



REPUBLIKA HRVATSKA



ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 614-01/24-01/2

URBROJ: 2198-01-24-1

Zadar, 2.12.2024.



Na temelju članka 39. Zakona o elektroničkim medijima („Narodne novine“, broj 111/21 i 114/22.), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 27. Statuta Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije br. 15/09., 7/10., 11/10., 4/12., 2/13., 14/13., 3/18., 5/20. i 5/21.), župan Zadarske županije dana, 2. prosinca 2024. godine donosi

## UPUTE O FINANCIRANJU PROGRAMSKIH SADRŽAJA ELEKTRONIČKIH MEDIJA ZADARSKE ŽUPANIJE

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Uputama utvrđuje se postupak dodjele sredstava Proračuna Zadarske županije za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija.

Zadarska županija potiče funkciju elektroničkih medija u razvoju demokracije, pluralizma i stvaranju pravednijeg društva. Elektronički mediji svoju funkciju ostvaruju posredovanjem između jedinice regionalne samouprave i građana te javnosti prenoseći informacije od društvene važnosti. Elektronički mediji su sredstvo informiranja građana o aktivnostima Županijske skupštine, župana i upravnih tijela Županije. Elektronički mediji su platforma za posredovanje u komunikaciji građana s županijskim institucijama i subjektima.

Zadarska županija će prema kriterijima utvrđenim ovim Uputama financijski podupirati programske sadržaje regionalnih i lokalnih elektroničkih medija kako bi oni zadržali svoju važnu ulogu nepristranog informiranja i bili istinski javni servis građana.

Župan Zadarske županije raspisuje javni poziv koji se objavljuje na internetskim stranicama Zadarske županije za svaku proračunsku godinu te dodjeljuje sredstva temeljem prijedloga Povjerenstva za dodjelu financijskih sredstava medijima (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

## **II. CILJEVI DODJELE SREDSTAVA**

### **Članak 2.**

Cilj dodjele sredstava je proizvodnja i objava kvalitetnih programskih sadržaja: informativnih, kulturnih, umjetničkih, stručnih, znanstvenih i drugih. Također cilj je povećanje kvalitete, opsega i dostupnosti medijskih sadržaja koji obrađuju teme važne za život u Zadarskoj županiji, čime se ostvaruje pravo građana na javno informiranje i obaviještenost o svim društveno važnim temama. Objavljujući sadržaje od javnog interesa lokalni mediji ispunjavaju svoju javnu funkciju i pridonose participaciji građana i njihovoj uključenosti.

Prenošenje informacija koje se odnose na rad i djelovanje tijela Zadarske županije drugih pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju javnu službu, a čije odluke izravno utječu na građane i kvalitetu njihovog života, trebalo bi doprinijeti povećanju pluralizma tema i razvijanju društvene odgovornosti.

## **III. UVJETI ZA DODJELU SREDSTAVA**

### **Članak 3.**

Na Javni poziv mogu se prijaviti pružatelji koji obavljaju djelatnost audio i/ili audiovizualnih medijskih usluga i usluga elektroničkih publikacija te ispunjavaju sljedeće uvjete:

- vακλαδnici elektroničkih publikacija imaju sjedište na području Zadarske županije ili dopisništvo na području Zadarske županije,
- elektroničke publikacije upisane su u Knjigu pružatelja elektroničkih publikacija,
- radijski nakladnici upisani u Knjigu pružatelja medijskih usluga radija Agencije za elektroničke medije (AEM) – područje koncesije Zadarske županije ili područje gradova ili općina na području Zadarske županije,
- televizijski nakladnici upisani u Knjigu pružatelja medijskih usluga televizije Agencije za elektroničke medije (AEM) - područje koncesije digitalna regija D7,
- prijavitelj mora biti upisan u odgovarajuću Knjigu pružatelja Agencije za elektroničke medije (AEM) najmanje godinu dana od dana predaje prijave,
- prema podacima iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra imaju registrirano poslovanje pružanja usluga elektroničkih publikacija, djelatnost elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga, djelatnost javnog informiranja.

Pravo na dodjelu financijskih sredstava ne mogu ostvariti pružatelji usluga audio i/ili audiovizualnih medijskih usluga i usluga elektroničkih publikacija:

- koji se za prijavljene programske sadržaje financiraju iz sredstava Fonda za poticanje i pluralizam elektroničkih medija, proračuna Europske unije i državnog proračuna,
- koji su u likvidaciji ili stečajnom postupku,
- koji imaju nepodmirenih obveza prema državnom proračunu i Zadarskoj županiji,
- Koji u posljednje dvije godine imaju izrečenu mjeru Novinarskog suda časti, Vijeća za elektroničke medije ili Pučkog pravobranitelja.

