

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN**

---



**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU  
ŽUPANIJSKE SAMOUPRAVE  
ZA 2015. GODINU**

---

**Zadar, veljača 2016. godine**

# S A D R Ž A J

|   |    |
|---|----|
| Uvod .....  | 3  |
| 1. Ured župana .....  | 6  |
| 2. Služba za unutarnju reviziju .....                           | 14 |
| 3. Pravni i zajednički poslovi .....                            | 15 |
| 4. Proračun i financije .....                                   | 22 |
| 5. Društvene djelatnosti .....                                  | 27 |
| 6. Zdravstvo i socijalna skrb .....                             | 33 |
| 7. Prostorno uređenje, zaštita okoliša i komunalni poslovi..... | 39 |
| 8. Gospodarstvo .....   | 55 |
| 9. Poljoprivreda .....  | 62 |
| 10. More i turizam .....  | 69 |
| 11. Razvoj i europski procesi .....                             | 79 |
| 12. Provedba dokumenata prostornog uređenja i gradnje.....      | 87 |
| Zaključak .....   | 94 |

## **UVOD**

Županija, kao oblik teritorijalno-političke izgradnje hrvatske države, u razvijenijem smislu pojavljuje se u 10. stoljeću. Od tada do danas županije su gotovo stalan način ustrojavanja državnog života Hrvata, premda se broj i veličina, prava i obveze te način upravljanja u županijama mijenjao tijekom povijesti. Ustrojbeno županije su zadržane u početku i u Kraljevini SHS, ali su ukinute Vidovdanskim ustavom 1921. godine, a županijski ustroj nije obnavljan ni u socijalističkoj Jugoslaviji. Ponovno ustrojavanje županija propisao je "Božićni" Ustav Republike Hrvatske iz 1990. Sabor je u prosincu 1992. donio Zakon o područjima županija, gradova i općina. Zakonom je uspostavljen teritorijalno-administrativni ustroj Hrvatske od 20 županija i Gradom Zagrebom sa statusom županije. Slijedom toga 16. travnja 1993. godine konstituirana je Zadarsko-kninska županija sa sjedištem u Zadru, a 1997., izmjenama Zakona, došlo je do teritorijalne promjene i promjene naziva u Zadarsku županiju. Zadarska županija je jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čije područje predstavlja prirodu, povjesnu, prometnu, gospodarsku, društvene i samoupravnu cjelinu. Djelokrug rada, ustrojstvo, način rada županijskih tijela, nadzor nad njihovim aktima i radom te druga pitanja koja su od značaja za rad područne samouprave uređena Zakonom o lokalnoj i područnoj samoupravi (Narodne novine br. 33/01., 66/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 15/11., 144/12., 19/13.) te podzakonskim aktima kojima se pobliže uređuje samoupravni djelokrug županije. Županija kao pravna osoba samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela. U svom samoupravnom djelokrugu Županija obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na: obrazovanje, zdravstvo, prostorno i urbanističko planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, održavanje javnih cesta, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata prostornog uređenja za područje županije izvan područja velikog grada te ostale poslove sukladno posebnim propisima. Županija može obavljati i druge poslove, ako je to uređeno posebnim zakonima za pojedine djelatnosti, ako je osigurala uvjete za njihovo obavljanje, a isto tako dužna je organizirati određene poslove u okviru posebnih zakonskih propisa koji joj tu obvezu nalažu. Izvršno tijelo u Županiji je župan, predstavničko tijelo je Županijska skupština, a upravna tijela su upravni odjeli i uredi/službe. Statutom Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije br. 15/09., 7/10., 11/10.-isp., 4/12., 2/13., 14/13.) kojim se, uz ostalo, podrobnije uređuje samoupravni djelokrug Županije utvrđeno je kako Županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na: obrazovanje, zdravstvo, prostorno i urbanističko planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, održavanje javnih cesta, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova te ostale poslove sukladno posebnim zakonima. Osim navedenog Županija obavlja i poslove izdavanja građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenta prostornog uređenja za područje Županije izvan područja velikog grada. Odlukom Županijske skupštine Županija može prihvatiti obavljanje pojedinih poslova jedinica lokalne samouprave ako to zatraži predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave i ukoliko se za to osiguraju potrebni uvjeti i sredstva. Ukoliko su zakonom preneseni u djelokrug županije, Županija obavlja i poslove državne uprave.

Tijela Zadarske županije su:

a) Županijska skupština koja je predstavničko tijelo građana i tijelo Županije koje donosi opće i druge akte sukladno zakonu te obavlja i druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i Statutom Županije.

b) Župan koji je izvršno tijelo županije i njen zakonski zastupnik.

c) Upravni odjeli i službe (upravna tijela) koja se ustrojavaju za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, kao i za obavljanje prenijetih poslova državne uprave, a čije se ustrojstvo, način rada i djelokrug rada uređuje posebnom odlukom.

Županijska skupština u prethodnom sazivu imala je 45 vijećnika, a župan 3 zamjenika. Nakon provedenih izbora članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i izbora općinskih načelnika, gradonačelnika i župana te njihovih zamjenika 19. svibnja 2013. godine, župan ima 2 zamjenika, a Županijska skupština, koja je konstituirana 18. lipnja 2013. godine, 42 vijećnika.

Županijska skupština je 11. lipnja 2010. godine donijela Odluku o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela. Prema donesenoj Odluci u Zadarskoj županiji ustrojena su sljedeća upravna tijela:

1. Ured župana
2. Služba za unutarnju reviziju
3. Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove
4. Upravni odjel za proračun i financije
5. Upravni odjel za društvene djelatnosti
6. Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
7. Upravni odjel za gospodarstvo
8. Upravni odjel za poljoprivredu
9. Upravni odjel za razvoj i europske procese
10. Upravni odjel za more i turizam
11. Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove
12. Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje

U Zadarskoj županiji zaposlena su 3 dužnosnika i 148 službenika i namještenika (94 službenika i 7 namještenika na neodređeno vrijeme i 47 službenika na određeno vrijeme). Od toga 100 je žena (70 zaposlenih na neodređeno i 30 na određeno vrijeme) i 48 muškaraca (31 na neodređeno i 17 na određeno vrijeme).

Od 148 službenika i namještenika u upravnim tijelima s obzirom na stručnu spremu:

- 3 mr. sc. (1 žena i 2 muškarca),
- 4 mag. univ. spec. (4 žene),
- 61 službenika VSS (39 žena i 22 muškarca),
- 25 službenika VŠS (11 žena i 14 muškaraca),
- 48 službenika SSS (41 žena i 7 muškaraca),
- 6 namještenika SSS (3 žene i 3 muškarca)
- 1 namještenik NSS (žena).

Zakon o regionalnom razvoju jasno je utvrdio nadležnosti županija u planiranju razvoja, ali i u provođenju projekata koji doprinose razvoju i povećanju kvalitete života. Posebno treba naglasiti važnost rada Županije, administrativne jedinice područne (regionalne) samouprave, jer se i na taj način poštaje ustavno načelo supsidijarnosti kroz rad službi od općeg interesa koje su organizirane tako da budu što bliže građanima. Snaženje samouprave važan je doprinos izgradnji društva utemeljenog na načelima demokracije i decentralizacije vlasti. S obzirom na sve navedeno Program rada upravnih tijela Zadarske županije usmjerен je upravo ostvarenju ciljeva definiranih Županijskom razvojnom strategijom:

Cilj 1.: Uspostava učinkovitog sustava upravljanja potencijalima i resursima  
Cilj 2.: Razvoj konkurentnog poduzetništva, turizma, poljoprivrede i ribarstva  
Cilj 3.: Prepoznatljivost i očuvanje kulturne i prirodne baštine  
Cilj 4.: Unaprjeđenje zaštite okoliša i kvalitete života

# **1. URED ŽUPANA**

## **1.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA**

Ured župana čine tri odsjeka: Odsjek za međunarodnu suradnju i administrativne poslove, Odsjek za odnose s javnošću i Odsjek za suradnju i pomoćne poslove.

### **1.1.1. DJELATNICI ODJELA**

U Uredu župana trojica su dužnosnika: župan i dva zamjenika župana.

Na čelu Ureda je pročelnica (mag. iur.); u Odsjeku za međunarodnu suradnju administrativne zaposleno je 6 djelatnika; od toga 4 službenika i 2 namještenika; pomoćnica pročelnika (prof.), administrativna tajnica župana, administrativna tajnica zamjenika župana, administrativna tajnica (od 1. srpnja), voditelj poslova namještenika i domaćica. U Odsjeku za odnose s javnošću zaposlena je pomoćnica pročelnika (univ. spec. rel. publ.), a Odsjeku za suradnju i pomoćne poslove također pomoćnica pročelnika (prof.).

### **1.2. DJELATNOST ODJELA**

U svom radu ovaj upravni odjel zadužen je za savjetodavne poslove, poslove suradnje s inozemnim tijelima lokalne i područne javne vlasti i drugim pravnim osobama, poslove odnosa s javnošću, protokolarne poslove, ostvarivanje suradnje sa svim razinama vlasti te subjektima iz javnog i društvenog života te sustavno praćenje i objedinjavanje rezultata rada značajnih za postizanje strateških ciljeva.

Obavljanjem savjetodavnih poslova, poslova suradnje s drugim tuzemnim i inozemnim tijelima javnih vlasti i drugim pravnim osobama, poslova odnosa s javnošću, protokolarnih te drugih stručnih i administrativnih poslova za župana kao nositelja izvršne vlasti osigurava se kontinuirano funkcioniranje upravnih tijela odnosno omogućuje se uspostava učinkovitog sustava upravljanja i izvršavanje propisanih obveza. Navedeno se nastoji ostvariti kroz pripremu stručnih materijala potrebnih za donošenje strateških odluka, koordinaciju rada, komunikaciju s javnosti, predlaganje, osmišljavanje i provođenje aktivnosti vezanih uz službene posjete i putovanja dužnosnika, pripremu i organiziranje službenih posjeta u zemlji i inozemstvu, pripremu i organiziranje obilježavanja državnih i županijskih blagdana i obljetnica, kao i obljetnica iz Domovinskog rata, skrb za tiskanje plakata i pozivnica za svečane prigode, skrb o nabavi protokolarnih darova, pripremu i organizaciju prijema i sastanaka veleposlanika i visokih dužnosnika stranih država i međunarodnih organizacija.

Ured brine o točnosti i potpunosti informacija na mrežnoj stranici, izravno komunicira s građanima (upiti, predstavke, pisma, elektronska pošta...) analizira podatke dobivene iz komunikacije s građanima, skrbi za unutarnje informiranje.

Sukladno raspoloživim sredstvima Ured župana priprema prijedloge odluka o pomoći jedinicama lokalne samouprave prema prijedlozima nadležnih upravnih odjela.

Također, na temelju izvješća prati provedbu mjera i aktivnosti utvrđenih strateškim dokumentima koji određuju razvojne ciljeve županije i prioritete za pripremu projekata. Ured župana brine o održavanju elektroničke evidencije projekata e-županija te koordinira rad radnih skupina na razvoju četiriju projekata regionalnog značaja.

#### **1.2.1. AKTIVNOSTI**

##### **1.2.1.1. ADMINISTRATIVNI POSLOVI**

U izvještajnom razdoblju Odsjeku nastavljeno je svakodnevno obavljanje uredskih i drugih stručnih poslova; izrađivanje potrebnih pismena, uređivanje primanje stranaka i organiziranje sastanaka za potrebe župana i zamjenika župana, vođenje evidencija (korištenje radnog

vremena, knjiga putnih naloga, korištenje Male i Velike vijećnice, korištenja godišnjih odmora) te priprema ugovora, prijedloga akata za sjednice Kolegija župana te nacrt prijedloga akata za sjednice Županijske skupštine, kao i uplata s proračunskih pozicija Ureda župana.

U suradnji s Upravnim odjelom za pravne i zajedničke poslove tajnica zamjenika župana nastavila je obavljati poslove pisanja dijela zapisnika sa sjednica Županijske skupštine, i to vijećnička pitanja, a također i dio tajničkih poslova za pročelnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

Administrativna tajnica, osim za Ured župana, administrativne poslove obavlja i za Upravni odjel za poljoprivredu te Upravni odjel za gospodarstvo.

U siječnju su obavljeni interni i nadzorni audit certifikata prema normi ISO 9001:2008 u kojima je sudjelovala pomoćnica pročelnice u Odsjeku za međunarodnu suradnju i administrativne poslove kao imenovani upravitelj kvalitete.

Pomoćnica pročelnice u Odsjeku za međunarodnu suradnju i administrativne poslove obavljala je i lektorske poslove za sve upravne odjele prema potrebi, kao i sudjelovala na specijalističkom programu izobrazbe u području javne nabave.

Županova tajnica je do redizajna županijskih mrežnih stranica, u suradnji s Upravnim odjelom za pravne i zajedničke poslove, obavljala poslove objave materijala za sjednice Kolegija župana i Županijske skupštine na županijskim mrežnim stranicama, kao i ostalih tekstova poput Proračuna, natječaja i sl. prema potrebi.

### **1.2.1.2. KOORDINACIJA UPRAVLJANJA RAZVOJEM**

S obzirom da je razvitak i korištenje ESI fondova vezano uz nadležnost više upravnih tijela te s obzirom da je potrebno imati jedinstvenu bazu projekata, kroz radne sastanke Središnje jedinica za koordinaciju i praćenje provedbe Županijske razvojne strategije i rad Razvojnih jedinica koordiniralo se osmišljavanje novih projekata, prihvaćalo partnerstva ili status nositelja te se raspravljalo o izvršenim zadaćama, sukladno dinamici poslova i razvoju projekata.

Tijekom ovog izvještajnog razdoblja, utvrđena je i ažurirana lista djelatnika s pravom korištenja korisničkih i upravljačkih licenci elektroničke baze razvojnih projekata, izvršena analitika ažurnosti unosa podataka u bazu od strane evidentiranih korisnika. Održana je dodatna edukacija za korištenje nove poboljšane verzije navedene elektroničke za župana, zamjenike župana te pročelnike upravnih odjela, a u tijeku je priprema nove edukacije i za predstavnike jedinica lokalne samouprave te djelatnike županijskih ustanova i upravnih odjela Zadarske županije.

Za sve projekte, iz različitih sektora nadležnosti svih upravnih odjela Zadarske županije, uvrštenih u elektroničku bazu projekata koja čini Platformu za upravljanje razvojem Zadarske županije, utvrđeni su statusi projekata, procjene o razvojnoj usmjerenosti, strateškom značaju i usklađenosti s ciljevima ŽRS te je provedena analiza potrebe daljnje međusobne suradnje upravnih odjela, suradnje s poduzetnicima i akademском zajednicom. Provedene aktivnosti analize baze razvojnih projekata, predstavljaju doprinos pripremi podloge za sadržaj Županijske razvojne strategije u novom programskom razdoblju od 2014. do 2020.

U izvještajnom razdoblju alat upravljanja razvojem ima poboljšanu računalnu verziju koja osigurava jednostavnije korištenje strateških razvojnih dokumenata i zakonskih podloga za generiranje i praćenje projektnih ideja te njihovo uvrštenje u razvojne dokumente Zadarske županije. Za potrebe realiziranja mjera iz Programa ruralnog razvoja sukladno iskazanim potrebama kreiran je modul RURAL specijaliziran za mjere i projektne aktivnosti koje su prihvatljive za financiranje iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj. Navedeni modul sadrži analitiku kao jedinstven prikaz svih resursnih osnova koje se nalaze na području Zadarske županije prema sektorima, omogućava unificirani unos podataka o snazi, slabosti,

prijetnji i prilikama za svaku jedinicu lokalne samouprave, a na temelju toga se mogu donositi zaključci koji su potrebni za usmjeravanje razvoja. Posebno je važno da smo modul u cijelosti prilagodili Mjerama 7.1. 7.2. i 7.4. Programa ruralnog razvoja.

Pomoćnica pročelnice u Odsjeku za suradnju i pomoćne poslove je kontinuirano sudjelovala i pružala tehničku pomoć u radu i koordinaciji aktivnosti Upravnih odjela pri unisu i korištenju baze razvojnih projekata te rješavala upite korisnika vezano uz tehničke postavke korisničkih licenci sa administratorom sustava.

#### **1.2.1.2.1. SURADNJA SA SREDIŠNJOM DRŽAVOM**

Razvijajući svoje strateške projekte vezane uz podizanje razine konkurentnosti gospodarstva, Zadarska županija je sudjelovala u aktivnostima Agencije za investicije i konkurentnost suradnjom u radu hrvatskih klastera konkurentnosti (radionice, pravni okvir, projektni prijedlozi), s Ministarstvom gospodarstva sudjelovali smo u pripremi Strategije pametne specijalizacije, a s u suradnji Ministarstvom poduzetništva i Poslovnom uzletu omogućili smo besplatne edukacije za poduzetnike i obrtnike namijenjene svim zainteresiranim koji su željeli naučiti kako poboljšati svoja poslovna znanja. U sklopu tog projekta u veljači 2015. održane su uvodna panel rasprava *Od ideje do uspješnog biznisa* i dio besplatnih edukacija za poduzetnike u Arsenalu u Zadru.

#### **1.2.1.2.2. SURADNJA S JLS**

Tijekom izvještajnog razdoblja provedena je analiza rada s ovlaštenim korisnicima jedinica lokalne samouprave vezano za unesene podatke o projektima i eventualne tehničke poteškoće na koje nailaze pri korištenju elektroničke baze.

Pomoćnica pročelnice u Odsjeku za suradnju i pomoćne poslove izvršavala je poslove i obveze neposredno vezane za suradnju upravnih tijela u provedbi Županijske razvojne strategije, koordinirala s ostalim upravnim odjelima i jedinicama lokalne samouprave korištenje elektroničke Platforme za upravljanje razvojem.

#### **1.2.1.3. PROTOKOL I PROMIDŽBA**

##### **1.2.1.3.1. ORGANIZACIJA I PROVEDBA VELIKIH DOGAĐANJA**

###### **1.2.1.3.1.1. ŽUPANIJSKI DANI**

Kao i do sada osmišljen je program te su Županijski dani organizirani i provedeni u razdoblju od 8. do 30. travnja. U tom je razdoblju na području županije održano 88 događaja, i to u 22 mjesta ili grada. U sklopu bogatog programa, između ostalog, održana je izložba *Papa Franjo u Izraelu*, predstavljene su knjige *Odnosi Hrvatske i Svetе Stolice*, kuharica *Riblji pjatić zdravlja* i *Prostori sudjelovanja - 20 godina planiranja Zadarske županije*; tradicionalna biciklijada *Od Branimira do Branimira* te još 15 sportskih događaja; predstavljeno je nekoliko projekata financiranih iz EU fondova, održane su 3 kazališne predstave, nekoliko učeničkih smotri, više raznih izložbi fotografija i dr.; nekoliko ekoloških akcija te niz drugih događaja. Svakako treba spomenuti i jedan događaj izvan Zadarske županije – Smotru klapa Zadarske županije koja je održana u Vukovaru. U Hrvatskom domu Vukovar nastupilo je 6 klapa: Peružini iz Paga, Luna iz Kožina, Koporan iz Poličnika, Sukošan iz Sukošana, Condura iz Nina i Kožino iz Kožina. Tim povodom klapa Zadarske županije su posjetile vukovarsku bolnicu, Memorijalno groblje i Spomen dom Ovčara, a klapa su pjevale i na svetoj misi u crkvi svetog Filipa i Jakova.

Kao svake godine posebna je pozornost posvećena organizaciji svečane sjednice Županijske skupštine u prigodi Dana Županije 16. travnja koja je održana u Arsenalu, a na kojoj su, tradicionalno, uručena županijska godišnja priznanja i nagrada za životno djelo, i to u

nazočnosti predsjednice RH i niza drugih visokih gostiju. U organizaciji Županijskih dana Ured župana je surađivao s drugim upravnim odjelima i županijskim ustanovama u kulturi.

#### **1.2.1.3.1.2. OBILJEŽAVANJE OBLJETNICA VRO MASLENICA I VRO OLUJA**

Posebna pozornost posvećena je pripremi svečanog obilježavanja 22. obljetnice Vojno redarstvene operacije Maslenica za što je pripremljen i proveden višednevni program u suradnji s Gradom Zadrom, Koordinacijom udruga proisteklih iz Domovinskog rata te nekim jedinicama lokalne samouprave. Uoči samog događaja izvršene su tehničke pripreme događaja s državnim protokolom budući da je bio nazočan predsjednik Sabora RH Josip Leko.

U suradnji s Koordinacijom udruga proisteklih iz Domovinskog rata i Gradom Zadrom pripremljen je i program obilježavana VRO Oluja na području Zadarske županije. U sklopu obilježavanja, u suradnji s biciklističkim klubom Zadar, organiziran je biciklistički maraton Zadar-Knin pod nazivom *Put vjetra, put Oluje* te moto defile u suradnji s Motorističkim klubom *Beštije* pod nazivom *Od Branimira do Zvonimira*. Sudjelovalo je preko 150 biciklista i motorista, a zahvaljujući dobroj organizaciji i suradnji s državnim protokolom, zadarski motoristi i biciklisti u Kninu su se susreli s Predsjednicom RH Kolindom Grabar Kitarović.

#### **1.2.1.4. PROTOKOLARNA DOGAĐANJA**

##### **1.2.1.4.1. ORGANIZACIJA I PROVEDBA PROTOKOLARNIH DOGAĐANJA ČIJI JE NOSITELJ ŽUPANIJA**

Prema potrebi i najavi obavljani su svi pripremni poslovi vezani uz posjete domaćih i stranih državnih dužnosnika, kao i organizirani protokolarni prijemi u Domu Županije; poput primanja veleposlanika Kanade, nordijskih zemalja, Australije, Litve, Izraela, Albanije i Makedonije, predstavnika Južnomoravske regije, predstavnika Hrvata iz Crne Gore, susreta župana jadranskih županija, dobitnika priznanja na području turizma, najuspješnijih učenika i dr. Spomenuti poslovi uključivali su kontakt s ustanovama i ili institucijama iz kojih gosti dolaze, osmišljavanje programa, pripremu podataka za pozdravne govore, prezentacija, protokolarnih darova i dr.

Povodom Dana Županije Zadar je posjetila i predsjednica RH Kolinda Grabar Kitarović nazočivši i svečanoj sjednici Županijske skupštine što je zahtjevalo značajnije protokolарne pripreme.

Pomoćnica pročelnice u Odsjeku za odnose s javnošću je obavljala i poslove moderiranja manifestacija u organizaciji Zadarske županije: koncert školskih zborova u sklopu programa obilježavanja VRO Maslenica, izložba fotografija *Papa Franjo u Izraelu* u suradnji s veleposlanstvom države Izrael, Smotra klipa Zadarske županije u Vukovaru, svečana sjednica Skupštine Zadarske županije, dodjela nagrada najboljim učenicima osnovnih i srednjih škola te manifestacija glazbenog stvaralaštva srednjih škola.

##### **1.2.1.4.2. PRIPREMA SUDJELOVANJA DUŽNOSNIKA NA OSTALIM PROTOKOLARNIM DOGAĐANJIMA**

Obavljane su sve pripreme (kontakt s organizatorima, priprema podataka za aktivno sudjelovanje, aktivno sudjelovanje i praćenje dužnosnika na dogadjajima, fotografiranje i objava priopćenja na mrežnim stranicama i Facebook profilu) za protokolarne obveze župana i zamjenika župana na svečanostima i značajnim zbivanjima u drugim institucijama i ustanovama poput dana jedinica lokalne samouprave, niza izložbi, predstavljanja knjiga, Dan Sveučilišta u Zadru, Dana masline, Festivala cvijeća, manifestacije Poslovni uzlet, 60. obljetnice Psihijatrijske bolnice Ugljan, Dana policije, Dana obrane Grada Zadra, Dana inženjera elektrotehnike, Simpozija socijalnih radnika, Susreta hrvatskih geodeta, *Elmara*, 13.

znanstveno-stručnog skupa o ribarstvu, sjednice Otočnog sabora, Znanstvenih skupova o Kalima i Novigradu, susreta *Mediacruise* i dr.

#### **1.2.1.4.3. SURADNJA S DRUGIM UPRAVNIM ODJELIMA I USTANOVAMA U ORGANIZACIJI I PROVEDBI PROJEKATA**

Izvršeni su prijevodi različitih tekstova za potrebe drugih upravnih odjela, poput službenih posjetnica sa djelatnike Zadarske županije, korespondencije na engleskom i talijanskom jeziku za potrebe župana, zamjenika župana, upravnih odjela te radnog materijala za sastanke sa stranim izaslanstvima.

U suradnji s Filmskim uredom Zadar održana je tiskovnu konferenciju povodom predstavljanja projekta *Djevojke koje sanjaju more*, dokumentarnog filma hrvatsko-talijanske produkcije gdje se, putem filma koji obrađuje ovu zaista nevjerljatu ali zanimljivu i toplu ljudsku priču, promiče turistički potencijal Zadarske županije.

Povodom Dana neovisnosti Republike Hrvatske, a u godini proslave 20. obljetnice VRO Oluja, u suradnji s akademskim kiparom fra Joakimom Gregovom – Jakijem, u crkvi sv. Donata, otvorena je kiparska izložbu *Vjetar iz duše*.

U suradnji s Kazalištem lutaka Zadar organizirana je projekcija dokumentarnog filma *Neprijatelj naroda* producentice i redateljice Višnje Starešine. Nakon projekcije održana je rasprava na temu filma koju je moderirala u Hloverka Novak Srzić, a na kojoj je naglašena važnost osuda svih zločina počinjenih za vrijeme totalitarnih režima s ciljem da život u slobodnom demokratskom društvu se može ostvariti u svim svojim životnim segmentima (posao, obitelj, kultura, vjera....).

#### **1.2.1.5. SURADNJA**

##### **1.2.1.5.1. MEĐUNARODNA SURADNJA**

###### **1.2.1.5.1.1. KOMUNIKACIJA I KOORDINACIJA AKTIVNOSTI S PARTNERSKIM REGIJAMA**

Poseban naglasak u radu odsjeka stavljen je na sve intenzivniju međuregionalnu i međunarodnu suradnju. Nastavljena je suradnja s češkom Južnomoravskom regijom te slovačkim Trnavskim samoupravnim krajem, mađarskom Baranjskom županijom te poljskim Podkartpatksim vojvodstvom.

Zadarska županija, u sklopu svoje međunarodne suradnje s Poljskom, organizirala je u Zadru poljsko-hrvatsku konferenciju za turoperatora. Cilj konferencije je bila uspostava međunarodne regionalne suradnje u sektoru turizma i pratećim uslužnim djelatnostima u turizmu te razvoj ostalih mogućih aspekata suradnje između turooperatora, tvrtki i turističkih agencija Podkarpatskog vojvodstva iz Republike Poljske i Zadarske županije. Osim poljskih turooperatora na konferenciji je sudjelovala i jedna tvrtka iz Ukrajine iz Lavovske oblasti.

Prvi koraci su učinjeni prema suradnji s Lavovskog regionalnom državnom administracijom kroz sudjelovanje predstavnika Zadarske županije u Danima hrvatske kulture u Lavovu koja je organizirala udruga Bila Hrvatska. Tom prigodom je u Muzeju Idea u Lavovu održana izložba fotografija iz fotomonografije Zadarske županije, a pročelnik Upravnog odjela za more i turizam održao je sastanak s predstvincima Lavovske regionalne državne administracije s ciljem uspostavljanja suradnje prije svega na području turizma i kulture.

Povodom Dana Županije Zadar je posjetilo izaslanstvo Južnomoravske regije. Tom prigodom predsjednik Regije Michal Hašek uručio je čekove za pomoć u radu češko-slovačko-hrvatskoj udruzi Oko Jadrana te Hotelijersko-turističkoj i ugostiteljskoj školi za opremu slastičarskog kabineta.

Suradnja se nastavila i s gradom Senigalliom iz talijanske Regije Marche, nastavno na zajedničku pripremu, organizaciju i utvrđivanje izložbenog postava fotografija Ante Brkana u muzeju grada Senigallie.

#### **1.2.1.5.1.2. KOMUNIKACIJA S VELEPOSLANSTVIMA I ORGANIZACIJA POSJETA VELEPOSLANIKA ZADARSKOJ ŽUPANIJI**

Povodom posjeta Nj. V. oca emira Države Katar, veleposlanica Države Katar Kanade, Izraela, Litve, Australije i Makedonije, albanskog veleposlanika te veleposlanika ili drugih predstavnika iz veleposlanstava nordijskih zemalja Zadarskoj županiji obavljana je komunikacija s veleposlanstvima te priprema dolazaka koja je uključivala razradu programa posjeta, pripremu podataka te prezentacije, kao i protokolarnih darova te angažman turističkih vodiča ili pomoć veleposlanstvima u ostvarivanju kontakta s drugim subjektima na području Zadarske županije. Sami posjeti uključivali su, prema potrebi, prevodenje, fotografiranje te informiranje javnosti o sastanku. Veleposlanici Češke i Slovačke Republike nazočili su Svečanoj sjednici povodom Dana Županije.

#### **1.2.1.5.1.3. PRIPREMA I PROVEDBA POSJETA OSTALIH STRANIH GOSTIJU**

Za potrebe sastanaka sa stranim poslovnim partnerima i prezentacije aktivnosti Zadarske županije, izvršene su sukladno poslovnim potrebama pripreme prezentacija, prevodenje strane korespondencije Ureda župana, kao i poslovi simultanog i konsekutivnog prevodenja na sastancima.

U 2015. godini Županiju su posjetili i predstavnici bugarskog Parlamenta, predstavnici američke tvrtke Marathon Oil, izraelske tvrtke Metafim, izaslanstva Odbora za poljoprivredu i hranu Narodnog sobranja Republike Bugarske te učenici i mentori iz Turske, Belgije, Poljske i Češke koji su sudjelovali na međunarodnom projektu koji je vodila Medicinska škola Ante Kuzmanića.

Organizirana je izložba fotografija filmskih lokacija Zadarske županije u crkvi sv. Donat i pripremljena panel rasprava na temu *Film kao marketinški alat u promociji turizma regije* u suradnji sa Filmskim uredom Zadar. Uspostavljen kvalitetan kontakt i razmijenjena pozitivna iskustva s poljskim Filmskim uredom iz Krakowa te filmskim producentom tvrtke *FT Films* ocem Thomasom Jegierskim.

Održano je i predstavljanje knjige *Tradicijske sorte i pasmine Dalmacije* uz nazočnost zamjenika ministra zaštite okoliša i prirode te koordinatorice Ujedinjenih naroda i stalna predstavnice UNDP-a u Republici Makedoniji. Konferencijsko simultano prevodenje i ostali organizacijski poslovi vezani uz održavanje prezentacije knjige obavljeni su kroz suradnju Ureda župana i UNDP.

Organiziran je radni posjet predsjednice i potpredsjednika Međuskupine za more, rijeke, otoke i priobalje Europskog parlamenta Zadarskoj županiji.

#### **1.2.1.5.1.4. PRIPREMA I PROVEDBA SLUŽBENIH PUTOVANJA ŽUPANIJSKOG IZASLANSTVA U INOZEMSTVO**

Južnomoravska regija je, povodom obilježavanja 15. obljetnice obnove područne samouprave, dodijelila nagradu za doprinos razvoju svoje regije županu Stipi Zriliću. Izaslanstvo Županije nazočilo je dodjeli nagrade u dvorcu Lednice. U županovo ime nagradu je primio pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Ivan Šimunić, a pomoćnica pročelnice u Odsjeku za međunarodnu suradnju i administrativne poslove sudjelovala je te popratila događaj objavom fotografija i teksta na županijskim mrežnim stranicama i društvenoj mreži Facebook.

### **1.2.5.2. SURADNJA S HRVATSKIM ŽUPANIJAMA I GRADOVIMA**

U Hrvatskom domu Vukovar nastupilo je 6 klapa: Peružini iz Paga, Luna iz Kožina, Koporan iz Poličnika, Sukošan iz Sukošana, Condura iz Nina i Kožino iz Kožina. Tim povodom klapе Zadarske županije su posjetile vukovarsku bolnicu, Memorijalno groblje i Spomen dom Ovcara, a klapе su pjevale i na svetoj misi u crkvi Svetog Filipa i Jakova.

### **1.2.5.3. SURADNJA S HRVATIMA IZVAN DOMOVINE**

Županija je pomogla provedbu projekta Jedna HR županija – jedna obnovljena kuća u Bosanskoj Posavini. Svečanoj sjednici povodom Dana Županije nazočio je predstavnik Hrvatske samouprave u Baranjskoj županiji, a Županiju je posjetilo izaslanstvo predstavnika Hrvata iz Crne Gore s namjerom uspostavljanja suradnje sa Zadarskom županijom.

Tijekom izvještajnog razdoblja, u sklopu suradnje s Hrvatima izvan Republike Hrvatske, uspostavljena je kontinuirana suradnja s hrvatskim manjinskim organizacijama iz Pečuha u Mađarskoj i s Hrvatsko-talijanskim institutom za trgovinsku razmjenu iz Rima te Demokratskim savezom Hrvata u Vojvodini.

## **1.2.1.6. ODNOŠI S JAVNOŠĆU**

### **1.2.1.6.1. OSIGURAVANJE PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA**

Pomoćnica pročelnika u Odsjeku za informiranje osiguravala je pravo na pristup informacijama, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, predstvincima sredstava javnog priopćavanja te privatnim osobama. S obzirom na transparentnost rada županijske samouprave tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljeno je 7 upita u kojima su se stranke pozvali na Zakon o pravu na pristup informacijama, a od toga broja 2 su zahtjeva ustupljena jer Zadarska županija nije bila u posjedu traženih informacija. Na sve zahtjeve za ostvarivanje prava na pristup informacijama odgovoreno je u zakonskom roku.

Svi pisani upiti redovito su evidentirani u Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama, a predstvincima medija, kao i građanima, stalno je bio dostupan službenik za informiranje.

Postavljanje upita također je omogućeno na službenim mrežnim stranicama Zadarske županije, ali i putem društvene mreže Facebook.

Temeljem članka 20. Zakona o pravu na pristup informacijama Zadarska županija je u Službenom glasniku Zadarske županije i na svojim službenim mrežnim stranicama [www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr) objavljivala opće akte i druge odluke Županijske skupštine, župana, upravnih i drugih tijela Zadarske županije te dokumente koji sadrže informacije vezane za rad, aktivnosti, organizaciju, natječaje i natječajne dokumentacije u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, troškovima i izvorima financiranja upravnih tijela Zadarske županije.

U cilju transparentnog i što učinkovitijeg poslovanja, a sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, djelatnica ovog Odsjeka prošla je edukaciju o Savjetovanju sa zainteresiranom javnošću koju je u ožujku provela Državna škola za javnu upravu te edukaciju o Ponovnoj uporabi informacija koju je organiziralo Ministarstvo uprave.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, članku 7., provedena su dva savjetovanja sa zainteresiranom javnošću, i to Nacrt prijedloga Proračuna Zadarske županije za 2016. - 2018. Godine i Nacrt prijedloga Odluke o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije.

### **1.2.1.6.2. ADMINISTRACIJA ŽUPANIJSKIH MREŽNIH STRANICA I FACEBOOK PROFILA**

Pomoćnica pročelnice u Odsjeku za odnose s javnošću redovito je pratila, izvještavala i objavljivala priopćenja na službenoj mrežnoj stranici Zadarske županije sa održanih sjednica Skupštine Zadarske županije, Kolegija župana te ostalih za javnost značajnih zbivanja u organizaciji Zadarske županije. Redovito su tekstom i fotografijom praćene aktivnosti župana, prenošene informacije iz drugih medija koji su pisali o aktivnostima Zadarske županije i njenih ustanova. Tijekom 2015. godine prikupljane su informacije za objavu na društvenoj mreži Facebook koju dnevno pogleda preko 800 korisnika, a ima 1158 članova. Putem Facebooka uspjeli smo se približiti mlađoj populaciji koja redovito preuzima fotografije, posebno sa događaja na kojima su bili nazočni. Informacije koje objavljujemo redovito preuzimaju mediji, a putem Facebooka sve češće zaprimamo i upite građana na koje odmah odgovaramo. Prednost ovog suvremenog načina komuniciranja je prije svega u brzini davanja informacija kao i brze komunikacije sa građanima.

#### **1.2.1.6.3. INFORMIRANJE JAVNOSTI**

Sa zatvorenih sastanaka redovito su slana izvješća s fotografijama i priopćenjima i kratkim sažecima sadržaja sastanka. Redovito je snimana, pripremljena, objavljivana i ažurirana foto dokumentaciju sa svih važnijih događaja na kojima je sudjelovao župan.

Od početka 2015. godine zaprimljeno je i odgovoreno na ukupno 29 pisana upita predstavnika sredstava javnog priopćavanja, dok je usmenih upita bilo 35. Tijekom izvještajnog razdoblja pomoćnica pročelnice u Odsjeku za informiranje je reagirala dvama demantijima, odnosno zahtjevima za ispravak netočnih informacija.

Radi pravovremenog informiranja javnosti o projektima značajnim za Zadarsku županiju, pomoćnica pročelnice u Odsjeku za informiranje dogovarala je intervjuje župana i pročelnika na lokalnim radnjima, televizijama i mrežnim portalima.

Sa Zadarskim listom potpisana je Ugovor o suradnji radi boljeg informiranja šire javnosti o važnosti ravnomjernog regionalnog razvoja i podizanja konkurentnosti regije, o načinu implementacije strateških ciljeva, prioriteta i mjera Županijske razvojne strategije, o dostupnim mogućnostima financiranja razvojnih projekata, veće vidljivosti provedbe i značenja Županijske razvojne strategije te kvalitetnog medijskog pokrivanja aktivnosti koje se provode u cilju razvoja društvene zajednice kroz aktivan pristup predstavnicima medija. Panorama Zadarske županije i Plava nit objavljivale su razrađene priče o aktivnostima Zadarske županije i na adekvatan način približavale čitateljima sve naše aktivnosti i projekte koji se provode.

U Narodnom listu jednom mjesečno objavljivan je podlistak Horizont u kojem je naglasak stavljen na teme vezane uz korištenje fondova Europske unije.

Nastavljena je aktivna suradnja sa Timom za zdravlje Zadarske županije te je u cilju upoznavanja šire javnosti s programima koji se provode, a vezani su za unapređenje zdravlja i dokazivanja učinkovitosti provedenih programa, biciklijada *Od Branimira do Branimira* upisana u prvi Registar vrednovanja programa kojeg je pokrenula Hrvatska mreža zdravih gradova. Ova registracija na nacionalnoj razini važna je iz razloga da se naše ideje pretoče u preporuke i smjernice za unaprjeđenje politike i prakse javnozdravstvenog djelovanja lokalno i nacionalno.

#### **1.2.1.6.4. VOĐENJE EVIDENCIJE ČLANAKA OBJAVLJENIH U NOVINAMA**

Svakodnevno su praćene, razvrstavane i spremane informacije iz tiskanih medija i mrežnih portala koje se odnose na rad Zadarske županije te tvrtki kojima je ona osnivač. Sastavljan je i pregled tiska i portala sa svim relevantnim podacima vezanim za objavljen tekst. Pregled tiska dostavljan je županu i pročelnicima. Na službenim mrežnim stranicama uvedena je rubrika Iz medija u kojoj se objavljaju zanimljivi tekstovi o Zadarskoj županiji.

#### **1.2.1.6.5. SURADNJA S HRVATSKOM ZAJEDNICOM ŽUPANIJA**

Tijekom godine, pomoćnica pročelnice u Odsjeku za odnose s javnošću sudjelovala je u realizaciji prve fotomonografije Hrvatske zajednice županija *Skriveni biseri hrvatskih županija* te je bila jedna od urednica ovog izdanja. Fotomonografija predstavljena je u prosincu u Novinarskom domu u Zagrebu, a pomoćnica pročelnice u Odsjeku za informiranje osmisnila je program i moderirala promociju.

U organizaciji HZŽ i u suradnji s Visokom školom međunarodnih odnosa i diplomacije *Dag Hammarskjold* djelatnica je sudjelovala na edukaciji Upravljanje protokolom, a u suradnji s Varaždinskom županijom i PR agencijom *Hauska & Partneri* na edukaciji o ulozi odnosa s javnošću u postizanju ciljeva odvojenog sakupljanja otpada i tema vezanih uz održivi razvoj.

#### **1.2.1.6.6. AKTIVNOSTI U HRVATSKOJ UDRUZI ZA ODNOSE S JAVNOŠĆU**

Djelatnica odsjeka član je Hrvatske udruge za odnose s javnošću (HUOJ). Riječ je o strukovnoj udruzi koja okuplja djelatnike koji se bave poslovima vezanim za odnose s javnošću radi unapređenja struke kao i zaštite njihovih interesa kroz različite djelatnosti predviđene Statutom udruge.

Udruga radi na obrazovanju i stručnom usavršavanju članova, organizira godišnje konferencije za odnose s javnošću, radionice i stručne rasprave i dodjeljuje godišnju strukovnu nagradu *Grand PRix*. Pomoćnica pročelnice u Odsjeku za odnose s javnošću 2015. godine izabrana je u stručni žiri za spomenutu strukovnu nagradu kao jedna od 11 članova iz cijele Hrvatske te je aktivna u sekciji za Javni sektor unutar HUOJ-a.

### **3. ZAKLJUČAK**

Tijekom izvještajnog razdoblja djelatnici Ureda župana kontinuirano su i kvalitetno izvršavali poslove iz svog djelokruga, osobito u poslovima koordinacije, međunarodne suradnje i promidžbe Zadarske županije u cjelini, a koji su planirani u Planu rada županijske samouprave za 2015. godinu. Kroz njihovo izvršavanje ostvarene su i aktivnosti predviđene u Županijskoj razvojnoj strategiji, i to kroz Cilj 1: Uspostava učinkovitog sustava upravljanja potencijalima i resursima, Prioritet 1.2. Jačanje kapaciteta i učinkovitog rada javnog sektora i Prioritet 1.3. Jačanje kapaciteta i učinkovitosti poduzetničkog sektora, Cilj 2: Razvoj konkurentnog poduzetništva, turizma, poljoprivrede i ribarstva, Prioritet 2. 3. Razvoj konkurentnog poduzetništva i turizma te Cilj 3: Prepoznatljivost i očuvanje kulturne i prirodne baštine, Prioritet 3. 2. Jačanje prepoznatljivosti kulturno-povijesne i prirodne baštine. Navedeno je ostvarivano kroz stručan, kreativan, svakodnevni rad djelatnika koji su pripremom materijala potrebnih za donošenje strateških odluka, koordinaciju rada, komunikaciju s javnosti, predlaganje, osmišljavanje i provođenje aktivnosti vezanih uz sve djelatnosti, pružali podršku za učinkovito upravljanje. Posebno pozornost posvećena je upravljanju razvojem, jačanju percepcije javnosti o radu Zadarske županije te transparentnosti rada upravnih tijela i dužnosnika.

### **2. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU**

#### **2. 1. USTROJ SLUŽBE ZA UNUTARNJU REVIZIJU**

Temeljen Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije i Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije Služba za unutarnju reviziju je ustrojena kao samostalna služba na najvišoj organizacijskoj razini te je ustrojstveno i funkcionalno isključivo odgovorna županu sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih finansijskih kontrola (Narodne novine 78/15.).

Za obavljanje poslova unutarnje revizije temeljem Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Zadarske županije u Službi za unutarnju reviziju predviđeno je tri izvršitelja.

## **2.2. OSTVARENI CILJEVI**

Služba za unutarnju reviziju u periodu od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine obavljala je poslove unutarnje revizije prema godišnjem planu te planu pojedinačne revizije, a u skladu s revizijskim standardima za unutarnju reviziju, propisima i smjernicama koje uređuju unutarnju reviziju u Republici Hrvatske, Pravilnika o unutarnjoj reviziji proračunskih korisnika, Zakona o sustavu unutarnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru, Kodeksa strukovne etike unutarnjih revizora i Priručnika za unutarnje revizore koji je izradila Središnja harmonizacijska jedinica Ministarstva financija, a odobrio ministar financija.

Unutarnje revizije, temeljem plana rada, kontinuirano obavlja ispitivanje i procjenu prikladnosti i djelotvornosti sustava finansijskog upravljanja i kontrola u odnosu na: utvrđivanje, procjenu i upravljanje rizicima; usuglašenost sa zakonom i drugim propisima; pouzdanost i sveobuhvatnost finansijskih i drugih informacija; učinkovitost, djelotvornost i ekonomičnost poslovanja i zaštitu imovine. Uz navedeno unutarnja revizija daje stručna mišljenja, savjete, preporuke i pomoći te obavlja druge poslove po nalogu župana.

Prema odredbama Zakona o sustavu unutarnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru, unutarnja revizija podnosi županu posebno pisano izvješće o aktivnostima i poslovima koje se obavilo sukladno rokovima utvrđenim planovima rada.

