

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN**

---



**IZVJEŠĆE O RADU  
ŽUPANIJSKE SAMOUPRAVE  
ZA 2016. GODINU**

---

**Zadar, veljača 2016. godine**

# S A D R Ž A J

Uvod.....	3
1. Ured župana .....	5
2. Služba za unutarnju reviziju .....	13
3. Pravni i zajednički poslovi .....	14
4. Proračun i financije .....	21
5. Društvene djelatnosti .....	26
6. Zdravstvo i socijalna skrb .....	32
7. Prostorno uređenje, zaštita okoliša i komunalni poslovi ....	40
8. Gospodarstvo .....	55
9. Poljoprivreda .....	61
10. More i turizam .....	71
11. Razvoj i europski procesi .....	79
12. Provedba dokumenata prostornog uređenja i gradnje.....	87
Zaključak .....	97

## UVOD

Županija, kao oblik teritorijalno-političke izgradnje hrvatske države, u razvijenijem smislu pojavljuje se u 10. stoljeću. Od tada do danas županije su gotovo stalan način ustrojavanja državnog života Hrvata, premda se broj i veličina, prava i obveze te način upravljanja u županijama mijenjao tijekom povijesti. Ustrojbena županije su zadržane u početku i u Kraljevini SHS, ali su ukinute Vidovdanskim ustavom 1921. godine, a županijski ustroj nije obnavljan ni u socijalističkoj Jugoslaviji. Ponovno ustrojavanje županija propisao je *Božićni Ustav Republike Hrvatske* iz 1990. Sabor je u prosincu 1992. donio Zakon o područjima županija, gradova i općina. Zakonom je uspostavljen teritorijalno-administrativni ustroj Hrvatske od 20 županija i Gradom Zagrebom sa statusom županije. Slijedom toga 16. travnja 1993. godine konstituirana je Zadarsko-kninska županija sa sjedištem u Zadru, a 1997., izmjenama Zakona, došlo je do teritorijalne promjene i promjene naziva u Zadarsku županiju. Zadarska županija je jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čije područje predstavlja prirodu, povijesnu, prometnu, gospodarsku, društvene i samoupravnu cjelinu. Djelokrug rada, ustrojstvo, način rada županijskih tijela, nadzor nad njihovim aktima i radom te druga pitanja koja su od značaja za rad područne samouprave uređena Zakonom o lokalnoj i područnoj samoupravi (Narodne novine 33/01., 66/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 15/11., 144/12., 19/13.) te podzakonskim aktima kojima se pobliže uređuje samoupravni djelokrug županije. Županija kao pravna osoba samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela. U svom samoupravnom djelokrugu Županija obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na: obrazovanje, zdravstvo, prostorno i urbanističko planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, održavanje javnih cesta, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata prostornog uređenja za područje županije izvan područja velikog grada te ostale poslove sukladno posebnim propisima. Županija može obavljati i druge poslove, ako je to uređeno posebnim zakonima za pojedine djelatnosti, ako je osigurala uvjete za njihovo obavljanje, a isto tako dužna je organizirati određene poslove u okviru posebnih zakonskih propisa koji joj tu obvezu nalažu. Izvršno tijelo u Županiji je župan, predstavničko tijelo je Županijska skupština, a upravna tijela su upravni odjeli i uredi/službe. Statutom Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 15/09., 7/10., 11/10.-isp., 4/12., 2/13., 14/13.) kojim se, uz ostalo, detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Županije utvrđeno je kako Županija u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na: obrazovanje, zdravstvo, prostorno i urbanističko planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, održavanje javnih cesta, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova te ostale poslove sukladno posebnim zakonima. Osim navedenog Županija obavlja i poslove izdavanja građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenta prostornog uređenja za područje Županije izvan područja velikog grada. Odlukom Županijske skupštine Županija može prihvatiti obavljanje pojedinih poslova jedinica lokalne samouprave ako to zatraži predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave i ukoliko se za to osiguraju potrebni uvjeti i sredstva. Ukoliko su zakonom preneseni u djelokrug županije, Županija obavlja i poslove državne uprave.

Tijela Zadarske županije su:

a) Županijska skupština koja je predstavničko tijelo građana i tijelo Županije koje donosi opće i druge akte sukladno zakonu te obavlja i druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i Statutom Županije;

b) Župan koji je izvršno tijelo Županije i njen zakonski zastupnik;

c) Upravni odjeli i službe (upravna tijela) koja se ustrojavaju za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, kao i za obavljanje prenijetih poslova državne uprave, a čije se ustrojstvo, način rada i djelokrug rada uređuje posebnom odlukom.

Županijska skupština, koja je konstituirana 18. lipnja 2013. godine, ima 42 vijećnika, a župan 2 zamjenika.

Županijska skupština je 11. lipnja 2010. godine donijela Odluku o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela. Prema donesenoj Odluci u Zadarskoj županiji ustrojena su sljedeća upravna tijela:

1. Ured župana
2. Služba za unutarnju reviziju
3. Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove
4. Upravni odjel za proračun i financije
5. Upravni odjel za društvene djelatnosti
6. Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb
7. Upravni odjel za gospodarstvo
8. Upravni odjel za poljoprivredu
9. Upravni odjel za razvoj i europske procese
10. Upravni odjel za more i turizam
11. Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove
12. Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje

U Zadarskoj županiji zaposlena su 3 dužnosnika te ukupno 127 službenika i 7 namještenika. Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove. Od 127 službenika u upravnim tijelima 3 su magistra znanosti, 4 univ. spec., 62 službenika s visokom stručnom spremom, 23 je sa završenom višom stručnom spremom. 30 službenika zaposleni su na određeno vrijeme.

Zakon o regionalnom razvoju jasno je utvrdio nadležnosti županija u planiranju razvoja, ali i u provođenju projekata koji doprinose razvoju i povećanju kvalitete života. Posebno treba naglasiti važnost rada Županije, administrativne jedinice područne (regionalne) samouprave, jer se i na taj način poštuje ustavno načelo supsidijarnosti kroz rad službi od općeg interesa koje su organizirane tako da budu što bliže građanima. Snaženje samouprave važan je doprinos izgradnji društva utemeljenog na načelima demokracije i decentralizacije vlasti. S obzirom na sve navedeno Program rada upravnih tijela Zadarske županije usmjeren je upravo ostvarenju ciljeva definiranih Županijskom razvojnom strategijom:

Cilj 1. Uspostava učinkovitog sustava upravljanja potencijalima i resursima

Cilj 2. Razvoj konkurentnog poduzetništva, turizma, poljoprivrede i ribarstva

Cilj 3. Prepoznatljivost i očuvanje kulturne i prirodne baštine

Cilj 4. Unaprjeđenje zaštite okoliša i kvalitete života

# **1. URED ŽUPANA**

## **1. 1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA**

Ured župana čine tri odsjeka: Odsjek za međunarodnu suradnju i administrativne poslove, Odsjek za odnose s javnošću i Odsjek za suradnju i pomoćne poslove.

### **1.1.1. DJELATNICI ODJELA**

U Uredu župana trojica su dužnosnika: župan i dva zamjenika župana.

Na čelu Ureda je pročelnica (mag. iur.); u Odsjeku za međunarodnu suradnju administrativne zaposleno je 6 djelatnika; od toga 4 službenika i 2 namještenika; pomoćnica pročelnika (prof.), administrativna tajnica župana, administrativna tajnica zamjenika župana, administrativna tajnica, voditelj poslova namještenika i domaćica. U Odsjeku za odnose s javnošću zaposlena je pomoćnica pročelnika (univ. spec. rel. publ.), a Odsjeku za suradnju i pomoćne poslove također pomoćnica pročelnika (prof.).

## **1. 2. DJELATNOST ODJELA**

U svom radu ovaj upravni odjel zadužen je za savjetodavne poslove, poslove suradnje s inozemnim tijelima lokalne i područne javne vlasti i drugim pravnim osobama, poslove odnosa s javnošću, protokolarne poslove, ostvarivanje suradnje sa svim razinama vlasti te subjektima iz javnog i društvenog života te sustavno praćenje i objedinjavanje rezultata rada značajnih za postizanje strateških ciljeva.

Obavljanjem savjetodavnih poslova, poslova suradnje s drugim tuzemnim i inozemnim tijelima javnih vlasti i drugim pravnim osobama, poslova odnosa s javnošću, protokolarnih te drugih stručnih i administrativnih poslova za župana kao nositelja izvršne vlasti osigurava se kontinuirano funkcioniranje upravnih tijela odnosno omogućuje se uspostava učinkovitog sustava upravljanja i izvršavanje propisanih obveza. Navedeno se nastoji ostvariti kroz pripremu stručnih materijala potrebnih za donošenje strateških odluka, koordinaciju rada, komunikaciju s javnosti, predlaganje, osmišljavanje i provođenje aktivnosti vezanih uz službene posjete i putovanja dužnosnika, pripremu i organiziranje službenih posjeta u zemlji i inozemstvu, pripremu i organiziranje obilježavanja državnih i županijskih blagdana i obljetnica, kao i obljetnica iz Domovinskog rata, skrb za tiskanje plakata i pozivnica za svečane prigode, skrb o nabavi protokolarnih darova, pripremu i organizaciju prijema i sastanaka veleposlanika i visokih dužnosnika stranih država i međunarodnih organizacija.

Ured brine o točnosti i potpunosti informacija na mrežnoj stranici, izravno komunicira s građanima (upiti, predstavke, pisma, elektronska pošta...) analizira podatke dobivene iz komunikacije s građanima, skrbi za unutarnje informiranje.

Sukladno raspoloživim sredstvima Ured župana priprema prijedloge odluka o pomoći jedinicama lokalne samouprave prema prijedlozima nadležnih upravnih odjela.

Također, na temelju izvješća prati provedbu mjera i aktivnosti utvrđenih strateškim dokumentima koji određuju razvojne ciljeve županije i prioritete za pripremu projekata. Ured župana brine o održavanju elektroničke evidencije projekata e-županija te koordinira rad radnih skupina na razvoju četiriju projekata regionalnog značaja.

### **1.2.1. AKTIVNOSTI**

#### **1.2.1.1. ADMINISTRATIVNI POSLOVI**

U 2016. godini nastavljeno je svakodnevno obavljanje uredskih i drugih stručnih poslova; izrađivanje potrebnih pismena, uređivanje primanje stranaka i organiziranje sastanaka za potrebe župana i zamjenika župana, vođenje evidencija (korištenje radnog vremena, knjiga

putnih naloga, korištenje Male i Velike vijećnice, korištenja godišnjih odmora) te priprema ugovora, prijedloga akata za sjednice Kolegija župana te nacрта prijedloga akata za sjednice Županijske skupštine, kao i uplata s proračunskih pozicija Ureda župana.

U suradnji s Upravnim odjelom za pravne i zajedničke poslove tajnica zamjenika župana nastavila je obavljati poslove pisanja dijela zapisnika sa sjednica Županijske skupštine, i to vijećnička pitanja, a također i dio tajničkih poslova za pročelnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

Administrativna tajnica, osim za pročelnicu Ureda župana, administrativne poslove obavlja i za Upravni odjel za poljoprivredu te Upravni odjel za gospodarstvo.

U siječnju je obavljen interni, a u veljači i nadzorni audit certifikata prema normi ISO 9001:2008 u kojima je sudjelovala pomoćnica pročelnice u Odsjeku za međunarodnu suradnju i administrativne poslove kao imenovani upravitelj kvalitete, a također je organiziran i seminar za djelatnike s temom Novi zahtjevi norme ISO 9001:2015. Koncem godine obavljena je prilagodba dokumentacije prema zahtjevima nove norme EN ISO 9001:2015 te priprema za recertifikaciju koja se očekuje u 2017. godini.

Pomoćnica pročelnice u Odsjeku za međunarodnu suradnju i administrativne poslove obavljala je i lektorske poslove za sve upravne odjele prema potrebi, kao i pohađala seminar Upravljanje protokolom u organizaciji Visoke škole međunarodnih odnosa i diplomacije *Dag Hammarskjöld*.

#### **1.2.1.2. KOORDINACIJA UPRAVLJANJA RAZVOJEM**

Ured župana je obavljao administrativne poslove Središnje jedinice za koordinaciju i praćenje provedbe Županijske razvojne strategije Zadarske županije. U 2016. godini održano je 8 (osam) sjednica Središnje jedinice na kojima se raspravljalo o 42 projektna prijedloga predloženih od strane županijskih ustanova i Upravnih odjela Zadarske županije, koji su prihvaćeni i prosljeđeni na prijavu za sljedeće otvorene natječaje EU:

- otvoreni natječaj u ožujku 2016. za programe *Interreg V B Adriatic – Ionian Programme – ADRION 2014-2020.*;
- u svibnju 2016. za program *Interreg IPA program prekogranična suradnja Hrvatska – Bosna i Hercegovina – Crna Gora 2014. – 2020.*, natječaj iz programa ruralnog razvoja RH Podmjera 5.2. – tip operacije 2. razminiranje poljoprivrednog zemljišta
- u lipnju 2016. na Drugi poziv za dostavu projektnih prijedloga – INTERREG CENTRAL EUROPE PROGRAMME (12 projektnih prijedloga).
- u studenom na Poziv na dostavu projektnih prijedloga u ograničenom postupku dodjele bespovratnih sredstava trajnog modaliteta Pобољшanje isplativosti i pristupa dnevnim bolnicama i/ili dnevnim kirurgijama referentne oznake KK.08.1.2.03. raspisanom od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.
- u studenom na Poziv na dostavu projektnih prijedloga u ograničenom postupku dodjele bespovratnih sredstava trajnog modaliteta koji se odnosi na poboljšanje uvjeta primarne zdravstvene zaštite sa naglaskom na udaljena i deprivirana područja kroz ulaganja u potrebe poslužitelja primarne zdravstvene zaštite na primarnoj razini raspisanom od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.
- u prosincu na otvoreni poziv Ministarstva znanosti i obrazovanja na dostavu projektnih prijedloga Poticanje rada s darovitom djecom i učenicima na predtercijarnoj razini, a koji se financira iz Europskog socijalnog fonda kroz Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020., Strukovna škola Vice Vlatkovića, u ulozu prijavitelja je pripremila i prijavila projekt Prepoznata darovitost – siguran uspjeh.

- u prosincu 2016. na Poziv na dostavu projektnih prijedloga gdje je Zadarska županija u ulozi prijavitelja pripremila i prijavila projekt 6. prosinca 2016. godine na natječaj Poticanje rada s darovitom djecom i učenicima na predtercijarnoj razini UP.03.2.2.02 (Europski socijalni fond - Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020.).
- u prosincu 2016. na Poziv Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja na dostavu projektnih prijedloga za energetske obnovu zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja, a koji se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija za razdoblje 2014. - 2020.  
Zadarska županija u ulozi prijavitelja je pripremila i prijavila:
  - a) Projekt energetske obnove OŠ Jurja Dalmatinca Pag,
  - b) Projekt energetske obnove školskog kompleksa u Perivoju Vladimira Nazora u Zadru.
- u prosincu 2016. na Poziv za dostavu projektnih prijedloga u ograničenom postupku dodjele bespovratnih sredstava iz Kohezijskog fonda (KF) Zadarska županija je podržala potpisivanje Sporazuma o partnerstvu u provedbi projekta Izrada prometnog Master plana funkcionalne regije Sjeverna Dalmacija (Zadarska županija), referentna oznaka poziva: KK.07.4.2.02. Poziv na dostavu projektnih prijava pokrenut je u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020. (OPKK)

### **1.2.1.3. PROTOKOL I PROMIDŽBA**

#### **1.2.1.3.1. ORGANIZACIJA I PROVEDBA VELIKIH DOGAĐANJA**

##### **1.2.1.3.1.1. PRIVREMENI URED PREDSJEDNICE REPUBLIKE HRVATSKE U ZADARSKOJ ŽUPANIJI**

U vremenu od 5. do 8. travnja predsjednica RH Kolinda Grabar Kitarović preselila je svoj Ured u Dom Zadarske županije. Obavljene su sve pripreme za boravak Predsjednice u Zadarskoj županiji u suradnji s ostalim upravnim odjelima, osobito Upravnim odjelom za pravne i zajedničke poslove, te, naravno, djelatnicima Ureda Predsjednice. Tijekom boravka Predsjednice u Zadarskoj županiji odrađen je sastanak župana, njegovih zamjenika i pročelnika s Predsjednicom te posjet Predsjednice otocima Dugom otoku, Molatu, Istu, Premudi, Silbi i Olibu. Ured župana u potpunosti je koordinirao boravak predsjednice u Zadarskoj županiji, posebno u dijelu organizacije medijskog praćenja.

##### **1.2.1.3.1.2. ŽUPANIJSKI DANI**

Kao i do sada osmišljen je program te su Županijski dani organizirani i provedeni u razdoblju od 5. travnja do 5. svibnja. U tom je razdoblju na području županije održano 80 događaja, i to u 21 mjestu ili grada. U sklopu bogatog programa, između ostalog, održana je izložba *Kalvarije i križni putevi u Slovačkoj* kao dio međunarodne suradnje Zadarske županije, zatim *Četiri zadarska rukopisa* zadarskih likovnih umjetnika, humanitarna izložbu učeničkih radova čiji je prihod namijenjen jednoj bolesnoj učenici i dr. Održana je tradicionalna biciklijada *Od Branimira do Branimira* te još niz sportskih događaja; održane su kazališne predstave za djecu iz nekoliko jedinica lokalne samouprave, nekoliko učeničkih smotri, predavanja o zrakoplovstvu u našoj županiji, o tekstilnom dizajnu, o ronilaštvu te o žrtvama mina; pokazna vježba *Požar na brodu*, tradicionalni festival cvijeća u Sv. Filipu i Jakovu, nekoliko ekoloških akcija te niz drugih događaja. Svakako treba spomenuti da se i ove godine održala Smotra klapa Zadarske županije u prijateljskom Vukovaru.

Kao svake godine posebna je pozornost posvećena organizaciji svečane sjednice Županijske skupštine u prigodi Dana Županije 16. travnja koja je održana u Arsenalu 15. travnja, a na kojoj su, tradicionalno, uručena županijska godišnja priznanja i nagrada za životno djelo, i to u nazočnosti niza visokih gostiju. U organizaciji Županijskih dana Ured župana je surađivao s drugim upravnim odjelima i županijskih ustanovama u kulturi.

#### **1.2.1.3.1.3. OBILJEŽAVANJE OBLJETNICE VRO MASLENICA I VRO OLUJA**

Posebna pozornost posvećena je pripremi i provedbi svečanog obilježavanja 23. obljetnice Vojno redarstvene operacije Maslenica. U suradnji sa udrugama proisteklim iz Domovinskog rata i posebno Ministarstvom obrane Republike Hrvatske organiziran je svečani mimohod zastava postrojbi koje su sudjelovale u VRO Maslenica te promocija knjige autora Andrije Tunjića *Teret šutnje*.

Također, organizirano je i obilježavanje Dana pobjede i domovinske zahvalnosti i Dana hrvatskih branitelja te 21. obljetnice VRO Oluja. Tim povodom osmišljen je i proveden program koji je uključivao tradicionalni moto defile Zadar – Knin *Od Branimira do Zvonimira*, kao i biciklistički maraton Zadar – Knin *Put vjetra, put Oluje*. U Zadru program su uveličale Zadarske mažoretkinje svojim paradnim defileom uz pratnju Gradske glazbe, a u crkvi sv. Dominika otvorena je izložba fotografija Hrvatske zajednice županija *Volim svoju županiju*. Osim u Zadru, obilježavanje je održano i u većini ostalih gradova i općina na području županije.

#### **1.2.1.3.2. PROTOKOLARNA DOGAĐANJA**

##### **1.2.1.3.2.1. ORGANIZACIJA I PROVEDBA PROTOKOLARNIH DOGAĐANJA ČIJI JE NOSITELJ ŽUPANIJA**

Prema potrebi i najavi obavljani su svi pripremni poslovi vezani uz posjete domaćih i stranih državnih dužnosnika, kao i organizirani protokolarni prijemi u Domu Županije; poput, osim već spomenutog boravka Predsjednice u Domu Županije, sastanka s predsjednikom Vlade RH, primanja veleposlanika Slovačke Republike, Kanade, Slovenije, Ukrajine i Indije, predstavnika Hrvata iz Crne Gore, sastanka Izvršnog odbora Hrvatske zajednice županija, ministra poduzetništva, ministra turizma, ministra zdravlja, ministrice rada i mirovinskog sustava, ministra graditeljstva i prostornog uređenja, ministra zaštite okoliša, pomoćnica ministara pomorstva, prometa i infrastrukture te regionalnog razvoja i fondova Europske unije, direktorice Svjetske banke za Europu i Središnju Aziju, pučke pravobraniteljice, primanja nagrađenih učenika, dobrovoljnih darivatelja krvi, nagrađenih vinara, maslinara i dr. Spomenuti poslovi uključivali su kontakt s ustanovama i/ili institucijama iz kojih gosti dolaze, osmišljavanje programa, pripremu podataka za pozdravne govore, prezentacija, konsektivnog ili simultanog konferencijskog prijevoda sastanaka, protokolarnih darova i dr. Nakon osvajanja zlatne Olimpijske medalje u Rio de Janeiru Ured župana organizirao je prijem za jedriličare Šimu Fantelu i Igora Marenića te njihov uži tim, kao i za sve sportaše iz Zadarske županije koji su sudjelovali na Olimpijskim igrama.

##### **1.2.1.3.2.2. PRIPREMA SUDJELOVANJA DUŽNOSNIKA NA PROTOKOLARNIM DOGAĐANJIMA KOJA NISU U ORGANIZACIJI ZADARSKE ŽUPANIJE**

Obavljane su sve pripreme (kontakt s organizatorima, priprema podataka za pozdravne govore, praćenje dužnosnika na događajima, fotografiranje i objava priopćenja na mrežnim stranicama i Facebook profilu) za protokolarne obveze župana i zamjenika župana na svečanostima i značajnim zbivanjima u drugim institucijama i ustanovama poput dana jedinica lokalne samouprave, niza izložbi, predstavljanja knjiga, Dan Sveučilišta u Zadru, Dana masline, Festivala cvijeća, Dana policije, Dana obrane Grada Zadra, Dana psihologije, Simpozija socijalnih radnika, Smotre folklora Zadarske županije, Godišnje skupštine Otočnog



sabora, Simpozija o kvaliteti, državnih natjecanja iz hrvatskog jezika te iz poljoprivrede, prehrane i veterine, destinacijskog foruma *Brendiranje i komunikacija*, Simpozija o razminiranju, Generalne skupštine UNIADRION, međunarodne konferencije sudaca, obljetnica Gimnazije Jurja Barkovića i Specijalne bolnice za ortopediju Biograd na Moru, Međunarodnog dana volontera, Tunuare, ELMARA i dr.

#### **1.2.1.3.2.3. POMOĆ DRUGIM UPRAVNIM ODJELIMA I USTANOVAMA U ORGANIZACIJI I PROVEDBI PROJEKATA U KOJIMA SE PREDSTAVLJA ZADARSKA ŽUPANIJA**

U suradnji sa Upravnim odjelom za more i turizam te Vijećem za prevenciju kriminaliteta na području Zadarske županije, Ured župana je sudjelovao u projektu izrade letaka *Siguran odmor* za strane turiste sa ciljem upoznavanja posjetitelja Zadarske županije sa savjetima o samozaštitnom ponašanju na odmoru. Preveden je hrvatski tekst letka na engleski i talijanski jezik.

U suradnji sa županijskom ustanovom INOVacija Ured župana je aktivno sudjelovao u organizaciji Destinacijskog foruma u Arsenalu u svibnju 2016.

#### **1.2.1.4. SURADNJA**

##### **1.2.1.4.1. MEĐUNARODNA SURADNJA**

###### **1.2.1.4.1.1. KOMUNIKACIJA I KOORDINACIJA AKTIVNOSTI S PARTNERSKIM REGIJAMA**

Poseban naglasak u radu odsjeka stavljen je na sve intenzivniju međuregionalnu i međunarodnu suradnju. Nastavljena je suradnja s češkom Južnomoravskom regijom te slovačkim Trnavskim samoupravnim krajem, mađarskom Baranjskom županijom te poljskim Podkarpatskim vojvodstvom.

Povodom Dana Županije Zadar su posjetila izaslanstva Južnomoravske regije i Podkarpatskog vojvodstva.

U sklopu provedbe projekta Youth exchange, razmjene učenika iz Poljske, Zadarsku županiju je posjetilo izaslanstvo Podkarpatske regije. Ovaj projekt je rezultat inicijative koju je proveo počasni konzul Republike Hrvatske u Krakowu povodom 25. obljetnice hrvatske neovisnosti, kojom su tri poljske regije: Podkarpatska, Malopoljska, i Šleska regija, organizirale natjecanje u znanju o Hrvatskoj među mlađim srednjoškolskim učenicima. Cilj natjecanja je bila popularizacija i širenje znanja o Hrvatskoj u Poljskoj. Glavna nagrada za najboljih pet učenika iz Podkarpatskog vojvodstva je bilo trodnevno edukativno putovanje u Zadarsku županiju gdje su proveli tri dana. Program boravka je osmislio Ured župana s ciljem predstavljanja dijela bogate kulturno-povijesne i prirodne baštine naše županije. Učenici su, uz Zadar, posjetili Dugi Otok i grad Nin.

###### **1.2.1.4.1.2. KOMUNIKACIJA S VELEPOSŁANSTVIMA I ORGANIZACIJA POSJETA VELEPOSŁANIKA ZADARSKOJ ŹUPANIJI**

Povodom posjeta veleposlanika Indije, Kanade, Slovenije, Ukrajine i Slovačke Republike, Zadarskoj županiji obavljena je komunikacija s veleposlanstvima te priprema dolazaka koja je uključivala razradu programa posjeta, pripremu podataka te izradu prezentacija te angažman turističkih vodiča ili pomoć veleposlanstvima u ostvarivanju kontakta s drugim pravnim subjektima na području Zadarske županije. Sami posjeti uključivali su, prema potrebi, prevođenje, fotografiranje te informiranje javnosti o sastanku.

Veleposlanik Češke Republike nazočio je Svečanoj sjednici Županijske skupštine povodom Dana Županije.

Veleposlanik Portugala u RH obratio se Zadarskoj županiji s prijedlogom za suradnju s portugalskim gradom budući se radi o području poznatom po proizvodnji vina koje promovira stare autohtone vrste grožđa.

#### **1.2.1.4.2. SURADNJA S HRVATSKIM ŽUPANIJAMA I GRADOVIMA**

##### **1.2.1.4.2.1. SURADNJA S HRVATSKOM ZAJEDNICOM ŽUPANIJA**

U Domu Županije održana je sjednica Izvršnog odbora Hrvatske zajednice županija te su članovi sudjelovali u programu Županijskih dana nazočivši otvaranju Dana cvijeća u Sv. Filipu i Jakovu.

Odsjek za informiranje Ureda župana bio je domaćin dvodnevne edukacije koju je organizirala Hrvatska zajednica županija i Udruga gradova u RH u suradnji sa Zadarskom županijom naziva *Kako planirati komunikacijske kampanje u upravi? OUT OF THE BOX*. Ovime Hrvatska zajednica županija nastavlja s edukacijama zaposlenih u županijskim upravama.

U sklopu dvodnevne edukacije o upravljanju protokolom koju je u Umagu organizirala Hrvatska zajednica županija u suradnji s Udrugom gradova u RH, djelatnica Ureda župana, Odsjeka za informiranje sudjelovala je kao predavač na edukaciji te je predstavila način organizacije Županijskih dana u Zadarskoj županiji. Također, djelatnica Ureda župana, Odsjeka za informiranje, sudjelovala je na edukaciji u Šibeniku u organizaciji Hrvatske zajednice županija na temu *Trening komunikacijskih vještina* na kojoj je izabrana za člana uredništva Newslettera koji će izlaziti tijekom 2017. godine.

##### **1.2.1.4.2.2. SURADNJA S HRVATIMA IZVAN DOMOVINE**

U sklopu suradnje s Hrvatima iz Crne Gore pripremljen je posjet učenika koji pohađaju hrvatsku nastavu u Crnoj Gori Zadarskoj županiji. Osmišljen je višednevni program u sklopu kojeg su učenici, njihovi profesori te predstavnica Hrvatskog nacionalnog vijeća Crne Gore obišli Zadar i Nin te bili primljeni u Domu Županije.

Kroz sufinanciranje određenih aktivnosti pružili smo potporu Hrvatima u Bosni i Hercegovini te Vojvodini, a s ciljem očuvanja hrvatskog identiteta u spomenutim zemljama te pomoći Hrvatima povratnicima u povratku na svoja ratom razorena ognjišta.

#### **1.2.1.5. ODNOSI S JAVNOŠĆU**

##### **1.2.1.5.1. OSIGURAVANJE PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA**

U Odsjeku za informiranje osiguravalo se pravo na pristup informacijama, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, predstavnicima sredstava javnog priopćavanja te privatnim osobama. Tijekom izvještajnog razdoblja zaprimljeno je 16 upita u kojima su se stranke pozvale na Zakon o pravu na pristup informacijama, a od toga broja 2 je zahtjev bilo ustupljeno, a 3 su odbačena jer Zadarska županija nije bila u posjedu traženih informacija. Na sve zahtjeve za ostvarivanje prava na pristup informacijama odgovoreno je u zakonskom roku.

Svi pisani upiti redovito su evidentirani u Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama, a predstavnicima medija, kao i građanima, stalno je bio dostupan službenik za informiranje.

Postavljanje upita također je omogućeno na službenim mrežnim stranicama Zadarske županije, ali i putem društvene mreže Facebook.

Temeljem članka 20. Zakona o pravu na pristup informacijama Zadarska županija je u Službenom glasniku Zadarske županije i na svojim službenim mrežnim stranicama [www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr) objavljivala opće akte i druge odluke Županijske skupštine, župana, upravnih i drugih tijela Zadarske županije te dokumente koji sadrže informacije

vezane za rad, aktivnosti, organizaciju, natječaje i natječajne dokumentacije u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi, troškovima i izvorima financiranja upravnih tijela Zadarske županije.

Ured župana organizirao je za djelatnike u odnosima s javnošću i službenike za informiranje u općinama i gradovima Zadarske županije te ustanovama kojima je osnivač Zadarska županija, edukaciju o provođenju Zakona o pravu na pristup informacijama, a radionici se odazvalo blizu 70 polaznika. Edukaciju je u Zadarskoj županiji proveo djelatnik ureda Povjerenice za informiranje.

#### **1.2.1.5.2. PROVEDBA KOMUNIKACIJSKOG PLANA**

Osmišljena komunikacija doprinosi ostvarenju strateških ciljeva Županije trima temeljnim načinima:

1. Komuniciranjem naših strateških ciljeva i usluga,
2. Pravovremenim i točnim informacijama s ciljem zadobivanje podrške ključnih javnosti za strateške ciljeve i projekte;
3. Stvaranje pozitivnog društvenog i poslovnog okruženja.

Svaka je komunikacija, bez obzira na kojoj se razini odvija, specifična jer svaka javnost ima različite komunikacijske potrebe. Kako je komunikacija dio strateškog upravljanja Županijom, komunikacijski akcijski plan doprinosi provedbi Županijske razvojne strategije. Prepoznavanjem uloge županijske razine u pogledu ciljeva razvojne politike Republike Hrvatske, otvaraju se velike prilike i mogućnosti Županiji da samostalno usmjeri vlastiti razvoj prema ostvarenju specifičnih, ali i sveukupnih ciljeva razvojne politike Republike Hrvatske. Takav pristup ostavlja nam mogućnost utjecati na vlastiti razvoj što, naravno, povlači za sobom i izuzetnu odgovornost.

Jedan od najvažnijih ciljeva informiranje javnosti o djelokrugu rada Županije pružanjem lako dostupnih i razumljivih informacija. Predviđenim aktivnostima potrebno je ukloniti neutemeljene i pogrešne stereotipe o pitanjima vezanim uz djelokrug rada Županije, posebno naglašavajući i ističući odgovornosti i obveza Županije.

Shodno tome identificirana su tri osnovna cilja:

1. Komunikacija i informiranje javnosti o aktivnostima i rezultatima Zadarske županije u cilju ostvarivanja socioekonomskog razvoja Županije,
2. Komunikacija i informiranje dionika i potencijalnih korisnika o strateškim projektima i uslugama Zadarske županije,
3. Osiguranje stalne transparentnosti rada Županije.

