



REPUBLIKA HRVATSKA



ZADARSKA ŽUPANIJA

**UPRAVNI ODJEL ZA**

**POLJOPRIVREDU**

**KLASA: 324-01/17-01/3**

**URBROJ: 2198/1-14/1-17-15**

**Zadar, 1. rujna 2017. godine**

Zadarska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, temeljem članka 4. Programaza ostvarivanje potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2017. godinu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 13/17) objavljuje

## **JAVNI POZIV**

**za podnošenje Zahtjeva za dodjelu sredstava potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2017. godinu**

Dodjela potpora odnosno provođenje i sufinanciranje projekata provodi se kroz slijedeće mjere i aktivnosti:

### **1. Potpore za pripremu projektne dokumentacije u ribarstvu i marikulturi**

#### **1.1. Tehnička dokumentacija:**

- idejno rješenje
- idejni projekt
- glavni projekt
- izvedbeni projekt

#### **1.2. Financijska dokumentacija**

- poslovni plan
- investicijska studija

#### **1.3. Konzultantske usluge kod pripreme prijavne dokumentacije za EU fondove**

### **2. Potpore za razvoj ribarstva i marikulture**

**2.1. Nabava proizvedene dugotrajne imovine potrebne za obavljanje ribarske djelatnosti (vrijednost proizvedene dugotrajne imovine mora biti najmanje 3.000,00 kuna):**

- plutače
- oznake
- lanci
- oprema za sidrenje
- HTZ oprema (zaštitna radna odjeća i obuća)
- Ronilačka oprema
- Plutajući objekti
- Manipulativna oprema za rad na uzgajalištu
- Radni strojevi

2.2. Projekti promidžbe i marketinške pripreme ribarskih proizvoda:

- izrada i tisak promidžbenog materijala
- izrada nove web stranice
- promotivne kampanje prilikom stavljanja u promet novih ili redizajniranja postojećih proizvoda
- promocija na domaćem i / ili inozemnom tržištu
- izgradnja vizualnog identiteta proizvoda-brenda, dizajn etikete, ambalaže
- savjetodavne i druge intelektualne usluge
- analiza proizvoda prije stavljanja proizvoda na tržište
- ekološka certifikacija

2.3. Uvođenje sustava analize opasnosti kontrolnih točaka (HACCP sustava) u objekte uključene u uzgoj i / ili preradu morskih organizama

2.4. Edukacija i stručno osposobljavanje za zanimanja u ribarstvu

2.5. Organizacija stručnih skupova, edukacija, radionica i znanstveno istraživačkih projekata

2.6. Organiziranje manifestacija i događanja čiji je cilj promidžba i trženjeribarskih proizvoda i podizanje javne svijesti o održivosti proizvoda ribarstva i marikulture

## **POTREBNA DOKUMENTACIJA**

Popis dokumentacije nalazi se na Obrascu Zahtjeva za prijavu potpore.

## **KRITERIJ I VISINA POTPORA**

Sufinanciranje je ograničeno do 50% ukupnih dokumentiranih troškova. Najveći pojedinačni iznos do 20.000,00 kn po korisniku.

Sufinancirati se mogu troškovi nastali i plaćeni od 02. rujna 2016. godine do 1. listopada 2017. godine.

## **PRIHVATLJIVI TRAZITELJI ZA DODJELU POTPORA**

Potpore se može dodijeliti fizičkim i pravnim osobama iz ranga mikro poduzeća (manje od 10 zaposlenika, godišnji promet manji od 2.000.000,00 EUR) koje su ovlaštenici povlastice za uzgoj ribe i drugih morskih organizama odnosno s registriranom djelatnošću uzgoja i prerade ribe te ostalih morskih organizama te imaju prebivalište/sjedište na području Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Tražitelj):

## **OPĆI UVJETI**

Tražitelj potpore mora ispuniti sljedeće uvjete:

- Predmet dodjele potpore mora se obavljati na području Zadarske županije.
- Tražitelj nema nepodmirenih obveza prema državi i Zadarskoj županiji.
- Tražitelj mora financirati troškove koji su predmet ovog Programa,.
- Tražitelju ne smije biti blokiran poslovni račun zadnji mjesec od predaje zahtjeva za potporom.
- U Obrascu- Zahtjev za prijavu potrebno kod Opisa predmeta sufinanciranja/projekta detaljnije obrazložiti predmet sufinanciranja, dok kod Predmeta sufinanciranja označiti predmet sufinanciranja i traženi iznos.
- Svi priloženi računi moraju imati potvrdu o plaćanju.