#### IV. KRITERIJI ZA UTVRĐIVANJE VISINE FINANCIRANJA

##### Članak 4.

Zadarska županija visinu iznosa sredstava za elektroničke medije koji se prijavljuju na javni poziv definirat će sukladno objektivnim, nepristranim i ranije utvrđenim kriterijima, imajući u vidu činjenicu kako je transparentna raspodjela sredstava preduvjet daljnjeg razvoja njihove kvalitete i sadržaja u zajedničkom interesu Zadarske županije.

Zadarska županija poticati će pluralizam medija sukladno platformama na kojima prenose informacije:

- Televizija;
- Radio;
- Elektroničke publikacije.

##### Članak 5.

Osnovni kriteriji temeljem kojih će se utvrđivati prednost prijavljenog programskog sadržaja za financiranje **audiovizualnih (televizijskih) programa** od interesa za Zadarsku županiju:

	KRITERIJ	BROJ BODOVA
1.	Lokalni karakter programskog sadržaja (usmjerenost na potrebe i interese građana Zadarske županije)	0-5
2.	Ponuđeni programski sadržaj je originalan, novi, vlastiti i potpisan.	0-5
3.	Poštovanje profesionalnih standarda struke (vjerodostojnost, izravan kontakt s izvorom informacija, dvije strane priče, dva nepovezana izvora prilikom provjere informacija)	0-5

4.	Popis TV programa emitiranih tijekom 2024. godine o aktivnostima i projektima Zadarske županije, čiji je sadržaj usmjeren na potrebe i interese građana Zadarske županije te doseg objava s obzirom na pokrivenost područja koncesije televizije.	0-5
5.	Dinamika objava prijavljenog programskog sadržaja na primarnom mediju te dinamika objava istog ili prilagođenog sadržaja na portalima i društvenim mrežama proizašlih iz primarnih medija prijavitelja.	0-5
	<b>UKUPNO:</b>	<b>0-25</b>

Vrijednost boda je slijedeća:

5 = u potpunosti se odnosi na prijavljeni program

4 = u velikoj mjeri se odnosi na prijavljeni program

3 = djelomično se odnosi na prijavljeni program

2 = u najmanjoj mogućoj mjeri se odnosi na prijavljeni program

1 = nedovoljno se odnosi na prijavljeni program

0 = nije primjenjivo

Dodatno će se ocjenjivati sadržaji usmjereni na teme:

	KRITERIJ	BROJ BODOVA
1.	Praćenje gospodarskih aktivnosti na području Zadarske županije, poticanje poljoprivrede i ruralnog razvoja	0-3
2.	Praćenje demografskih mjera, znanosti, kulture, odgoja, obrazovanja i sporta	0-3
3.	Praćenje turizma i turističkih manifestacija Zadarske županije te tema zaštite okoliša i održivog razvoja	0-3
4.	Praćenje tema iz područja zdravlja i socijalne uključenosti posebice populacije starijih osoba, hrvatskih branitelja, osoba s invaliditetom i osoba s posebnim potrebama	0-3
5.	Njegovanje tradicije i baštine Zadarske županije, praćenje tema nacionalnih manjina te ravnopravnosti	0-3

	spolova	
	UKUPNO:	<b>0-15</b>

Vrijednost boda je slijedeća:

3 = u potpunosti se odnosi na prijavljeni program

2 = u velikoj mjeri se odnosi na prijavljeni program

1 = djelomično se odnosi na prijavljeni program

0 = nije primjenjivo

UKUPNI MAKSIMALNI BROJ BODOVA: 40
-----------------------------------

Osnovni kriteriji temeljem kojih će se utvrđivati prednost prijavljenog programskog sadržaja za financiranje **radijskih programa** od interesa za Zadarsku županiju su:

	KRITERIJ	BROJ BODOVA
1.	Lokalni karakter programskog sadržaja (usmjerenost na potrebe i interese građana Zadarske županije)	0-5
2.	Ponudeni programski sadržaj je originalan, novi, vlastiti i potpisan.	0-5
3.	Poštovanje profesionalnih standarda struke (vjerodostojnost, izravan kontakt s izvorom informacija, dvije strane priče, dva nepovezana izvora prilikom provjere informacija)	0-5
4.	Dinamika objava prijavljenog programskog sadržaja na primarnom mediju te dinamika objava istog ili prilagođenog sadržaja na portalima i društvenim mrežama proizašlih iz primarnih medija prijavitelja.	0-5
5.	Popis radijskih emisija emitiranih tijekom 2024. godine o aktivnostima i projektima Zadarske županije, čiji je sadržaj usmjeren na potrebe i interese građana Zadarske županije te doseg objava s obzirom na pokrivenost područja koncesije radija.	0-5
	UKUPNO:	<b>0-25</b>

Vrijednost boda je slijedeća:

5 = u potpunosti se odnosi na prijavljeni program

4 = u velikoj mjeri se odnosi na prijavljeni program

3 = djelomično se odnosi na prijavljeni program

2 = u najmanjoj mogućoj mjeri se odnosi na prijavljeni program

1 = nedovoljno se odnosi na prijavljeni program

0 = nije primjenjivo

Dodatno će se ocjenjivati sadržaji usmjereni na teme:

	KRITERIJ	BROJ BODOVA
1.	Praćenje gospodarskih aktivnosti na području Zadarske županije, poticanje poljoprivrede i ruralnog razvoja	0-3
2.	Praćenje demografskih mjera, znanosti, kulture, odgoja, obrazovanja i sporta	0-3
3.	Praćenje turizma i turističkih manifestacija Zadarske županije te tema zaštite okoliša i održivog razvoja	0-3
4.	Praćenje tema iz područja zdravlja i socijalne uključenosti posebice populacije starijih osoba, hrvatskih branitelja, osoba s invaliditetom i osoba s posebnim potrebama	0-3
5.	Njegovanje tradicije i baštine Zadarske županije, praćenje tema nacionalnih manjina te ravnopravnosti spolova	0-3
	<b>UKUPNO:</b>	<b>0-15</b>

Vrijednost boda je slijedeća:

3 = u potpunosti se odnosi na prijavljeni program

2 = u velikoj mjeri se odnosi na prijavljeni program

1 = djelomično se odnosi na prijavljeni program

0 = nije primjenjivo

UKUPNI MAKSIMALNI BROJ BODOVA: 40
-----------------------------------

Osnovni kriteriji temeljem kojih će se utvrđivati prednost prijavljenog programskog sadržaja za financiranje **sadržaja elektroničkih publikacija** od interesa za Zadarsku županiju su:

	KRITERIJ	BROJ BODOVA
1.	Lokalni karakter programskog sadržaja (usmjerenost na potrebe i interese građana Zadarske županije).	0-5
2.	Ponudeni programski sadržaj je originalan, novi, vlastiti i potpisan.	0-5
3.	Kvantiteta objavljivanja programskog sadržaja koji se predlaže i pozicija predloženog programskog sadržaja unutar ukupnog programa medija - pozicija objava za portale: naslovnica, podstranica, posebna rubrika i sl.	0-5
4.	Poštovanje profesionalnih standarda struke (vjerodostojnost, izravan kontakt s izvorom informacija, dvije strane priče, dva nepovezana izvora prilikom provjere informacija).	0-5
5.	Popis članaka / tema objavljenih tijekom 2024. godine o aktivnostima i projektima Zadarske županije, čiji je sadržaj usmjeren na potrebe i interese građana Zadarske županije.	0-5
	<b>UKUPNO:</b>	<b>0-25</b>

Vrijednost boda je slijedeća:

5= u potpunosti se odnosi na prijavljeni program

4=u velikoj mjeri se odnosi na prijavljeni program

3= djelomično se odnosi na prijavljeni program

2= u najmanjoj mogućoj mjeri se odnosi na prijavljeni program

1= nedovoljno se odnosi na prijavljeni program

0= nije primjenjivo

Dodatno će se ocjenjivati sadržaji usmjereni na teme:

	KRITERIJ	BROJ BODOVA
1.	Praćenje gospodarskih aktivnosti na području Zadarske županije, poticanje poljoprivrede i ruralnog razvoja	0-3
2.	Praćenje demografskih mjera, znanosti, kulture, odgoja, obrazovanja i sporta	0-3
3.	Praćenje turizma i turističkih manifestacija Zadarske županije te tema zaštite okoliša i održivog razvoja	0-3
4.	Praćenje tema iz područja zdravlja i socijalne uključenosti posebice populacije starijih osoba, hrvatskih branitelja, osoba s invaliditetom i osoba s posebnim potrebama	0-3
5.	Njegovanje tradicije i baštine Zadarske županije, praćenje tema nacionalnih manjina te ravnopravnosti spolova	0-3
	<b>UKUPNO:</b>	<b>0-15</b>

Vrijednost boda je slijedeća:

3= u potpunosti se odnosi na prijavljeni program

2= u velikoj mjeri se odnosi na prijavljeni program

1= djelomično se odnosi na prijavljeni program

0= nije primjenjivo

UKUPNI MAKSIMALNI BROJ BODOVA: 40
-----------------------------------

Sukladno ostvarenim bodovima i osiguranim proračunskim sredstvima odabrani programski sadržaji financirat će se prema bodovnoj listi utvrđenoj u obrascu ocjenjivanja.

### Članak 6.

Povjerenstvo za dodjelu financijskih sredstava medijima utvrđuje prijedlog za dodjelu financijskih sredstava temeljem postignutog broja bodova sukladno utvrđenim kriterijima iz članka 5. ovih Uputa.

## V. BROJ I SADRŽAJ PRIJAVE NA JAVNI POZIV

### Članak 7.

Na javni poziv nakladnik može prijaviti najviše dva programska sadržaja. U tom slučaju programske sadržaje prijavljuje odvojeno, odnosno za svaki programski sadržaj koristi zasebni programski Obrazac prijave.

Prijava se smatra potpunom ako sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge, potpisane i ovjerene, kako slijedi:

- Ø Obrazac 1. - Podaci o podnositelju prijave na Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija;
- Ø Obrazac 2. - Podaci o programskom sadržaju koji se prijavljuje na Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija;
- Ø Obrazac 3. – Izjava o točnosti i istinitosti podataka - potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje;
- Ø Preslika rješenja o upisu u sudski ili drugi odgovarajući registar, ili drugi dokument kojim nakladnik dokazuje da ima sjedište, odnosno poslovnu jedinicu na području Zadarske županije te da ima registrirano poslovanje pružanja usluga elektroničkih publikacija, djelatnost elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga ili djelatnost javnog informiranja, a koja ne smije biti starija od 6 mjeseci od dana objave Javnog poziva;
- Ø Ovjereni izvadak iz Upisnika pružatelja elektroničkih publikacija koji se vodi pri Vijeću za elektroničke medije, a koji nije stariji od 6 mjeseci zaključno s danom objave Javnog poziva;
- Ø Potvrda nadležne porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, a koja nije starija od 30 dana zaključno s danom objave Javnog poziva.

Prijava se podnosi putem web aplikacije dostupnoj na mrežnim stranicama Zadarske županije (**putem online sustava <https://som-natjecaj.eu/>**.) u kojoj se nalazi prijavni obrazac te se kroz aplikaciju prilažu obvezni prilozi navedeni u natječajnoj dokumentaciji. Sve prijave moraju biti potpuno elektronički ispunjene uz obrasce za popunjavanje i učitavanje preuzete sa službene mrežne stranice: [www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr).

Prijavitelj navedene obrasce izjava popunjava putem računala te ih obavezno potpisuje vlastoručnim potpisom ili kvalificiranim elektroničkim potpisom i učitava u web aplikaciju. Ukoliko prijavitelj unutar roka pošalje prijavu, u slučaju da je stekao nove informacije, ideje ili želi mijenjati elemente projekta, može unutar istog roka poslati novu prijavu na isti način.

U tom slučaju prijava koju će razmatrati Povjerenstvo je ona koja je zadnja poslana u roku za prijavu.

## **VI. OBVEZE MEDIJA**

### **Članak 8.**

Mediji koji ostvare pravo na financijska sredstva temeljem ovih Uputa dužni su:

- objavljivati programske sadržaje sukladno podnesenoj prijavi tj. utvrđene ugovornom obvezom,
- pratiti rad Županijske skupštine, župana i upravnih tijela Zadarske županije uz objavu svih informacija koje su od javnog interesa za građane Zadarske županije i lokalne zajednice,
- osobno sudjelovati na konferencijama za novinare i terenskim obilascima,
- objavljivati sadržaje sukladno ciljevima, navedenim u članku 2. ovih Uputa.

## **VII. ODLUČIVANJE O IZNOSIMA DODIJELJENIH SREDSTAVA**

### **Članak 9.**

Odluku o iznosu pojedinačnih financijskih sredstava iz ovih Uputa donijet će župan Zadarske županije, a na prijedlog Povjerenstva za dodjelu financijskih sredstava medijima (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Na temelju odluke o iznosu pojedinačnih financijskih sredstava župan Zadarske županije zaključuje ugovor o dodjeli sredstava s podnositeljima prijave kojima su dodijeljena sredstva (korisnicima sredstava).