S obzirom na navedeno, te s obzirom da je Županija do sada dobila izvrsne ocjene transparentnosti svojih aktivnosti, kako bi se i nadalje osigurala vidljivost na postignuću institucionalnih ciljeva korišteni su isti komunikacijski kanali kao npr. organizacija konferencija za novinare, uređivanje županijske Facebook stranice, ažuriranje i održavanje mrežnih stranica, medijsko praćenje i vrjednovanje komunikacijskih aktivnosti, izrada podlistaka za tiskane medije, izrada materijala za elektroničke mesije, odgovori na upite građana, izrada video uradaka vezanih uz događanja koje organizira Županija u svom djelokrugu rada, organizacija okruglih stolova, organizacija Dana EU fondova, organizacija sportskih, kulturnih i drugih događanja pod pokroviteljstvom Županije, organizacija obilježavanja obljetnice Domovinskog rata, te vojno-redarstvenih operacija Maslenica i Oluja, organizacija Županijskih dana i dr.

Istaknut ćemo da su, posebice tijekom travnja, kroz aktivnosti u sklopu Županijskih dana, ciljanoj javnosti su predstavljani poslovi Zadarske županije kroz organizaciju raznih događaja (obilazak kulturne turističke rute s oznakom HERA, javnozdravstvena akcija posvećena dijabetesu, Filmski ured Zadar - Kako smo snimali u Zadarskoj županiji, humanitarna izložba fotografija učenika osnovnih i srednjih škola, pokazna vježba požara na plovilu i onečišćenja

mora, prezentacija financiranja infrastrukturnih i europskih strukturnih i investicijskih projekata u javnom sektoru i slično).

#### **1.2.1.5.2.1. ADMINISTRACIJA ŽUPANIJSKIH MREŽNIH STRANICA I FACEBOOK PROFILA**

Na mrežnim stranicama Zadarske županije redovito su objavljujane vijesti o raznim aktivnostima župana i županijske samouprave. Uz tekstove redovito su objavljujane i galerije fotografija, a prenošene su i zanimljive vijesti iz Hrvatske zajednice županija. Prema pregledu tiska i portala, objavljujane vijesti na službenim mrežnim stranicama Zadarske županije često su prenošene i objavljujane na lokalnim portalima i u novinama.

#### **1.2.1.5.2.2. INFORMIRANJE JAVNOSTI**

Uz objavu svih vijesti na službenim mrežnim stranicama, javnosti su redovito upućivana priopćenja sa zatvorenih sastanaka s fotografijama (17 priopćenja) te u digitalnom obliku mjesečni prilozi *Panorama* i *Plava nit* (Zadarski list) koji donose najaktualnije teme iz djelokruga rada naših odjelam kao. O svom radu javnost smo informirali i u mjesečnom prilogu *Horizont* u Narodnom listu te putem lokalne televizije Mreža tv koja u Zadru ima dopisnika, a sudjelovali smo i u projektu *Poslovni uzlet*. Javnost je redovito obavještavana o sjednicama kolegija župana te županijske skupštine i do sada nije bilo slučajeva da je netko, osim novinara, bio zainteresiran za nazočnost na sjednicama. Budući da je u prvoj polovici godine nevjeme pogodilo naše područje u nekoliko navrata, javnost je pravovremeno obaviještena o proglašenju elementarne nepogode kako bi stanovnici pogođenih područja na vrijeme mogli zatražiti pomoć u sanaciji nastale štete. Od početka godine zaprimljeno je i odgovoreno na ukupno 32 pisana upita predstavnika sredstava javnog priopćavanja, dok je usmenih bilo 40.

Radi pravovremenog informiranja javnosti o projektima značajnim za Zadarsku županiju, Odsjek za informiranje dogovarao je intervjue župana i pročelnika na lokalnim radijima i mrežnim portalima.

#### **1.2.1.5.2.3. VOĐENJE EVIDENCIJE ČLANAKA OBJAVLJENIH U NOVINAMA**

Svakodnevno su praćene, razvrstavane i spremene informacije iz tiskanih medija i mrežnih portala koje se odnose na rad Zadarske županije te tvrtki kojima je ona osnivač. Sastavljan je i pregled tiska i portala sa svim relevantnim podacima vezanim za objavljen tekst. Pregled tiska dostavljan je županu i pročelnicima. Na službenim mrežnim stranicama uvedena je rubrika Iz medija u kojoj se objavljuju zanimljivi tekstovi o Zadarskoj županiji.

#### **1.2.5.2.4. AKTIVNOSTI U HRVATSKOJ UDRUZI ZA ODNOS S JAVNOŠĆU**

Djelatnica Odsjeka za informiranje sudjelovala je u gotovo svim aktivnostima Hrvatske udruge za odnose s javnošću koja okuplja djelatnike koji se bave poslovima vezanim za odnose s javnošću radi unapređenja struke kao i zaštite njihovih interesa kroz različite djelatnosti predviđene Statutom udruge. Udruga radi na obrazovanju i stručnom usavršavanju članova, organizira godišnje konferencije za odnose s javnošću, radionice i stručne rasprave i dodjeljuje godišnju strukovnu nagradu Grand PRix. Djelatnica Odsjeka u proteklom je razdoblju bila član stručnog žirija ove strukovne nagrade, a na poziv HUOJ-a iz naše su županije po prvi puta prijavljena 3 projekta od kojih je jedan ušao u finale natjecanja. Djelatnica Odsjeka je ponovno izabrana za članicu žirija ove strukovne nagrade za 2017. godinu pa je i organizirala radionicu u Zadru Kako uspješno prijaviti projekt na natječaj Grand Prix. Djelatnica je u srpnju 2016. na izvanrednim izborima za vodstvo Dalmatinske podružnice izabrana za predsjednicu Dalmatinske podružnice koja pokriva Zadarsku, Šibensko-kninsku i Splitsko-dalmatinsku županiju.

### **1. 3. ZAKLJUČAK**

Ured župana uspješno je proveo sve aktivnosti planirane za 2016. godinu, kao i kvalitetno odradio sve one nepredviđene aktivnosti koje su se, zbog određenih okolnosti, pojavljivale tijekom godine.

## **2. SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU**

### **2.1. USTROJ SLUŽBE ZA UNUTARNJU REVIZIJU**

Temeljem Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije i Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije, Služba za unutarnju reviziju je ustrojena kao samostalna služba na najvišoj organizacijskoj razini te je ustrojstveno i funkcionalno isključivo odgovorna županu sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15.). Za obavljanje poslova unutarnje revizije temeljem Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Zadarske županije u Službi za unutarnju reviziju predviđeno je i zaposleno tri djelatnika.

### **2.2. OSTVARENI CILJEVI**

Služba za unutarnju reviziju u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2016. godine obavljala je poslove unutarnje revizije prema godišnjem planu te planu pojedinačne revizije, a u skladu s revizijskim standardima za unutarnju reviziju, propisima i smjernicama koji uređuju unutarnju reviziju u Republici Hrvatskoj, Pravilniku o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16.), Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Kodeksu strukovne etike unutarnjih revizora (Narodne novine 42/16.) i Priručniku za unutarnje revizore koji je izradila Središnja harmonizacijska jedinica Ministarstva financija.

Unutarnja revizija, temeljem plana rada, kontinuirano obavlja ispitivanje i procjenu prikladnosti i djelotvornosti sustava financijskog upravljanja i kontrola u odnosu na: utvrđivanje, procjenu i upravljanje rizicima; usuglašenost sa zakonom i drugim propisima; pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih informacija; učinkovitost, djelotvornost i ekonomičnost poslovanja i zaštitu imovine. Uz navedeno unutarnja revizija daje stručna mišljenja, savjete, preporuke i pomoći te obavlja druge poslove po nalogu župana.

Prema odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, unutarnja revizija podnosi županu posebno pisano izvješće o aktivnostima i poslovima koji su se obavili sukladno rokovima utvrđenim u planovima rada.

Pravilnikom o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru propisano je da unutarnja revizija ustrojena na razini Županije obavlja unutarnju reviziju u Županiji i u korisnicima proračuna u nadležnosti Županije, izuzev u onim korisnicima proračuna iz nadležnosti Županije koji će unutarnju reviziju uspostaviti sukladno odredbama Pravilnika.

U 2016. godini obavljene su unutarnje revizije u Županiji i u korisnicima proračuna u nadležnosti Županije (Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru; Dom zdravlja Zadarske županije i Zavod za javno zdravstvo Zadar).

### **2.3. ZAKLJUČAK**

Služba za unutarnju reviziju je tijekom izvještajnog razdoblja obavila planirane poslove procjene unutarnjih kontrola, davanja neovisnog i objektivnog stručnog mišljenja, davanje preporuka za unapređenje uspješnosti poslovanja te praćenje provedbe danih preporuka.

Veza sa Županijskom razvojnom strategijom: Cilj 1. Uspostava učinkovitog sustava upravljanja potencijalima i resursima; Prioritet 1.2. Jačanje kapaciteta i učinkovitog rada javnog sektora.

### **3. UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

#### **3.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA**

##### **3.1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO**

Unutar Upravnog odjela za pravne i zajedničke poslove ustrojena su tri odsjeka i jedan pododsjek: Odsjek za službeničke odnose i pravne poslove, unutar kojeg je ustrojen Pododsjek za pisarnicu i pismohranu, Odsjek za javnu nabavu i zajedničke poslove te Odsjek za pripremu sjednica.

##### **3.1.2. BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA**

Na radna mjesta u Odjelu je raspoređeno **9 službenika/-ica i 5 namještenika/-ica** na neodređeno vrijeme te 1 službenik na određeno vrijeme. Izvršenje poslova iz nadležnosti Odjela planira, vodi te koordinira pročelnica Odjela. Za obavljanje poslova iz nadležnosti Odjela raspoređeno je ukupno 10 službenika/-ica, od čega su 4 službenice visoke stručne spreme, 1 službenica i 1 službenik stručni prvostupnici, 1 službenik više stručne spreme te 3 službenice srednje stručne spreme. Od 5 namještenika 2 su srednje stručne spreme, a 3 su na radnom mjestu spremačice. Tijekom izvještajnog razdoblja u Odjelu su u sklopu mjere Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa bile zaposlene 2 volonterke-vježbenice srednje stručne spreme.

#### **3.2. OSTVARENI CILJEVI**

U Upravnom odjelu za pravne i zajedničke poslove u 2016. godini obavljani su sljedeći poslovni procesi:

##### **3.2.1. KOLEGIJ ŽUPANA**

Ovim poslovnim procesom obuhvaćeni su sljedeći postupci: provjera urednosti, pravovremenosti i usklađenosti prijedloga odluka ili akata sa zakonskim i podzakonskim propisima, dostava tih prijedloga županu, izrada radnih mapa i njihova dostava za objavu na županijskim mrežnim stranicama, izrada zapisnika i odluka, dostava akata strankama u postupku te dostava općih akata za objavu u Službenom glasniku Zadarske županije. Tijekom izvještajnog razdoblja **organizirana su i održana 23 radna dogovora te 16 javnih sjednica Kolegija župana, s ukupno raspravljenih 253 točaka dnevnog reda.** Iz nadležnosti Odjela za sjednice Kolegija župana pripremljeno je 14 prijedloga akata. U cilju mjere 1.2.1. Županijske razvojne strategije Zadarske županije, koja uključuje jačanje sustava e-uprave, kako bi se osigurala dostupnost usluga i informacija javnog sektora svim građanima i gospodarskim subjektima, uključujući skupine u nepovoljnom položaju i osobe s posebnim potrebama, materijali za sjednice Kolegija župana i Županijske skupštine redovito su objavljivani na županijskim mrežnim stranicama te trajno arhivirani.

### 3.2.2. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA I RADNA TIJELA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

#### 3.2.2.1. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**Županijska skupština je tijekom izvještajnog razdoblja održala 5 sjednica na kojima je odlučivala o 146 točaka dnevnog reda.** Poslovni proces održavanja sjednice Županijske skupštine uključuje: pripremu prijedloga akata nakon održane sjednice kolegija župana, zaprimanje prijedloga akata, kontrolu akata u dijelu uredskog poslovanja, umnožavanje pripremljenih prijedloga, zakazivanje sjednica radnih tijela, objavu svih materijala na županijskim mrežnim stranicama prije održavanja sjednice, vođenje zapisnika, izradu akata za potpis, njihovu objavu u Službenom glasniku Zadarske županije, dostavu općih akata na nadzor i arhiviranje donesenih akata.

Na zadnjoj sjednici Županijske skupštine u 2016. godini donesena je Poslovnička odluka o izmjeni i dopuni Poslovnika Županijske skupštine Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 20/09., 6/13., 14/13., 17/13.). Razlog pokretanja postupka izmjena i dopuna Poslovnika je namjera uvođenja elektroničke sjednice Županijske skupštine u prvom kvartalu 2017. godine. Ovim projektom Zadarska županija nastavlja s aktivnostima vezanim za informatizaciju svojih poslovnih procesa koje kontinuirano provodi proteklih nekoliko godina (e-sjednica Kolegija župana, e-pisarnica, Službeni glasnik online itd.). Trenutno se proces pripreme sjednica odvija tako da se materijali u papirnatom obliku dostavljaju na različite adrese putem poštanske službe ili dostavne službe Županije što uzrokuje veliku potrošnju papira i tonera te troškove pakiranja i dostave. Cilj koji se želi postići uvođenjem e-sjednice je racionalizacija troškova i veća učinkovitost u procesu pripreme i održavanja sjednica, smanjen broj radnih sati utrošenih u pripremu sjednica, veća transparentnost rada Skupštine i njenih radnih tijela. Posebno se naglašava ostvarenje ekološki osviještenog poslovanja kroz smanjenu potrošnju papira, prestanak upotrebe kopirnih strojeva i *fizičke* dostave materijala. Uvođenje elektroničke sjednice obuhvaća sljedeće aktivnosti: dostava poziva i materijala za sjednice obavlja se u pravilu putem elektroničke pošte na e-mail adrese vijećnika; za potrebe preuzimanja i pregledavanja poziva vijećnici će za vrijeme trajanja mandata dobiti na korištenje tablet računala; online objava materijala na županijskim mrežnim stranicama putem nove programske aplikacije koja omogućava objavu u HTML formatu, što je sukladno Direktivi 2013/37/EU i uputi Povjerenika za informiranje prema kojima tijela javne vlasti imaju obvezu objave informacija (dokumenata) u računalno čitljivom obliku; za vrijeme trajanja sjednice programska aplikacija će biti dostupna putem projektora na zidu Velike vijećnice i posebno rukovođena na način da u tijeku rasprave uz određenu točku dnevnog reda prikazuje materijale koji se odnose na tu točku.

U izvještajnom razdoblju Skupština je imenovala 20 sudaca porotnika Županijskog suda u Zadru na vrijeme od 4 godine, a Odjel je obavio sve administrativne poslove vezane za postupke imenovanja koji su provedeni sukladno Zakonu o sudovima.

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je obavljao sve poslove stručne službe Skupštine, pružao administrativnu podršku predsjedniku Skupštine i vijećnicima, davao stručnu pomoć u radu Skupštine i njenih radnih tijela.

#### 3.2.2.2. RADNA TIJELA ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Stručnu i administrativnu podršku u održavanju sjednica, koja obuhvaća izradu izvješća i zapisnika, Odjel je pružao sljedećim radnim tijelima: Mandatnom povjerenstvu, Odboru za Statut i Poslovnik, Odboru za izbor i imenovanja, Odboru za dodjelu javnih priznanja, Koordinaciji za ljudska prava, Povjerenstvu za ravnopravnost spolova, a po potrebi i ostalim radnim tijelima.

**Mandatno povjerenstvo je održalo 5 sjednica** i dostavilo 4 izvješća Skupštini o promjeni mandata vijećnika. **Odbor za Statut i Poslovnik održao je 1 sjednicu** s 1 točkom dnevnog

reda. **Odbor za izbor i imenovanja je održao 4 sjednice** s 9 točaka dnevnog reda. **Odbor za financije i proračun održao je 4 sjednice** s 15 točaka dnevnog reda. **Odbor za poljoprivredu održao je 2 sjednice** s 3 točke dnevnog reda. **Odbor za pomorstvo i turizam održao je 4 sjednice** s 62 točke dnevnog reda. **Odbor za školstvo i kulturu održao je 4 sjednice** s 19 točaka dnevnog reda. **Odbor za zdravstvo i socijalnu skrb održao je 5 sjednica** s 24 točke dnevnog reda. **Odbor za gospodarstvo održao je 3 sjednice** s 6 točaka dnevnog reda. **Odbor za europske integracije održao je 3 sjednice** s 4 točke dnevnog reda. **Odbor za dodjelu javnih priznanja održao je 1 sjednicu** na kojoj je odlučivao o 2 točkama dnevnog reda. Odjel je obavio sve administrativne i tehničke poslove koji se odnose na pripremu i objavu pozivnog natječaja za dodjelu javnih priznanja te zaprimanje i analizu pristiglih prijedloga. Na raspisani javni natječaj zaprimljena su 4 prijedloga za dodjelu Nagrade Zadarske županije za životno djelo te 22 prijedloga za dodjelu Godišnje nagrade Zadarske županije. Sukladno postupku i uvjetima dodjele koji su propisani Odlukom o javnim priznanjima Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 11/06.) na prijedlog Odbora Županijska skupština je donijela Odluku o dodjeli 2 nagrada za životno djelo te 7 godišnjih nagrada Zadarske županije.

### **3.2.3. JAČANJE CIVILNOG DRUŠTVA**

#### **3.2.3.1. KOORDINACIJA ZA LJUDSKA PRAVA**

U izvještajnom razdoblju zadržana je dinamika rada i aktivnosti u promicanju i zaštiti ljudskih prava obavljanjem stručnih i organizacijskih poslova za **Koordinaciju za ljudska prava koja je održala 2 sjednice** s 2 točke dnevnog reda. Uredu za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Vlade RH dostavljeno je Izvješće o radu Koordinacije za 2015. godinu.

U sklopu svog radnog posjeta Zadarskoj županiji pučka pravobraniteljica održala je sastanak s predsjednikom i članovima Koordinacije za ljudska prava te se upoznala s programom rada Koordinacije. U povodu obilježavanja Međunarodnog dana ljudskih prava Koordinacija se pridružila obilježavanju 25. godišnjice konferencije hrvatskih psihologa Odjela za psihologiju Sveučilišta u Zadru.

#### **3.2.3.2. POVJERENSTVO ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA**

Povjerenstvu se osiguravala stalna potpora u provedbi Zakona o ravnopravnosti spolova i provedbi mjera Nacionalne politike za ravnopravnost spolova za razdoblje 2011. - 2016. **Povjerenstvo je održalo 3 sjednice** s 4 točke dnevnog reda **te 2 javne tribine** u povodu obilježavanja Međunarodnog dana obitelji i u povodu obilježavanja Međunarodnog dana borbe protiv nasilja nad ženama. U povodu obilježavanja Međunarodnog dana ljudskih prava, Povjerenstvo se pridružilo obilježavanju 25. godišnjice konferencije hrvatskih psihologa Odjela za psihologiju Sveučilišta u Zadru. U Odjelu je izrađeno izvješće o radu Povjerenstva za 2015. godinu koje je dostavljeno Uredu Vlade RH za ravnopravnost spolova te Izvješće o provedbi mjera nacionalne strategije zaštite od nasilja u obitelji za razdoblje 2011. - 2016. tijekom 2013. i 2014. godine koje je dostavljeno Pravobraniteljici za ravnopravnost spolova.

#### **3.2.3.3. VIJEĆA I PREDSTAVNICI NACIONALNIH MANJINA**

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina uz pomoć Odjela nastavili su suradnju sa Zadarskom županijom u pitanjima značajnim za manjinsku problematiku. U 2016. godini iz Proračuna Zadarske županije osigurana su sredstva za financiranje rada i nagrada članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina. Također, dana je potpora održavanju Međunarodnog dana kulturne raznolikosti koji je obilježen 4. lipnja 2016. godine. Ova manifestacija je doprinos integraciji i afirmaciji nacionalnih manjina.



### **3.2.3.4. UDRUGE**

Udrugama proizašlim iz Domovinskog rata, kao i ostalima od interesa za Zadarsku županiju, redovito se osiguravala potpora u realizaciji njihovih programskih aktivnosti. U 2016. godini iz Proračuna Zadarske županije sa pozicija ovog Odjela osigurana su sredstva za financiranje programa i projekata udruga. Sukladno Odluci o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge iz sredstava proračuna Zadarska županija (Službeni glasnik Zadarske županije broj 22/15.) u Odjelu je izrađen i na županijskim mrežnim stranicama objavljen županijski Godišnji plan raspisivanja javnih natječaja za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge za 2016. godinu. U izvještajnom razdoblju Odjel je proveo Javni poziv za prijavu programa i projekata udruga za dodjelu financijske potpore u okviru raspoloživih sredstava proračuna za 2016. godinu na poziciji Upravnog odjela za pravne i zajedničke poslove u prioritetnim područjima promicanje vrijednosti Domovinskog rata i antifašističke borbe te vrijednosti građanskih inicijativa, Ustavom zajamčenih ljudskih prava i temeljnih sloboda, nakon čega su sa udrugama sklopljeni ugovori o dodjeli potpora. S udrugama je osnažena suradnja kroz dostavu izvješća o realizaciji njihovih programa čime se potiče odgovornost u korištenju proračunskih sredstava i aktivniji rad u području njihova djelovanja.

### **3.2.4. IZRADA I OBJAVA SLUŽBENOG GLASNIKA ZADARSKE ŽUPANIJE**

Ovim poslovnim procesom obuhvaćeni su postupci kontinuiranog zaprimanja odluka i drugih akata Županije koji se sukladno zakonskim obvezama objavljuju u službenom glasniku županije, izrada Službenog glasnika Zadarske županije (*online*) te njegova objava na županijskim mrežnim stranicama čime se pridonosi ostvarenju Županijske razvojne strategije mjere 1.2.1. Razvoj jačanja e-uprave u svrhu podizanja učinkovitosti, dostupnosti i kvalitete pruženih usluga građanima i poslovnom sektoru te osigurava dostupnost javnih podataka i informacija. U izvještajnom razdoblju uređeno je i objavljeno **25 brojeva Službenog glasnika Zadarske županije (*online*) u kojima je objavljeno 69 akata župana i 82 akta Županijske skupštine**. Također, u glasniku se kontinuirano objavljuju akti jedinica lokalne samouprave koje nemaju svoje glasilo, i to općina Kolan, Novigrad, Povljana, Privlaka, Starigrad, Tkon i Zemunik Donji. Sukladno Direktivi 2013/37/EU i uputi Povjerenika za informiranje prema kojima tijela javne vlasti imaju obvezu objave informacija (dokumenata) u računalno čitljivom obliku i otvorenom formatu u izvještajnom razdoblju osmišljena je i izrađena nova programska aplikacija za objavu Službenog glasnika u HTML formatu koja je od 30. lipnja 2016. godine dostupna na županijskim mrežnim stranicama, poveznica <http://glasnik.zadarska-zupanija.hr/>, a dostupna je i kao mobilna aplikacija prilagođena za pretraživanje preko mobilnih uređaja.

### **3.2.5. SURADNJA S GRAĐANIMA, JEDINICAMA LOKALNE SAMOUPRAVE I TIJELIMA DRŽAVNE UPRAVE**

Kao i u prethodnim izvještajnim razdobljima, Odjel je nastavio pružati pravnu pomoć u upravnom području iz svoje nadležnosti svim općinama i gradovima te građanima koji su mu se obratili za pomoć. Na taj je način Odjel podupro realizaciju mjere 1.2.2. Županijske razvojne strategije stvarajući uvjete za učinkovit rad javnog sektora i potičući međusobnu koordinaciju lokalnih jedinica i suradnju s građanima. Odjel kontinuirano prati rad Hrvatske zajednice županija čija je Zadarska županija članica na način da, po traženju, dostavlja svoje pismene komentare i primjedbe na zakonsku regulativu koja uređuje djelovanje jedinica lokalne i područne samouprave sa ciljem da se zakonodavcu ili predlagatelju (Vladi RH) ukaže na propuste i nelogičnosti u postupku donošenja zakona odnosno u njihovoj primjeni.

### 3.2.6. PRAĆENJE SVIH POZITIVNIH PROPISA REPUBLIKE HRVATSKE

Kako bi se svim službenicima omogućio pristup pravnim propisima, sudskoj praksi, kao i pravnim mišljenjima nadležnih tijela, stručnim i znanstvenim člancima te pravnim informacijama značajnima za realizaciju poslova, obnovljene su pretplate na pravni portal IUS-INFO te mrežne pretplate na časopise: Informator, Narodne novine, Pravo i porezi, Računovodstvo, revizija i financije, Financije, pravo i porezi, Priručnik o porezima i ZMF dopune, Sustav državne riznice i proračuna lokalne i područne samouprave, Mišljenja.hr, a nova pretplata izvršena je na Računovodstvo i financije za 2016. Kako bi se službenicima olakšalo postupanje i podigla razina njihove osposobljenosti, Odjel je nastavio s redovitim izvješćivanjem svih upravnih tijela o novim propisima iz njihove nadležnosti čime se doprinijelo ostvarivanju mjere 1.2.4. Županijske razvoje strategije.

### 3.2.7. SLUŽBENIČKI ODNOSI

#### 3.2.7.1. SLUŽBENIČKI ODNOSI I EVIDENCIJE ZAPOSLENIH

Na početku izvještajnog razdoblja u Zadarskoj županiji bilo je zaposleno 148 službenika i namještenika te 3 dužnosnika, a na kraju izvještajnog razdoblja zaposleno je 134 službenika i namještenika te 3 dužnosnika. U upravnim postupcima s područja službeničkih odnosa pripremljeno je: **23 rješenja o prijmu u službu, 48 rješenja o rasporedu na radno mjesto, 95 rješenja o godišnjim ocjenama, 185 rješenja odnosno odluka o godišnjim odmorima, 78 rješenja odnosno odluka o plaćenim dopustima, 9 rješenja o novčanoj pomoći, 36 rješenja o produženju radnog odnosa, 3 rješenja o uvećanju koeficijenta, te 61 rješenje o prestanku službe.** U izvještajnom razdoblju raspisano je **20 oglasnih postupka za prijam na određeno vrijeme** zbog povećanog opsega posla. Za 19 oglasa je proveden cijeli postupak temeljem kojih je primljeno ukupno 32 službenika od čega je za rješavanja predmeta na ozakonjenju nezakonito izgrađenih zgrada primljeno 27 službenika, dok je 1 postupak započet. Raspisano je **6 javnih natječaja za prijem u službu** temeljem kojih je primljeno 5 službenika i 1 vježbenik. U realizaciji mjere Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa tijekom izvještajnog razdoblja objavljeno je **14 oglasa, a do kraja izvještajnog razdoblja primljeno je 18 volontera-vježbenika.** Za 14 volontera-vježbenika donesene su odluke o prestanku ugovora o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa zbog isteka roka na koji je sklopljen. Na navedene oglase odnosno natječaje zaprimljena je ukupno 391 prijava, od toga je 101 prijava za stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa. **Na polaganje državnog stručnog ispita upućeno je 15 volontera-vježbenika i 3 službenika.** Sve statusne promjene u službeničkim odnosima evidentirane su u računalnom programu kadrovske evidencije, kao i u matičnoj evidenciji. Službenici i namještenici su pohađali brojne seminare, stručne skupove i edukacije sukladno poslovima iz svoje nadležnosti čime se pridonosi provedbi mjere 1.2.1. Razvoj i jačanje e-uprave u svrhu podizanja učinkovitosti, dostupnosti i kvalitete pruženih usluga građanima i poslovnom sektoru Županijske razvojne strategije. Odjel je nastavio obavljati administrativne poslove za Službenički sud u Zadarskoj županiji koji je nadležan za odlučivanje o teškim povredama službene dužnosti u prvom stupnju, te o lakim povredama službene dužnosti u drugom stupnju, kao i o žalbama protiv rješenja o udaljenju iz službe, u postupcima koji se vode protiv službenika i namještenika upravnih tijela Zadarske županije i upravnih tijela svih jedinica lokalne samouprave na području Zadarske županije. U izvještajnom razdoblju osnivanje, rad i imenovanje članova Službeničkog suda reguliran je novom Odlukom o ustrojstvu, načinu rada i financiranju Službeničkog suda u Zadarskoj županiji (Službeni glasnik Zadarske županije broj 9/16.) i Rješenjem o imenovanju predsjednika i članova Službeničkog suda u Zadarskoj županiji (Službeni glasnik Zadarske županije broj 9/16.). Također je donesen Poslovnik Službeničkog suda u Zadarskoj županiji (Službeni glasnik

Zadarske županije broj 22/16.) kojim se uređuje način poslovanja, ovlasti i poslovi predsjednika i članova Suda, službenika upravnog tijela Županije nadležnog za službeničke odnose koji obavlja poslove uredskog poslovanja i administrativno tehničke poslove za potrebe rada suda. U izvještajnom razdoblju Službenički sud je dovršio 3 prvostupanjska predmeta zbog teške povrede službene dužnosti službenika jedinice lokalne samouprave od čega je jedan (1) postupak pokrenut u 2015. godini te dva (2) postupka pokrenuta u 2016. godini.

### **3.2.7.2. DONOŠENJE OPĆIH AKATA S PODRUČJA SLUŽBENIČKIH ODNOSA**

Iz područja službeničkih odnosa donesen je Plan prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije u 2016., Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja za 2016., Plan prijma na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u upravna tijela Zadarske županije za 2016., Izmjene i dopune Plana prijma u službu u upravna tijela Zadarske županije za 2016. te Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije.

## **3.2.8. UREDSKO POSLOVANJE I PISMOHRANA**

### **3.2.8.1. UREDSKO POSLOVANJE**

Unutar ovog poslovnog procesa kontinuirano su se vodile sve propisane evidencije uredskog poslovanja, upisnik predmeta upravnog postupka i urudžbeni zapisnik u koje je izvršen upis **25538 akata, 6403 predmeta te je otpremljeno 34012 pošiljki**. Uredsko poslovanje putem elektroničke pisarnice pridonosi ubrzanju i ekonomičnosti ovog poslovnog procesa, dok e-pisarnica za građane omogućava građanima internetsko praćenje tijeka rješavanja predmeta koji se obrađuje u županijskim upravnim tijelima, osim predmeta Upravnog odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje čime se doprinosi transparentnom radu Županije s građanima. Pravo na pristup e-pisarnici za građane omogućen je za predmete otvorene nakon aktivacije e-pisarnice za koje su strankama dodijeljeni pristupni podaci, a poveznica za pristup dostupna je preko županijskih mrežnih stranica.

Sukladno Zaključku Vlade RH od 16. ožujka 2016. godine i preporuci Hrvatske zajednice županija uspostavljena je elektronička kontaktna točka Zadarske županije opskrbljena elektroničkim potpisom koja nosi adresu [pisarnica@zadarska-zupanija.hr](mailto:pisarnica@zadarska-zupanija.hr) i koristi se za zaprimanje elektroničke pošte i službeno dopisivanje Zadarske županije u nepravilnim postupcima s tijelima državne uprave, pravnim osobama s javnim ovlastima, javnim ustanovama kojima je osnivač Zadarska županija, trgovačkim društvima u kojima Županija ima poslovne udjele ili dionice, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugim zainteresiranim stranama, koji također imaju uspostavljenu elektroničku kontaktnu točku. Ovime se ostvaruju uštede u poštarini i uredskom materijalu i postiže brža razmjena informacija u poslovnoj komunikaciji.

### **3.2.8.2. POHRANA DOKUMENATA U PISMOHRANI**

U izvještajnom razdoblju upravna tijela su dostavila **za arhiviranje 5774 predmeta** koji su razvedeni u knjigama uredskog poslovanja i spremljeni za pohranu u pismohrani.

## **3.2.9. PRAVNI POSLOVI**

### **3.2.9.1. ZASTUPANJA U SUDSKIM POSTUPCIMA**

U izvještajnom razdoblju, a u cilju zaštite pravnih interesa Županije, pripremani su prijedlozi za pokretanje ovrha radi naplate potraživanja Županije, odgovori na tužbe u sudskim postupcima te odgovori na dopise pravosudnih tijela RH.

### 3.2.9.2. SASTAVLJANJE UGOVORA, PUNOMOĆI, SAVJETI

Odjel je kontinuirano nastavio s pružanjem pravne pomoći svim upravnim tijelima županije, ustanovama kojima je osnivač Zadarska županija, kao i općinama, gradovima i županijama sukladno svojim nadležnostima. Kontinuirano su se obavljali svi poslovi koji se odnose na pripremu, realizaciju i praćenje ugovora iz područja nadležnosti Odjela te sastavljanja punomoći odnosno ovlaštenja za zastupanje. U izvještajnom razdoblju Odjel je pratio izvršavanje svih ugovora o zakupu poslovnih prostora koje je Zadarska županija sklopila radi smještaja upravnih odjela.

### 3.2.10. JAVNA NABAVA

Javna nabava je poslovni proces koji se obavlja u Odsjeku za javnu nabavu i zajedničke poslove, na način koordiniranog provođenja postupaka i transparentne dodjele ugovora o javnoj nabavi, uz jednaki tretman svih sudionika sustava javne nabave te poticanje tržišnog natjecanja što za cilj ima osiguranje i održavanje fiskalne odgovornosti te zakonito, namjensko i svrhovito korištenje proračunskih sredstava. Sukladno zakonskim obvezama izrađeno je Izvješće o provedenim postupcima bagatelne nabave i nabave u otvorenim postupcima javne nabave za 2015. godinu. Izvješće o provedenim postupcima nabave za 2015. godinu je objavljeno u Elektroničkom oglasniku javne nabave. U izvještajnom razdoblju izrađen je Plan nabave za proračunsku 2016. godinu kojim se na transparentan način stavlja na raspolaganje popis svih potreba za nabavom u određenom razdoblju. Izvršeno je jedanaest izmjena i dopuna plana nabave, a sve izmjene i dopune vidljivo su naznačene u odnosu na osnovni Plan nabave za 2016. godinu. Izrađen je Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, a podaci iz registra redovito se ažuriraju. Plan nabave za 2016. godinu, njegove Izmjene i dopune te Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma objavljeni su na mrežnim stranicama Zadarske županije te je o tome dostavljena obavijest Upravi za sustav javne nabave Ministarstva gospodarstva. U izvještajnom razdoblju provedeno je **12 postupka nabave male vrijednosti** sukladno Pravilniku o provedbi postupka nabave male vrijednosti (Službeni glasnik Zadarske županije broj 3/14, 2/15) prema kriteriju najniže cijene, te su ostvarene uštede u odnosu na planirana sredstva i to ugovaranjem niže cijene i odgovornom kontrolom količina i kvalitete naručenih i isporučenih roba i usluga te **3 otvorena postupka javne nabave** od kojih su 2 postupka bila velike vrijednosti, a 1 postupak male vrijednosti, sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

### 3.2.11. ZAJEDNIČKI POSLOVI

#### 3.2.11.1. INFORMATIČKA PODRŠKA

Poslovni proces informatičke podrške obuhvaća sljedeće postupke: održavanje interne baze podataka, administraciju službene elektroničke pošte, administraciju operativnog sustava, administracija službenih pametnih telefona, računalne mreže i IT uređaja, administraciju evidencije radnog vremena, pohrane službenih podataka i njihovo sigurnosno spremanje, analizu, praćenje i kontrolu mjesečnih troškova mobilne i fiksne telefonije te internet usluga, sastavljanje tehničke dokumentacije za postupke nabave: fiksne telefonije, mobilne telefonije, najama fotokopirnih uređaja, video nazor dvorišta. Za potrebe uvođenja e-sjednice Županijske skupštine nabavljeni su tableti te je nabavljena i ugrađena oprema za pokrivanje *wi-fi* bežičnom mrežom prostorija velike i male vijećnice. U izvještajnom razdoblju izvršeno je **350 održavanja interne baze podataka, 500 administracija službene elektroničke pošte, 400 administracija operativnih sistema, 120 administracija radnog vremena, 370 pohrana službenih podataka, 450 održavanja računalne opreme te 50 administracija službenih telefona**. Sukladno potrebama vršena su premještanja opreme i instalacija mreže prilikom preseljenja i adaptacija ureda, kao i instalacija računalne opreme za novozaposlene službenike

i volontere. Nabavljene su odnosno produžene sve potrebne licence za računalnu opremu. Radi održavanja županijske mrežne stranice po potrebi je pružana podrška *web hosting provideru* i *web dizajnerima*. Sukladno iskazanim potrebama upravnih tijela pružana je tehnička podrška za prezentacije te informatička podrška, audio snimanje i audio administracija za potrebe održavanja sjednica Županijske skupštine.

### **3.2.11.2. ZAŠTITA NA RADU**

U izvještajnom razdoblju temeljem Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine broj 71/14., 118/14., 154/14.) nastavljeno je provođenje zakonskih obveza poslodavca u svezi poslova zaštite na radu. Imenovani su ovlaštenici zaštite na radu u sjedištu poslodavca i na svim izdvojenim mjestima rada te je osnovan Odbor zaštite na radu kao savjetodavno tijelo poslodavca za provođenje poslova unaprjeđivanja zaštite na radu, planiranja i nadziranja primjene pravila zaštite na radu, obavješćivanja i osposobljavanja u vezi sa zaštitom na radu, prevencije rizika na radu i u vezi s radom te njezine učinke na zdravlje i sigurnost radnika. U izvještajnom razdoblju Odbor je održao 1 sjednicu na kojoj je prihvatio Procjenu rizika na radnim mjestima. Sukladno zakonskoj obvezi provođenja zaštite na radu u izvještajnom razdoblju imenovano je 9 službenika za pružanje prve pomoći u slučaju ozljede na radu ili izvanredne bolesti na radu u sjedištu poslodavca i na svim izdvojenim mjestima rada. Svi imenovani službenici prošli su osposobljavanje i položili ispit pružanja prve pomoći radnicima na radu. U izvještajnom razdoblju nabavljena su osobna zaštitna sredstva i radna odjeća za namještenike i službenike koji to pravo ostvaruju sukladno Pravilniku o upotrebi osobnih zaštitnih sredstava i radnoj odjeći Zadarske županije.

### **3.2.11.2. OSTALI ZAJEDNIČKI POSLOVI**

U okviru ovog poslovnog procesa kontinuirano su se objedinjavali zahtjevi upravnih tijela za naručivanjem i nabavkom uredskog i potrošnog materijala čija je potrošnja redovito praćena zbog racionalizacije potrošnje, a nabava se vršila sukladno sklopljenim ugovorima i narudžbenicama. Svakodnevno su tijekom izvještajnog razdoblja praćeni nalozi za isplatu te ulazni računi, a nakon izvršenih pregleda unošeni su u aplikaciju KUF-a. U ovom razdoblju **sačinjeno je 213 naloga za isplatu temeljem dostavljenih 1638 računa**. Kontinuirano su se obavljali poslovi tekućeg održavanja zgrada, održavanja centralnog grijanja, nabave goriva, održavanja voznog parka, održavanje dvorišta i okoliša zgrade, poslovi fotokopiranja, poslovi čišćenja uredskih prostorija na više izdvojenih lokacija, a koje poslove obavlja svega pet namještenika.

## **3.3. ZAKLJUČAK**

Službenici i namještenici Upravnog odjela za pravne i zajedničke poslove tijekom izvještajnog razdoblja kontinuirano su realizirali opsežne poslovne ciljeve, unaprijedili određene poslovne procese, a pri tome su se rukovodili načelom fiskalno odgovornog i racionalnog raspolaganju proračunskim sredstvima unutar pozicija Odjela.

## **4. UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE**

### **4.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA**

Upravni odjel za proračun i financije organizacijski je ustrojen u dva odsjeka: Odsjek za planiranje, izvršavanje i analizu proračuna i Odsjek za računovodstvo i nadzor proračunskog korisnika.

#### **4.1.1. DJELATNICI ODJELA**

Odjel vodi pročelnica, dipl. oec.

U Odsjeku za planiranje, izvršavanje i analizu proračuna poslove obavljaju dva službenika, pomoćnik pročelnice, dipl. oec. i viši stručni suradnik, dipl. oec. te jedan vježbenik.

U Odsjeku za računovodstvo i nadzor proračunskog korisnika zaposleno je šest službenica, i to pomoćnica pročelnice, dipl. oec, savjetnica, dipl. oec., te četiri službenice – referenti.

U rad Odjela bio je uključen i jedan volonter, zaposlen kroz projekt stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa.

#### **4.1.2. OSTVARENI CILJEVI ODJELA**

Na čelu Upravnog odjela je pročelnica koja rukovodi Odjelom, koordinira sve procese unutar pojedinog Odsjeka. Sudjelovala je u rješavanju svih pitanja iz djelokruga rada Odjela, održavala sastanke, pratila dnevnu likvidnost i solventnost proračuna. Pratila propise iz svog djelokruga rada, kao i ostale, te aktivno sudjelovala u njihovoj primjeni i provedbi u radu. Obavljala i poslove voditelja unutarnjih financijskih kontrola te radila na uspostavi sustava unutarnjih financijskih kontrola, kao i na poslovima u svezi propisa o fiskalnoj odgovornosti. Nazočila je svim sastancima pročelništva, sjednicama Kolegija župana i Županijske skupštine. Održavala je redovite kontakte sa službama u Ministarstvu financija RH, osobito onima nadležnim za lokanu samoupravu i sustav unutarnjih financijskih kontrola. Po potrebi prisustvovala je seminarima, sastancima i obukama organiziranim od strane Ministarstva financija RH; održavala redovite kontakte s kolegama iz ostalih županija u svezi zajedničke tekuće problematike te razmjenjivala iskustva sa svrhom unapređenja rada. Aktivno je sudjelovala u radu Radne skupine za financije i proračun pri Hrvatskoj zajednici županija.

Svakodnevno je kontaktirala s kolegama iz ostalih upravnih odjela vezano za pitanja planiranja i izvršavanja proračuna, ugovaranja, davanja raznih mišljenja u svezi računovodstvenih i financijskih propisa i sl. Česti su kontakti s odgovornim osobama kod korisnika proračuna, kao i kontakti s odgovornim osobama jedinica lokalne samouprave u svezi pitanja od zajedničkog interesa.

Pročelnica je podnosila županu prijedloge akata u skladu sa zakonom i posebnim propisima.

### **4.2. DJELATNOST ODJELA**

#### **4.2.1. PLANIRANJE, IZVRŠAVANJE I ANALIZA PRORAČUNA**

##### **4.2.1.1. AKTI I IZVJEŠĆA O PLANIRANJU I IZVRŠENJU PRORAČUNA**

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Zadarske županije za 2015. godinu,
2. Odluka o namjeni viška prihoda po Godišnjem izvještaju za 2015. godinu,
3. Izmjene i dopune proračuna Zadarske županije za 2016. godinu i projekcija za 2017. i 2018. godinu,
4. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Zadarske županije za 2016. godinu,
5. Druge izmjene i dopune proračuna Zadarske županije za 2016. godinu i projekcija za 2017. i 2018. godinu,
6. Proračun Zadarske županije za 2017. godinu i projekcija za 2018. i 2019. godinu,
7. Odluka o izvršavanju proračuna Zadarske županije za 2017. godinu,
8. Odluka o prihvaćanju razvojnih projekata Zadarske županije za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. godinu.

#### **4.2.1.2. FISKALNA ODGOVORNOST**

Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2015. godinu (ispunjavanje Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, popunjavanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti, izrada Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklanjanju slabosti i nepravilnosti),

Kontrola na licu mjesta – Vatrogasna zajednica Zadarske županije,

Suštinska provjera Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2015. godinu kod 66 obveznika,

Izvještaj o suštinskoj provjeri Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2015. godinu.

#### **4.2.1.3. KONTROLA NALOGA ZA ISPLATU**

Svakodnevna kontrola i provjera naloga za isplatu svih upravnih odjela Zadarske županije. Kontrola podrazumijeva odgovara li nalog za isplatu poziciji s koje treba izvršiti isplatu, svaki nalog mora imati prilog na temelju kojeg se vrši isplata (račun, ugovor, zahtjev za isplatu i slično) te je li nalog u skladu s priloženim zahtjevom.

#### **4.2.1.4. PRAĆENJE OSTVARENJA PRORAČUNA I PROJEKATA**

Svakodnevna analiza ostvarenja prihoda i primitaka po izvorima financiranja, praćenje obveza prema aktivnostima i korisnicima i programima, praćenje i kontroliranje likvidnosti proračuna te izvršavanja rashoda i izdataka prema raspoloživim sredstvima i rokovima plaćanja.

Za ukupno 45 projekata koji se financiraju iz EU sredstava posebno se organizira sustavno praćenje i nadgledanje projektnih aktivnosti, trošenje sredstava po izvorima, povrati i refundacije iz ministarstva te poštivanje ostalih ugovornih obveza.

Za 11 projekata izdano je mišljenje za pripremu odluke župana o davanju suglasnosti za predfinanciranje projekta iz izvornih županijskih sredstava.

#### **4.2.1.5. IZVJEŠĆA O OTPLATI PRETHODNIH ZADUŽENJA, DANIH JAMSTAVA I SUGLASNOSTI**

Izvještavanje Ministarstva financija RH tromjesečno, do 10. u mjesecu, za prethodno izvještajno razdoblje o otplati duga na temelju ugovora (Izrada Izvješća o otplati prethodnih zaduženja, danih jamstava i suglasnosti na Obrascu IZJS – 10. siječnja, 10. travnja, 10. srpnja i 10. listopada).

#### **4.2.1.6. EVIDENCIJA INSTRUMENATA OSIGURANJA PLAĆANJA I POSTUPCI NAPLATE**

Vodi se evidencija svih primljenih i izdanih instrumenata osiguranja plaćanja.

Zaprimljeno 34 bjanko zadužnica, 16 garancija banke i 3 mjenice.

Izdano ukupno 13 bjanko zadužnica.

Tijekom godine pokrenuta su 4 zahtjeva za naplatu bjanko zadužnica.

#### **4.2.1.7. VODIČ ZA GRAĐANE I OTVORENI PRORAČUN**

Izrada, objava te ažuriranje prezentacije Proračun – Vodič za građane (godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna, proračun, izmjene i dopune proračuna) na mrežnoj stranici Zadarske županije. Cilj je na jednostavan način upoznati zainteresirane građane s osnovnim pojmovima vezanim za planiranje i izvršenje proračuna.

Aktivno uključivanje Zadarske županije u projekt Otvoreni proračun koji je pokrenula Hrvatska zajednica županija suradnji s tvrtkom Coin, a čiji je cilj izrada aplikacije kojom bi proračunski podaci iz svih županija bili dostupni građanima. Objavom proračunskih podataka želi se postići veća transparentnost i ista podići na višu razinu, a što će doprinijeti kvalitetnijem razumijevanjem javnosti spram trošenja proračunskih sredstava. Aplikacija ima dva modula – jedan za jednostavnije pretraživanje po principu pitanja-odgovori, dok drugi nudi složenije analiziranje za sve one koji žele podatke o proračunu sagledati s više različitih

aspekata. Aplikacija također nudi i mogućnost preuzimanja proračuna u strojno čitljivom formatu.

S tim u svezi Odjel je izradio program za preuzimanje cjelovitih podataka iz baze proračunskog računovodstva Zadarske županije za potrebe aplikacije Otvoreni proračun.

#### **4.2.1.8. OSTALO**

1. Provedeno je savjetovanje sa zainteresiranom javnošću na temu Proračun Zadarske županije za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. godinu.
2. Novo je priprema i izrada aplikacije za objavu akata u Službenom glasniku u HTML formatu (proračun, izmjene i dopune proračuna, godišnji i polugodišnji izvještaji o izvršenju proračuna).

### **4.2.2. RAČUNOVODSTVO I NADZOR PRORAČUNSKOG KORISNIKA**

#### **4.2.2.1. FINANCIJSKA IZVJEŠĆA**

1. Godišnja izvješća za razdoblje siječanj - prosinac 2015. godine za: Zadarsku županiju, Zavod za prostorno uređenje, Javnu ustanovu za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Natura Jadera, ustanovu INOVAcija, razvojne agencije AGRRA i ZADRA NOVA.
2. Polugodišnja i tromjesečna financijska izvješća za: Zadarsku županiju, Zavod za prostorno uređenje, Javnu ustanovu za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Natura Jadera, ustanovu INOVAcija, razvojne agencije AGRRA i ZADRA NOVA,
3. Konsolidirana izvješća Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine i za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2016. godine,
4. Financijska izvješća Zadarske županije za razdoblje siječanj - prosinac 2015. godine- DEC zdravstvo i socijalna skrb, osnovno i srednje školstvu,
5. Mjesečna izvješća za poreznu upravu: JOPDD Obrazac,
6. Mjesečna izvješća za Državni zavod za statistiku o zaposlenima i isplaćenju plaći,
7. Obavljena je kontrola financijskih planova kod ustanova u zdravstvu i socijalnoj skrbi, osnovnom i srednjem školstvu te izrada i kontrola financijskih planova Zavoda za prostorno uređenje, Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode, Natura Jadera, ustanovu INOVAcija, razvojnih agencija AGRRA i ZADRA NOVA,
8. Godišnje izvješće o investicijama za razdoblje siječanj - prosinac 2015. za Zadarsku županiju, Zavod za prostorno uređenje i JU Natura Jadera.

#### **4.2.2.2. NADZOR, ANALIZE I MIŠLJENJA**

Provjera točnosti i ispravnosti godišnjih financijskih izvještaja za 2015. godinu svih proračunskih i izvanproračunskih korisnika nakon zaprimanja i obrade te izrada izvještaja o nepravilnostima.

#### **4.2.2.3. KONTROLA NALOGA ZA ISPLATU I PRAĆENJE**

1. Praćenje i kontrola prihoda iz potpora izravnjanja te njihovo namjensko trošenje za proračunske korisnike decentraliziranih funkcija-socijalne skrbi, zdravstva, osnovnog i srednjeg školstva.
9. Kontrola mjesečnih plaća proračunskih korisnika: Kazališta lutaka, Narodnog muzeja, Zavoda za prostorno uređenje, Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Natura Jadera, ustanovu INOVAcija, razvojne agencije AGRRA i ZADRA NOVA.



#### **4.2.2.4. RJEŠENJA U DRUGOM STUPNJU**

1. Zaprimitljeno je 133 novih predmeta po žalbama na općinske i gradske poreze (kuće za odmor, tvrtka, porez na potrošnju i korištenje javne površine), a riješeno je 162 predmeta.
2. Zaprimitljeno je 26 presuda Upravnog suda, obrađeno i pohranjeno.
3. Sastavljen je 21 odgovor na tužbe u upravnim sporovima i zajedno s cjelokupnim spisom predmeta prosljeđeno Upravnom sudu.
4. Održano je 17 ročišta na Upravnom sudu u Splitu.

#### **4.2.2.5. SUSTAV ŽUPANIJSKE RIZNICE**

Svakodnevne aktivnosti u praćenju, kontroli i poboljšanju sustava županijske riznice za sve proračunske korisnike (64 korisnika sustava riznice) za programe i aktivnosti koje se financiraju iz proračuna.

Unutar sustava županijske riznice izrađena je aplikacija za uključivanje svih prihoda (vlastitih i namjenskih) i rashoda koji se financiraju iz tih izvora po gotovinskom načelu, proračunskih korisnika koji još nisu u cijelosti uključeni u riznicu. To se odnosi na ustanove u zdravstvu.

#### **4.2.2.6. RAČUNOVODSTVENI POSLOVI**

1. Kroz aplikaciju ulaznih računa ukupno je pregledano i kontrolirano 61.383 ulaznih računa, što čini prosječno 5.115 mjesečno.
2. U glavnoj knjizi proknjiženo je 197.948 stavki koje se odnose na obradu i prepoznavanje prihoda prema naredbi o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, prepoznavanje rashoda i izdataka.
3. Za 156 zaposlena izvršeni su mjesečni obračuni i isplate plaća i naknada te izrađena sva propisana izvješća. Izvršeno je 1623 obračuna naknada drugog dohotka za vijećnike, razna povjerenstva, ugovore o djelu, autorske ugovore, predstavnike nacionalnih manjina i ostale.
4. Izrađena su 179 blagajnička izvještaja i provedena u GK.
5. U pomoćnoj knjizi izlaznih računa, a kroz aplikaciju koncesija u zdravstvu, evidentirani su i dnevno ažurirani svi obveznici koncesija (204 koncesionara) u zdravstvenoj djelatnosti (mjesečna zaduženja i uplate).
6. U pomoćnoj knjizi izlaznih računa, a kroz aplikaciju koncesija u pomorskom dobru, evidentirani su i dnevno ažurirani svi obveznici koncesija na pomorskom dobru (126). Za sve koncesije vode se propisane evidencije prema Ministarstvu financija na UK i UPK obrascu i specifikacija uplata. Svim ovlaštenicima koncesija na kojim postoji dugovanje poslana su opomene s obračunatim kamatama za razdoblja 1. 10. 2014. - 31. 12. 2015. i 1. 1. - 30. 4. 2016. godine, 1. 5. - 30. 6. 2016. i 1. 7. - 30. 9. 2016. godine. Temeljem dostavljenih financijskih izvješća ovlaštenika koncesija za 2015. godinu izvršen izračun i zaduženje varijabilnog dijela koncesijske naknade (70).
7. Kroz aplikaciju lovišta vodi se i ažurira 35 koncesija na lovištima Zadarske županije, te u aplikaciji navodnjavanje 20 korisnika sustava navodnjavanja.

#### **4.2.2.7. OSTALO**

1. Kvartalno slanje obavijesti Upravnom odjelu za more i turizam nakon poslanih opomena ovlaštenicima koncesija, putem Rekapitulacije poslanih opomena ovlaštenicima koncesija.
2. Svakodnevno praćenje propisa vezanih za financijsko poslovanje (zakoni i pravilnici), te nazočnost na seminarima i edukacijama iz područja proračunskog računovodstva, financija i unutarnjih kontrola.
3. Prikupljanje podataka potrebnih za izradu Registra imovine Zadarske županije.

4. Priprema dokumentacije i kontakti na licu mjesta od strane Ureda državne revizije za 2015. godinu u razdoblju od veljača – lipanj, a vezano za planiranje i računovodstveno poslovanje, prihode i primitke, rashode i izdatke, imovinu i obveze.

### **4.3. ZAKLJUČAK**

Upravni odjel za proračun i financije je tijekom razdoblja siječanj - prosinac 2016. godine odradio sve poslove propisane zakonskim i podzakonskim propisima, kao i one određene internim pravilnicima i odlukama predstavničkog i izvršnog tijela Zadarske županije. Izrađene su razne analize i izvješća za potrebe čelnika, pročelnika i revizije učinkovitosti za Državnu reviziju. Uspostavljena je svakodnevna suradnja s kolegama iz drugih upravnih odjela, kao i s korisnicima proračuna radi što bržeg, učinkovitijeg i transparentnog protoka informacija i korištenja proračunskih sredstava putem sustava županijske riznice. Radilo se na provođenju sustava unutarnjih financijskih kontrola i primjeni pravila o fiskalnoj odgovornosti te na otvorenosti proračuna građanima izradom vodiča za građane kao i aktivnim uključivanjem u izradu aplikacije Otvoreni proračun.

Kako Upravni odjel za proračun i financije obavlja zajedničke poslove u funkciji učinkovitog sustava upravljanja javnim financijama, djelatnost i poslovi Odjela se vežu uz sljedeći strateški cilj:

Cilj 1. Uspostava učinkovitog sustava potencijalima i resursima

Prioritet 1.2. Jačanje kapaciteta i učinkovitog rada javnog sektora

Mjere 1.2.2. Jačanje međusobne koordinacije tijela regionalne/lokalne samouprave i njihova suradnja s građanima i ostalim stručnim tijelima

Mjere 1.2.4. Jačanje kapaciteta JLS i regionalne samouprave te javnog sektora za upravljanje i izradu razvojnih projekata.

## **5. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

### **5.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA**

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije Upravni odjel za društvene djelatnosti obavlja upravne i stručne poslove u području srednjeg i osnovnog obrazovanja, kulture, sporta i tehničke kulture.

#### **5.1.1. DJELATNICI ODJELA**

U Upravnom odjelu za društvene djelatnosti poslove obavlja sedam službenica, i to: dvije pomoćnice pročelnika i pet viših stručnih suradnica.

### **5.2. DJELATNOST ODJELA**

#### **5.2.1. PREDŠKOLSTVO**

U županijskom proračunu za 2016. godinu osiguran je dio sredstava za programe vezane za djecu predškolske dobi. Odjel je pratio izvršavanje programa te ih sufinancirao.

#### **5.2.2. OSNOVNO I SREDNJE ŠKOLSTVO**

U školstvu se provodi Odluka o kriterijima i mjerilima za osiguravanje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih i srednjih škola koji utvrđuje Vlada RH (decentralizirane funkcije u osnovnom i srednjem školstvu), i to:

- materijalni troškovi (opći troškovi škola: uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju; komunalne usluge i naknade; usluge telefona; pedagoška i druga obvezna periodika; časopisi prema uputi Ministarstva znanosti i obrazovanja; zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave; nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu; materijal za čišćenje, odvoz smeća, potrošak vode i propisane vodne naknade, materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstva rada i opreme, sredstva za zaštitu na radu, seminari, stručna literatura i časopisi, bankarske usluge i zatezne kamate, intelektualne usluge, reprezentacija, zdravstveni pregledi zaposlenika osnovnih i srednjih škola, dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu,
- investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala,
- nabava školske opreme, nastavnih sredstava i pomagala,
- dodatna ulaganja na građevinskim objektima,
- prijevoz učenika osnovnih škola,
- smještaj učenika srednjih škola u đačkim domovima,
- prijevoz zaposlenika srednjih škola.

U svibnju 2016. godine izrađeni su Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola za 2016. i Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjoškolskih ustanova za 2016. Planovi su upućeni Ministarstvu znanosti i obrazovanja koje je u svibnju 2016. godine na njih izdalo prethodne suglasnosti. Planovima rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola i srednjoškolskih ustanova za 2016. godinu, planirana su sredstva za sljedeće kapitalne projekte:

- OŠ Franka Lisice Polača za izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na zamjeni vanjske stolarije na OŠ Franka Lisice Polača - II. faza te za izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na zamjeni vanjske stolarije i sanaciji interijera u PŠ Tinj,
- OŠ Biograd za izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na sanaciji ravnog krova,
- OŠ Poličnik za izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na sanaciji fasade PŠ Lovinac te za izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na zamjeni vanjske stolarije na PŠ Lovinac,
- OŠ Benkovac za izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na sanaciji krovišta,
- OŠ Privlaka za izvođenje radova na rekonstrukciji centralnog grijanja,
- OŠ Petra Zoranića Stankovci za izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na sanaciji ženskih sanitarnih čvorova,
- OŠ Obrovac za izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na sanaciji dijela fasade, parketa i unutarnje stolarije,
- OŠ Jurja Barakovića Ražanac za izvođenje građevinsko-obrtničkih i elektroinstalaterskih radova na sanaciji informatičke učionice,
- OŠ Braće Ribar Posedarje za izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na sanaciji krovišta i vanjske stolarije na PŠ Slivnica Donja - I. faza,
- OŠ Valentina Klarina Preko za izvođenje radova na sanaciji gumene podloge igrališta u PŠ Poljana
- OŠ Nikole Tesle Gračac za izvođenje radova na sanaciji stropa. fasade i ravnog krova
- Ekonomsko-birotehnička i trgovačka škola za izvođenje radova na sanaciji krovišta,
- Obrtnička škola Gojka Matuline Zadar za izvođenje radova na sanaciji dijela zgrade II. faza,
- Srednjoškolski đački dom za izvođenje radova na sanaciji ravnog krova.

Svi kapitalni projekti realizirani su do kraja kalendarske 2016. godine.

Sredstva predviđena Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola i srednjoškolskih ustanova obuhvaćena u skupini 42 ekonomske klasifikacije rashoda:

- za uredsku opremu i namještaj (OŠ Pakoštane, OŠ Zemunik, OŠ Obrovac, OŠ Petra Zoranića Nin, PŠ Vrsi, PŠ Zaton, OŠ Stjepana Radića Bibinje, OŠ Petra Zoranića Stankovci, Medicinska škola Ante Kuzmanića Zadar, Prirodoslovno-grafička škola),
- za prijevozna sredstva u cestovnom prometu (Strukovna škola Vice Vlatkovića),
- za izradu projektne dokumentacije (Osnovna škola Starigrad za izradu idejnog projekta nadogradnje, OŠ Zemunik, Hotelijersko-turistička i ugostiteljska škola, Pomorska škola, Gimnazija Vladimira Nazora).

Odjel je izvršio pripremu natječajne dokumentacije za provedbu postupaka javne nabave u osnovnim i srednjim školama.

Sukladno Programu rada Zadarske županije za 2016. godinu, a u cilju razvoja obrazovne infrastrukture, tj. osiguranja bolje kvalitete i dostupnosti usluga obrazovnih ustanova, kao i izjednačavanja standarda u školstvu na području Zadarske županije Odjel je:

- u travnju 2016. godine prijavio projekt Izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na uređenju školskog igrališta i sanaciji potpornih ogradnih zidova PŠ Dinjiška na Javni poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije na Program razvoja otoka u 2016. godini. Projekt nije prihvaćen;
- u travnju 2016. godine, u suradnji s Agencijom za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA, pripremio i prijavio dva projekta na Javni poziv Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja ponovno za dostavu projektnih prijedloga za bespovratna sredstva na Pilot projekt Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja 4c1.2., i to: projekt energetske obnove školske zgrade OŠ Jurja Dalmatinca Pag te projekt energetske obnove školske zgrade OŠ Nikole Tesle Gračac. Projekti nisu prihvaćeni.

Odjel je radio na tehničkoj pripremljenosti projekata koji se odnose na izgradnju, nadogradnju i sanaciju školskih objekata (izrada idejnih, glavnih i izvedbenih projekata, studija predizvodljivosti, studija izvodljivosti i analize troškova i koristi, troškovnika).

Kako je u tijeku bila izrada Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2015. - 2020., Odjel je aktivno sudjelovao u definiranju prioriteta i mjera za provedbu ciljeva Strategije.

Sukladno Odluci izvršeni su programi širih javnih potreba:

1. drugi strani jezik u osnovnom školstvu te treći strani jezik u srednjem školstvu po izboru učenika/roditelja,
2. aktivnosti školskih sportskih klubova,
3. programi Škola u prirodi i Eko-grupe,
4. programi tradicijske baštine,
5. izvannastavni i izvanškolski programi u osnovnim i srednjim školama,
6. poticanje međunarodne suradnje,
7. poticanje izdavanja školskih listova,
8. Rivaon – Obrazovni portal srednjih škola Zadarske županije - Cilj Portala je dostupnost podataka na Internetu o odgojnim i obrazovnim aktivnostima koje se provode u srednjim školama županije, te prisutnost tih podataka i izvan škole; potaknuti učenike na rad s Internetom, upoznavanje s novim tehnologijama i stjecanje novih znanja; potaknuti nastavnike na rad s Internetom, a s time i njihovo daljnje obrazovanje, međusobno upoznavanje i povezivanje kako bi postigli procese odgoja i obrazovanja; omogućiti roditeljima i učenicima osnovnih škola uvid u potencijalne škole i zanimanja; saznati o kulturnim, obrazovnim i zabavnim zbivanjima u svim gradovima Zadarske županije.

9. programi Županijskih natjecanja i smotri, i to:
- Županijska smotra LIDRANO 2016.,
  - Županijska smotra likovnog stvaralaštva LIK 2016.,
  - 15. Županijska smotra ART DESIGN,
  - Smotra glazbenih aktivnosti osnovnih škola Zadarske županije,
  - Smotra glazbenih aktivnosti učenika srednjih škola Zadarske županije,
  - 15. Županijska smotra tradicijskog stvaralaštva osnovnih i srednjih škola (klape, folklorne skupine, škole čipkarstva, tradicionalna jela i sl.),
  - Županijska smotra plesnih skupina učenika osnovnih škola Zadarske županije,
  - Županijska natjecanja osnovnih i srednjih škola u prirodnim znanostima,
  - Županijska natjecanja osnovnih i srednjih škola u društvenim znanostima,
  - Županijska i međuzupanijska natjecanja srednjih škola u humanističkim znanostima,
  - Županijska i međuzupanijska natjecanja srednjih škola u strukovnim predmetima,
  - Županijska natjecanja sportskih školskih klubova osnovnih i srednjih škola,
  - Svečana dodjela priznanja – U dvorištu Doma Županije održala se, uz prigodni program, svečana dodjela priznanja učenicima osnovnih i srednjih škola koji su na Županijskim natjecanjima osvojili I., II. i III. mjesto;
  - Nagradni izleti za učenike i mentore osnovnih škola koji su osvojili I., II. i III. mjesto na Županijskim natjecanjima 2016. Tijekom svibnja 2016. godine organizirana su dva jednodnevna izleta, i to:
    - a. 14. svibnja 2016. godine izlet u Sinj i Vranjic za učenike i njihove mentore koji su na natjecanjima iz društvenih predmeta osvojili jedno od prva tri mjesta
    - b. 28. svibnja 2016. godine izlet u Šibenik, Skradin i NP Krka za učenike i njihove mentore koji su na natjecanjima iz prirodnih predmeta osvojili jedno od prva tri mjesta
  - Nagradni izleti za učenike i mentore srednjih škola koji su osvojili I., II. i III. mjesto na Županijskim natjecanjima 2016. Tijekom listopada 2016. godine organizirana su dva dvodnevna izleta i to:
    - a. 1. i 2. listopada 2016. godine izlet na otoke Cres i Lošinj za učenike i njihove mentore koji su na natjecanjima iz društvenih predmeta osvojili jedno od prva tri mjesta
    - b. 8. i 9. listopada 2016. godine izlet na otok Krk za učenike i njihove mentore koji su na natjecanjima iz prirodnih predmeta osvojili jedno od prva tri mjesta
10. Sufinanciranje troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola Zadarske županije
- Kako je Vlada Republike Hrvatske donijela Odluke o kriterijima i načinu financiranja troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola u visini od 75% cijene mjesečne učeničke karte, župan Zadarske županije donio je Odluku o kriterijima i načinu sufinanciranja međumjesnog javnog prijevoza za redovite učenike srednjih škola Zadarske županije u visini od 10%.

Odjel je, kao nositelj projekta, provodio sve ugovorene aktivnosti predviđene projektom Inkluzija – korak bliže društvu bez prepreka za koji je Zadarska županija dobila bespovratna sredstva u sklopu Europskog socijalnog fonda za sufinanciranje rada 63 pomoćnika za 86 učenika s teškoćama u razvoju kojima je neophodna pomoć u učenju, kretanju i obavljanju školskih aktivnosti i zadataka. Projekt je završio u 20. kolovoza 2016. godine.

U kolovozu 2016. godine, Odjel je započeo s provedbom novog projekta Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka za koji su Zadarskoj županiji odobrena bespovratna sredstva iz Europskog socijalnog fonda za financiranje 63 pomoćnika u nastavi za 67 učenika s teškoćama. Kako navedenim projektom nisu obuhvaćena sva djeca s teškoćama kojima je potrebna pomoć pomoćnika u nastavi, Zadarska županija je osigurala sredstva za financiranje rada 23 pomoćnika u nastavi za 24 učenika s teškoćama te se na taj način svim učenicima s teškoćama osigurala neophodna pomoć u učenju, kretanju i obavljanju školskih aktivnosti i zadataka.

Odjel je pratio daljnju provedbu pilot-projekta e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola u koji je uključeno sedam škola, i to: Osnovna škola Jurja Dalmatinca Pag, Osnovna škola Starigrad, Osnovna škola Novigrad, Medicinska škola Ante Kuzmanića Zadar, Srednja škola kneza Branimira Benkovac, Pomorska škola i Gimnazija Vladimira Nazora. Sredstva za provedbu projekta osigurana su iz ERRF - Europskog regionalnog razvojnog fonda i ESF - Europskog socijalnog fonda.

Odjel je, u suradnji sa Srednjom školom Biograd, Hotelijersko-turističkom i ugostiteljskom školom i Srednjom školom Bartula Kašića Pag, nastavio na realizaciji projektne ideje Izrada novog kurikulumu za zanimanje kuhar i konobar, baziranoj na mobilnosti znanja i vještina za navedena zanimanja na nacionalnoj i međunarodnoj razini.

U listopadu 2016. godine Ministarstvo znanosti i obrazovanja objavilo je Otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga za poticanje rada s darovitom djecom i učenicima na predtercijarnoj razini, koji se financira iz Europskog socijalnog fonda u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020. Odjel je, u suradnji s Agencijom za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA i Sveučilištem u Zadru, izradio, i u prosincu 2016. predao, projektni prijedlog ZA DARovite – Stvaranje uvjeta za prepoznavanje i razvijanje darovitosti učenika Zadarske županije. Cilj projekta je pružiti sustavnu podršku osnovnim školama Zadarske županije u području identifikacije i rada s darovitim učenicima, i to kroz uspostavu savjetodavnog tijela na razini Zadarske županije koje će, za potrebe korištenja u osnovnim školama, standardizirati instrumentarij i postupak za identifikaciju potencijalno darovitih učenika, čime će se razviti novi oblici i programi rada u STEAM (*Science Technology Engineering Arts Mathematics*) području s darovitim učenicima.

Kako je Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja u studenom 2016. godine objavilo Otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja, koji je usmjeren na provedbu mjera energetske obnove i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama osnovnih škola i srednjoškolskih ustanova s ciljem smanjenja potrošnje energije za grijanje/hlađenje, posebno integriranim pristupom, Odjel je započeo pripremu dvaju projektnih prijedloga, i to: projekta energetske obnove školske zgrade OŠ Jurja Dalmatinca Pag i projekta energetske obnove školske zgrade u Perivoju Vladimira Nazora. Izvor financiranje je Europski fond za regionalni razvoj u okviru Operativnog programa Konkurentnost i Kohezija za razdoblje 2014. - 2020.

U ožujku 2016. godine Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije objavilo je Javni poziv za dodjelu sredstava Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na lokalnoj i regionalnoj razini za 2016. godinu koja se dodjeljuju isključivo radi sufinanciranja dijela sredstava koje je korisnik na temelju ugovora o EU projektu dužan osigurati iz vlastitih izvora u provedbi EU projekta. Odjel je, u prosincu 2016. godine, podnio Zahtjev za dodjelu sredstava Fonda za projekt Inkluzija–korak bliže društvu bez prepreka te Zahtjev za dodjelu sredstava Fonda za projekt Inkluzija korak bliže društvu bez prepreka u visini 50% udjela Zadarske županije u sufinanciranju provedbe oba projekta.

Odjel potiče sve svoje korisnike, a posebno osnovne i srednje škole, da pripremaju projektne prijedloge te da se javljaju na pozive za dostavu projektnih prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava koji se financiraju iz EU fondova.

Odjel je pratio provođenje javnih potreba koje se odnose na djelovanje udruga čija je zadaća poticanje raznih oblika i sadržaja rada sa djecom i mladeži izvan škole u cilju prevencije od negativnih utjecaja osobito zlouporaba droga i drugih oblika ovisnosti. Isto tako, Odjel je sudjelovao u ekspertnoj skupini Županijskog tima za zdravlje s ciljem prevencije nasilja u školama nad djecom i mladima.

### **5.2.3. KULTURA**

Upravni odjel za društvene djelatnosti Zadarske županije pratio je izvršavanje Programa javnih potreba u kulturi za 2016. godinu i ukupne djelatnosti ustanova u kulturi kojima je osnivač (Narodni muzej Zadar, Kazalište lutaka Zadar). Sredstva predviđena Proračunom Zadarske županije za 2016. godinu realizirala su se po predviđenom planu. U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2016. godine Odjel je poticao provođenje, pratio izvršavanje te sufinancirao:

- programe ustanova u kulturi kojima je osnivač Republika Hrvatska,
- programe ustanova u kulturi kojima je osnivač jedinica lokalne samouprave u Zadarskoj županiji,
- programe gradova i općina,
- programe koji se odnose na očuvanje tradicijske baštine i poticanje kulturno-umjetničkog amaterizma (Kulturno-umjetnička društva, klape, folklorna događanja),
- programe glazbene kulture,
- nakladničku djelatnost,
- izložbene i scenske programe,
- programe koji se odnose na poticanje alternativne kulture i kulture mladih,
- ostale programe u kulturi koji pridonose razvitku i unapređenju kulturnog života gradova i općina te županije kao cjeline.

S ciljem prezentiranja prirodne i kulturne baštine Zadarske županije, kao i njene turističke valorizacije, na području kulture Odjel je radio na pripremi projektne dokumentacije za projekt Posjetiteljski centar Bukovica – zemlja krša, vila i pastira. Centar je zamišljen kao mjesto gdje će se na moderan i interaktivan način prezentirati bogatstvo prirodne i kulturne baštine Bukovice čime će se doprinijeti gospodarskom razvoju ruralnog područja Zadarske županije i produženju turističke sezone turističkom valorizacijom prirodne i kulturne baštine Bukovice.

Budući da bi svaka ustanova u kulturi trebala imati Strateški plan koji će joj pomoći da fokusira svoju viziju i prioritete u odnosu na promjenjivu okolinu, te da osigura da svi djelatnici ustanove rade na ostvarivanju istih ciljeva, Odjel je radio na pripremi izrade Analize okruženja i internih kapaciteta Kazališta lutaka Zadar i Analize okruženja i internih kapaciteta Narodnog muzeja Zadar, a sve s ciljem definiranja trenutne (tržišne) pozicioniranosti u ponudi kulturno-obrazovnih sadržaja Zadarske županije.

Kako je Ministarstvo kulture, u prosincu 2016. godine, objavilo Otvoreni poziv na dostavu projektnih prijedloga Umjetnost i kultura za mlade, koji je usmjeren na prevladavanje ograničenja pristupa mladih osoba kulturnim i umjetničkim sadržajima i aktivnostima (geografska izoliranost, nepovoljne financijske prilike, invaliditet i dr.) te poticanje mladih da aktivno sudjeluju u kulturnom životu zajednice, Odjel je, u suradnji s Kazalištem lutaka Zadar, Narodnim muzejom Zadar i Agencijom za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA, započeo pripremu projektnog prijedloga.

#### **5.2.3.1. KULTURNO VIJEĆE**

Odjel je, u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2016. godine, obavljao stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za Kulturno vijeće Zadarske županije. U spomenutom razdoblju održana je jedna sjednica Kulturnog vijeća Zadarske županije.

#### **5.2.4. SPORT**

Upravni odjel za društvene djelatnosti pratio je izvršavanje Programa javnih potreba u sportu Zadarske županije za 2016. godinu. Odjel je izvršavao poslove oko isplate plaća i materijalnih troškova djelatnicima Županijskih športskih saveza i Športske zajednice Zadarske županije kojima se sredstva za te namjene osiguravaju iz Proračuna. Odjel je posebno skrbio o provođenju programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži, športskim natjecanjima u osnovnim i srednjim školama, koje provodi Županijski savez školskog športa na županijskoj razini, kao i pokroviteljstvima u športu koji promiču Županiju.

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2016. godine Odjel je sufinancirao djelatnosti različitih klubova: nogometa, malog nogometa, košarke, atletike, skokova u vodu, tenisa, streljaštva, odbojke, gimnastike, borilačkih sportova, rukometa, boćanja, kuglanja, plivanja, ribolova, konjičkog sporta, šaha, te raznih sportskih udruga.

Odjel je sufinancirao razne športske škole, natjecanja u sportu i sportske manifestacije.

#### **5.2.5. TEHNIČKA KULTURA**

Pored praćenje i izvršavanje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2016. godinu Upravni odjel za društvene djelatnosti izvršavao je poslove oko isplate plaća i materijalnih troškova djelatnicima Zajednice tehničke kulture Zadarske županije kojima se sredstva za te namjene osiguravaju iz Proračuna.

Odjel je posebno skrbio o organizaciji županijskih natjecanja učenika iz matematike, fizike, biologije, kemije, geografije, astronomije, informatike i tehničkog stvaralaštva, te ljetnih i zimskih škola u prirodi koji su se provodili u suradnji sa Zajednicom tehničke kulture, školama i drugim asocijacijama vezanim za ove programe.

Odjel je pratio rad te poticao provođenje programa udruga tehničke kulture, i to u:

- provedbi natjecanja radio operatera,
- radio-amaterskoj djelatnosti,
- poticanju i promicanju tehničke kulture na području cijele Županije.

### **5.3. ZAKLJUČAK**

U 2016. godini Upravni odjel za društvene djelatnosti je, sukladno zakonskim i podzakonskim aktima, te Odlukama Županijske skupštine i župana, ostvario sve aktivnosti planirane Programom rada Zadarske županije za 2016. godinu, a sve u cilju ostvarenja triju strateških ciljeva Strategije kroz koja se proteže djelatnost Odjela: Cilj 1. Uspostava učinkovitog sustava upravljanja potencijalima i resursima; Cilj 3. Prepoznatljivost i očuvanje kulturne i prirodne baštine, Cilj 4. Unapređenje zaštite okoliša i kvalitete života.

## **6. UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB**

### **6.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO**

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb ima 2 odsjeka: Odsjek za zdravstvo i Odsjek za socijalnu skrb.

U Odjelu je bilo zaposleno 6 djelatnika: pročelnik, dipl. oec., koji je u srpnju otišao na novu dužnost te je novi pročelnik, dipl. iur., stupio na dužnost sredinom rujna, dvije pomoćnice



pročelnika, prof., dvije više stručne suradnice (mag. oec. i prof.), i administrativna tajnica koja obavlja poslove i za zamjenika župana. U Programu stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa imali smo zaposlenu jednu djelatnicu, mag. oec., koja je završila stručno osposobljavanje u lipnju, a 22. prosinca 2016. godine na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa je primljena nova djelatnica, također mag. oec.

## **6.2. OSTVARENI CILJEVI**

Poslovi predviđeni Programom rada za 2016. godinu, odvijali su se u skladu sa zadanim rokovima.

U suradnji s Caritasom i Gradom Zadrom osigurali smo nastavak provođenja programa Rana intervencija u djetinjstvu. Projekt se odnosi na pružanje usluga rane intervencije u djetinjstvu kroz rehabilitacijski rad s djecom u njihovoj obitelji, kao i pružanje podrške roditeljima u ostvarivanju optimalnih uvjeta za razvoj djeteta.

Vijeće za prevenciju kriminaliteta u Zadarskoj županiji, koje u svom sastavu ima stručnjake iz različitih područja, bilo je nositelj niza aktivnosti u 2016. godini.

Predstava o opasnostima od mina *Bembo i prijatelji protiv mina* održana je u Benkovcu, za što je Odjel osigurao sredstva.

U području medicinske skrbi za starije i nemoćne osobe nastavili smo financiranje posjete liječnika internista i psihijatra Domu za starije i nemoćne osobe u Zadru, Domu za odrasle osobe Sv. Frane i Domu za odrasle osobe u Zemuniku gdje financiramo i dolazak liječnika opće prakse.

Provođenje ove usluge u skladu je s Planom socijalnih usluga u Zadarskoj županiji od 2015. – 2020. godine, **Ciljem 3. – Poboljšati dostupnost i kvalitetu socijalnih usluga za starije i nemoćne, Mjerom 2. – Ujednačavanje i poboljšanje kvalitete usluga za starije i nemoćne kod svih pružatelja socijalnih usluga institucionalnog i izvaninstitucionalnog smještaja.**

Ovom uslugom značajno smo poboljšali specijalistički zdravstveni nadzor nad korisnicima dugotrajnog smještaja u domovima socijalne skrbi.

### **6.2.1. OSTVARENI POJEDINAČNI ZADATCI**

**Županijska razvojna strategija:**

**Cilj 4. Unapređenje zaštite okoliša i kvalitete života**

**Prioritet 4.2. Razvoj društvene, zdravstvene i socijalne infrastrukture i usluga**

**Mjera 4.2.1. Izgradnja, obnova i opremanje društvene, zdravstvene i socijalne infrastrukture važne za povećanje kvalitete života i razvoja zajednice.**

**Mjera 4.2.2. Poboljšanje razine kvalitete zdravstvenih, socijalnih i društvenih usluga**

**Mjera 4.2.3. Unapređenje socijalne skrbi i zdravstvene zaštite starijih i nemoćnih osoba te osoba s invaliditetom**

#### **6.2.1.1. JAVNO ZDRAVSTVENA DJELATNOST**

U području javnozdravstvene djelatnosti provodili smo aktivnosti:

- ispitivanje vode za piće na točno utvrđenim lokacijama, dijelom na području Zadarske županije
- ispitivanje ispravnosti predmeta opće uporabe i hrane,
- program ranog otkrivanja raka dojke,
- mrtvozorstvo i obdukcije,
- zdravstvenu zaštitu na otocima (prijevoz liječnika na otoke Rivanj, Sestrunj i Zverinac),
- zdravstvenu zaštitu za vrijeme turističke sezone,
- dežurstvo liječnika vikendom i blagdanom

Sve navedene aktivnosti provodile su se u skladu s potpisanim ugovorima i financijski prateći Proračun.

**Zdravstvena zaštita za vrijeme turističke sezone** organizirana je za područje gradova Zadar, Biograd na Moru, Benkovac i općina Sv. Filip i Jakov, Pakoštane, Starigrad, Vir, Kali i Pag.

Ciljevi organiziranja iznad standardnih timova hitne medicinske pomoći za vrijeme turističke sezone usmjereni su na osiguranje dostupnosti i jednakosti zdravstvene zaštite povećanjem broja timova na navedenim lokacijama za što smo u 2016. godini osigurali (uz sufinanciranje Ministarstva turizma i lokalnih zajednica) ukupno 961.463,82 kuna. To je, u donosu na 2015. godinu, povećanje od oko 80.000,00 kuna, a odnosi se na povećanje udjela Ministarstva turizma i gradova Biograd na Moru i Pag.

#### **6.2.1.2. PREVENCIJA ZLOUPORABE DROGA**

U području prevencije bolesti ovisnosti i za potrebe implementacije nacionalne strategije za suzbijanje zloporabe opojnih droga nastavljeno je provođenje preventivnog programa Trening životnih vještina. Program je provodio Zavod za javno zdravstvo kako je planirano Sporazumom koji su sufinancirali Grad Zadar, Zadarska županija i Zavod za javno zdravstvo.

#### **6.2.1.3. POPUNJAVANJE MREŽE JAVNE ZDRAVSTVENE SLUŽBE**

Zbog izmjena Odluke o najvišem iznosu koncesijskih naknada za obavljanje javne zdravstvene službe (Narodne novine broj 55/15.) i u 2016. godini nastavljen je postupak usklađivanja koncesijskih ugovora koje je započelo u svibnju 2015. godine radi usklađivanja visine iznosa mjesečne naknade s obzirom na raspolaganje prostorom za obavljanje djelatnosti.

U 2016. godini ukupno su važeća 194 koncesijska ugovora s različitim iznosima koncesijske naknade.

Zbog izmjene koncesijske naknade prihod u 2015. godini značajno je smanjen (od 2.195.193,67 kuna u 2015. godini smanjen je u 2016. godini na 571.900 kuna).

#### **Promjena Mreže hitne medicine**

U svibnju 2016. godine promijenjena je Mreža hitne medicine (Narodne novine broj 49/16.) temeljem Zakona o zdravstvenoj zaštiti na način da je povećan broj timova hitne medicine s liječnicima (T1) s 22 na 35 timova T1 što je značajno podizanje dostupnosti hitne medicine na području Zadarske županije. Novina u Mreži hitne medicine jest da u djelatnosti hitne medicine više nije moguće organizirati dežurstvo kao oblik rada, što je bio normativ za obavljanje djelatnosti u prethodnim mrežama. Također, ustanova je pokrenula postupak preseljenja Ispostave Zavoda iz Poličnika u Posedarje u skladu s novom Mrežom.

U suradnji s upravnim vijećima Doma zdravlja i Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije prikupljeni su pokazatelji rada u djelatnosti sanitetskog prijevoza i hitne medicine te je pokrenut postupak preseljenja sanitetskog prijevoza iz Zavoda za hitnu medicinu u Dom zdravlja Zadarske županije.

#### **Prioritet 4.2. Razvoj društvene, zdravstvene i socijalne infrastrukture i usluga**

##### **Mjera 4.2.2. Poboljšanje razine kvalitete zdravstvenih, socijalnih i društvenih usluga**

### **6.3. POMOĆ STARIJIM OSOBAMA**

#### **6.3.1. MEDICINSKA SKRB ZA STARIJE OSOBE**

Psihijatrijsku i internističku skrb štićenika u Domu za odrasle osobe Zemunik i Domu za odrasle osobe Zadar obavlja jedan liječnik opće medicine (posjet Domu za odrasle osobe

Zemunik), dva liječnika internista i dva psihijatra. Internist i psihijatar obavljaju posjete jednom tjedno, dok u Domu za odrasle osobe u Zemunik Donjem, zbog povećanog broja mlađih, psihički bolesnih osoba psihijatar obavlja posjete i dva puta tjedno.

Na taj smo način podigli razinu kvalitete usluge, sukladno **Mjeri 4.2.2. Županijske razvojne strategije.**

### **6.3.2. PROGRAM POMOĆ U KUĆI**

Program Pomoć u kući je u 2014. godini doživio značajne promjene i počeo se provoditi kao jedan od socijalnih usluga sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 99/15., 52/16.).

Kako je primjenom novog Zakona o socijalnoj skrbi pravo na ovu socijalnu uslugu izgubilo mnogo korisnika velikim zalaganjem provoditelja programa (gradova Obrovac i Nin, Centra za pomoć i njegu Sv. Ante iz Benkovca i Doma za odrasle osobe u Zemunik Donjem) i sufinanciranjem Županije, program se nastavio provoditi.

Krajem godine izdali smo rješenje (licenciju) za provođenje usluge pomoći u kući i Općini Poličnik koja je za korisnike s područja Općine koristila usluge Doma za odrasle osobe u Zemunik i Centra za pomoć i njegu Sv. Ante u Benkovcu. Budući da Općina Poličnik obuhvaća prostorno vrlo veliko područje, a ima veliki broj korisnika koji trebaju ovu uslugu, nesumnjivo je da će se kvaliteta ove socijalne usluge znatno podići te da će dostupnost usluge biti omogućene većem broju korisnika.

**Prioritet 4.2. Razvoj društvene, zdravstvene i socijalne infrastrukture i usluga**

**Mjera 4.2.3. Unapređenje socijalne skrbi i zdravstvene zaštite starijih i nemoćnih osoba te osoba s invaliditetom**

### **6.4. PRAĆENJE RADA USTANOVA U ZDRAVSTVU KOJIMA SMO OSNIVAČI**

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja poslove u području zdravstvene skrbi, usklađuje investicije (decentralizacijom prenesene obveze na županiju), prati zdravstveno stanje na području županije, i to u koordinaciji s ustanovama kojima je Zadarska županija osnivač (Opća bolnica Zadar, Dom zdravlja Zadarske županije, Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru, Psihijatrijska bolnica Ugljan, Zavod za javno zdravstvo Zadar, Ljekarna Zadar i Zavod za hitnu medicinu Zadarske županije). Izradili smo Odluku o kriterijima i načinu financiranja zdravstvenih ustanova u 2016. godini te popis prioriteta za raspored sredstava dodijeljenih temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2016. godini. Sredstva su raspoređena između zdravstvenih ustanova kojima je osnivač Zadarska županija, sukladno planu i izrađenom popisu prioriteta, a isplaćuju se tijekom godine na temelju zahtjeva ustanova. Decentralizirana sredstva iznose 16.216.438,00 kuna.

Psihijatrijskoj bolnici Ugljan ostalo je neutrošeno 1.470.217,66 kuna planiranih sredstava za rekonstrukciju (obnovu) kuhinje radi provedenih postupaka javne nabave, zbog čega je Psihijatrijska bolnica Ugljan zatražila od Ministarstva zdravstva odobrenje za prijenos neutrošenih sredstava iz 2016. godine u 2017. godinu.

Proračun Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb povećan je u 2016. godini jer su u Riznicu ušli kompletni financijski planovi svih zdravstvenih ustanova i Doma za starije i nemoćne osobe. Proračun je uvećan za 579.715.758,77 kuna.

U 2016. godini u ustanovama osnivača čiji rad prati Upravni odjel došlo je do izmjena članova upravnih vijeća (Specijalna bolnica za ortopediju Biograd na Moru, Doma zdravlja Zadarske županije, Zavod za javno zdravstvo Zadar i Doma za starije i nemoćne Zadar). Za Opću bolnicu Zadar imenovano je novo Upravno vijeće.

### **Prestanak sanacije Opće bolnice Zadar**

Dana 6. travnja 2016. godine donesena je odluka Vlade RH o prestanku sanacije Opće bolnice Zadar te su proveden sve aktivnosti potrebne za preuzimanje osnivačkih prava nad ustanovom.

### **Opremanje Poliklinike i preseljenje zdravstvenih djelatnosti**

U rujnu 2016. godine potpisan je I. Aneks Sporazuma o sufinanciranju radova na izgradnji Poliklinike Opće bolnice Zadar između Ministarstva zdravstva i Zadarske županije na koji je u listopadu 2016. godine dala suglasnost Županijska skupština Zadarske županije. Ovim Aneksom sporazuma Ministarstvo je namijenilo je 25.000.000,00 kuna za nabavu opreme Opće bolnice Zadar. Od srpnja 2016. godine intenzivirale su se aktivnosti vezane za preseljenje određenih zdravstvenih djelatnosti u prostore Poliklinike OB Zadar.

Također, za završetak izgradnje i stavljanje u funkciju zgrade Poliklinike Opće bolnice Zadar osigurana su sredstva u iznosu od 8.090.000,00 kuna temeljem ugovora sklopljenog između Opće bolnice Zadar i Ministarstva zdravstva 25. kolovoza 2016. godine na koji je suglasnost dala Županijska skupština u listopadu 2016. godine.

### **Upravljanje razvojem**

U 2016. godini Razvojna jedinica za zdravstvo i socijalnu skrb razmatrala je dva projekta za dodjelu bespovratnih sredstava unutar ograničenih poziva na dostavu projektnih prijedloga u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020. Na razini primarne zdravstvene zaštite pripremljen je i izrađen projektni prijedlog Pобољшanje pristupa primarnoj zdravstvenoj zaštiti s naglaskom na udaljena i deprivirana područja kroz ulaganje u potrebe pružatelja usluga zdravstvene zaštite na otocima u Zadarskoj županiji. Cilj projekta je obnoviti opremu i obaviti manje infrastrukturne zahvate u ordinacijama Doma zdravstva Zadarske županije na otocima Pag (Pag i Povljana), Vir, Molat, Ist, Pašman (Nevidane) i Dugi otok (Božava). Planirani početak provedbe je u prvoj polovici 2017. godine, a završetak 31. prosinca 2018. godine. Nositelj projektnih aktivnosti je Zadarska županija, vrijednost projekta je 1.930.651,46 kn.

Nositelj drugog projekta pod nazivom Izgradnja i opremanje dnevnih bolnica Odjela za pulmologiju, onkologiju, infektologiju i dermatologiju Opće bolnice te adaptacija i opremanje Dnevne bolnice Službe za kirurgiju je Opća bolnica Zadar. Projektom je predviđena priprema gradilišta za izgradnju nove zgrade Odjela za pulmologiju, onkologiju, infektologiju i dermatologiju, a nakon rušenja postojeće zgrade Odjela za infektologiju, kao i adaptacija postojeće zgrade kirurgije te nabava odgovarajuće opreme dnevnih bolnica.

Planirani početak provedbe je početak 2017. godine, a završetak kraj 2019. godine, i vrijednost projekta je 49.998.615,00 kn.

## **6.5. PRAĆENJE RADA USTANOVA U SOCIJALNOJ SKRBI**

### **6.5.1 DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ZADAR S PODRUŽNICAMA**

Budući je Zadarska županija osnivač Doma za starije i nemoćne osobe Zadar, obvezna je osigurati razliku sredstava između ukupnih rashoda i vlastitih prihoda Doma (dio iz vlastitih prihoda od 0,6% dodatnog udjela poreza na dohodak, a dio iz Fonda poravnanja), a planirana sredstva u proteklom razdoblju raspoređena su sukladno donesenoj Odluci o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja Doma za starije i nemoćne osobe Zadar s podružnicama Preko i Sali.

### **6.5.2 CENTRI ZA SOCIJALNU SKRB**

Što se tiče obveza Županije u procesu djelomične decentralizacije centara za socijalnu skrb, sukladno Odluci Vlade RH, izradili smo Odluku o kriterijima i mjerilima i načinu financiranja centara za socijalnu skrb za 2016. godinu kojom su osigurana sredstva za materijalne troškove Centara za socijalnu skrb Zadar, Biograd i Benkovac, kao i sredstva za ogrjev korisnicima koji se griju na drva. Rješenjima koje smo donosili u zadnjem kvartalu 2016. godine imali smo 1414 korisnika koji su ostvarivali pravo za naknadu za ogrjev (korisnici zajamčene minimalne nakade) za što smo isplatili 1.343.300,00 kuna.

### **6.6. DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA**

Za rad udruga čiji su programi prihvaćeni iz područja zdravstva i socijalne skrbi, i djeluju na području naše Županije u Županijskom smo proračunu osigurali sredstva za potporu radu i sufinanciranje programa udrugama.

Postupak sklapanja ugovora s udrugama čiji su programi i projekti prihvaćeni temeljem Javnog poziva na prijavu programa i projekata udruga za dodjelu financijske potpore u okviru raspoloživih sredstava Proračuna Zadarske županije za 2016. godinu na poziciji Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb. Ukupan iznos odobrenih sredstava bio je 304.500,00 kuna. Prihvaćeni su programi/projekti sljedećih udruga:

1. Udruge tjelesnih invalida Zadarske županije
2. Udruge slijepih zadarske županije –
3. Udruge osoba oštećena sluha Zadarske županije
4. Matice umirovljenika Zadarske županije
5. Udruge hrvatskih branitelja liječenih od PTSP-a Zadarske županije
6. Udruge za pomoć osobama s mentalnom retardacijom *Svjetlo*
7. Udruge za pomoć ženi i djetetu *Duga*
8. Društva oboljelih od multiple skleroze Zadarske županije
9. Udruge Porat –udruga apstinencija za pomoć pri resocijalizaciji
10. Zadarske dijabetičke udruge
11. Udruge za Down sindrom
12. Udruge za autizam
13. Udruge za osteoporozu
14. Comunità Mondo nuovo

Sufinancirali smo i rad Volonterskog centra temeljem članka 10. Odluke o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro, koje provode udruge iz sredstva proračuna Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 22).

Jednokratno smo pomagali i brojne prigodne manifestacije ili događanja vezano za područje djelovanja Odjela, za što su nam udruge dostavile zamolbu za sufinanciranje.

Sufinancirali smo i rad brojnih kongresa, savjetovanja i seminara vezanih uz zdravstvo ili socijalnu skrb (Kongres dentalne estetske medicine, međunarodnu konferenciju *Lean in Healthcare*, Međunarodni tečaj I. kategorije u primjeni neurološkog ultrazvuka, Susret djelatnika anesteziologije, reanimatologije i intenzivnog liječenja Dalmacije, 170. obljetnica Dijagnostički i terapijski postupci u strabologiji i dječjoj oftalmologiji hrvatske anesteziologije).

### **6.7. DONACIJE USTANOVAMA**

U 2016. godini kontinuirano smo financijski pomagali aktivnosti Caritasa Zadarske nadbiskupije, osobito u dijelu socijalne skrbi koje ne obuhvaćaju ostali subjekti sustava (skrb starih, rizične populacije djece stradalnika, kroničnih duševnih bolesnika, ovisnika, obiteljsko

savjetovalište, s projektima Program psihosocijalnog tretmana pacijenata oboljelih od psihoze, nasilje u obitelji, škola za roditelje i niz drugih aktivnosti)

Za potrebe Caritasa tijekom godine sufinanciramo i Pučke kuhinje u Zadru i Benkovcu, te prenoćište za beskućnike u Zadru.

Kabinet za ranu intervenciju koji za rad besplatno koristi prostorije Caritasa sufinancirali smo u iznosu od 240.000,00 kn.

U proteklom razdoblju redovito smo, sukladno zakonskoj obvezi, financirali i aktivnosti Županijskog Crvenog križa s kojim ostvarujemo dugogodišnju uspješnu suradnju.

Također smo financirali plaće dvaju asistenta u nastavi u Osnovnoj školi Voštarnica, a sredstva isplaćivali mjesečno.

Provodili smo preventivnu stomatološku skrb djece s posebnim potrebama u OŠ Voštarnica i Dječjem vrtiću Latica, temeljem ugovora sa stomatologom i Stomatološkom poliklinikom u Splitu.

**Mjera: 4.2.3. Unapređenje socijalne skrbi i zdravstvene zaštite starijih i nemoćnih osoba te osoba s invaliditetom**

## **6.8. OSTALE AKTIVNOSTI**

Provodili smo prvostupanjske postupke za izdavanje rješenja za domove socijalne skrbi za strije i nemoćne osobe tako da je do kraja 2016. godine bilo ukupno 22 doma za smještaj i boravak oko 460 starijih i nemoćnih osoba. U 2016. godini prestao je raditi obiteljski dom Ivančica u Kukljici koji je imao mogućnost smještaja 20 osoba.

Rješavali smo žalbe u drugom stupnju vezano uz prava iz socijalne skrbi, što je u našoj nadležnosti temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, te smo prikupljali podatke za potrebe izrade županijskih izvješća, kao i za potrebe Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, Vladinog Ureda za udruge, Pučke pravobraniteljice za prava invalida, izvješće o nasilju u obitelji itd., Upitnik o fiskalnoj odgovornosti.