Odredbom članka 2. stavak 3. Pravilnika o unutarnjoj reviziji proračunskih korisnika propisano je da unutarnja revizija ustrojena na razini županije obavlja unutarnju reviziju u županiji i u korisnicima proračuna u nadležnosti županije, izuzev u onim korisnicima proračuna iz nadležnosti županije koji će unutarnju reviziju uspostaviti sukladno člancima 4. i 6. Pravilnika (korisnicima proračuna koji imaju više od 50 zaposlenih i godišnje rashode i izdatke veće od 80.000.000,00 kuna). Temeljem navedenog napravljene su pripremne radnje za obavljanje unutarnje revizije kod korisnika proračuna Zadarske županije. U 2015. godine obavljene su unutarnje revizije u 7 proračunskih korisnika Zadarske županije (u Kazalištu lutaka, Narodnom muzeju, Zavodu za prostorno uređenje, NATURA-JADERA javnoj ustanovi te razvojnim agencijama INOVAcija, ZADRA NOVA i AGRRA).

## **2.3. ZAKLJUČAK**

Služba za unutarnju reviziju tijekom izvještajnog razdoblja je obavila planirane poslove procjene unutarnjih kontrola, davanja neovisnog i objektivnog stručnog mišljenja, davanje preporuka za unaprjeđenje uspješnosti poslovanja te praćenje provedbe danih preporuka.

Veza sa Županijskom razvojnom strategijom: Cilj 1. Uspostava učinkovitog sustava upravljanja potencijalima i resursima; Prioritet 1.2. Jačanje kapaciteta i učinkovitog rada javnog sektora.

# **3. UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

## **3.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA**

### **3.1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO**

Unutar Upravnog odjela za pravne i zajedničke poslove ustrojena su tri odsjeka i jedan pododsjek: Odsjek za službeničke odnose i pravne poslove, unutar kojeg je ustrojen Pododsjek za pisarnicu i pismohranu, Odsjek za javnu nabavu i zajedničke poslove te Odsjek za pripremu sjednica.

### **3.1.2. BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA**

Na radna mjesta u Odjelu raspoređeno je 9 službenika/-ica i 5 namještenika/-ica na neodređeno vrijeme, 1 službenik na određeno vrijeme, dok je 1 namještenica bila zaposlena na određeno vrijeme zbog zamjene namještenice na rodiljnom dopustu. Izvršenje poslova iz nadležnosti Odjela planira, vodi te koordinira pročelnica Odjela. Za obavljanje poslova u nadležnosti ovog Odjela raspoređeno je ukupno 10 službenika/-ica, od čega su 4 službenice visoke stručne spreme, 1 službenica i 1 službenik stručni prvostupnici, 1 službenik više stručne spreme, 3 službenice srednje stručne spreme, 2 namještenika srednje stručne spreme i 3 namještenice na radnom mjestu spremičice. Tijekom izvještajnog razdoblja u Odjelu je u sklopu mjere Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa zaposlena 1 volonterka-vježbenica, srednje stručne spreme.

## **3.2. OSTVARENI CILJEVI**

U Upravnom odjelu za pravne i zajedničke poslove u 2015. godini obavljeni su sljedeći poslovni procesi:

### **3.2.1. KOLEGIJ ŽUPANA**

Ovim poslovnim procesom obuhvaćeni su sljedeći postupci: provjera urednosti, pravovremenosti i usklađenosti prijedloga odluka ili akata sa zakonskim i podzakonskim propisima, dostava tih prijedloga županu, izrada radnih mapa i njihova dostava za objavu na županijskim mrežnim stranicama, a nakon održane sjednice izrada zapisnika i odluka, dostava akata strankama u postupku te dostava općih akata za objavu u Službenom glasniku Zadarske županije. Tijekom izvještajnog razdoblja organizirano je i održano 20 radnih dogovora i 13 javnih sjednica kolegija župana, s ukupno raspravljenih 235 točaka dnevnog reda. Iz nadležnosti Odjela za sjednice Kolegija župana pripremljeno je 7 prijedloga akata. U cilju mjere 1.2.1. Županijske razvojne strategije Zadarske županije, koja uključuje jačanje sustava e-uprave, kako bi se osigurala dostupnost usluga i informacija javnog sektora svim građanima i gospodarskim subjektima, uključujući skupine u nepovoljnem položaju i osobe s posebnim potrebama, materijali za sjednice Kolegija župana i Županijske skupštine redovito su objavljivani na županijskim mrežnim stranicama te trajno arhivirani.

### **3.2.2. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA I RADNA TIJELA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

#### **3.2.2.1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

Županijska skupština je tijekom izvještajnog razdoblja održala 6 sjednica na kojima je odlučivala o 136 točaka dnevnog reda. Odjel je obavljao poslove stručne službe Skupštine i njenih radnih tijela te pružao administrativnu podršku radu predsjednika Skupštine i vijećnicima. U izvještajnom razdoblju Skupština je imenovala 18 sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Zadru, te 14 sudaca porotnika i 15 sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Zadru, na vrijeme od 4 godine, a Odjel je obavio sve administrativne poslove vezane za postupke imenovanja koji su provedeni sukladno Zakonu o sudovima i Zakonu o sudovima za mladež. U sklopu provođenja projekta uvođenja elektroničke sjednice Županijske skupštine Odjel je proveo aktivnosti izrade projektnog prijedloga uređenja prostorije za održavanje sjednica (Velika vijećnica) i ishodovanje uporabne dozvole zgrade Doma Županije koje su preduvjet izrade projektne dokumentacije uređenja prostorije sa projektom instalacija potrebnih za digitalno praćenje sjednica. Projekt ima za cilj jačanje kapaciteta, učinkovitosti i

transparentnosti rada Skupštine, racionalizaciju troškova, ubrzanje poslovnog procesa te zaštitu okoliša.

### **3.2.2.2. RADNA TIJELA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Stručnu i administrativnu podršku u održavanju sjednica, koja obuhvaća izradu izvješća i zapisnika, Odjel je pružao sljedećim radnim tijelima: Mandatnom povjerenstvu, Odboru za izbor i imenovanja, Odboru za dodjelu javnih priznanja, Koordinaciji za ljudska prava, Povjerenstvu za ravnopravnost spolova, Odboru za koordinaciju s udrugama proizašlim iz Domovinskog rata, a po potrebi i ostalim radnim tijelima.

Mandatno povjerenstvo je održalo 3 sjednice i dostavilo 3 izvješća Skupštini o promjeni mandata vijećnika. Odbor za izbor i imenovanja je održao 6 sjednica sa 19 točaka dnevnog reda. Odbor za financije i proračun održao je 4 sjednice sa 16 točaka dnevnog reda. Odbor za gospodarstvo održao je 4 sjednice sa 5 točaka dnevnog reda. Odbor za poljoprivrednu održao je 3 sjednice sa 5 točaka dnevnog reda. Odbor za pomorstvo i turizam održao je 5 sjednica sa 39 točaka dnevnog reda. Odbor za školstvo i kulturu održao je 2 sjednice sa 10 točaka dnevnog reda. Odbor za zdravstvo i socijalnu skrb održao je 5 sjednica sa 27 točaka dnevnog reda. Odbor za europske integracije održao je 2 sjednice sa 2 točke dnevnog reda. Odbor za koordinaciju s udrugama proizašlim iz Domovinskog rata održao je 1 sjednicu sa 1 točkom dnevnog reda. Odbor za dodjelu javnih priznanja održao je 1 sjednicu na kojoj je odlučivao o 2 točke dnevnog reda. Odjel je obavio sve administrativne i tehničke poslove koji se odnose na pripremu i objavu pozivnog natječaja za dodjelu javnih priznanja te zaprimanje i analizu pristiglih prijedloga. Na raspisani javni natječaj zaprimljen je 1 prijedlog za dodjelu Nagrade Zadarske županije za životno djelo te 19 prijedloga za dodjelu Godišnje nagrade Zadarske županije. Sukladno postupku i uvjetima dodjele koji su propisani Odlukom o javnim priznanjima Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 11/06.) na prijedlog Odbora Županijska skupština je donijela Odluku o dodjeli Nagrade za životno djelo te 10 godišnjih nagrada Zadarske županije.

### **3.2.3. JAČANJE CIVILNOG DRUŠTVA**

#### **3.2.3. 1. KOORDINACIJA ZA LJUDSKA PRAVA**

U izvještajnom razdoblju zadržana je dinamika rada i aktivnosti u promicanju i zaštiti ljudskih prava obavljanjem stručnih i organizacijskih poslova za Koordinaciju za ljudska prava koja je održala 2 sjednice s 3 točke dnevnog reda. Ureda za ljudska prava i nacionalne manjine Vlade RH dostavljeno je Izvješće o radu Koordinacije za 2014. godinu. U povodu obilježavanja Međunarodnog dana ljudskih prava Koordinacija je u 4 osnovne škole organizirala edukaciju pod nazivom *Vršnjačko nasilje u školama* učenicima osmih razreda OŠ Zadarski otoci, OŠ Šime Budinića, OŠ Petra Preradovića i OŠ Valentina Klarina u Preku.

#### **3.2.3.2. POVJERENSTVO ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA**

Povjerenstvu za ravnopravnost spolova osiguravala se stalna potpora u provedbi Zakona o ravnopravnosti spolova i provedbi mjera Nacionalne politike za ravnopravnost spolova za razdoblje od 2011. do 2016. Povjerenstvo je održalo 6 sjednica s 11 točaka dnevnog reda. U Odjelu su izrađena završna godišnja izvješća o provedbi protokola o postupanju u slučaju nasilja u obitelji, izvješće o provedbi Nacionalne strategije zaštite od nasilja u obitelji za razdoblje od 2011. do 2016., izvješće o provedbi Nacionalne politike za ravnopravnost spolova za razdoblje od 2011. do 2015., izvješće o provedbi mjera aktivne politike zapošljavanja za 2014., koja su dostavljena Pravobraniteljici za ravnopravnost spolova. Izvješće o radu Povjerenstva za 2014. dostavljena su Uredu Vlade RH za ravnopravnost

spolova i Pravobraniteljici za ravnopravnost spolova. Povjerenstvo je financijski podržalo svjetsku manifestaciju pod nazivom *Milijarda ustaje protiv nasilja nad ženama* te se pridružilo obilježavanju *Dana narcisa kao svjetskog dana borbe protiv raka dojke*. U organizaciji Povjerenstva održana je tribina pod nazivom *Zlostavljanje na poslu – iskustva i praksa Udruge Mobbing* u povodu obilježavanja Međunarodnog dana žena, okrugli stol na temu *Udruga Duga – primjeri pozitivne prakse* u povodu obilježavanja Nacionalnog dana borbe protiv nasilja nad ženama, te tribina pod nazivom *(NE)vrednovanje ženskog rada* u povodu obilježavanja Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad ženama. Predsjednica i dvije članice sudjelovale su na VII. Koordinaciji županijskih povjerenstava za ravnopravnost spolova u organizaciji Ureda Vlade RH za ravnopravnost spolova.

### **3.2.3.3. VIJEĆA I PREDSTAVNICI NACIONALNIH MANJINA**

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina uz pomoć Odjela nastavili su suradnju sa Zadarskom županijom u svim pitanjima značajnim za manjinsku problematiku. U 2015. godini iz Proračuna Zadarske županije osigurano je 402.846,07 kuna za financiranje rada i nagrada članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina. Također, dana je financijska potpora održavanju Međunarodnog dana kulturne raznolikosti u iznosu od 5.000,00 kuna koji je obilježen 6. lipnja 2015. godine. Ova manifestacija je doprinos integraciji i afirmaciji nacionalnih manjina. Na temelju Odluke Vlade RH 31. svibnja 2015. godine provedeni su izbori za članove vijeća i predstavnike nacionalnih manjina u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave. U Zadarskoj županiji izabrana su četiri predstavnika nacionalnih manjina; crnogorske, makedonske, slovenske i talijanske; te tri vijeća nacionalnih manjina; albanske, bošnjačke i srpske; koje svako broji po 25 članova. Na temelju Odluke Vlade RH o davanju ovlaštenja župan je sazvao konstituirajuće sjednice vijeća nacionalnih manjina, a Odjel je obavio sve administrativne i tehničke poslove koji se odnose na pripremu i održavanje konstituirajućih sjednica koje su održane 29. lipnja 2015. za vijeće srpske i albanske nacionalne manjine te 30. lipnja 2015. za vijeće bošnjačke nacionalne manjine.

### **3.2.3.4. UDRUGE**

Udrugama proizašlim iz Domovinskog rata, kao i ostalima koje su od interesa za Zadarsku županiju, redovito se osiguravala potpora u realizaciji njihovih programske aktivnosti. U 2015. godini iz Proračuna Zadarske županije osigurana su sredstva u iznosu od 507.000,00 kuna za financiranje udruga. S udrugama je osnažena suradnja kroz izvješća o realizaciji njihovih programa kako bi se potakla odgovornost u korištenju proračunskih sredstava i potaknuto na aktivniji rad u području njihovih aktivnosti. U Odjelu je izrađeno cijelovito godišnje izvješće o financiranju udruga u Zadarskoj županiji koje je dostavljeno Uredu Vlade RH za udruge. Budući je novim Zakonom o udrugama (Narodne novine broj 74/14.) i Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine broj 26/15.) stvoren potpuno novi normativni okvir za financiranje udruga iz javnih izvora, Odjel je izradio prijedlog novog općeg akta kojim se uređuju uvjeti i postupak odobravanja namjenskih financijskih sredstava udrugama iz Županijskog proračuna. U postupku donošenja akta sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13., 85/15.) proveden je postupak savjetovanja s javnošću nakon kojega je Županijska skupština donijela Odluku o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 22/15.).

### **3.2.4. IZRADA I OBJAVA SLUŽBENOG GLASNIKA ZADARSKE ŽUPANIJE**

Ovim poslovnim procesom obuhvaćeni su postupci kontinuiranog zaprimanja odluka i drugih akata Županije koji se sukladno zakonskim obvezama objavljaju u službenom glasilu

županije, izrada Službenog glasnika Zadarske županije (*online*) te njegova objava na županijskim mrežnim stranicama čime se pridonosi ostvarenju Županijske razvojne strategije mjere 1.2.1. Razvoj jačanja e-uprave u svrhu podizanja učinkovitosti, dostupnosti i kvalitete pruženih usluga građanima i poslovnom sektoru te osigurava dostupnost javnih podataka i informacija. Glasilo se redovito objavljivalo u tiskanom izdanju od 1994. do kraja 2014. godine, dok se od početka 2015. godine, odnosno od broja 1/15., objavljuje samo kao *online* publikacija koja obuhvaća i sve brojeve koji su izdani u tiskanom izdanju od broja 1/94 do zaključno broja 21/14. Službeni glasnik Zadarske županije kao *online* publikacija prijavljena je Hrvatskom arhivu *weba* radi trajnog čuvanja. U izvještajnom razdoblju izdana su 24 broja glasila u kojima je objavljeno 39 akata župana i 86 akata Županijske skupštine te je izrađeno i objavljeno Kazalo akata za 2014. Također, u glasilu se kontinuirano objavljaju akti jedinica lokalne samouprave koje nemaju svoje glasilo, i to općina Bibinje, Kolan, Novigrad, Pašman, Povljana, Privlaka, Ražanac, Sali, Starigrad, Tkon i Zemunik Donji.

### **3.2.5. SURADNJA S GRAĐANIMA, JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE I TIJELIMA DRŽAVNE UPRAVE**

Kao i u prethodnim izvještajnim razdobljima Odjel je nastavo pružati pravnu pomoć u upravnom području iz svoje nadležnosti svim općinama i gradovima te građanima koji su mu se obratili za pomoć. Na taj je način Odjel podupro realizaciju mjere 1.2.2. Županijske razvojne strategije stvarajući uvjete za učinkovit rad javnog sektora i potičući međusobnu koordinaciju lokalnih jedinica i suradnju s građanima. Odjel kontinuirano prati rad Hrvatske zajednice županija čija je Zadarska županija članica na način da, po traženju, dostavlja svoje pismene komentare i primjedbe na zakonsku regulativu koja uređuje djelovanje jedinica lokalne i područne samouprave sa ciljem da se zakonodavcu ili predlagatelju (Vladi RH) ukaže na propuste i nelogičnosti u postupku donošenja zakona odnosno u primjeni istih.

### **3.2.6. PRAĆENJE SVIH POZITIVNIH PROPISA REPUBLIKE HRVATSKE**

Kako bi se svim službenicima omogućio pristup pravnim propisima, sudske praksi hrvatskih sudova te Europskog suda za ljudska prava kao i pravnim mišljenjima nadležnih tijela, stručnim i znanstvenim člancima te pravnim informacijama značajnim za realizaciju poslova, obnovljene su pretplate na pravni portal IUS-INFO te mrežne pretplate na časopise: Informator, Narodne novine, Pravo i porezi, Računovodstvo, revizija i financije, Financije, pravo i porezi, Priručnik o porezima i ZMF dopune, Sustav državne riznice i proračuna lokalne i područne samouprave te je izvršena nova pretplata na portal Mišljanja.hr. Kako bi se službenicima olakšalo postupanje i podigla razina njihove sposobljenosti, Odjel je nastavio s redovitim izvješćivanjem svih upravnih tijela o novim propisima iz njihove nadležnosti čime se doprinijelo ostvarivanju mjere 1.2.4. Županijske razvoje strategije. U Odjelu se redovito ažurira ING registar pravnih propisa RH.

### **3.2.7. SLUŽBENIČKI ODNOŠI**

#### **3.2.7.1. SLUŽBENIČKI ODNOŠI I EVIDENCIJE ZAPOSLENIH**

Na početku izvještajnog razdoblja u Zadarskoj županiji bilo je zaposleno ukupno 146 službenika i namještenika te 3 dužnosnika, a na kraju izvještajnog razdoblja zaposleno je ukupno 148 službenika i namještenika te 3 dužnosnika. U upravnim postupcima s područja službeničkih odnosa napisana su 94 rješenja o godišnjim ocjenama službenika i namještenika, 225 rješenja odnosno odluka o godišnjim odmorima, 77 rješenja odnosno odluka o plaćenim dopustima, 18 rješenja o novčanoj pomoći, 42 rješenja o produženju radnog odnosa zasnovanog na određeno vrijeme, 8 rješenja o uvećanju koeficijenta, te 32 rješenje o prestanku službe. U izvještajnom razdoblju raspisno je 16 oglasnih postupka za prijam na određeno vrijeme zbog povećanog opsega posla, od toga je provedeno 13 postupaka temeljem

kojih je primljeno ukupno 19 službenika od čega je za rješavanja predmeta na ozakonjenju nezakonito izgrađenih zgrada primljeno 11 službenika, dok su 3 postupka započeta. Raspisana su 3 javna natječaja za prijem u službu s tim da su 2 postupka provedena nakon čega su primljena 2 službenika dok je treći postupak započet. U realizaciji mjere Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa objavljeno je 19 oglasa, a do kraja izvještajnog razdoblja primljeno je 15 volontera, dok je 1 volonterka nastavila osposobljavanje prekinuto zbog korištenja porodiljnog dopusta. Za 17 volontera je istekao ugovor o volontersko vježbeničkom radu. Na navedene oglase i natječaje zaprimljeno je ukupno 361 prijava, od toga 134 prijave za stručno osposobljavanje. Na polaganje državnog stručnog ispita upućeno je 7 službenika i 17 volontera. Sve statusne promjene u službeničkim odnosima evidentirane su u računalnom programu kadrovske evidencije kao i u matičnoj evidenciji. Službenici i namještenici su tijekom izvještajnog razdoblja pohađali brojne seminare, stručne skupove i edukacije sukladno poslovima iz svoje nadležnosti. U suradnji sa Državnom školom za javnu upravu organizirana je radionica Specijalistički program izobrazbe u području javne nabave u trajanju od 50 nastavnih sati s ciljem ostvarenja preduvjjeta za polaganje ispita i stjecanja certifikata u području javne nabave službenika. Edukacija službenika u sustavu e-uprave i osposobljavanje za posebne razine informatičkih i komunikacijskih znanja i vještina iskazan je i kao cilj u provedbi mjere 1.2.1. Razvoj i jačanje e-uprave u svrhu podizanja učinkovitosti, dostupnosti i kvalitete pruženih usluga građanima i poslovnom sektoru Županijske razvojne strategije. Odjel je nastavio obavljati administrativne poslove za Službenički sud u Zadarskoj županiji koji je nadležan za odlučivanje u prvom stupnju o teškim povredama službene dužnosti, a u drugom stupnju o lakim povredama službene dužnosti službenika i namještenika jedinica lokalne samouprave na području Zadarske županije te službenika i namještenika upravnih tijela Zadarske županije. Službenički sud je u izvještajnom razdoblju u rad zaprimio 3 predmeta.

### **3.2.7.2. DONOŠENJE OPĆIH AKATA S PODRUČJA SLUŽBENIČKIH ODNOŠA**

Iz područja službeničkih odnosa donesen je Plan prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2015., Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja za 2015., Plan prijma i Izmjene i dopune Plana prijema na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u upravna tijela Zadarske županije za 2015., te Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije. U izvještajnom razdoblju je na inicijativu Zadarske županije sa Sindikatom državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske započet postupak pregovaranja o sklapanju novog Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike Zadarske županije.

### **3.2.8. UREDSKO POSLOVANJE I PISMOHRANA**

#### **3.2.8.1. UREDSKO POSLOVANJE**

Unutar ovog poslovnog procesa kontinuirano su se vodile sve propisane evidencije uredskog poslovanja, upisnik predmeta upravnog postupka i urudžbeni zapisnik u koje je izvršen upis 24 534 akata te je otpremljeno je 6945 pošiljki. Tijekom izvještajnog razdoblja provedeno je osmišljavanja, nabava i aktivacija e-pisarnice za građane koja omogućava internetsko praćenje tijeka rješavanja predmeta koji se obrađuje u županijskim upravnim tijelima, osim predmeta Upravnog odjela za provedbu dokumenata prostornog uredenja i gradnje. Pravo na pristup i uvid omogućen je za predmete otvorene nakon aktivacije e-pisarnice za koje su strankama dodijeljeni pristupni podaci, a link za pristup dostupan je preko županijskih mrežnih stranica. U sklopu ovog projekata pisarnica je kao mjesto na kojem se obavljaju poslovi zaprimanja, pregledavanja i razvrstavanja pismena stranaka izdvojena u posebnu uređenu prostoriju s pultom za prijem građana u predsjedništu zgrade Doma Županije.

Uvođenjem e-pisarnice i uređenjem novog izdvojenog mesta prijema stranaka doprinijelo se transparentnijem radu s građanima i ubrzanju ovog poslovnog procesa.

### **3.2.8.2. POHRANA DOKUMENATA U PISMOHRAJI**

U izvještajnom razdoblju upravna tijela su dostavila za arhiviranje 4.125 predmeta koji su razvedeni u knjigama uredskog poslovanja i spremjeni za pohranu u pismohrani. U suradnji s Upravnim odjelom za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, Ispostavom Pag, izvršen je postupak odabiranja i od strane Državnog arhiva postupak preuzimanja arhivskog gradiva iz 1984. godine koje je temeljem Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine broj 76/07., 36/09., 55/11., 90/11., 50/12.) preuzeto u Zadarsku županiju.

### **3.2.9. PRAVNI POSLOVI**

#### **3.2.9.1. ZASTUPANJA U SUDSKIM POSTUPCIMA**

U izvještajnom razdoblju, a u cilju zaštite pravnih interesa Županije, pripremani su odgovori na dopise pravosudnih tijela RH te je pristupano na zakazana ročišta za parnice koje su u tijeku.

#### **3.2.9.2. SASTAVLJANJE UGOVORA, PUNOMOĆI, SAVJETI**

Odjel je kontinuirano nastavio s pružanjem pravne pomoći svim upravnim tijelima županije, ustanovama kojima je osnivač Zadarska županija, kao i općinama, gradovima i županijama sukladno svojim nadležnostima. Kontinuirano su se obavljali svi poslovi koji se odnose na pripremu, realizaciju i praćenje ugovora iz područja nadležnosti Odjela te sastavljanja punomoći odnosno ovlaštenja za zastupanje. U izvještajnom razdoblju Odjel je pratilo izvršavanje svih ugovora o zakupu poslovnih prostora koje je Zadarska županija sklopila radi smještaja upravnih odjela. U prosincu 2015. Zadarska županija je sa Srednjoškolskim đačkim domom sklopila Ugovor o prijenosu prava vlasništva bivše zgrade đačkog doma u Zadru, nakon čega je podnesen prijedlog za uknjižbu prava vlasništva predmetne nekretnine.

### **3.2.10. JAVNA NABAVA**

Javna nabava je poslovni proces koji se obavlja u Odsjeku za javnu nabavu i zajedničke poslove, a za cilj ima koordinirano provođenje postupaka i transparentnu dodjelu ugovora o javnoj nabavi, jednaki tretman svih sudionika sustava javne nabave te poticanje tržišnog natjecanja što dovodi do osiguranja i održavanja fiskalne odgovornosti te zakonito, namjensko i svrhovito korištenje proračunskih sredstava. Sukladno zakonskim obvezama izrađeno je Izješće o provedenim postupcima bagatelne nabave i nabave u otvorenim postupcima javne nabave za 2014. koje je objavljeno u Elektroničkom oglasniku javne nabave. Izrađen je Plan nabave za proračunski 2015. kojim se na transparentan način stavlja na raspolaganje popis svih potreba za nabavom u određenom razdoblju. Izvršeno je deset Izmjena i dopuna Plana nabave koje su vidljivo naznačene u odnosu na osnovni Plan nabave za 2015. godinu. Registr ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma redovito se ažurirao. Plan nabave za 2015., njegove Izmjene i dopune te Registr ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma objavljeni su na mrežnim stranicama Županije te je o tome dostavljena obavijest Upravi za sustav javne nabave Ministarstva gospodarstva. U izvještajnom razdoblju je provedeno 10 postupaka nabave male vrijednosti sukladno Pravilniku o provedbi postupka nabave male vrijednosti, provedena su dva postupka javne nabave velike vrijednosti i dva postupka javne nabave male vrijednosti te su započeta 2 otvorena postupka javne nabave male vrijednosti koji je objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

### **3.2.11. ZAJEDNIČKI POSLOVI**

### **3.2.11.1. INFORMATIČKA PODRŠKA**

Poslovni proces informatičke podrške obuhvaća sljedeće postupke: održavanje interne baze podataka, administraciju službene elektroničke pošte, administraciju operativnog sustava, računalne mreže i IT uređaja, administraciju evidencije radnog vremena, pohrane službenih podataka i njihovo sigurnosno spremanje, analizu, praćenje i kontrolu mjesecnih troškova mobilne i fiksne telefonije te internet usluga. U izvještajnom razdoblju izvršeno je 370 održavanja interne baze podataka, 500 administracija službene elektroničke pošte, 420 administracija operativnih sistema, 120 administracija radnog vremena, 370 pohrana službenih podataka te 680 održavanja računalne opreme upravnih tijela. Proveden je postupak nabave usluge fiksne telefonije i internetske usluge te su optimizirane, odnosno povećane brzine Interneta. Sukladno potrebama upravnih tijela vršena su premještanja opreme i instalacija mreže prilikom preseljenja i adaptacija ureda kao i instalacija računalne opreme za novozaposlene službenike i volontere. Izvršeno je preseljenje službenih e-mail adresa s *cloud exchange mail S* na Microsoft Office 365 te je prilikom prebacivanja svakodnevno pružana pomoć djelatnicima u korištenju *oblaka*. Nabavljeni su odnosno produžene sve potrebne licence za računalnu opremu. Radi održavanja županijskih mrežnih stranica po potrebi je vršena komunikacija s *web hosting providerom* i pružana podrška *web dizajnerima*. Također, radi poboljšanja rada službene stranice izvršen je prijelaz na brži i veći *web hosting server*. Sukladno iskazanim potrebama upravnih tijela pripremana je tehnička podrška za prezentacije koje su se održavale u zgradi Doma Županije i izvan nje. Također, pružana je informatička podrška, audio snimanje i audio administracija za potrebe sjednica Županijske skupštine.

### **3.2.11.2. ZAŠTITA NA RADU**

U izvještajnom razdoblju temeljem Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine broj 71/14., 118/14., 154/14.) izrađena je Procjena rizika na radnim mjestima, izvršeno je ispitivanje stroja-uredaja s povećanim opasnostima, ispitivanja gromobranske i električne instalacije na dvije lokacije, provedena je edukacija povjerenice i 6 ovlaštenika zaštite na radu, izvršene su vježbe evakuacije i osposobljavanje 15 osoba za provođenje evakuacije na dvije lokacije, provedeno je osposobljavanje 28 službenika i namještenika za rad na siguran način i 30 službenika i namještenika za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara.

### **3.2.11.3. OSTALI ZAJEDNIČKI POSLOVI**

U okviru ovog poslovnog procesa kontinuirano su se objedinjavali zahtjevi svih upravnih tijela za uredski i potrošni materijal čija je potrošnja redovito praćena zbog racionalizacije potrošnje, a nabava se vršila sukladno sklopljenim ugovorima i narudžbenicama. Svakodnevno su praćeni nalozi za isplatu te ulazni računi, a nakon izvršenih pregleda isti su se unosili u aplikaciju KUF-a. Tako je u ovom razdoblju sačinjeno 180 naloga za isplatu temeljem dostavljenih 1824 računa. Kontinuirano su se obavljali poslovi tekućeg održavanja zgrade, održavanja centralnog grijanja, nabave goriva, održavanja vozognog parka, održavanje dvorišta i okoliša zgrade, poslovi fotokopiranja, a po iskazanim potrebama upravnih tijela vršena je kontinuirana nabavka uredskog namještaja, razne opreme te preseljenja i uređenja uredskih prostorija.

## **3.3. ZAKLJUČAK**

Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove tijekom izvještajnog razdoblja kontinuirano je realizirao obimne poslovne ciljeve, pri tome vodeći računa o racionalnom raspolaganju proračunskim sredstvima unutar pozicija Odjela.

## **4. UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE**

### **4.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA**

Upravni odjel za proračun i financije organizacijski je ustrojen u dva odsjeka: Odsjek za planiranje, izvršavanje i analizu proračuna i Odsjek za računovodstvo i nadzor proračunskog korisnika.

#### **4.1.1. DJELATNICI ODJELA**

Odjel vodi pročelnica, dipl. oec.

U Odsjeku za planiranje, izvršavanje i analizu proračuna poslove obavljaju dva službenika, pomoćnik pročelnice, dipl. oec. i viši stručni suradnik, dipl. oec.

U odsjeku za računovodstvo i nadzor proračunskog korisnika zaposleno je šest službenica, i to pomoćnica pročelnice, dipl. oec, savjetnica, dipl. oec., te četiri službenice – referenti.

U rad Odjela je uključen i jedan volonter koji je zaposlen kroz projekt stručnog ospozobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa.

#### **4.1.2. OSTVARENI CILJEVI ODJELA**

Na čelu Upravnog odjela je pročelnica koja rukovodi Odjelom, koordinira sve procese unutar pojedinog Odsjeka. Sudjelovala je u rješavanju svih pitanja iz djelokruga rada Odjela, održavala sastanke, pratila dnevnu likvidnost i solventnost proračuna. Pratila propise iz svog djelokruga rada, kao i ostale, te aktivno sudjelovala u njihovoj primjeni i provedbi u radu. Obavljala je i poslove voditelja unutarnjih finansijskih kontrola te radila na uspostavi sustava unutarnjih finansijskih kontrola, kao i na poslovima u svezi propisa o fiskalnoj odgovornosti. Nazočila je svim radnim sastancima župana s pročelnicima, sjednicama Kolegija župana i Županijske skupštine.

Održavala je redovite kontakte sa službama u Ministarstvu financija RH, osobito onima nadležnim za lokalu samoupravu i sustav unutarnjih finansijskih kontrola.

Aktivno sudjelovala u radu Radne skupine za financije i proračun pri Hrvatskoj zajednici županija.

Po potrebi nazočila seminarima, sastancima i obukama koje je organiziralo Ministarstvo financija RH. Održavala redovite kontakte s kolegama iz ostalih županija u svezi zajedničke tekuće problematike te razmjenjivala iskustva sa svrhom unapređenja rada.

Svakodnevno je kontaktirala s kolegama iz ostalih upravnih odjela vezano za pitanja planiranja i izvršavanja proračuna, ugovaranja, davanja raznih mišljenja u svezi računovodstvenih i finansijskih propisa i sl. Česti su kontakti s odgovornim osobama kod korisnika proračuna, kao i kontakti s odgovornim osobama jedinica lokalne samouprave u svezi pitanja od zajedničkog interesa.

Pročelnica je podnosila županu prijedloge akata u skladu sa zakonom i posebnim propisima.

## **4.2. DJELATNOST ODJELA**

### **4.2.1. PLANIRANJE, IZVRŠAVANJE I ANALIZA PRORAČUNA**

#### **4.2.1.1. AKTI I IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PRORAČUNA**

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Zadarske županije za 2014. godinu,
2. Odluka o namjeni viška prihoda po Godišnjem izvještaju za 2014. godinu,
3. Izmjene i dopune proračuna Zadarske županije za 2015. godinu i projekcija za 2016. i 2017. godinu,
4. Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Zadarske županije za 2015. godinu,

5. Druge Izmjene i dopune proračuna Zadarske županije za 2015. godinu i projekcija za 2016. i 2017. godinu,
6. Proračun Zadarske županije za 2016. godinu i projekcija za 2017. i 2018. godinu,
7. Odluka o izvršenju Proračuna Zadarske županije za 2016. godinu.

#### **4.2.1.2. FINANCIJSKE UNUTARNJE KONTROLE I FISKALNA ODGOVORNOST**

1. Izrada izvješća o sustavu unutarnjih finansijskih kontrola za 2014. godinu (Godišnje Izvješće u sustavu unutarnjih finansijskih kontrola za 2014. godinu. Plan uspostave i razvoja finansijskog upravljanja i kontrola Zadarske županije za 2015. godinu, Izvješće o realizaciji aktivnosti iz Plana uspostave i razvoja finansijskog upravljanja i kontrola Zadarske županije za 2014. godinu),
2. Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2014. godinu (ispunjavanje Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, popunjavanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti, izrada Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklanjanju slabosti i nepravilnosti).

#### **4.2.1.3. KONTROLA NALOGA ZA ISPLATU**

Svakodnevna kontrola i provjera naloga za isplatu svih upravnih odjela Zadarske županije. Kontrola podrazumijeva odgovara li nalog za isplatu poziciji s koje treba izvršiti isplatu, svaki nalog mora imati prilog na temelju kojeg se vrši isplata (račun, ugovor, zahtjev za isplatu i slično) te je li nalog u skladu s priloženim zahtjevom.

#### **4.2.1.4. PRAĆENJE OSTVARENJA PRORAČUNA**

Svakodnevna analiza ostvarenja prihoda i primitaka po izvorima financiranja, praćenje obveza prema aktivnostima i korisnicima i programima , praćenje i kontroliranje likvidnosti proračuna te izvršavanja rashoda i izdataka prema raspoloživim sredstvima i rokovima plaćanja.

#### **4.2.1.5. IZVJEŠĆA O OTPLATI PRETHODNIH ZADUŽENJA, DANIH JAMSTAVA I SUGLASNOSTI**

Izvještavanje Ministarstva financija RH tromjesečno, do 10. u mjesecu, za prethodno izvještajno razdoblje o otplati duga na temelju ugovora (Izrada Izvješća o otplati prethodnih zaduženja, danih jamstava i suglasnosti na Obrascu IZJS).

#### **4.2.1.6. VODIČ ZA GRAĐANE I SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU**

Izrada, objava te ažuriranje prezentacije Proračun – Vodič za građane na mrežnim stranicama Zadarske županije. Cilj je na jednostavan način upoznati zainteresirane građane s osnovnim pojmovima vezanim za izradu i donošenje proračuna, sadržajem proračuna, kratkim pregledom plana proračuna, kao i njegova izvršenja.

Po prvi put je tijekom izrade proračuna Nacrt prijedloga Proračuna Zadarske županije za 2015. godinu i projekcija za 2016. i 2017. godinu prezentiran građanstvu u razdoblju od 27. 10. 2015. do 27. 11. 2015.godine te se građanstvo moglo uključiti u raspravu i davati svoje prijedloge putem za to pripremljene aplikacije na županijskim mrežnim stranicama. Nije zaprimljena ni jedna primjedba.

#### **4.2.1.7. EVIDENCIJA INSTRUMENTI OSIGURANJA PLAĆANJA I POSTUPCI NAPLATE**

Vodi se evidencija svih primljenih i izdanih instrumenata osiguranja plaćanja.

U 2015. godini zaprimljeno je 46 garancija banke i 25 bianco zadužnica te su izdane 2 bianco zadužnice. Vraćeno je ukupno 22 garancija banke.

Tijekom godine pokrenuta je 1 zahtjev za naplatu po Izjavi o kompenzaciji.

#### **4.2.2. RAČUNOVODSTVO I NADZOR PRORAČUNSKOG KORISNIKA**

#### **4.2.2.1. FINANCIJSKA IZVJEŠĆA**

1. Godišnja izvješća za razdoblje siječanj - prosinac 2014. godine za Zadarsku županiju Zavoda za prostorno uređenje, Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode NATURA-JADERA i Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije AGRRA, Ustanove INOVAcija i Razvojne agencije Zadarske županije ZADRA NOVA,
2. Financijska polugodišnja i tromjesečna izvješća Zadarske županije Zavoda za prostorno uređenje, Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode NATURA-JADERA i Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije AGRRA, Ustanove INOVAcija i Razvojne agencije Zadarske županije ZADRA NOVA,
3. Konsolidirana izvješća Zadarske županije za razdoblje siječanj - lipanj 2014. godine i za razdoblje siječanj - lipanj 2014. godine,
4. Financijska izvješća Zadarske županije za razdoblje siječanj - prosinac 2014. godine - DEC zdravstvo i socijalna skrb, osnovno i srednje školstvu i polugodišnja financijska izvješća za 2015. godinu - DEC zdravstvo i socijalna skrb, osnovno i srednje školstvo,
5. Mjesečna izvješća za poreznu upravu: JOPDD Obrazac,
6. Mjesečna izvješća za Državni zavod za statistiku o zaposlenima i isplaćenoj plaći,
7. Obavljena je kontrola financijskih planova kod ustanova u zdravstvu i socijalnoj skrbi, osnovnom i srednjem školstvu te izrada i kontrola financijskih planova Zavoda za prostorno uređenje, Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode NATURA-JADERA i Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije AGRRA, Ustanove INOVAcija i Razvojne agencije Zadarske županije ZADRA NOVA,
8. Godišnje izvješće o investicijama za razdoblje siječanj - prosinac 2014. za Zadarsku županiju, Zavod za prostorno uređenje, Javnu ustanovu za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode NATURA-JADERA.

#### **4.2.2.2. NADZOR, ANALIZE I MIŠLJENJA**

1. Obrada podataka proračunskih korisnika Zadarske županije o ostvarenim viškovima-manjkovima prihoda iz 2014. godine
2. Obavljen je nadzor poslovanja kod Srednje škole kneza Branimira Benkovac, Osnovne škole Petar Zoranić u Ninu i u Srednjoškolskom đačkom domu, u dijelu zakonitog i namjenskog trošenja vlastitih sredstava u 2013. i 2014. godini.
3. Za svakog proračunskog korisnika se na odabranom uzorku pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti izvršila provjera pravilnog/nepravilnog postupanja te zakonitog, namjenskog i svrhovitog korištenja sredstava.

#### **4.2.2.3. KONTROLA NALOGA ZA ISPLATU I PRAĆENJE**

1. Praćenje i kontrola prihoda iz potpora izravnjanja te njihovo namjensko trošenje za proračunske korisnike decentraliziranih funkcija-socijalne skrbi, zdravstva, osnovnog i srednjeg školstva,
2. Kontrola mjesecnih plaća proračunskih korisnika: Kazališta lutaka, Narodnog muzeja, Zavoda za prostorno uređenje, Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode NATURA-JADERA i Agencije za ruralni razvoj Zadarske županije AGRRA, Ustanove INOVAcija i Razvojne agencije Zadarske županije ZADRA NOVA.

#### **4.2.2.4. RJEŠENJA U DRUGOM STUPNJU**

1. Zaprimljeno je 159 novih predmeta po žalbama na općinske i gradske poreze (tvrtka, kuće za odmor, javna površina, potrošnja), a riješeno je 170 predmeta.
2. Zaprimljeno je 27 presuda Upravnog suda, obrađeno i pohranjeno.

3. Izrađeno je 14 odgovora na tužbe u upravnim sporovima i zajedno s cjelokupnim spisom predmeta proslijedeno Upravnom sudu.
4. Održano je 21 ročište na Upravnom sudu u Splitu po tužbama protiv Zadarske županije.

#### **4.2.2.5. SUSTAV ŽUPANIJSKE RIZNICE**

Svakodnevne aktivnosti u praćenju, kontroli i poboljšanju sustava županijske riznice za sve proračunske korisnike (64 korisnika sustava riznice) za programe i aktivnosti koje se financiraju iz proračuna.

#### **4.2.2.6. RAČUNOVODSTVENI POSLOVI**

1. Kroz aplikaciju ulaznih računa ukupno je pregledano i kontrolirano 43.143 ulaznih računa, što čini prosječno 3.595 mjesечно.
2. U glavnoj knjizi proknjiženo je 185.790 stavki koje se odnose na obradu i prepoznavanje prihoda prema naredbi o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, prepoznavanje rashoda i izdataka.
3. Za 157 zaposlena izvršeni su mjesечni obračuni i isplate plaća i naknada te izrađena sva propisana izvješća. Izvršeno je 1650 obračuna naknada drugog dohotka za vijećnike , razna povjerenstva , ugovore o djelu, autorske ugovore, predstavnike nacionalnih manjina i ostale.
4. Izrađena su 216 blagajnička izvještaja i provedena u GK.
5. U pomoćnoj knjizi izlaznih računa, a kroz aplikaciju koncesija u zdravstvu, evidentirani su i dnevno ažurirani svi obveznici koncesija (205 koncesionara) u zdravstvenoj djelatnosti (mjeseca zaduženja i uplate).
6. U pomoćnoj knjizi izlaznih računa, a kroz aplikaciju koncesija u pomorskom dobru evidentirani se i dnevno ažurirani svi obveznici koncesija na pomorskom dobru (123). Za sve koncesije vode se propisane evidencije prema Ministarstvu financija na UK i UPK obrascu i specifikacija uplata. Svim ovlaštenicima koncesija na kojim postoji dugovanje poslane su opomene s obračunatim kamatama za razdoblja 1. 10. 2014. - 31. 12. 2014. i 1. 01. 2015. - 30. 4. 2015., 1. 5. 2015. - 30. 6. 2015., 1. 7. 2015. - 30. 9. 2015. godine. Temeljem dostavljenih finansijskih izvješća ovlaštenika koncesija za 2014. godinu izvršen izračun i zaduženje varijabilnog dijela koncesijske naknade (75).
7. Kroz aplikaciju lovišta vodi se i ažurira 36 koncesija na lovištima Zadarske županije te u aplikaciji navodnjavanje 17 korisnika sustava navodnjavanja.

#### **4.2.2.7. OSTALO**

1. Kvartalno slanje obavijesti Upravnom odjelu za more i turizam nakon poslanih opomena ovlaštenicima koncesija, putem Rekapitulacije poslanih opomena ovlaštenicima koncesija,
2. Svakodnevno praćenje propisa vezanih za finansijsko poslovanje (zakoni i pravilnici), te nazočnost na seminarima i edukacijama iz područja proračunskog računovodstva, financija i unutarnjih kontrola,
3. Poslovi u svezi provedenih Izbora za članove vijeća i predstavnike nacionalnih manjina,

### **4.3. ZAKLJUČAK**

Upravni odjel za proračun i financije je tijekom razdoblja siječanj - prosinac 2015. godine odradio sve poslove propisane zakonskim i podzakonskim propisima, kao i one određene internim pravilnicima i odlukama predstavnicičkog i izvršnog tijela Zadarske županije. Izrađene su razne analize i izvješća za potrebe čelnika, pročelnika i revizije učinkovitosti za Državnu reviziju. Uspostavljena je svakodnevna suradnja s kolegama iz drugih upravnih odjela, kao i s korisnicima proračuna radi što bržeg, učinkovitijeg i transparentnog protoka informacija i korištenja proračunskih sredstava putem sustava županijske riznice. Radilo na provođenju sustava unutarnjih finansijskih kontrola i primjeni pravila o fiskalnoj odgovornosti te na otvorenosti proračuna građanima izradom vodiča za građane i putem aplikacije savjetovanja s građanstvom.

