u skladu s odredbama zakona.

(4) Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Skupštine, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv župana te zamjenika župana koji je izabran zajedno s njim, Skupština donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

(5) Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika župana.

(6) Referendum za opoziv župana te zamjenika župana ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za župana.

(7) Odluka o opozivu župana te zamjenika župana koji je izabran zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Županiji kao jedinici područne (regionalne) samouprave.

Članak 51.

(1) Građani imaju pravo Skupštini:

1. predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njezina djelokruga

2. podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Županije od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i Statutom.

(2) O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovoga članka Skupština mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Županiji kao jedinici područne (regionalne) samouprave te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

(3) Prijedlozi i peticije iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem na službenu email adresu Zadarske županije.

(4) Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanja o njima i druga pitanja uređuju se općim aktom Županije u skladu sa zakonom i Statutom.

Članak 52.

(1) Tijela Županije dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na svoj rad kao i na rad županijskih upravnih tijela te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

(2) Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Županije, odnosno županijskih upravnih tijela dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

(3) Predstavke i pritužbe iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem na službenu email adresu Zadarske županije.

SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA SAMOUPRAVE**Članak 53.**

Županija u izvršavanju svoga samoupravnog djelokruga surađuje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave kao i s drugim pravnim osobama.

Članak 54.

U razvijanju suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave Županija može osnovati udruge, saveze, trgovačka društva i ustanove u zajedničkom vlasništvu te uspostaviti druge oblike suradnje.

Članak 55.

(1) Skupština može donijeti odluku o uspostavljanju posebnih prijateljskih odnosa i sklapanju sporazuma o suradnji s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave drugih država sukladno zakonu i međunarodnim ugovorima.

(2) O uspostavljanju posebnih prijateljskih odnosa kao i uspostavljanju suradnje potpisuje se posebna povelja, ugovor i sl. koje u ime Županije potpisuje župan sukladno odluci Skupštine.

IZMJENE I DOPUNE STATUTA**Članak 56.**

(1) Pravo predložiti izmjenu i/ili dopunu Statuta ima jedna trećina članova Skupštine, župan i Odbor za Statut i Poslovnik.

(2) Prijedlog mora biti obrazložen i podnesen u pisanom obliku.

(3) Izmjene i dopune Statuta donose se na isti način kao i Statut.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 57.**

Riječni i pojmovni skupovi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 58.

(1) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj: 15/09, 7/10, 11/10, 4/12, 2/13, 14/13, 3/18, 5/20 i 5/21)

(2) Akti koji nisu u skladu s ovim Statutom uskladit će se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

(3) Do usklađenja akata s ovim Statutom oni ostaju na snazi osim u dijelu u kojem su u suprotnosti sa Statutom.

Članak 59.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Zadarske županije“.

PREDSJEDNICA

Ingrid Melada, v.r.