Savjet za zdravlje, Savjet za socijalnu skrb, Povjerenstvo za mrtvozorenje i Savjet za prevenciju kriminaliteta održavali su tijekom godine redovite sjednice.

Upravni odjel zadužen je za administrativno pružanje podrške različitim radnim i stručnim tijelima župana i Županijske skupštine. U 2016. godini imenovan je novi saziv Povjerenstva za suzbijanje zlorabe droga na području Zadarske županije, kao i novi saziv Savjeta za zdravlje Zadarske županije. Imenovano je i osnovano Koordinacijsko tijelo za promicanje prava djece s poteškoćama u razvoju.

Tijekom godine Odjel je pružao administrativnu podršku spomenutim tijelima, kao i ostalim tijelima poput Savjeta za Socijalnu skrb Zadarske županije i Povjerenstvu za zaštitu prava pacijenata Zadarske županije. Djelatnici Odjela sudjeluju u radu ovih tijela te prikupljaju podatke, izrađuju potrebna izvješća i zapisnike za rad ovih tijela.

U 2016. godini radilo se na analizi sektora zdravstva i socijalne skrbi za potrebe izrade Županijske razvojne strategije 2015. - 2020. te je organiziran i održan veliki broj konzultacijskih sastanaka s različitim dionicima (zdravstvene i socijalne ustanove, savjeti, povjerenstva, radne skupine) radi prikupljanja podataka potrebnih za analizu.

## **Prioritet 1.2. Jačanje kapaciteta i učinkovitog rada javnog sektora**

**Mjera 1.2.4. Jačanje kapaciteta JLS i regionalne samouprave te javnog sektora za upravljanje i izradu razvojnih projekata**

## 6.9. KOLEGIJ ŽUPANA I ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Pripremali smo prijedloge i nacрте prijedloga odluka i drugih akata koje donosi župan i Županijska skupština te smo izvršavali i nadzirali njihovo provođenje, kao i provođenje općih akata Županijske skupštine i o tome izvješćivali župana.

## 6.10. ZAKLJUČAK

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb u 2016. godini izvršavao je propisane obveze u dijelu javnog zdravstva i u dijelu socijalne skrbi.

Savjet za socijalnu skrb Zadarske županije donio je Socijalni plan Zadarske županije 2015. – 2020. koji obuhvaća analizu kapaciteta, dostupnost mreže socijalnih usluga i specifične ciljeve razvoja institucionalnih i izvaninstitucionalnih usluga, s posebnim naglaskom na usluge za skupine u većem riziku od socijalne isključenosti. U skladu s donesenim Planom tijekom godine počeli smo pratiti neke od mjera navedenih u Planu, a koje su temeljene i na ciljevima Županijske razvojne strategije, osobito **prioritetom 4.2. – razvoj društvene, zdravstvene i socijalne infrastrukture i usluga te mjerama 4.2.1, 4.2.2. i 4.2.3.**

Pratili smo rad ustanova kojima smo osnivači i izvršenje Proračuna u proteklom razdoblju.

Iz proračunskog viška iz 2014. godine osigurali smo značajna sredstva za rekonstrukciju i obnovu kuhinje Psihijatrijske bolnice Ugljan i za plinifikaciju Doma za starije i nemoćne osobe u Zadru.

Nastavili smo s pomoći za novorođenu djecu s područja cijele županije. Tijekom 2016. godine isplatili smo naknadu za 1.248 novorođene djece (po 400,00 kuna za svako novorođeno dijete).

Uz vrlo dobru suradnju proširili smo uslugu stomatološke skrbi i na korisnike Centra za rehabilitaciju Sv. Filip i Jakov.

Projekti koji su u tijeku:

- Projekt *Foster Children Rights* – promicanje prava male djece s teškoćama u razvoju i njihovih obitelji provodi Društvo Naša djeca Zadar koji je nositelj projekta, a partneri u projektu su Zadarska županija, Grad Zadar, Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA, Caritas zadarske nadbiskupije, Udruga Maraška te Volonterski centar Zadar. Vrijednost projekta je 130.186,90 EURA, od toga se iz Europskog socijalnog fonda financira 94,79%., iz sredstava Grada Zadra 2,68% i iz sredstava Zadarske županije 2,53% i to kroz rad djelatnice našeg Odjela koja je angažirana na Projektu s 15% radnog vremena. Ukupno trajanje projekta je 18 mjeseci i bit će završen 30. travnja 2017. godine
- Trening životnih vještina, (prevencija ovisnosti) u suradnji s Gradom Zadrom i Zavodom za javno zdravstvo provodi se kontinuirano od 2009. godine. Programom su obuhvaćeni učenici 6. i 7. razreda osnovnih škola Zadarske županije.

Program Pomoć u kući u 2016. godini kao jednu od socijalnih usluga nastavili su provoditi gradovi Nin i Obrovac te Centar za pomoć u kući Sv. Ante iz Benkovca, kao i Dom za odrasle osobe u Zemuniku. Krajem 2016. godine Općina Poličnik dobila je rješenje (licenciju) za provođenje pomoći u kući na širokom području svoje Općine.

Da bi se pomoć u kući kao socijalna usluga nastavila provoditi, u suradnji s lokalnim zajednicama nastavili smo sufinancirati ovu uslugu kako bi pomoći samačkim staračkim domaćinstvima u udaljenim i izoliranim područjima naše županije bila dostupna što većem broju korisnika. U 2016. godini bilo je obuhvaćeno oko 300 domaćinstava.

U 2016. godini pomogli smo i izvoditelje programa kupnjom potrebne opreme za provoditelje (zaštitna odjeća i obuća). Briga je to ne samo za korisnike, nego i za zaposlene djelatnike na terenu koji je često vrlo nepristupačan i udaljen od svih potrebnih sadržaja (liječnik, trgovina...).

Medicinsku skrb starih proširili smo i na korisnike Doma za starije i nemoćne osobe u Zadru, koji do 2015. godine nije bio obuhvaćen ovom iznad standardnom uslugom. Financiramo posjete internista 2 puta tjedno, a u 2016. godini uveli smo i posjete psihijatra.

Ovom uslugom do 2015. god bili su obuhvaćeni domovi za odrasle osobe u Zadru i Zemuniku.

U suradnji sa Gradom Zadrom i Caritasom nastavili smo financiranje Projekta Rana intervencija u djetinjstvu - pružanje usluge rane intervencije u djetinjstvu kroz rehabilitacijski rad s djecom u njihovoj prirodnoj sredini – djetetovoj obitelji, kao i osnaživanje i pružanje podrške roditeljima u ostvarivanju optimalnih uvjeta razvoja djeteta, te edukacija stručnjaka i senzibilizacija javnosti za potrebe male djece s razvojnim teškoćama i njihovih obitelji.

Sve aktivnosti Odjela ostvaruju se sukladno Socijalnom planu, Planu zdravstvene zaštite i Planu za zdravlje, dokumentima koje je donijela Zadarska županija

## **7. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I KOMUNALNE POSLOVE**

### **7.1. UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA**

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove ustrojen je kao jedinstveno upravno tijelo.

Prema Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije u Odjelu je predviđeno 8 djelatnika, a trenutno je zaposleno 7, i to na radnim mjestima: pročelnik, dipl. inž. geod., pomoćnik pročelnika, 2 izvršitelja, dipl. iur. i prof., savjetnik za zaštitu okoliša i prirode - 3 izvršitelja, dvoje dipl. inž. te prof. i viši stručni suradnik za zaštitu okoliša i prirode, dipl. inž.

### **7.2. DJELATNOST ODJELA**

U djelokrugu Odjela u 2016. godini provodili su se upravni i stručni poslovi u području prostornog uređenja i zaštite okoliša u ostvarivanju uvjeta za održivi razvoj županije, poslovi zaštite prirode, gospodarenja otpadom i komunalnog gospodarstva, praćenja rada javnih ustanova i trgovačkih društava iz navedenih područja kojima je osnivač/suosnivač Županija.

#### **7.2.1. DJELATNOSTI PROSTORNOG UREĐENJA ŽUPANIJE**

Djelatnosti prostornog uređenja odnose se na dokumente prostornog uređenja i praćenja stanja u prostoru te dokumente, studije, projekte i aktivnosti u svezi osiguranja preduvjeta održivog razvoja Županije sukladno Zakonu o prostornom uređenju te nizu podzakonskih akata.

##### **7.2.1.1. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA I PRAĆENJA STANJA U PROSTORU**

Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13.). propisano je da stručne poslove prostornog uređenja za županiju obavlja zavod za prostorno uređenje županije kojemu je osnivač županija. Zavod za prostorno uređenje županije osniva se kao javna ustanova i ima svojstvo pravne osobe s pravima i odgovornostima propisanim ovim Zakonom. Djelatnost zavoda obuhvaća izradu, odnosno koordinaciju izrade i praćenje provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine, izradu izvješća o stanju u prostoru, vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru njegovih ovlasti, pripremu polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom Zavoda, a može izrađivati i prostorni plan uređenja grada i općine,



urbanistički plan uređenja od značaja za državu, odnosno županiju te obavljati stručne analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako to zatraži ministarstvo ili župan.

Prema Zakonu ovaj Upravni odjel obavlja stručne poslove u vezi s izradom nacrtu prijedloga i nacrtu konačnog prijedloga prostornog plana, osim same izrade tih nacrtu, te administrativne poslove u vezi s izradom i donošenjem plana, odnosno utvrđen je kao nositelj izrade.

Nakon što je Županijska skupština na 16. sjednici održanoj 10. srpnja 2015. godine donijela (zadnje) VI. Izmjene i dopune Prostornog plana Zadarske županije, u programskom razdoblju planirana je mogućnost pokretanja novih izmjena i dopuna Plana (ili izrada novog Plana, ovisno o dinamici izrade i donošenja novih dokumenata prostornog uređenja na državnoj razini). Spremnosti za pokretanje, izradu i donošenje novih izmjena i dopuna Plana u 2017. godini, ukoliko ne dođe do donošenja navedenih dokumenata prostornog uređenja na državnoj razini te izrade nove generacije prostornih planova na županijskoj i lokalnoj razini, planirane su mogućnosti osiguranja prostorno-planskih preduvjeta za pojedine opravdane i ekološki prihvatljive gospodarsko-poduzetničke i druge projekte i zahvate kojima bi se pozitivno utjecalo na gospodarski rast i održivi razvoj županije.

S obzirom na ne donošenje novih dokumenata prostornog uređenja državne razine te kako nije bilo posebno utemeljenih potreba za pokretanje novih izmjena i dopuna Plana, u izvještajnom razdoblju, osim operativnih dogovora sa Zavodom za prostorno uređenje kao izrađivačem Plana, nije bilo posebnih aktivnosti po ovom pitanju.

U izvještajnom razdoblju sudjelovalo u primjeni i provedbi Prostornog plana Zadarske županije u svim segmentima društvenog, ekonomskog, gospodarskog i svakog drugog oblika potpora koje se, u nadležnosti Županije, pojavljuju kao potreba, a pružala se potpora izradi prostornih planova na nižim razinama te je tako odlukom povjerena izrada prostornog plana Općine Poličnik Zavodu za prostorno uređenje. Isto tako, sudjelovalo se u donošenju novih/izmjenama i dopunama dokumenata vezanih za prostorno uređenje koji se izrađuju i donose na državnoj razini.

#### **7.2.1.2. DOKUMENTI, STUDIJE, PROJEKTI I OSTALE AKTIVNOSTI**

U skladu s odredbama donesenih dokumenata, kao i izrađenih studija i projekata te potrebi dovršenja dokumenata u fazi izradbe i donošenja i izradbi novih, u izvještajnom razdoblju provedene su aktivnosti s ciljem realizacije sljedećih programskih zadaća:

##### **7.2.1.2.1. PROGRAM PRAĆENJA STANJA OKOLIŠA I ONEČIŠĆENJA OBALNOG I MORSKOG PODRUČJA ŽUPANIJE**

U provedbi mjera i ciljeva utvrđenih Studijom korištenja i zaštite mora i podmorja Zadarske županije te izrađenih i prihvaćenih Programa praćenja stanja okoliša i onečišćenja obalnog i morskog područja, kao glavnog programa, te sektorskih Programa praćenja stanja okoliša za područje marikulture, luka otvorenih za javni promet i luka posebne namjene te otpadnih voda na području županije, u sklopu procesa Integralnog upravljanja obalnim područjem Zadarske županije (IUOP), 2007. godine započeto je cjelovito praćenje pokazatelja mjerenja na ukupno 70 referentnih točaka određenih programima. U izvještajnom razdoblju nastavljena je provedba navedenih Programa, a u sklopu priprema projektnih ideja Županije, kao projektnih podloga za izradu i sufinanciranje projekata sredstvima fondova Europske unije te prekogranične suradnje, izrađena je i projektna podloga Integralno upravljanje obalnim područjem Zadarske županije koja uključuje i ovaj Program i koja će se, u okvirima mogućeg i raspoloživog fonda natječaja, na odgovarajući način aplicirati.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.3. Unapređenje sustava praćenja kakvoće okoliša Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.1.2.2. POBOLJŠANJE KAPACITETA REGISTRACIJE I ODRŽAVANJA INFORMACIJA O POMORSKOM DOBRU NA PODRUČJU ŽUPANIJE**

Prijedloge granica pomorskog dobra, sukladno Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama te Uredbi o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra, utvrđuje i izrađuje Povjerenstvo za granice pomorskog dobra Županije, a rješenja o granicama donosi, na prijedlog ovog Povjerenstva, Povjerenstvo za granice Ministarstva mora, prometa i infrastrukture.

U izvještajnom razdoblju ovaj Upravni odjel provodio je aktivnosti u sklopu rada županijskog Povjerenstva (priprema prijedloga granica pomorskog dobra/lučkih područja, organizacija i održavanje sjednica Povjerenstva, utvrđivanje prijedloga granica, ovjera parcelacijskih elaborata i sl.) koji djeluje pri Upravnom odjelu za more i turizam. Provedba aktivnosti u skladu je s projektom Integralnog upravljanja obalnim područjem Zadarske županije (IUOP) te projektnom komponentom informatiziranog i ažuriranog Katastra pomorskog dobra, a s obzirom na problematiku koje je Povjerenstvo za granice pomorskog dobra uočilo u dosadašnjem radu, sudjelovalo se, u okviru mogućnosti, u izradi i donošenju novih propisa koji reguliraju zaštitu, očuvanje, registraciju i upravljanje pomorskim dobrom.

U sklopu priprema projektnih ideja Županije kao projektnih podloga za izradu i sufinanciranje projekata sredstvima fondova EU te prekogranične suradnje izrađena je i projektna podloga Integralno upravljanje obalnim područjem (IUOP) Zadarske županije koja uključuje i utvrđivanje granica i registraciju pomorskog dobra.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 1.2.3. Unapređenje sustava zemljišnog registra i katastarskog sustava Županijske razvojne strategije.

#### **7.2.1.2.3. NACIONALNI ENERGETSKI PROGRAMI**

U sklopu aktivnosti u provedbi Strategije razvitka energetskega sektora u Hrvatskoj Zadarska županija je, uz generalno opredjeljenje u energetskega području na osnovama koristivosti obnovljivih i ekoloških izvora energije (voda, vjetar, sunce, plin...) podržala Nacionalne energetske programe koje je usvojila Vlada RH, a u ovom Odjelu se provode kroz projekt plinifikacije Zadarske županije te potencijale i koristivost energije vjetra i sunca u Županiji – Program mjerenja i Atlas vjetra Zadarske županije te Atlas dozračene sunčeve energije.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.1.3. Plinifikacija Zadarske županije i Mjerom 4.4.1. Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i povećanje energetske učinkovitosti Županijske razvojne strategije.

##### **7.2.1.2.3.1. PLINOFIKACIJA ZADARSKE ŽUPANIJE**

Radovi na izgradnji sustava plinovoda te priključenja potrošača su u tijeku, izgrađeno je preko 40 km plinovoda, a priključeno je preko 800 potrošača u Zadru, i Biogradu n/M i Benkovcu, a u izvještajnom razdoblju pratila se provedba projekta izgradnje distribucijskog sustava i distribuciju plina na dijelu područja Županije: Gradova Zadra, Biograda na Moru i dijela Grada Benkovca (naselja Benkovac, Šopot, Podlug, Perušić Benkovački i poslovne zone Šopot i Benkovačko Selo), kao 1. faze plinifikacije županije, a razmatrale su se mogućnosti proširenja 1. faze projekta i na područja drugih gradova i općina u kojima postoji interes razvoja i proširenja distribucijskog sustava i distribucije plina.

##### **7.2.1.2.3.2. POTENCIJALI I KORISTIVOST ENERGIJE VJETRA I SUNCA**

Na osnovama projekta Priprema podloga za korištenje energije vjetra u Zadarskoj županiji realiziran je Program mjerenja te je izrađen Atlas vjetra za Zadarsku županiju koji je osigurao pouzdane, visokokvalitetne i reprezentativne službene podatke gospodarsko-poduzetničkom sektoru koji će imati interesa za izgradnju vjetroparkova na ovom području. S obzirom da se radi o izuzetno značajnim financijskim ulaganjima, podaci Atlasa vjetra su ključni u odluci

investicijskog ulaganja. Rezultati programa mjerenja i Atlasa vjetra za Zadarsku županiju postali su dostupni korisničkom sustavu, a u izvještajnom razdoblju nastaviti će se s osiguranjem tehničkih podataka Atlasa te prostorno-planskih i drugih preduvjeta za korištenje energije vjetra i projekata koji su u tijeku ili se planiraju.

Na osnovama izrađenog Atlasa dozračene sunčeve energije za Zadarsku županiju, studije koristivosti i gospodarske isplativosti korištenja sunčeve energije na području Zadarske županije te važeće prostorno-planske dokumentacije osiguravani su i nadalje tehnički, prostorno-planski i drugi preduvjeti gospodarskom i poduzetničkom sektoru za korištenje energije sunca u Zadarskoj županiji i realizaciju projekata koji su u tijeku ili se planiraju.

Sve navedene aktivnosti provode se sukladno pokazateljima prethodno izrađene studije Procjene potencijala i koristivosti obnovljivih izvora energije u Zadarskoj županiji.

#### **7.2.1.2.4. PODMORSKO POVEZIVANJE KOPNENOG I OTOČNOG DIJELA ZADARSKE ŽUPANIJE TUNELSKIM MOSTOVIMA**

Zadarska županija je, u suradnji s tvrtkom Jelić – Inženjering i Boženkom Jelićem, autorom izvornoga projektnog rješenja mogućnosti povezivanja kopna i otoka tunelskim podmorskim mostovima, te predstavnicima Hrvatsko-njemačkog društva Split i Klastera za EU aplikacije Društva, koncem 2012. godine pokrenula projekt ocjene mogućnosti i izradu projektnog rješenja prometnog povezivanja kopnenog dijela Zadarske županije i otoka zadarskog arhipelaga podmorskim tunelskim mostovima s težištem na Projekt povezivanja tunelskim mostom Zadar (Gaženica) – otok Ugljan (Pašman).

U dosadašnjem razdoblju proveden je čitav niz aktivnosti po ovom projektu (detaljno navedena u dosadašnjim izvješćima i programima) od kojih ističem da je, u siječnju 2016. godine, prijavljen i na poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU za sufinanciranje iz Europskog fonda za strateška ulaganja te za objavu na Europskom portalu projekata ulaganja, u veljači 2016. godine su ponovno upućene zamolbe nadležnom Ministarstvu pomorstva, prometa i infrastrukture, Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja te Vladi RH da, u novom sazivu, još jednom ocijeni ovaj projekt te pruži odgovarajuću potporu, a na predstavljanju projekata potencijalno zainteresiranim investitorima koje je organizirano u ožujku 2016. godine u Zadarskoj županiji, na kojem su sudjelovali predstavnici Vlade Republike Hrvatske, dana je potpora projektu prometnog povezivanja otočnog i kopnenog dijela Zadarske županije podmorskim tunelskim mostovima, što će zasigurno doprinijeti nastavku započetih aktivnosti na ovom projektu i iznalaženja rješenja za financiranje izrade projektne i druge dokumentacije te izgradnju ovog tunelskog mosta u idućem razdoblju.

Isto tako, u izvještajnom razdoblju Županija je zatražila od Vlade Republike Hrvatske te svih nadležnih ministarstava u novom sazivu, kao i Hrvatskih cesta, potporu ovom projektu, uvrštenje u dokumente koji se donose na državnoj razini, posredno ili neposredno osiguranje ili pružanje financijske potpore za nastavak aktivnosti na izradi daljnje projektne i druge potrebne dokumentacije sukladno izrađenom planu, iznalaženja načina financiranja te izgradnje, svakako kao projekt koji bi se realizirao među prvima u Republici Hrvatskoj.

Svi detaljniji pokazatelji ovog projekta dani su u prethodnim izvješćima o radu.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 2.3.1. Razvoj poslovne i turističke infrastrukture Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.1.2.5. DRŽAVNA IZMJERA, KATASTAR NEKRETNINA, SLUŽBENE PROSTORNE I GEOINFORMACIJSKE PODLOGE**

Navedena aktivnost provodi se kroz sufinanciranje projekata državne izmjere i katastra nekretnina te osiguranje službenih prostornih podloga korisničkom sustavu Županije sukladno Sporazumu između Državne geodetske uprave i Županije te Županije i JLS koje su prihvatile i

potpisale Sporazum o sufinanciranju izrade i ažuriranja službenih prostornih podloga državne izmjere i katastra nekretnina 2010.-2013.

Ove aktivnosti u skladu su sa Mjerom 1.2.3. Unapređenje sustava zemljišnog registra i katastarskog sustava Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.1.2.5.1. DRŽAVNA IZMJERA I KATASTAR NEKRETNINA**

U suradnji s Državnom geodetskom upravom te općinama i gradovima na području županije u kontinuitetu se provode aktivnosti na projektima državne izmjere i katastra nekretnina koji su u provedbi ili su planirani za provedbu (područje općina Novigrad, Škabrnja, Galovac, Polača, Sveti Filip i Jakov). Istovremeno se u kontinuitetu prate aktualnosti vezane za projektni zadatak – projektnu ideju Obnova katastra i zemljišnih knjiga u svrhu izrade katastra nekretnina na području Zadarske županije koja je izrađena kao podloga za izradu projekta i financiranje sredstvima strukturnih i drugih fondova Europske unije i kojim su obuhvaćena područja svih JLS na području županije za koja nije provedena državna izmjera niti izrađen katastar nekretnina niti su u tijeku ili se u dogledno vrijeme ne planiraju poslovi državne izmjere i izrade katastra nekretnina. Izrađena je i aplikacija za prijavu projektne ideje nadležnom Ministarstvu za uvrštenje na popis projekata za (su)financiranje sredstvima fondova EU i koja će se, u okvirima mogućeg i raspoloživog fonda aktualnih natječaja u programskom ili idućem razdoblju, na dogovarajući način aplicirati.

#### **7.2.1.2.5.2. SLUŽBENE PROSTORNE I GEOINFORMACIJSKE PODLOGE**

Nakon završetka Projekta izrade novih topografskih zemljovida – Topografskih karata TK 25 (Zadarska županija, Državna geodetska uprava – DGU te dio gradova i općina) 2010. godine je, u suradnji s DGU-om, izrađen Projekt izrade i ažuriranja službenih prostornih podloga državne izmjere i katastra nekretnina za razdoblje 2010. - 2013. godine. U srpnju 2010. godine potpisan je Sporazum između Zadarske županije i DGU-a te Zadarske županije i gradova/općina na području Županije (osim Grada Zadra) kojim je reguliran sustav uporabe i korištenja niza službenih prostornih podataka za potrebe sveukupnoga korisničkog sustava Županije te gradova/općina u županiji. Županija i gradovi/općine sufinancirale su izradu prethodno navedenih podataka i proizvoda u razdoblju 2010. - 2013. godine, a prema potpisanom protokolu razmjene i distribucije podataka, DGU dostavlja sve ažurirane prostorne podatke Županiji koja, putem ovlaštene osobe, dostavlja gradovima/općinama potpisnicima Sporazuma sve službene prostorne podatke na daljnju uporabu i korištenje za poznate i utvrđene potrebe korisnika. Nastavno na navedeni Sporazum u lipnju 2016. godine potpisan je i Dodatak navedenom Sporazumu između DGU-a i Zadarske županije čime je osigurano korištenje najnovijih prostornih podloga.

U izvještajnom razdoblju nastavio se kontinuitet provedbe navedenih aktivnosti.

#### **7.2.1.2.6. GEOINFORMACIJSKI SUSTAV**

S obzirom na veliki broj zahtjeva koji se nalaze na rješavanju u Upravnom odjelu za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje Zadarske županije te znatan broj zahtjeva za legalizaciju nelegalno izgrađenih zgrada, a vodeći računa o ciljevima i potrebama povećanja učinkovitosti, operativnosti i transparentnosti rada nadležnog Upravnog odjela u provedbi samog Zakona, kao i osiguranju pretpostavki legalne gradnje i poticanja gospodarskog razvoja, Zadarska županija je, u prethodnom razdoblju, kao dijelu uspostave novog geoinformacijskog sustava (GIS), osigurala nabavu, implementaciju, održavanje i dogradnju nove programske aplikacije ABIT-ECM programske platforme (isporuka, instalacija i konfiguracija programske platforme za module upravljanja dokumentima, poslovnim procesima, Web portal i upravljanje Web sadržajima..., programske aplikacije Legalizacija (modeliranje, instalacija i puštanje u rad aplikacije) za vođenje postupaka legalizacije zgrada

te aplikacije ePisarnica (zaprimanje, izdavanje, urudžbiranje, kategorizacija, prosljeđivanje, pretraživanje, povezivanje predmeta/akata, arhiviranje...).

U izvještajnom razdoblju provodile su se Programom utvrđene aktivnosti održavanja i ažuriranja sustava vodeći računa o očekivanim rješenjima koja se uređuju na državnoj razini. Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 1.2.1. Razvoj i jačanje e-uprave u svrhu podizanja učinkovitosti, dostupnosti i kvalitete pruženih usluga građanima i poslovnom sektoru Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

### **7.2.2. ZAŠTITA OKOLIŠA**

Sukladno Zakonu o zaštiti okoliša i Uredbi o procjeni utjecaja zahvata na okoliš u izvještajnom razdoblju rješavalo se o zahtjevima za ocjenu o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš. Uredbom su popisani zahvati za koje se provodi ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš za koje je nadležno Ministarstvo, kao i zahvati za koje je nadležno upravno tijelo u županiji. U postupcima koje provodi Ministarstvo ovo se tijelo očitovalo na 19 službenih zahtjeva. Za zahvate koji su u nadležnosti Županije proveden je postupak ocjene o potrebi procjene za 4 zahvata. Također, ovo tijelo je po zamolbi Ministarstva koordinira i provodi javne rasprave u postupcima procjene utjecaja zahvata na okoliš. U izvještajnom razdoblju to je provedeno za zahvate: Vjetroelektrana Korlat, Eksploatacija kamena na eksploatacijskom polju Pliskovo, Izmještanje državne ceste D110 na Ugljanu i Sanacija i zatvaranja odlagališta komunalnog otpada Diklo.

Sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša koje propisuju da je tijelo zaduženo za izradu strategije, plana ili programa na lokalnoj razini, uključujući izmjene i dopune tih dokumenata, dužno prije započinjanja postupka ishoditi mišljenje nadležnog upravnog tijela u županiji o potrebi provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene, odnosno strateške procjene, ovo je tijelo po zahtjevima JLS dalo 22 odgovarajuća mišljenja. Isto tako po zamolbi Ministarstva zaštite okoliša i prirode, u okviru SAPARD/IPARD projekata, provode se postupci ocjene primjene mjera zaštite okoliša u zaštiti voda i gospodarenju otpadom za zahvate koji se financiraju sredstvima tih projekata, kao i tzv. ex-post kontrole. U izvještajnom razdoblju za 4 zahvata proveden je postupak ocjene primjene mjera zaštite okoliša i 3 *ex-post* kontrole.

U izvještajnom razdoblju pružene su, sukladno proračunskim mogućnostima, i potpore pojedinim programima u zaštiti okoliša i prirode koje provode JLS te udruge. Isto tako davane su potpore JLS u provedbi projekata sanacije postojećih (preostalih nesaniranih) odlagališta otpada na području Županije.

#### **7.2.2.1. KONTROLA KAKVOĆE MORA NA MORSKIM PLAŽAMA**

Kontrola kakvoće mora na morskim plažama provodi se sukladno Uredbi Vlade RH o kakvoći mora za kupanje. Uredba propisuje da sredstva za praćenje kakvoće mora na morskoj plaži, izradu kartografskih prikaza morskih plaža te izradu i obnavljanje profila mora za kupanje osigurava županija. 2016. godine kontrola kakvoće mora provodila se na ukupno 89 plažnih točaka od kojih Županija financira kontrolu na 53, a gradovi i općine te drugi subjekti financiraju kontrolu na još 36 točaka.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.3. Unapređenje sustava praćenja kakvoće okoliša Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.2.2. EKO BRODICA**

Sukladno Odluci Vlade RH, o predaji brodica čistača mora, tipa ECO-13, u vlasništvo Zadarskoj i Ličko-senjskoj županiji, Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva s jedne strane te Zadarska i Ličko-senjska županija s druge strane, sklopili su Ugovor o predaji brodice čistača mora, tipa ECO 13/3, registarske oznake 1657 ZD, u

vlasništvo bez naknade. Nakon što su sklopile Sporazum o utvrđivanju vlasničkih udjela i zajedničkom korištenju brodice, kojim je utvrđeno da je Zadarska županija suvlasnica 91,9%, a Ličko-senjska županija suvlasnica 8,1% idealnog dijela brodice. Županije su po provedenom postupku javne nabave s tvrtkom Ciklon d.o.o. zaključile ugovor o obvezama izvođenja radova čišćenja Jadranskog mora za vrijeme korištenja ekološke brodice ECO 13/3. U izvještajnom razdoblju tvrtka Ciklon d.o.o. obavljala je Ugovorom određene poslove. Kako su na postojećoj brodskoj navigacijskoj opremi utvrđeni određeni nedostaci, krajem 2015. godine nabavljen je novi navigacijski radar koji je u izvještajnom razdoblju, i ugrađen na brodicu. Također, nastavno na zaključke ŽOC-a s evaluacijskih sastanaka nakon dviju provedenih vježbi intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora - HOLISTIC – požar broda 2016. te Zadar 2016., na kojima je Eko brodica sudjelovala sa zadaćom sanacije onečišćenja mora, nabavljen je prijenosni spremnik za sakupljanje zauljenih voda, ploter, VHF stanica s razglasom za brodicu te prijenosna puhalica za napuhavanje zaštitnih brana. Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.4. Unapređenje sustava zaštite okoliša od požara, prirodnih nepogoda i akcidenata Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

### **7.2.2.3. ZAŠTITA VODA**

Zakonom o vodama propisano je da se zaštita izvorišta po zonama sanitarne zaštite provodi sukladno Odluci o zaštiti izvorišta, koju, uz prethodnu suglasnost Hrvatskih voda, donosi predstavničko tijelo JP(R)S ako se zona prostire na više JLS u sastavu iste JP(R)S.

Pravilnikom o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta određeno je da je naručitelj vodoistražnih radova i elaborata zona sanitarne zaštite za postojeća izvorišta za javnu vodoopskrbu JLS odnosno JP(R)S na koje se odluka o zaštiti izvorišta odnosi.