Kako Upravni odjel za proračun i financije obavlja zajedničke poslove u funkciji učinkovitog sustava upravljanja javnim finansijama, djelatnost i poslovi Odjela se vežu uz sljedeći strateški cilj:

Cilj 1. Uspostava učinkovitog sustava potencijalima i resursima

Prioritet 1.2. Jačanje kapaciteta i učinkovitog rada javnog sektora

Mjere 1.2.2. Jačanje međusobne koordinacije tijela regionalne/lokalne samouprave i njihova suradnja s građanima i ostalim stručnim tijelima

Mjere 1.2.4. Jačanje kapaciteta JLS i regionalne samouprave te javnog sektora za upravljanje i izradu razvojnih projekata.

## **5. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

### **5.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA**

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije Upravni odjel za društvene djelatnosti obavlja upravne i stručne poslove u području srednjeg i osnovnog obrazovanja, kulture, sporta i tehničke kulture.

#### **5.1.1. DJELATNICI ODJELA**

U Upravnom odjelu za društvene djelatnosti poslove obavlja sedam službenica, i to: dvije pomoćnice pročelnika i pet viših stručnih suradnica.

### **5.2. DJELATNOST ODJELA**

#### **5.2.1. PREDŠKOLSTVO**

U županijskom proračunu za 2015. godinu osiguran je dio sredstava za programe vezane za djecu predškolske dobi. Odjel je pratilo izvršavanje programa te ih sufinancirao.

#### **5.2.2. OSNOVNO I SREDNJE ŠKOLSTVO**

U školstvu se provodi Odluka o kriterijima i mjerilima za osiguravanje minimalnog finansijskog standarda javnih potreba osnovnih i srednjih škola kojeg utvrđuje Vlada RH (decentralizirane funkcije u osnovnom i srednjem školstvu), i to:

- materijalni troškovi (opći troškovi škola: uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju; komunalne usluge i naknade; usluge telefona; pedagoška i druga obvezna periodika; časopisi prema uputi Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta; zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave; nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu; materijal za čišćenje, odvoz smeća, potrošak vode i propisane vodne naknade, materijal za tekuće

održavanje zgrada, sredstva rada i opreme, sredstva za zaštitu na radu, seminari, stručna literatura i časopisi, bankarske usluge i zatezne kamate, intelektualne usluge, reprezentacija, zdravstveni pregledi zaposlenika osnovnih i srednjih škola, dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu,

- investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala,
- nabava školske opreme, nastavnih sredstava i pomagala,
- dodatna ulaganja na građevinskim objektima,
- prijevoz učenika osnovnih škola,
- smještaj učenika srednjih škola u đačkim domovima,
- prijevoz zaposlenika srednjih škola.

U ožujku 2015. godine izrađeni su Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini osnovnih škola za 2015. i Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini srednjoškolskih ustanova za 2015. Planovi su upućeni Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta koje je u travnju 2015. godine izdalo prethodne suglasnosti na njih. Planovima rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini osnovnih škola i srednjoškolskih ustanova za 2015. godinu, planirana su sredstva za sljedeće kapitalne projekte:

- Osnovna škola Sv. Filipa i Jakova za sanaciju krovišta PŠ Sikovo,
- OŠ Braće Ribar Posedarje za izradu nove učionice i zamjenu vanjske stolarije na sportskoj dvorani,
- Osnovna škola Privlaka za sanaciju fasade i sanaciju ravnog krova na sportskoj dvorani,
- OŠ Vladimira Nazora Škabrnja za ogradni zid oko PŠ Prkos,
- OŠ Petra Zoranića Jasenice za zamjenu vanjske stolarije i sanaciju fasade te sanaciju ograde školskog igrališta,
- OŠ Jurja Barakovića Ražanac za sanaciju fasade u PŠ Jovići i izgradnju školskog igrališta u PŠ Radovin,
- Osnovna škola Zemunik za sanaciju krova i dimnjaka kotlovnice,
- Osnovna škola Biograd za sanaciju fasade,
- OŠ Franka Lisice Polača za zamjenu vanjske stolarije,
- Osnovna škola Starigrad za sanaciju stropova I. kata,
- OŠ Vladimira Nazora Neviđane za ogradu oko školskog igrališta,
- OŠ Petra Zoranića Stankovci za sanaciju školske kuhinje i I. fazu sanacije sanitarnih čvorova,
- OŠ Novigrad za sanaciju parketa učionica,
- Srednja škola Obrovac za sanaciju ravnog krova III. faza,
- Hotelijersko-turistička i ugostiteljska škola za sanaciju praktikuma – kuhinje,
- Obrtnička škola Gojka Matuline za postavljanje rešetki na prozorima i za sanaciju dijela zgrade I. faza.

Svi kapitalni projekti realizirani su do kraja 2015. godine.

Sredstva predviđena Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini osnovnih škola i srednjoškolskih ustanova obuhvaćena u skupini 42 ekonomске klasifikacije rashoda:

- za uredsku opremu i namještaj (OŠ Vladimira Nazora Neviđane za računalnu opremu, OŠ Petra Zoranića Jasenice za računalnu opremu, OŠ Jurja Dalmatinca Pag za računalnu opremu, OŠ Vladimira Nazora Škabrnja za uredsku opremu i namještaj, OŠ Nikole Tesle Gračac za računalnu opremu, Hotelijersko-turističkoj i ugostiteljskoj školi za opremu za školski praktikum - slastičar, Prirodoslovno-grafička škola za računalnu opremu i uredsku opremu i namještaj, Poljoprivrednoj, prehrambenoj i veterinarskoj školi Stanka Ožanića

za računalnu opremu i školski namještaj, Gimnaziji Vladimira Nazora za računalnu opremu, Gimnaziji Franje Petrića za računalnu opremu, Medicinskoj školi Ante Kuzmanića za računalnu opremu),

- za glazbenu i sportsku opremu (Glazbena škola Blagoja Berse za glazbene instrumente),
- za izradu dokumentacije (SŠ Obrovac),
- za opremu za održavanje i zaštitu (Gimnaziji Vladimira Nazora za klima uređaje, OŠ Sukošan za klima uređaje, OŠ Biograd za klima uređaje, OŠ Petra Zoranića Jasenice za video nadzor, OŠ Privlaka za video nadzor),
- za nabavu knjižne građe,
- za uređaje i opremu za ostale namjene (OŠ Benkovac za kosopodiznu sklopivu platformu za invalidne osobe).

Kako su potrebe škola za dodatnim ulaganjima na građevinskim objektima i nabavom uredske opreme i namještaja znatno veće od sredstava osiguranih Odlukom Vlade RH o kriterijima i mjerilima za osiguravanje minimalnog finansijskog standarda javnih potreba osnovnih i srednjih škola za tu namjenu iz Proračuna Zadarske županije za 2015. godinu, osigurana su sredstva za izgradnju školskog igrališta u PŠ Radovin, za sanaciju fasade i podova učionica u OŠ Franka Lisice Polača. Također su osigurana sredstva za nabavu uredske opreme i namještaja, kao i za izradu projektne dokumentacije.

Odjel je izvršio pripremu natječajne dokumentacije za provedbu postupaka javne nabave u osnovnim i srednjim školama, kao i u nabavama u kojima je Zadarska županija naručitelj.

Sukladno Programu rada Zadarske županije za 2015. godinu, a u cilju razvoja obrazovne infrastrukture, tj. osiguranja bolje kvalitete i dostupnosti usluga obrazovnih ustanova, kao i izjednačavanja standarda u školstvu na području Zadarske županije Odjel je:

- u veljači 2015. godine prijavio dva projekta na javni poziv Ministarstva branitelja za sufinanciranje projekata rješavanja pristupačnosti objektima osoba s invaliditetom, sredstvima Državnog proračuna Republike Hrvatske u 2015. godini, i to: izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na izradi rampe za invalidne osobe u Osnovnoj školi Biograd i izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na izradi rampe za invalidne osobe u Srednjoj školi Biograd;
- u ožujku 2015. godine prijavio pet projekta na javni natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost za sufinanciranje projekata energetske učinkovitosti – energetska obnova nestambenih zgrada, i to: Osnovna škola Jurja Dalmatinca Pag - sanacije fasade, Osnovna škola Benkovac - sanacije stolarije, Osnovna škola Franka Lisice Polača - sanacije fasade, Osnovna škola Poličnik – sanacije fasade, Osnovna škola Nikole Tesle Gračac – sanacija stolarije i fasade.

S ciljem jačanja ljudskih kapaciteta u turizmu kroz podizanje kvalitete strukovnog obrazovanja i ospozobljavanja Odjel se uključio u pripremu projekta CapTure kojim je Zadarska županija postala partner u projektu koji je Javna ustanova za koordinaciju i razvoj Splitsko-dalmatinske županije RERA S. D. prijavila na Program pripreme i provedbe razvojnih projekata Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije prihvatljivih za financiranje iz fondova Europske unije, potprogram Priprema regionalnih razvojnih projekata. Projektu je dodijeljena tehnička pomoć te je Odjel, sukladno potpisanim Sporazumu o dodjeli tehničke pomoći, aktivno sudjelovao u razradi investicijskog ciklusa projekta kroz tri fazna izvješća koja uključuju analizu stanja, procjenu investicije uključujući i procjenu mogućnosti realizacije investicije, plan izrade projektne dokumentacije (tehničke i opće) te izradu projektnog zadatka za projektanta.

Odjel je radio na tehničkoj pripremljenosti projekata koji se odnose na izgradnju, nadogradnju i sanaciju školskih objekata (izrada idejnih, glavnih i izvedbenih projekata, studija predizvodljivosti, studija izvodljivosti i analize troškova i koristi, troškovnika).

U PLUR-u, odnosno u platformi za upravljanje razvojem Republike Hrvatske, Odjel je pratio i ažurirao promjene u projektnim idejama bitne za vrednovanje projekata, te mogućnosti prelaska projekata u viši rang odnosno među projekte spremne za provedbu.

Sukladno Odluci izvršeni su programi širih javnih potreba:

1. drugi strani jezik u osnovnom školstvu te treći strani jezik u srednjem školstvu po izboru učenika/roditelja,
2. aktivnosti školskih sportskih klubova,
3. programi Škola u prirodi i Eko-grupe,
4. programi tradicijske baštine,
5. izvannastavni i izvanškolski programi u osnovnim i srednjim školama,
6. poticanje međunarodne suradnje,
7. poticanje izdavanja školskih listova,
8. Rivaon – Obrazovni portal srednjih škola Zadarske županije čiji je cilj dostupnost podataka na Internetu o odgojnim i obrazovnim aktivnostima koje se provode u srednjim školama županije te prisutnost tih podataka i izvan škole; potaknuti učenike na rad s Internetom, upoznavanje s novim tehnologijama i stjecanje novih znanja; potaknuti nastavnike na rad s Internetom, a s time i njihovo daljnje obrazovanje, međusobno upoznavanje i povezivanje kako bi pospješili procese odgoja i obrazovanja; omogućiti roditeljima i učenicima osnovnih škola uvid u potencijalne škole i zanimanja; saznavati o kulturnim, obrazovnim i zabavnim zbivanjima u svim gradovima Zadarske županije.
9. programi Županijskih natjecanja i smotri, i to:
  - Županijska smotra LIDRANO 2015.,
  - Županijska smotra likovnog stvaralaštva LIK 2015.,
  - 14. Županijska smotra ART DESIGN,
  - Smotra glazbenih aktivnosti osnovnih škola Zadarske županije ,
  - Smotra glazbenih aktivnosti učenika srednjih škola Zadarske županije,
  - 14. županijska smotra tradicijskog stvaralaštva osnovnih i srednjih škola (klape, folklorne skupine, škole čipkarstva, tradicionalna jela i sl.),
  - Županijska smotra plesnih skupina učenika osnovnih škola Zadarske županije,
  - Županijska natjecanja osnovnih i srednjih škola u prirodnim znanostima,
  - Županijska natjecanja osnovnih i srednjih škola u društvenim znanostima,
  - Županijska i međužupanijska natjecanja srednjih škola u humanističkim znanostima,
  - Županijska i međužupanijska natjecanja srednjih škola u strukovnim predmetima,
  - Županijska natjecanja sportskih školskih klubova osnovnih i srednjih škola,
  - Svečana dodjela priznanja učenicima osnovnih i srednjih škola koji su na županijskim natjecanjima osvojili I., II. i III. mjesto održala se, uz prigodni program, dvorištu Doma Županije.
  - Nagradni izleti za učenike i mentore osnovnih škola koji su osvojili I., II. i III. mjesto na Županijskim natjecanjima 2015. Tijekom svibnja i lipnja 2015. godine organizirana su dva jednodnevna izleta, i to:
    - a. 30. svibnja 2015. godine izlet na otokе šibenskog arhipelaga za učenike i njihove mentore koji su na natjecanjima iz društvenih predmeta osvojili jedno od prva tri mesta;
    - b. 13. lipnja 2015. godine izlet u Ogulin za učenike i njihove mentore koji su na natjecanjima iz prirodnih predmeta osvojili jedno od prva tri mesta.
  - Nagradni izleti za učenike i mentore srednjih škola koji su osvojili I., II. i III. mjesto na Županijskim natjecanjima 2015. Tijekom rujna i listopada 2014. godine organizirana su dva dvodnevna izleta, i to:

- a. 19. i 20. rujna 2015. godine izlet na otok Mljet za učenike i njihove mentore koji su na natjecanjima iz prirodnih predmeta osvojili jedno od prva tri mesta;
  - b. 3. i 4. listopada 2015. godine izlet na otok Vis za učenike i njihove mentore koji su na natjecanjima iz društvenih predmeta osvojili jedno od prva tri mesta.
10. Sufinanciranje troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola Zadarske županije Odlukom Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i načinu financiranja troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola u državnom proračunu su osigurana sredstva za financiranje 75% cijene mjesečne učeničke karte, dok su Odlukom župana Zadarske županije o kriterijima i načinu sufinciranja međumjesnog javnog prijevoza za redovite učenike srednjih škola Zadarske županije u Proračunu Zadarske županije osigurana sredstva za financiranje 10% cijene mjesečne učeničke karte.

U cilju povećanja socijalne uključenosti i integracije učenika s teškoćama u redovitim školama Odjel je:

- provodio sve ugovorene aktivnosti predviđene projektom „Osiguravanje pomoćnika učenicima s teškoćama u osnovnim i srednjim školama kojima je osnivač Zadarska županija“ za koji je Zadarska županija dobila bespovratna sredstva u sklopu Europskog socijalnog fonda za sufinciranje rada 16 pomoćnika za 17 učenika s teškoćama u razvoju Kako navedenim projektom nisu obuhvaćena sva djeca s teškoćama kojima je potrebna pomoć pomoćnika u nastavi Odjel je poticao suradnju škola s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje koji provodi program Mladi za mlade – pomagači u nastavi. Projekt je završio u rujnu 2015. godine.

- U kolovozu 2015. godine, Odjel je započeo s provedbom novog projekta Inkluzija – korak bliže društvu bez prepreka za koji su Zadarskoj županiji odobrena bespovratna sredstva iz Europskog socijalnog fonda za financiranje 63 pomoćnika u nastavi za 86 učenika s teškoćama.

Kroz oba projekta osigurala se neophodna pomoć u učenju, kretanju i obavljanju školskih aktivnosti i zadataka.

Odjel je sudjelovao u pripremi i prijavi projektnog prijedloga *School Education Against Food Waste – SCHOOL4FOOD* na natječaj koji sufincira EU iz programa LIFE, Potprograma za okoliš, Prioritet Upravljanje okolišem i informiranje, Informiranje, podizanje svijesti i diseminacija rezultata projekta. Nositelj projekta je Sveučilište u Bologni, a partneri su Regija Emilia Romagna, Regija Friuli Venezia Giulia, University College Dublin, Local Institutions, AICA – International Association for Environmental Communication, Sveučilište u Zadru i Zadarska županija. U svrhu prevencije i smanjenja nastanka otpada od hrane, kroz projekt *School4Food* planira se istražiti odnos djece osnovnih škola prema hrani i nastanku otpada od hrane.

Odjel potiče sve svoje korisnike, a posebno osnovne i srednje škole, da pripremaju projektne prijedloge te da se javljaju na pozive za dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava koji se financiraju iz EU fondova. Tako su:

- u siječnju 2015. godine u okviru poziva za iskaz interesa za sudjelovanje osnovnih i srednjih škola u pilot projektu e-Škole Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola Odlukom Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta o financiranju odabранo je 7 škola, i to: Osnovna škola Jurja Dalmatinca Pag, Osnovna škola Starigrad, Osnovna škola Novigrad, Medicinska škola Ante Kuzmanića Zadar, Srednja škola kneza Branimira Benkovac, Pomorska škola i Gimnazija Vladimira Nazora. Svrha projekta je stvaranje digitalno zrelih škola, koje će razvijati digitalno kompetentne i istraživački nastrojene učenike, željne novih znanja i prilagođene zahtjevima modernog obrazovanja i europskog tržišta rada, a sredstva su osigurana iz [ERRF - Europskog regionalnog razvojnog fonda](#) i [ESF - Europskog socijalnog fonda](#).

- u veljači 2015. godine u okviru poziva za dodjelu bespovratnih sredstava Modernizacija školskih kurikuluma u strukovnim školama u skladu s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom i potrebama tržišta rada - faza II. Odlukom Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta o financiranju Strukovnoj školi Vice Vlatkovića Zadar, Srednjoj školi kneza Branimira Benkovac, Prirodoslovno-grafičkoj školi Zadar i Poljoprivrednoj, prehrabenoj i veterinarskoj školi Stanka Ožanića Zadar odobrena su bespovratna sredstva iz ESF-a za uvođenje suvremenih i inovativnih projekata, procesa, aktivnosti, metoda i sadržaja u postojeće strukovne programe i kurikulume s ciljem omogućavanja stjecanja relevantnih kompetencija učenika te iskazati ili povezati nove sadržaje s ishodima učenja.
- projektima Hotelijersko-turističke i ugostiteljske škole Zadar i Gimnazije Jurja Barakovića odobrena su sredstva iz programa ERASMUS+, najvećeg programa Europske unije za obrazovanje, osposobljavanje, mlađe i sport.
- u prosincu 2015. godine u okviru poziva za dodjelu bespovratnih sredstava Jačanje kapaciteta ustanova za obrazovanje odraslih – II. faza Odlukom Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta o financiranju Srednjoj školi kneza Branimira odobrena su bespovratna sredstva iz ESF-a za projekt Tesla je znao.

Odjel je pratio provođenje javnih potreba koje se odnose na djelovanje udrugu čija je zadaća poticanje raznih oblika i sadržaja rada sa djecom i mlađeži izvan škole u cilju prevencije od negativnih utjecaja osobito zlouporaba droga i drugih oblika ovisnosti. Isto tako Odjel je sudjelovao u ekspertnoj skupini Županijskog tima za zdravlje s ciljem prevencije nasilja u školama nad djecom i mladima.

### **5.2.3. KULTURA**

Upravni odjel za društvene djelatnosti Zadarske županije pratio je izvršavanje Programa javnih potreba u kulturi za 2015. godinu i ukupne djelatnosti ustanova u kulturi kojima je osnivač (Narodni muzej Zadar, Kazalište lutaka Zadar). Sredstva predviđena Proračunom Zadarske županije za 2015. godinu realizirala su se po predviđenom planu.

Tijekom 2015. godine Odjel je poticao provođenje, pratio izvršavanje te sufinancirao: programe ustanova u kulturi kojima je osnivač Republika Hrvatska, programe ustanova u kulturi kojima je osnivač jedinica lokalne samouprave u Zadarskoj županiji, programe gradova i općina, programe koji se odnose na očuvanje tradicijske baštine i poticanje kulturno-umjetničkog amaterizma (kulturno-umjetnička društva, klape, folklorna događanja), filmske, video i multimedijalne programe, programe glazbene kulture, nakladničku djelatnost, izložbene i scenske programe, programe koji se odnose na poticanje alternativne kulture i kulture mlađih te ostale programe u kulturi koji pridonose razvoju i unapređenju kulturnog života gradova i općina te županije kao cjeline.

S ciljem prezentiranja prirodne i kulturne baštine Zadarske županije, kao i njene turističke valorizacije, na području kulture Odjel je radio na pripremi projektne dokumentacije za projekt Posjetiteljski centar Bukovica – zemlja krša, vila i pastira. Centar je zamišljen kao mjesto gdje će se na moderan i interaktivan način prezentirati bogatstvo prirodne i kulturne baštine Bukovice čime će se doprinijeti gospodarskom razvoju ruralnog područja Zadarske županije i produženju turističke sezone turističkom valorizacijom prirodne i kulturne baštine Bukovice.

#### **5.2.3.1. KULTURNO VIJEĆE**

Upravni odjel za društvene djelatnost obavlja stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za Kulturno vijeće Zadarske županije. Budući da je starim članovima Kulturnog vijeća u mjesecu veljači istekao mandat, Odjel je raspisao Javni poziv za predlaganje članova Kulturnog vijeća Zadarske županije. Dana 8. rujna 2015. godine održana je konstituirajuća sjednica Kulturnog vijeća Zadarske županije.

#### **5.2.4. SPORT**

Upravni odjel za društvene djelatnosti pratio je izvršavanje Programa javnih potreba u športu Zadarske županije za 2015. godinu. Odjel je izvršavao poslove oko isplate plaća i materijalnih troškova djelatnicima Županijskih sportskih saveza i Sportske zajednice Zadarske županije kojima se sredstva za te namjene osiguravaju iz Proračuna. Odjel je posebno skrbio o provođenju programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mlađeži, sportskim natjecanjima u osnovnim i srednjim školama, koje provodi Županijski savez školskog športa na županijskoj razini, kao i pokroviteljstvima u športu koji promiču županiju.

Tijekom 2015. godine Odjel je sufinancirao djelatnosti različitih klubova: nogometu, malog nogometu, košarke, atletike, skokova u vodu, tenisa, streljaštva, odbojke, gimnastike, borilačkih sportova, rukometa, boćanja, kuglanja, plivanja, ribolova, konjičkog sporta, šaha, te raznih sportskih udruga.

Odjel je sufinancirao razne sportske škole, natjecanja u sportu i sportske manifestacije.

#### **5.2.5. TEHNIČKA KULTURA**

Pored praćenja i izvršavanja Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2015. godinu, Upravni odjel za društvene djelatnosti izvršavao je poslove oko isplate plaća i materijalnih troškova djelatnicima Zajednice tehničke kulture Zadarske županije kojima se sredstva za te namjene osiguravaju iz Proračuna.

Odjel je posebno skrbio o organizaciji županijskih natjecanja učenika iz matematike, fizike, biologije, kemije, geografije, astronomije, informatike i tehničkog stvaralaštva, te ljetnih i zimskih škola u prirodi koji su se provodili u suradnji sa Zajednicom tehničke kulture, školama i drugim asocijacijama vezanim za ove programe.

Odjel je pratio rad te poticao provođenje programa udruga tehničke kulture, i to u: provedbi natjecanja radio operatera, radio-amaterskoj djelatnosti, poticanju i promicanju tehničke kulture na području cijele županije.

### **5.3. ZAKLJUČAK**

Tijekom 2015. godine Upravni odjel za društvene djelatnosti je, sukladno zakonskim i podzakonskim aktima te odlukama Županijske skupštine i župana, ostvario sve aktivnosti planirane Programom rada Zadarske županije za 2015. godinu, a sve u cilju ostvarenja triju strateških ciljeva Strategije kroz koja se proteže djelatnost Odjela: Cilj 1. Uspostava učinkovitog sustava upravljanja potencijalima i resursima; Cilj 3. Prepoznatljivost i očuvanje kulturne i prirodne baštine, Cilj 4. Unapređenje zaštite okoliša i kvalitete života.

## **6. UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB**

### **6.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO**

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb je ustrojen kao upravni odjel s dvama odsjecima, a to su: Odsjek za zdravstvo i Odsjek za socijalnu skrb.

U Odjelu je bilo zaposleno 5 djelatnika: pročelnik, dipl. oec., dvije pomoćnice pročelnika, obje prof., dvije više stručne suradnice, mag. oec. i prof., i administrativna tajnica koja je obavljala poslove i za zamjenika župana. U Programu stručnog osposobljavanja bez

zasnivanja radnog odnosa imali smo zaposlene dvije osobe, obje mag. oec. Jedna je radila do kraja kolovoza, a druga je započela ospozobljavanje u svibnju 2015. godine.

## **6.2. OSTVARENI CILJEVI**

Poslovi predviđeni Programom rada za 2015. godinu odvijali su se u skladu sa zadanim rokovima.

Skupština Zadarske županije prihvatile je Plan socijalnih usluga Zadarske županije od 2015. do 2020. godine koji je izradio Savjet za socijalnu skrb Zadarske županije koji čini 19 stručnjaka iz različitih područja vezanih uz socijalnu skrb.

U suradnji s Caritasom i Gradom Zadrom osigurali smo nastavak provođenja programa Rana intervencija u djetinjstvu, i to u odnosu na prethodnu godinu, u povećanom iznosu za plaću još jednog djelatnika na pola radnog vremena. Projekt se odnosi na pružanje usluga rane intervencije u djetinjstvu kroz rehabilitacijski rad s djecom u njihovoj obitelji, kao i pružanje podrške roditeljima u ostvarivanju optimalnih uvjeta za razvoj djeteta.

Vijeće za prevenciju kriminaliteta u Zadarskoj županiji, koje u svom sastavu ima stručnjake iz različitih područja, bilo je nositelj niza aktivnosti u 2015. godini.

Tiskani su letci s preporukama kako prevenirati razbojništvo i kako se ponašati tijekom razbojništva. Predstavu o opasnostima od mina *Bembo i prijatelji protiv mina* održana je u Obrovcu.

U području medicinske skrbi za starije i nemoćne osobe proširili smo posjete liječnika internista i na Dom za starije i nemoćne osobe u Zadru, pa sad uz domove u Zadru (Sv. Frane) i u Zemuniku (Dom za odrasle osobe) gdje već dugi niz godina financiramo iznadstandardnu zdravstvenu uslugu dolaska liječnika internista i psihijatra, financiramo i posjete liječnika u Dom za starije i nemoćne osobe gdje smo uveli dolaske internista jednom tjedno.

Proširivanjem ove usluge na Dom za starije i nemoćne osobe provodili smo Cilj 3. Poboljšati dostupnost i kvalitetu socijalnih usluga za starije i nemoćne, Mjeru 2. Ujednačavanje i poboljšanje kvalitete usluga za starije i nemoćne kod svih pružatelja socijalnih usluga institucionalnog i izvaninstitucionalnog smještaja.

Ovom uslugom značajno smo poboljšali specijalistički zdravstveni nadzor nad korisnicima dugotrajnog smještaja u domovima socijalne skrbi .

Započeli smo suradnju s Centrom za rehabilitaciju u Sv. Filipu i Jakovu. U skladu s provođenjem Socijalnog plana Cilj 2. Unaprijediti podršku osobama s invaliditetom i njihovim obiteljima; Mjera 2. Unaprjeđenje infrastrukturnih uvjeta za razvoj mreže socijalnih usluga za osobe s invaliditetom i njihove obitelji, sufinancirali smo obnovu i opremanje boravka.

Stomatološku skrb za osobe s invaliditetom proširili smo i na korisnike Centra i započeli s preventivnim pregledima te dogovorili nastavak provođenja stomatološke skrbi i za 2016. godinu.

### **6.2.1. OSTVARENI POJEDINAČNI ZADATCI**

Županijska razvojna strategija:

Cilj 4. Unapređenje zaštite okoliša i kvalitete života

Prioritet 4.2. Razvoj društvene, zdravstvene i socijalne infrastrukture i usluga

Mjera 4.2.1. Izgradnja, obnova i opremanje društvene, zdravstvene i socijalne infrastrukture važne za povećanje kvalitete života i razvoja zajednice

Mjera 4.2.2. Poboljšanje razine kvalitete zdravstvenih, socijalnih i društvenih usluga

Mjera 4.2.3. Unapređenje socijalne skrbi i zdravstvene zaštite starijih i nemoćnih osoba te osoba s invaliditetom

### **6.2.1.1. JAVNO ZDRAVSTVENA DJELATNOST**

U području javnozdravstvene djelatnosti provodili smo aktivnosti

- ispitivanje vode za piće na točno utvrđenim lokacijama, dijelom na području Zadarske županije,
- ispitivanje ispravnosti predmeta opće uporabe i hrane,
- program ranog otkrivanja raka dojke,
- mrtvozorstvo i obdukcije,
- zdravstvenu zaštitu na otocima (prijevoz liječnika na otoke Rivanj, Sestrunj i Zverinac),
- zdravstvenu zaštitu za vrijeme turističke sezone,
- dežurstvo liječnika vikendom i blagdanom.

Sve navedene aktivnosti provodile su se u skladu s potpisanim ugovorima i finansijski prateći Proračun.

Zdravstvena zaštita za vrijeme turističke sezone organizirana je za područje gradova Zadar, Biograd na Moru, Benkovac i općina Sv. Filip i Jakov, Pakoštane, Starigrad, Vir, Kali i Pag. Ciljevi organiziranja iznadstandardnih timova hitne medicinske pomoći za vrijeme turističke sezone usmjereni su na osiguranje dostupnosti i jednakosti zdravstvene zaštite povećanjem broja timova na navedenim lokacijama za što smo u 2015. godini osigurali (uz sufinanciranje Ministarstva turizma i lokalnih zajednica) ukupno 884.007,17 kuna.

### **6.2.1.2. PREVENCIJA ZLOUPORABE DROGA**

U području prevencije bolesti ovisnosti i za potrebe implementacije nacionalne strategije za suzbijanje zlouporabe opojnih droga nastavljeno je provođenje preventivnog programa Trening životnih vještina. Program je provodio Zavod za javno zdravstvo kako je planirano Sporazumom koji su sufinancirali Grad Zadar, Zadarska županija i Zavod za javno zdravstvo.

### **6.2.1.3. KONCESIJE U ZDRAVSTVU**

Donošenjem nove Odluke ministra zdravlja o najvišem iznosu naknade za koncesiju javnozdravstvene službe (Narodne novine broj 55/15.) u svibnja 2015. godine započelo se s izradom dodataka koncesijskim ugovorima radi usklađivanja visine iznosa mjesečne naknade s obzirom na zakup prostora za obavljanje djelatnosti .

U lipnju 2015. godine sklopljeno je 47 dodataka ugovorima s privatnim zdravstvenim radnicima (koncesionarima) u kojim se zbog korištenja vlastitog prostora i prostora drugog najmodavca. Kod 80 % koncesionara visina koncesijske naknade smanjenja je sa 1.250,00 kuna mjesečno na 249,00 kuna mjesečno.

U listopadu 2015. godine Upravno vijeće donosi odluku o visini zakupnine prostora Doma zdravlja Zadarske županije te je temeljem toga za 110 koncesionara koji su obavljali javnozdravstvenu službu u prostorima Doma zdravlja određen novi iznos koncesijske naknade: umjesto 1.250,00 kuna određen je iznos od 249,00 kuna mjesečno.

S danom 1. siječnja 2016. godine Zadarska županija za provođenje javne zdravstvene službe u sedam djelatnosti ima sklopljeno ukupno 203 koncesijska ugovora s privatnim zdravstvenim radnicima i ustanovama.

Od toga je za 149 koncesionara iznos koncesijske naknade 249,00 kuna, za 46 koncesionara iznos koncesijske naknade je 100,00 kuna, za četiri koncesionara iznos mjesečne koncesijske naknade je 1.000,00 kuna, za dva koncesionara iznos je 500,00 kuna te za dva koncesionara iznos je 250,00 kuna.

**Promjena Mreže javne zdravstvene službe**

U srpnju 2015. godine Skupština Zadarske županije je dala uvjetno mišljenje na prijedlog izmjene Mreže javne zdravstvene službe te je u listopadu 2015. godine donesena nova mreža javne zdravstvene službe ( Narodne novine 113/15.) kojom se povećao broj mjesta u mreži JZS na razini primarne zdravstvene zaštite povećao u djelatnostima opće obiteljske medicine, dentalne medicine i zdravstvene zaštite djece.

Bitne izmjene u novoj Mreži odnose se i na organizaciju palijativne skrbi jer je prvi put u povijesti organizacije zdravstvene zaštite temeljem mreža zdravstvenih službi ova djelatnost postala dio osnova za sklapanja ugovora o provođenju zdravstvene zaštite.

Prioritet 4.2. Razvoj društvene, zdravstvene i socijalne infrastrukture i usluga

Mjera 4.2.2. Poboljšanje razine kvalitete zdravstvenih, socijalnih i društvenih usluga

## **6.3. POMOĆ STARIJIM OSOBAMA**

### **6.3.1. MEDICINSKA SKRB STARIJIH OSOBA**

Psihijatrijsku i internističku skrb štićenika u Domu za odrasle osobe Zemunik i Domu za odrasle osobe Zadar za jednog liječnika opće medicine (posjet Domu za odrasle osobe Zemunik), dva liječnika internista i dva psihijatra. Internist i psihijatar obavljaju posjete jednom tjedno, dok u Domu za odrasle osobe u Zemuniku Donjem, zbog povećanog broja mlađih, psihički bolesnih osoba psihijatar obavlja posjete i dva puta tjedno. U Domu za starije i nemoćne osobe u Zadru uveli smo posjete internista jednom tjedno. Na taj smo način podigli razinu kvalitete usluge, sukladno Mjeri 4.2.2. Županijske razvojne strategije.

### **6.3.2. PROGRAM POMOĆ U KUĆI**

Program Pomoć u kući koji je u 2014. godini doživio značajne promjene i počeo se provoditi kao jedan od socijalnih usluga sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 157/13, 152/14 i 99/15) . Kako je primjenom

novog Zakona o socijalnoj skrbi pravo na ovu socijalnu uslugu izgubilo mnogo korisnika velikim zalaganjem izvodenja programa (gradova Obrovac i Nin Centra za pomoć i njegu Sv. Ante iz Benkovca i Doma za odrasle osobe u Zemuniku Donjem ) i sufinanciranjem Županije obzira što se znatno smanjio broj korisnika, Program se nastavio provoditi, a nažalost, na području Grada Biograda Program je ukinut.

Prioritet: 4.2. Razvoj društvene, zdravstvene i socijalne infrastrukture i usluga

Mjera 4.2.3. Unapređenje socijalne skrbi i zdravstvene zaštite starijih i nemoćnih osoba te osoba s invaliditetom.

## **6.4. PRAĆENJE RADA USTANOVA U ZDRAVSTVU KOJIMA SMO OSNIVAČI**

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja poslove u području zdravstvene skrbi, usklađuje investicije (decentralizacijom prenesene obveze na županiju), prati zdravstveno stanje na području županije, i to u koordinaciji s ustanovama kojima je Zadarska županija osnivač (Dom zdravlja Zadarske županije, Specijalna bolnica za ortopediju, Psihijatrijska bolnica Ugljan, Zavod za javno zdravstvo Zadar, Ljekarna Zadar i Zavod za Hitnu medicinu. Izradili smo Odluku o kriterijima i načinu financiranja zdravstvenih ustanova u 2015. godini te popis prioriteta za raspored sredstava dodijeljenih temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske o minimalnim finansijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2015. godini.

Sredstva su raspoređena između zdravstvenih ustanova kojima je osnivač Zadarska županija, sukladno planu i izrađenom popisu prioriteta, a isplaćuju se tijekom godine na temelju zahtjeva ustanova.

Osnivačka prava i obveze nad Općom bolnicom Zadar prenesena su na Ministarstvo zdravlja RH sukladno Zakonu o sanaciji javnih ustanova u siječnju 2013. godine, dok se raspodjela decentraliziranih sredstava nastavila obavljati preko Proračuna Zadarske županije.

Psihijatrijskoj bolnici Ugljan ostalo je neutrošeno 1.212.879,81 kuna planiranih sredstava za rekonstrukciju (obnovu) kuhinje jer je glavni izvođač Ploter išao u stečaj, zbog čega je Psihijatrijska bolnica Ugljan zatražila od Ministarstva zdravlja odobrenje za prijenos neutrošenih sredstava iz 2015. godine u 2016. godinu.

## **6.5. PRAĆENJE RADA USTANOVA U SOCIJALNOJ SKRBI**

### **6.5.1. DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ZADAR S PODRUŽNICAMA**

Budući je Zadarska županija osnivač Doma za starije i nemoćne osobe Zadar, obvezna je osigurati razliku sredstava između ukupnih rashoda i vlastitih prihoda Doma (dio iz vlastitih prihoda od 0,6% dodatnog udjela poreza na dohodak, a dio iz Fonda poravnjanja), a planirana sredstva u proteklom razdoblju raspoređena su sukladno donesenoj Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja Doma za starije i nemoćne osobe Zadar s podružnicama Preko i Sali.

Iz viška sredstava izdvojeno je za plinifikaciju Doma 350.000,00 kuna.

### **6.5.2. CENTRI ZA SOCIJALNU SKRB**

Što se tiče obveza Županije u procesu djelomične decentralizacije centara za socijalnu skrb, sukladno Odluci Vlade RH izradili smo Odluku o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja centara za socijalnu skrb za 2015. godinu. kojom su osigurana sredstva za materijalne troškove Centara za socijalnu skrb Zadar, Biograd i Benkovac, kao i sredstva za ogrjev korisnicima koji se griju na drva. Sukladno rješenjima koje smo donosili u zadnjem kvartalu 2015. godine imali smo 1.554 korisnika koji su ostvarivali pravo za naknadu za ogrjev. (korisnici zajamčene minimalne nakade)

## **6.6. DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA**

Za rad udruga čiji su programi prihvaćeni iz područja zdravstva i socijalne skrbi, i djeluju na području naše Županije u Županijskom smo proračunu osigurali sredstva za potporu radu i sufinanciranje programa udrugama. Sukladno novom Zakonu o udrugama, krajem godine započeli smo postupak sklapanja ugovora s udrugama koje su uvrštene u Proračun za 2015. godinu.

Ukupan iznos odobrenih sredstava bio je 394.500,00 kuna.

Trojnim ugovor potpisanim između Grada Zadra, Zadarske županije i Udruge socijalnih radnika osigurali smo sredstva u ukupnom iznosu od 190.000,00 kuna za djelatnost Volonterskog centra.

## **6.7. DONACIJE USTANOVAMA**

U 2015. godini kontinuirano smo finansijski pomagali aktivnosti Caritasa Zadarske nadbiskupije, osobito u dijelu socijalne skrbi koje ne obuhvaćaju ostali subjekti sustava (skrb starih, rizične populacije djece stradalnika, kroničnih duševnih bolesnika, ovisnika, obiteljsko savjetovalište, s projektima Program psihosocijalnog tretmana pacijenata oboljelih od psihoze, nasilje u obitelji, škola za roditelje i niz drugih aktivnosti).

Za potrebe Caritasa tijekom godine sufinanciramo i Pučke kuhinje u Zadru i Benkovcu, te prenoćište za beskućnike u Zadru.

Kabinet za ranu intervenciju koji za rad koristi prostorije Caritasa sufinancirali smo u iznosu od što je, uz sufinaciranje Grada Zadra i Caritasa koji plaća režijske troškove bilo dovoljno za rad

U proteklom razdoblju redovito smo, sukladno zakonskoj obvezi, financirali i aktivnosti Županijskog Crvenog križa s kojim ostvarujemo dugogodišnju uspješnu suradnju.

Financirali smo plaće dvaju asistenata u nastavi u Osnovnoj školi Voštarnica, a sredstva isplaćivali mjesečno.

Nastavili smo provoditi preventivnu stomatološku skrb djece s posebnim potrebama u OŠ Voštarnica i Dječjem vrtiću Latica, temeljem ugovora sa stomatologom i Stomatološkom poliklinikom u Splitu. Krajem godine proširili smo uslugu stomatološke skrbi i na štićenike Centra za rehabilitaciju sv. Filip i Jakov i planirali nastavak daljnje suradnje i u 2016. godini.  
Mjera: 4.2.3. Unapređenje socijalne skrbi i zdravstvene zaštite starijih i nemoćnih osoba te osoba s invaliditetom

## **6.8. OSTALE AKTIVNOSTI**

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi obveza izdavanja rješenja o pravu na pomoć za ogrjev korisnicima koji se griju na drva u nadležnosti je jedinica regionalne samouprave. U suradnji s centrima socijalne skrbi koji su nam dostavljali popise korisnika zajamčene minimalne naknade (a ti ostvaruju i pravo na pomoć za ogrjev u iznosu od 950,00 kuna) izdavali smo rješenja. Postupak se provodio od kolovoza do kraja prosinca 2015. godine. Pravo na pomoć za ogrjev ostvarilo je 1.554 korisnika , a uplaćeno je ukupno 1. 476.300, 00 kuna. U odnosu na prethodnu godinu pravo na pomoć za ogrjev izgubilo je 287 korisnika.

Provodili smo prvostupanske postupke za izdavanje rješenja za domove socijalne skrbi za strije i nemoćne osobe tako da je do kraja 2015. godine bilo ukupno 20 domova za smještaj i boravak oko 300 starijih i nemoćnih osoba.

Rješavali smo žalbe u drugom stupnju veza, no uz prava iz socijalne skrbi, što je u našoj nadležnosti temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj/regionalnoj/ samoupravi.

Iz viška prihoda iz 2014. godine Skupština Zadarske županije odlučila je dio sredstava raspoređiti za plinifikaciju Doma za starije i nemoćne osobe u Zadru, obnovu i opremanje kuhinje Psihijatrijske bolnice Ugljan i naknadu za novorođenčad za djecu rođenu u 2015. godini.

Prikupljali smo podatke za potrebe izrade županijskih izvješća, kao i za potrebe Ministarstva socijalne politike i mladih, Vladinog Ureda za udruge, pučke pravobraniteljice za prava invalida, izvješće o nasilju u obitelji, upitnik o fiskalnoj odgovornosti itd.

Savjet za zdravlje, Savjet za socijalnu skrb, Povjerenstvo za mrtvozorenje i Savjet za prevenciju kriminaliteta održavali su tijekom godine redovite sjednice.

Upravni odjel zadužen je za administrativno pružanje podrške različitim radnim i stručnim tijelima župana i Županijske skupštine, i to:

Povjerenstvo za suzbijanje zlouporabe opojnih droga Zadarske županije, Savjet za zdravlje Zadarske županije, Savjet za socijalnu skrb, Tim za zdravlje Zadarske županije, Povjerenstvo za koncesije u zdravstvu, Povjerenstvo za utvrđivanje uvjeta za otvaranje domova socijalne skrbi, Povjerenstvo za prava pacijenata.

Prioritet 1.2. Jačanje kapaciteta i učinkovitog rada javnog sektora

Mjera 1.2.4. Jačanje kapaciteta JLS i regionalne samouprave te javnog sektora za upravljanje i izradu razvojnih projekta

## **6.9. KOLEGIJ ŽUPANA I ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

Pripremali smo prijedloge i nacrte prijedloga odluka i drugih akata koje donosi župan i Županijska skupština te smo izvršavali i nadzirali njihovo provođenje, kao i provođenje općih akata Županijske skupštine i o tome izvješćivali župana.

## 6.10. ZAKLJUČAK

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb u 2015. godini izvršavao je propisane obveze u dijelu javnog zdravstva i u dijelu socijalne skrbi.

Savjet za socijalnu skrb Zadarske županije donesao je Socijalni plan Zadarske županije 2015. – 2020. koji obuhvaća analizu kapaciteta, dostupnost mreže socijalnih usluga i specifične ciljeve razvoja institucionalnih i izvaninstitucionalnih usluga, s posebnim naglaskom na usluge za skupine u većem riziku od socijalne isključenosti. U skladu s donesenim Planom tijekom godine počeli smo pratiti neke od mjera navedenih u Planu, a koje su temeljene i na ciljevima Županijske razvojne strategije, osobito prioritetom 4.2. Razvoj društvene, zdravstvene i socijalne infrastrukture i usluga te mjerama 4.2.1, 4.2.2. i 4.2.3.

Pratili smo rad ustanova kojima smo osnivači i izvršenje Proračuna u proteklom razdoblju.

Iz proračunskog viška iz 2014. godine osigurali smo značajna sredstva za rekonstrukciju i obnovu kuhinje Psihiatrijske bolnice Ugljan i za plinofikaciju Doma za starije i nemoćne osobe u Zadru.

Nastavili smo s pomoći za novorođenu djecu s područja cijele županije.

Uz vrlo dobru suradnju s proširili smo uslugu stomatološke skrbi i na korisnike Centra za rehabilitaciju Sv. Filip i Jakov.

Projekt koji su u tijeku:

- Projekt *Foster Children Rights* – promicanje prava male djece s teškoćama u razvoju i njihovih obitelji provodi Društvo Naša djeca Zadar koje je nositelj projekta, a partneri u projektu su Zadarska županija, Grad Zadar, Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA, Caritas zadarske nadbiskupije, Udruga Maraška te Volonterski centar Zadar. Vrijednost projekta je 130.186,90 EURA, od toga se iz Europskog socijalnog fonda financira 94,79%. Ukupno trajanje projekta je 18 mjeseci, a djelatnica našeg Odjela angažirana je na Projektu s 15% radnog vremena.
- Treninživotnih vještina, (prevencija ovisnosti) u suradnji s Gradom Zadrom i Zavodom za javno zdravstvo provodi se kontinuirano od 2009. godine. Programom su obuhvaćeni učenici 6. i 7. razreda osnovnih škola Zadarske županije.

Program Pomoć u kući u 2015. godini nije se provodio kao Program kojim su bila obuhvaćena samačka, staračka domaćinstva na udaljenim i izoliranim područjima, nego kao jedna od socijalnih usluga, pa je temeljem Zakona o socijalnoj skrbi veliki broj korisnika izgubio pravo na besplatnu uslugu koju je do tada imao.

Ministarstvo socijalne politike i mladih dostavljalo je sredstva samo za korisnike koji su imali Rješenje o pravu na neki oblik socijalne pomoći.

Da bi se program nastavio provoditi, u suradnji s lokalnim zajednicama gradova Nina i Obrovca te Centra za pomoć u kući Sv. Ante iz Benkovca, kao i Doma za odrasle osobe u Zemuniku nastavili smo sufinancirati Program i to u povećanom iznosu, neovisno o znatno smanjenom broju korisnika, sve da bi se moglo pomoći samačkim staračkim domaćinstvima u udaljenim i izoliranim područjima naše županije.

Pomogli smo i izvoditelje programa kupnjom potrebne opreme za provođenje programa (kompjuter, zaštitan odjeća i obuća). Bilo je bitno zadržati i zaposlenike budući da su to mahom teško zapošljiva skupina – nisko obrazovane žene srednjih godina. U Ninu je zaposlen i jedan beskućnik.

Medicinsku skrb starih proširili smo i na korisnike Doma za starije i nemoćne osobe u Zadru, koji do 2015. godine nije bio obuhvaćen ovom iznad standardnom uslugom. Financiramo posjete internista 2 puta tjedno, a u 2016. godini uest ćećemo i posjete psihijatra.

Ovom uslugom do 2015. god bili su obuhvaćeni domovi za odrasle osobe u Zadru i Zemuniku.

U suradnji sa Gradom Zadrom i Caritasom nastavili smo financiranje projekta Rana intervencija u djetinjstvu - pružanje usluge rane intervencije u djetinjstvu kroz rehabilitacijski rad s djecom u njihovoj prirodnoj sredini – djetetovoj obitelji, kao i osnaživanje i pružanje podrške roditeljima u ostvarivanju optimalnih uvjeta razvoja djeteta, te edukacija stručnjaka i senzibilizacija javnosti za potrebe male djece s razvojnim teškoćama i njihovih obitelji.

Izradili smo Socijalni plan Zadarske županije 2015. - 2020. godine i sve gore navedene aktivnosti odvijale su se sukladno mjerama Socijalnog plana.

## **7. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE**

### **7.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA**

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove ustrojen je kao jedinstveno upravno tijelo.

Prema Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije u Odjelu je predviđeno 8 djelatnika, a trenutno je zaposleno 6, i to na radnim mjestima: pročelnik, dipl. inž. geod., pomoćnik pročelnika, dipl. iur., savjetnik za zaštitu okoliša i prirode, 2 izvršitelja, oba dipl. inž. i viši stručni suradnik za zaštitu okoliša i prirode, 2 izvršitelja, prof. i dipl. inž.

### **7.2. DJELATNOST ODJELA**

U okviru samoupravnog djelovanja Županije u djelokrugu Odjela u 2015. godini provodili su se upravni i stručni poslovi u području prostornog uređenja i zaštite okoliša u ostvarivanju uvjeta za održivi razvoj županije, poslovi zaštite prirode, gospodarenja otpadom i komunalnog gospodarstva, praćenja rada javnih ustanova i trgovačkih društava iz navedenih područja kojima je osnivač ili suosnivač Županija.

#### **7.2.1. DJELATNOSTI PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJE**

Djelatnosti prostornog uređenja Županije odnose se na dokumente prostornog uređenja i praćenja stanja u prostoru te dokumente, studije, projekte i aktivnosti u svezi osiguranja preduvjeta održivog razvoja Županije sukladno Zakonu o prostornom uređenju te nizu podzakonskih akata.

##### **7.2.1.1. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA I PRAĆENJA STANJA U PROSTORU**

1. siječnja 2014. godine stupio je na snagu novi Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13.) od kada je, u dijelu koji se odnosi na prostorno uređenje, prestao važiti Zakon o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 76/07., 38/09., 55/11., 90/11., 50/12. i 55/12.). Tim Zakonom propisano je da stručne poslove prostornog uređenja za Županiju obavlja Zavod za prostorno uređenje županije. Osnivač Zavoda za prostorno uređenje županije je Županija, a osnivačka prava ostvaruje župan u skladu s posebnim zakonom. Zavod za prostorno uređenje županije osnovan je kao javna ustanova i ima svojstvo pravne osobe s pravima i odgovornostima propisanim ovim Zakonom. Prema članku 27. Zakona djelatnost zavoda obuhvaća izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova

područne (regionalne) razine, izradu izvješća o stanju u prostoru, vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru njegovih ovlasti, pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Zavoda, a Zavod može izrađivati i prostorni plan uređenja grada i općine, urbanistički plan uređenja od značaja za državu, odnosno županiju, te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži Ministarstvo ili župan.

Upravni odjel prema Zakonu obavlja stručne poslove u vezi s izradom nacrta prijedloga/nacrta konačnog prijedloga prostornog plana (osim same izrade tih nacrta) te administrativne poslove u vezi s izradom i donošenjem plana, odnosno utvrđen je kao nositelj izrade.

Člankom 86. stavkom 1. Zakona propisano je da izrada prostornog plana započinje na temelju odluke o izradi prostornog plana, a stavkom 3. da odluku o izradi prostornog plana područne (regionalne) samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave po prethodno pribavljenom mišljenju sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode.

Županijska skupština Zadarske županije, na sjednici održanoj 6. ožujka 2015. godine, donijela je Odluku o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije, KLASA: 350-02/14-01/22, URBROJ: 2198/1-02-15-9. Tom Odlukom su, između ostalog, utvrđeni razlozi za donošenje plana, ocijenjeno stanje u obuhvatu plana, kao i ciljevi i programska polazišta.

Sukladno Odluci, razlozi za donošenje Plana su zaprimljene inicijative od strane JLS na čijem se prostoru nalaze područja za iskorištavanje energije vjetra utvrđena Prostornim planom Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 02/01., 06/04., 02/05., 17/06. i 15/14.) i investitora za pojašnjenjem pojmove te preispitivanjem i razradom smjernica za lokaciju vjetroelektrana utvrđenih člankom 53. Odredbi za provođenje Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 15/14).

Stanje u obuhvatu Plana ocijenjeno je na sljedeći način: Prostornim planom Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 02/01., 06/04., 02/05., 17/06. i 15/14.) u članku 62. stavak 3. Odredbi za provođenje Prostornog plana Zadarske županije (članak 53. stavak 3. Odredbi za provođenje Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije, Službeni glasnik Zadarske županije broj 15/14.) nejasno su utvrđene smjernice kojima je definirana minimalna udaljenost lokacija vjetroelektrane od naselja, odnosno objekata, a što nije u skladu s pojmovnikom Zakona i Pravilnika o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije. Nadalje su uočene poteškoće u primjeni propisane minimalne udaljenosti od 1000 m na pojedinim lokacijama te je predložena mogućnost manje minimalne udaljenosti vjetroagregata (ali ne manje od 500 m, kako je to bilo propisano ranijim Planom), ako se u postupku procjene utjecaja zahvata na okoliš utvrdi da on nema značajniji negativni utjecaj na naselje.

Ciljevi i programska polazišta su jednostavnija i kvalitetnija primjena Plana u pogledu moguće postave vjetroagregata u području za korištenje energije vjetra na prostoru županije. Prethodno Odluci Županijske skupštine Zadarske županije o izradi Izmjena i dopuna Plana, sukladno Zakonu o zaštiti okoliša i Uredbi o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš, proveden je postupka Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš predmetnih Izmjena i dopuna Plana. U tom postupku provedena je i Prethodna ocjena prihvatljivosti Izmjena i dopuna Plana za ekološku mrežu, prema Zakonu o zaštiti prirode.

Postupak je okončan Odlukom župana, od 24. veljače 2015. godine, kojom se utvrđuje da Izmjene i dopune Plana neće vjerojatno imati značajan utjecaj na okoliš te da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš tih Izmjena i dopuna.

Sukladno odredbi članka 88. stavka 1. Zakona, koja propisuje da nositelj izrade po objavi odluke o izradi prostornog plana obavještava javnost o izradi prostornog plana na mrežnim

stranicama jedinice područne (regionalne) samouprave i kroz informacijski sustav putem Zavoda, Upravni odjel je, na mrežnim stranicama Zadarske županije, objavio obavijest o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije. Tim putem javnost je obaviještena da je, temeljem Odluke o izradi Izmjena i dopuna Plana koju je Županijska skupština Zadarske županije donijela 6. ožujka 2015. godine, započela izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 02/01., 06/04., 02/05., 17/06., 3/10. i 15/14.). Navedena obavijest, radi obavještavanja javnosti i kroz informacijski sustav putem Zavoda, sukladno uputi koja se nalazi na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, dostavljena je i Ministarstvu.

Po Odluci Županijske skupštine Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije izradio je Nacrt prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije, a sukladno odredbi članka 95. stavka 4. Zakona koja određuje da prijedlog prostornog plana područne (regionalne) razine utvrđuje župan, župan Zadarske županije je 7. travnja 2015. godine donio Odluku o utvrđivanju Prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije za javnu raspravu. Tom Odlukom za provođenje javne rasprave, u trajanju od osam dana, zadužen je ovaj Upravni odjel. Odredbom članka 96. stavka 2. Zakona propisano je da se javna rasprava o prijedlogu prostornog plana područne (regionalne) razine objavljuje u službenom glasilu jedinice područne (regionalne) samouprave te na mrežnim stranicama Ministarstva i jedinice područne (regionalne) samouprave. Sukladno toj odredbi ovaj Upravni odjel obavijest o javnoj raspravi objavio je na mrežnim stranicama Zadarske županije. Ta Obavijest objavljena je i u Službenom glasniku Zadarske županije broj 7/15., kao i na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja. Također, na temelju članka 97. stavka 1. Zakona, posebna pisana obavijest o javnoj raspravi je 8. travnja 2015. godine dostavljena i Ministarstvu te svim JLS na području županije.

Prijedlog izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije je bio na javnom uvidu od 17. do 24. travnja 2015. godine tijekom kojeg razdoblja je bio izložen u prizemlju Doma Zadarske županije, a bio je dostupan i na županijskim mrežnim stranicama. Javno izlaganje Plana održano je 23. travnja 2015. godine u Maloj vijećnici Doma Zadarske županije, o čemu je sačinjen Zapisnik. Tijekom javne rasprave pristigla su četiri mišljenja, prijedloga i primjedbe. Po provedenoj javnoj raspravi, sukladno odredbi članka 102. stavka 1. Zakona, odgovorni voditelj u suradnji s nositeljem izrade je obradio mišljenja, prijedloge i primjedbe iznesene u javnoj raspravi te je izrađeno Izvješće o javnoj raspravi. Sukladno odredbi članka 102. stavka 3. Zakona, ovaj Upravni odjel je Izvješće o javnoj raspravi objavio na oglasnoj ploči Zadarske županije, na županijskim mrežnim stranicama te na mrežnim stranicama Ministarstva.

Nakon toga je, sukladno odredbi članka 105. stavka 1. Zakona, Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije izradio je Nacrt konačnog prijedloga izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije, a sukladno odredbi članka 105. stavka 3. Zakona koja određuje da se nacrt konačnog prijedloga prostornog plana, zajedno s izvješćem o javnoj raspravi, dostavlja tijelu koje je utvrdilo prijedlog prostornog plana, a koje utvrđuje i konačni prijedlog prostornog plana, navedeni dokumenti dostavljeni su županu koji je 13. svibnja 2015. godine utvrdio konačni prijedlog izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije.

Nakon što je, sukladno članku 108. stavku 1. Zakona koji propisuje da se prije donošenja prostornog plana županije mora pribaviti suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, te nakon što je nadležno ministarstvo 26. svibnja 2015. godine dalo navedenu suglasnost na Izmjene i dopune Plana (zaprimljena 11. lipnja 2015. godine), predmetne Izmjene i dopune Prostornog plana Zadarske županije upućene su Županijskoj skupštini na donošenje. Odluku o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana Zadarske županije Županijska skupština je donijela na 16. sjednici održanoj 10. srpnja 2015. godine.

U izvještajnom razdoblju sudjelovalo u primjeni i provedbi županijskog Prostornog plana u svim segmentima društvenog, ekonomskog, gospodarskog i svakog drugog oblika potpora koje se u nadležnosti Županije pojavljuju kao potreba, a pružala se potpora izradi prostornih planova na nižim razinama. Isto tako sudjelovalo se u donošenju novih/izmjenama i dopunama dokumenata prostornog uređenja koji se izrađuju i donose na razini Države.

#### **7.2.1.2. DOKUMENTI, STUDIJE, PROJEKTI I OSTALE AKTIVNOSTI**

U skladu s odredbama donesenih dokumenata, kao i izrađenih studija i projekata te potrebi dovršenja dokumenata u fazi izradbe i donošenja i izradbi novih, u izvještajnom razdoblju provođene su aktivnosti s ciljem realizacije sljedećih programskih zadaća:

##### **7.2.1.2.1. PROGRAM PRAĆENJA STANJA OKOLIŠA I ONEČIŠĆENJA OBALNOG I MORSKOG PODRUČJA ŽUPANIJE**

U provedbi mjera i ciljeva utvrđenih Studijom korištenja i zaštite mora i podmorja Zadarske županije te izrađenih i prihvaćenih Programa praćenja stanja okoliša i onečišćenja obalnog i morskog područja, kao glavnog programa, te sektorskih Programa praćenja stanja okoliša za područje marikulture, luka otvorenih za javni promet i luka posebne namjene te otpadnih voda na području županije, u sklopu procesa Integralnog upravljanja obalnim područjem Zadarske županije (IUOP), 2007. godine započeto je cijelovito praćenje pokazatelja mjerena na ukupno 70 referentnih točaka određenih programima. U izvještajnom razdoblju nastavljena je provedba navedenih Programa, a u sklopu priprema projektnih ideja Županije, kao projektnih podloga za izradu i sufinanciranje projekata sredstvima fondova Europske unije te prekogranične suradnje, izrađena je i projektna podloga Integralno upravljanje obalnim područjem Zadarske županije koja uključuje i ovaj Program i koja će se, u okvirima mogućeg i raspoloživog fonda natječaja, na odgovarajući način aplicirati.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.3. Unapređenje sustava praćenja kakvoće okoliša Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

##### **7.2.1.2.2. POBOLJŠANJE KAPACITETA REGISTRACIJE I ODRŽAVANJA INFORMACIJA O POMORSKOM DOBRU NA PODRUČJU ŽUPANIJE**

Prijedloge granica pomorskog dobra, sukladno Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama te Uredbi o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra, utvrđuje i izrađuje Povjerenstvo za granice pomorskog dobra županije, a rješenja o granicama donosi, na prijedlog ovog Povjerenstva, Povjerenstvo za granice Ministarstva mora, prometa i infrastrukture.

U izvještajnom razdoblju ovaj Upravni odjel provodio je aktivnosti u sklopu rada županijskog Povjerenstva (priprema prijedloga granica pomorskog dobra/lučkih područja, organizacija i održavanje sjednica Povjerenstva, utvrđivanje prijedloga granica, ovjera parcelacijskih elaborata i sl.) koji djeluje pri Upravnom odjelu za more i turizam. Provedba aktivnosti u skladu je s projektom Integralnog upravljanja obalnim područjem Zadarske županije (IUOP) te projektnom komponentom informatiziranog i ažuriranog Katastra pomorskog dobra, a s obzirom na problematiku koje je Povjerenstvo za granice pomorskog dobra uočilo u dosadašnjem radu, sudjelovalo se, u okviru mogućnosti, u izradi i donošenju novih propisa koji reguliraju zaštitu, očuvanje, registraciju i upravljanje pomorskim dobrom.

U sklopu priprema projektnih ideja Županije kao projektnih podloga za izradu i sufinanciranje projekata sredstvima fondova EU te prekogranične suradnje izrađena je i projektna podloga Integralno upravljanje obalnim područjem (IUOP) Zadarske županije koja uključuje i utvrđivanje granica i registraciju pomorskog dobra.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 1.2.3. Unapređenje sustava zemljišnog registra i katastarskog sustava Županijske razvojne strategije.

### **7.2.1.2.3. NACIONALNI ENERGETSKI PROGRAMI**

U sklopu aktivnosti u provedbi Strategije razvitka energetskog sektora u Hrvatskoj Zadarska županija je, uz generalno opredjeljenje u energetskom području na osnovama koristivosti obnovljivih i ekoloških izvora energije (voda, vjetar, sunce, plin...) podržala Nacionalne energetske programe koje je usvojila Vlada RH, a u ovom Odjelu se provode kroz projekt plinofikacije Zadarske županije te potencijale i koristivost energije vjetra i sunca u županiji – Program mjerena i Atlas vjetra Zadarske županije te Atlas dozračene sunčeve energije.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.1.3. Plinofikacija Zadarske županije i Mjerom 4.4.1. Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i povećanje energetske učinkovitosti Županijske razvojne strategije.

#### **7.2.1.2.3.1. PLINOFIKACIJA ZADARSKE ŽUPANIJE**

Nakon što su ispunjeni svi preduvjeti za provedbu aktivnosti za dodjelu koncesije za izgradnju distribucijskog sustava plinovoda i pružanja usluga opskrbe plinom na području Zadarske županije (1. faza), proveden je postupak javnog natječaja te je 2009. godine Zadarska županija odabrala koncesionara za izgradnju distribucijskog sustava i distribuciju plina na dijelu područja Županije: Gradova Zadra, Biograda na Moru i dijela Grada Benkovca (naselja Benkovac, Šopot, Podlug, Perušić Benkovački i poslovne zone Šopot i Benkovačko Selo), kao 1. faze plinofikacije županije, odnosno donijela Odluku o davanju koncesije tvrtki EVN AG AUSTRIA, sklopila Ugovor o koncesiji za izgradnju distribucijskog sustava i distribuciju plina na dijelu distributivnog područja Zadarske županije te donijela Odluku kojom je koncesija prenesena na trgovačko društvo EVN Croatia Plin d.o.o. Zagreb. Radovi na izgradnji sustava plinovoda te priključenja potrošača su u tijeku, do sada je izgrađeno oko 40 km plinovoda, a priključeno je preko 800 potrošača u Zadru, i Biogradu n/M i Benkovcu.

U programskom razdoblju pratit će se, u skladu s mogućnostima, provedba projekta, a u suradnji nadležnim tijelima nastaviti će se i nadalje s osiguranjem prepostavki realizacije i razvoja projekta u cjelini.

#### **7.2.1.2.3.2. POTENCIJALI I KORISTIVOST ENERGIJE VJETRA I SUNCA**

Zakonom o energiji potiču se lokalne zajednice, odnosno jedinice lokalne i regionalne samouprave da, u skladu s državnim energetskim planovima razvoja, na temelju vlastitih pokazatelja planiraju aktivnosti za korištenje obnovljivih izvora energije, povećanje energetske učinkovitosti i zaštite okoliša. Posebno vrijednim i značajnim energetskim potencijalom u energetskom sektoru na području Zadarske županije ocijenjena je, među ostalim, koristivost vjetropotencijala (ENWIND) te energije sunca (SUNEN).

Na osnovama Podloga za korištenje energije vjetra u Zadarskoj županiji realiziran je Program mjerena te je izrađen Atlas vjetra za Zadarsku županiju koji osigurava pouzdane, visokokvalitetne i reprezentativne službene podatke gospodarsko-poduzetničkom sektoru zainteresiranom za izgradnju vjetroparkova na ovom području. S obzirom da se radi o značajnim finansijskim ulaganjima, podaci Atlasa vjetra su ključni u odluci investicijskog ulaganja. Rezultati Programa mjerena i Atlasa vjetra za našu Županiju dostupni su korisničkom sustavu, a proteklom razdoblju osiguravani su tehnički podaci Atlasa te prostorno-planski i drugi preduvjeti za projekte koji su u tijeku ili se planiraju.

Na osnovama izrađenog Atlasa dozračene sunčeve energije za Zadarsku županiju, studije Koristivosti i gospodarske isplativosti korištenja sunčeve energije na području Zadarske županije te važeće prostorno-planske dokumentacije osigurani su tehnički, prostorno-planski i drugi preduvjeti gospodarskom i poduzetničkom sektoru za korištenje energije sunca u Zadarskoj županiji i realizaciju projekata koji su u tijeku ili se planiraju.

Sve navedene aktivnosti provode se sukladno pokazateljima prethodno izrađene studije Procjene potencijala i koristivosti obnovljivih izvora energije u Zadarskoj županiji.

#### **7.2.1.2.4. PODMORSKO POVEZIVANJE KOPNENOG I OTOČNOG DIJELA ZADARSKE ŽUPANIJE TUNELSKIM MOSTOVIMA**

Zadarska županija je, u suradnji sa tvrtkom Jelić – Inženjering i Boženkom Jelićem, autorom izvornoga projektnog rješenja mogućnosti povezivanja kopna i otoka tunelskim podmorskim mostovima te predstavnicima Hrvatsko-njemačkog društva Split i Klastera za EU aplikacije Društva, koncem 2012. godine pokrenula projekt ocjene mogućnosti i izradu projektnog rješenja prometnog povezivanja kopnenog dijela Zadarske županije i otoka zadarskog arhipelaga podmorskim tunelskim mostovima s težištem na Projekt povezivanja tunelskim mostom Zadar (Gaženica) – otok Ugljan (Pašman).

Do sada je izrađeno i dovršeno Idejno rješenje prometnog povezivanja otočnog i kopnenog dijela Zadarske županije podmorskim tunelskim mostovima (otoci: Ugljan, Pašman, Iž, Dugi otok, Rivanj, Sestrunj, Molat, Ist), Idejno rješenje prometnog povezivanja podmorskim tunelskim mostom Zadar (Gaženica) – Otok Ugljan (o. Pašman) s cestovnom infrastrukturom (postojeća i novoplanirana), Predinvesticijska studija o isplativosti ulaganja u projekt prometnog povezivanja podmorskim tunelskim mostom Zadar (Gaženica) – otok Ugljan (Pašman), Feasibility studije finansijske, društvene, demografske, gospodarske, socijalne i drugih oblika isplativosti ulaganja u investicijski projekt izgradnje i opremanja podmorskog tunelskog mosta Zadar (Gaženica) – rt Otrić (o. Ugljan), Idejno rješenje ulaznih portala podmorskog tunelskog mosta Zadar (Gaženica) – otok Ugljan zapadno i južno od luke Gaženica s cestovnom infrastrukturom (varijantna rješenja 2 i 3) te Idejno rješenje izlaznog portala na o. Ugljanu (rt Otrić) sa cestovnom infrastrukturom, Elaborat o prethodnoj ocjeni utjecaja na okoliš podmorskog tunelskog mosta Zadar (Gaženica) – otok Ugljan (Pašman) te Animirana (video) 3D vizualizacija tunela Zadar (Gaženica) – otok Ugljan s prikazom podmorske montaže tunela i proizvodnje tunelskih elemenata u brodogradilištu.

Isto tako, izrađena je i projekcija dalnjih projektnih aktivnosti ukupne vrijednosti s izgradnjom Podmorskog tunelskog mosta Zadar (Gaženica) – rt Otrić (o. Ugljan), u iznosu oko 184 milijuna EUR-a). Projekt je uvršten i u Prostorni plan Zadarske županije.

Ovaj Projektni prijedlog uvršten je u županijsku Bazu projektnih prijedloga kao podloge za mogućnost (su)financiranja sredstvima fondova EU, a projekt je prijavljen Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova EU u sklopu Javnog poziva za dostavu projektnih ideja regionalnih razvojnih projekata za Program pripreme i provedbe razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz fondova EU. Nažalost, projektna ideja nije prošla u treći krug evaluacije, u prvom redu iz razloga što odluka o ovakvom tipu projekata (vrijednost: preko 100 milijuna EUR-a) treba biti donesena na višoj razini te se Projekt iznosom nije uklopio u Javni poziv. Ovu projektnu ideju smo, nadalje, uvrstili u tablicu projekata/ideja koju smo zaprimili od Ministarstva gospodarstva u prosincu 2013. godine i u kojoj su navedeni projekti koji nadležna ministarstva drži izglednim za realizaciju putem financiranja sredstvima europskih fondova. S obzirom da, u navedenoj tablici, projekt podmorskog tunelskog mosta Zadar – o. Ugljan nije bio uvršten, takvu ažuriranu tablicu s uvrštenim projektom dostavili smo Ministarstvu u siječnju 2014.

Neovisno o procesu uvrštenja, prihvaćanja i potencijalnog osiguranja sredstava fondova EU-a za realizaciju projekta, uvjerenja smo da ovaj značajni projekt nužno i potrebno treba nastaviti i razvijati vlastitim proračunskim sredstvima te uz potporu nadležnih državnih ministarstava i tijela. Stoga smo nadležnom ministarstvu mora, prometa i infrastrukture te ministarstvima graditeljstva i prostornog uređenja, regionalnog razvoja te fondova EU-a, turizma, poduzetništva i obrta, gospodarstva te zaštite okoliša i prirode, u siječnju 2014. godine uputili zamolbu za prihvaćanjem i utvrđivanjem Projektom od interesa za Republiku Hrvatsku,

uvrštenjem u projekte i dokumente koji se utvrđuju i donose na državnoj razini te za pružanjem finansijske podrške za realizaciju dalnjih projektnih aktivnosti. Nažalost, na dostavljene zamolbe nije bilo nikakvih odgovora, a što zapravo znači da Županija u 2015. godini nije bila u mogućnosti nastaviti i intenzivirati aktivnosti na ovom značajnom projektu. Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 2.3.1. Razvoj poslovne i turističke infrastrukture Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.1.2.5. DRŽAVNA IZMJERA, KATASTAR NEKRETNINA, SLUŽBENE PROSTORNE I GEOINFORMACIJSKE PODLOGE**

Navedena aktivnost provodi se kroz Sufinanciranje projekata državne izmjere i katastra nekretnina i Sufinanciranje izrade i ažuriranja službenih prostornih podloga državne izmjere i katastra nekretnina za razdoblje 2010. - 2013. godine.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 1.2.3. Unapređenje sustava zemljišnog registra i katastarskog sustava Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

##### **7.2.1.2.5.1. DRŽAVNA IZMJERA I KATASTAR NEKRETNINA**

U suradnji s Državnom geodetskom upravom te općinama i gradovima na području županije u kontinuitetu se provode aktivnosti na projektima državne izmjere i katastra nekretnina koji su u provedbi ili su planirani za provedbu (područje općina Novigrad, Škabrnja, Galovac, Pakoštane...). Istovremeno se u kontinuitetu prate aktualnosti vezane za projektni zadatak – projektnu ideju Obnova kataстра i zemljišnih knjiga u svrhu izrade katastra nekretnina na području Zadarske županije koja je izrađena kao podloga za izradu projekta i financiranje sredstvima strukturnih i drugih fondova Europske unije i kojim su obuhvaćena područja svih JLS na području županije za koja nije provedena državna izmjera ni izrađen katastar nekretnina niti su u tijeku ili se u dogledno vrijeme ne planiraju poslovi državne izmjere i izrade katastra nekretnina. Izrađena je i aplikacija za prijavu projektne ideje nadležnom Ministarstvu za uvrštenje na popis projekata za (su)financiranje sredstvima fondova EU i koja će se, u okvirima mogućeg i raspoloživog fonda aktualnih natječaja u programskom ili idućem razdoblju, na odgovarajući način aplicirati.

##### **7.2.1.2.5.2. SLUŽBENE PROSTORNE I GEOINFORMACIJSKE PODLOGE**

Nakon završetka Projekta izrade novih topografskih zemljovida – Topografskih karata TK 25 (Zadarska županija, Državna geodetska uprava – DGU te dio gradova i općina) 2010. godine je, u suradnji s DGU-om, izrađen Projekt izrade i ažuriranja službenih prostornih podloga državne izmjere i katastra nekretnina za razdoblje 2010.-2013. godine. U srpnju 2010. godine potpisana je Sporazum između Zadarske županije i DGU-a te Zadarske županije i gradova/općina na području Županije (osim Grada Zadra) kojim je reguliran sustav uporabe i korištenja niza službenih prostornih podataka za potrebe sveukupnoga korisničkog sustava Županije te gradova/općina u županiji. Županija i gradovi/općine sufinancirale su izradu prethodno navedenih podataka i proizvoda u razdoblju 2010. - 2013. godine, a prema potpisanim protokolom razmjene i distribucije podataka, DGU dostavlja sve ažurirane prostorne podatke Županiji koja, putem ovlaštene osobe, dostavlja gradovima/općinama potpisnicima Sporazuma sve službene prostorne podatke na daljnju uporabu i korištenje za poznate i utvrđene potrebe korisnika.

U izvještajnom razdoblju nastavio se kontinuitet provedbe navedenih aktivnosti.

##### **7.2.1.2.6. GEOINFORMACIJSKI SUSTAV**

S obzirom na veliki broj zahtjeva koji se nalaze na rješavanju u Upravnom odjelu za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije te znatan broj zahtjeva za legalizaciju nelegalno izgrađenih zgrada, a vodeći računa o ciljevima i potrebama povećanja

učinkovitosti, operativnosti i transparentnosti rada nadležnog Upravnog odjela u provedbi samog Zakona, kao i osiguranju prepostavki legalne gradnje i poticanja gospodarskog razvoja, Zadarska županija je u prethodnom razdoblju, kao dijelu uspostave novog geoinformacijskog sustava (GIS), osigurala nabavu, implementaciju, održavanje i dogradnju nove programske aplikacije ABIT-ECM programske platforme (isporuka, instalacija i konfiguracija programske platforme za module upravljanja dokumentima, poslovnim procesima, mrežni portal i upravljanje mrežnim sadržajima...), programske aplikacije Legalizacija (modeliranje, instalacija i puštanje u rad aplikacije) za vođenje postupaka legalizacije zgrada te aplikacije ePisarnica (zaprimanje, izdavanje, urudžbiranje, kategorizacija, prosljeđivanje, pretraživanje, povezivanje predmeta/akata, arhiviranje...).

U izvještajnom razdoblju provodile su se Programom utvrđene aktivnosti održavanja i ažuriranja sustava vodeći računa o očekivanim rješenjima koja se uređuju na državnoj razini.

Projektni prijedlog uspostave novog GIS-a podataka Županije uvršten je u županijsku Bazu projektnih prijedloga kao podloge mogućnosti sufinanciranja sredstvima fondova EU-a i koja će se, u okvirima aktualnih natječaja u idućem razdoblju, na odgovarajući način aplicirati.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 1.2.1. Razvoj i jačanje e-uprave u svrhu podizanja učinkovitosti, dostupnosti i kvalitete pruženih usluga građanima i poslovnom sektoru Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

### **7.2.2. ZAŠTITA OKOLIŠA**

Sukladno Zakonu o zaštiti okoliša i Uredbi o procjeni utjecaja zahvata na okoliš u izvještajnom razdoblju rješavalo se o zahtjevima za ocjenu o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš. Uredbom su popisani zahvati za koje se provodi ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš za koje je nadležno Ministarstvo, kao i zahvati za koje je nadležno upravno tijelo u županiji. U postupcima koje provodi Ministarstvo ovo se tijelo očitovalo po 25 službena zahtjeva. Za zahvate koji su u nadležnosti županije proveden je postupak ocjene o potrebi procjene za 5 zahvata. Također, ovo tijelo je po zamolbi Ministarstva koordinira i provodi javne rasprave u postupcima procjene utjecaja zahvata na okoliš. U izvještajnom razdoblju to je provedeno za zahvate: Rekonstrukcija Zračne luke Zadar, Eksplotacija gipsa na eksplotacijskom polju Begluci i Povećanje kapaciteta proizvodnje uzgajališta kod otoka Vrgada u Zadarskoj županiji na 2.145 tona ribe i 220 tona školjkaša.

Isto tako, po zamolbi Ministarstva zaštite okoliša i prirode, u okviru SAPARD/IPARD projekata, provedeni su postupci ocjene primjene mjera zaštite okoliša u zaštiti voda i gospodarenju otpadom za zahvate koji se financiraju sredstvima tih projekata, kao i tzv. *ex-post* kontrole za 5 zahvata.

U izvještajnom razdoblju pružene su, sukladno proračunskim mogućnostima, i potpore pojedinim programima u zaštiti okoliša i prirode koje provode JLS te udruge.

#### **7.2.2.1. KONTROLA KAKVOĆE MORA NA MORSKIM PLAŽAMA**

Kontrola kakvoće mora na morskim plažama provodi se sukladno Uredbi Vlade RH o kakvoći mora za kupanje. Uredba propisuje da sredstva za praćenje kakvoće mora na morskoj plaži, izradu kartografskih prikaza morskih plaža te izradu i obnavljanje profila mora za kupanje osigurava županija. 2015. godine kontrola kakvoće mora provodila se na ukupno 89 plažnih točaka od kojih je Županija financirala kontrolu na 53, a gradovi i općine te drugi subjekti financirali su kontrolu na još 36 točaka.

Vezano za provedbu Uredbe o kakvoći mora za kupanje, u travnju prošle godine u Pagu je organizirano i održavanje XX. radnog sastanka županijskih zavoda za javno zdravstvo, nadležnih upravnih tijela i zavoda za zaštitu okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, komunalnog gospodarstva, održivog razvoja i pomorstva jadranskog područja.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.3. Unapređenje sustava praćenja kakvoće okoliša Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.2.2. EKO BRODICA**

Sukladno Odluci Vlade RH, o predaji brodica čistača mora, tipa ECO-13, u vlasništvo Zadarskoj i Ličko-senjskoj županiji, Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva s jedne strane te Zadarska i Ličko-senjska županija s druge strane, sklopili su Ugovor o predaji brodice čistača mora, tipa ECO 13/3, registarske oznake 1657 ZD, u vlasništvo bez naknade. Nakon što su sklopile Sporazum o utvrđivanju vlasničkih udjela i zajedničkom korištenju brodice, kojim je utvrđeno da je Zadarska županija suvlasnica 91,9%, a Ličko-senjska županija suvlasnica 8,1% idealnog dijela brodice, županije su po provedenom postupku javne nabave s tvrtkom Ciklon d.o.o. zaključile ugovor o obvezama izvođenja radova čišćenja Jadranskog mora za vrijeme korištenja ekološke brodice ECO 13/3.

U izvještajnom razdoblju tvrtka Ciklon d.o.o. obavljala je Ugovorom određene poslove. Također, na postojećoj brodskoj navigacijskoj opremi utvrđeni su, zbog zastarjelosti, određeni nedostaci (jako loš signal radara uslijed čega dolazi do netočnog ocrtavanja detektiranih objekata) te se, nakon uvida u stanje opreme od strane ovlaštenog servisera i zaključka kako je popravak neisplativ, pristupilo nabavci novog navigacijskog radara.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.4. Unapređenje sustava zaštite okoliša od požara, prirodnih nepogoda i akcidenata Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.2.3. ZAŠTITA VODA**

Zakonom o vodama propisano je da se zaštita izvorišta po zonama sanitarne zaštite provodi sukladno Odluci o zaštiti izvorišta koju, uz prethodnu suglasnost Hrvatskih voda, donosi predstavničko tijelo JP(R)S ako se zona prostire na više JLS u sastavu iste JP(R)S.

Pravilnikom o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta određeno je da je naručitelj vodoistražnih radova i elaborata zona sanitarne zaštite za postojeća izvorišta za javnu vodoopskrbu JLS odnosno JP(R)S na koje se odluka o zaštiti izvorišta odnosi.

U izvještajnom razdoblju dovršen je elaborat trasiranja podzemnih tokova u neposrednom zaleđu vodozahvata i detaljno hidrogeološko kartiranje zaleđa vodocrpilišta Dolac – Slijev vodocrpilišta Dolac (Muškovci) i Berberov buk kao podloga za izradu elaborata zona sanitarne zaštite. Potom je, po provedenom postupku nabave male vrijednosti, s Hrvatskim geološkim institutom zaključen ugovor o izradi Elaborata zona sanitarne zaštite vodocrpilišta Dolac (Muškovci) i Berberov buk. Rok izrade Elaborata je konac veljače 2016. godine, nakon čega će se zatražiti obvezujuće mišljenje Hrvatskih voda te provesti postupak donošenja odluke o zaštiti izvorišta.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.3. Unapređenje sustava praćenja kakvoće okoliša Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.2.4. DOKUMENTI ZAŠTITE OKOLIŠA**

##### **7.2.2.4.1. PLAN INTERVENCIJA KOD IZNENADNIH ONEČIŠĆENJA MORA**

Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora koji je Vlada RH donijela 31. srpnja 2008. godine je dokument održivog razvitka i zaštite okoliša kojim se utvrđuju postupci i mjere za predviđanje, sprječavanje, ograničavanje, spremnost za i reagiranje na iznenadna onečišćenja mora i na izvanredne prirodne događaje u moru radi zaštite morskog okoliša. Plan intervencija se primjenjuje kod iznenadnog onečišćenja mora uljem i/ili smjesom ulja razmjera većeg od 2.000 m<sup>3</sup>, opasnim i štetnim tvarima te kod izvanrednih prirodnih događaja u moru. Za onečišćenja uljem i/ili smjesom ulja razmjera manjeg od 2.000 m<sup>3</sup> primjenjuje se županijski plan intervencija koji, uz prethodnu suglasnost središnjeg tijela državne uprave za zaštitu

okoliša, donosi predstavničko tijelo županije. Subjekti koji sudjeluju u provedbi Plana su Stožer za provedbu Plana intervencija (Stožer), Nacionalna središnjica za usklađivanje traganja i spašavanja na moru u Rijeci (MRCC) i Županijski operativni centar (ŽOC).

Nakon što su tijekom 2009. godine izrađene Procjena rizika i Procjena osjetljivosti područja djelovanja Plana intervencija, Županijska skupština je, koncem 2010. godine, donijela Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Zadarskoj županiji. ŽOC u kontinuitetu provodi Planom propisane aktivnosti. Isto tako, ŽOC je aktivno sudjelovao u projektu prekogranične suradnje HAZADR, završenom u rujnu 2015. godine, koji je Zadarska županija provela s ostalih 12 partnera iz Italije, Slovenije, Crne Gore, Albanije i Hrvatske.

Također, zbog više kadrovskih promjena, župan je donio novo Rješenje o imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika, članova i zamjenika članova ŽOC-a.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.4. Unapređenje sustava zaštite okoliša od požara, prirodnih nepogoda i akcidenata Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.2.4.2. PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA I PROVEDBA PROGRAMA**

Zakonom o zaštiti okoliša određeno je da predstavničko tijelo županije za četverogodišnje razdoblje donosi Program zaštite okoliša kojim se u skladu s područnim, odnosno lokalnim posebnostima i obilježjima područja pobliže razrađuju mjere iz Plana zaštite okoliša RH koje se odnose na to područje. Nakon što je Županijska skupština prihvatile Izvješće o stanju okoliša Zadarske županije te donijela Program zaštite okoliša, u izvještajnom razdoblju izrađen je Izvještaj o provedbi plana gospodarenja otpadom Zadarske županije za 2014. godinu. Isto tako, osigurana je, temeljem zaključaka Stožera zaštite i spašavanja Zadarske županije i u suradnji s Gradom Zadrom provedba dijela programa odvoza i zbrinjavanja amonijaka te sanacija i dovođenje u neopasno stanje spremnika amonijaka u tvorničkom krugu Adrie d.d. u stečaju u Zadru.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.3. Unapređenje sustava praćenja kakvoće okoliša Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.2.4.3. PROVEDBA PROGRAMA ZAŠTITE I POBOLJŠANJE KAKVOĆE ZRAKA**

Županijska skupština je, sukladno Zakonu o zaštiti zraka, u ožujku 2012. godine donijela Program zaštite i poboljšanja kakvoće zraka za područje županije. Sukladno ovom Programu, osigurana je, temeljem zaključaka Stožera zaštite i spašavanja Zadarske županije i u suradnji s Gradom Zadrom provedba dijela programa odvoza i zbrinjavanja amonijaka te sanacija i dovođenje u neopasno stanje spremnika amonijaka u tvorničkom krugu Adrie d.d. u stečaju u Zadru. Također, nekim od JLS dodijeljene su potpore u provođenju njihovih programa.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.3. Unapređenje sustava praćenja kakvoće okoliša Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.2.5. REGISTAR ONEČIŠĆAVANJA OKOLIŠA**

Registrar onečišćavanja okoliša (ROO) jest skup podataka o izvorima, vrsti, količini, načinu i mjestu ispuštanja, prijenosa i odlaganja onečišćujućih tvari i otpada u okoliš, a vodi se sukladno Pravilniku o Registru onečišćavanja okoliša. Registrar onečišćavanja okoliša sadrži podatke o obvezniku dostave podataka, ispuštanju onečišćujućih tvari u zrak, vode i ili more i tlo, proizvodnji i prijenosu izvan mjesta nastanka otpada te prijenosu izvan mjesta nastanka onečišćujućih tvari u otpadnim vodama. Za pristup i vođenje registra onečišćavanja okoliša koristi se elektronička programska oprema (aplikacija) koja omogućava mrežni unos, obradu i prikaz podataka pohranjenih u registru onečišćavanja okoliša. U izvještajnom razdoblju u

bazu ROO unesena su 458 korisnička računa s podacima o onečišćenju okoliša, a verificirana su 443 elektronska zapisa.

Nadalje, prema Pravilniku o gospodarenju otpadom, zaprimaju se Planovi gospodarenja otpadom pojedinih proizvođača otpada, a temeljem Uredbe o informacijskom sustavu zaštite okoliša (ISZO) provodi se prikupljanje, provjera i osiguranje kakvoće podataka i informacija te dostava ISZO-u koji vodi Agencija za zaštitu okoliša.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.3. Unapređenje sustava praćenja kakvoće okoliša Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.2.6. PLANOVI GOSPODARENJA OTPADOM**

Plan gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje 2009. - 2016. godine Županijska skupština donijela je, po provedbi propisane procedure izrade i donošenja prema tada važećem Zakonu o otpadu (Narodne novine 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) koji je bio na snazi do 23. srpnja 2013. godine odnosno do donošenja Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13.), u srpnju 2009. godine. Zakonom je bilo određeno da nadležno upravno tijelo Županije nadzire provedbu Plana gospodarenja otpadom županije i godišnje podnosi Županijskoj skupštini Izvješće o provedbi Plana, osobito o izvršenju utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera gospodarenja otpadom na području Zadarske županije. Izvješće s objedinjenim podacima za razdoblje 2009. - 2013. godine Županijska skupština je donijela u rujnu 2014. godine koje je, potom, dostavljeno Ministarstvu zaštite okoliša i prirode te Agenciji za zaštitu okoliša. U lipnju 2015. izrađeno Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Zadarske županije za 2014. godinu koje je Županijska skupština prihvatile na 16. sjednici te je, po prihvaćanju, ovo Izvješće dostavljeno prethodno navedenim tijelima.

Temeljem novodonesenog Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13.), propisano je da su JLS dužne za prijedlog Plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela JP(R)S nadležnog za poslove zaštite okoliša, što znatno utječe na opseg poslova u odnosu na obveze određene prethodno važećim Zakonom u pogledu nadzora provedbe planova gospodarenja otpadom. U izvještajnom razdoblju zatražena je prethodna suglasnost na 5 izrađenih planova jedinica lokalne samouprave, od kojih je za 4 plana izdana prethodna suglasnost uz uvjet izvršenja revizije nakon donošenja novog Plana gospodarenja otpadom RH, a na jedan plan nije izdana suglasnost dok se ne izvrše potrebne dopune. Isto tako, zaprimljeno je i 7 izvješća o izvršenju planova gospodarenja otpadom JLS. Osim toga, propisana je obveza da se planovi gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada dostavljaju nadležnom upravnom tijelu radi provjere usklađenosti sadržaja s odredbama propisa o gospodarenju otpadom. U slučaju neusklađenosti plana s odredbama propisa o gospodarenju otpadom ovo upravno tijelo naložit će rješenjem izmjenu plana, a nakon usklađivanja odnosno prihvaćanja isti će se unijeti u popis obveznika izrade plana gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada. U izvještajnom razdoblju bilo je 29 podnesenih zahtjeva, izvršena je provjera usklađenosti sadržaja s odredbama propisa o gospodarenju otpadom i nakon izvršenih ispravaka, planovi su prihvatići i uneseni u popis obveznika izrade plana gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada.

Također, ovo upravno tijelo izrađuje popis obveznika izrade plana gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada i popis obveznika koji su izradili plan na području JP(R)S i dostavlja ga Agenciji za zaštitu okoliša do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu. U izvještajnom razdoblju s 29 novih elektronskih zapisa nadopunjena je izrađena elektronska baza obveznika izrade Plana gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada te popis obveznika koji su izradili plan na području JP(R)S koji se izrađuje temeljem dostavljenih podataka u ROO i dostavljenih Planova gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada. Trenutno, baza broji 268 registrirana obveznika.

### **7.2.2.7. PROVOĐENJE UPRAVNIH POSLOVA U ZAŠTITI OKOLIŠA**

Odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom reguliran je i postupak izdavanja dozvola za skupljanje, uporabu i zbrinjavanje otpada. Upravni odjel, kao nadležno upravno tijelo, a na temelju podnesenih zahtjeva, izdaje dozvole za skupljanje, uporabu i zbrinjavanje otpada. Isto tako, vezano za posebne kategorije otpada, gdje se za svaku vrstu posebnog otpada donosi odgovarajući pravilnik, u kontinuitetu se provode zahtijevani upravni poslovi. Zakonom je propisan znatno složeniji postupak izdavanja dozvola za gospodarenje otpadom koje izdaje ovo upravno tijelo budući da se, uz zahtjev, prilaže i Elaborat gospodarenja otpadom (skup međusobno usklađenih dokumenata i nacrta kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta za obavljanje postupka gospodarenja otpadom s pripadajućim tehnološkim procesima, opisom metode izvođenja pripadajućih tehnoloških procesa kao funkcionalno-tehnološke cjeline materijalnog toka otpada na lokaciji te ispunjavanje tehničko tehnoloških uvjeta, sigurnosno preventivnih mjera, ograničenja i obveza praćenja emisija te mjera upravljačkog nadzora). Isto tako, ovo upravno tijelo provodi i postupak informiranja i sudjelovanja javnosti o podnesenom zahtjevu za izdavanje dozvole. U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 8 zahtjeva za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom, od kojih je izdana jedna dozvola a ostale su u fazi donošenja. Kako je prethodno navedeno, izdaju se i prethodne suglasnosti na prijedloge planova gospodarenja otpadom JLS te, u slučaju neusklađenosti planova gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada s odredbama propisa o gospodarenju otpadom, rješenjem se nalažu izmjene plana u odgovarajućem upravnom postupku.

U provedbi IPPC direktive o objedinjenom sprječavanju i kontroli onečišćenja na regionalnoj razini u RH, upravni odjel sudjeluje u javnim raspravama u postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša za postrojenja, ovisno o podnesenim zahtjevima. U izvještajnom razdoblju nije bilo takvih zahtjeva.

Temeljem Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada, ovo upravno tijelo daje suglasnosti na planove sanacija i/ili zatvaranja odlagališta koje provode lokalne samouprave u našoj županiji. U izvještajnom razdoblju nije bilo podnesenih zahtjeva.

### **7.2.2.8. CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM**

Aktivnost uspostave Centra za gospodarenje otpadom (CGO) u programskom razdoblju provodi se putem financiranja djelatnosti trgovačkog društva Eko d. o. o. prema Društvenom ugovoru Grada Zadra, Grada Benkovca i Zadarske županije kao osnivača društva s ciljem uspostave sustava te izgradnje Centra za gospodarenje otpadom na području Zadarske županije. Sukladno Društvenom ugovoru zaključen je Sporazum o financiranju djelatnosti kojim se osiguravaju sredstva za obavljanje djelatnosti društva, po kojem Županija i Grad Zadar financiraju djelatnosti društva.

Osim osnovne djelatnosti Županija sufinancira i dio promidžbenih aktivnosti vezanih za uspostavu CGO-a te dio projektno-tehničke dokumentacije izrađene u prethodnom razdoblju, odnosno prije potpisivanja Sporazuma s Fondom, kao i registra divljih odlagališta na području Županije, a u kolovozu 2012. godine Županija i Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost zaključili su, temeljem izmjena i dopuna Plana gospodarenja otpadom RH, Sporazum o ulaganju Fonda u pripremne radove za CGO, pretovarnih stanica i sanacije odlagališta otpada po kojem daljnje financiranje aktivnosti preuzima Fond.

Izvešće o radu društva Eko d. o. o. za 2014. godinu priređeno je, nakon primanja na znanje Gradskog vijeća Grada Zadra 28. svibnja 2015. godine, kao posebna informacija za 16. sjednicu Županijsku skupštinu Zadarske županije, održanu 10. srpnja 2015. godine.

CGO je u travnju 2015. godine dobilo lokacijsku dozvolu što je bio glavni preduvjet za nastavak svih dalnjih aktivnosti na uspostavi i izgradnji Centra.

Izrađena je i Studija izvedivosti koja je dala sve potrebne parametre kojima su definirani troškovi izgradnje i uspostave Centra. Ukupna vrijednost projekta/investicije (procijenjenih prihvatljivih troškova) procjenjuje se na 385.000.000,00 kuna, bez PDV-a.

Udjeli financiranja određeni su Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2007. – 2015. (Narodne novine 85/07., 126/10., 31/11. i 46/15.), odnosno Izmjenama i dopunama Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Narodne novine broj 46/15) kako slijedi: EU + FZOEU - 90 % + JLP(R)S - 10 %, što znači da će se projekt sufinancirati: a)nacionalnim sredstvima i sredstvima fondova EU-a (Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i EU), u ukupnoj vrijednosti sufinanciranja od 346,5 milijuna kuna ili 90% ukupnih sredstava i b)sredstvima lokalnog udjela (Zadarska županija, JLS s područja Zadarske županije, Ličko-senjska županija i JLS s područja LSŽ), u iznosu od 38,5 milijuna kuna ili 10% ukupnih sredstava.

Kako su odlukama svojih predstavničkih tijela Zadarska županija (Odluka od 10. srpnja 2015. godine), Grad Zadar i Grad Benkovac utvrdili kako će sudjelovati u osiguranju finansijskih sredstava lokalnog sufinanciranja za izgradnju Centra, predložili su ostalim JLS zaključivanje Sporazuma o sufinanciranju lokalnog udjela pri uspostavi i izgradnji centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje koji je većina JLS i potpisala. Sporazumom je utvrđeno da, razmjerno udjelu u ukupnoj količini otpada, navedeni lokalni udjel od 38.500.000,00 kuna Zadarska županija i JLS s područja Zadarske županije sufinanciraju u visini od 87,12 % (33.541.200,00 kuna), dok bi JLS s područja Ličko – senjske županije sufinancirale taj udjel u visini od 12,88 % (4.958.800,00 kuna). Svoj udjel od 33.541.200,00 kuna Zadarska županija i JLS s područja Zadarske županije sufinancirat će na sljedeći način: Zadarska županija 10 % (3.354.120,00 kuna), a ostale JLS 90 % (30.187.080,00 kuna) razmjerno udjelu pojedine JLS u ukupnoj količini otpada. Sporazumom se, na način određen za osiguranje prihvatljivih troškova, osiguravaju i sredstva za sufinanciranje lokalnog udjela neprihvatljivih troškova koji uključuju: komunalne doprinose, vodne doprinose, naknade za elektroenergetske priključke, pristojbe za izdavanje građevinskih dozvola i ostale troškove sukladno Pravilniku o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine broj 143/14.). Ukupna vrijednost neprihvatljivih troškova procjenjuju se na 16.000.000,00 kuna. Kako je Ministarstvo zaštite okoliša i prirode 2. listopada 2015. godine trgovačkom društvu EKO d. o. o. uručilo Poziv za dostavu projektnog prijedloga izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje, EKO d. o. o. je Ministarstvu projektni prijedlog predao 28. prosinca 2015. godine. Ministarstvo će, u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, provesti postupak ocjenjivanja projektnog prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava i donijeti odgovarajuću odluku. Time se može ustvrditi da su završene pripremne aktivnosti te da se kreće u provedbene aktivnosti uspostave Centra.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4. 4. 2. Sanacija onečišćenih lokacija, razvoj sustava i unapređenje infrastrukture i usluga za gospodarenje otpadom Županijske razvojne strategije.

### **7.2.3. ZAŠTITA PRIRODE**

Prema odredbama Zakona o zaštiti prirode zaštićenim područjima upravljuju javne ustanove. Javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkom i parkom prirode osniva RH Uredbom Vlade, a javne ustanove za upravljanje ostalim zaštićenim područjima i/ili drugim zaštićenim dijelovima prirode osnivaju predstavnička tijela JP(R)S Odlukom.

Za učinkovitu skrb o zaštićenim dijelovima prirode osnovana je NATURA JADERA, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Županije. Zaštita prirode obavlja se sukladno godišnjem programu zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja štićenog područja koji donosi Upravno vijeće Javne ustanove uz suglasnost župana.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 3.1.1. Održivo korištenje i učinkovito upravljanje, valorizacija i interpretacija prirodne baštine, zaštićenih područja i područja ekološke mreže Natura 2000 Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

Sukladno Zakonu o zaštiti prirode koji određuje da upravno tijelo županije nadležno za poslove zaštite prirode, provodi Prethodnu ocjenu i Glavnu ocjenu za zahvate: za koje upravno tijelo provodi postupak procjene utjecaja na okoliš ili postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš; na zaštićenom području u kategoriji regionalnog parka, značajnog krajobraza, park-šume, spomenika prirode i spomenika parkovne arhitekture, kao i za zahvate na području koje nije ujedno i zaštićeno područje provodili su se postupci Prethodne ocjene. U izvještajnom razdoblju podneseno je 38 zahtjeva za provedbu postupka Prethodne ocjene te izdan isti broj rješenja ili mišljenja je li za zahvat potrebna ili nije potrebna Glavna ocjena.

#### **7.2.4. DJELATNOSTI U SVEZI KOMUNALNOG GOSPODARSTVA I OSTALI DRUGOSTUPANJSKI POSTUPCI**

U skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu županija rješava u drugom stupnju žalbe izjavljene protiv rješenja JLS o komunalnoj naknadi/ovrsi komunalne naknade, komunalnom doprinisu/ovrsi komunalnog doprinosa te protiv rješenja komunalnih redara kojima se nalažu radnje u svrhu provođenja komunalnog reda i zaključaka o dozvoli izvršenja tih rješenja.

U skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara županija rješava žalbe protiv rješenja o spomeničkoj renti i ovrsi spomeničke rente.

Po Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama Županija rješava žalbe izjavljene protiv rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru.

Po Zakonu o građevinskoj inspekciji komunalni redari imaju pravo rješenjem narediti poduzimanje 8 vrsta mjera (uklanjanje ruševine zgrade, otklanjanje oštećenja pročelja i pokrova postojeće zgrade koji nisu nosiva konstrukcija, uklanjanje građevine, usklađivanje provedbe zahvata u prostoru koji nije građenje, uklanjanje zahvata u prostoru koji nije građenje, privremenu obustavu izvođenja radova, dovršenje vanjskog izgleda zgrade i izlaganje energetskog certifikata). I o žalbama protiv tih rješenja odlučuje Županija.

Sukladno Zakonu o financiranju vodnog gospodarstva županija rješava žalbe izjavljene protiv rješenja o izvršenju naknade za uređenje voda protiv fizičkih osoba.

Po Zakonu o državnoj izmjeri i katastru nekretnina JLS imaju pravo donositi rješenja o utvrđivanju naknade za sufinciranje katastra nekretnina o kojima također rješava Županija.

Županija rješava i žalbe protiv rješenja komunalnih redara kojima oni sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom naređuju uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 776 žalbi i sve su riješene.

Kako se protiv rješenja upravnog tijela županije, sukladno Zakonu o upravnim sporovima, može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom, ovo tijelo je stranka (tuženik) u upravnom sporu. Ovo tijelo zastupa Županiju u upravnim sporovima, što uključuje davanje odgovora na tužbu te sudjelovanje na raspravama pred Sudom. U izvještajnom razdoblju pokrenuto je 50 upravnih sporova.

Savjetodavno stručna potpora, kako JLS u svezi provedbe navedenih Zakona, tako i strankama glede zaštite njihovih prava, daje se u kontinuitetu.

#### **7.2.5. PREKOGRANIČNA SURADNJA**

##### **7.2.5.1. PROJEKT HAZADR**

Projekt HAZADR prekogranični je projekt punog naziva *Strengthening common reaction capacity to fight sea pollution of oil, toxic and hazardous substances in Adriatic Sea*, financiran u sklopu IPA Adriatic programa prekogranične suradnje. U izvještajnom razdoblju u sklopu provedbe projektnih aktivnosti, uz upravljanje projektom i komunikaciju, treba

istaknuti sudjelovanje predstavnika Zadarske županije te snimatelja projektnog dokumentarnog filma i stručnjaka angažiranog na izradi smjernica za unapređenje pravnog okvira na trećoj prekograničnoj vježbi intervencije kod iznenadnog onečišćenja mora (OSR exercise) održanoj u južnom Jadranu u Draču, Albanija (14. - 15. svibnja), sudjelovanje dvaju predstavnika Županije na posljednjem projektnom sastanku u Puli (15. - 16. srpnja), organizaciju POSOW tečaja o postupanju sa zauljenim životinjskim svjetom namijenjenog snagama za intervencije s područja Hrvatske i Crne Gore u Zadru (19. – 20. svibnja), provedbu promidžbenih aktivnosti koje su uključivale posebno postupak nabave promotivnih materijala za sve partnere, postupak izrade, nabave i distribucije letaka za postupanje u slučajevima onečišćenja, kao i izrade mrežnih stranica s istom svrhom, dovršetak izrade preporuka i smjernica za unapređenje pravnog okvira za intervencije kod iznenadnih onečišćenja mora, izradu *Capitalization Action Plan* te sudjelovanje na finalnoj konferenciji projekta u Rijeci (29. rujna) kojom prilikom je i službeno otvoren Edukacijski i istraživački centar (ATRAC), osnovan u sklopu projekta i čijem je osnivanju Zadarska županija dala službenu potporu. ATRAC je u razdoblju od lipnja do srpnja organizirao stručno osposobljavanje za interventne ekipe koje prve izlaze na teren – IMO OPRC razina 1 te nadzornike i zapovjednike na mjestu događaja – IMO OPRC razina 2, na kojima je u organizaciji Zadarske županije sudjelovalo petero predstavnika ŽOC-a i snaga za intervencije. Također, uspješno je okončan i postupak izrade dokumentarnog filma o projektu na hrvatskom i engleskom jeziku koji je predstavljen na završnoj konferenciji. Nadalje, uspješno su okončane dvije javne nabave opreme za intervencije kod iznenadnih onečišćenja mora (*skimmeri*, brane, *minivac*) po PRAG proceduri koja je dostavljena u veljači i rujnu te je tim prilikama održana i obuka za korisnike i predstavnike ŽOC-a. Oprema je predana na korištenje tvrtki Ciklon d.o.o. te je sklopljen i poseban ugovor o korištenju. Predana su ukupno tri redovna izvješća (*Progress Report*) Uredu za prvu razinu kontrole u Zagrebu koja uključuju i pripremu sve potrebne popratne dokumentacije za pravdanje troškova. Aktivnosti na projektu uspješno su okončane zadnjim danom provedbe 30. rujna, a nakon toga uslijedila je priprema i predaja posljednjeg izvješća (*Progress Report*) te prijava projekta na Javni poziv za dodjelu sredstava Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini za 2015. godinu.

Vrijednost projekta: 2.065.000,00 kn za Zadarsku županiju, rok izvršenja 36 mjeseci, a omjer financiranja 85% sredstva programa: 15% sredstva Zadarske županije.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.4. Unapređenje sustava zaštite okoliša od požara, prirodnih nepogoda i akcidenata Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.5.2. PROJEKT i-SCOPE**

Zadarska županija, odnosno ovaj upravni odjel, uključen je u projekt i-SCOPE koji se provodi u sklopu programa CIP – ICT PSP Europske komisije (Okvirni program za konkurentnost i inovacije). U izvještajnom razdoblju obavljeni su poslovi prema planu aktivnosti, od čega je bitno spomenuti sudjelovanje predstavnika Zadarske županije na dva projektna sastanka održana u Münchenu, Njemačka, (13. svibnja i 13. – 14. srpnja) te dvoje predstavnika na završnoj projektnoj konferenciji održanoj u Rimu, Italija, (4. lipnja) kojom prigodom su prezentirane osobitosti Zadarske županije i uloga u projektu sa opisom provedenih aktivnosti. Nadalje, dana 24. travnja održana je i treća radionica u sklopu koje je testirana završna inačica mrežne aplikacije za izračun solarnog potencijala krovova razvijene kroz Projekt. Napisana su i objavljena dva plaćena članka u specijaliziranom časopisu Gradimo Zadar te dva *press releasea*. Nadalje, podneseno je detaljno finansijsko i narativno izvješće po stavkama za treću i četvrtu godinu provedbe projekta koje uključuje i unos svih finansijskih stavki u NEF sustav (mrežnu aplikaciju), izvješće o uključivanju građana i plan diseminacijskih aktivnosti, izvješće o objavljenim publikacijama, opširno izvješće o provedenim testiranjima aplikacije,

dostavljeni su metapodaci o prostornim podlogama, prevedena je mrežna platforma na hrvatski jezik, održana jedna telekonferencija te izrađeno i dostavljeno šest redovitih dvomjesečnih izvješća o radu. Dana 15. rujna održan je u Brusselu pred Europskom komisijom finalni revizijski sastanak (*Final Review Meeting*) na kojem su detaljno predstavljene aktivnosti pojedinih partnera, pa tako i Zadarske županije, a istim danom uspješno je završila i provedba projekta. Nakon toga, 25. rujna, u suradnji s tehničkim partnerom MOSS iz Njemačke, u Zadarskoj županiji je organizirano predstavljanje mogućnosti razvoja i korištenja 3D modela gradova s polaznom osnovom razvijenom upravo kroz projekt i-SCOPE.

Vrijednost projekta: oko 490.000,00 kn za Zadarsku županiju, rok izvršenja 44 mjeseca, a omjer financiranja 50% sredstva programa: 50% sredstva Zadarske županije.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4. 4. 1. Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i povećanje energetske učinkovitosti i Mjerom 1. 2. 1. Razvoj i jačanje e-uprave u svrhu podizanja učinkovitosti, dostupnosti i kvalitete pruženih usluga građanima i poslovnom sektoru Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

### **7.2.6. DRUGI STRUČNI POSLOVI OD ZNAČAJA ZA ŽUPANIJU**

Drugi stručni poslovi od značaja za Županiju provode se u kontinuitetu – praćenje stanja u prostoru, rad u povjerenstvima i stručnim tijelima u svezi gospodarenja prostorom i zaštite prirode i okoliša (registracija pomorskog dobra, dodjele koncesija na pomorskom dobru, rad ŽOC-a, zaštita i spašavanje, procjene šteta kod elementarnih nepogoda, arbitraže, povjerenstva za ocjenu utjecaja na okoliš...), suradnju s tijelima Državne uprave i lokalne samouprave te nadležnim ministarstvima, međuzupanijsku i međunarodnu sektorskiju suradnju u oblasti prostornog uređenja, komunalnog uređenja i zaštite okoliša te poslove u sklopu rada jedinica i tijela za praćenje i provedbu Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

## **7.3. ZAKLJUČAK**

U izvještajnom razdoblju ovaj Upravni odjel je obavljao stručno i profesionalno sve upravne i stručne poslove u području prostornog uređenja i zaštite okoliša u ostvarivanju uvjeta za održivi razvoj županije, poslove zaštite prirode, gospodarenja otpadom i komunalnog gospodarstva te praćenja rada javnih ustanova i trgovačkih društava iz navedenih područja kojima je osnivač ili suosnivač Županija – sve sukladno Programu rada za 2015. godinu.

## **8. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO**

### **8.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO I SLUŽBENICI ODJELA**

#### **8.1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO**

Upravni odjel za gospodarstvo čini jednu cjelinu s dva odsjeka, i to:

1. Odsjek za promet i malo i srednje poduzetništvo.
2. Odsjek za infrastrukturu i energetiku.

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je obavljao upravne i stručne poslove u području industrije, brodogradnje, energetike, rudarstva, obrtništva, zadrugarstva, malog i srednjeg poduzetništva, trgovine, prometa (osim pomorskog), infrastrukture, te vodnog gospodarstva (opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda), usklađivao interese i poduzimao aktivnosti radi ravnomjernog razvoja općina i gradova na području Zadarske županije.

#### **8.1.2. SLUŽBENICI ODJELA**

Tijekom izvještajnog razdoblja Upravni odjel za gospodarstvo je imao četvero zaposlenika sa visokom stručnom spremom ekonomskog smjera i to pročelnika, pomoćnika pročelnika za energetiku i infrastrukturu, pomoćnicu pročelnika za promet i malo i srednje poduzetništvo i savjetnika za energetiku i infrastrukturu, te administrativnu tajnicu sa srednjom stručnom spremom. Od srpnja 2015. administrativna tajnica je premještena u Ured župana. Poslovi i zadaci su im određeni Odlukom o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Zadarske županije. Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije u Upravnom odjelu za gospodarstvo predviđeno je osam izvršitelja, a popunjeno je četiri na neodređeno radno vrijeme.

## **8.2. OSTVARENI CILJEVI**

### **8.2.1. POTICANJE MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA**

Značajan dio aktivnosti Odjela se odnosio na programe poticanja malog i srednjeg poduzetništva, kao što su kreditni programi, projekti poduzetničkih zona, udruživanje u klastere, inovacije i dr.

Osim s Programom rada županijske samouprave za 2015. godinu, aktivnosti na poticanju poduzetništva odvijale su se i u skladu sa Strategijom razvoja poduzetništva u Republici Hrvatskoj 2013. - 2020. Ministarstva poduzetništva i obrta.

U skladu sa gospodarskom politikom Vlade Republike Hrvatske, Strategijom je definiran opći cilj - povećanje konkurentnosti malog gospodarstva te razrađene mjere kroz pet strateških ciljeva, i to:

1. Poboljšanje ekonomske uspješnosti
2. Poboljšan pristup financiranju
3. Promocija poduzetništva
4. Poboljšanje poduzetničkih vještina
5. Poboljšanje poslovnog okruženja

Programom poticanja poduzetništva i obrnjištva za 2015. godinu Poduzetnički impuls, koji je u veljači 2015. donijelo Ministarstvo poduzetništva i obrta, detaljno su utvrđene poticajne mјere u 2015. godini, razvrstane u tri programska područja, s vrstom potpore, mogućim korisnicima, visinom sredstva i uvjetima za ostvarivanje potpore. Ukupno predviđena sredstva za sve vidove potpora su 4,37 milijardi kuna.

U izvještajnom razdoblju Ministarstvo je objavilo dio predviđenih javnih poziva za prijave za dodjelu bespovratnih potpora raznim kategorijama poduzetnika, kao i institucijama koje podržavaju i potiču poduzetništvo. Ovaj projekt Ministarstvo je realiziralo u zanemarivom iznosu. Odobreno je oko 1% planiranog iznosa. Bespovratnu potporu dobilo je 79 poduzetnika s područja Zadarske županije, u ukupnom iznosu od 641.963,25 kuna.

Aktivnosti Odjela na realizaciji mјera resornog ministarstva su prvenstveno konzultantske prirode.

Ova aktivnost je u skladu s ciljem 2. Razvoj konkurentnog poduzetništva, turizma, poljoprivrede i ribarstva iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013.

#### **8.2.1.1. KREDITIRANJE PODUZETNIŠTVA**

U izvještajnom razdoblju jedna od aktivnost Odjela bila je realizacija projekta kreditiranja poduzetništva. Zadarska županija se kontinuirano od 1998. godine uključuje u realizaciju kreditnih projekata Ministarstva gospodarstva, Ministarstva rada i mirovinskog sustava i Ministarstva poduzetništva i obrta.

Koncem 2014. Ministarstvo poduzetništva i obrta je pokrenulo novi program poticanja poduzetništva pod nazivom *Kreditom do uspjeha*. Zadarska županija se kandidirala za mjeru 1. Kreditom do konkurentnosti. Radi se o programu kreditiranja poduzetništva sa

subvencioniranim kamatom, po modelu sličnom ranijim kreditnim linijama. Iako smo se prijavili za kreditni potencijal od 50 milijuna kuna, Ministarstvo nam je odobrilo 28 milijuna kuna. Kamata za korisnika iz proizvodne djelatnosti (ovisno o poslovnoj banci) je oko 1%, a za uslužne djelatnosti oko 3%.

Tijekom izvještajnog razdoblja krenulo se u realizaciju programa. Zaključeni su trojni ugovori s resornim ministarstvom i sedam banaka koje su se uključile u program. Imenovano je povjerenstvo za provedbu postupka javnog natječaja te je natječaj objavljen koncem veljače. U izvještajnom razdoblju održane su četiri sjednice povjerenstva na kojima je rješavano trinaest kreditnih zahtjeva. Pozitivno ih je ocjenjeno jedanaest u ukupnom iznosu od 21,5 milijuna kuna, te su proslijedeni poslovnim bankama na daljnju obradu.

Ova aktivnost je u skladu s mjerom 2.3.3. Razvojni oblici finansijske podrške poduzetništvu iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013.

#### **8.2.1.2. SUBVENCIONIRANJE KAMATA**

Završetkom nekog kreditnog programa nisu prestale finansijske obveze Županije, a ni stručno-administrativne obveze ovog Odjela. Naime, zbog preuzete obveze subvencije kamate Odjel za čitavo razdoblje povrata kredita prati cijelokupne obveze za subvencije prema bankama, a isto tako i potraživanja od resornih ministarstava u dijelu njihovih obveza.

Tijekom izvještajnog razdoblja za subvencije kamata isplaćeno je 1.227.745,44 kuna, od čega na teret Ministarstva branitelja iznos od 992,62 kuna (ostatak obveza za kredite iz projekta Branitelj), dok preostali iznos od 1.226.752,82 kuna podjednako tereti Zadarsku županiju i Ministarstvo poduzetništva i obrta.

Ova aktivnost je u skladu s mjerom 2.3.3. Razvojni oblici finansijske podrške poduzetništvu iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013.

#### **8.2.1.3. JAMSTVENI FONDOVI**

Tijekom izvještajnog razdoblja, u suradnji s Agencijom za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA, pratila se realizacija projekata:

1. Regionalni jamstveni instrumenti
2. Jamstveni fond za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji za 2013. godinu
3. Jamstveni fond za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji za 2014. godinu

Ova aktivnost je u skladu s mjerom 2.3.3. Razvojni oblici finansijske podrške poduzetništvu iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013.

#### **8.2.1.4. PODUZETNIČKE ZONE**

Kako bi imala detaljniju sliku stanja Županija je izradila Studiju razvoja poduzetničkih zona na području Zadarske županije.

Kao i prethodnih godina Županija je i u 2015. godini finansijski pomogla razvoj poduzetničkih zona. Pet jedinica lokalne samouprave dobile su potporu za razvoj poduzetničkih zona, u ukupnom iznosu od 350.000,00 kuna.

Ova aktivnost je u skladu s mjerom 2.3.3. Razvojni oblici finansijske podrške poduzetništvu iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013.

#### **8.2.1.5. KLASTER**

Strategijom razvoja klastera u Republici Hrvatskoj 2011. – 2020, koju je donijelo resorno ministarstvo, dane su smjernice za razvoj ovog oblika udruživanja poduzetnika.

Odjel, u suradnji s Razvojnom agencijom Zadarske županije, pokreće inicijative i podržava (organizacijski i finansijski) osnivanje klastera na području županije. Osim toga, podržavaju

se i klasteri na nacionalnoj razini. Tako je Županija postala član Hrvatskog klastera konkurentnosti kreativnih i kulturnih industrija. Pružena je finansijska pomoć radu klastera Marikultura.

Ova aktivnost je u skladu s mjerom 2.3.3. Razvojni oblici finansijske podrške poduzetništvu iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013.

#### **8.2.1.6. OSTALE AKTIVNOSTI NA POTICANJU PODUZETNIŠTVA**

Upravni odjel za gospodarstvo prati aktivnosti, probleme i uspjehe inovatora sa područja Županije. Osim podrške udruzi inovatora, u skladu s finansijskim mogućnostima pomažu se i pojedinačni nastupi inovatora na sajmovima i izložbama. Inovatori Zadarske županije postižu zapažene rezultate, ne samo na domaćim, već i na međunarodnim sajmovima.

Na temelju javnih poziva, objavljenih u rujnu, dodijeljene su potpore 26-orici malih poduzetnika, i to za sljedeće namjene: početak rada poduzetnika, tradicijske i umjetničke obrte te troškove stručnog ospozobljavanja.

S ciljem pružanja što boljih informativno-konzultantskih usluga poduzetnicima praćene su aktivnosti, mjere i projekti, posebno one koje se odnose na malo i srednje poduzetništvo, resornih ministarstava, HBOR-a, Agencije za malo poduzetništvo HAMAG BICRO te Hrvatske gospodarske komore.

Ova aktivnost je u skladu s mjerom 2.3.3. Razvojni oblici finansijske podrške poduzetništvu iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013.

#### **8.2.2. PROMET**

Tijekom izvještajnog razdoblja su obavljeni poslovi na provedbi Zakona o prijevozu u cestovnom prometu, u dijelu iz nadležnosti županija.

Surađivalo se s Hrvatskom gospodarskom komorom - Županijskom komorom Zadar i prijevoznicima na usklajivanju voznih redova za županijske linije u cestovnom prijevozu putnika. Kako je tijekom 2014. godine dijelu dozvola za županijske linije istekao petogodišnji rok važenja (sa 31. svibnja), na traženje prijevoznika su obnovljene. Isto tako na traženje prijevoznika, a nakon usklađenja voznih redova, su izdane i nove dozvole, za nove autobusne linije.

Djelatnici Odjela su, kao članovi Povjerenstva zajedno s predstavnicima Hrvatske gospodarske komore, sudjelovali u rješavanju žalbi na (ne)usklađene vozne redove u županijskom cestovnom prijevozu putnika.

Tijekom izvještajnog razdoblja pratila se i problematika nerentabilnih županijskih linija. Sa ukupnim iznosom od 100.000,00 kuna pomoglo se Gradu Obrovcu, Gradu Benkovcu i Općini Gračac u sufinanciranju linijskog prijevoza putnika. Radi se o jedinicama lokalne samouprave sa skromnim proračunskim mogućnostima, a navedeno je od velikog značenja za žitelje navedenih JLS-a.

Tijekom 2014. pokrenut je postupak, a u izvještajnom razdoblju je završena izrada Studije integriranog prijevoza putnika na području Zadarske županije.

Osim na rješavanju problema i praćenju stanja cestovnog prijevoza putnika Odjel je pratilo problematiku i drugih oblika prijevoza iz svoje nadležnosti. Na traženje HŽ - Putnički prijevoz očitovalo se na Nacrt voznog reda 2015./2016. (zamjenski prijevoz autobusima).

Ova aktivnost je u skladu s mjerom 4.3.1. Razvoj društvene, zdravstvene i socijalne infrastrukture i usluga iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013.

#### **8.2.3. ENERGETIKA**

Značajan dio aktivnosti ovog Odjela u izvještajnom razdoblju je praćenje problematike i projekata iz područja energetike.

### **8.2.3.1. AKCIJSKI PLAN I GODIŠNJI PLAN ENERGETSKE UČINKOVITOSTI**

Temeljem Zakona o energetskoj učinkovitosti Županija ima obvezu izraditi Akcijski plan energetske učinkovitosti i Godišnji plan energetske učinkovitosti. Odjel je pripremio dokumentaciju i javio se na Javni poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost za neposredno sufinanciranje izrade planskih dokumenata energetske učinkovitosti. Fond nam je odobrio sredstva pomoći u visini od 69.999,92 kune, što je 38,89% opravdanih troškova. Navedene planske dokumente za Zadarsku županiju izradila je ustanova Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA, s kojom su potpisani ugovori. Nakon njihove izrade planove smo dostavili nacionalnom koordinacijskom tijelu za energetsku učinkovitost CEI-u (Centar za praćenje poslovanja energetskog sektora i investicija), kao i Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

Akcijski plan je planski dokument koji se donosi na trogodišnje razdoblje u skladu s Nacionalnim akcijskim planom, a kojim se utvrđuje provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti na području nadležnosti županije. Akcijski plan energetske učinkovitosti Zadarske županije je podloga za izradu Godišnjeg plana energetske učinkovitosti Zadarske županije kao planskog dokumenta koji se donosi za vrijeme od jedne godine, a kojim se utvrđuje provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti na području županije.

Ova aktivnost je u skladu s prioritetom 4.4. Unapređenje zaštite okoliša i povećanje energetske učinkovitosti iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2010. - 2013.

### **8.2.3.2. ENERGETSKI PREGLEDI ZGRADA I JAVNE RASVJETE**

Javni sektor ima Zakonsku obvezu racionalno koristiti i sustavno upravljati energijom u svim javnim zgradama na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini.

Energetski pregled zgrade je dokumentirani postupak koji se provodi u cilju utvrđivanja energetskih svojstava zgrade i stupnja ispunjenosti tih svojstava u odnosu na referentne vrijednosti i sadrži prijedlog mjera za poboljšanje energetskih svojstava zgrade koje su ekonomski opravdane, a provodi ga ovlaštena osoba.

U izvještajnom razdoblju za objekte ustanova koje nemaju izrađen energetski certifikat, a kojima je Županija osnivač, Odjel je prikupljao i analizirao podatke za financiranje energetskih pregleda. Odabrane su sljedeće ustanove: Kazalište lutaka Zadar, Srednjoškolski đački dom (na Relji), Osnovna škola Poličnik – Područna škola Rupalj, Osnovna škola Starigrad, Osnovna škola *Ivan Goran Kovačić* Lišane Ostrovičke, Osnovna škola Galovac, Osnovna škola *Valentin Klarin Preko* (matična škola i Područna škola Kali), Osnovna škola braće Radić Pridraga i Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru (kuhinja i skladište hrane). Izradu energetskih certifikata za navedene ustanove financiralo se s iznosom od 118.375,00 kuna.

Energetski certifikat javne rasvjete izrađuje se s ciljem analize postojećeg stanja javne rasvjete i buduće primjene mjera energetske učinkovitosti. U izvještajnom razdoblju Odjel je sufinancirao energetski certifikat za pet jedinica lokalne samouprave u skladu s prioritetima i proračunskom pozicijom, i to: Pakoštane, Galovac, Gračac, Vrsi i Stankovci.

Ova aktivnost je u skladu s prioritetom 4.4. Unapređenje zaštite okoliša i povećanje energetske učinkovitosti iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013.

### **8.2.3.3. POTICANJE KORIŠTENJA OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE i ENERGETSKE UČINKOVITOSTI U ZADARSKOJ ŽUPANIJI**

Odjel je u izvještajnom razdoblju koordinirao aktivnosti vezane za poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti. Kontinuirano se informiralo i savjetovalo zainteresirane skupine za sudjelovanje u projektima poticanja korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti (građani, tvrtke, JLS itd.).

Odjel se tijekom 2014. godine javio na Javni poziv Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost na dva programa i to Program povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća te Program korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama. Za oba programa Fond je pozitivno ocijenio ponude Zadarske županije i prihvatio sudjelovanje u sufinanciranju.

U izvještajnom razdoblju Odjel je raspisao tri natječaja za prikupljanje ponuda fizičkih osoba za sufinanciranje navedenih Programa, i to dva natječaja za Program korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama te natječaj za Program povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća.

Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i Zadarske županije za Program korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama ostvarile su 24 fizičke osobe i isplaćena su im novčana sredstva, sufinancirana od strane Fonda i Zadarske županije, u iznosu od 327.217,25 kune.

Pravo na korištenje nepovratnih sredstva za Program povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća ostvarilo je 20 fizičkih osoba i isplaćena su im novčana sredstva sufinancirana od strane Fonda i Zadarske županije, u iznosu od 682.217,88 kuna.

U svrhu realizacije obaju programa, izvršene su i usluge stručnog nadzora koje je Odjel financirao u ukupnom iznosu od 28.522,70 kuna.

Odjel je u rujnu raspisao Javni poziv za fizičke osobe za sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća. Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava Zadarske županije ostvarilo je 29 fizičkih osoba kojima su isplaćena sredstva u ukupnom iznosu od 211.971,49 kuna.

Na inicijativu UNDP-a (Program Ujedinjenih naroda za razvoj) Zadarska županija se uključila u projekt Elektrifikacija ruralnih krajeva Zadarske županije korištenjem obnovljivih izvora energije. Cilj projekta je omogućiti pristup električnoj energiji kućanstvima koja žive u ruralnim područjima gdje ne postoji elektroenergetska mreža i to putem autonomnih sustava koji koriste obnovljive izvore energije te izraditi registar neelektrificiranih objekata.

Gradu Obrovcu odobreno je 20.000,00 kuna za ugradnju četiri samostalna fotonaponska sustava, dok je Općini Gračac odobreno 29.500,00 kuna za ugradnju osam samostalnih fotonaponskih sustava.

U izvještajnom razdoblju realiziran je projekt 6 za 6 – 6 solarnih klupa za 6 gradova. Zadarska županija donirala je po jednu solarnu klupu svim gradovima na svom području. Solarna klupa u sklopu svoje konstrukcije ima ugrađen samostalni fotonaponski sustav te, uz mogućnost sjedenja, proizvodi električnu energiju, a ima i četiri USB-a 2.0 ulaza za punjenje mobitela. Solarna klupa može poslužiti i kao *hotspot* područje, dakle ima mogućnost da se preko nje korisnici mogu spojiti na Internet i surfati na mreži koja je gradski *hotspot*. Klupe su postavljene na turistički frekventnim i otvorenim površinama. Vrijednost projekta iznosi 44.925,00 kuna.

Ova aktivnost je u skladu s mjerom 4. 4. 1. Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i povećanje energetske učinkovitosti iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013.

#### **8.2.3.4. OSTALE AKTIVNOSTI U ENERGETICI**

Uz navedeno, Odjel prati sve obveze propisane Zakonom o energetskoj učinkovitosti.

Odjel u suradnji s Ministarstvom gospodarstva RH, Ministarstvom graditeljstva i prostornoga uređenja RH te Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti surađuje na svim razinama na području energetike.

Djelatnici sudjeluju na seminarima, radionicama i raznim prezentacijama kako bi se što kvalitetnije informirali i educirali te iskoristili potencijale u energetici.

Uz niz ostalih institucija Odjel surađuje s drugim županijama i interesnim skupinama i na takav način želi postići višu razinu uključenosti u predmetno područje. Cilj je prikupiti pozitivna iskustva i što više podataka s područja energetike. Odjel također aktivno prati natječaje i programe EU iz područja energetike.

Ova aktivnost je u skladu s prioritetom 4. 4. Unapređenje zaštite okoliša i povećanje energetske učinkovitosti iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013.

#### **8.2.4. INFRASTRUKTURA**

Odjel usklađuje infrastrukturne županijske projekte i obavlja poslove iz nadležnosti Županije u državnim infrastrukturnim projektima; koordinira, prati, analizira stanja i predlaže mјere u području infrastrukture. Također, izrađuje nacrte akata u skladu s posebnim zakonima iz područja infrastrukture i drugim propisima.

Odjel je u skladu s prioritetima i proračunskom pozicijom sufinancirao izradu projektne dokumentacije i izgradnju infrastrukturnih objekata na području jedinica lokalne samouprave i to Grada Obrovca te općina Škabrnja, Bibinje, Sv. Filip i Jakov, Novigrad, Gračac, Pašman, Zemunik Donji, Ražanac, Posedarje, Lišane Ostrovičke, Polača, Kali, Galovac i Povljana.

Aktivnosti Odjela bile su usmjerene na poboljšanje vodoopskrbe cijele županije, dok se naglasak stavlja na otoke Zadarske županije.

Odjel je u izvještajnom razdoblju pripremio dokumentaciju za nabavu konzultantskih usluga i usluga izrade Studije izvodljivosti i Plana razvoja infrastrukture širokopojasnog pristupa za područje Grada Zadra te općina Bibinje, Kali, Kukljica, Pašman, Poličnik, Preko, Sali, Sukošan, Tkon i Zemunik Donji, u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja. Zadarska županija je potpisala Ugovor s izradivačem dokumenta ProFUTURUS d.o.o., Maribor. Razvoj širokopojasne infrastrukture utjecat će na ekonomski razvoj JLS uključenih u projekt, povećanje računalne pismenosti i mogućnosti zapošljavanja, povećanje učinkovitosti javnih usluga obrazovanja i zdravstva, povećanje poslovne konkurentnosti svih JLS-a uključenih u projekt, a ponajviše otočnih općina. Svi ti pozitivni učinci će zasigurno pridonijeti i rezultirati kvalitetnijim životnim uvjetima za sve žitelje JLS uključenih u projekt. Odjel kontinuirano prati rad Županijske uprave za ceste. U tom smislu revidirao je planove, programe i izvješća te ih je pripremao za usvajanje na sjednicama Kolegija župana te Županijske skupštine.

Kako se kontinuirano pojavljuju problemi u komunalnoj infrastrukturi, osim njenog sufinanciranja, ovaj Odjel kontaktira sa svim nadležnim službama na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini kako bi se otklonile zapreke u infrastrukturnom razvoju.

U podizanju razine sigurnosti u prometu te prometne povezanosti Odjel potiče jedinice lokalne samouprave na izgradnju javne rasvjete.

Ova aktivnost je u skladu s mjerama 4. 1. 1. Razvoj sustava vodoopskrbe, 4. 1. 2. Razvoj sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, 4. 3. 1. Razvoj cestovne i željezničke infrastrukture i usluga iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013.

#### **8.2.5. OSTALE AKTIVNOSTI ODJELA**

##### **8.2.5.1. ZAŠTITA POTROŠAČA**

U skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača te Nacionalnim programom zaštite potrošača, nastavljena je suradnja sa udrugom za zaštitu potrošača Zadarski potrošač.

Ova aktivnost je u skladu s mjerom 4.3.1. Razvoj društvene, zdravstvene i socijalne infrastrukture i usluga iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013.

##### **8.2.5.2. ZAPOSLENOST, NEZAPOSLENOST I ZAPOŠLJAVANJE**

Kontinuirano se pratila problematika zapošljavanja, zaposlenosti i nezaposlenosti, kao i mjere poticanja zapošljavanja.

Djelatnici Odjela su sudjelovali u radu Partnerskog vijeća za tržište rada i razvoj ljudskih potencijala Zadarske županije te u radnim skupinama za izradu Strategije razvoja ljudskih potencijal Zadarske županije 2014. - 2020. Nakon donošenja Strategije djelatnici Odjela su angažirani u radnim skupinama na provedbi iste.

U suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje - Područnim uredom Zadar, koji je nositelj, Županija je kao jedan od partnera, sudjelovala u prijavi EU projekta INTOwork - osposobljavanje na radnom mjestu za povećanje konkurentnosti na tržištu rada nezaposlenih osoba sa slušnim i vizualnim oštećenjima, tjelesnih invalida i osoba oboljelih od multiple skleroze. Radi se o projektu iz programa IPA IV- razvoj ljudskih potencijala - Poboljšanje pristupa tržištu rada osoba s invaliditetom.

Djelatnici Odjela su, kao partneri, također sudjelovali u realizaciji projekta *B.hive*. Nositelj projekta je udruga Eko Zadar. Projekt je vezan uz zapošljavanje volontera te se volontiranje promiče kao kvalitetno iskustvo prije ulaska u radni odnos sa poslodavcem ili samozapošljavanje. Kroz ovaj projekt se zaposlilo više osoba koje su educirale udruge u smislu jačanja kapaciteta i njihove vlastite promidžbe. Glavni cilj projekta *B.hive* je osnažiti ulogu organizacija civilnog društva (OCD) u poticanju rasta zapošljavanja i razvoju ljudskih potencijala u Zadarskoj županiji kroz podizanje kompetentnosti i konkurentnosti nezaposlenih na tržištu rada.