- Cijeli iznos računa mora biti plaćen, inače se račun ne uvažava.
- Račun mora biti izdan i plaćen na ime obrta/zadruga/trgovačkog društva.
- Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljiv trošak.
- Minimalni iznos pojedinačnog računa mora biti veći od 100,00 kn s PDV-om.
- Tražitelj potpore može se prijaviti na dvije mjere za koje je maksimalan iznos koji se može odobriti 30.000,00 kn.
- Ako se podnositelj zahtjeva prijavi dva puta na istu mjeru, uzet će se u obzir datum zaprimanja zadnjeg zahtjeva.
- Ekološki certificiranim proizvođačima za trošak ekološke certifikacije se sufinancira dodatnih 20% na ukupan iznos dobivene potpore.
- Konzultantske usluge kod pripreme projektne dokumentacije za prijavu na EU fondove mora izvršiti ovlašteni konzultant registriran za obavljanje navedene djelatnosti. Prihvatljiv trošak je trošak konzultantskih usluga koje su plaćene na temelju ugovora sa konzultantom. Iznos iz ugovora mora biti u cijelosti plaćen.
- Tehničku dokumentaciju mora izraditi ovlašteni inženjer ili ovlašteni arhitekt. Izjava ovlaštenog arhitekta i tisak gore naveden dokumentacije se ne uzimaju kao prihvatljiv trošak.

## **ROK, NAČIN I MJESTO PODNOŠENJA ZAHTJEVA**

Rok za podnošenje Zahtjeva počinje danom objave Javnog poziva, a traje do 1. Listopada 2017. godine. Potpore se odobravaju po redoslijedu zaprimanja, do utroška sredstava planiranih u proračunu Županije, a najkasnije do 31. prosinca 2017. godine. Zahtjev za dodjelu potpora podnosi se isključivo na prijavnim obrascima koji se nalaze na web stranici Zadarske županije, [www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr) ili se mogu preuzeti u Upravnom odjelu za poljoprivredu.

Zahtjev za sufinanciranjem te sva potrebna dokumentacija dostavlja se **ISKLJUČIVO** na adresu: Zadarska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, B. Petranovića 8, 23 000 Zadar s naznakom Potpore u ribarstvu i marikulturi za 2017. godinu, poštom ili neposrednom predajom u pisarnicu.

**NEPOTPUNA DOKUMENTACIJA SE NEĆE RAZMATRATI.**

## **PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI POTPORA**

Administrativnu obradu prijave te tehničku obradu Zahtjeva, uz ovlaštenje da od Tražitelja zatraži pojašnjenje ili uređenje Zahtjeva, odredi ili zatraži dodatne priloge te kontroli utroška potpore na terenu obavlja Upravni odjel za poljoprivredu Zadarske županije.

Povjerenstvo za odobravanje potpora će nakon razmatranja i ocjena Zahtjeva koji ispunjavaju formalne uvjete najkasnije u daljnjem roku od 30 dana izraditi prijedlog odluke o odobravanju potpora te ga dostaviti županu na nadležno odlučivanje.

Pravo na prigovor na Odluku o odobrenju potpora se može podnijeti isključivo na proceduralnu povredu natječajnog postupka, dok se ne može podnijeti na sadržaj odluke o neodobravanju sredstava ili visini sredstava.

Svim Tražiteljima potpore će biti dostavljena obavijest o odobrenim/neodobrenim sredstvima.

U slučaju nenamjenskog korištenja sredstava korisnik je dužan iznos nenamjenski utrošenih sredstava vratiti Zadarskoj županiji i neće se imati pravo prijaviti na natječaj za ostvarivanje potpora narednih pet godina.

### **DODATNE INFORMACIJE**

Sva pitanja vezna uz ovaj Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektronskim putem slanjem upita na adresu elektroničke pošte: [poljoprivreda@zadarska-zupanija.hr](mailto:poljoprivreda@zadarska-zupanija.hr)

Tekst javnog poziva objavljen je na mrežnoj stranici Zadarske županije [www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr), a obavijest o objavi Javnog poziva u dnevnom tisku.

**UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU**