



REPUBLIKA HRVATSKA



ZADARSKA ŽUPANIJA

**UPRAVNI ODJEL ZA
PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE
KLASA: 030-06/17-1/65
URBROJ: 2198/1-10-17-3**

Zadar, 07. prosinca 2017. godine

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDE
ZA NABAVU OPSKRBE
ELEKTRIČNE ENERGIJE**

Ev.br. JN-61-17

Poštovani,

Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, Zadar, OIB: 56204655363 pokrenula je nabavu opskrbe električne energije, evidencijskog broja JN-61-17, te vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 12. i članku 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ , broj 120/16) , Naručitelj nije obvezan primijeniti Zakon o javnoj nabavi za predmetnu nabavu.

1. OPĆI PODACI

1.1. Opći podaci o naručitelju :

ZADARSKA ŽUPANIJA, Božidara Petranovića 8, 23000 ZADAR

Broj telefona: (023) 350-350

Broj telefaksa: (023) 350-319

Internet adresa: www.zadarska-zupanija.hr

1.2. Podaci o sobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

Kontakt osobe : Majda Korljan
 Marina Plenča-Alibašić

Telefoni: 023/ 350-308
 023/350-316

Telefaks: 023/ 350-319

Adrese elektroničke pošte: korljan@zadarska-zupanija.hr
 plenca-alibasic@zadarska-zupanija.hr

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava opskrbe električne energije, sukladno Troškovniku koji je **Prilog 1.** ovog Poziva.

Procijenjena vrijednost za jednogodišnje razdoblje iznosi 125.000,00 kuna bez PDV-a.

Naručitelj je u predmetnom postupku nabave odredio okvirnu količinu predmeta nabave, s obzirom da se za predmet nabave zbog njegove prirode ne može unaprijed odrediti točna količina.

Stvarna nabavljena količina predmeta nabave na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine.

Ukupno plaćanje bez PDV-a ne temelju sklopljenog ugovora ne smije prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2.2. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Ponuditelji nude predmet nabave u skladu s Općim uvjetima za opskrbu električnom energijom, pridržavajući se u svemu Zakona o tržištu električne energije i ostalih propisa koji reguliraju tržište električne energije.

2.3. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave specificirana je u troškovniku (Obrazac troškovnik je Prilog 1. ovog Poziva).

2.4. Obračunsko razdoblje

Obračunsko razdoblje za opskrbu električnom energijom iznosi 30+/-3 dana.

3. UVJETI NABAVE

3.1. Mjesto isporuke robe:

Isporučka robe će se izvršiti na adresama mjernih mjesta naznačenim u Troškovniku koji je Prilog 1.a) ovog Poziva.

3.2. Rok isporuke

Ugovor o opskrbi električnom energijom sklopit će se na razdoblje od 12 mjeseci.

3.3. Način dostave računa

Opskrbljivač će izdati jedan račun za sva obračunska radna mjesta sa specifikacijom potrošnje po obračunskim mjernim mjestima, u roku od 5 dana od dana primitka odnosno preuzimanja mjernih podataka. Račun će dostaviti na adresu naručitelja, opskrbljivač će dostaviti račun odmah nakon izdavanja, putem telefaksa i/ili elektroničke pošte.

4. DOKAZI SPOSOBNOSTI

4.1. Dokaz o pravnoj i poslovnoj sposobnosti:

a) Izvod o upisu u poslovni, sudski (trgovački), obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Ako se izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odgovarajuću izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva.

Izvodom odnosno izjavom s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela gospodarski subjekt dokazuje: da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave, da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili je nije već obustavio.

b) Dozvola Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA) za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom

Napomena:

Ponuditelji koji ne zadovoljavaju postavljene zahtjeve u pogledu dokaza o sposobnosti i ostalih zahtjeva Naručitelja isključit će se iz daljnjeg postupka odabira najpovoljnije ponude.

5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Naručitelj donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude prema kriteriju za odabir ponude.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve navedene u ovom Pozivu za dostavu ponude.

Ako su pristigle dvije ili više prihvatljivih ponuda s istom najnižom cijenom odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

6. CIJENA PONUDE

Ponuditelji u Troškovniku predmeta nabave upisuje jedinične cijene, ukupnu cijenu po stavkama, ukupnu cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i sveukupno sa PDV-om (zaokruženo na tri decimale), na način kako je to određeno u Troškovniku koji je Prilog 1. ovog Poziva. Ukoliko je ponuđena cijena nula, odnosno ponuditelj nudi besplatno obvezan je u tu stavku upisati iznos od 0,000 kuna (nula kuna). Sve stavke Troškovnika moraju biti popunjene.

Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave. Sve ponuđene cijene trebaju biti iskazane u kunama. Cijena ponude upisuje se brojkama sukladno Ponudbenom listu i Troškovniku. U cijenu ponude potrebno je uračunati sve troškove i popuste, bez PDV-a koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Cijena električne energije je promjenjiva sukladno zakonskim i podzakonskim aktima, a posebice onima koji reguliraju odnose opskrbljivača i povlaštenih kupaca, Zakon o tržištu električne energije, Zakon o energiji i Opći uvjeti za opskrbu električnom energijom.

U Ponudbenom listu upisuje se ukupna cijena ponude (zbroj stupca 8. Troškovnika).

7. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Opskrbljivač će izdati jedan račun za sva obračunska radna mjesta sa specifikacijom potrošnje po obračunskim mjernim mjestima, u roku od 5 dana od dana primitka odnosno preuzimanja mjernih podataka. Račun će dostaviti na adresu naručitelja, opskrbljivač će dostaviti račun odmah nakon izdavanja, putem telefaksa i/ili elektroničke pošte.