Djelatnici odjela uključeni su u provedbu projekta STEP FORWARD - Korak naprijed u jačanju kapaciteta Lokalnog partnerstva za zapošljavanje Zadarske županije. Nositelj projekta je Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA, a partneri na projektu su Zadarska županija i Hrvatski zavod za zapošljavanje – Područni ured Zadar. Provedbom projekta ojačati će se upravljački i komunikacijski kapaciteti Lokalnog partnerstva za zapošljavanje Zadarske županije što će doprinijeti rastu i održivom sustavu zapošljavanja na lokalnoj razini. Središnja nit projekta je osnivanje i uspostava Centra za inicijative u zapošljavanju i razvoju ljudskih potencijala kao administrativne jedinice u Agenciji za razvoj Zadarske županije, koji će predstavljati institucionalizaciju Tajništva Lokalnog partnerstva za zapošljavanje.

Ova aktivnost je u skladu s mjerom 1.3.1. Usklađivanje razvoja ljudskih resursa sa potrebama gospodarstva iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013.

### **8.2.5.3. OSTALE AKTIVNOSTI**

Kako je tijekom 2013. godine Ministarstvo poduzetništva i obrta oformilo registar potpora u elektronskom obliku, kvartalno su ažurirane potpore - subvencije kamata. Radi se o tzv. potporama male vrijednosti.

U skladu sa zakonskim ovlaštenjem rješavane su žalbe u drugom stupnju na odluke jedinica lokalne samouprave o (ne)odobravanju obavljanja djelatnosti auto-taksi prijevoza.

Odjel je rješavao žalbe u drugom stupnju na rješenja JLS-a o priključenju na komunalne vodne građevine i o visini naknada za priključenje na vodne građevine.

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je koordinirao aktivnosti na provedbi projekta Razvoj investicijskog okruženja.

Tijekom izvještajnog razdoblja je obavljeno niz poslova kao što su: dostava podataka, posredovanje sa jedinicama lokalne samouprave, razna izvješća, mišljenja i dr., na traženje ministarstava i drugih državnih institucija.

Djelatnici Odjela su angažirani u radu raznih stručnih tijela. Tijekom izvještajnog razdoblja sudjelovali su na većem broju stručnih skupova, seminara, radionica, prezentacija i dr.

## **8.3. ZAKLJUČAK**

Tijekom izvještajnog razdoblja se radilo na realizaciji aktivnosti predviđenih Programom rada Zadarske županije za 2015. godinu. Planirani zadaci su izvršeni.

Pri realizaciji godišnjeg programa rada uspješno se surađivalo s drugim odjelima te s brojnim institucijama i tijelima, kako na lokalnoj, tako i na državnoj razini.

## **9. UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU**

### **9.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA**

Upravni odjel za poljoprivrednu ustrojen je kao jedinstveno upravno tijelo.

Prema Pravilniku upravnih tijela Zadarske županije u Odjelu je predviđeno 4 djelatnika.

#### **9.1.1. DJELATNICI ODJELA**

Trenutno je zaposleno četvero djelatnika: pročelnik, dipl. ing., pomoćnica pročelnika, dipl. ing. agr., savjetnica za poljoprivrednu, dipl. ing. agr., i viša stručna suradnica za ruralni razvoj, dipl. oec. (zaposlena na određeno vrijeme na pola radnog vremena).

#### **9.2. OSTVARENI CILJEVI**

U okviru samoupravnog djelovanja Županije Upravni odjel za poljoprivrednu u 2015. godini ostvarena su dva osnovna cilja iz Županijske razvojne strategije, i to: Cilj 1. Uspostava učinkovitog sustava upravljanja potencijalima i resursima i Cilj 2. Razvoj konkurentnog poduzetništva, turizma, poljoprivrede i ribarstva.

#### **9.2.1. POTPORE U POLJOPRIVREDI**

##### **9.2.1.1. PROGRAM POTICANJA ZELENOG PODUZETNIŠTVA**

Programa poticanja zelenog poduzetništva temelji se na Jamstveno-kreditnom fondu za zeleno poduzetništvo koji iznosi 2.141.000,00 kn i deponiran je u Societe Generale-Splitska banka d. d. S navedenom bankom sklopljen je Ugovor o poslovnoj suradnji na realizaciji Programa Jamstveno-kreditnog fonda za zeleno poduzetništvo temeljem kojeg je osnovano Povjerenstvo za odobravanje jamstva u sklopu Programa poticanja zelenog poduzetništva (u daljem tekstu: Povjerenstvo). Pravilnikom o kriterijima i načinu raspodjele sredstava za subvencioniranje kamata korisnicima Programa poticanja zelenog poduzetništva definirano je tko ima pravo na dodjelu sredstava za subvencioniranje kamata. Temeljem tog pravilnika župan je na prijedlog Povjerenstvo u ožujku 2015. godine donio Odluku o rasporedu sredstava za subvencioniranje kamata za sedam korisnika Programa poticanja zelenog poduzetništva kojima je ukupno isplaćeno 69.854,78 kn. Ova aktivnost u skladu je s Mjerom 2.3.6. Poticanje zelenog poduzetništva Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

##### **9.2.2. ZNANSTVENI I STRUČNI PROJEKTI U POLJOPRIVREDI I RIBARSTVU**

U sklopu provođenje projekt Genetska identifikacija udomaćenih sorata maslina u Hrvatskoj s posebnim osvrtom na Zadarsku županiju kroz koji se provode istraživanja biodiverziteta masline Zadarske županije u cilju podizanja matičnjaka na području Zadarske županije te uvrštenja u nacionalnu kolekciju maslina u Vodnjanu, u izvještajnom razdoblju izvršena je tehnička priprema terena za podizanje matičnjaka u prostoru Psihijatrijske bolnice Ugljan na površini od oko 5.000 m<sup>2</sup> na kojem je planirano posaditi minimalno 156 stabala. Od uzetih uzoraka reznica (uzetih u 7. i 8. mjesecu 2014. godine) stavljenih na ukorjenjivanje s ciljem proizvodnje sadnica za matičnjak i kolekciju u Vodnjanu minimum 30 % reznica za

sada pokazuje stanje zadovoljavajućeg prijema, odnosno kalusiranja s obzirom na razvoj korjenčića te očekujemo prve sadnice spremne za sadnju u proljeće 2016. godine. Tijekom 2015. godinu obavljena su istraživanja na 14 različitih fenotipova masline, stabala izdvojenih na otoku Ugljanu. Nakon genetske identifikacije metodom 12 SSR-a (početnica, mikrosatelita...) dobiveni su rezultati na osnovi kojih je za svaki fenotip na osnovi istraživanja u usporedbi s još oko 220 fenotipa iz cijele Hrvatske dan odgovor na dva pitanja, a to su: je li istraživani genotip jedinstven i javlja li se samo na području otoka Ugljana te javlja li se istraživani genotip i u maslinicima na drugim mjestima u RH.

Od 14 istraživanih fenotipova maslina na otoku Ugljanu:

- dva stabla pokazala su se jedinstvena na otoku Ugljanu i u RH;
- dva stabla pokazala sličnost s još nekima, ali samo na otoku Ugljanu;
- dva stabla pokazala sličnost sa stablima samo s područja Zadarske županije;
- ostala stabla pokazala su sličnost sa stablima iz više maslinarskih regija RH.

U 2015. godinu nastavljena je suradnja s Agronomskim fakultetu Sveučilišta u Zagrebu na projektu **Revitalizacija proizvodnje češnjaka u Zadarskoj županiji** koji je započeo 2012. godine. U prvom polugodištu izvršena su mjerenje rasta 4 odabrana ekotipa češnjaka na pokusnom polju u Benkovcu i Zagrebu, napravljena su laboratorijska testiranje češnjaka na prisutnost 3 najčešća virusa (LYSV, OYDV, GarCLV) te je održana edukativna radionica za proizvođače češnjaka. S ciljem proizvodnje značajnijih količina bezvirusnog sadnog materijala za članove Udruge proizvođača češnjaka Rešta iz Benkovca uspostavljena je suradnja s Regionalnim centrom za biotehnološka istraživanja i razvoj Brodsko-posavske županije u Slavonskom Brodu. Budući su ciljevi projekta poticanje poljoprivrednika na povećanje proizvodnje domaćeg češnjaka, kao i edukacija potrošača o prednostima domaćeg nad uvozničkim češnjakom, tijekom rujna je u Benkovcu, drugu godinu zaredom, u suradnji s Turističkom zajednicom Grada Benkovca, Udrugom Rešta i Savjetodavnom službom održan 2. festival češnjaka u sklopu kojeg je održana i edukativna radionica za proizvođače češnjaka s područja naše županije.

U sklopu projekta **Riblja kašeta zdravlja** Odjel je u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Zadarske županije i Udrugom kuhara Zadarske županije izradio kuharicu *Riblji pjatić zdravlja* koja je predstavljena u tijekom trajanja Županijskih dana. Iako je ova kuharica namijenjena i prilagođena roditeljima djece predškolske dobi s ciljem stvaranje navika češće konzumacije ribe, ona isto tako može biti dobar podsjetnik i odraslima na važnost pridržavanja pravila mediteranske prehrane s ciljem smanjenje kardiovaskularnih bolesti. Osim zdravstvenog aspekta jedan od ciljeva ovog projekta je i povećanje potrošnje ribe, osobito svježe, kao pomoć našem ribarskom sektoru. Kroz trajanje projekta u vrtiću je uveden još jedan riblji obrok tjedno, a za odgajatelje, stručne suradnike i kuharice održane su dvije edukativne radionice o nutritivnoj važnosti ribe i mediteranskog načina prehrane u razvijanju zdravih prehrabnenih navika od najranije dobi te sprečavanju pretilosti kod djece i mladih. Kroz drugu polovicu 2015. godine, održana je treća aktivnost u projektu, a to je snimanje filma u kojem je obuhvaćeno 18 ribljih jelovnika iz kuharice *Riblji pjatić zdravlja* osmišljenih kao cjeloviti obroci i ponuđeni s jedne strane osoblju vrtića, kao i roditeljima djece predškolskog uzrasta.

Projekt **Obnova proizvodnje šljiva na području Općine Gračac**, koji smo u suradnji s Hrvatskim centrom za poljoprivredu, hranu i selo provodili tijekom 2015. godine, sastojao se od nekoliko faza tako da je na početku projekt napravljena analiza potencijala i pogodnosti uzgoja šljive, zatim su dane preporuke mjera za poboljšanje postojećeg stanja dok su u završnoj fazi napravljene preporuke sortimenta za podizanje novih suvremenih nasada šljiva. Tijekom projekta održano je niz radionica kroz koje su voćari s područja Općine Gračac upoznati sa suvremenim načinom uzgoja šljiva, ali su isto tako, kroz terensku nastavu, dobili

saznanja o revitalizaciji starih voćnjaka. Poseban dio projekta odnosio se na prijenos znanja o sušenju svježih plodova šljive budući je taj proizvod vrlo tražen na tržištu, a na taj način poljoprivrednici uz mala ulaganja mogu znatno povećati vrijednost svojih proizvoda.

### **9.2.3. POTPORE RURALNOM RAZVOJU**

U ožujku 2015. godine župan je, na prijedlog Upravnog odjela za poljoprivredu Zadarske županije, donio Odluku o kriterijima za ostvarivanje potpora iz područja poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja za 2015. godinu te je na osnovu te Odluke objavljen Javni poziv. Za ovu aktivnost je u Proračunu Zadarske županije za 2015. godinu bilo planirano 500.000,00 kn, ali je, zbog povećanog interesa korisnika, kroz dvije izmjene i dopune proračuna osigurano dodatnih 480.167,37 kn. Sveukupno isplaćeni iznos kroz aktivnost Potpore ruralnom razvoju u 2015. godini iznosio je 979.330,82 kn, pri čemu je potporu dobilo 70 korisnika od kojih je 38 vlasnika OPG-a, 10 udruga, 7 trgovачkih društava, 7 zadruga, 6 obrta i 2 LAG-a.

### **9.2.4. RAZVOJ INFRASTRUKTURE ZA POTREBE POLJOPRIVREDE I RIBARSTVA**

#### **9.2.4.1. PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA IZGRADNJU SUSTAVA ZA NAVODNJAVANJE**

Temeljem Ugovor o sufinanciranju projektne dokumentacije na području Zadarske županije potpisanim s Hrvatskim vodama za 2015. godinu aktivnosti su bile usmjerene na pet projekta, i to:

- **SN Vransko polje I. faza (1620 ha)** – u sklopu ovog projekta izrađeno je Idejno rješenje kao podloga za izradu Studija utjecaja na okoliš za koju je rok za izradu i usvajanje produžen do studenog 2016. godine.
- **SN Baštica II. faza- podsustav Smilčić (150 ha)** – temeljem izrađenog Glavnog projekta obavljena su vještačenja stručnjaka građevinske i poljoprivredne struke s ciljem rješavanja imovinsko pravnih odnosa te je 24. travnja 2015. godine izdana građevinska dozvola. Tijekom 2015. godine s dijelom vlasnika parcela preko kojih prolazi cjevovod sklopljena je nagodba te su isplaćena obeštećenja sukladno rješenjima Ureda državne uprave. U izvještajnom razdoblju završena je izrada Izvedbenog projekta te Studija izvodljivost.
- **SN Lišansko polje I. faza (240 ha)** - temeljem izrađenog Glavnog projekta započela su vještačenja stručnjaka građevinske i poljoprivredne struke s ciljem rješavanja imovinsko pravnih odnosa te je ugovoren izrada Izvedbenog projekta, kao i Studije izvodljivost čiji su rokovi završetka ožujak 2016. godine.
- **SN Donja Baštica (110 ha)** – u drugom dijelu 2015. godine za ovaj projekt proveden je postupak nabave i sklopljeni su ugovori o izradi Geotehničkog projekta, kao i za izradu Glavnog i izvedbenog projekta i tender dokumentacije.
- **Predinvesticijska studija višenamjenskog korištenja Ličkih voda i rijeke Zrmanje za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina zadarskog zaleda** – ova studija je krajem 2015. godine u potpunosti završena te je predana na ocjenu i usvajanje Povjerenstvu Hrvatskih voda za reviziju projektne dokumentacije iz domene hidrotehničkih melioracija. Tijekom 2015. godine na zahtjev Zadarske županije izrađena je i studija Mogućnosti korištenja površinskih voda slivova Bokanjac i Miljašić jaruga za navodnjavanje područja Bokanjac-Rašinovac koja daje odgovor o vodnom potencijalu površinskih voda navedenih slivova, ali i predlaže rješenja o njezinom akumuliraju.

Izrada projektne dokumentacije za sustave navodnjavanja u skladu je s Mjerom 2.1.2. Razvoj infrastrukture za potrebe poljoprivrede, ribarstva i akvakulture Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **9.2.4.2. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE SN BAŠTICA I FAZA**

Sukladno Zakonu o financiranju vodnoga gospodarstva županije u čijem su vlasništvu izgrađene građevine za navodnjavanje ovlaštene su svojom odlukom propisati visinu i obvezu plaćanja naknade za navodnjavanje. Slijedom toga Županijska skupština je u svibnju 2015. godine donijela Odluku o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav navodnjavanja Baštica – prva faza za 2015. godinu. Upravljanje Sustavom navodnjavanja Baštica – prva faza temeljem Zakona o vodama ove godine ugovorenog je s tvrtkom Hidrotehnički objekti d.o.o., tvrtkom koja je u 100 %-tnom vlasništvu Hrvatskih voda. Tijekom 2015. godine sustav je koristilo 14 korisnika koji su potrošili  $302.000 \text{ m}^3$  vode, a prosječna cijena vode iznosila je  $0,99 \text{ kn/m}^3$ , pri čemu je prosječna potrošnja vode po hektaru u zoni obuhvata sustava (313 ha) iznosila  $984 \text{ m}^3$  vode. U izvještajnom razdoblju dogodilo se nekoliko kvarova koji su krajnjim korisnicima na kraće vrijeme onemogućavali korištenje sustava pri čemu je kvar u srpnju mjesecu zahtjevao hitnu intervenciju i značajnija finansijsku sredstva županije kako bi se spriječile veće štete na poljoprivrednim kulturama.

#### **9.2.4.3. PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA IZGRADNJU RIBARSKE INFRASTRUKTURE**

Programom razvoja ribarske infrastrukture Zadarske županije kojeg je skupština Zadarske županije donijela u ožujku 2013. godine definirana je potreba za izgradnjom jednog iskrcajnog mjesta na području otoka Paga. Temeljem smjernica tog dokumenta tijekom 2015. godine izrađena je Predinvesticijska studija za odabir lokacije iskrcajnog mjesta na otoku Pagu i izgradnju lučke suprastrukture. Na osnovi rezultata studije kao optimalno rješenje preporuča se izgradnja iskrcajnog mjesta u naselju Mandre (Općina Kolan) koje bi u kombinaciji s ribarskom lukom u Novalji zadovoljilo sve potrebe za brz i efikasan iskrcaj ribe ulovljene u okolnom akvatoriju. Izgradnju ribarske infrastrukture moguće je u 100%-tnom iznosu finansirati koristeći sredstva Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo za razdoblje 2014. - 2020. Te bi se ovaj projekt trebao dalje razvijati kroz Županijsku lučku upravu koja upravlja navedenom lukom.

#### **9.2.5. OSTALE AKTIVNOSTI U POLJOPRIVREDI**

U sklopu ove aktivnosti proveden je projekt Održivi razvoj ruralnih područja Zadarske županije koji je Upravni odjel za poljoprivredu proveo zajedno s UNDP-om. Ciljevi ovog projekta su bili osnažiti umrežavanje i partnerstvo da bi se osiguralo stvaranje novih projekata, razvoj te povezivanje održivih gospodarskih i društvenih aktivnosti, ojačati kapacitete lokalnih dionika za postizanje njihovog punog potencijala i razvojnih mogućnosti te osmišljen sustav regionalnog brendiranja poljoprivrednih i ostalih ključnih proizvoda na ruralnom području. U izvještajnom razdoblju održano je više radionica s lokalnim dionicima te su razrađeni projektni prijedlozi za petnaest projektnih ideja. Također, u sklopu ove aktivnosti održana su dva okrugla stola, i to jedan na temu *Hrana lokalnih OPG-a u ugostiteljstvu Zadarske županije* (sudjelovali su predstavnici JLS-a, proizvođača i TZ Grada Zadra i TZ Zadarske županije), dok je drugi okrugli stol bio na temu *Prilika za domaći proizvod – prodaja domaćih poljoprivrednih proizvoda izravno od proizvođača* (sudjelovali su predstavnici Udruge hrvatskih tržnica, Tržnice Zadar, Agronomskog fakulteta, AGRRA-e, HGK, lokalni poljoprivredni proizvođači).

U sklopu ovih aktivnosti izvršeno je i postavljanje osnovne smeđe signalizacije za obilježavanje cesta vina, sira i maslinovog ulja na kopnenom dijelu Zadarske županije i otoku Pagu.

#### **9.2.6. AGROMETEOROLOŠKE STANICE**

Tijekom 2015. godine nastavljeno je s davanjem preporuka od strane stručnjaka za zaštitu bilja za zaštitu usjeva i nasada od štetnika i nametnika, a koje se mogu vidjeti na županijskim mrežnim stranicama ili izravno na [www.agrometeozd.hr](http://www.agrometeozd.hr). U izvještajnom razdoblju dano je 20 preporuka koje se, po reakcijama poljoprivrednika s područja naše županije, sve više čitaju i primjenjuju. Ova vrlo korisna aktivnosti pomože poljoprivrednicima u zaštiti njihove proizvodnje, da povećaju prinose, ali i smanje nepotrebno korištenje zaštitnih sredstava te time daje svoj doprinos zaštiti okoliša.

### **9.3. PROVOĐENJE MJERA U PODRUČJU LOVSTVA I ŠUMARSTVA**

U provođenju mjera iz područja lovstva osim kontinuiranog praćenja lovozakupnika, njihovog izvršavanja ugovorenih obveza temeljem potpisanih Ugovora, a temeljem Zakona o lovstvu, zatražene su i dostave garancija banaka u iznosima godišnjih lovozakupnina. Svi lovozakupnici zajedničkih lovišta uredno su izvršili svoje ugovorene obveze plaćanja lovozakupnina i predaje instrumenta osiguranja plaćanja. Upravni odjel za poljoprivredu, po nalogu Stručne komisije za ustanovljenje i izmjene granica zajedničkih lovišta na području Zadarske županije, u izvještajnom razdoblju radio je na pripremi dokumenata koji su potrebni za donošenje novih Odluka o ustanovljenju zajedničkih lovišta na području Zadarske županije. S obzirom da u ožujku 2016. godine za 27 zajedničkih lovišta na području naše istječu ugovori za zakupu prava lova, Odjel je Ministarstvu poljoprivrede uputio zahtjeve za prethodnu suglasnost na njihovo produljenje za sljedećih 10 godina. Ministarstvo ja za dva lovišta ( XIII-125 Polača i XIII-132 Veliki Urljaj) odbilo izdati suglasnost na produljenje ugovora te je Županijska skupština Zadarske županije u prosincu 2015. godine donijela je Odluku o produljenju 25 ugovora o zakupu prava lova u zajedničkim lovištima i osnivanju i imenovanju Komisije za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup dva zajednička lovišta na području Zadarske županije.

Temeljem Odluke o potporama za razvoj i unapređenje lovstva na području Zadarske županije za 2015. godine i objavljenog javnog poziva za dodjelu sredstava potpora iz područja lovstva za 2015. godinu 11 lovozakupnika koji su ispunili uvjete iz javnog poziva isplaćeno je ukupno 216.146,81 kn.

U prvom polugodištu 2015. godine Odjel je izradio, a Skupština Zadarske županije donijela, Odluku o mjerama čuvanja i zaštite šuma, provođenja šumskog reda te zabrane loženja otvorene vatre i paljenje drvenog ugljena za šume i šumsko zemljište šumoposjednika na području Zadarske županije. Ova Odluka ima za cilj omogućiti zaštitu šuma i šumskog zemljišta u privatnom vlasništvu kao prirodnog bogatstva, a s ciljem održavanja biološke raznolikosti te osiguranja gospodarenja na načelima gospodarske održivosti, socijalne odgovornosti i ekološke prihvatljivosti.

## **9.4. RAZVOJ**

### **9.4.1. PROJEKT ECOSEA**

Project ECOSEA (zaštita, unapređenje, i integrirano upravljanje morskim okolišem i prekograničnim prirodnim resursima) - IPA program Jadranske prekogranične suradnje

Cilj projekta: Postavljanje okvira koji će omogućiti trajni proces zaštite i poboljšanje kakvoće mora i priobalja na temelju održivog gospodarenja ribolovnim aktivnostima i izravnim intervencijama za povećanje ribljih resursa i biološke raznolikosti.

Nositelj projekta je Veneto Regija, dok su partneri iz Hrvatske (Zadarska županija i Primorsko-goranska županija), Albanije (Ministarstvo zaštite okoliša, šumarstva i vodnog

gospodarstva) i Italije (regije: Friuli Venezia Giulia, Emilia Romagna, Marche, Abruzzo i Apulia). Trajanje projekta prema aplikaciji planirano je za 36 mjeseci (1. listopada 2012. godine - 30. rujna 2015. godine). S obzirom da je Regija Abruzzo odustala od sudjelovanja na provedbi, iznos koji je bio predviđen za njih podijeljen je između preostalih partnera prema njihovim zahtjevima odnosno potrebama. Tako smo dobili dodatni iznos od 32.775,00 EUR za provedbu dodatnih aktivnosti. Projekt je produljen sa 36 na 48 mjeseci te će trajati do 30. rujna 2016. godine. U 2015. godini održane su 3 radionice vezane za organizaciju proizvođača Ribarske zadruge Omega 3. Temeljem svega provedenog kroz projekt ECOSEA RZ Omega 3 iskoristila je mogućnost administrativnog javljanja za priznavanje statusa organizacije proizvođača (OP) u ribarstvu pri Ministarstvu poljoprivrede te je u drugom dijelu godine dobila Rješenje kojim je kao takva i priznata kao prva OP u Republici Hrvatskoj pod nazivom Ribarska zadruga Omega 3 – organizacija proizvođača skraćenim imenom nazvana O3OP. U okviru jednog od projektnih paketa je i Uspostava modela polikulture riba i školjkaša na kaveznim uzgajalištima riba radi racionalnog korištenja resursa i popratnog smanjivanja utjecaja uzgoja riba na okoliš. Projekt uspostave polikulture uzgoja školjkaša s bijelom ribom na kaveznom uzgajalištu je završen te je dobiven završni Izvještaj o napretku projektnog zadatka. Nakon završetka provođenja ove aktivnosti ne postoji jednoznačan zaključak o isplativosti uzgoja školjkaša u polikulturi s ribom jer svaki od razmatranih scenarija ima svoje prednosti, mane i ograničenja. Međutim, napravljena je SWOT analiza uzgoja riba – dagnji u polikulturi. Uspostava modela polikulture riba i školjkaša na kaveznim uzgajalištima riba se provodila kako bi se došlo do spoznaja kako racionalnije koristiti resurse i popratno smanjivati utjecaj uzgoja riba na okoliš.

Natječajem za nabavku opreme od 23. listopada 2014. godine Zadarska županija je nabavila opremu u vrijednost 58.900 EUR koju je prema aplikaciji trebalo ugraditi na brod tvrtke koja će uspostaviti polikulturu. Za ugradnje opreme Cromaris je prilagodio i stavio na raspolaganje brodicu koja je prijavljena na natječaj, a oprema je ugrađena 22. svibnja 2015. godine. Oprema je instalirana sukladno prijedlogu rješenja dobavljača opreme Arre automazioni, te je brodica pripremljena na isti način. Namjena instalirane opreme je prvenstveno rad na *long-line* uzgojnim linijama školjkaša u svrhu preplitanja pergolara i izlova školjkaša. U tijeku je monitoring i evaluacija ove pilot aktivnosti.

Na projektu je angažirana i stručnjakinja za biologiju mora koja je provodila istraživanja te su dobiveni podaci o vrstama, pecaturi, spolu, masi, dužini te stadiju zrelosti gonada riba. U svibnju 2015. godine uzoraka nije bilo, s obzirom da je u RH bio lovostaj za sitnu plavu ribu tijekom cijelog mjeseca. Naime, zbog mriještenja inčuna u proljetnom razdoblju uvedena je zabrana korištenja alata za ulov sitne plave ribe u svibnju. S obzirom da je završen godišnji ciklus, koji je započeo 1. radionicom (14. 5. 2014.), 21. svibnja 2015. godine održana je 2. (završnu) radionica na otoku Ugljanu na kojoj su, uz predstavnike Ministarstva, bili prisutni Upravitelj i Ribari iz RZ Omega 3. Predstavljeni su rezultati istraživanja o uzorcima iz ribarskih lovina prema ribolovnim zonama, zastupljenosti pojedinih vrsta sitne plave ribe, totalnim dužinama i težinama svih vrsta te na kraju usporedbom utvrđenih rezultata ovog istraživanja s Uredbom vijeća (EZ-a) br. 1967/2006 o mjerama upravljanja za održivo iskorištavanje ribljih resursa u Sredozemnom moru kojom su utvrđene minimalne lovne veličine za sitnu plavu ribu. U kolovozu 2015. godine proveden je postupak nabave za pružanje usluga stručnjaka za koordinaciju radnog paketa 6. Nakon provedenog postupka s odabranom osobom se sklopio Ugovor dana 10. rujna 2015. godine. U prvom tromjesečju rada na projektu izvršene su pripremne radnje upoznavanja stručnjaka s projektom, sa svim aktivnostima projekta i sa stručnjacima koji provode projekte sa svrhom bolje komunikacije te monitoringa i pripreme završnog monitoring dokumenta.

Aktivnosti koje će se provoditi u sklopu ovog projekta u skladu su s Mjerom 4.4.3. Unapređenje sustava kakvoće okoliša i Mjerom 2.1.3. Razvoj konkurentne poljoprivrede,

ribarstva i akvakulture uvođenjem novih tehnologija i poticanjem razvoja regionalizacije poljoprivrede Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **9.4.2. PROJEKT BEE PROMOTED**

Cilj projekta je doprinijeti integraciji gospodarstva u pograničnim područjima kroz poticanje suradnje u potpori malim i srednjim poduzećima i promociju poduzetništva u proizvodnji meda i drugih pčelinjih proizvoda.

Projekt Promocija pčelarstva provodi se od 20. 12. 2014. do 19. 12. 2016. godine na području Zadarske županije, Unsko-sanskog kantona te Općine Posušje. Vodeći partner s hrvatske strane je Prehrambeno biotehnološki fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Centar za prehrambenu tehnologiju i biotehnologiju u Zadru, a s bosansko-hercegovačke to je Veterinarski institut Unsko Sanskog kantona.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 649.509,62 EUR, a sufinancira ga EU u sklopu IPA prekograničnog programa Hrvatska – Bosna i Hercegovina 2007. - 2013. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za hrvatske partnere iznosi 298.450,42 EUR (Prehrambeno-biotehnološki fakultet - Centar Zadar, Zadarska županija, Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA i Udruga pčelara Dalmatinka. Partneri na projektu na području BIH su Veterinarski zavod Bihać, Razvojna agencija Unsko-sanskog kantona i Udruga pčelara IVA. Ciljne skupine su: pčelari, pčelarske udruge i organizacije, znanstveno-stručna zajednica Zadarske županije, Unsko-sanskog kantona i Općine Posušje.

Glavne aktivnosti projekta su Upravljanje projektom i promocija projekta (mrežne stranice, promotivni materijali, pčelarski sajam), uspostava nove infrastrukture za pružanje usluga u pčelarskom sektoru (Laboratorij za kontrolu kvalitete meda u Zadru i Bihaću, Centar za selektivni uzgoj i razmnožavanje pčela matica u Zadru i Bihaću) te edukacija ciljnih skupina organizacijom radionica radi jačanja kapaciteta poduzetnika u pčelarskom sektoru.

U 2015. godini sukladno navedenim aktivnostima proveli smo nabavu za usluge pripreme i dostave obroka; uslugu izrade vizualnog identiteta cijelog projekta; nabavu i tisak promotivnog materijala, usluge prevođenja te nabavu uredskog materijala. Održali smo četiri Koordinacijska sastanka svih partnera, dva u Zadru i dva u Bihaću, te osam partnerskih sastanaka.

U studenom 2015. godine, u Centru za prehrambenu tehnologiju i biotehnologiju u Zadru, otvoren je Laboratoriji za kontrolu kvalitete meda obnovljen i opremljen u sklopu projekta Promocija Pčelarstva. Laboratorij posjeduje analitičku opremu za provođenje kemijskih i fizikalnih ispitivanja meda i pčelinjih proizvoda sukladno Pravilniku o medu uz mogućnost provođenja senzorske i melisopalinološke analize meda što pčelarima može pomoći u standardiziranju i podizanju kvalitete meda te njegovu boljem plasmanu na tržište kao kvalitetnog i sigurnog proizvoda. U 2015. godini započeli smo i s provedbom aktivnost uspostave stanica za selekciju i uzgoj matica te su za Udrugu Dalmatinka nabavljene su pčelinje zajednice, košnice i ostala pčelarska oprema. Započeli smo i postupak nabave kontejnera za stanicu. Osnivanje stanica za selekciju i uzgoj matica, omogućiti će razvoj pčelarstva kroz proizvodnju selekcioniranih matica koje su prilagođene klimatskim, pašnim i tehnološkim uvjetima, te će doprinijeti očuvanju biološke raznolikosti, okoliša i očuvanju lokalnog ekotipa Sive pčele. U izvještajnom razdoblju započeli smo s provedbom edukacije pčelara te je održana prva edukacija na temu Dijagnostika i tehnološke metode za kontrolu razvoja bolesti pčela.

Podnijeli smo Zahtjev za dodjelu sredstava Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini za 2015. godinu te očekujemo uplatu 79.969,35 kn sredstva iz Fonda za sufinanciranja prihvatljivih troškova vlastitog učešća.

Aktivnosti koje će se provoditi u sklopu ovog projekta u skladu su s Mjerom 4.4.3. Unapređenje sustava kakvoće okoliša i Mjerom 2.1.3. Razvoj konkurentne poljoprivrede,

ribarstva i akvakulture uvođenjem novih tehnologija i poticanjem razvoja regionalizacije poljoprivrede Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **9.4.3. PROJEKT MAZIN**

U 2015. godini završena je izrada Glavnog projekta za rekonstrukciju stare područne škole u Mazinu za potrebe izgradnje Multifunkcionalnog doma – centra za lovstvo, šumarstvo, agronomiju i ekologiju. U prosincu 2015. godine Općina Gračaca donijela je Odluku o osnivanju prava građenja u korist Zadarske županije na rok od 30 godina čime je riješen jedan od osnovnih preduvjeta za apliciranje ovog projekta na natječaje za sredstva EU.

#### **9.4.4. CENTAR KOMPETENCIJA ZA PRERADU RIBE I VOĆA – PLAVO-ZELENI CENTAR**

Tijekom izvještajnog razdoblja u sklopu ove aktivnosti obavljena je javna nabava i sklopljen ugovor za izradu Glavnog i izvedbenog projekta za izgradnju Centra kompetencija za preradu ribe i voća – Plavo zelenog centra. Zbog izmjene i dopune lokacijske dozvole planirani rok završetak ugovorene projektne dokumentacije produžen je do polovice 2016. godine. Izradom ove ugovorene projektne dokumentacije i ishođenjem građevinske dozvole, uz već postojeću izrađenu dokumentaciju vezanu na planove istraživanja i razvoj Centra, stiči će se uvjeti za apliciranje ovog značajnog projekta na natječaj za izgradnju.

### **9. 5. ZAKLJUČAK**

U izvještajnom razdoblju Upravni odjel za poljoprivredu realizirao je sve planirane aktivnosti sukladno Programu rada za 2015. godinu kao i osiguranim sredstvima kroz proračun Zadarske županije i dostupni sredstvima s državne razine i sredstvima EU.

## **10. UPRAVNI ODJEL ZA MORE I TURIZAM**

### **10.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA**

#### **10.1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO**

Upravni odjel za more i turizam nema unutarnjih ustrojstvenih jedinica, a obavlja upravne i stručne poslove u području turizma, pomorstva, pomorskog dobra marikulture i morskih luka, provodi postupke utvrđivanje granica pomorskog dobra i lučkih područja, vodi upisnik koncesija na pomorskom dobru te prati i usklađuje rad Županijske lučke uprave.

#### **10.1.2. BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA**

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije u Upravnom odjelu za more i turizam sistematizirano je pet radnih mjesta. Na radna mjesta u Odjelu je raspoređeno 4 službenika/-ica na neodređeno vrijeme, od kojih je jedna službenica na rodiljnom dopustu koju trenutno mijenja službenik raspoređen na određeno vrijeme.

Izvršenje poslova iz nadležnosti Odjela planira, vodi te koordinira pročelnik Odjela (dipl. iur.).

Poslove vezane za more obavljaju:

- pomoćnica pročelnika (mr.sc., dipl. iur.),
- viša stručna suradnica (dipl. iur.),

Poslove vezane za turizam obavljuju:

- viša stručna suradnica za poslove turizma (mag. turism. cult.),

Tijekom izvještajnog razdoblja u Odjelu je u sklopu mjere Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa bio zaposlen 1 volonter vježbenik, dipl. pravnik, kojem je stručno osposobljavanje završilo dana 30. travnja 2015. godine.

## **10.2. OSTVARENI CILJEVI**

### **10.2.1. MORE**

#### **10.2.1.1. KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU**

U izvještajnom razdoblju donesen je Srednjoročni plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije za razdoblje od 2015. do 2017. godine kojim je utvrđen planirani broj koncesija, predviđene vrste i predmeti koncesija, rokovi na koje se koncesije planiraju dati, pravna osnova za davanje koncesije te procijenjena godišnja naknada za pojedinu koncesiju. Uz navedeno donesen je i Plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije za 2015. i 2016. godinu kojim se utvrđuje se planirani broj koncesija, predviđene vrste i predmeti koncesija, rokovi na koje se koncesije planiraju dati, pravna osnova za davanje koncesije, procijenjena godišnja naknada za pojedinu koncesiju, popis ugovora o koncesiji koji istječu u godini na koju se plan odnosi s napomenom za koje se koncesije planira novi postupak davanja koncesije te obrazloženje razloga za moguće neplaniranje davanja nove koncesije. U izvještajnom razdoblju donesene su dvije odluke o prestanku koncesije, od čega je jedna prestala odreknućem ovlaštenika koncesija, dok je druga prestala istekom roka na koji je koncesija dana.

U izvještajnom razdoblju Odjel je izradio 7 ugovora o davanju koncesije na pomorskom dobru na temelju donesenih odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru postala koje su postale izvršne, i to: 1 ugovor o koncesiji na pomorskom dobru za uzgoj školjki, 4 ugovora za sidrišta, 1 ugovor za ugostiteljstvo te 1 ugovor za manipulativni prostor u službi djelatnosti za uzgoj školjaka.

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je zaprimio 31 pismo inicijative za pokretanje postupka davanja koncesije, a po zaprimljenim pismima inicijative za davanje koncesije na pomorskom dobru, Odjel je provodio prethodni postupak koji uključuje provjeru je li područje određeno i upisano kao pomorsko dobro te traženje mišljenja Odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje o donesenom prostornom planu temeljem kojeg je moguće izdati lokacijsku dozvolu za traženi zahvat u prostoru te je li zahvat planiran tim planom. Nakon prikupljenih podataka stranke su izvještavane o nemogućnosti pokretanja postupka davanja koncesije ili su im dana ovlaštenja za ishodenje lokacijske dozvole.

U području koncesija na pomorskom dobru Odjel je u izvještajnom razdoblju pripremio 36 nacrtu odluka koje su upućene Županijskoj skupštini Zadarske županije na donošenje, i to:

- 4 odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru,
- 3 odluke o prijenosu koncesije na pomorskom dobru,
- 3 odluke o odbijanju zahtjeva za izmjenom ugovora o koncesiji na pomorskom dobru,
- 2 odluku o suglasnosti za izmjenu ugovora o koncesiji na pomorskom dobru,
- 3 odluke o odbijanju zahtjeva za produženjem roka trajanja koncesije,
- 1 odluku o odbijanju zahtjeva za produženjem roka trajanja koncesije i utvrđivanju prestanka koncesije,
- 1 odluku o prestanku koncesije temeljem odreknuća ovlaštenika koncesije,
- 6 odluka o davanju suglasnosti za davanje dijela koncesije u potkoncesiju,
- 1 odluku o odbijanju zahtjeva za smanjenje koncesijske naknade,
- 1 odluku o odbijanju zahtjeva za davanje suglasnosti na povećanje cijene ulaznice za plažu

- 5 odluke o poništenju postupka davanja koncesije
- 1 odluku o usvajanju zahtjeva za produženjem roka trajanja koncesije
- 1 odluka o suglasnosti za osnivanje založnog prava na koncesiji
- Srednjoročni plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije za 2015. godinu
- Plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije za 2015. godinu
- Plan davanja koncesija na pomorskom dobru na području Zadarske županije za 2016. godinu
- 1 odluku o izmjena i dopunama Odluke o osnivanju Lučke uprave za luke županijskog i lokalnog značaja

U izvještajnom razdoblju za sjednice kolegija župana pripremljeno je 23 odluke, i to:

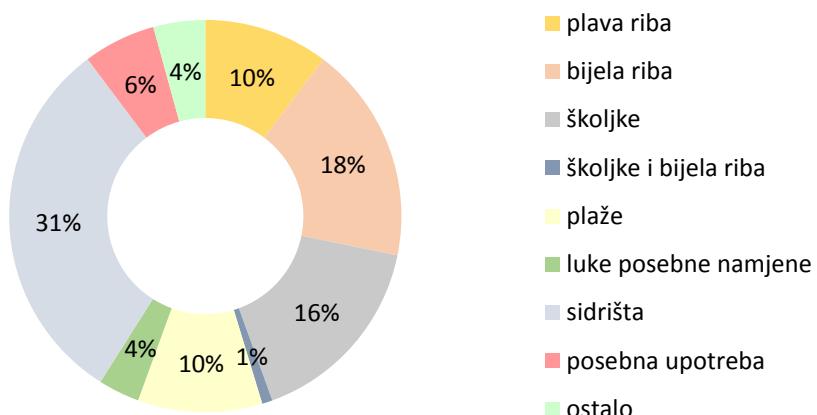
- 4 odluke o rasporedu sredstava za sufinanciranje turističkih promidžbenih aktivnosti,
- 10 odluka o rasporedu sredstava za sufinanciranje lučke infrastrukture,
- 4 odluke o sufinanciranju sanacije pomorskog dobra na području općina i gradova,
- 3 zaključka o smanjenju pojasa pomorskog dobra,
- Izvješće o realizaciji Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2015. godinu,
- Prijedlog Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2016 godinu.

U izvještajnom razdoblju na odluke o davanju koncesije ili poništenju postupka davanja koncesije te odluke o odbijanju zahtjeva za izmjenom ugovora o koncesiji na pomorskem dobru izjavljeno je ukupno 7 žalbi na koje je pripremljen odgovor te su sa spisom predmeta dostavljane Ministarstvu pomorstva, prometa i infrastrukture na nadležno postupanje.

Na kraju izvještajnog razdoblja, aktivno je 117 ukupno koncesija na pomorskom dobru kojima je davatelj Zadarska županija, od čega:

- 12 koncesija za uzgoj velike plave ribe,
- 21 koncesija za uzgoj bijele ribe,
- 19 koncesija za uzgoj školjki,
- 1 koncesija za uzgoj školjki i bijele ribe,
- 12 koncesija za plaže,
- 4 koncesije za luke posebne namjene,
- 36 koncesija za sidrišta,
- 7 koncesija za posebnu upotrebu pomorskog dobra,
- 5 koncesija za ugostiteljstvo, parkirališni prostor i postavljanje vučnog lifta.

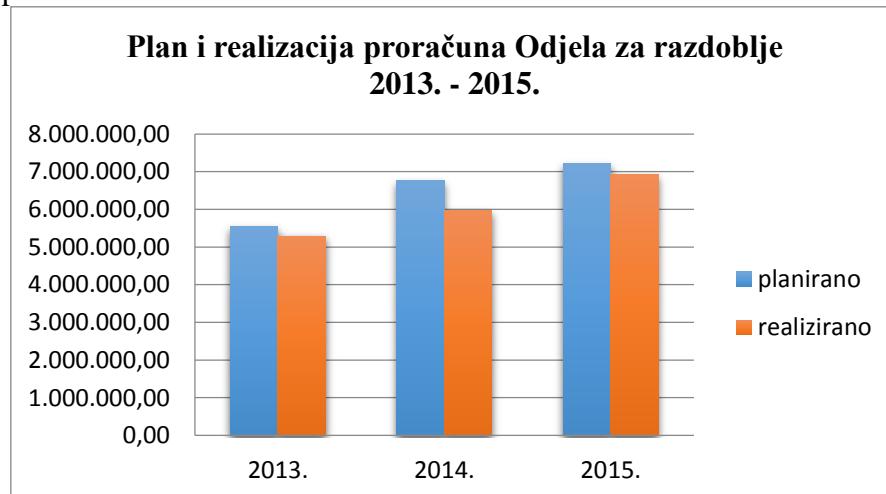
**Koncesije prema predmetima na dan 31.12.2015.**



Izvršavanjem prethodno navedenih poslova Odjel je doprinio realizaciji Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013., i to Cilja 2. Razvoj konkurentnog poduzetništva, turizma, poljoprivrede i ribarstva, Prioritet 2. 3. Razvoj konkurentnog poduzetništva i turizma, utvrđene su mjere za ostvarenje ciljeva i prioriteta usko vezanih za postupke davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja sidrišta i marina, i to Mjera 2.3.1. Razvoj poslovne i turističke infrastrukture te Mjera 2.3.5. Unapređenje uvjeta za privlačenje investitora, kao i Cilja 2: Razvoj konkurentnog poduzetništva, turizma, poljoprivrede i ribarstva, Prioritet 2.1. Razvoj konkurentne poljoprivrede, ribarstva i akvakulture, utvrđena je mjeru za ostvarenje ciljeva i prioriteta usko vezanih za postupke davanja koncesija u svrhu marikulture, i to Mjera 2.1.2. Razvoj infrastrukture za potrebe poljoprivrede, ribarstva i akvakulture.

#### **10.2.1.2. UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM**

U Izvještajnom razdoblju Ministarstvu pomorstva, prometa i infrastrukture dostavljeno je Izvješće o realizaciji Plana upravljanja pomorskim dobrom za 2014. godinu i 2015. godinu koji sadrže podatke o realizaciji godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom kao i podatke o broju izdanih koncesija, prikupljenim sredstvima, te načinu trošenja sredstava za upravljanje pomorskim dobrom.



Nadalje, donesen je Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2016. godinu kojim se planiraju aktivnosti usmjereni na održavanje, brigu o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi, posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra temeljem koncesije te izvanredno upravljanje pomorskim dobrom koje uključuje sanaciju pomorskog dobra izvan luka nastalu uslijed izvanrednih događaja i izradu prijedloga granice pomorskog dobra i njezinu provedbu.