Prošle godine dovršen je elaborat Trasiranja podzemnih tokova u neposrednom zaleđu vodozahvata i detaljno hidrogeološko kartiranje zaleđa vodocrpilišta Dolac – Slijev vodocrpilišta Dolac (Muškovci) i Berberov buk kao podloga za izradu elaborata zona sanitarne zaštite, a potom po provedenom postupku nabave male vrijednosti s Hrvatskim geološkim institutom zaključen ugovor o izradi Elaborata zona sanitarne zaštite vodocrpilišta Dolac (Muškovci) i Berberov buk. U izvještajnom razdoblju Elaborat je izrađen/dovršen, pribavljeno je (pozitivno) obvezujuće mišljenje Hrvatskih voda te se pristupilo sastavljanju Povjerenstva za pripremu nacрта odluke o zaštiti izvorišta te se donošenje odluke očekuje u sljedećem izvještajnom razdoblju. Također, s HGI-om je sklopljen ugovor o Izradi hidrogeološkog elaborata I. faze istraživanja slijeva Vranskog polja i jezera sa svrhom zaštite izvorišta javne vodoopskrbe biogradskog vodovoda kao prve faze u postupku izrade elaborata zone sanitarne zaštite navedenog područja odnosno donošenja odluke o zaštiti izvorišta. Provedene su i pripremne aktivnosti za izradu novih elaborata zona sanitarne zaštite za izvorišta na području županije za koja još nisu donijete odluke o zaštiti izvorišta.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.3. Unapređenje sustava praćenja kakvoće okoliša Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

### **7.2.2.4. DOKUMENTI ZAŠTITE OKOLIŠA**

#### **7.2.2.4.1. PLAN INTERVENCIJA KOD IZNENADNIH ONEČIŠĆENJA MORA**

Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora koji je Vlada RH donijela 31. srpnja 2008. godine je dokument održivog razvitka i zaštite okoliša kojim se utvrđuju postupci i mjere za predviđanje, sprječavanje, ograničavanje, spremnost za i reagiranje na iznenadna onečišćenja mora i na izvanredne prirodne događaje u moru radi zaštite morskog okoliša. Plan intervencija se primjenjuje kod iznenadnog onečišćenja mora uljem i/ili smjesom ulja razmjera većeg od 2.000 m<sup>3</sup>, opasnim i štetnim tvarima te kod izvanrednih prirodnih događaja u moru. Za onečišćenja uljem i/ili smjesom ulja razmjera manjeg od 2.000 m<sup>3</sup> primjenjuje se županijski

plan intervencija koji, uz prethodnu suglasnost središnjeg tijela državne uprave za zaštitu okoliša, donosi predstavničko tijelo Županije. Subjekti koji sudjeluju u provedbi Plana su Stožer za provedbu Plana intervencija (Stožer), Nacionalna središnjica za usklađivanje traganja i spašavanja na moru u Rijeci (MRCC) i Županijski operativni centar (ŽOC).

Nakon što su tijekom 2009. godine izrađene Procjena rizika i Procjena osjetljivosti područja djelovanja Plana intervencija, Županijska skupština je koncem 2010. godine donijela Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u Zadarskoj županiji. ŽOC u kontinuitetu provodi Planom propisane aktivnosti. Pored toga ŽOC je, zajedno s ostalim sudionicima, aktivno sudjelovao u pripremi (izradi scenarija) i provedbi pokazne vježbe HOLISTIC – požar broda 2016. održane u sklopu Županijskih dana u zadarskoj luci u travnju 2016. godine. Također, ŽOC je u listopadu organizirao i proveo vježbu Zadar 2016. koja se održala u sklopu dvodnevni aktivnosti koje su imale za cilj podizanje stupnja pripravnosti i spremnosti za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora te unaprjeđenje suradnje i usklađivanje operativnog osoblja. Prethodno vježbi, u Zadarskoj županiji je za članove ŽOC-a održana cjelodnevna stručna edukacija Reagiranja na iznenadna onečišćenja mora koju su održali predavači Jadranskog istraživačko-edukativnog centra za reagiranja kod iznenadnih onečišćenja mora (ATRAC). Na evaluacijskim sastancima nakon obje vježbe ŽOC je donio zaključke o potrebi nabave određene opreme: prijenosnog spremnika za sakupljanje zauljenih voda, plotera, VHF stanice s razglasom za eko brodicu te prijenosne puhalice za napuhavanje zaštitnih brana. Navedena oprema je u izvještajnom razdoblju i nabavljena.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.4. Unaprjeđenje sustava zaštite okoliša od požara, prirodnih nepogoda i akcidenata Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.2.4.2. PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA I PROVEDBA PROGRAMA**

Zakonom o zaštiti okoliša određeno je da predstavničko tijelo Županije za četverogodišnje razdoblje donosi Program zaštite okoliša kojim se u skladu s područnim, odnosno lokalnim posebnostima i obilježjima područja pobliže razrađuju mjere iz Plana zaštite okoliša RH koje se odnose na to područje. Nakon što je Županijska skupština prihvatila Izvješće o stanju okoliša Zadarske županije u planskom razdoblju, na temelju analize učinkovitosti primijenjenih mjera i stanja u okolišu utvrđenog Izvješćem, izrađen je Program zaštite okoliša koji je, po suglasnosti ministarstva, Županijska skupština donijela 6. ožujka 2015. godine.

U izvještajnom razdoblju, u listopadu 2016. godine, pokrenut je postupak izrade (novog) Programa zaštite zraka, ozonskog sloja, ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama koji je, prema novom Zakonu o zaštiti zraka, sastavni dio Programa zaštite okoliša te se njegovo donošenje očekuje u sljedećem izvještajnom razdoblju. Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.3. Unaprjeđenje sustava praćenja kakvoće okoliša Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.2.4.3. PROVEDBA PROGRAMA ZAŠTITE I POBOLJŠANJE KAKVOĆE ZRAKA**

Županijska skupština je, sukladno Zakonu o zaštiti zraka, u ožujku 2012. godine donijela Program zaštite i poboljšanja kakvoće zraka za područje županije. Sukladno zakonskoj obvezi da o provedbi Programa upravno tijelo županije nadležno za zaštitu okoliša izrađuje izvješće za razdoblje od 4 godine, s tvrtkom Dvokut Ecro d.o.o., Zagreb, zaključen je ugovor o izradi Izvješća o provedbi županijskog Programa te je isto i izrađeno u rujnu 2016. godine. Nadalje, temeljem novog Zakona o zaštiti zraka predstavnička tijela jedinica područne (regionalne) samouprave imaju obvezu donošenja programa novog naziva i većeg obuhvata - Programa zaštite zraka, ozonskog sloja, ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama za četverogodišnje razdoblje te je stoga sklopljen ugovor o njegovoj izradi u listopadu 2016. godine budući da je isteklo četverogodišnje razdoblje prethodnog Programa.

Donošenje obaju dokumenata – Izvješća i Programa, kao i pokretanje/provedba nekih utvrđenih mjera za poboljšanje kakvoće zraka, očekuje se u sljedećem razdoblju.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.3. Unapređenje sustava praćenja kakvoće okoliša Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.2.5. REGISTAR ONEČIŠĆAVANJA OKOLIŠA**

Registar onečišćavanja okoliša (ROO) jest skup podataka o izvorima, vrsti, količini, načinu i mjestu ispuštanja, prijenosa i odlaganja onečišćujućih tvari i otpada u okoliš, a vodi se sukladno Pravilniku o Registru onečišćavanja okoliša. Registar onečišćavanja okoliša sadrži podatke o obvezniku dostave podataka, ispuštanju onečišćujućih tvari u zrak, vode i/ili more i tlo, proizvodnji i prijenosu izvan mjesta nastanka otpada te prijenosu izvan mjesta nastanka onečišćujućih tvari u otpadnim vodama. Za pristup i vođenje registra onečišćavanja okoliša koristi se elektronička programska oprema (aplikacija) koja omogućava mrežni unos, obradu i prikaz podataka pohranjenih u registru onečišćavanja okoliša. U izvještajnom razdoblju u bazu ROO uneseno je 289 korisničkih računa, a verificirano je 279 elektronskih zapisa.

Nadalje, prema Pravilniku o gospodarenju otpadom, zaprimaju se Planovi gospodarenja otpadom pojedinih proizvođača otpada, a temeljem Uredbe o informacijskom sustavu zaštite okoliša (ISZO) provodi se prikupljanje, provjera i osiguranje kakvoće podataka i informacija te dostava ISZO-u koji vodi Agencija za zaštitu okoliša.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.3. Unapređenje sustava praćenja kakvoće okoliša Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.2.6. PLANOVI GOSPODARENJA OTPADOM**

Plan gospodarenja otpadom Zadarske županije za razdoblje 2009. - 2016. godine Županijska skupština donijela je, po provedbi propisane procedure izrade i donošenja prema tada važećem Zakonu o otpadu (Narodne novine 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) koji je bio na snazi do 23. srpnja 2013. godine, odnosno do donošenja Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13.), u srpnju 2009. godine. Zakonom je (bilo) određeno da nadležno upravno tijelo Županije nadzire provedbu Plana gospodarenja otpadom županije i godišnje podnosi Županijskoj skupštini Izvješće o provedbi Plana te ga, po donošenju, dostavlja Ministarstvu zaštite okoliša i prirode te Agenciji za zaštitu okoliša. U lipnju 2016. godine izrađeno je Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Zadarske županije za 2015. godinu koje je Županijska skupština prihvatila na 21. sjednici te je, po prihvaćanju, dostavljeno prethodno navedenim tijelima.

Temeljem novodonesenog Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13.), propisano je da su JLS dužne za prijedlog Plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela JP(R)S nadležnog za poslove zaštite okoliša, što znatno utječe na opseg poslova u odnosu na obveze određene prethodno važećim Zakonom u pogledu nadzora provedbe planova gospodarenja otpadom. U izvještajnom razdoblju zatražena je prethodna suglasnost na 7 izrađenih planova jedinica lokalne samouprave, od kojih je za 4 plana izdana prethodna suglasnost uz uvjet izvršenja revizije nakon donošenja novog Plana gospodarenja otpadom RH, a na 3 plana nije izdana suglasnost dok se ne izvrše potrebne dopune. Isto tako, zaprimljeno je i 17 Izvješća o izvršenju planova gospodarenja otpadom JLS.

Osim toga, propisana je obveza da se planovi gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada dostavljaju nadležnom upravnom tijelu radi provjere usklađenosti sadržaja s odredbama propisa o gospodarenju otpadom. U slučaju neusklađenosti plana s odredbama propisa o gospodarenju otpadom ovo upravno tijelo naložit će rješenjem izmjenu plana, a nakon usklađivanja odnosno prihvaćanja isti će se unijeti u popis obveznika izrade plana gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada. U izvještajnom razdoblju bilo je 27



podnesenih zahtjeva, izvršena je provjera usklađenosti sadržaja s odredbama propisa o gospodarenju otpadom i nakon izvršenih ispravaka, planovi su prihvaćeni i uneseni u popis obveznika izrade plana gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada.

Također, ovo upravno tijelo izrađuje popis obveznika izrade plana gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada i popis obveznika koji su izradili plan na području JP(R)S i dostavlja ga Agenciji za zaštitu okoliša do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu. U izvještajnom razdoblju, s 27 novih elektronskih zapisa, nadopunjena je izrađena elektronska baza obveznika izrade Plana gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada te popis obveznika koji su izradili plan koji se izrađuje temeljem dostavljenih podataka u ROO i dostavljenih Planova gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada.

#### **7.2.2.7. PROVOĐENJE UPRAVNIH POSLOVA U ZAŠTITI OKOLIŠA**

Odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom reguliran je i postupak izdavanja dozvola za skupljanje, oporabu i zbrinjavanje otpada. Upravni odjel, kao nadležno upravno tijelo, a na temelju podnesenih zahtjeva, izdaje dozvole za skupljanje, oporabu i zbrinjavanje otpada. Isto tako, vezano za posebne kategorije otpada, gdje se za svaku vrstu posebnog otpada donosi odgovarajući pravilnik, u kontinuitetu se provode zahtijevani upravni poslovi.

Zakonom je propisan znatno složeniji postupak izdavanja dozvola za gospodarenje otpadom koje izdaje ovo upravno tijelo budući da se, uz zahtjev, prilaže i Elaborat gospodarenja otpadom (skup međusobno usklađenih dokumenata i nacрта kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta za obavljanje postupka gospodarenja otpadom s pripadajućim tehnološkim procesima, opisom metode izvođenja pripadajućih tehnoloških procesa kao funkcionalno-tehnološke cjeline materijalnog toka otpada na lokaciji te ispunjavanje tehničko tehnoloških uvjeta, sigurnosno preventivnih mjera, ograničenja i obveza praćenja emisija te mjera upravljačkog nadzora). Isto tako, ovo upravno tijelo provodi i postupak informiranja i sudjelovanja javnosti o podnesenom zahtjevu za izdavanje dozvole. U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je šest zahtjeva za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom, od kojih su izdane dvije dozvole, jedan zahtjev je odbijen, a tri su u fazi donošenja. Također, izdane su dvije dozvole za koje su podneseni zahtjevi u prethodnom izvještajnom razdoblju, dakle, izdano je ukupno četiri dozvola za gospodarenje otpadom. Kako je prethodno navedeno, izdaju se i prethodne suglasnosti na prijedloge planova gospodarenja otpadom JLS te, u slučaju neusklađenosti planova gospodarenja otpadom proizvođača opasnog otpada s odredbama propisa o gospodarenju otpadom, rješenjem se nalažu izmjene plana u odgovarajućem upravnom postupku.

U provedbi IPPC direktive o objedinjenom sprječavanju i kontroli onečišćenja na regionalnoj razini u RH, upravni odjel sudjeluje u javnim raspravama u postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša za postrojenja, ovisno o podnesenim zahtjevima. U izvještajnom razdoblju nije bilo takvih zahtjeva.

Temeljem Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada, ovo upravno tijelo daje suglasnosti na planove sanacija i/ili zatvaranja odlagališta koje provode lokalne samouprave u našoj Županiji. U izvještajnom razdoblju nije bilo podnesenih zahtjeva.

#### **7.2.2.8. CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM**

Aktivnost uspostave Centra za gospodarenje otpadom (CGO) u programskom razdoblju provodi se putem financiranja djelatnosti trgovačkog društva Eko d.o.o. prema Društvenom ugovoru Grada Zadra, Grada Benkovca i Zadarske županije kao osnivača društva s ciljem uspostave sustava te izgradnje Centra za gospodarenje otpadom na području Zadarske županije. Sukladno Društvenom ugovoru zaključen je Sporazum o financiranju djelatnosti

kojim se osiguravaju sredstva za obavljanje djelatnosti društva, po kojem Županija i Grad Zadar financiraju djelatnosti društva.

Osim osnovne djelatnosti Županija sufinancira i dio promidžbenih aktivnosti vezanih za uspostavu CGO-a te dio projektno-tehničke dokumentacije izrađene u prethodnom razdoblju, odnosno prije potpisivanja Sporazuma s Fondom, kao i registra divljih odlagališta na području Županije, a u kolovozu 2012. godine Županija i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost zaključili su, temeljem izmjena i dopuna Plana gospodarenja otpadom RH, Sporazum o ulaganju Fonda u pripreme radove za CGO, pretovarnih stanica i sanacije odlagališta otpada po kojem daljnje financiranje aktivnosti preuzima Fond.

Izvršeno o radu društva Eko d.o.o. za 2014. godinu priređeno je, nakon primanja na znanje Gradskog vijeća Grada Zadra 28. svibnja 2015. godine, kao posebna informacija za 16. sjednicu Županijsku skupštinu Zadarske županije, održanu 10. srpnja 2015. godine.

CGO je u travnju 2015. godine dobilo lokacijsku dozvolu što je bio glavni preduvjet za nastavak svih daljnjih aktivnosti na uspostavi i izgradnji Centra. Izrađena je i Studija izvedivosti koja je dala sve potrebne parametre kojima su definirani troškovi izgradnje i uspostave Centra. Ukupna vrijednost projekta/investicije (procijenjenih prihvatljivih troškova) procjenjuje se na 385.000.000,00 kn, bez PDV-a.

Udjeli financiranja određeni su Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2007. – 2015. (Narodne novine 85/07., 126/10., 31/11. i 46/15.), odnosno Izmjenama i dopunama Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Narodne novine broj 46/15.) kako slijedi: EU + FZOEU 90 % + JLP(R)S 10 %, što znači da će se projekt sufinancirati: a) nacionalnim sredstvima i sredstvima fondova EU-a (Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i EU), u ukupnoj vrijednosti sufinanciranja od 346,5 milijuna kuna ili 90% ukupnih sredstava i b) sredstvima lokalnog udjela (Zadarska županija, JLS s područja Zadarske županije, Ličko-senjska županija i JLS s područja LSŽ), u iznosu od 38,5 milijuna kn ili 10% ukupnih sredstava.

Kako su odlukama svojih predstavničkih tijela Zadarska županija (Odluka od 10. srpnja 2015. godine), Grad Zadar i Grad Benkovac utvrdili kako će sudjelovati u osiguranju financijskih sredstava lokalnog sufinanciranja za izgradnju Centra, predložili su ostalim JLS zaključivanje Sporazuma o sufinanciranju lokalnog udjela pri uspostavi i izgradnji centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje, koji je većina JLS i potpisala. Sporazumom je utvrđeno da, razmjerno udjelu u ukupnoj količini otpada, navedeni lokalni udjel od 38.500.000,00 kn Zadarska županija i JLS s područja Zadarske županije sufinanciraju u visini od 87,12 % (33.541.200,00 kn), dok bi JLS s područja Ličko-senjske županije sufinancirale taj udjel u visini od 12,88 % (4.958.800,00 kn). Svoj udio od 33.541.200,00 kn Zadarska županija i JLS s područja Zadarske županije sufinancirat će na sljedeći način: Zadarska županija 10 % (3.354.120,00 kn), a ostale JLS 90 % (30.187.080,00 kn) razmjerno udjelu pojedine JLS u ukupnoj količini otpada. Sporazumom se, na način određen za osiguranje prihvatljivih troškova, osiguravaju i sredstva za sufinanciranje lokalnog udjela neprihvatljivih troškova koji uključuju: komunalne doprinose, vodne doprinose, naknade za elektroenergetske priključke, pristojbe za izdavanje građevinskih dozvola i ostale troškove sukladno Pravilniku o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine broj 143/14.). Ukupna vrijednost neprihvatljivih troškova procjenjuju se na 16.000.000,00 kn.

Kako je Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, 2. listopada 2015. godine, trgovačkom društvu EKO d.o.o. uručilo Poziv za dostavu projektnog prijedloga izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje, EKO d.o.o. je, nakon što je 21. prosinca dobiven je *Jaspers Completion Note* kojim se odobrava projekt izgradnje CGO Biljane Donje (JASPERS-i su tehnička pomoć za ocjenjivanje projekata pod upravom Europske investicijske banke te su ujedno partneri o odobravanju projekata Europske komisije i Europske banke za obnovu i razvoj), Ministarstvu projektni prijedlog predao 28. prosinca 2015. godine.

Nakon uspješnog završetka ocjenjivanja Projektnog prijedloga, 21. studenoga 2016. godine potpisan je Ugovor o dodjeli bespovratnih EU sredstava u iznosu od 266.588.926,19 kuna što iznosi 70,6520 % od ukupnog iznosa prihvatljivih troškova. Ugovor je potpisan između Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i EKO d.o.o. Ukupna vrijednost Projekta iznosi 548.096.087,73 kuna od čega su ukupni prihvatljivi troškovi 377.326.793,56 kuna od čega EU bespovratna sredstva iznose 266.588.926,19 kuna što je najviši mogući iznos sufinanciranja ukupno utvrđene vrijednosti prihvatljivih izdataka.

Napominjemo kako je 2015. godine započeo prvi stupanj ograničenog postupka javne nabave za projektiranje i izgradnju Centra (procijenjena vrijednost nabave 295.000.000,00 kuna) te je trenutno u tijeku drugi dio ograničenog postupka javne nabave za projektiranje i izgradnju koji bi trebao završiti u veljači 2017. godine nakon čega slijedi evaluacija pristiglih ponuda. Otvoreni postupak javne nabave za pružanje usluge savjetovanja u odnosima s javnošću započeo je u prosincu 2015. godine (procijenjena vrijednost nabave 2.400.000,00 kuna) te je završio u svibnju 2016. godine odlukom o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja. S najpovoljnijim ponuditeljem Media – Val d.o.o. iz Zagreba sklopljen je ugovor u studenome 2016. godine. U tijeku je evaluacija pristiglih ponuda za pružanje usluga nadzora nad izgradnjom (procijenjena vrijednost 10.640.000,00 kuna) i pružanje usluge tehničke pomoći (procijenjena vrijednost 8.100.000,00 kuna).

U tablici koja slijedi daje se termin-plan najznačajnijih aktivnosti na ovom projektu, a koji uključuje i izvještajno razdoblje:

<b>Aktivnost</b>	<b>Datum početka (A)1</b>	<b>Datum završetka (B)1</b>
Masterplan i studije izvodljivosti:	2014.	9./2015.
Analiza troškova i koristi (uključujući financijsku / gospodarsku analizu):	2014.	9./2015.
SUO i ocjena o potrebi procjene utjecaja na okoliš - SUO za CGO	8./2009.	8./2014.
Projektna dokumentacija	2010. – 2014.	2014.
Izrada natječajne dokumentacije:	12./2014.	12./2015.
Očekivani početak natječajnih procedura:		
○ Ugovor o pružanju usluga 1: Podrška za upravljanje projektom	4./2016.	2./2017.
○ Ugovor o pružanju usluga 2: Promidžba	12./2015.	5./2016.
○ Ugovor o pružanju usluga 3: Nadzor nad izgradnjom CGO	8./2016.	2./2017.
○ Ugovor o pružanju usluga 4: Nadzor nad izgradnjom pretovarnih stanica	12./2017.	5./2018.
○ Ugovor o radovima 1: CGO	7./2015.	5./2017.
○ Ugovor o radovima 2: Pretovarne stanice	12./2017.	5./2018.
○ Ugovori za nabavu opreme	10./2018.	01./2019.
Kupovina zemljišta:	-	-
Dozvola/dozvole za gradnju	5./2017.	4./2018.
Ugovor o pružanju usluga 1: Podrška za upravljanje projektom	5./2017.	7./2022.
Ugovor o pružanju usluga 2: Promidžba	12./2016.	11./2018.
Ugovor o pružanju usluga 3: Nadzor nad izgradnjom CGO	5./2017.	7./2022.
Ugovor o pružanju usluga 4: Nadzor nad izgradnjom pretovarnih stanica	2./2018.	01./2019.
Ugovor o radovima 1: CGO	5./2017.	7./2022.

Ugovor o radovima 2 :Pretovarne stanice	2./2018.	01./2019.
Ugovori za nabavu opreme	3./2018.	4./2019.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.2. Sanacija onečišćenih lokacija, razvoj sustava i unapređenje infrastrukture i usluga za gospodarenje otpadom Županijske razvojne strategije.

### **7.2.3. ZAŠTITA PRIRODE**

Prema odredbama Zakona o zaštiti prirode zaštićenim područjima upravljaju javne ustanove. Javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkom i parkom prirode osniva RH Uredbom Vlade, a javne ustanove za upravljanje ostalim zaštićenim područjima i/ili drugim zaštićenim dijelovima prirode osnivaju predstavnička tijela JP(R)S Odlukom.

Za učinkovitu skrb o zaštićenim dijelovima prirode osnovana je NATURA JADERA, Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području županije. Zaštita prirode obavlja se sukladno godišnjem programu zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja štice područja koji donosi Upravno vijeće javne ustanove uz suglasnost župana. Sukladno Zakonu o zaštiti prirode koji određuje da upravno tijelo županije nadležno za poslove zaštite prirode, provodi Prethodnu ocjenu i Glavnu ocjenu za zahvate: za koje upravno tijelo provodi postupak procjene utjecaja na okoliš ili postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš; na zaštićenom području u kategoriji regionalnog parka, značajnog krajobraza, park-šume, spomenika prirode i spomenika parkovne arhitekture, kao i za zahvate na području koje nije ujedno i zaštićeno područje provodili su se postupci Prethodne ocjene.

Postupci prethodne ocjene, sukladno informaciji Ministarstva poljoprivrede za korisnike izravnih plaćanja, provodili su se i po zahtjevima korisnika izravnih plaćanja/OPG-ova za prenamjenu u drugu vrstu korištenja travnjaka, pašnjaka i livada na posebnim područjima unutar Natura 2000 područja. U izvještajnom razdoblju podneseno je 112 zahtijeva za provedbu postupka Prethodne ocjene te izdan isti broj rješenja ili mišljenja o prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, odnosno je li potrebna Glava ocjena.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 3.1.1. Održivo korištenje i učinkovito upravljanje, valorizacija i interpretacija prirodne baštine, zaštićenih područja i područja ekološke mreže Natura 2000 Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

### **7.2.4. DJELATNOSTI U SVEZI KOMUNALNOG GOSPODARSTVA I OSTALI DRUGOSTUPANJSKI POSTUPCI**

U skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu Županija rješava u drugom stupnju žalbe izjavljene protiv rješenja JLS o komunalnoj naknadi/ovrsi komunalne naknade, komunalnom doprinosu/ovrsi komunalnog doprinosa te protiv rješenja komunalnih redara kojima se nalažu radnje u svrhu provođenja komunalnog reda i zaključaka o dozvoli izvršenja tih rješenja.

U skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara županija rješava žalbe protiv rješenja o spomeničkoj renti i ovrsi spomeničke rente.

Po Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama županija rješava žalbe izjavljene protiv rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru.

Po Zakonu o građevinskoj inspekciji komunalni redari imaju pravo rješenjem narediti poduzimanje 8 vrsta mjera (uklanjanje ruševine zgrade, otklanjanje oštećenja pročelja i pokrova postojeće zgrade koji nisu nosiva konstrukcija, uklanjanje građevine, usklađivanje provedbe zahvata u prostoru koji nije građenje, uklanjanje zahvata u prostoru koji nije građenje, privremenu obustavu izvođenja radova, dovršenje vanjskog izgleda zgrade i izlaganje energetske certifikata). I o žalbama protiv tih rješenja odlučuje Županija.

Sukladno Zakonu o financiranju vodnog gospodarstva Županija rješava žalbe izjavljene protiv rješenja o izvršenju naknade za uređenje voda protiv fizičkih osoba.

Po Zakonu o državnoj izmjeri i katastru nekretnina JLS imaju pravo donositi rješenja o utvrđivanju naknade za sufinanciranje katastra nekretnina o kojima također rješava Županija. Županija rješava i žalbe protiv rješenja komunalnih redara kojima oni sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom naređuju uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.

U izvještajnom razdoblju zaprimljeno je 476 žalba i sve su riješene.

Kako se protiv rješenja upravnog tijela Županije, sukladno Zakonu o upravnim sporovima, može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom, ovo tijelo je stranka (tuženik) u upravnom sporu. Ovo tijelo zastupa Županiju u upravnim sporovima, što uključuje davanje odgovora na tužbu te sudjelovanje na raspravama pred sudom. U izvještajnom razdoblju pokrenuto je 30 upravnih sporova.

Savjetodavno stručna potpora, kako JLS u svezi provedbe navedenih Zakona, tako i strankama glede zaštite njihovih prava, daje se u kontinuitetu.

## **7.2.5. PREKOGRANIČNA SURADNJA**

### **7.2.5.1. PROJEKT HAZADR**

Projekt HAZADR prekogranični je projekt financiran u sklopu IPA Adriatic programa prekogranične suradnje. Aktivnosti na projektu uspješno su okončane 30. rujna 2015. godine, a potom je uslijedila prijava projekta na Javni poziv za dodjelu sredstava Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini za 2015. godinu. Projekt je odobren za sufinanciranje, u izvještajnom razdoblju potpisan je Ugovor o dodjeli sredstava Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini, upućena su sva tri Zahtjeva za nadoknadom sredstava po kojima je i izvršena uplata sredstava. Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.4. Unapređenje sustava zaštite okoliša od požara, prirodnih nepogoda i akcidenata Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

### **7.2.5.2. PROJEKT i-SCOPE**

Projekt i-SCOPE provodio se u sklopu programa CIP – ICT PSP Europske komisije (Okvirni program za konkurentnost i inovacije) u razdoblju od 15. siječnja 2012. godine do 15. rujna 2015. godine. U izvještajnom razdoblju, nakon detaljne provjere svih troškova, ispunjen je obrazac za nadoknadu sredstava za posljednje razdoblje provedbe (*Cost Claim*) te je izvršena i posljednja uplata po tom i prethodnom zahtjevu.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.1. Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i povećanje energetske učinkovitosti i Mjerom 1.2.1. Razvoj i jačanje e-uprave u svrhu podizanja učinkovitosti, dostupnosti i kvalitete pruženih usluga građanima i poslovnim sektoru Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

### **7.2.5.3. PROJEKT CIRC-E**

Projekt CIRC-E *Circular economy for competitive MED area* (Kružno gospodarstvo za konkurentno MED područje) prijavljen je na poziv za dostavu projektnih prijedloga programa MED teritorijalne suradnje (INTERREG V–B MEDITERRANEAN COOPERATION PROGRAMME 2014-2020). Kružno gospodarstvo/ekonomija ima za cilj postizanje najviše iskoristivosti proizvoda, dijelova i sirovina u svakom trenutku proizvodnog procesa na što se naslanja i tema ovog Projekta koji ima za cilj uključivanje malih i srednjih poduzetnika u cirkularnu ekonomiju kroz analizu gospodarskih sektora, inovativnih politika na lokalnoj razini, razvoja lokalnih akcijskih planova, obuku poduzetnika i pilot akcija, a sve u svrhu stvaranja prekogranične mreže ključnih aktera za razvoj cirkularne ekonomije te sektora zelene ekonomije i eko-inovacija.

Nakon što je prošao prvi eliminacijski krug kao jedan od 108 od ukupno prijavljenih 225 projekata, u drugoj i konačnoj fazi evaluacije projekt nije zadovoljio kriterije te nije odobren

za financiranje i provedbu. Stoga u izvještajnom razdoblju nije bilo aktivnosti na ovom projektu te će biti prijavljen na neki od sljedećih natječaja ukoliko ih bude.

Vrijednost projekta: 1.125.000,00 HRK za Zadarsku županiju, rok izvršenja 36 mjeseci, a omjer financiranja 85% sredstva programa: 15% sredstva Zadarske županije.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 2.4.2. Poticanje korištenja znanja, razvoja tehnologija i inovacija u gospodarstvu Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.5.4. PROJEKT PECOSWASTE**

Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove sudjeluje kao partner/korisnik u projektu PECOSWASTE - Očuvanje ekosustava kroz održivo gospodarenje otpadom na turističkim lokalitetima jadransko-jonske regije (*Preserving Ecosystems Services by Sustainable Waste Management in Adriatic-Ionian Program* – *ADRION 2014 -2020*, prioritetne osi 2 – *Sustainable Region*, specifičnog cilja 2.2 – *Environmental vulnerability of ecosystem service*). Nositelj projekta je ENEA – državna agencija za nove tehnologije, energetiku i održivi razvoj (ITA), a ostali partneri iz konzorcija dolaze iz svih država koje okružuju Jadran gdje je Zadarska županija jedini hrvatski predstavnik. Glavni cilj projekta je razviti i provesti strategiju za upravljanje okolišem koja će biti posebno posvećena pitanju održivog gospodarenja otpadom u područjima s kulturnim i prirodnim znamenitostima, uzimajući u obzir ubrzani gospodarski rast, rast proizvodnje dobara i usluga koja će uključiti stanovništvo, turiste, relevantne zainteresirane strane iz javnog i privatnog sektora u Jadransko-jonskoj regiji, s posebnim fokusom na države korisnice IPA-e. Jedna od predviđenih aktivnosti na projektu je i revizija odnosno izrada novelacije Studije korištenja i zaštite mora i podmorja na području Zadarske županije iz 2003. godine koja je označila početak pokretanja procesa integralnog upravljanja obalnim područjem Zadarske županije.

U izvještajnom razdoblju pripremljen je i dostavljen dio natječajne dokumentacije potrebne za prijavljivanje projekta – potpisana i ovjerena Partnerska izjava (*Project Partner and State aid declarations*), obrazac opisa organizacije i obrazac jamstva prava zastupanja organizacije. Prethodno prijavi donesena je Odluka o sudjelovanju u projektu nakon što je projektni prijedlog dobio zeleno svjetlo za prijavu od strane Razvojne jedinice za područje komunalne infrastrukture, energetike i zaštite okoliša te Središnje razvojne jedinice. Trenutno je u tijeku proces evaluacije projekta, a planirani početak provedbe je, ukoliko bude prihvaćen za sufinanciranje, drugi kvartal 2017. godine.

Vrijednost projekta: 1.200.000,00 HRK za Zadarsku županiju, rok izvršenja 24 mjeseca, a omjer financiranja: 85% sredstva programa, 15% sredstva Zadarske županije.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.2. Sanacija onečišćenih lokacija, razvoj sustava i unapređenje infrastrukture i usluga za gospodarenje otpadom Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.5.5. POJEKTNI PRIJEDLOG ZA PROGRAM INTERREG ITA-HRV**

U izvještajnom razdoblju pokrenuta je inicijativa od strane Jadranskog edukativno-istraživačkog centra za reagiranja na iznenadna onečišćenja mora (ATRAC) iz Rijeke (koji je osnovan kroz projekt HAZADR) i Zadarske županije za osmišljavanjem, razradom i prijavom novog prekograničnog projekta usmjerenog na jačanje kapaciteta za zaštitu mora od iznenadnih onečišćenja kao svojevrsnog nastavka HAZADR-a te su s tim ciljem održana i tri sastanka jadranskih županija u Zadru i Šibeniku. Krajem godine dogovoreno je zajedničko financiranje pisanja i prijave projekta od strane hrvatskih partnera (ATRAC, ZZ, ŠKŽ i SDŽ), vodeći (*lead*) partner bit će ZADRA NOVA te će projekt biti prijavljen na natječaj prekograničnog programa INTERREG Italija–Hrvatska koji se otvara u prvom kvartalu 2017. godine.

Ove aktivnosti u skladu su s Mjerom 4.4.4. Unapređenje sustava zaštite okoliša od požara, prirodnih nepogoda i akcidenata Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

#### **7.2.6. DRUGI STRUČNI POSLOVI OD ZNAČAJA ZA ŽUPANIJU**

Drugi stručni poslovi od značaja za Županiju provode se u kontinuitetu – praćenje stanja u prostoru, rad u povjerenstvima i stručnim tijelima u svezi gospodarenja prostorom i zaštite prirode i okoliša (registracija pomorskog dobra, dodjele koncesija na pomorskom dobru, rad ŽOC-a, zaštita i spašavanje, procjene šteta kod elementarnih nepogoda, arbitraže, povjerenstva za ocjenu utjecaja na okoliš...), sudjelovanje u projektima/programima javnog i civilnog društva (Zdrav za 5, Zelena čistka, Moja općina bez azbesta, *Blue fair...*), suradnju s tijelima Državne uprave i lokalne samouprave te nadležnim ministarstvima, međužupanijsku i međunarodnu sektorsku suradnju u oblasti prostornog uređenja, komunalnog uređenja i zaštite okoliša te poslove u sklopu rada jedinica i tijela za praćenje i provedbu Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

Također, u izvještajnom razdoblju dat je značajan doprinos izradi Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2015. - 2020. (rad partnerskih vijeća, definiranje ciljeva, prioriteta i mjera, izradu akcijskog plana te postupak strateške procjene utjecaja strategije na okoliš), a sve u suradnji s Razvojnoum agencijom Zadarske županije.

#### **7.3. ZAKLJUČAK**

U izvještajnom razdoblju ovaj Upravni odjel je obavljao stručno i profesionalno sve upravne i stručne poslove u području prostornog uređenja i zaštite okoliša u ostvarivanju uvjeta za održivi razvoj županije, poslove zaštite prirode, gospodarenja otpadom i komunalnog gospodarstva te praćenja rada javnih ustanova i trgovačkih društava iz navedenih područja kojima je osnivač ili suosnivač Županija – sve sukladno Programu rada za 2016. godinu.

## **8. UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO**

### **8.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO I SLUŽBENICI ODJELA**

#### **8.1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO**

Upravni odjel za gospodarstvo čini jednu cjelinu u dva odsjeka, i to:

1. Odsjek za promet i malo i srednje poduzetništvo.
2. Odsjek za infrastrukturu i energetiku.

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je obavljao upravne i stručne poslove u području industrije, brodogradnje, energetike, rudarstva, obrtništva, zadrugarstva, malog i srednjeg poduzetništva, trgovine, prometa (osim pomorskog), infrastrukture te vodnog gospodarstva (opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda), usklađivao interese i poduzimao aktivnosti radi ravnomjernog razvitka općina i gradova na području Zadarske županije.

#### **8.1.2. SLUŽBENICI ODJELA**

Tijekom izvještajnog razdoblja Upravni odjel za gospodarstvo je imao četvero zaposlenika s visokom stručnom spremom ekonomskog smjera, i to pročelnika, pomoćnika pročelnika za energetiku i infrastrukturu, pomoćnicu pročelnika za promet i malo i srednje poduzetništvo i savjetnika za energetiku i infrastrukturu. Poslovi i zadaci su im određeni Odlukom o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Zadarske županije. Pravilnikom o unutarnjem redu

upravnih tijela Zadarske županije u Upravnom odjelu za gospodarstvo predviđeno je osam izvršitelja, a popunjeno je četiri na neodređeno radno vrijeme.

## **8.2. OSTVARENI CILJEVI**

### **8.2.1. POTICANJE MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA**

Značajan dio aktivnosti Odjela se odnosio na programe poticanja malog i srednjeg poduzetništva, kao što su kreditni programi, projekti poduzetničkih zona, udruživanje u klastere, inovacije i dr.

Osim sa Programom rada županijske samouprave za 2016. godinu, aktivnosti na poticanju poduzetništva odvijale su se i u skladu sa Strategijom razvoja poduzetništva u Republici Hrvatskoj 2013.-2020. Ministarstva poduzetništva i obrta i Županijskom razvojnom strategijom Zadarske županije.

U skladu sa gospodarskom politikom Vlade Republike Hrvatske, Strategijom je definiran opći cilj: povećanje konkurentnosti malog gospodarstva te razrađene mjere kroz pet strateških ciljeva, i to:

1. Poboljšanje ekonomske uspješnosti
2. Poboljšan pristup financiranju
3. Promocija poduzetništva
4. Poboljšanje poduzetničkih vještina
5. Poboljšanje poslovnog okruženja

Ministarstvo poduzetništva i obrta je u svibnju objavilo poziv za dostavu prijava Kompetentnost i razvoj MSP koji je dio Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020., u kojem razdoblju će se iz sredstava Europskog fonda za regionalni razvoj dodijeliti bespovratna sredstva u iznosu od 867 milijuna kuna.

Aktivnosti Odjela na realizaciji mjera resornog ministarstva su prvenstveno konzultantske prirode.

Ova aktivnost je u skladu s Ciljem 2. Razvoj konkurentnog poduzetništva, turizma, poljoprivrede i ribarstva iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2010. - 2013.

#### **8.2.1.1. KREDITIRANJE PODUZETNIŠTVA**

U izvještajnom razdoblju jedna od aktivnost Odjela bila je realizacija projekta kreditiranja poduzetništva. Zadarska županija se kontinuirano od 1998. godine uključuje u realizaciju kreditnih projekata Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva.

Koncem 2014. Ministarstvo poduzetništva i obrta je pokrenulo novi program poticanja poduzetništva pod nazivom Kreditom do uspjeha. Zadarska županija se kandidirala za mjeru 1. Kreditom do konkurentnosti. Radi se o programu kreditiranja poduzetništva sa subvencioniranom kamatom, po modelu sličnom ranijim kreditnim linijama. Iako smo se prijavili za kreditni potencijal od 50 milijuna kuna, Ministarstvo nam je odobrilo 28 milijuna kuna. Kamata za korisnika iz proizvodne djelatnosti (ovisno o poslovnoj banci) je oko 1%, a za uslužne djelatnosti oko 3%.

Tijekom izvještajnog razdoblja održano je šest sjednica Povjerenstva na kojima je pozitivno ocjenjeno osam kreditnih zahtjeva, u ukupnom iznosu od 15,5 milijuna kuna, te su proslijeđeni poslovnim bankama na daljnju obradu.

Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 2.3.3. Razvojni oblici financijske podrške poduzetništvu iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2010. - 2013.



#### **8.2.1.2. SUBVENCIONIRANJE KAMATA**

Završetkom nekog kreditnog programa nisu prestale financijske obveze Županije a niti stručno-administrativne obveze ovog Odjela. Naime, zbog preuzete obveze subvencije kamate Odjel za čitav period povrata kredita prati cjelokupne obveze za subvencije prema bankama, a isto tako i potraživanja od resornih ministarstava u dijelu njihovih obveza.

Tijekom izvještajnog razdoblja za subvencije kamata isplaćeno je 1.197.064,53 kuna, od čega podjednako tereti Zadarsku županiju i Ministarstvo poduzetništva i obrta.

Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 2.3.3. - Razvojni oblici financijske podrške poduzetništvu iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2010. - 2013.

#### **8.2.1.3. JAMSTVENI FONDOVI**

Tijekom izvještajnog razdoblja u suradnji sa Agencijom za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA, pratila se realizacija projekata:

1. Regionalni jamstveni instrumenti za 2007. i 2008. godinu
2. Jamstveni fond za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji za 2013. godinu.
3. Jamstveni fond za prerađivačku industriju i inovacije u prerađivačkoj industriji za 2014. godinu.

Nakon uspješno odrađenog projekta Regionalni jamstveni instrumenti ostala su neiskorištena udružena sredstva Ministarstva poduzetništva i obrta u iznosu od 1,86 milijuna kuna. Na traženje Županije, Ministarstvo je odlukom od 12. listopada 2016. godine odobrilo prenamjenu sredstava. Ministarstvo je ova sredstva stavilo na raspolaganje Županiji za razvojne projekte i to: Centar novih tehnologija, Plavo zeleni centar i Centar kreativnih industrija.

Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 2.3.3. Razvojni oblici financijske podrške poduzetništvu iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2010. - 2013.

#### **8.2.1.4. PODUZETNIČKE ZONE**

Tijekom izvještajnog razdoblja pratilo se stanje i realizacija projekta izgradnje i opremanja poduzetničkih zona.

Kao i prethodnih godina, Županija je i u 2016. godini financijski pomogla razvoj poduzetničkih zona. Četiri jedinice lokalne samouprave dobile su financijsku potporu za projekte poduzetničkih zona, u ukupnom iznosu od 350.000,00 kuna.

Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 2.3.3. Razvojni oblici financijske podrške poduzetništvu iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2010. - 2013.

#### **8.2.1.5. KLASITER**

Strategijom razvoja klastera u Republici Hrvatskoj 2011. – 2020., koju je donijelo resorno ministarstvo, date su smjernice za razvoj ovog oblika udruživanja poduzetnika.

Odjel, u suradnji sa Razvojnoum agencijom Zadarske županije, pokreće inicijative i podržava (organizacijski i financijski) osnivanje klastera na području Županije. Zadarska županija je član Hrvatskog klastera konkurentnosti kreativnih i kulturnih industrija. Pružena je financijska pomoć radu klastera Marikultura.

Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 2.3.3. Razvojni oblici financijske podrške poduzetništvu iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2010. - 2013.

#### **8.2.1.6. OSTALE AKTIVNOSTI NA POTICANJU PODUZETNIŠTVA**

Na temelju javnih poziva, objavljenih u lipnju, dodijeljene su potpore 34-orici malih poduzetnika, za slijedeće namjene: početak rada poduzetnika, tradicijske i umjetničke obrte te troškove stručnog osposobljavanja. Ukupno im je odobreno 170.000,00 kuna.

S ciljem pružanja što boljih informativno-konzultantskih usluge poduzetnicima praćene su aktivnosti, mjere i projekti, posebno one koje se odnose na malo i srednje poduzetništvo, resornih ministarstava, HBOR-a, Agencije za malo poduzetništvo HAMAG BICRO te Hrvatske gospodarske komore.

Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 2.3.3. Razvojni oblici financijske podrške poduzetništvu iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2010. - 2013.

#### **8.2.2. PROMET**

Tijekom izvještajnog razdoblja su obavljani poslovi na provedbi Zakona o prijevozu u cestovnom prometu, u dijelu iz nadležnosti županija.

Suradivalo se s Hrvatskom gospodarskom komorom - Županijskom komorom Zadar i prijevoznicima na usklađivanju voznih redova za županijske linije u cestovnom prijevozu putnika. Kako je tijekom 2016. godine dijelu dozvola za županijske linije istekao petogodišnji rok važenja (sa 31. svibnja), na traženje prijevoznika su obnovljene. Isto tako na traženje prijevoznika, a nakon usklađenja voznih redova, su izdane i nove dozvole, za nove autobusne linije. Starih dozvola obnovljeno je 51 dok je novih izdano 41. Ovoliki broj novoizdanih dozvola znači znatno poboljšanje prometne povezanosti na području županije, posebno za vrijeme turističke sezone.

Djelatnici Odjela, su kao članovi Povjerenstva, zajedno s predstavnicima Hrvatske gospodarske komore, sudjelovali u rješavanju žalbi na (ne)usklađene vozne redove u županijskom cestovnom prijevozu putnika.

Kao i ranijih godina, i u 2016. se vodilo računa o područjima Županije koja nemaju kvalitetnu povezanost sa Zadrom. U skladu s proračunskim mogućnostima financijsku pomoć su dobile tri jedinice lokalne samouprave na ime subvencioniranja nerentabilnih autobusnih linija.

Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 4.3.1. Razvoj društvene, zdravstvene i socijalne infrastrukture i usluga iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2010. - 2013.

#### **8.2.3. ENERGETIKA**

Značajan dio aktivnosti ovog Odjela u izvještajnom razdoblju je praćenje problematike i projekata iz područja energetike.

##### **8.2.3.1. ENERGETSKI PREGLEDI ZGRADA I JAVNE RASVJETE**

Javni sektor ima Zakonsku obvezu racionalno koristiti i sustavno upravljati energijom u svim javnim zgradama na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini.

Energetski pregled zgrade je dokumentirani postupak koji se provodi u cilju utvrđivanja energetske svojstava zgrade i stupnja ispunjenosti tih svojstava u odnosu na referentne vrijednosti i sadrži prijedlog mjera za poboljšanje energetske svojstava zgrade koje su ekonomski opravdane, a provodi ga ovlaštena osoba.

U izvještajnom razdoblju za objekte ustanova koje nemaju izrađen energetski certifikat, a kojima je Županija osnivač, Odjel je prikupljao i analizirao podatke za financiranje energetske pregleda. Također je ustanovama i financirao izradu 5 energetske certifikata.

Energetski certifikat javne rasvjete izrađuje se sa ciljem analize postojećeg stanja javne rasvjete i buduće primjene mjera energetske učinkovitosti.

Ova aktivnost je u skladu s Prioritetom 4.4. - Unapređenje zaštite okoliša i povećanje energetske učinkovitosti iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2010. - 2013.

### **8.2.3.2. POTICANJE KORIŠTENJA OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE I ENERGETSKE UČINKOVITOSTI U ZADARSKOJ ŽUPANIJI**

Odjel je u izvještajnom razdoblju koordinirao aktivnosti vezane za poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti. Kontinuirano se informiralo i savjetovalo zainteresirane skupine za sudjelovanje u projektima poticanja korištenja obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti (građani, tvrtke, JLS itd.).

U izvještajnom razdoblju Odjel je raspisao Javni poziv za prikupljanje ponuda fizičkih osoba za sufinanciranje mjera energetske obnove postojećih obiteljskih kuća. Na Javni poziv je pristiglo 55 prijava vlasnika kućanstava, od čega je prihvaćena 41 prijava. Uvjete sufinanciranja u natječajnom roku je ispunilo 37 prijavitelja.

Odjel je sudjelovao u ishođenju uporabne dozvole bivšeg Đačkog doma na Relji. Uz navedeno, odradio je sve potrebne predradnje kako bi se kompletirala prijavna dokumentacija za predstojeće natječaje i javne pozive koje se odnose na energetske obnovu Doma. Izrađena je dokumentacija koja se odnosi na provedbu građevinskog pregleda konstrukcije građevine za Glavnu zgradu Đačkog doma i pomoćnu zgradu restorana.

Odjel je u suradnji s Caritasom Zadarske nadbiskupije pokrenuo inicijativu za nabavu energetske učinkovitih perilica i sušilica kako bi se korisnicima praonice osigurala zamjena do sada raspoloživih dotrajalih perilica i sušilica koje imaju visoku potrošnju električne energije.

Odjel je sudjelovao na Energetskom tjednu Grada Zadra gdje je za potrebe sajma financirao nabavu štednih led žarulja i perlatora, koji su na štandu Zadarske županije podijeljeni umirovljenicima i građanima slabijeg imovinskog stanja koji primaju zajamčenu minimalnu naknadu.

Tijekom izvještajnog razdoblja izrađena je Studija integracije obnovljivih izvora energije u zamjenu za toplinsku energiju.

Na temelju zahtjeva Strukovne škole Vice Vlatkovića Odjel je sufinancirao 2 projekta energetske učinkovitosti. Jedan projekt se odnosi na KNX sustav za *pametno* upravljanje električnim i toplinskim instalacijama. Radi se o nabavi opreme koja je namijenjena za izradu edukativnih modela KNX sustava za *pametno* upravljanje električnim i toplinskim instalacijama, a čijom se uporabom postiže ušteda električne i toplinske energije. Drugi projekt se odnosi na izradu karting vozila s električnim motorom i baterijama.

U sklopu projekta Elektrifikacija ruralnih krajeva Zadarske županije, korištenjem obnovljivih izvora energije, Odjel je sufinancirao 9 samostalnih fotonaponskih sustava na području Općine Gračac.

U suradnji s Općom bolnicom Zadar Zadarska županija se uključila u projekt Energetska obnova Opće bolnice Zadar – sanacija kotlovnice. Projektom će se kompletno obnoviti kotlovnica Opće bolnice Zadar, odnosno izvesti će se sve radnje kako bi se zamijenio postojeći energent - loživo ulje (izmjena plamenika na postojećim kotlovima, izmjena dimovodnog sustava te građevinsko-obrtnički radovi) te se na taj način stvoriti preduvjeti za priključenje na distribucijski plinski sustav.

Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 4.4.1. Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i povećanje energetske učinkovitosti iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2010. - 2013.

### **8.2.3.3. OSTALE AKTIVNOSTI U ENERGETICI**

Uz navedeno, Odjel prati sve obveze propisane Zakonom o energetske učinkovitosti. Odjel je pripremio prijedlog odluke a župan je donio Godišnji plan energetske učinkovitosti Zadarske županije za 2017. godinu. Nacionalno koordinacijsko tijelo za energetske učinkovitost je dalo prethodnu suglasnost na Prijedlog plana kojim potvrđuje usklađenost prijedloga s odredbama Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije, Nacionalnim akcijskim planom i Akcijskim planom obveznika planiranja.

Odjel s Ministarstvom gospodarstva RH, Ministarstvom graditeljstva i prostornoga uređenja RH te Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti surađuje na svim razinama na području energetike.

Djelatnici sudjeluju na seminarima, radionicama i raznim prezentacijama kako bi se što kvalitetnije informirali i educirali te iskoristili potencijale u energetici.

Uz niz ostalih institucija Odjel surađuje s drugim županijama i interesnim skupinama i na takav način želi postići višu razinu uključenosti u predmetno područje. Cilj je prikupiti pozitivna iskustva i što više podataka s područja energetike. Odjel također aktivno prati natječaje i programe EU iz područja energetike.

Ova aktivnost je u skladu s Prioritetom 4.4. Unapređenje zaštite okoliša i povećanje energetske učinkovitosti iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2010. - 2013.

#### **8.2.4. INFRASTRUKTURA**

Odjel usklađuje infrastrukturne projekte županije i obavlja poslova iz nadležnosti županije u državnim infrastrukturnim projektima; koordinira, prati, analizira stanja i predlaže mjere u području infrastrukture. Također, izrađuje nacрте akata u skladu s posebnim zakonima iz područja infrastrukture i drugim propisima.

Odjel je sufinancirao izradu projektne dokumentacije i izgradnju infrastrukturnih objekata na području JLS Obrovac, Gračac, Škabrnja, Sukošan, Lišane Ostrovičke, Posedarje, Pašman, Kali, Galovac i Zemunik Donji.

Aktivnosti odjela bile su usmjerene na poboljšanje vodoopskrbe cijele županije, dok se naglasak stavljao na otoke Zadarske županije.

Odjel kontinuirano prati rad Županijske uprave za ceste. U tom smislu revidira planove, programe i izvješća te ih je pripremao za usvajanje na sjednicama Kolegija župana te Županijske skupštine.

Ova aktivnost je u skladu s mjerama 4.1.1. Razvoj sustava vodoopskrbe, 4.1.2. Razvoj sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, 4.3.1. Razvoj cestovne i željezničke infrastrukture i usluga iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2010. - 2013.

#### **8.2.5. OSTALE AKTIVNOSTI ODJELA**

##### **8.2.5.1. ZAŠTITA POTROŠAČA**

U skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača te Nacionalnim programom zaštite potrošača, nastavljena je suradnja sa udrugom za zaštitu potrošača Zadarski potrošač. Rad udruge je financijski podržan.

Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 4.3.1. Razvoj društvene, zdravstvene i socijalne infrastrukture i usluga iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2010. - 2013.

##### **8.2.5.2. ZAPOSLENOST, NEZAPOSLENOST I ZAPOŠLJAVANJE**

Kontinuirano se pratila problematika zapošljavanja, zaposlenosti i nezaposlenosti, kao i mjere poticanja zapošljavanja.

Djelatnici odjela uključeni su u provedbu projekta STEP FORWARD - Korak naprijed u jačanju kapaciteta Lokalnog partnerstva za zapošljavanje Zadarske županije. Nositelj projekta je Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA, a partneri na projektu su Zadarska županija i Hrvatski zavod za zapošljavanje – Područni ured Zadar. Provedbom projekta ojačati će se upravljački i komunikacijski kapaciteti Lokalnog partnerstva za zapošljavanje Zadarske županije što će doprinijeti rastu i održivom sustavu zapošljavanja na lokalnoj razini. Središnja nit projekta je osnivanje i uspostava Centra za inicijative u zapošljavanju i razvoju ljudskih potencijala kao administrativne jedinice u Agenciji za razvoj Zadarske županije, koji će predstavljati institucionalizaciju Tajništva Lokalnog partnerstva za zapošljavanje.

U izvještajnom razdoblju, s ciljem zapošljavanja teško zapošljivih skupina građana (prvenstveno invalida), oživljena je ideja osnivanja integrativne ili zaštitne radionice. Istražen je zakonodavni okvir, prikupljena pozitivna iskustva drugih, obavljani razgovori s mogućim partnerima te istraženi mogući izvori financiranja.

Ova aktivnost je u skladu s Mjerom 1.3.1. Usklađivanje razvoja ljudskih resursa sa potrebama gospodarstva iz Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2010. - 2013.

### **8.2.5.3. OSTALE AKTIVNOSTI**

Kvartalno su ažurirane potpore - subvencije kamata u registru potpora u elektronskom obliku, koje je oformilo Ministarstvo poduzetništva i obrta. Radi se o tzv. potporama male vrijednosti.

U skladu sa zakonskim ovlaštenjem rješavane su žalbe u drugom stupnju na odluke jedinica lokalne samouprave o (ne)odobravanju obavljanja djelatnosti auto-taksi prijevoza.

Odjel je rješavao žalbe u drugom stupnju na rješenja JLS-a o priključenju na komunalne vodne građevine i o visini naknada za priključenje na vodne građevine.

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je koordinirao aktivnosti na provedbi projekta Razvoj investicijskog okruženja.

Tijekom izvještajnog razdoblja je obavljeno niz poslova kao što su: dostava podataka, posredovanje sa jedinicama lokalne samouprave, razna izvješća, mišljenja i dr., na traženje ministarstava i drugih državnih institucija.

Djelatnici Odjela su angažirani u radu raznih stručnih tijela. Tijekom izvještajnog razdoblja sudjelovali su na većem broju stručnih skupova, seminara, radionica, prezentacija i dr.

## **8.3. ZAKLJUČAK**

Tijekom izvještajnog razdoblja se radilo na realizaciji aktivnosti predviđenih Programom rada Zadarske županije za 2016. godinu. Planirani zadaci su izvršeni.

Pri realizaciji godišnjeg programa rada uspješno se surađivalo s drugim odjelima te s brojnim institucijama i tijelima, kako na lokalnoj, tako i na državnoj razini.

## **9. UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU**

### **9.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA**

Upravni odjel za poljoprivredu ustrojen je kao jedinstveno upravno tijelo.

Prema Pravilniku upravnih tijela Zadarske županije u Odjelu je predviđeno 4 djelatnika.

#### **9.1.1. DJELATNICI ODJELA**

Trenutno je zaposleno četvero djelatnika: pročelnik, dipl. ing., pomoćnica pročelnika, dipl. ing. agr., savjetnica za poljoprivredu, dipl. ing. agr., i viša stručna suradnica za ruralni razvoj, dipl. oec. (zaposlena na određeno vrijeme).

### **9.2. RAZVOJ POLJOPRIVREDE I RIBARSTVA**

#### **9.2.1. ZNANSTVENI I STRUČNI PROJEKTI U POLJOPRIVREDI I RIBARSTVU**

U izvještajnom razdoblju sukladno programu rada za 2016. godinu izrađena su tri projekta koja će svoju implementaciju imati u narednim godinama. Kroz projekt **Brendiranje poljoprivredno-prehrambenih proizvoda Zadarske županije** izrađen je koncept regionalne oznake kvalitete koji će se zaštititi kao jamstveni žig u vlasništvu Zadarske županije, a županija će ga, prema propisanoj proceduri, davati zainteresiranim proizvođačima pravo na korištenje

oznake. Svrha oznake je zaštita, očuvanje i podizanje kvalitete tradicionalnih poljoprivredno prehrambenih proizvoda s područja Zadarske županije, poticanje proizvodnje tih proizvoda, podizanje kvalitete i prodaje tih proizvoda na lokalnom, hrvatskom i EU tržištu te zaštita tih proizvoda nekom od oznaka zemljopisnog podrijetla.

**Pilot projektom formiranja organizacije proizvođača u povrtlarstvu na području Zadarske županije** stvorene se pretpostavke za objedinjavanje proizvodnje i ponude povrtlarskih proizvoda malih poljoprivrednih proizvođača okupljenih kroz PZ Maraška iz Tinja. Izradom poslovnog plana i nizom radionica stvorene su organizacijske pretpostavke za zajednički nastup na tržištu te je krajem godine ostvarena prva zajednička prodajna pošiljka prema domaćem trgovačkom lancu. Projekt **Valorizacija, promocija i plasman autohtonih i tradicionalnih poljoprivredno prehrambenih proizvoda Zadarske županije** edukativni je projekt usmjeren na različite ciljne skupine. U žarištu projekta je povećanje svijesti populacije o nutritivnoj, organoleptičkoj i gospodarstvenoj vrijednosti tipičnih namirnica s područja Zadarske županije. Projekt se temelji na multisektorskoj povezanost koja ima za cilj povećanje znanja populacije i dionika (vrtići, škole, ugostiteljski objekti i hoteli), uključenih direktno ili indirektno u projekt, o temeljnim vrijednostima i blagotvornim učincima tipičnih autohtonih namirnica zadarskog kraja što posljedično treba dovesti do veće potrošnje.

## **9.2.2. POTPORE U POLJOPRIVREDI I RURALNOM RAZVOJU**

U 2016. godini ukupno je utrošeno 1.268.460,04 kn za Potpore u ruralnom razvoju, ribarstvu i marikulturi te Program poticanja zelenog poduzetništva.

Za ovu aktivnost je u Proračunu Zadarske županije za 2016. godinu osigurano kroz aktivnost Potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju ukupno 915.000, 00 kuna. Drugim izmjenama i dopunama proračuna Zadarske županije za 2016. godinu i projekcijama za 2017. i 2018. godinu osigurano je povećanje sredstava za navedenu aktivnost kroz aktivnost Potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju u iznosu od 353.638,00 kuna.

Od ukupno navedenog iznosa za Potpore iz područja ruralnog razvoja je utrošeno 1.084.011,44 kn, za Potpore iz područja ribarstva i marikulture je utrošeno 9.810,00 kn, za Potpore udrugama za sufinanciranje projekata iz područja ruralnog razvoja, ribarstva i marikulture je utrošeno 115.000,00 te za Program poticanja zelenog poduzetništva 59.638,60 kn.

### **9.2.2.1. POTPORE IZ PODRUČJA RURALNOG RAZVOJA**

U lipnju 2016. godine župan je na prijedlog Upravnog odjela za poljoprivredu Zadarske županije donio Program potpora ruralnom razvoju na području Zadarske županije (2016. - 2020. godinu) (u daljnjem tekstu Program). Na osnovi navedenog Programa objavljen je Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava potpora iz područja ruralnog razvoja za 2016. godinu.

U listopadu 2016. godine župan je na prijedlog Povjerenstva za odobravanje potpora iz područja ruralnog razvoja (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) donio Odluku o odobrenju potpora iz područja ruralnog razvoja za 69 korisnika u ukupnom iznosu od 730.190,00 kuna. Na temelju povećanih sredstava Drugim izmjenama i dopunama proračuna Zadarske županije za 2016. godinu i projekcijama za 2017. i 2018. godinu, krajem prosinca 2016. godine župan je na prijedlog Povjerenstva donio Odluku o odobrenju potpora iz područja ruralnog razvoja za 42 korisnika u ukupnom iznosu od 353.821,44 kune.

Od ukupno isplaćenog iznosa od 1.084.011,44 kune za Potpore iz područja ruralnog razvoja u 2016. godini, za Potporu 1: Potporu uređenja i poboljšanja kvalitete poljoprivrednog zemljišta je isplaćeno 18.060,17 kuna, za Potporu 2: Potpora za pripremu projektne dokumentacije za izgradnju ili rekonstrukciju objekata za proizvodnju i dokumentacije za nacionalne i međunarodne fondove je isplaćeno 109.459,15 kuna, za Potporu 3: Potpora razvoja

konkurentne poljoprivredne proizvodnje je isplaćeno 718.039,34 kuna, za Potporu 4: Potpora očuvanju i proširenju stočnog fonda je isplaćeno 810,00 kuna, za Potporu 6: Potpora edukaciji i stručnom osposobljavanju je isplaćeno 1.350,00 kuna, za Potporu 7: Potporu za organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama je isplaćeno 15.733,20 kuna, za Potporu 8: Potpora za certificiranje i marketinšku pripremu proizvoda je isplaćeno 58.112,65 kuna, a za Potporu 9: Potporu za izgradnju, adaptaciju i opremanje objekata za preradu i prodaju vlastitih poljoprivredno-prehrambenih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu je isplaćeno 162.446,93 kune.

S obzirom na pravni oblik korisnika Potpora iz područja ruralnog razvoja u 2016. godini, potporu su dobili 64 OPG-a, 9 obrta, 5 trgovačkih društava i 3 zadruge.

#### **9.2.2.2. POTPORE IZ PODRUČJA RIBARSTVA I MARIKULTURE**

U lipnju 2016. godine župan je, na prijedlog Upravnog odjela za poljoprivredu, a na temelju pozitivnog mišljenja Ministarstva poljoprivrede, donio Program za ostvarivanje potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2016. godinu (u daljnjem tekstu Program). Na temelju navedenog Programa objavljen je Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2016. godinu.

U listopadu 2016. godine župan je na prijedlog Povjerenstva za odobravanje potpora iz područja ribarstva i marikulture (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) donio Odluku o odobrenju potpora iz područja ribarstva i marikulture za 2016. godinu za 2 korisnika u ukupnom iznosu od 9.810,00 kuna. Navedeni iznos isplaćen je za Potporu 2: Potpora za razvoj ribarstva i marikulture. S obzirom na pravni oblik 1 korisnik Potpore je obrt, a drugi trgovačko društvo.

#### **9.2.2.3. SUFINANCIRANJE PROJEKATA UDRUGA IZ PODRUČJA RURALNOG RAZVOJA, RIBARSTVA I MARIKULTURE**

Na temelju Odluke o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge iz sredstava proračuna Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije broj 22/15.), Upravni odjel za poljoprivredu Zadarske županije objavio je Javni poziv za sufinanciranje projekata iz područja ruralnog razvoja, ribarstva i marikulture Zadarske županije za 2016. godinu.

U studenom 2016. godine župan je, na prijedlog Povjerenstva za ocjenjivanje prijave projekata, donio Odluku o odobrenju potpora udrugama za sufinanciranje projekata iz područja ruralnog razvoja, ribarstva i marikulture Zadarske županije za 12 korisnika u ukupnom iznosu od 115.000,00 kuna. Navedeni iznos isplaćen je za Potporu osnivanju i radu udruga i klastera. S obzirom na pravni oblik korisnika 9 je udruga i 3 LAG-a.

#### **9.2.2.4. PROGRAM POTICANJA ZELENOG PODUZETNIŠTVA**

U ožujku 2016. godine župan je, na prijedlog Povjerenstva za odobravanje jamstva u sklopu Programa poticanja zelenog poduzetništva, donio Odluku o rasporedu sredstava za subvencioniranje kamata za sedam korisnika Programa poticanja zelenog poduzetništva za 2016. godinu u ukupnom iznosu od 59.638,60 kuna.