Naručitelj će izvršiti plaćanje u roku od 30 dana računajući od dana zaprimanja računa.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstva osiguranja plaćanja.

8. UPUTA O ISPRAVNOM NAČINU IZRADE PONUDE

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva.

8.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik (Prilog 1. ovog Poziva)

3. Izvod o upisu u poslovni, sudski (trgovački), obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.
4. Dozvola Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA) za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom

8.2. Način izrade ponude

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati uvjeta iz ovog Poziva, a ponuda mora biti sukladna pozivu za dostavu ponude. Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom i mora biti sukladna ovom Pozivu za dostavu ponuda.

Obrazac Ponudbenog lista, Troškovnik koje potpisuje i ovjerava ponuditelj, moraju biti potpisani od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Ponuda mora biti uvezena u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. Jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom i utisnutim žigom), stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponuda se predaje u izvorniku, potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja ili osobe koju je odgovorna osoba ponuditelja pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u tom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude).

Ponuditelj mora Obrasce:

- Ponudbeni list
- Troškovnik (Prilog 1. ovog Poziva)

potvrditi pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Kod dostavljanja ponude preporučenom poštanskom pošiljkom ponuditelj sam snosi rizik moguće nepravovremene dostave.

Ako ponuditelj nakon izrade ponude i ispunjavanja troškovnika odluči dati popust na iznos izrađene ponude, tada izjavu o popustu dostavlja odvojeno od ponude, u zatvorenoj omotnici kao **dopunu/izmjenju ponude**. Takva dopuna/izmjena ponude može biti dostavljena zajedno s ponudom ili odvojeno, ali najkasnije do trenutka određenog kao krajnji rok za dostavu ponuda, odnosno trenutka početka javnog otvaranja ponuda.

Na omotnici ponude treba uz ostale potrebne podatke (adresa Naručitelja, ev. broj nabave i naznaka „ne otvaraj“ te u slučaju slanja poštom i gore navedena naznaka), jasno naznačiti i da se radi o dopuni/izmjeni ponude.

Dopuna/izmjena ponude mora sadržavati podatke o ponuditelju odnosno ponuditeljima u zajednici (sjedište, adresa, OIB), odgovornoj osobi/osobama ponuditelja, nadmetanju u kojem se daje dopuna/izmjena ponude, iznos popusta te **nova cijena ponude**

izražena brojkama i slovima (bez PDV-a), **iznos PDV-a** izražen brojkama i slovima i nova **ukupna cijena ponude** (s PDV-om) izražena brojkama i slovima.

10. DOSTAVA PONUDE ELEKTRONIČKIM PUTEM

Nije dopuštena dostava ponude elektroničkom poštom.

11. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA

Nije dopuštena alternativna ponuda.

12. JEZIK ILI JEZICI TE PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA ILI DIO PONUDE

Ponuda sa svim priložima podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom. Dokazi izdani na stranom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja.

13. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA:

Krajnji rok za dostavu ponude je **19. prosinca 2017. godine do 13:00 sati.**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja: Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar.

Na zatvorenoj omotnici ponude pored naziva i adrese naručitelja treba biti ispisan i naziv i adresa ponuditelja, naznaka predmeta nabave **„Opskrba električnom energijom- evidencijski broj nabave JN-61-17“**, te naznake **„Ne otvaraj“** i **„Rok dostave 19. prosinca 2017. godine do 13:00 sati“**.

U slučaju osobne dostave ponude, ponuda se predaje u pisarnicu Zadarske županije, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar.

U slučaju dostave poštom ili drugom poštanskom odnosno kurirskom službom, na ponudi uz navedeno potrebno je uočljivo naznačiti tekst: **„ODMAH PO PRIMITKU DOSTAVITI ZADARSKOJ ŽUPANIJI, BOŽIDARA PETRANOVIĆA 8, 23000 ZADAR.**

Kod dostavljanja ponude preporučenom poštanskom pošiljkom ponuditelj sam snosi rizik moguće nepravovremene dostave.

S poštovanjem,



PONUDBENI LIST

1. Naziv naručitelja: Zadarska županija

Sjedište (mjesto i adresa): Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar

Predmet nadmetanja: Opskrba električnom energijom –Ev.br. JN-61-17

2. Naziv ponuditelja

TVRTKA: _____

ADRESA SJEDIŠTA: _____

MATIČNI BROJ TVRTKE: _____, OIB _____

TELEFON: _____; TELEFAX: _____

ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE: _____

ODGOVORNA OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE :

(čitko napisati ime i prezime, potpis)

OSOBA OVLAŠTENA ZA POTPIS I OVJERU PONUDE

(čitko napisati ime i prezime, potpis)

3. Cijena

Cijena je izražena u kunama u apsolutnom iznosu. Cijena ponude se piše brojkama i slovima.

Cijena ponude se izražava za cjelokupni predmet nabave.

Navodimo da smo proučili Poziv za dostavu ponude, upoznali uvjete pod kojima treba podnijeti ponudu i nudimo opskrbu električne energije sukladno uvjetima iz Poziva za dostavu ponude, po cijeni obračunatoj na način propisan ovim Pozivom u iznosu od:

Red. broj	C I J E N A	BROJKOM
1.	Ukupna cijena bez PDV-a	
2.	Iznos PDV-a	
3.	SVEUKUPNO sa PDV-om	

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

Datum i mjesto

M.P.