Budući godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom grada/općine mora biti usklađen sa županijskim godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom u pogledu plana koncesioniranja i davanja koncesijskih odobrenja, Odjel je u izvještajnom razdoblju izdao 18 potvrda o usklađenosti planova upravljanja pomorskim dobrom na području gradova/ općina s Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2015. godinu. Također, Odjel je imenovao ovlaštene predstavnike u 26 vijeća za davanje koncesijskih odobrenja gradova i općina koji na svom području imaju pomorsko dobro te su se oni po pozivu odazivali na sjednice vijeća.

Nadalje, Odjel je na zahtjeve vijeća za davanje koncesijskih odobrenja općina i gradova izdao 9 potvrda za izdavanje koncesijskih odobrenja na rok od 5 godina.

Uz navedeno, Odjel je u izvještajnom razdoblju zaprimio i odgovorio na 46 upita o granicama pomorskog dobra na pojedinim područjima, a vezano uz pravni interes za izdavanje dokumenta za gradnju te sudskih i drugih postupaka.

Izvršavanjem navedenih poslova Odjel je doprinio ostvarivanju Cilja 4. Unapređenje zaštite okoliša i kvalitete života, Mjere 4.3.3. Razvoj pomorske infrastrukture i usluga Županijske razvojne strategije.

U izvještajnom razdoblju Odjel je zaprimio 36 predstavki i prigovora fizičkih i pravnih osoba u odnosu na naknadu za korištenje pomorskog dobra, koju plaćaju vlasnici brodica i jahti. Na sve zaprimljene predstavke i prigovore je odgovoren i stranke su upućene na nadležni postupak pri Lučkoj kapetaniji Zadar i njenim ispostavama.

Odjel je i kontinuirano pružao pravnu pomoć u upravnom području iz svoje nadležnosti koje se odnosi na korištenje pomorskog dobra svim fizičkim i pravnim osobama koje su mu se obratile za pomoć te ih upućivao na nadležne postupke čime je doprinio realizaciji mjere 1. 2. 2. Županijske razvojne strategije stvarajući uvjete za učinkovit rad javnog sektora i potičući međusobnu koordinaciju lokalnih jedinica i suradnju s građanima.

#### **10.2.1.3. STRUČNO POVJERENSTVO ZA KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU**

Upravni odjel za more i turizam, koji obavlja administrativne, tehničke i druge poslove za Stručno povjerenzvo za koncesije na pomorskom dobru Zadarske županije, pripremio je 5 sjednica Stručnog povjerenzvta na kojima su doneseni nalazi i mišljenja za sve pristigle ponude u postupcima davanja koncesije na pomorskom dobru, kao i u ostalim postupcima vezanim uz koncesije na pomorskom dobru.

#### **10.2.1.4. IZRADA PRIJEDLOGA GRANICE POMORSKOG DOBRA I NJEZINA PROVEDBA**

Povjerenstvo za granice pomorskog dobra na području Zadarske županije, koje djeluje pri ovom Odjelu, tijekom 2015. godine održalo je 5 sjednica.

Postupajući sukladno Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2015. godinu i po pojedinačnim zahtjevima, Povjerenstvo je utvrdilo sljedeće prijedloge granice pomorskog dobra/lučkog područja:

1. Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Privlaka, Općina Privlaka, za k.č.zem. 9283/2,
2. Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Privlaka, Općina Privlaka za dio k.č.zem. 9282,
3. Prijedlog granice pomorskog dobra za K.O. Božava, Općina Sali,
4. Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Rava, Grad Zadar (Škifić),
5. Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Pakoštane, Općina Pakoštane - izdvojeni dio za k.č.zem. 1994/1 i ost.,
6. Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Privlaka, Općina Privlaka za dio k.č.zem. 9282 i 769,
7. Prijedlog granice pomorskog dobra za dio k.č.zem. 6968 na dijelu K.O. Veli Rat, Općina Sali,
8. Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Posedarje, Općina Posedarje, za dio k.č.zem. 888/1 i 889,
9. Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Savar, Općina Sali, za dio k.č.zem. 1134,
10. Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Kolan, Općina Kolan, za dio k.č.zem. 2938,
11. Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Rava, Grad Zadar (Simićić),
12. Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Radovin, Općina Ražanac - izdvojeni dio za k.č.zem. 2005/2, 2005/3 i 2005/4 (stare izmjere), odnosno za dio k.č.zem. 1257/2 i 1257/1 (nove izmjere),

13. Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Mali Iž, za dio k.č.zem. 8564, Grad Zadar,
14. Prijedlog granice pomorskog dobra za K.O. Dinjiška, za dio k.č.zem. 2218/11 I 2218/12, Grad Pag.

Svi navedeni prijedlozi granica dostavljeni su Ministarstvu pomorstva, prometa i infrastrukture na daljnje nadležno postupanje.

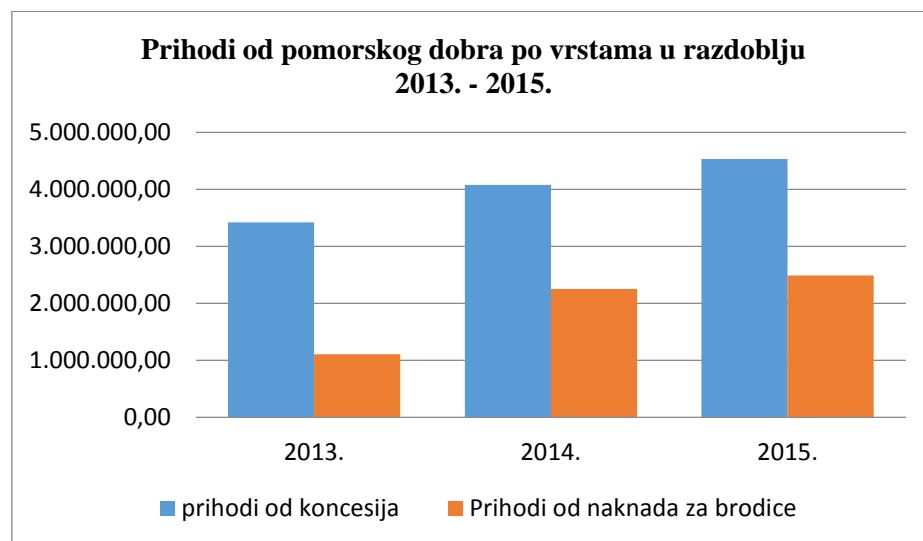
Osim toga, Upravni odjel za more i turizam je za Povjerenstvo za granice pomorskog dobra Zadarske županije u izvještajnom razdoblju pripremio ovjeru 2 geodetska elaborata.

Provđenom granica pomorskog dobra u zemljишnim knjigama doprinosi se ostvarivanju cilja Uspostavljanje sustava integralnog upravljanja obalnim i morskih područjem Strategije pomorskog razvijanja i integralne pomorske politike Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2020. godine, kao i uspostavi sustava prostornih podataka za obalno područje i pripadajući akvatorij.

Izradom prijedloga granica pomorskog dobra i povećanjem kapaciteta registracije pomorskog dobra doprinosi se Cilju 1. Uspostavi učinkovitog sustava upravljanja potencijalnim resursima Županijske razvojne strategije, mjeri 1.2.3. Unapređenje sustava zemljишnog registra i katastarskog sustava. Također, tim se doprinosi razvitku infrastrukture prostornih podataka za obalno područje i pripadajući akvatorij kao cilju 4.4. Uspostave sustava integralnog upravljanja obalnim i morskim područjem Strategije pomorskog razvijanja i integralne pomorske politike Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2020. godine.

#### **10.2.1.5. NADZOR NAD IZVRŠAVANJEM ODLUKA I UGOVORA O KONCESIJAMA**

Upravni odjel za more i turizam obavlja administrativne, tehničke i druge poslove za Povjerenstvo u svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama. U svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama na pomorskom dobru, tijekom 2015. godine, izvršeno je ukupno 99 nadzora. Nadzorom nad izvršavanjem odluka i ugovora o koncesiji Povjerenstvo provjerava obavlja li se djelatnost koja nije predmet ugovora, obavlja li se djelatnost u granicama određenim ugovorom o koncesiji, plaća li koncesionar uredno koncesijsku naknadu, jesu li izgrađene građevine na području koncesije, provjeravaju se podaci o izvršenim ulaganjima te davatelju koncesije, u slučaju uočenih nepravilnosti, predlaže mjere protiv ovlaštenika koncesije, a o izvršenom nadzoru Povjerenstvo sastavlja zapisnik. Rad Povjerenstva rezultirao je pomacima u naplati koncesijskih naknada te poštivanju odredbi odluka i ugovora o koncesiji.



Tijekom izvještajnog razdoblja upućeno je 40 poziva na očitovanje pred oduzimanje koncesije ovlaštenicima koncesije u cilju naplate dugovanja te dostave podataka za obračun varijabilnog dijela koncesije. Povećanje prihoda s osnova koncesija na pomorskom dobru dio je strateškog cilja jačanja administrativnih sposobnosti Strategije pomorskog razvitaka i integralne pomorske politike Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2020. godine.

#### PROVEDBA STRATEŠKIH DOKUMENATA:

- Županijska razvojna strategija Zadarske županije 2011. - 2013.  
CILJ 2. / PRIORITET 2.1. / MJERA 2.1.2.  
CILJ 2. / PRIORITET 2.3. / MJERA 2.3.1.  
CILJ 4. / PRIORITET 4.3. / MJERA 4.3.3.

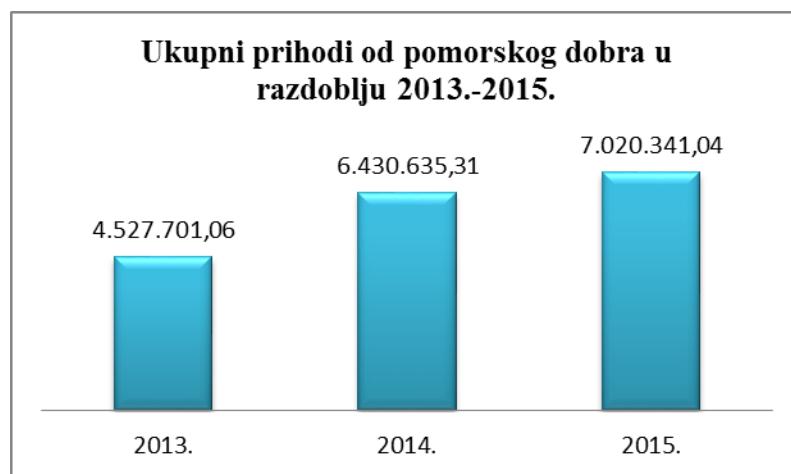
#### **10.2.1.6. POMORSKA INFRASTRUKTURA**

Upravni odjel za more i turizam prati i usklađuje rad Županijske lučke uprave, u sklopu čijih aktivnosti je tijekom izvještajnog razdoblja nastavljen kontinuirani rad na održavanju pomorske signalizacije i izradi projektne dokumentacije za dogradnju i sanaciju luka. Kroz aktivnosti održavanja pomorske infrastrukture doprinijelo se ostvarivanju mjeru Županijske razvojne strategije 4. 3. 3. Razvoj pomorske infrastrukture i usluga.

U izvještajnom razdoblju donesena je Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Lučke uprave za luke županijskog i lokalnog značaja na koju je zatražena i dobivena suglasnost Vlade Republike Hrvatske, a koja se odnosi na proširenje nadležnosti Županijske lučke uprave Zadar na nove luke i proširenje obuhvata lučkih područja postojećih luka. Proširenjem lučkog područja i povećanjem njihovih kapaciteta doprinijelo se ostvarivanju cilja 2. 4. 3. Revitalizacija već izgrađenih i gradnja novih lučkih kapaciteta Strategije pomorskog razvitka i integralne pomorske politike Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2020. godine.

#### PROVEDBA STRATEŠKIH DOKUMENATA:

- Županijska razvojna strategija Zadarske županije 2011. - 2013.  
CILJ 4./PRIORITET 4.3./MJERA 4.3.3.



#### **10.2.2. TURIZAM**

Tijekom izvještajnog razdoblja završen je i prihvaćen je od strane Županijske skupštine Zadarske županije Zaključkom (KLASA: 334-01/14-01/4, URBROJ: 2198/1-02-15-28) od 22. 5. 2015. Regionalni program uređenja i upravljanja morskim plažama Zadarske županije. Zadarska županija, odnosno Odjel, se uključio u projekt izrade Regionalnih programa uređenja i upravljanja morskim plažama, pokrenut od strane Ministarstva turizma.

Nakon provedenog postupka javne nabave sklopljen Ugovor o izradi Regionalnog programa uređenja i upravljanja morskim plažama Zadarske županije s izrađivačima tvrtkama IGH URBANIZAM d.o.o., Dubrovnik i HORWATH I HORWATH CONSULTING ZAGREB d.o.o. Zagreb.

U sklopu izrade ovog dokumenta rađena je analiza postojećeg stanja morskih plaža na području Zadarske županije te su posebno apostrofirane morske plaže kao resursna osnova – značaj plaže, dužina obalne crte, podjela plaže, postotak korištenja obalnog prostora, politika, odnosno problemi koncesija i koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru, analizirana zakonska osnova odnosno ograničenja, te preporuke za poboljšanje sustava upravljanja plažama.

Kao drugi korak rađena je SWOT analiza, odnosno mogućnosti i ograničenja koja obuhvaća sve one elemente bitne za prednosti morskih plaža u Zadarskoj županiji, nedostatke koje imamo vezano na plaže, mogućnosti koje nam stoje na raspolaganju te ograničenja vezana za plažne prostore.

Regionalni program uređenja i upravljanja morskim plažama Zadarske županije također sadrži viziju razvoja plaža te prikaz tematizacije i standarda plaža u županiji, kao i akcijski plan za provedbu.

U suradnji s Turističkom zajednicom Zadarske županije udružena su sredstva u provedbi programa Potpore događanjima 2015.

Radi se o programu dodjele bespovratnih novčanih potpora za događanja koja su održana na području Zadarske županije u 2015. godini, i to za sufinanciranje troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju događanja.

Potpore su dodijeljene na temelju javnog poziva po utvrđenim uvjetima i kriterijima te je na temelju objavljenog javnog poziva pristiglo ukupno 83 zahtjeva.

Ocjenu pristiglih zahtjeva provodilo je Povjerenstvo čiji je član i predstavnik Zadarske županije.

U izvještajnom razdoblju nastavljen je rad i suradnja na realizaciji projekta promidžbe Zadarske turističke regije u promotivnim kampanjama niskotarifne aviokompanije Ryanair, u kojem je Turistička zajednica Zadarske županije nositelj promotivne kampanje u svoje ime i u ime sustava turističkih zajednica općina, gradova i mjesta s područja županije te ostalih subjekata nositelja turističke ponude.

U suradnji s Turističkom zajednicom Zadarske županije izrađen je i pokrenut projekt Razvoj i promocija biciklističkog turizma u Zadarskoj županiji – ZADAR BIKE.

ZADAR BIKE je program razvoja Zadarske županije kao cikloturističke destinacije jer svojim resursima i potencijalom područja za razvoj cikloturizma predstavlja ozbiljnu konkurenčiju na tržištu.

Uz Strategiju razvoja turizma RH, ovaj program uporište ima i u Glavnem planu razvoja turizma Zadarske županije 2013. - 2023. te je namijenjen revitalizaciji i stavljanju u funkciju velikog broja šumskih, požarnih, poljskih puteva te lokalnih cesta izvan turistički orijentiranih naselja uz more. Štoviše, posebna će se pozornost pridati prostoru županije s velikim razvojnim potencijalom ruralnog turizma kao podrška, odnosno nadopunjavajući program cikloturizma.

Cijeli projekt razvoja cikloturističke destinacije donijet će značajan promet gospodarstvenicima (ugostiteljima, pružateljima drugih usluga), kao i kulturnim ustanovama i

objektima, te tako dati značajan gospodarski uzlet i priliku, a posebno turistički nerazvijenim dijelovima Zadarske županije. Radi o izrazito popularnom trendu koji donosi prednosti za cijeli turistički sektor na destinaciji. Štoviše, ovaj strateški cikloturistički okvir moći će se iskoristiti u aplikacijama za EU fondove.

Dugoročni projekt ZADAR BIKE uključivat će analizu stanja na terenu; razvoj standarda ponude, edukaciju, licenciranje objekata, trasiranje, kartografiju i signalizaciju, definiranje vizualnog i verbalnog identiteta destinacije koji će pridonijeti prepoznatljivosti regije kao ciklo-destinacije, te promidžbu tog segmenta ponude kroz razne dostupne kanale na ključnim tržištima.

U suradnji sa Turističkom zajednicom Zadarske županije podržana je organizacija biciklističke utrke *Tour of Croatia*.

Radi se o višednevnom spektaklu sportskog, ali i iznimnog turističkog karaktera zbog visoke promotivne vrijednosti koja dolazi iz emitiranja utrke i direktnog prijenosa na TV postajama u Hrvatskoj i inozemstvu.

Utrka je prošla kroz Zadarsku županiju u trećoj etapi od 5 dana utrke, i to od Pakoštana, preko Biograda na Moru i Sv. Filip i Jakova do cilja etape u Zadru, što je iskorišteno kao dobra prilika za promidžbu kulturnih i prirodnih znamenitosti županije, a posebno se uklapa u aktivnosti promidžbe Zadarske županije kao ciklo turističke destinacije.

Također, u suradnji s Turističkom zajednicom Zadarske županije podržana je produkcija TV serijala putopisno-dokumentarnog žanra pod nazivom SAIL-HO! CROATIA koji će biti emitiran na međunarodnoj TV postaji NAUTICAL CHANNEL - prestižnoj nautičkoj i lifestyle TV postaji koja se emitira 24 sata na dan, u 44 zemlje svijeta.

Naglasak bi bio na sadržajima koji prvenstveno zanimaju nautičare, ali naravno i predstavljanje ostale turističke ponudu jer, osim velikog postotka svjetskih nautičara, vlasnika i proizvođača brodova, Nautical Channel gledaju milijuni gledatelja koji nisu nautičari.

Producija je osigurala emitiranje 10 epizoda TV serijala uz jamstvo minimalno 15 emitiranja svake epizode na Nautical Channelu, odnosno ukupno 75 sati ljepota Hrvatske u TV eteru Nautical Channela u 44 zemlje svijeta, od čega je dogovoren da Zadarska županija zauzima 2 epizode.

Na ovaj način se direktno utječe na promidžbu i razvoj nautičkog turizma u Zadarskoj županiji kao specifičnog oblika turizma.

Kroz pokroviteljstvo podržana je organizacija više manifestacija:

- Dani cvijeća, 15. po redu cvjetni festival u Sv. Filipu i Jakovu;
- Ritam kulturizma, projekt Odjela za turizam i komunikacijske znanosti Sveučilišta u Zadru koji se održava šestu godinu za redom;
- Škrapping 2015., koji je nositelj prestižne oznake Hrvatski otočni proizvod i održan je na Pašmanu u Tkonu;
- Projekt Dani hrvatske kulture u organizaciji Hrvatskog kulturnog centara Lavov iz Ukrajine i udruge za promicanje audiovizualnog stvaralaštva Donat te udruge Bila Hrvatska, realiziran kroz promociju kulturne, povijesne i turističke ponude Zadarske županije u gradu Lavovu.

Upravni odjel je u suradnji s Ministarstvom unutarnjih poslova RH, odnosno Policijskom upravom zadarskom, a u sklopu programa rad Vijeća za prevenciju kriminaliteta na području Zadarske županije, proveo akciju preventivnih aktivnosti čiji je sadržaj prevencija kaznenih djela krađa i teških krađa na području koje teritorijalno pokriva PU zadarska odnosno Zadarska županija, a aktivnosti su usmjerene prema svim stanovnicima Zadarske županije i njihovim gostima - turistima. Aktivnosti se provode tijekom turističke sezone 2015. godine, a

uključuju izradu informativnih i promotivnih materijala, te edukativne i informativne radionice.

Pokazatelji uspješnosti za realizaciju programa Razvoj turizma očituju se kroz više aspekata uspješnosti turističke sezone na području Zadarske županije. Pokazatelj uspješnosti može se prikazati kroz povećanje gostiju koji borave na području Zadarske županije, a povezan je i sa aktivnostima Upravnog odjela za more i turizam.

U izvještajnom razdoblju, siječanj - prosinac 2015. godine, zabilježen je turistički promet od ukupno od 1.549.557 dolazaka ili 6% više nego 2014. godine kad je bilo 1.468.306 dolazaka. Noćenja je bilo 10.716.935 ili 6% više nego prošle godine kad je bilo 10.082.650 noćenja.

#### PROVEDBA STRATEŠKIH DOKUMENATA:

- Županijska razvojna strategija Zadarske županije 2011. - 2013.  
CILJ 2. / PRIORITET 2.3. / MJERA 2.3.1.  
CILJ 2. / PRIORITET 2.3. / MJERA 2.3.2.  
CILJ 2. / PRIORITET 2.4. / MJERA 2.4.1.  
CILJ 3. / PRIORITET 3.1. / MJERA 3.1.2.  
CILJ 3. / PRIORITET 3.2. / MJERA 3.2.1.
- Glavni plan razvoja turizma Zadarske županije 2013. - 2023.  
CILJ 1. / PRIORITET 1.1. / MJERA 1.1.2.  
CILJ 1. / PRIORITET 1.1. / MJERA 1.1.3.  
CILJ 1. / PRIORITET 1.2. / MJERA 1.2.4.  
CILJ 2. / PRIORITET 2.1. / MJERA 2.1.1.  
CILJ 2. / PRIORITET 2.1. / MJERA 2.1.3.  
CILJ 2. / PRIORITET 2.4. / MJERA 2.4.1.  
CILJ 2. / PRIORITET 2.5. / MJERA 2.5.1.  
CILJ 3. / PRIORITET 3.1. / MJERA 3.1.1.  
CILJ 3. / PRIORITET 3.1. / MJERA 3.1.3.  
CILJ 3. / PRIORITET 3.2. / MJERA 3.2.1.

### 10.3. ZAKLJUČAK

Uzimajući u obzir planirane i ostvarene prihode i rashode te planirane i realizirane aktivnosti, kao i ostvarene rezultate u turističkom prometu, možemo zaključiti kako je Program rada za 2015. godinu uspješno realiziran.

## 11. UPRAVNI ODJEL ZA RAZVOJ I EUROPSKE PROCESE

### 11. UPRAVNI ODJEL ZA RAZVOJ I EUROPSKE PROCESE

#### 11.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA

Upravni odjel za razvoj i europske procese organizacijski je ustrojen u tri odsjeka:

- Odsjek za razvoj - na mjestu pomoćnice pročelnika poslove obavlja jedna službenica, diplomirana turistička komunikologinja.
- Odsjek za europske procese - na mjestu pomoćnika pročelnika poslove obavlja jedan službenik, magistar inženjer elektrotehnike te tri viša stručna suradnika (diplomirani

politolog, sveučilišni specijalist za poslovanje s Europskom unijom, magistra ekonomije na pola radnog vremena i magistra ekonomije na pola radnog vremena).

- Odsjek za zaštitu - na mjestu pomoćnice pročelnika poslove obavlja jedna službenica, magistra prava i sveučilišni specijalist europskih studija.

Pročelnik Odjela je diplomirani ekonomist. Sukladno Programu stručnog osposobljavanja volontera - vježbenika u Upravnom odjelu za razvoj i europske procese u 2015. godini za radno mjesto višeg stručnog suradnika stručno se osposobljavaju dvije magistre ekonomije, magistra prava, magistar sociologije i jedna stručna specijalistica računovodstva i financija.

## **11.2. OSTVARENI CILJEVI**

Upravni odjel za razvoj i europske procese ostvaruje svoje ciljeve kroz obavljanje zadataka raspodijeljenih u tri grupe poslova koje usko prate podjelu posla među odsjecima.

### **11.2.1. RAZVOJ**

Aktivnosti Odsjeka za razvoj doprinijele su usklađivanju regionalnog razvoja s nacionalnim prioritetima kroz izradu i provedbu Strategije regionalnog razvoja, praćenje rada Razvojne agencije Zadarske županije, provedbu Županijske razvojne strategije te pripremu i provedbu razvojnih projekata.

#### **11.2.1.1. OKVIR ZA REGIONALNI RAZVOJ**

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je pružao potporu agenciji za razvoj Zadarske županije ZADRI NOVOJ u dalnjoj pripremi regionalnih projekata uz pomoć dodijeljene tehničke pomoći. Angažirani stručnjaci radili su na izradi faznih izvješća.

Odjel aktivno sudjeluje u osmišljavanju organizacijskih i operativnih promjena unutar Zadarske županije kako bi se učinkovitije i racionalnije upravljalo regionalnim razvojem, a sve s ciljem što bolje apsorpcije sredstava koja je dostupna korisnicima u Republici Hrvatskoj. Pročelnik Odjela, kao i ostali djelatnici, članovi su razvojnih jedinica te sukladno potrebama aktivno sudjeluju u njihovom radu.

#### **11.2.1.2. ŽUPANIJSKA RAZVOJNA AGENCIJA**

Javna ustanova Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA osnovana je početkom 2013. godine od strane Zadarske županije (60%) i Grada Zadra (40%). Odjel je sukladno svojem djelokrugu rada pratio rad Agencije za razvoj Zadarske županije.

Posebno treba naglasiti izuzetan angažman Agencije za razvoj Zadarske županije pri koordinaciji provedbe Županijske razvojne strategije Zadarske županije, a bez angažiranja dodatnih finansijskih sredstava za njezinu provedbu. Također treba naglasiti rad na koordinaciji agencija jadranske Hrvatske koji rezultira nizom projektnih ideja koje se pripremaju za apliciranje na buduće natječaje. U 2015. godini ZADRA NOVA je provodila 23 projekta financirana EU sredstvima ukupne vrijednosti 77.012.726 kn. ZADRA NOVA je nositelj na 4 projekta, dok je partner na 15 projekata, suradnik na 1 projektu te *in house* pružatelj usluga na 3 projekta. Detalji o radu ZADRE NOVE bit će izneseni u izvješću same agencije.

#### **11.2.1.3. ŽUPANIJSKA RAZVOJNA STRATEGIJA**

Usvajanjem u veljači 2011. godine ŽRS je postala, sukladno Zakonu o regionalnom razvoju, službeni razvojni dokument za područje Zadarske županije.

U drugoj polovici 2014. godine Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU je naputkom predložilo produljenje trajanja županijskih razvojnih strategija za još jednu godinu tako da njihovo trajanje bude od 2011. do 2015. Potreba produljenja trajanja ŽRS uzrokovana je ne donošenjem na nacionalnoj razini novog Zakona u regionalnom razvoju RH, Strategije

regionalnog razvoja RH (SRRRH) i Operativnih programa za razdoblje 2014. - 2020., čime je onemogućena izrada ŽRS. Kako je postojanje važećeg razvojnog dokumenta preduvjet korištenja sredstava europskih fondova te je pri izradi proračuna potrebno slijediti smjernice iz planskih dokumenata, donesena je Odluka o produljenju trajanja ŽRS do kraja 2015. godine. U međuvremenu je donesen Zakon o regionalnom razvoju, ali ne i podzakonski akti koji iz njega slijede kao ni SRRRH. No bez obzira na tu situaciju, na izradi nove ŽRS intenzivno se radi. Agencija za razvoj Zadarske županije ima ulogu koordinatora i vodi cjelokupni proces izrade Županijske razvojne strategije do 2020. Riječ je o planskom dokumentu politike regionalnog razvoja kojim će se odrediti strateški ciljevi i prioriteti održivog društveno-gospodarskog razvoja županije. Agencija za razvoj Zadarske županije je započela izradu strategije u srpnju 2015. godine kada je održan i prvi sastanak Partnerskog vijeća. Završetak izrade se očekuje u drugom tromjesečju 2016. godine.

### **11.2.2. EUROPSKI PROCESI**

Aktivnosti Odsjeka za europske procese doprinijele su jačanju apsorpcijskog kapaciteta regionalnih i lokalnih dionika s područja Zadarske županije kroz pripremu za provedbu programa EU, praćenje europskih politika, međuinsticunalnu suradnju, podizanje razine informiranosti građana o europskim integracijama te pripremu i provedbu projekata.

#### **11.2.2.1. PROVEDBA MEĐUNARODNIH EU PROGRAMA**

Odjel izravno sudjeluje u provedbi obaju pretpriistupnih programa prekogranične suradnje. Dva djelatnika Odjela, kao član i zamjenik člana, predstavnici su RH u Zajedničkim odborima za praćenje **Jadranskog prekograničnog programa i Prekograničnog programa Hrvatska - Bosna i Hercegovina**.

Odjel izravno sudjeluje u pripremi i novih programa prekogranične suradnje za proračunsko razdoblje Europske unije 2014. - 2020. godine za koje je Zadarska županija prihvatljivo područje provedbe:

- **ETC prekograničnog programa Italija - Hrvatska** - djelatnik Odjela Lovro Jurišić član je Radne skupine za programiranje ovog bilateralnog programa.
- **IPA prekograničnog programa Hrvatska - Bosna i Hercegovina - Crna Gora 2014. – 2020.** - djelatnica Odjela Nikolina Miočić zamjenica je člana Radne skupine za programiranje ovog programa.

Odjel je također, preko svog imenovanog zamjenika člana Lovre Jurišića, sudjelovao u radu **Nacionalnog odbora za koordinaciju sudjelovanja Republike Hrvatske u programima transnacionalne i meduregionalne suradnje te makroregionalnim strategijama Europske unije za Republiku Hrvatsku za razdoblje 2014. - 2020.** do njegovog ukidanja.

#### **11.2.2.2. PODIZANJE RAZINE INFORMIRANOSTI GRAĐANA O EUROPSKIM PROCESIMA**

Od početka 2015. godine *Europe Direct* informacijski centar Zadarske županije kontaktiralo je preko 160 žitelja Zadarske županije kojima su pružene informacije vezane za njihova prava kao građana Europske unije.

EDIC je kao partner aktivno sudjelovao u 23 događanja koji su organizirale partnerske organizacije. Neka od njih su: predstavljanje Poduzetničkog impulsa, edukativna radionica Stvaranje aktivnih mjera na tržištu rada u sklopu projekta Kompetentni dionici, posjeti širem području Zadarske županije, zaledu i otocima u sklopu projekta Bibliobus, predstavljanje mogućnosti kandidiranja grada Zadra za Europsku prijestolnicu kulture - u suradnji s udrugom ARS cantabile te sudjelovanje na predstavljanju mogućnosti razvoja ruralnog turizma u

zaleđu Zadarske županije na poziv ureda UNDP-a, *Twinning light* projekt pod nazivom Izgradnja kapaciteta Ministarstva vanjskih i europskih poslova u svezi s članstvom u EU, rođendan Seljačke tržnice, okrugli stol na temu *Prava osoba s oštećenjem sluha* u okviru projekta HEAR ME OUT, Sajam poslova Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, radionice Razvoj ruta kulturnog turizma u okviru HERA projekta, Volonterska ruka, te sastanak o osnivanju Jadranskog ICT-a.

Aktivnosti koje je EDIC organizirao su: u okviru Županijskih dana organizacija Sajma sezonskih poslova i Dana otvorenih vrata za hrvatske branitelje, zatim 28.04. organizacija radionice Razvoj ruralnog turizma u dalmatinskom zaleđu (u suradnji s Ministarstvima vanjskih i europskih poslova). Dan Europe, 9. svibnja, obilježen je prigodnim programom na Narodnom trgu u Zadru, obilježavanje Europskog tjedna 2015., koji je trajao od 4. do 9. svibnja, organizacija 6 radionica za djecu (u suradnji s Gradskom knjižnicom Zadar), predstavljanje EURES portala te organizacija radionice Pisanje životopisa u Europass formatu za traženje posla“ (u suradnji s Centrom za informiranje i savjetovanje u karijeri). 9. 6. izlet i izlaganje inicijative EU po pitanju zapošljavanja mladih, 12. 6. predstavljanje strukturnih i investicijskih programa za male i srednje poduzetnike, 7. 9. *It's your turn for social changes* – radionica u suradnji s Europskim domom Slavonski brod, radionica s temom *Shaping and debating the future of EU*, održana 14. - 17. 9., *The 3rd Catalys Local Development Summer School* – radionica za LAG-ove u trajanju od 29. do 30. 10., Mogućnosti i načini prijave projekata na ESF – radionica za javne ustanove i udruge koja se održala u gradskoj knjižnici Zadar 9. 11. te, u suradnji s Predstavništвom EK, 24. 11. organizirana je konferencija Mogućnosti i izazovi hrvatskih poduzetnika na zajedničkom tržištu. Na događanjima koje je u drugoj polovici 2015. godine EDIC organizirao (ili je na njima sudjelovao) bilo je uključeno preko 350 sudionika.

EDIC Zadar u okviru svojih aktivnosti izdao je 4 publikacije, 7 newslettera te je redovito obavještavao i komunicirao sa zainteresiranim građanstvom putem mrežnih stranica i društvenih medija.

Što se tiče medijskih aktivnosti, EDIC se u 2015. godini pojavljivao u radio programima (32 puta), na mrežnim portalima (26 objava), u tiskanim medijima (4 puta) i na televiziji (jedanput).

### 11.2.2.3. RAZVOJNI I EUROPSKI PROJEKTI

Upravni odjel za razvoj i europske procese je u 2015. godini sudjelovao u provedbi 11 projekata sufinanciranih sredstvima Europske unije.

- **HERA** - Upravljanje održivim turizmom zasnovanim na zajedničkom kulturnom nasleđu Jadrana, nositelja Zadarske županije, sufinanciran u sklopu Programa jadranske prekogranične suradnje Europske unije na prvom pozivu za strateške projekte. Provedba projekta započela je 1. studenog 2013. godine i trajat će do 30. rujna 2016. godine. Posebni cilj projekta HERA je unutar jadranskog područja razviti zajedničku prekograničnu platformu za upravljanje održivim turizmom zasnovanim na zajedničkom kulturnom nasleđu i njegovu promidžbu koji će se ostvariti međusobnom suradnjom čak 20 partnera iz 8 različitih država. Ukupna vrijednost projekta iznosi 8.842.602,24 €. Voditelj projekta djelatnik je Odjela za razvoj i europske procese. Projekt je najvrjedniji turistički projekt u Republici Hrvatskoj koji se financira sredstvima EU. Dana 6. studenog 2015. godine poslana je prijava na Javni poziv za dodjelu sredstava Fonda za sufinanciranje.

- **HOLISTIC** (Holistička zaštita od šumskih požara na Jadranu), nositelja Splitsko-dalmatinske županije, odabran je za financiranje u okviru prekograničnog programa IPA Adriatic. Provedba projekta započela je 1. 10. 2013. godine, a trajat će do 30. 9. 2016. godine. Projekt se fokusira na prevenciju i ublažavanje štete od prirodnih rizika, s posebnim naglaskom na rizike od požara i potresa, s ciljem poboljšanja, promicanja i jačanja

institucionalnih kapaciteta u provedbi politike i aktivnosti na smanjenju šteta s kojima se suočava jadransko područje. Ukupna vrijednost projekta iznosi 9.363.801,29 €, pri čemu Zadarska županija provodi projektne aktivnosti u vrijednosti od 570.000,00 €. Dana 13. listopada poslana je prijava na Javni poziv za dodjelu sredstava Fonda za sufinanciranje. Odluka o odobravanju sredstava donesena je 13. 11. 2015. godine, te je ugovor o sufinanciranju potpisana 30. 12.2015. godine.

- **Zeleni otoci**, nositelja Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Zadarske županije NATURA-JADERA, koji je odabran za sufinanciranje na 2. pozivu za prikupljanje projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava unutar IPA prekograničnog programa Hrvatska - Bosna i Hercegovina 2007. - 2011. Provedba projekta je započela 18. 5. 2013. Projekt je vrijedan ukupno 523.417,49 €, a provodi se u suradnji triju partnerskih organizacija (Javna ustanova NATURA-JADERA, Zadarska županija i Grad Zadar). Ciljevi projekta su očuvati, revitalizirati i promicati odabrane urbane zelene površine u Zadarskoj županiji i Unsko-sanskom kantonu te pojačati i učvrstiti prekogranični dijalog kroz razvoj zajedničkih aktivnosti upravljanja okolišem i jačanja ljudskih resursa, pri čemu posebno ističemo građevinsku i hortikulturnu obnovu dijela Perivoja Vladimira Nazora. Projektni menadžer djelatnik je Odjela za razvoj i europske procese. Provedba projekta je završila 17. 5. 2015. godine, a završno izvješće projekta je odobreno 24. 12. 2015. godine u visini od 231.779,22 EUR. Odluka o odobravanju sredstava na Javnom pozivu za dodjelu sredstava Fonda za sufinanciranje zaprimljena je 9. prosinca 2015. godine.

- **CITEK** (*Capitalization Initiative for the Innovation and Internationalization of the MED Economic and Knowledge system*), nositelja Regije Marche, sufinanciran je iz Transnacionalnog programa Mediteran. Provedba je započela 1. 7. 2013. godine, a vrijednost projekta iznosi 1.285.000,00 €, pri čemu Zadarska županija provodi projektne aktivnosti u vrijednosti od 95.000,00 €. Glavni cilj projekta je promidžba uspostave mediteranskih, transnacionalnih i translokalnih sustava inovacija, uključujući sve dionike tzv. trokuta inovacija (javni, poslovni i strukovni sektori) gradeći na rezultatima prijašnjih projekata iz MED programa. Projektni menadžer je djelatnik Odjela. Provedba projekta je završila 30. 4. 2015. godine.

- **REACH-out: training the unemployed to reach out and assist in work engaging persons with intellectual disabilities**, koji je odobren za financiranje unutar IPA IV. komponente Razvoj ljudskih potencijala. Provedba projekta je započela 1. rujna 2013. godine. Nositelj projekta je Zadarska županija, a projekt se provodi u istom partnerstvu kao i njegov prethodnik, projekt WORK-out, gradi se na njegovim rezultatima i preporukama te se bavi olakšavanjem pristupa tržištu rada za skupine u nepovoljnem položaju (osobe s mentalnom retardacijom i nezaposleni duže od 5 godina). Njegova vrijednost je 213.442,74 €, uz 70,27%-tно sufinanciranje Europske unije. Projektni menadžer je djelatnik Odjela. Provedba projekta je završila 30. 4. 2015. godine. Ugovor o financiranju iz Fonda za sufinanciranje potpisana je 22. 12. 2015. godine. Čeka se odobrenje završnog izvješća projekta.

- **Coworking Zadar - Innovation Through Collaboration** ukupne vrijednosti 674.787,00 €, uz 85% sufinanciranje EU. Projekt je prijavljen na natječaj za izgradnju poslovne infrastrukture iz IPA IIIC komponente Regionalna konkurentnost. Provedba projekta započela je 13. lipnja 2014. godine. Projekt ima za cilj urediti prostor u vlasništvu Udruženja obrtnika Zadar u *coworking* prostor te promovirati ovaj koncept poduzetništva i samozapošljavanja u Zadarskoj županiji. Obaveza Zadarske županije kao suradnika na projektu je koordinacija provođenja promotivnih aktivnosti projekta te je za te potrebe angažirana djelatnica Odjela. Provedba projekta je uspješno završila 12. prosinca 2015. godine.

- **Kompetentni dionici – snažno partnerstvo**, vrijednosti 43.000,00 €, počeo je s provedbom 1. 10. 2013. godine a traje 20 mjeseci. Bavi se revidiranjem postojeće Strategije razvoja ljudskih potencijala Zadarske županije 2011. - 2013., izradom analiza lokalnog tržišta rada s

aspekta ključnih kompetencija u dominantnim i razvojnim djelatnostima, provedbom stručnog ospozljavanja članova partnerstva te poticanjem umrežavanja svih ključnih dionika na regionalnom tržištu rada. Zadarska županija je nositelj projekta, a projektna menadžerica je djelatnica Odjela. Provedba projekta završila je 30. 5. 2015 godine.

- **PoTRaGa**, nositelja Grada Zadra sa Zadarskom županijom u ulozi suradnika. Projekt je vrijedan ukupno 161.447,18 €, a bavi se razvojem lokalnog portala za tržište rada, osiguravanjem bežičnog pristupa internetu dodatnim dijelovima poluotoka te obučavanjem mladih nezaposlenih osoba za zvanja grafičkog i web dizajnera. Provedba projekta završila je 18. veljače 2015. godine.

- **HEAR ME OUT** - povećanje svijesti i kreiranje mogućnosti za zapošljavanje gluhih i nagluhih osoba, prijavljen na natječaj iz IV. komponente IPA programa. Prijavitelj ovog 85.000,00 € vrijednog projekta je Razvojna agencija Zadarske županije ZADRA, a Zadarska županija ima ulogu suprijavitelja. Cilj projekta je podizanje razine svijesti javnosti i poslodavaca o pravima i potencijalu gluhih i nagluhih osoba te povećanje socijalne uključenosti i opće zapošljivosti kroz psihološko osnaživanje gluhih i nagluhih osoba te članova njihovih obitelji. Ovaj projekt odabran je za sufinanciranje u sklopu Europskog socijalnog fond tј. operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007. – 2013. Početna konferencija projekta održana je u ožujku 2015. godine.

- **ECOSEA** - Zaštita, unapređenje i integralno upravljanje morskim okolišem i prekograničnim prirodnim resursima, financiran iz Programa prekogranične suradnje Adriatic (IPA CBC Adriatic) počeo je s provedbom u listopadu 2012. godine, a predviđeni završetak je 30. rujna 2016. godine. Opći cilj projekta je postavljanje okvira koji će omogućiti trajni proces zaštite i poboljšanje kakvoće mora i priobalja na temelju održivog gospodarenja ribolovnim aktivnostima i izravnim intervencijama za povećanje ribljih resursa i biološke raznolikosti. Ukupna vrijednost projekta za cijelo područje provedbe je 3.757.555,00 €. Djelatnik Odjela je Finansijski voditelj projekta koji provodi Upravni odjel za poljoprivredu.

Odjel je uz navedene projekte u provedbi, također sudjelovao i u nizu prijava projektnih prijedloga za koje u sljedećim paragrafima navodimo njihov trenutni status:

- **ExChange**, prijavljen na natječaj Programa Central Europe, na os br.1 - „suradnjom na inovacijama do konkurentnije središnje Europe“. Projektna prijava je trenutno u fazi evaluacije. Cilj projekta je uspostava mreže inovacija u svrhu olakšavanja prilagodbe poduzetništva demografskim promjenama. Nositelj projekta je njemačka regija Thurungia.

- **Foster Children Rights** - *Fostering rights of young children with disabilities and their families*, prijavitelj projekta je udruga Društvo Naša djeca Zadar, a Zadarska županija je suprijavitelj. Projekt je prijavljen na natječaj Jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva za osiguravanje djelotvorne provedbe standarda EU u ostvarenju ljudskih prava u sklopu prve komponente IPA programa. Ukupna vrijednost projekta je 130 000 €. Projekt je odabran za financiranje u sklopu prve komponente IPA programa.

Tijekom 2015. godine nastavilo se s pripremom niza projekata koji će se u buduće prijavljivati za financiranje sredstvima EU, kao što su Program SPARC – Speleološki park Crnopac i Centar planinskog turizma Sveti brdo.

- **Unapređenje sustava posjećivanja i interpretacije prirode Cerovačkih špilja**, Odjel je pripremio projekt koji provodi PP Velebit uz tehničku pomoć Zadarske županije i financiranje Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost u iznosu od 1.937.500,00 kn, a koji je dio većeg programa SPARC. Kroz projekt se u 100%-tnom iznosu financira izrada ukupne projektne i tehničke dokumentacije za uređenje gornje i donje Cerovačke špilje, poučnih staza

i centra za prihvat i informiranje posjetitelja u i okolici bivšeg motela Cerovačke koji je Zadarska županija dobila u zakup od Hrvatskih šuma za potrebe projekta na rok od 30 godina.

### **11.2.3. ZAŠTITA**

Sustav civilne zaštite usmjeren je na planiranje, programe, prevenciju te zaštitu i spašavanje od prirodnih i tehničko-tehnoloških (civilizacijskih) nesreća i katastrofa. Stanovništvo i materijalna i kulturna dobra mogu biti izloženi različitim vrstama opasnosti koje mogu izazvati nastanak katastrofe i velike nesreće: prirodnim (poplave, potresi, požari, ostali prirodni uzroci) i tehničko-tehnološkim opasnostima (opasnost od minskih polja, nesreće u gospodarskim objektima, nesreće u prometu s opasnim tvarima, epidemiološke i sanitарne opasnosti, prolomi akumulacijskih brana, nesreće na odlagalištima otpada).