## **VIII. POVJERENSTVO ZA DODJELU FINACIJSKIH SREDSTAVA MEDIJIMA**

### **Članak 10.**

Povjerenstvo za dodjelu financijskih sredstava medijima osniva i imenuje župan Zadarske županije.

Povjerenstvo ima predsjednika i 4 (četiri) člana, koji mogu biti imenovani iz redova službenika upravnih tijela Županije, kao i vanjski članovi.

Predsjednik povjerenstva koordinira rad Povjerenstva i priprema konačnu ocjenu prijavljenog programskog sadržaja zbrajanjem ukupne ocjene pojedinačnih obrazaca za procjenu kvalitete, usuglašavanja stajališta Povjerenstva te priprema zapisnike sa sjednice Povjerenstva.

## **Članak 11.**

Članovi Povjerenstva imaju obvezu obavljati sljedeće poslove:

- izvršiti postupak provjere ispunjavanja administrativnih uvjeta poziva koristeći standardiziranu tablicu za upisivanje podataka,
- razmotriti i prema postavljenim kriterijima u propisanom obrascu ocjenjivanja ocijeniti programe nakladnika prijavljene u sklopu javnog poziva koje su ispunili administrativne uvjete natječaja koristeći standardiziranu tablicu za upisivanje podataka
- procijeniti prijave objektivno, nepristrano i bez subjektivnih utjecaja na temelju podataka iz same prijave na javni poziv,
- podnijeti županu prijedlog Odluke o dodjeli sredstava za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija.

Odluku o dodjeli sredstava za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija donosi župan Zadarske županije na prijedlog Povjerenstva.

## **Članak 12.**

Član povjerenstva dužan je odmah izvijestiti ostale članove Povjerenstva o spoznaji da se nalazi u mogućem sukobu interesa.

O rješavanju sukoba interesa odlučuje se za svaki slučaj posebno.

U situaciji kada se utvrdi sukob interesa, župan će umjesto člana Povjerenstva koji je u skobu interesa imenovati novog člana.

## **Članak 13.**

Predsjednik i članovi Povjerenstva mogu podnijeti ostavku na članstvo u Povjerenstvu te su o ostavci dužni odmah obavijestiti telefonom i/ili elektroničkim putem predsjednika Povjerenstva, odnosno župana.

## **Članak 14.**

Za vrijeme rada u Povjerenstvu, predsjednik i članovi Povjerenstva ne smiju za vrijeme, ni nakon procesa razmatranja prijava, informirati javnost i/ili podnositelja prijava o sadržaju rasprava i ocjenama danim za pojedine prijavljene programske sadržaje, niti iznositi u javnost podatke internog karaktera.

## **Članak 15.**

Administrativnu i stručnu pomoć u radu Povjerenstva i sve stručno-tehničke poslove vezane uz natječaj obavljat će Služba ureda župana.

## **IX. PODNOŠENJE PRIGOVORA**

### **Članak 16.**

Podnositelj prijave koji je sudjelovao u javnom pozivu za dodjelu sredstava može podnijeti prigovor isključivo na provedeni postupak, a samo zbog bitne povrede pravila postupka.

Rok za podnošenje prigovora je 8 (osam) dana od objave Odluke o dodjeli financijskih sredstava na mrežnim stranicama Zadarske županije.

O prigovoru odlučuje župan.

## **X. RAZDOBLJE FINANCIRANJA I NAČIN ISPLATE SREDSTAVA**

### **Članak 17.**

Financijska sredstva koja Županija dodjeljuje putem javnih poziva odnose se, u pravilu, na financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se javni poziv raspisuje, što će se definirati samim javnim pozivom.

Isplate sredstava obavljat će se nakon zaključenja ugovora o dodjeli sredstava s korisnicima, u mjesečnim obrocima, što će se utvrditi samim ugovorom o dodjeli sredstava.

## **XI. OBVEZA IZVJEŠTAVANJA I POVRAT SREDSTAVA**

### **Članak 18.**

Korisnik sredstava obvezan je dostaviti Županiji pisano izvješće o namjenskom utrošku sredstava u roku utvrđenom ugovorom o dodjeli sredstava.

Županija će raskinuti ugovor o dodjeli sredstava ako korisnik sredstava ne dostavi Županiji pisano izvješće iz prethodnog stavka u roku utvrđenom ugovorom o dodjeli sredstava odnosno ako se utvrdi da sredstva koristi nenamjenski odnosno suprotno odredbama ovih Uputa i ugovora o dodjeli sredstava.

ŽUPAN  
Božidar Longin