



REPUBLIKA HRVATSKA



ZADARSKA ŽUPANIJA

**UPRAVNI ODJEL ZA
GOSPODARSTVO I TURIZAM**

KLASA: 334-05/23-01/1

URBROJ: 2198-18-23-3

Zadar, 7. veljače 2023. godine

Zadarska županija, Upravni odjel za gospodarstvo i turizam temeljem Programa za dodjelu potpora događanjima u turizmu na području Zadarske županije za 2023. godinu KLASA: 334-05/23-01/2, URBROJ: 2198-01-23-2 od 1. veljače 2023. godine objavljuje

**JAVNI POZIV
za dodjelu potpora događanjima u turizmu
na području Zadarske županije za 2023. godinu**

Zadarska županija kao provoditelj Programa za dodjelu potpora događanjima u turizmu na području Zadarske županije za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) poziva organizatore događanja koji zadovoljavaju uvjete Programa za podnošenje zahtjeva za dodjelu potpora u okviru raspoloživih sredstava Županijskog proračuna za 2023. godinu na poziciji Upravnog odjela za gospodarstvo i turizam.

I. OPĆE ODREDBE

I.

Programom za dodjelu potpora događanjima u turizmu na području Zadarske županije za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se postupak dodjele bespovratnih novčanih sredstava (u daljnjem tekstu: potpore) Zadarske županije (u daljnjem tekstu: Županija) za provedbu događanja u turizmu na području Županije u 2023. godini, a koja predstavljaju snažan motiv dolaska turista na destinaciju te stvaraju dodatnu ponudu u turizmu, poglavito u pred i posezoni.

II. KRITERIJ I VISINA POTPORE

II.

Potpore se mogu odobriti isključivo za događanja u turizmu koja se održavaju na području Županije u 2023. godini, a koja predstavljaju snažan motiv dolaska na destinaciju i obogaćivanje turističkog sadržaja destinacije i to:

- a) kulturna događanja,
- b) zabavna događanja,
- c) sportska događanja,
- d) eno-gastronomska,
- e) povijesna, tradicijska i ostala događanja.

III.

(1) Potpore se odobravaju za sufinanciranje troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju događanja koja su provedena i plaćena u 2023. godini i to:

- najam opreme (audio i vizualna tehnika, pozornica i sl.),
- nabava radnog/potrošnog materijala vezanog za organizaciju događanja,
- najam prostora za održavanje događanja,
- najam prijevoznih sredstava u svrhu prijevoza organizatora i izvođača vezan uz organizaciju događanja,
- troškove izvođača i vanjskih suradnika (troškovi glazbenika, troškovi tehnike, troškovi učesnika u manifestaciji, ostali troškovi),
- usluge zaštitarske službe,
- druge opravdane troškove neposredne organizacije događanja, osim promotivnih.

IV.

(2) Potpore se ne mogu odobriti i koristiti za:

- koncerte zabavne glazbe, hodočašća, proslave godišnjica i obljetnica, natjecanja strukovnih udruženja, događanja usmjerena na poslovni segment ili poslovne partnere: konferencije, seminari, okrugli stolovi, radionice, i sl. skupovi, događanja izrazito gospodarskog, a ne turističkog usmjerenja,
- programe ili njegove dijelove usmjerene na edukaciju i stručno osposobljavanje,
- događanja namijenjena isključivo lokalnom stanovništvu,
- kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava,
- troškove redovnog poslovanja organizatora događanja (plaće i ostala primanja zaposlenih bez obzira na razlog zapošljavanja, troškove prijevoza i putovanja zaposlenih, studentska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade),
- izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
- izradu promotivnih i informativnih materijala (prospekti, karte, CD, DVD, filmovi, grafičko oblikovanje i izrada oglasa i drugih promotivnih alata i dr.),
- troškove marketinga,
- troškove reprezentacije,
- zajedničke troškove više događanja istog organizatora,
- sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju i ciljeve kandidiranih događanja.

III. KORISNICI POTPORA

V.