Da bi se posljedice takvih ugrožavanja stanovništva i teritorijalnog prostora županije svele na najmanju moguću mjeru s aspekta planiranja, uređenja, organizacije i razvoja, Zadarska županija u svom samoupravnom djelokrugu izgrađuje i financira civilnu zaštitu kako bi poticala i uskladivala aktivnosti svih sudionika u zaštiti i spašavanju. Krajnji cilj je ostvarivanje sigurnosti pojedinaca i zaštita života, zdravlja i imovine stanovništva, životnog okoliša te kulturnih, materijalnih i drugih dobara u Zadarskoj županiji.

S istim ciljem u Odjelu se obavljaju i poslovi Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda i Županijskog koordinatora za razminiranje. U djelokrugu rada ovog odjela je i provedba Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima posebne državne skrbi.

#### **11.2.3.1 CIVILNA I PROTUPOŽARNA ZAŠTITA**

S prestankom angažiranja na zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od ratnih djelovanja, civilna zaštita usmjerila je sveukupan razvoj na prevenciju i spašavanje civilnog stanovništva i imovine od prirodnih i ljudskim faktorom izazvanih nesreća i katastrofa. Civilna zaštita razvija se na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini. Novi administrativni okvir za civilnu zaštitu, Zakon o sustavu civilne zaštite stupio je na snagu 1. kolovoza 2015. godine. Sustav civilne zaštite ustrojen je kao poseban organizacijski okvir čijim se preventivnim i planskim djelovanjem provode mjere i aktivnosti radi spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama. Razvoj civilne zaštite kontinuirani je proces koji se razvija s ciljem odgovora na posljedice sve učestalijih katastrofa i stalno se prilagođava organizacijski i preventivno novim prijetnjama i sigurnosnim izazovima.

Zadarska županija je u 2015. poduzela niz preventivnih i planskih aktivnosti koje proizlaze iz starog/novog Zakona te posebnih propisa iz ovog segmenta javnih poslova.

Stožer zaštite i spašavanja Zadarske županije održao je svoje redovite tematske sjednice fokusirane na pripremu ljetne protupožarne i turističke sezone 2015. Provedene su sve propisane aktivnosti u izvršavanju Programa Vlade RH o provođenju posebnih mjera za protupožarnu i turističku sezonu 2015. godine. Doneseni su svi potrebni dokumenti - operativni planovi, kao i Financijski plan za provedbu mjera zaštite od požara u ljetnoj sezoni. Svim lokalnim jedinicama dana je uputa o vlastitoj nadležnosti i odgovornosti za financiranje sustava zaštite od požara i povećanja rizika zbog neispunjavanja obveza. Isto tako i pravnim osobama od značaja za zaštitu i spašavanje (Hrvatske šume) u vezi uklanjanja prepreka za gasitelje požara na šumskom zemljištu. Održan je informativno-savjetodavni sastanak s turističkim sektorom te gradonačelnicima/načelnicima kako bi se svim sudionicima u aktivnostima zaštite i spašavanja dodatno ukazalo na obveze u slučaju evakuacije i zbrinjavanja turista te protupožarne zaštite. Ažuriran je županijski Plan evakuacije i zbrinjavanja turista u suradnji s DUZS-om, Područnim uredom Zadar.

Županijski Stožer zaštite i spašavanja održao je izvanrednu sjednicu u širem sastavu u mjesecu svibnju kako bi prevenirao moguće istjecanje eksplozivnog plina amonijaka iz spremišta tvrtke Adria Zadar d.d. u stečaju. Članovi Stožera pravovremeno su i odgovorno reagirali odmah po dojavi opasnosti, sastali se u najkraćem mogućem roku i donijeli sve odluke nužne za sprečavanje nesreće.

Posebna sjednica županijskog Stožera održana je u svrhu pripreme zimskih službi za nepovoljne vremenske prilike u zimskom razdoblju.

Županijska radio mreža s Operativnim timom za radio veze kao potpora profesionalnim službama u komunikaciji u kriznim uvjetima je pred završnim opremanjem i testiranjem opreme. Centar s repetitorskom postajom energetski je autonoman čime je osigurana sigurnost rada bez obzira na postojanje električne energije u sustavu.

U 2015. revidirana je Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća i Plan zaštite i spašavanja s Planom civilne zaštite uskladeni s novim propisima (metodologijom).

Zadarska županija donijela je novu Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Zadarske županije - planskih dokumenata kojim se procjenjuju rizici, propisuju obvezne i preporučene mјere zaštite, planiraju operativni postupci zaštite od požara. Svim pravnim subjektima od značaja za sustav zaštite od požara dostavljene su upute o obveznim i preporučenim mjerama zaštite kako bi boljom prevencijom umanjile opasnosti od izbijanja požara na otvorenom prostoru i u zatvorenim objektima.

Suradnja sa svim žurnim službama i operativnim snagama civilne odvijala se kontinuirano u zajedničkom duhu odgovornosti i razmjeni mišljenja o naporima koje je potrebno uložiti od državne do lokalne razine za poboljšanje sustava u cijelini.

U programima suradnje s drugim županijama i velikim gradovima u RH, Zadarska županija je sudjelovala kroz programske aktivnosti Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa, posebno uskladenja Statuta s novim Zakonom o udrugama, definiranja zajedničkog stava o pojedinim odredbama nacrta prijedloga Zakona o sustavu civilne zaštite i sl.

### **11.2.3.2. ELEMENTARNE NEPOGODE**

Tijekom 2015. godine na području Zadarske županije proglašena je elementarna nepogoda izazvana dugotrajnom sušom i visokim temperaturama na području Grada Nina, naselja Babindub, Crno, Kožino, Petrčane i Zadar u gradu Zadru te općinama Poličnik i Sv. Filip i Jakov. Županijsko povjerenstvo koordiniralo je obveze općinskih i gradskih povjerenstava te Državnog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda vezano za upis šteta u Registar šteta u poljoprivredi. Za pravne osobe koje su pretrpjele štete na poljoprivrednim kulturama imenovana su Stručna povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda (Vigens d. o. o., Kožino - Zadar, Grupa Nida, d.o.o. Metković). Također u izvještajnom razdoblju koordinirane su aktivnosti na primjeni cijena i prirode poljoprivrednih kultura koje će se koristiti za Zadarsku županiju u sljedećem jednogodišnjem razdoblju (1. srpnja 2015. – 30. lipnja 2016.) te odgovaralo na upite građana o naknadi prouzročene štete na poljoprivrednim kulturama u situacijama kada uslijed vremenskih nepogoda nije bilo uvjeta za proglašenje elementarne nepogode.

### **11.2.3.3. PROCJENA NEKRETNINA NA PODRUČJIMA OD POSEBNE DRŽAVNE SKRBI**

Županijsko povjerenstvo za procjenu nekretnina na područjima od posebne državne skrbi u Zadarskoj županiji tijekom 2015. obavilo je nekoliko procjena stambenih jedinica stanovnika na području Općine Gračac te gradova Benkovac i Obrovac u skladu s Uredbom Vlade RH kojom se propisuju uvjeti za kupnju stana/kuće na PPDS-a.

#### **11.2.3.4. RAZMINIRANJE**

Zadarska županija još uvijek je zahvaćena minski sumnjivim površinama od **40.964.954 m<sup>2</sup>**. Područje zagađeno minama zahvaća 2 grada: **Obrovac** 621.199 m<sup>2</sup> i **Benkovac** 11.346.382 m<sup>2</sup> MSP-a, te 10 općina: **Stankovci** 8.712.360 m<sup>2</sup>, **Jasenice** 7.675.625 m<sup>2</sup>, **Pakoštane** 5.690.683 m<sup>2</sup>, **Novigrad** 1.652.640 m<sup>2</sup>, **Zemunik Donji** 939.462 m<sup>2</sup>, **Gračac** 61.770 m<sup>2</sup>, **Posedarje** 1.322.570 m<sup>2</sup>, **Polača** 2.854.843 m<sup>2</sup>, **Škabrnja** 1.031 m<sup>2</sup>, **Sukošan** 86.389 m<sup>2</sup>, ukupno 12 lokalnih jedinica. Strukturu minski sumnjivog područja čine pretežito šumske površine 95,7 %, poljoprivredne površine 4,3%, ostale površine 0,06%. (podaci GIS HCR-a). Upravo iz tog razloga na području razminiranja Zadarska županija i tijekom 2015. godine nastavlja napore kako bi smanjila ugrožavanja života ljudi i povratkom iseljenog stanovništva na razminiranim područjima omogućila gospodarski razvoj ovih područja. Kontinuirano se prate potrebe lokalnih jedinica za razminiranjem u područjima koji omogućuju turistički razvoj i razvoj ekološke poljoprivrede i upućuju zahtjevi HCR-u za prioritetno razminiranje minski sumnjivih površina. Planom humanitarnog razminiranja za 2015. godinu ukupno planirano smanjenje MSP-a u Zadarskoj županiji iznosi 6,6 km<sup>2</sup>. Od planiranog razminirano je 1.560.334 m<sup>2</sup>, a provedbom općeg izvida (terenski rad HCR-a) dodatno je smanjena površina minski sumnjivog područja za 3.597.784 m<sup>2</sup>. U 2015. za razminiranje Zadarske županije koristila su se sredstva: Državnog proračuna RH, donacije Peugeot Hrvatska, Vlade SAD putem Međunarodnog fonda za razminiranje (ITF), Europske unije i Državnog proračuna RH – IPA 2010.

Također, u izvještajnom razdoblju realiziran je projekt iz Programa Europske unije za Hrvatsku IPA 2013. Komponenta I – Pomoć u tranziciji i jačanje institucija – Razminiranje socijalno-gospodarske infrastrukture u Ličko-senjskoj, Sisačko-moslavačkoj i Zadarskoj županiji koji je obuhvatio jedan projekt na području Zadarske županije. U Zadarskoj županiji tim projektom razminirano je 250.258 m<sup>2</sup> zapuštenih poljoprivrednih površina u blizini naselja Islam Grčki (Grad Benkovac) i područja budućih voćnjaka i maslinika u naselju Pedići - Pridraga (Općina Novigrad). Ukupna vrijednost radova iznosi je 1.889.447,90 kuna (85% EU sredstava, ostalo sredstva Državnog proračuna). Provedbom ovog projekta razminiranja došlo je do poboljšanja općih uvjeta za život i egzistenciju izbjeglih i raseljenih osoba, razvoja ruralnih područja, ruralne ekonomije i poboljšanja infrastrukture.

### **11.3. ZAKLJUČAK**

Kako je Programom rada za 2015. godinu bilo i predviđeno, Upravni odjel za razvoj i europske procese kontinuirano je i kvalitetno obavljao sve poslove iz svog djelokruga nadležnosti. Djelatnici Odjela pratili su sve novosti vezane za regionalni razvoj i aktivnim pristupom pokušavali stvarati što bolje okružje i uvjete za ravnomjeran razvoj Zadarske županije.

Učinjen je u značajan iskorak u broju prijavljenih projekata na natječaje za sredstva Europske unije u kojima sudjeluju akteri s područja Zadarske županije, kao i u broju projekata za koje je ishod na natječajima pozitivan. To je zasigurno i rezultat aktivnog pristupa informiranju i educiranju, što će donijeti i pozitivne rezultate u većem broju projekata koji će se realizirati na području Zadarske županije, a koji će biti sufinancirani europskim sredstvima. Senzibiliziranje javnosti, javne uprave i samouprave, kao i poduzetništva i civilnog sektora o mogućnostima korištenja novog izvora financiranja – Europskog proračuna, a sve u skladu sa Županijskom razvojnom strategijom, i dalje je naglasak rada Odjela.

## **12. UPRAVNI ODJEL ZA PROVEDBU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE**

Sukladno odredbama članka 342. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine br. 76/07.) dana 1. siječnja 2008. godine Zadarska županija preuzeila je službenike, poslove, uredsku i drugu opremu te arhiv Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji koji su se odnosili na obavljanje poslova izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola te drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje (poslovi prostornog uređenja i gradnje) te je, sukladno odredbi članka 343. stavka 1. citiranog Zakona županija, osigurala materijalno-tehničke, organizacijske i finansijske uvjete (osim za plaće službenika koji su preuzeti od ureda državne uprave) te ostale uvjete za učinkovito i ekonomično obavljanje tih poslova. Stupanjem na snagu Zakona o gradnji i Zakona o prostornom uređenju 1. siječnja 2014. plaće službenika isplaćuju se iz proračuna Zadarske županije u cijelosti odnosno ukinuta su sredstva koja su bila namijenjena za plaće preuzetih službenika iz državnog proračuna.

U svrhu osiguravanje obavljanja navedenih poslova prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05. i 109/07.), Zadarska županija ustrojila je upravni odjel županije nadležan za obavljanje poslova prostornog uređenja i gradnje.

### **12. 1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA I ISPOSTAVA**

Županijska skupština Zadarske županije, na 13. sjednici održanoj 12. listopada 2007. godine, donijela je Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije (KLASA: 030-02/03-01/08, URBROJ: 2198/1-02-07-12) kojom je ustrojen Upravni odjel za provedbu dokumenta prostornog uređenja i gradnje.

Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 43. sjednici održanoj 31. listopada 2007. godine donijelo je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Zadarske županije (KLASA: 030-02/07-01/01, URBROJ: 2198/1-03-07-1) od 31. listopada 2007. godine kojim je u članku 3. određeno unutarnje ustrojstvo Upravnog odjela za provedbu dokumenta prostornog uređenja i gradnje.

Upravni odjel za provedbu dokumenta prostornog uređenja i gradnje nema unutarnjih ustrojstvenih jedinica (odsjeka, pododsjeka i odjeljaka) već su za obavljanje poslova iz djelokruga rada Odjela osnovane ispostave.

a) **Ispostava u Benkovcu** za područje Grada Benkovca te općine Lišane Ostrovičke, Polača i Stankovci

b) **Ispostava Biograd na Moru** za područje grada Biograda na Moru te općina Pakoštane, Sveti Filip i Jakov, Pašman i Tkon.

c) **Ispostava u Gračacu** za područje Općine Gračac

d) **Ispostava u Obrovcu** za područje Grada Obrovca te Općine Jasenice

e) **Ispostava u Pagu** za područje Grada Paga, te općina Povljana i Kolan.

Za područje ostalih jedinica lokalne samouprave, a koja su izvan područja velikog grada, poslovi iz djelokruga rada Odjela obavljaju se u sjedištu županije (17 općina i 1 grad; Bibinje, Galovac, Kali, Kukljica, Novigrad, Poličnik, Posedarje, Preko, Privlaka, Ražanac, Sali, Starigrad, Sukošan, Škabrnja, Vir, Vrsi, Zemunik Donji i Grad Nin).

Nadleštvo Upravnog odjela obuhvaća 28 općina i 5 gradova.

#### **12.1.2. SLUŽBENICI**

Od Ureda državne uprave preuzeto je 14 službenika, s tim da su neki bili na dugotrajnom bolovanju tako da neke ispostave nisu gotovo uopće funkcionirale.

U Odjelu je raspoređeno 33 službenika od čega je 13 službenika s visokom stručnom spremom, 8 službenika je više stručne spreme, 12 službenika je srednje stručne spreme. U izvještajnom razdoblju dvije su službenice na porodiljskom, a jedan službenik na dugotrajnom bolovanju.

S obzirom na povećanje obima poslova primjenom Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama i broja zaprimljenih zahtjeva vezanih za *legalizaciju* Odjel se povećao i brojem službenika. U Upravnom odjelu poslove iz nadležnosti Odjela obavlja 43 službenika zaposlenih na određeno vrijeme, od čega 3 VSS, 16 VŠS i 24 SSS, pa je sada ukupan broj zaposlenih 76.

Kontinuitet rada službenika zaposlenih na određeno vrijeme prekida se svakih šest mjeseci odnosno godinu dana. Naime, člankom 28. stavkom 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08., 61/11.) služba na određeno vrijeme zbog poslova čiji se opseg privremeno povećao može najduže trajati šest mjeseci i može se produžiti za još šest mjeseci. Dakle nakon isteka godine dana službenici se ne mogu zadržati na poslu te se za ta radna mjesta mora raspisati novi oglasa za zapošljavanje što znači provođenje novog postupka zapošljavanja, a to sve potraje i do dva mjeseca. U ovoj godini je za sva rada mjesta bio ponovljen oglas za zapošljavanje te je iz tog razloga bio prekidan kontinuitet rada što se svakako odrazilo na broj riješenih predmeta legalizacije.

U izvještajnom razdoblju u 2015. godini na osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa bilo je 8 vježbenika volontera.

Svi službenici koji su primljeni u Upravni odjel, a nisu imali položene državne stručne ispite, po ispunjenju uvjeta za pristup na iste su pristupili i položili što se odnosi i na volontere vježbenike koji su prije isteka roka za volontiranje svi položili državne stručne ispite.

## 12. 2. STANJE PREDMETA

**2008.** godine **zaprimljeno** je ukupno **8.415** predmeta, **u 2009.** godini **8.326**, **u 2010.** godini **8.265**, **u 2011.** godini **9.316** predmeta, **u 2012.** godini **17.258**, **u 2013.** godini **54.193**, **u 2014.** godini **7.968**, a **u 2015.** godini **8.910**.

Riješenih predmeta je **u 2008.** godini bilo **7.793**, **u 2009.** godini **9.566**, **u 2010.** riješeno je **8.596** predmeta, **u 2011.** godini **9.201** predmet, **u 2012.** godini **12.012**, **u 2013.** godini **18.197** predmeta, **u 2014.** godini **17.159**, a **u 2015.** godini **17.140**.

**U 2015.** godini **zaprimljeno** je **3.448** upravnih predmeta i **5.462** neupravnih, a riješeno **11.935** upravnih (od čega **u legalizaciji** **8.699**, a **u provedbi** **3.236**) i **5.205** neupravnih.

Tabelarni prikaz zaprimljenih i riješenih predmeta kroz razdoblje od 2008. do 30. 6. 2015.

|       | Zaprimljeni upravni | Riješeni upravni | Zaprimljeni neupravni | Riješeni neupravni |
|-------|---------------------|------------------|-----------------------|--------------------|
| 2008. | 2.461               | 2.093            | 5.954                 | 5.700              |
| 2009. | 2.330               | 3.010            | 5.996                 | 6.556              |
| 2010. | 2.366               | 2.649            | 5.899                 | 5.949              |
| 2011. | 3.032               | 3.005            | 6.284                 | 6.196              |
| 2012. | 11.101              | 5.407            | 6.157                 | 6.605              |

|       |        |        |       |       |
|-------|--------|--------|-------|-------|
| 2013. | 44.929 | 10.010 | 9.264 | 8.187 |
| 2014. | 2.510  | 11.672 | 5.458 | 5.487 |
| 2015. | 3.448  | 11.935 | 5.462 | 5.205 |

Predmeta zaprimljenih po Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama je bilo 53669 od čega je Agencija za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada izuzela 2500 zahtjeva. Od preostalih 51.169 predmeta riješeno je 25.354 zahtjeva (50 %) zaključno s 31. prosinca 2015. godine, što znači da je u Upravnom odjelu ostalo neriješeno 25.815 zahtjeva. Predmeti su u upravnom udjelu raspoređeni službenicima na način da svaki od njih zadužuje predmete koji su vezani za određene općine, odnosno gradove, a bez obzira na vrstu predmeta. Naime, Upravni odjel mjesno je nadležan za donošenje akata na području 28 općina i 5 gradova, što znači isto toliki broj prostornih planova te se na ovaj način reducira broj planova koje jedan referent treba poznavati dok je s druge strane osposobljen za rješavanje svih vrsta predmeta. Unutar Odjela je posao podijeljen na način da određeni broj službenika radi isključivo na legalizaciji i zbog tako velikog broja zahtjeva su i zaposleni službenici na određeno vrijeme koji su obučeni za taj posao. Sve je to iziskivalo i novi prostor i opremu kao i računalnu opremu. U svrhu što bržeg rješavanja napravljen je i računalni program koji omogućava izdavanje e-dozvole i e-pisarnice koji se nadograđuje novim rješenjima u svrhu ubrzavanja izdavanja rješenja o izvedenom stanju. Ovo je zapošljavanje uvjetovalo i nove prostore odnosno proširenje postojećih prostora ispostava i njihovo opremanje. Ispostavama Benkovac, Obrovac i Gračac je dodijeljen i određeni broj predmeta s područja Općine Vir. U 2015. godini samo su Ispostavi Gračac dani na rješavanje predmeti s područja Općine Vir dok su ostale ispostave rješavale dodijeljene im predmeta s tog područja.

U ovom razdoblju ostvareni su i kontakti s općinama i gradovima na čijem području rješavamo predmete legalizacije, kao i s Hrvatskim vodama, Uredom državne uprave u Zadarskoj županiji i građevinskom inspekcijom i dogovorena je suradnja kako bi se ubrzao tijek postupka, a s obzirom na zakonska rješenja koja uvjetuju određene radnje lokalne samouprave i tijela uprave tijekom izdavanja rješenja o izvedenom stanju. Ovo se reflektiralo i na uštu određenih finansijskih sredstava (trošak pošte).

U srpnju 2015. godine donesen je Zakon o procijeni vrijednosti nekretnina kojim je određeno da su županije i veliki gradovi te Grad Zagreb dužni osigurati službenike prikladne stručnosti, potrebnu opremu i prostorije za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova za potrebe procjeniteljskog povjerenstva čija je zadaća stručna analiza i evaluacija podataka te davanje stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina. Županija je sukladno Zakonu osigurala dva službenika, opremu i prostorije te zajedno s Gradom Zadrom zbog racionalizacije poslovanja sporazumno osnovala zajedničko povjerenstvo. Poslovi vezani za procjenu vrijednosti nekretnina obavljaju se unutra Upravnog odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje. Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenje Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina se obvezalo uspostaviti i održavati informacijski sustav tržišta nekretnina (eNekretnina) za potrebe provedbe Zakona, a sastavni dio eNekretnina čini zbirka kupoprodajnih cijena i plan približnih vrijednosti. Informacijski sustav se prema informacijama iz Ministarstva kreira u tri faze od kojih je prva u primjeni, a ovisno o uspostavi tih faza povećat će se i obim posla kao i mogućnost davanja podataka i provedbe samog Zakona.

### **Izvješće o riješenim predmetima u Upravnom odjelu od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine**

Ukupan broj **riješenih** predmeta u UO zajedno s ispostavama iznosi:

|                   |               |
|-------------------|---------------|
| Upravnih predmeta | 11.935        |
| Neupravnih        | 5.205         |
| <b>Ukupno</b>     | <b>17.140</b> |

**Zaprimaljeni novi predmeti od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine**

|                                    |              |
|------------------------------------|--------------|
| Ukupan broj predmeta zaprimaljenih | 3.448        |
| Neupravnih predmeta                | 5.462        |
| <b>Ukupno</b>                      | <b>8.910</b> |

Zaprimaljeni i riješeni predmeti prema vrsti zahtjeva prikazani su u tablicama u privitku. Posebno je prikazana tablica riješenih predmeti legalizacije (rješenja o izvedenom stanju).

**2015.**

**UPRAVNI AKTI ZAPRIMALJENI DO 31.12.2015.**

| <b>VRSTA ZAHTJEVA</b>                             | <b>ZADAR</b> | <b>BENKOVAC</b> | <b>BIOGRAD</b> | <b>GRAČAC</b> | <b>OBROVAC</b> | <b>PAG</b> | <b>UKUPNO</b> |
|---|--------------|-----------------|----------------|---------------|----------------|------------|---------------|
| Lokacijska dozvola (UDU)                          | 0            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 0             |
| Lokacijska dozvola (NN 76/07.)                    | 0            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 0             |
| Lokacijska dozvola (NN 153/13.)                   | 38           | 5               | 25             | 1             | 2              | 4          | 75            |
| Produljenje lokacijske dozvole                    | 22           | 5               | 10             | 0             | 0              | 3          | 40            |
| Izmjene i/ili dopune lokacijske dozvole           | 18           | 1               | 6              | 2             | 1              | 1          | 29            |
| Dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine   | 18           | 0               | 3              | 0             | 0              | 3          | 24            |
| Građevinska dozvola                               | 0            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 0             |
| Građevinska dozvola (NN 153/13.)                  | 367          | 26              | 92             | 4             | 14             | 30         | 533           |
| Izmjene i/ili dopune građevinske dozvole          | 18           | 1               | 11             | 0             | 2              | 3          | 35            |
| Građevinska dozvola - promjena imena investitora  | 7            | 1               | 9              | 0             | 2              | 8          | 27            |
| Građevinska dozvola za pripremne radove           | 0            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 0             |
| Ispravak greške                                   | 6            | 0               | 2              | 0             | 9              | 2          | 19            |
| Izmjene i/ili dopune rješenje o uvjetima građenja | 17           | 2               | 13             | 0             | 1              | 2          | 35            |
| Producenje rješenja o uvjetima građenja           | 0            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 0             |
| Rješenje o izvedenom stanju                       | 0            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 0             |
| Rješenje o izmjeni glavnog projekta               | 0            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 0             |
| Rješenje za građenje                              | 0            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 0             |
| Promjena imena investitora - ostali akti          | 20           | 0               | 4              | 0             | 1              | 0          | 25            |
| Rješenje o izvedenom stanju (NN 90/11.)           | 0            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 0             |
| Rješenje o izvedenom stanju (NN 86/12.)           | 17           | 3               | 9              | 0             | 27             | 8          | 64            |
| Uporabna dozvola                                  | 0            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 0             |
| Uporabna dozvola (NN 153/13.)                     | 32           | 3               | 21             | 0             | 4              | 4          | 64            |
| Privremena uporabna dozvola                       | 0            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 0             |
| Uporabna dozvola za dio građevine                 | 4            | 0               | 0              | 0             | 0              | 1          | 5             |
| Uporabna dozvola (01.10.2007.)                    | 87           | 17              | 64             | 2             | 21             | 17         | 208           |
| Uporabna dozvola (stambeno zbrinjavanje)          | 0            | 9               | 0              | 19            | 10             | 0          | 38            |
| Uporabna dozvola (akt uništen ili nedostupan)     | 0            | 0               | 0              | 1             | 4              | 0          | 5             |
| Uporabna dozvola (15.02.1968.)                    | 528          | 106             | 164            | 19            | 7              | 38         | 862           |
| Uporabna dozvola (obnova)                         | 549          | 182             | 73             | 22            | 45             | 0          | 871           |
| Dozvola za uklanjanje objekta                     | 0            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 0             |

|  |      |     |     |    |     |     |      |
|--|------|-----|-----|----|-----|-----|------|
| Rješenje o utvrđivanju građevne čestice              | 0    | 0   | 0   | 0  | 0   | 0   | 0    |
| Rješenje o utvrđivanju građevne čestice (NN 153/13.) | 273  | 74  | 25  | 16 | 22  | 35  | 445  |
| Odbijanje/odbacivanje NP-a                           | 33   | 0   | 0   | 0  | 0   | 11  | 44   |
| Ostalo UP  | 0    | 0   | 0   | 0  | 0   | 0   | 0    |
| UKUPNO UP  | 2054 | 435 | 531 | 86 | 172 | 170 | 3448 |

2015.

### NEUPRAVNI AKTI ZAPRIMLJENI DO 31.12.2015.

| VRSTA ZAHTJEVA                                  | ZADAR | BENKOVAC | BIOGRAD | GRAČAC | OBROVAC | PAG | UKUPNO |
|---|-------|----------|---------|--------|---------|-----|--------|
| Izmjene i/ili dopune potvrde glavnog projekta   | 7     | 1        | 0       | 0      | 0       | 1   | 9      |
| Produženje potvrde glavnog projekta             | 0     | 0        | 0       | 0      | 0       | 0   | 0      |
| Potvrda izvedenog stanja                        | 0     | 0        | 0       | 0      | 0       | 0   | 0      |
| Rješenje o izmjeni glavnog projekta             | 0     | 0        | 0       | 0      | 0       | 0   | 0      |
| Uvjerenje o vremenu građenja                    | 0     | 0        | 0       | 0      | 0       | 0   | 0      |
| Potvrda o etažiranju                            | 153   | 3        | 42      | 2      | 16      | 32  | 248    |
| Uvjerenje za uporabu                            | 0     | 0        | 0       | 0      | 0       | 0   | 0      |
| Potvrda o zaprim. izvješću nadz.inž.            | 165   | 4        | 28      | 0      | 7       | 23  | 227    |
| Potvrda da se ne izdaje akt za uporabu          | 0     | 0        | 0       | 0      | 0       | 0   | 0      |
| Prostorni planovi                               | 14    | 0        | 33      | 1      | 4       | 22  | 74     |
| Potvrda parcel.elabor                           | 289   | 45       | 55      | 7      | 10      | 32  | 438    |
| Lokacijska informacija                          | 136   | 3        | 52      | 8      | 18      | 60  | 277    |
| Uvjerenje o namjeni                             | 845   | 184      | 715     | 72     | 101     | 182 | 2099   |
| Koncesije - mišljenja                           | 12    | 0        | 4       | 0      | 0       | 0   | 16     |
| Obavijest o posebnim uvjetima                   | 22    | 10       | 15      | 2      | 7       | 8   | 64     |
| Obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta | 161   | 19       | 28      | 2      | 9       | 20  | 239    |
| Informacija                                     | 133   | 22       | 0       | 5      | 10      | 17  | 187    |
| Predstavke                                      | 36    | 0        | 7       | 0      | 0       | 0   | 43     |
| Predstavke - uprava                             | 6     | 0        | 0       | 0      | 0       | 0   | 6      |
| Izvršnost                                       | 452   | 0        | 103     | 79     | 182     | 157 | 973    |
| Prijava početka ili nastavka građenja           | 178   | 33       | 64      | 4      | 26      | 54  | 359    |
| Prijava početka na uklanjanju građevine         | 2     | 0        | 0       | 0      | 0       | 4   | 6      |
| Prijava početka pokusnog rada                   | 0     | 0        | 1       | 0      | 0       | 0   | 1      |
| Ostalo NP                                       | 0     | 0        | 145     | 3      | 28      | 20  | 196    |
| UKUPNO NP                                       | 2611  | 324      | 1292    | 185    | 418     | 632 | 5462   |

2015.

### UPRAVNI AKTI RIJEŠENI DO 31.12.2015.

| <b>VRSTA ZAHTJEVA</b>                                | <b>ZADAR</b> | <b>BENKOVAC</b> | <b>BIOGRAD</b> | <b>GRAČAC</b> | <b>OBROVAC</b> | <b>PAG</b> | <b>UKUPNO</b> |
|--|--------------|-----------------|----------------|---------------|----------------|------------|---------------|
| Lokacijska dozvola (UDU)                             | 46           | 0               | 75             | 0             | 0              | 140        | 261           |
| Lokacijska dozvola (NN 76/07.)                       | 42           | 1               | 5              | 1             | 4              | 37         | 90            |
| Lokacijska dozvola (NN 153/13.)                      | 40           | 5               | 16             | 1             | 4              | 2          | 68            |
| Produljenje lokacijske dozvole                       | 8            | 2               | 1              | 0             | 0              | 6          | 17            |
| Izmjene i/ili dopune lokacijske dozvole              | 19           | 0               | 3              | 1             | 0              | 3          | 26            |
| Dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine      | 6            | 0               | 0              | 0             | 0              | 3          | 9             |
| Građevinska dozvola                                  | 4            | 0               | 5              | 0             | 0              | 12         | 21            |
| Građevinska dozvola (NN 153/13.)                     | 314          | 18              | 55             | 3             | 15             | 38         | 443           |
| Izmjene i/ili dopune građevinske dozvole             | 15           | 0               | 2              | 1             | 1              | 2          | 21            |
| Građevinska dozvola - promjena imena investitora     | 7            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 7             |
| Građevinska dozvola za pripremne radove              | 0            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 0             |
| Ispravak greške                                      | 11           | 1               | 0              | 0             | 9              | 0          | 21            |
| Izmjene i/ili dopune rješenje o uvjetima građenja    | 187          | 6               | 24             | 1             | 8              | 69         | 295           |
| Produženje rješenja o uvjetima građenja              | 9            | 1               | 2              | 0             | 0              | 1          | 13            |
| Rješenje o izvedenom stanju                          | 49           | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 49            |
| Rješenje o izmjeni glavnog projekta                  | 0            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 0             |
| Rješenje za građenje                                 | 0            | 1               | 0              | 0             | 0              | 0          | 1             |
| Promjena imena investitora - ostali akti             | 20           | 1               | 2              | 0             | 1              | 5          | 29            |
| Rješenje o izvedenom stanju (NN 90/11.)              | 36           | 0               | 4              | 0             | 1              | 6          | 47            |
| Rješenje o izvedenom stanju (NN 86/12.)              | 5777         | 734             | 1190           | 118           | 466            | 367        | 8652          |
| Uporabna dozvola                                     | 1            | 0               | 7              | 0             | 0              | 11         | 19            |
| Uporabna dozvola (NN 153/13.)                        | 44           | 3               | 15             | 0             | 6              | 5          | 73            |
| Privremena uporabna dozvola                          | 0            | 0               | 1              | 0             | 0              | 0          | 1             |
| Uporabna dozvola za dio građevine                    | 0            | 0               | 0              | 0             | 0              | 0          | 0             |
| Uporabna dozvola (1.10.2007.)                        | 81           | 3               | 20             | 1             | 22             | 11         | 138           |
| Uporabna dozvola (stambeno zbrinjavanje)             | 1            | 1               | 0              | 30            | 7              | 0          | 39            |
| Uporabna dozvola (akt uništen ili nedostupan)        | 6            | 0               | 0              | 1             | 5              | 0          | 12            |
| Uporabna dozvola (15.02.1968.)                       | 387          | 29              | 28             | 21            | 5              | 20         | 490           |
| Uporabna dozvola (obnova)                            | 405          | 77              | 54             | 20            | 29             | 0          | 585           |
| Dozvola za uklanjanje objekta                        | 0            | 0               | 0              | 5             | 0              | 0          | 5             |
| Rješenje o utvrđivanju građevne čestice              | 14           | 0               | 0              | 0             | 0              | 8          | 22            |
| Rješenje o utvrđivanju građevne čestice (NN 153/13.) | 304          | 62              | 4              | 20            | 7              | 29         | 426           |
| Odbijanje/odbacivanje NP-a                           | 27           | 0               | 0              | 0             | 0              | 1          | 28            |
| Ostalo UP  | 3            | 0               | 0              | 0             | 0              | 10         | 13            |
| <b>UKUPNO UP</b>                                     | <b>7868</b>  | <b>945</b>      | <b>1517</b>    | <b>224</b>    | <b>590</b>     | <b>791</b> | <b>11935</b>  |

2015.

**NEUPRAVNI AKTI RIJEŠENI DO 31.12.2015.**

| <b>VRSTA ZAHTJEVA</b> | <b>ZADAR</b> | <b>BENKOVAC</b> | <b>BIOGRAD</b> | <b>GRAČAC</b> | <b>OBROVAC</b> | <b>PAG</b> | <b>UKUPNO</b> |
|-----------------------|--------------|-----------------|----------------|---------------|----------------|------------|---------------|
|-----------------------|--------------|-----------------|----------------|---------------|----------------|------------|---------------|

|   |             |            |             |            |            |            |             |
|---|-------------|------------|-------------|------------|------------|------------|-------------|
| Izmjene i/ili dopune potvrde glavnog projekta   | 29          | 1          | 8           | 0          | 1          | 21         | 60          |
| Produženje potvrde glavnog projekta             | 2           | 1          | 0           | 0          | 0          | 2          | 5           |
| Potvrda izvedenog stanja                        | 0           | 0          | 0           | 0          | 0          | 1          | 1           |
| Rješenje o izmjeni glavnog projekta             | 0           | 0          | 0           | 0          | 0          | 0          | 0           |
| Uvjerenje o vremenu građenja                    | 28          | 2          | 9           | 21         | 0          | 2          | 62          |
| Potvrda o etažiranju                            | 132         | 7          | 34          | 6          | 16         | 44         | 239         |
| Uvjerenje za uporabu                            | 13          | 1          | 1           | 0          | 0          | 8          | 23          |
| Potvrda o zaprim. izvješću nadz.inž.            | 192         | 2          | 25          | 0          | 7          | 22         | 248         |
| Potvrda da se ne izdaje akt za uporabu          | 7           | 0          | 0           | 0          | 0          | 0          | 7           |
| Prostorni planovi                               | 8           | 0          | 0           | 0          | 4          | 5          | 17          |
| Potvrda parcel.elabor                           | 313         | 45         | 49          | 8          | 9          | 41         | 465         |
| Lokacijska informacija                          | 75          | 3          | 22          | 8          | 15         | 53         | 176         |
| Uvjerenje o namjeni                             | 791         | 175        | 539         | 79         | 103        | 180        | 1867        |
| Koncesije - mišljenja                           | 13          | 4          | 0           | 1          | 0          | 0          | 18          |
| Obavijest o posebnim uvjetima                   | 26          | 11         | 5           | 1          | 7          | 5          | 55          |
| Obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta | 145         | 16         | 13          | 1          | 9          | 19         | 203         |
| Informacija                                     | 94          | 26         | 0           | 4          | 4          | 1          | 129         |
| Predstavke                                      | 121         | 0          | 0           | 1          | 0          | 0          | 122         |
| Predstavke - uprava                             | 8           | 0          | 0           | 0          | 0          | 0          | 8           |
| Izvršnost                                       | 450         | 0          | 96          | 89         | 182        | 150        | 967         |
| Prijava početka ili nastavka građenja           | 165         | 0          | 49          | 5          | 30         | 49         | 298         |
| Prijava početka na uklanjanju građevine         | 2           | 0          | 0           | 0          | 0          | 3          | 5           |
| Prijava početka pokusnog rada                   | 0           | 0          | 0           | 0          | 0          | 0          | 0           |
| Ostalo NP                                       | 3           | 0          | 152         | 44         | 9          | 21         | 229         |
| <b>UKUPNO NP</b>                                | <b>2617</b> | <b>294</b> | <b>1003</b> | <b>268</b> | <b>396</b> | <b>627</b> | <b>5205</b> |

## ZAKLJUČAK

Županija kao jedinica područne samouprave u svom samoupravnom djelokrugu rada obavlja poslove od područnoga (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na

obrazovanje, zdravstvo, prostorno planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, održavanje javnih cesta, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenta prostornog uređenja i gradnje te provedbu dokumenta prostornog uređenja za područje županije izvan područja velikoga grada, kao i ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Ovako ustrojena administrativna jedinica područne (regionalne) samouprave, provedbom Programa rada, doprinosi poštivanju ustavnog načela supsidijarnosti kroz rad svih svojih službi od općeg interesa koje su organizirane tako da budu što bliže građanima.

Rad županijske samouprave u 2015. godini odvijao se i nadalje u uvjetima značajne društvene i gospodarske krize te nekvalitetne promjene velikog broja propisa.

U provedbi Programa rada za 2015. godinu posebno treba istaknuti aktivnosti na pripremi strateških projekata zbog potrebe stvaranja uvjeta za bolje investicijsko okruženje jer je to jedan od načina poticanja i podrške gospodarskim aktivnostima privatnog sektora usmjerenih na poticanje rasta i zapošljavanja, istraživanja i razvoja.

Upravo zato razvijaju se zahtjevniji projekti koji su utemeljeni na povezivanju javnog sektora, gospodarstva i znanosti. Zbog manjkavosti, odnosno sporosti usklađenja obrazovnih curriculuma moramo u tim projektima obuhvatiti i cijeloživotno obrazovanje kako bi se kvalitetno pratili zahtjevi tržišta rada, ali i edukacije o poduzetništvu za mlade.

Smjernice Županijske razvojne strategije ostvarivali smo provodeći Program rada, a što je vidljivo iz cjelovitog teksta ovog izvješća.

U ovom izvještajnom razdoblju nastavljene su aktivnosti na izradi tehničke dokumentacije za Centar za razvoj novih tehnologija, Centar kompetencija za preradu ribe i voća – Plavo zeleni centar i Centar za kreativnu industriju.

Nastavljena je provedba nekolicine velikih projekata poput projekta HERA - Upravljanje održivim turizmom zasnovanim na zajedničkom kulturnom nasljeđu Jadrana, ukupne vrijednosti 8.842.602,24 eura i projekta uspostave Centra za gospodarenje otpadom Zadarske županije i manjih poput Osiguravanje pomoćnika učenicima s teškoćama u osnovnim i srednjim školama kojima je osnivač Zadarska županija. Neki su projekti uspješno završeni, poput projekta Zeleni otoci vrijednog 523.417,49 eura, dok su pokrenuti neki novi poput projekta Inkluzija – korak bliže društvu bez prepreka za koji su Zadarskoj županiji odobrena bespovratna sredstva iz Europskog socijalnog fonda za financiranje 63 pomoćnika u nastavi za 86 učenika s teškoćama ili Razvoj i promocija biciklističkog turizma u Zadarskoj županiji – ZADAR BIKE koji je pokrenut u suradnji s Turističkom zajednicom Zadarske županije.

2015. godine zabilježen je turistički promet od ukupno od 1.549.557 dolazaka ili 6% više nego 2014. godine kad je bilo 1.468.306 dolazaka. Noćenja je bilo 10.716.935 ili 6% više nego prošle godine kad je bilo 10.082.650 noćenja.

Usvojene su Izmjene i dopune Prostornog plana Zadarske županije u srpnju prošle godine, nastavljena je plinofikacija zupanije, a nastavljeno je rad i suradnja na realizaciji projekta promidžbe Zadarske turističke regije u promotivnim kampanjama niskotarifne aviokompanije Ryanair.

Počeo je rad i na izradi nove Županijske razvojne strategije.

Broj zaprimljenih zahtjeva vezanih za primjenu Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, tzv. *legalizaciju*, i rokovi propisani za njihovo rješavanje utjecali su na povećanje broja službenika u Upravnom odjelu za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, odgovarajući prostor za rad i pismohranu te dodatna ulaganja u uredsku i informatičku opremu. U ovom izvještajnom razdoblju, ukupno je **riješeno** 17.140 u području provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje, od čega 11.935 upravnih te 5.205 neupravnih predmeta.

Nastavili smo razvijati i međunarodnu suradnju s češkom Južnomoravskom regijom te slovačkim Trnavskim samoupravnim krajem, mađarskom Baranjskom županijom i poljskim Podkartpatiskim vojvodstvom. Suradnja je također usmjerena na poticanje razmjene iskustava između regija o tematskim ciljevima iz Strategije EU 2020 kako bi se poboljšala priprema i korištenje sredstava iz operativnih programa. Intenzivirana je i suradnja s Hrvatima izvan Domovine, osobito onima u Crnoj Gori.

Župan je, sukladno zakonu, usmjeravao djelovanje županijske uprave, odnosno upravnih tijela, u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te je kontinuirano nadzirao njihov rad.

Ovim izvješćem se daje i pregled ostvarivanja funkcije župana kao izravno izabranog nositelja izvršne vlasti jer je kroz razradu i implementaciju strateških razvojnih ciljeva i određivanjem konkretnih mjera, programa i projekata operativno usmjeravao djelovanje županijske samouprave.

Župan kao nositelj izvršne vlasti u Županiji, ostvarujući ovaj Program, donosio je zaključke i odluke koje su omogućile izvršavanje zadataka i ostvarivanje postavljenih kratkoročnih i dugoročnih ciljeva, te daljnji razvoj.

Imajući u vidu povijesna iskustva, postojeće stanje, stupanj identifikacije stanovništva sa županijom, prirodnu i društvenu homogenost, prometnu povezanost, ostvareni razvojni iskorak te postojeće vizije razvoja, potrebno je naglasiti u ovom izvješću da je Zadarska županija kao regionalna samoupravna jedinica opravdala i osigurala svoje postojanje.

Iz svega navedenog vidljivo je da su aktivnosti usmjerene na regionalni razvoj, razvoj vlastitih snaga u svim područjima djelatnosti, jačanju Zadarske županije kao upravnog, gospodarskog, demografsko, kulturnog i znanstvenog središta koje okuplja velik dio sjeverne Dalmacije i južni dio ličko-krbavskog prostora te promoviranju kulture rada i društveno odgovornog ponašanja.

Kroz ostvarenje Programa rada za 2015. godinu vidljivo je da Županija djeluje kao cjelovit i uspješan sustav na dobrobit svojih žitelja, poduzimajući aktivnosti za ravnomjeren razvoj na cijelom njenom području.

Županijska samouprava redovito objavljuje informacije o svom radu, a pohvala radu svakako su i rezultati analize Instituta za javne financije u kojoj je Zadarska je županija dobila najviše ocjene za otvorenost svoga proračuna te pozitivna ocjena nadzornog audita certifikata sustava upravljanja kvalitetom prema zahtjevima EN ISO 9001:2008.

Ovo Izvješće sažetak je cjelogodišnjeg rada svih zaposlenika Zadarske županije i u njemu je vidljivo da se radilo transparentno, racionalno i učinkovito te da su izvršene aktivnosti iz utvrđenih pojedinačnih planova.