



OSTVARIVANJE POTPORA ZA RAZVOJ I UNAPREĐENJE LOVSTVA ZA 2016.GODINU

OBRAZAC – ZAHTJEV ZA PRIJAVU

1. OSNOVNI PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA

Puni naziv podnositelja:

Ime i prezime odgovorne osobe

Kontakt podaci podnositelja zahtjeva:

Ulica i broj:

Mjesto:

Poštanski broj:

Broj telefona:

Broj Fax-a:

Mobitel:

E-Mail:

Pravna forma podnositelja zahtjeva: Udruga Savez Pravna osoba

Godina osnivanja:

Banka i IBAN:

OIB:

Primarna djelatnost podnositelja zahtjeva:

Proizvod/usluga koji se plasiraju na tržište:

Broj članova/zaposlenih:

Predmet dodjele potpore će se obavljati na području Zadarske županije:

DA

NE

Podnositelj zahtjeva nema nepodmirenih obveza prema državi i Zadarskoj županiji:

DA

NE

Podnositelj zahtjeva je financirao cjelokupni

DA

NE

iznos, uključujući traženi iznos za sufinanciranje:
Poslovni račun podnositelja nije bio blokiran
tijekom zadnja tri mjeseca:

DA

NE

2. PODACI O INVESTICIJI

Opis predmeta sufinanciranja / projekta:

Predmet sufinanciranja (označiti i upisati)

- Potpora za umjetni uzgoj sitne pernate divljači
- Potpora za unos sitne divljači u lovišta (pernata divljač i zec)
- Potpora za izgradnju i adaptaciju lovnogospodarskih i lovnotehničkih objekata i dokumentacije i izvođenje infrastrukturnih radova u lovištu (sanacija postojećih šumskih poljskih putova)
- Potpora za projekte kojima se sprječavaju štete na divljači i od divljači
- Potpora za lovnu kinologiju, lovno streljaštvo, natjecanje lovačkih pasa i osposobljavanje lovačkih pasa za rad u lovu
- Potpora za pripremu projektne dokumentacije za izgradnju ili legalizaciju lovačkih kuća (domova) u svrhu razvoja lovnog turizma te pripremu prijavnice dokumentacije za EU fondove

Potpora za osiguranje lovišta

Potpora za promidžbu lovstva i lovnog turizma
(izrada kataloga, monografija, mrežnih stanica,
te sudjelovanje na izložbama i sajmovima)

Potpora nabave dugotrajne imovine i opreme
potrebne za rad lovačkog društva

Ukupan iznos predmeta sufinanciranja (u kn):

Odobreno za isplatu:
(Ispunjava Upravni odjel za poljoprivredu)

3. POPIS DOKUMENTACIJE

Obavezna dokumentacija

1. Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga.
2. Potvrda županije o nepostojanju duga koju izdaje Upravni odjel za proračun i financije Zadarske županije.
3. Uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe.
4. Izjava podnositelja zahtjeva o korištenim državnim potporama male vrijednosti (primjerak na web stranici Zadarske županije); (obavezno navesti koje su potpore male vrijednosti korištene ako su korištene te u kojem iznosu).
5. Račun za usluge/proizvode/robu koji su predmet sufinanciranja.
6. Dokaz o financiranju cjelokupnih troškova (obavezno priložiti dokaz o uplati; potvrdu plaćanja; kod isplata potreban račun).
7. Troškovnik (primjerak na web stranici Zadarske županije).

Obrti

1. Obrtnica ili Rješenje o obrtu
2. Preslika osobne iskaznice
3. BON-2
4. Pregled primitaka i izdataka za 2015. godinu
5. Godišnja porezna prijava - Obrazac DOH-2015. (potvrda Porezne uprave)

Zadruge/Trgovačka društva

1. Izvod iz sudskog registra
2. Potvrda o dodijeljenom osobnom identifikacijskom broju (OIB)
3. Potvrda o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u
4. BON -1 i BON- 2
5. GFI-a za 2015. godinu ovjerena od institucije ovlaštene za obradu podataka FINA za potrebe javne objave (trgovačka društva) ili za potrebe statistike (zadruge)

Udruge/Savezi

1. Izvadak iz registra udruga RH
2. Izvadak iz registra neprofitnih organizacija - Obrazac RNO
3. Preslika važećeg statuta udruge
4. Preslika financijskog izvješća o poslovanju za 2015. godinu , Financijski izvještaji - Obrasci: PR-RAS-NPF i BIL-NPF, ovjerene od institucije za obradu podataka FINA :
 - za sve neprofitne organizacije osnovane **poslije 1.01.2009. godine**, te
 - za neprofitne organizacije osnovane **prije 1.1.2009. godine** ako ispunjavaju utvrđena dva kriterija (vrijednost imovine i godišnji prihod veći od 100.000,00 kn).
5. Knjigu prihoda i rashoda primjenom jednostavnog knjigovodstva , (vrijednost imovine i godišnji prihod manji od 100.000,00 kn)

U (grad ili mjesto) _____, datum _____ godine.

Ispuni / la: _____ i odgovara za točnost navedenih podataka.

Potpis i pečat odgovorne osobe