(1) Korisnici potpora mogu biti pravne i fizičke osobe (dalje u tekstu: korisnik) i to:

- trgovačka društva,
- obrti,
- kulturne i druge javne ustanove,
- turističke zajednice gradova i općina na području Zadarske županije.

(2) Korisnici ne mogu biti:

- korisnici koji nisu uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Zadarske županije ili su nenamjenski trošili prethodno dodijeljena bespovratna sredstva,
- korisnici koji su dužnici plaćanja boravišne pristojbe i /ili turističke članarine,
- korisnici koji nisu platili sve dospjele porezne obveze i javna davanja koja vodi Porezna uprava.

(3) Događanje može kandidirati samo jedan Organizator događanja. Ako više (su)organizatora kandidira isto događanje, potporu može dobiti samo jedan Organizator.

(4) Svaki Organizator ima pravo na ovaj poziv poslati najviše tri (3) prijave za sufinanciranje određenih događanja.

(5) Zadarska županija može Korisniku odobriti potporu do 50% opravdanih/prihvatljivih ukupnih troškova realizacije pojedinog događanja. Odluka o odobrenom iznosu potpore za sufinanciranje događanja ovisi o pristiglom broju i kvaliteti prihvatljivih prijava na Javni poziv.

IV. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJA DOGAĐANJA

VI.

Kriteriji za ocjenjivanje događanja, te broj bodova za pojedini kriterij, utvrđeni su Programom za dodjelu potpora događanjima u turizmu na području Zadarske županije u 2023. godini koji je objavljen na mrežnoj stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr. Maksimalan broj bodova je 170, a događanje mora biti ocjenjeno (dobiti) najmanje 85 bodova da bi ga Povjerenstvo predložilo za dodjelu potpore.

V. POSTUPAK DODJELE POTPORE

VII.

(1) Postupak dodjele potpora pokreće se i provodi temeljem Javnog poziva koji objavljuje Upravni odjel za gospodarstvo i turizam na mrežnoj stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr, a otvoren je do 24. veljače 2023. godine.

(2) Prijava za dodjelu potpora podnosi se na propisanom obrascu zahtjeva koji je objavljen uz Javni poziv na mrežnoj stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr, s prijavnom dokumentacijom iz točke VIII. ovog Programa.

(3) Obradu, evidentiranje i ocjenu valjanosti zaprimljenih prijava sukladno kriterijima ovog Programa provodi Povjerenstvo kojeg na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo i turizam, imenuje župan posebnim Rješenjem, a sastoji se od četiri člana: dva predstavnika Zadarske županije, jednog predstavnika znanstvene zajednice u Zadarskoj županiji i jednog predstavnika Turističke zajednice Zadarske županije.

(4) Povjerenstvo iz stavka 3. ove točke utvrđuje prijedlog Odluke o dodjeli potpore sukladno utvrđenim bodovima/ocjenama i rezultatima rangiranja i dostavlja ga županu koji donosi odluku o dodjeli potpora.

(5) Popis projekata s iznosom dodijeljenih sredstava potpore po korisnicima bit će objavljen na mrežnim stranicama Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr, najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli potpora iz stavka 4. ove točke.

VI. PRIJAVNA DOKUMENTACIJA

VIII.

Događanja se prijavljuju isključivo na propisanom obrascu.

Prijavna dokumentacija sadržava:

1. Popunjen, potpisan i ovjeren **obrazac Zahtjeva za dodjelu potpore događanjima** (preuzima se na mrežnim stranicama Zadarske županije: www.zadarska-zupanija.hr),
2. **Detaljan opis Programa** događanja po danima sa satnicom i opisima iz kojih je obrazloženo po točkama udovoljavanje kriterija iz točke VI. ovog Programa,
3. **Obrazac izjave o podmirenim dugovanjima** (preuzima se na mrežnim stranicama Zadarske županije: www.zadarska-zupanija.hr),
4. **Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja** (preuzima se na mrežnim stranicama Zadarske županije: www.zadarska-zupanija.hr),
5. **Obrazac izjave o partnerstvu**, ako je primjenjivo (preuzima se na mrežnim stranicama Zadarske županije: www.zadarska-zupanija.hr),
6. **Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga** korisnika prema državi ne starija od 30 dana od dana slanja prijave (original).
7. **izvadak iz odgovarajućeg registra** ili ispis elektronske stranice iz Registra sa svim podacima prijavitelja,

Dokumentacija iz točaka 1. - 5. treba biti potpisana i ovjerena pečatom od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva i voditelja programa ili projekta i dostavljena u izvorniku u jednom primjerku.

Županija zadržava pravo od korisnika zatražiti na uvid dodatna pojašnjenja i dodatnu dokumentaciju.

VII. NAČIN I ROK PODNOŠENJA PRIJAVA

IX.

(1) Prijave se podnose u zatvorenoj omotnici na adresu:

**Zadarska županija,
Upravni odjel za gospodarstvo i turizam
Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar**

s naznakom

„Javni poziv za dodjelu potpora događanjima u turizmu za 2023 godinu“

ili osobnom dostavom u pisarnicu Zadarske županije koja se nalazi na adresi:

Božidara Petranovića 8 (prizemno), 23 000 Zadar.

(2) Krajnji rok za podnošenje prijava je **24. veljače 2023.** (u obzir dolaze i prijave s datumom otpreme pošte od 24. veljače 2023. godine).

X.

Neće se razmatrati sljedeće prijave:

- prijave s nepotpunim obrascima i nepotpunom dokumentacijom,
- prijave koje se ne dostave u roku,
- prijave korisnika koji nisu uredno ispunili obveze (navedeno u točki V. Programa).

VIII. SKLAPANJE UGOVORA I NAČIN ISPLATE

XI.

- (1) S korisnikom se sklapa Ugovor kojim se ugovaraju međusobna prava i obveze, definiraju uvjeti suradnje i isplata sredstava potpore.
- (2) Ugovor iz stavka 1. ove točke sadrži obvezu korisnika koji u svim vrstama oglašavanja, osim na radiju, **mora objaviti logo Turističke zajednice Zadarske županije i Zadarske županije**, a na društvenim mrežama koristiti oznaku #Zadar_Region i #SayYesToEverything.
- (3) TZŽ i Županija će po potrebi i mogućnostima korisniku staviti na raspolaganje materijale za realizaciju ugovorenih aktivnosti (logo, foto/video materijale i sl.) koji se mogu koristiti za projekte uz prethodno odobrenje TZŽ.

IX. PRAĆENJE PROVEDBE PROGRAMA

XII.

- (1) Korisnik je obavezan dostaviti izvješće kao dokaz o namjenski utrošenim sredstvima - **Obrazac završno financijsko izvješće** (preuzima se na mrežnim stranicama Zadarske županije: www.zadarska-zupanija.hr). Rok za dostavu Izvješća o utrošenim sredstvima te ostale vjerodostojne dokumentacije - dokaznica o održanom događanju, a za isplatu odobrenih sredstava je tijekom tekuće kalendarske godine najkasnije do 20.12.2023. godine.
- (2) Nadzor i praćenje provedbe programa, odnosno realizacije događanja i kontrole namjenskog trošenja sredstava dodijeljene potpore provodi Upravni odjel za gospodarstvo i turizam.
- (3) Ukoliko se utvrdi nenamjensko korištenje sredstva dodijeljene potpore, korisnik je u obvezi nenamjenski utrošena sredstva dodijeljene potpore vratiti u proračun Županije.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

XIII.

Sredstva za provedbu ovog Programa u ukupnom iznosu od 50.000,00 Eura osigurana su u Proračunu Zadarske županije za 2023. godinu, kroz Aktivnost A3901-01 Promidžba turizma.

Dodatne informacije mogu se dobiti na broj telefona i adresu elektronske pošte:

- 023/350-342 - ante.sjaus@zadarska-zupanija.hr
- 023/350-437 - ante.vukasina@zadarska-zupanija.hr
- 023/350-430 - bubicic@zadarska-zupanija.hr

Tekst javnog poziva objavljen je na mrežnoj stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr, a obavijest o objavi Javnog poziva u dnevnom tisku.

**UPRAVNI ODJEL ZA
GOSPODARSTVO I TURIZAM**