### **9.2.3. RAZVOJ INFRASTRUKTURE ZA POTREBE POLJOPRIVREDE I RIBARSTVA**

#### **9.2.3.1. PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA IZGRADNJU SUSTAVA ZA NAVODNJAVANJE**

Temeljem Ugovor o sufinanciranju projektne dokumentacije na području Zadarske županije potpisanim s Hrvatskim vodama. godinu koji je za 2016. godinu iznosio 1.698.945,31 kuna aktivnosti su bile usmjerene na četiri projekta (ukupna površina zahvata iznosi 2120 ha), i to:

- **SN Vransko polje I. faza (1620 ha)** – u sklopu ovog projekta izrađeno konceptijsko rješenje za Idejni projekt te je izrađena Studija utjecaja na okoliš temeljem koje je Ministarstvu zaštite okoliša i prirode predan zahtjev za procjenu utjecaja zahvata SN Vransko polje I faza na okoliš, a koje je formiralo Povjerenstvo za procjenu utjecaja zahvata na okoliš te se njihovo rješenje očekuje u prvoj polovici 2017. godine

- **SN Baštica II. faza- podsustav Smilčić (158 ha)** – u izvještajnom razdoblju završena je izrada Studije izvodljivost te su isplaćene naknade za izvlaštenje većini vlasnika zemljišta s kojima je sklopljena nagodba pred Uredom državne uprave u Benkovcu. Projekt čija procijenjena vrijednost iznosi 23 milijuna kn, a koji bi po projektu koristilo 50 krajnjih korisnika u listopadu 2016. godine prijavljen na natječaj Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za podmjeru 4. 3. Potpora ulaganju u infrastrukturu vezanoj uz razvoj, modernizaciju ili prilagodbu poljoprivrede i šumarstva (Tip operacije 1. Investicije u osnovnu infrastrukturu javnog navodnjavanja), a rezultati tog natječaja bit će poznati u prvoj polovici 2017. godine.

- **SN Lišansko polje I. faza – područje Žažvić (240 ha)** – u izvještajnom razdoblju završena su vještačenja stručnjaka građevinske i poljoprivredne struke s ciljem rješavanja imovinsko pravnih odnosa, izrađena je Studije izvodljivosti i Izvedbeni projekt te je Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja izdalo građevinsku dozvolu. Projekt čija procijenjena vrijednost iznosi 34,5 milijuna kn, a krajnji korisnik ovog sustava javnog navodnjavanja biti će Braniteljska zadruga Agro Lišane u listopadu 2016. godine prijavljen je na natječaj Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za podmjeru 4. 3. Potpora ulaganju u infrastrukturu vezanoj uz razvoj, modernizaciju ili prilagodbu poljoprivrede i šumarstva (Tip operacije 1. Investicije u osnovnu infrastrukturu javnog navodnjavanja), a rezultata tog natječaja biti će poznati u prvoj polovici 2017. godine.

- **SN Donja Baštica (110 ha)** – tijekom 2016. godine izrađen je glavni projekt za navedeni sustav, a paralelno s izradom projektne dokumentacije izvedena su dodatna geotehnička istraživanja na lokaciji akumulacije Grabovac u cilju dobivanja podataka za izradu projekta saniranja akumulacije i brane.

#### **9.2.3.2. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE SN BAŠTICA I FAZA**

Sukladno Zakonu o financiranju vodnoga gospodarstva županije u čijem su vlasništvu izgrađene građevine za navodnjavanje ovlaštene su svojom odlukom propisati visinu i obvezu plaćanja naknade za navodnjavanje. Slijedom toga, nakon što je Odjel pripremio Odluku, Županijska je skupština u ožujku 2016. godine donijela Odluku o visini i obvezi plaćanja naknade za navodnjavanje za Sustav navodnjavanja Baštica – prva faza za 2016. godinu u kojoj se između ostalog navodi da visina fiksnog dijela naknade iznosi 471,65 kn/ha dok varijabilni dio naknade iznosi 0,74 kn/m<sup>3</sup>. Upravljanje Sustavom navodnjavanja Baštica – prva faza temeljem Zakona o vodama i ove godine ugovoreno je s tvrtkom Hidrotehnički objekti d. o. o., tvrtkom koja je u 100 %-tnom vlasništvu Hrvatskih voda. U 2016. godini sustav je koristilo 14 krajnjih korisnika koji su ukupno potrošili 155.463 m<sup>3</sup> vode za navodnjavanje.

#### **9.2.4. OSTALE AKTIVNOSTI U POLJOPRIVREDI**

U sklopu ove aktivnosti u izvještajnom razdoblju u suradnji s Udrugom mladih poduzetnika Hrvatske organizirana je vrlo uspješna konferencija Poduzetništvo mladih u poljoprivredi, ruralni razvoj – budućnost RH kojoj se odazvao veliki broj mladih poljoprivrednika s područja naše županije.

S ciljem aktivnijeg razvoja ruralnog turizma na našem području u suradnji s TZ Zadarske županije te TZ Općine Poličnik i TZ gradova Benkovac i Obrovac u svibnju 2016. godine započelo se je s provedbom projekt Program razvoja ruralnog turizma u zadarskom zaleđu, a



kojim pokrenuto objedinjavanje i standardizacija ponude turističkih seljačkih obiteljskih gospodarstava. U sklopu ovog projekta održana je trodnevna edukativna radionica kojoj su prisustvovali nositelji.

Krajem 2016. godine završeno je postavljanje smeđe signalizacije na kopnenom dijelu naše županije kojom su obilježena sva gospodarstva koja imaju zakonske i tehničke uvjete za prihvata posjetitelja na njihovim gospodarstvima. Paralelno s ovom aktivnošću obavljen je redizajn mrežnih stranica i mobilne aplikacije [www.agroturizam-zadar.hr](http://www.agroturizam-zadar.hr).

#### **9.2.5. AGROMETEOROLOŠKE STANICE**

U izvještajnom razdoblju nastavljeno se s davanjem preporuka od strane stručnjaka za zaštitu bilja za zaštitu njihovih usjeva i nasada koje se mogu vidjeti na mrežnoj stranici županije ili izravno na mrežnim stranicama [www.agrometeozd.hr](http://www.agrometeozd.hr). U navedenom razdoblju objavljeno niz obavijesti i preporuka za zaštitu dominantnih kultura na našem području. Ova vrlo korisna aktivnosti pomaže poljoprivrednicima u zaštite njihove proizvodnje, povećaju prinose, ali i smanje nepotrebno korištenje zaštitnih sredstava te time daje svoj doprinos zaštiti okoliša.

#### **9.2.6. REVITALIZACIJA PROIZVODNJE ČEŠNJAKA**

S provođenjem projekta Revitalizacija proizvodnje češnjaka u Zadarskoj županiji Odjel je započeo 2012. godini s ciljem unapređenja i povećanja proizvodnje češnjaka na području naše županije. U sklopu ovog tekućeg projekta u proteklom godinu na osnovu višegodišnjih rezultata istraživanja Agronomskog fakulteta u Zagrebu od izdvojenih najkvalitetnijih eko tipova češnjaka tijekom 2016. godine u Regionalnim centrom za biotehnoška istraživanja u Slavonskom Brodu proizvedena je probna količina presadnica koja je putem Udruge Rešta podijeljena njihovim članovima s ciljem praćenja ponašanja proizvodnje češnjaka u agroekološkim uvjetima Ravnih kotara. Paralelno s navedenom aktivnostima pokrenuta je inicijativa upisa češnjaka na Sortnu listu RH, odnosno, na listu čuvanih sorti. Pripremljeni su zahtjevi sa svom popratnom dokumentacijom za priznavanje češnjaka na listu starih sorti s obzirom da je češnjak Zadarske županije (područje Benkovca) krajem sedamdesetih prošlog stoljeća bio upisan u sortne liste domaćih i udomaćenih sorti poljoprivrednog bilja. Očekujemo da bi u 2017. godini dobili i potvrdu o priznavanju češnjaka na sortnu listu RH.

#### **9.2.7. IDENTIFIKACIJA AUTOHTONIH SORATA MASLINA**

U sklopu ovoj projekta u ovoj godini podigli smo matičnjak na području otoka Ugljana od genetskih istraženih sorti maslina. Planirani matičnjak, ukupne površine je 1680 m<sup>2</sup>, podignuli smo na otoku Ugljanu, u sklopu Psihijatrijske bolnice Ugljan.

Posađeno je genetski istraženih 105 sadnica masline, Agronomski fakultet je vršio nadzor nad pripremom terena za sadnju te nadzor nad podizanjem matičnjaka prema planu sadnje 4 x 4. Agronomski fakultet je u sklopu istog projekta pripremio sadržaj za izradu brošure koja se odnosi na genetska istraživanja sorti maslina s područja Zadarske županije. Brošura će sadržavati sva provedena istraživanja od 2010. godine do 2016. godine.

### **9.3. PROVOĐENJE MJERA U PODRUČJU LOVSTVA I ŠUMARSTVA**

#### **9.3.1. LOVSTVO**

Temeljem Odluke Skupština Zadarske županije o produljenju 25 ugovora o zakupu prava lova u zajedničkim lovištima i osnivanju i imenovanju Komisije za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup dva zajednička lovišta na području Zadarske županije iz prosinca 2015. godine komisija za provedbu natječaja je u veljači 2016. godine raspisala javni natječaj za lovište broj XIII/126 Polača i broj XIII/ 132 Veliki Urljaj. Nakon provedenog postupka javnog natječaja odabrani su novi lovozakupnici te je župan temeljem odluke županijske

skupštine sklopio desetogodišnji ugovor o zakupu prava lova i to s Lovačkom udrugom Benkovac za lovište XIII/126 Polača, a s tvrtkom Ursus lov d.o.o. za lovište XIII/132 Veliki Urljaj.

Upravni odjel za poljoprivredu na osnovu prijedloga Stručne komisije za ustanovljenje i izmjene granica zajedničkih lovišta na području Zadarske županije u izvještajnom razdoblju izradio je nove Odluke o ustanovljenju zajedničkih lovišta na području Zadarske županije koja su usuglašena sa novim opisima granica i kartama svih zajedničkih lovišta te je ista dostavljane na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

U provođenju mjera iz područja lovstva osim kontinuiranog praćenja lovozakupnika, njihovog izvršavanja ugovorenih obveza temeljem potpisanih Ugovora, a temeljem Zakona o lovstva, svi lovozakupnici zajedničkih lovišta uredno su izvršili svoje ugovorene obveze plaćanja lovozakupnina i predaje instrumenta plaćanja.

U listopadu 2016. godine Upravni odjel je raspisao Javni poziv za potpore za razvoj i unapređenje lovstva na području Zadarske županije. Za provođenje ove Odluke osigurana su bila sredstva u proračunu Zadarske županije u iznosu od 300.000,00 kuna koja u 2016. godini nisu potraživali vlasnici zemljišta bez prava lova, a koja su u potpunosti isplaćena petnaestorici korisnika koji su zadovoljili uvjete iz javnog poziva.

### **9.3.2. ŠUMARSTVO**

U cilju informiranja i edukacije potencijalnih korisnika sredstava iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. iz sektora šumarstva (mjere 4.3 i 8.5.) odjel je u suradnji s Udrugom za ruralni razvoj Ravni kotari i Savjetodavnom službom organizirao niz predavanja o mogućnostima financiranja projekata iz područja šumarstva, poboljšanje ekološke kvalitete šuma, gospodarske vrijednosti šuma i šumskih proizvoda kao i unaprjeđenje gospodarenja privatnim šumama u vlasništvu šumoposjednika. U sklopu predavanja osobit naglasak stavljen je na informiranje i aktivaciju jedinica lokalne samouprave koje kroz mjeru 4.3. mogu na svom području obnavljati i graditi šumske ceste u vrijednosti maksimalno do 1 mil. eura uz intenzitet potpore do 100%.

## **9.4. RAZVOJ**

### **9.4.1. PROJEKT ECOSEA**

Project ECOSEA (zaštita, unapređenje, i integrirano upravljanje morskim okolišem i prekograničnim prirodnim resursima) - IPA program Jadranske prekogranične suradnje

Cilj projekta: Postavljanje okvira koji će omogućiti trajni proces zaštite i poboljšanje kakvoće mora i priobalja na temelju održivog gospodarenja ribolovnim aktivnostima i izravnim intervencijama za povećanje ribljih resursa i biološke raznolikosti.

Nositelj projekta je bila Veneto Regija, dok su ostali partneri bili iz Hrvatske (Zadarska županija i Primorsko-goranska županija), Albanije (Ministarstvo zaštite okoliša, šumarstva i vodnog gospodarstva) i Italije (regije: Friuli Venezia Giulia, Emilia Romagna, Marche, Abruzzo i Puglia). Trajanje projekta prema aplikaciji planirano je za 36 mjeseci (Od 1. listopada 2012. godine do 30. rujna 2015. godine). S obzirom da je Regija Abruzzo odustala od sudjelovanja na provedbi, iznos koji je bio predviđen za njih, podijeljen je između preostalih partnera prema njihovim zahtjevima odnosno potrebama. Tako je Zadarska županija dobila dodatni iznos od 32.775,00 EUR za provedbu dodatnih aktivnosti. Projekt je produljen s 36 na 48 mjeseci te je završio 30. rujna 2016. godine.

Aktivnosti koje su se provodile u sklopu projekta *Ecosea* uklapaju se u Mjeru 2.1.3. Razvoj konkurentne poljoprivrede, ribarstva i akvakulture uvođenjem novih tehnologija i poticanjem razvoja regionalizacije poljoprivrede te u Mjeru 4.4.3. Unapređenje sustava kakvoće okoliša Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

U 2016. godini provedene su javne nabave i temeljem toga angažirani stručnjaci za ribarstvo, biologiju mora te osoba za izradu finalne i tehničke publikacije projekta. Ribari Organizacije proizvođača Omega 3 posjetili su, pod vodstvom Zadarske županije, Caorle, Chioggia i Marano Lagunare (Italija) te se upoznali s modelima ribarstvene politike talijanskih ribara. Održana je i radionica u Kalima koja je ribarima Organizacije proizvođača Omega 3 pružila uvid u plan trženja i proizvodnje. Osim navedenog, raspravljalo se i o prijedlogu za unaprjeđenje održivosti ribolova temeljenom na karakteristikama ulova sitne plave ribe u Jadranu tijekom proteklih godina, na usporednoj analizi podataka iz ulova članova organizacije proizvođača i na inicijativama EK i GFCM za planove upravljanja sitnom plavom ribom u Jadranskom moru. Završna konferencija projekta *Ecosea* održana je 8. srpnja 2016. godine u Bologni (Italija). Stručnjak za koordinaciju radnog paketa WP6 je na kraju izvještajnog razdoblja predao Akcijski plan za implementaciju rezultata projekta *Ecosea* koji će se primjenjivati u narednim razdobljima. Na temelju dostavljenih uzoraka od strane Organizacije proizvođača Omega 3 stručnjak za biologiju mora je u suradnji s članom Tehničko-znanstvenog savjetodavnog odbora izradio ukupnu analizu prikupljenih podataka za sve promatrane vrste koja je prikazana u završnom izvješću. Stručnjak za ribarstvo je ostvario ciljeve projektnog zadatka koji se odnosio na kontinuiranu edukaciju ribara za razumijevanje plana proizvodnje i trženja, odnosno odrađen je model upravljanja u hrvatskom zakonodavnom okviru. S odrađenim aktivnostima i ciljevima projekt *Ecosea* je uspješno završio 30. rujna 2016. godine.

U ovom razdoblju podnesena su tri zahtjeva za isplatu rata prema Ugovoru o dodjeli sredstava Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini za 2015. godinu te nam je do kraja 2016. godine isplaćeno 97.532,86 kn.

#### **9.4.2. PROJEKT BEE PROMOTED**

Cilj projekta bio je doprinijeti integraciji gospodarstva u pograničnim područjima kroz poticanje suradnje u potpori malim i srednjim poduzećima i promociju poduzetništva u proizvodnji meda i drugih pčelinjih proizvoda. Projekt Promocija pčelarstva provodio se od 20.12.2014. na području Zadarske županije, Unsko-sanskog kantona te Općine Posušje. Vodeći partner s hrvatske strane bio je Prehrambeno-biotehnološki fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Centar za prehrambenu tehnologiju i biotehnologiju u Zadru, a s bosansko-hercegovačke Veterinarski zavod Unsko-sanskog kantona. Provedba projekta BEE PROMOTED završila je predstavljanjem Studije okolišnih i bioloških uvjeta za razvoj optimalnih uzgojnih područja matice sive pčele na završnoj konferenciji održanoj 19.12.2016. u Bihaću.

Ukupna vrijednost projekta iznosila je 649.509,62 EUR, a sufinancira je u sklopu IPA prekograničnog programa Hrvatska – Bosna i Hercegovina 2007. - 2013. Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za hrvatske partnere iznosi 298.450,42 EUR (Prehrambeno-biotehnološki fakultet - Centar Zadar, Zadarska županija, Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA i Udruga pčelara Dalmatinka). Partneri na projektu na području BIH su Veterinarski zavod Bihać, Razvojna agencija Unsko-sanskog kantona i Udruga pčelara IVA.

#### **Ciljne skupine su:**

- pčelari,
- pčelarske udruge i organizacije,
- znanstveno-stručna zajednica Zadarske županije, Unsko-sanskog kantona i Općine Posušje.

## Glavne aktivnosti projekta

- Upravljanje projektom i promocija projekta (mrežne stranice, promotivni materijali, pčelarski sajam),
- Uspostava nove infrastrukture za pružanje usluga u pčelarskom sektoru (Laboratorij za kontrolu kvalitete meda u Zadru i Bihaću, Centar za selektivni uzgoj i razmnožavanje pčela matica u Zadru i Bihaću),
- Edukacija ciljnih skupina organizacijom radionica radi jačanja kapaciteta poduzetnika u pčelarskom sektoru.

U 2016. godini sukladno navedenim aktivnostima provedena je nabava za usluge pripreme i dostave obroka; uslugu tiska brošure, uslugu revizije, nabavu multifunkcijskog laserskog pisača te nabavu uredskog materijala. Održana su tri Koordinacijska sastanka svih partnera; dva u Zadru i jedan u Bihaću, te pet partnerskih sastanaka.

Nabavljena je vrijedna pčelarska oprema za Udrugu Dalmatinka te je osnovana Stanica za selekciju i uzgoj matica, čime su stvoreni uvjeti za razvoj pčelarstva kroz proizvodnju selekcioniranih matica prilagođenih klimatskim, pašnim i tehnološkim uvjetima što doprinosi očuvanju biološke raznolikosti, okoliša i očuvanju lokalnog ekotipa sive pčele. Ovim procesom selekcije pčelari žele stvoriti maticu koja će davati mirniju, produktivniju pčelu koja je otpornija na bolesti. Osnaživanje pčelara Zadarske županije nastavljeno je i kroz tri održane stručne radionice za pčelare na temu: *Biološke i ekonomske kontrole kvalitete pčelinjih zajednica, Izbjegavanje negativnog izbora ekonomskih i bioloških osobina u uzgoju pčela te Ekonomika uzgoja matica*. Organiziran je prvi Pčelarski sajam u Zadarskoj županiji. Na sajmu su sudjelovala 24 izlagača od kojih 15 iz Zadarske županije. Izlagači su promovirali med, pčelinje proizvode te opremu za pčelarstvo. Prvi Pčelarski sajam u Zadarskoj županiji svečano je otvoren 16. rujna 2016. U sklopu sajma u Gradskoj loži održan su stručna predavanja o pčelarstvu i medu, a 17. rujna 2016. podijeljene su i diplome za najbolje ocijenjeni med. Ocjenjivanje meda provedeno je u Laboratoriju za kontrolu kvalitete meda PBF – Centra Zadar koji je također opremljen sredstvima projekta BEE PROMOTED te otvoren je 2015. godine. Laboratorij posjeduje analitičku opremu za provođenje kemijskih i fizikalnih ispitivanja meda te pčelinjih proizvoda sukladno Pravilniku o medu uz mogućnost provođenja senzorske i **melisopalnološke analize meda** što pčelarima može pomoći u standardiziranju i podizanju kvalitete meda te njegovu boljem plasmanu na tržište kao kvalitetnog i sigurnog proizvoda. U 2016. godini primili smo 1. uplatu Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini u iznosu 39.504,12 HRK. Aktivnosti koje su provedene u sklopu ovog projekta u skladu su s Mjerom 4.4.3. Unapređenje sustava kakvoće okoliša i Mjerom 2.1.3. Razvoj konkurentne poljoprivrede, ribarstva i akvakulture uvođenjem novih tehnologija i poticanjem razvoja regionalizacije poljoprivrede Županijske razvojne strategije Zadarske županije.

### 9.4.3. PROJEKT FORBIOENERGY

Zadarska županija se u veljači 2016. godine prijavila kao partner s projektnim prijedlogom naziva ForBioEnergy na natječaj financiran koji se iz programa MED teritorijalne suradnje (INTERREG V – MEDITERRANEAN (MED) COOPERATION PROGRAMME 2014. - 2020). Projektni prijedlog je odobren za financiranje, te je službena obavijest dostavljena vodećem partneru, Sicily Region – Councillorship for Agriculture, Rural Development and Mediterranean Fishing – Regional Department for the Rural and Territorial Development (IT) 27. rujna 2016. godine, dok se za početak projektnih aktivnosti smatra 1. studenog 2016. godine.

Glavni partner odnosno nositelj projekta Regija Sicilija dok su ostali partneri osim Zadarske županije, ENVILAND srl, Municipality of Petralia Sottana (Italija), The Forestry Municipalities Association of Comunitat Valenciana (Španjolska), AMUFOR Chamber of Commerce in Valencia

(Španjolska), Slovenian Forestry Institute (Slovenija), Regional Development Agency Green Karst (Slovenija), Park prirode Velebit (Hrvatska), a kao pridruženi partneri Savjetodavna služba (Hrvatska) i Natura Jadera (Hrvatska). Ukupna vrijednost projekta iznosi. 2.048.847,50 EUR, a udio Zadarske županije iznosi 269.645,00 EUR.

Projekt će se provoditi unutar Prioritetne osi 2: Poticanje strategije niskog udjela ugljika i energetske učinkovitosti u specifičnim MED područjima: gradovi, otoci i udaljena područja te Posebnog cilja 2.2: Povećanje udjela lokalnih obnovljivih izvora u energetskim strategijama i planovima MED područja.

Opći cilj projekta ForBioEnergy je poticanje proizvodnje bioenergije u zaštićenim područjima, nudeći prekogranična rješenja za prevladavanje prepreka koje ometaju razvoj sektora te nude modele planiranja, kako bi se iskoristio puni potencijal biomase i istovremeno zaštitila bioraznolikost prirodnog područja.

Ovaj projekt provodit će se narednih 30 mjeseci na području Parka prirode Velebit, a ima za cilj doprinijeti razvoju integriranog i održivog korištenja ostatka šumske biomase koji će se koristiti za proizvodnju energije u skladu sa smjernicama održivog upravljanja šumskim resursima odnosno javnim i privatnim šumama unutar zaštićenih područja.

#### **9.4.4. PROJEKT MAZIN**

U izvještajnom razdoblju izrađen je izvedbeni projekt kojim je predviđena rekonstrukcija postojećeg objekta (stare područne škole koja nije u funkciji) te uređenje i izgradnja posjetiteljske i komunalne infrastrukture, kao i kreiranje programa i sadržaja koji će promovirati prirodnu baštinu šireg područja. Naime, objekt je smješten na području koje je okruženo zaštićenim područjem ekološke mreže Natura 2000, kao i drugim kategorijama zaštićenih područja te se krajem 2016. godine započelo s pripremom projektne aplikacije za prijavu na otvoreni poziv za dostavu projektnih prijedloga **6 c 2.2. Promicanje održivog razvoja prirodne baštine** koji je otvoren u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020. A čiji je krajnji rok dostave 5. ožujka 2017. godine. Projekt procijenjene vrijednosti 18 milijuna kuna predviđa uređenje i opremanje središnjeg objekta - posjetiteljskog centra koji uključuje interpretacijski centar, informacijsko-prodajni centri, prezentacijske i edukacijske dvorane, izložbeni prostor i suvenirnice, nabavu opreme za posjetiteljsku infrastrukturu, izložbeno-prezentacijski materijali, multimedijalne sadržaje te aktivnosti edukacije i interpretacije i drugo.

#### **9.4.5. POLJOPRIVREDNO EDUKCIJSKI CENTAR**

Niska razina poljoprivrednog obrazovanja jedan je ograničavajući činitelj razvoja poljoprivrede i njenog većeg udjela u gospodarstvu županije. Cjeloživotno obrazovanje poljoprivrednika i specijalizirana učenja radi stjecanja posebnih znanja i vještina glavni su činitelj konkurentnosti poljoprivrede na lokalnoj i globalnoj razini. S ciljem rješavanja tog problema tijekom 2016. godine izrađena je Studija izvodljivosti s analizom troškova i koristi za Poljoprivredno edukacijski centar u Zemunik Donjem (izrađivač Studije je Agronomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu) kojom se idejnim rješenjem planira na prostoru površine oko 3 ha koji izgradnja poljoprivredno demonstracijski i edukacijski centar (nastavni objekt s pokušalištem) za stručno usavršavanje i cjeloživotno obrazovanje u području poljoprivrede, menadžmenta i ruralnog poduzetništva.

#### **9.4.6. EU PROJEKTI U PRIPREMI**

Na natječaj *Interreg V B Adriatic- Ionian Programme* – ADRION 2014 – 2020, koji je zatvoren 25. ožujka 2016. godine, a čije rezultate još čekamo, Upravni odjel za poljoprivredu prijavio je tri projekta koja su raspravljena na sastanku Razvojne jedinice za područje

poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja te je doneseno pozitivno mišljenje o sudjelovanju u projektima. Radi se o slijedećim projektima.

**a) AFOOT- Adrion hrana i turizam detaljni plan prema integriranom multisektorskom lancu vrijednosti**

Projektni prijedlog je prijavljen u sklopu prioritetne osi 1 – *Innovative and Smart Region*, specifičnog cilja 1.1. – *Supporting the development of a regional Innovation system for Adriatic-Ionian area*.

Prijavitelj i nositelj projekta je GAL Garda - Lokalna akcijska grupa Garda (ITA), a partneri korisnici su: *Unisef Treviso* - (IT); *PTP - Pomurje Technology Park* - (SI); *CAFE – Chamber of Agri-Food Enterprises* (SI); *Chambers of Commerce of Croatia* – Hrvatska gospodarska komora, *ERFC – European regional framework for Co-operation* (GR); *InnoPolis - Centre for Innovation and Culture, Corfu* - Centar za inovaciju i kulturu (GR); *Chambers of Commerce Leskovac*- Gospodarska komora Leskovac (SRB); *Chamber of Commerce Sarajevo Canton* - Gospodarska komora iz Sarajeva(BiH) i Zadarska županija (HR).

Glavni cilj projekta je poboljšati inovativne kompetencije i vještine poslovanja u području ADRION (sudionici inovativnog sustava i MSP) da bi se razvio novi integrirani sektor hrane i turizma.

**b) FOODTOUR - Adrion prehrambeni turizam za očuvanje zdravlja, zdrav život i razvoj poduzetništva**

Projektni prijedlog je prijavljen u sklopu prioritetne osi 2. *Sustainable Region* – cilja 2.1. *Promote the sustainable valorisation and preservation of natural and cultural assets and growth assets in the ADRION area*. Prijavitelj i nositelj projekta je Gospodarske komore Macerata iz Regije Marche (ITA), a partneri korisnici su: Regija Marche (ITA), Sveučilište u Macerati (ITA), Sveučilište Primorska, Koper (SLO), *InnoPolis - Centre for Innovation and Culture, Corfu* (GRE), Sveučilište u Tirani (AL), *GAL Sicilia Centro Meridionale* – Lokalna akcijska grupa iz Sicilije (ITA), *SERDA* – Sarajevo Economic region Development agency – Sarajevska regionalna razvojna agencija (BIH) i Zadarska županija (HR).

Glavni cilj projekta je promocija razvoja lokalnih održivih visokokvalitetnih prehrambenih proizvoda kao pokretačka razvoja turizma na svim partnerskim područjima. Kreiranje alternativne turističke ponude i uvjeta za razvoj novih oblika poslovanja i novo zapošljavanje u lancu vrijednosti prehrambeno poljoprivrednog turizma u lancu vrijednosti.

**c) PROSEAF - Jačanje inovacijskih kapaciteta sektora ribarstva i akvakulture radi stvaranja veće vrijednosti i održivosti prerade proizvoda akvakulture i morskog ribarstva.**

Projektni prijedlog je prijavljen u sklopu prioritetne osi 1 – *Innovative and Smart Region*, specifičnog cilja 1.1. – *Supporting the development of a regional Innovation system for Adriatic-Ionian area*. Prijavitelj i nositelj projekta je Regija Veneto, a partneri korisnici su: *Confcooperative-federcoopesca Veneto*, Ribarska zadruga iz Veneta (ITA), *Confcooperative-federcoopesca Sicily* - Ribarska zadruga sa Sicilije (ITA), Regija Peloponez (GRE), *Selonda* - Ribarska privatna tvrtka (GRE), *National Quality Infrastructure System* (GRE), Općina Lezha (AL), *Albanian seafood Private company processing* – Privatna tvrtka iz Albanije koja se bavi preradom ribe (AL), Centar za transfer tehnologija iz područja IT znanosti(SLO) i Zadarska županija (HR).

Glavni cilj projekta je poboljšati preduvjete za jačanje inovacijskih kapaciteta za cijeli ribarski lanac proizvođača hrane kroz različite razine inovacijskih sistema u Jadransko-jonskoj regiji, sa posebnim fokusom na države korisnice IPA-e. Korisnik bi bila Organizacija proizvođača koja je proistekla iz projekta ECOSEA u kojem je vodeći partner bila upravo Regija Veneto.

## **9. 5. ZAKLJUČAK**

U izvještajnom razdoblju Upravni odjel za poljoprivredu realizirao je sve planirane aktivnosti sukladno Programu rada za 2016. godinu kao i osiguranim sredstvima kroz proračun Zadarske županije i dostupni sredstvima s državne razine i sredstvima EU te su ostvarena dva osnovna cilja iz ŽRS, i to: Cilj 1. Uspostava učinkovitog sustava upravljanja potencijalima i resursima i Cilj 2. Razvoj konkurentnog poduzetništva, turizma, poljoprivrede i ribarstva.

## **10. UPRAVNI ODJEL ZA MORE I TURIZAM**

### **10.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA**

#### **10.1.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO**

Upravni odjel za more i turizam organizacijski objedinjuje poslove pomorstva i turizma te nema unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Upravni odjel za more i turizam obavlja upravne i stručne poslove u području turizma, pomorstva, pomorskog dobra, marikulture i morskih luka, provodi postupke davanja koncesija na pomorskom dobru, poslove u vezi s održavanjem, upravljanjem, zaštitom i unapređenjem pomorskog dobra, provodi postupke utvrđivanja granica pomorskog dobra i lučkih područja, vodi upisnik koncesija na pomorskom dobru te prati i usklađuje rad Županijske lučke uprave.

#### **10.1.2. BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA**

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije u Upravnom odjelu za more i turizam sistematizirano je pet radnih mjesta. Na radna mjesta u Odjelu je raspoređeno 4 službenika/-ica na neodređeno vrijeme.

Izvršenje poslova iz nadležnosti Odjela planira, vodi te koordinira pročelnik Odjela (dipl. iur.).

Poslove vezane za more obavljaju:

- pomoćnica pročelnika (mr. sc., dipl. iur.),
- viša stručna suradnica (dipl. iur.),

Poslove vezane za turizam obavljaju:

- viša stručna suradnica za poslove turizma (mag. turism. cult.).

Tijekom izvještajnog razdoblja u Odjel je raspoređen jedan službenik na određeno vrijeme (dipl. iur.) do povratka odsutne službenice s rodiljnog dopusta.

U Odjelu, tijekom izvještajnog razdoblja, nije bilo zaposlenih vježbenika ni osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa.

### **10.2. OSTVARENI CILJEVI**

#### **10.2.1. MORE**

##### **10.2.1.1. KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU**

Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine br. 158/03., 100/04., 141/06., 38/09., 123/11., 56/16.) definira koncesiju kao pravo kojim se dio pomorskog dobra djelomično ili potpuno isključuje iz opće upotrebe i daje na posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pravnim osobama i fizičkim osobama registriranim za obavljanje obrta koje su registrirane za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju traže koncesiju. Inicijativa za

pokretanje postupka koncesije pokreće se podnošenjem pisma inicijative koje može dati svaka fizička ili pravna osoba.

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je zaprimio 32 pisma inicijative za pokretanje postupka davanja koncesije, a po zaprimljenim pismima inicijative za davanje koncesije na pomorskom dobru Odjel je provodio prethodni postupak koji uključuje provjeru je li područje određeno i upisano kao pomorsko dobro te traženje mišljenja Odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje o donesenom prostornom planu temeljem kojeg je moguće izdati lokacijsku dozvolu za traženi zahvat u prostoru te je li zahvat planiran tim planom odnosno traženje lokacijske informacije. Nakon prikupljenih podataka stranke su izvještavane o nemogućnosti pokretanja postupka davanja koncesije ili su im dana ovlaštenja za ishođenje lokacijske dozvole odnosno pokrenuti postupci davanja koncesije.

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je pripremio 54 nacrtu odluka/zaključaka koje su upućene Županijskoj skupštini Zadarske županije na donošenje, i to:

- 1 zaključak o davanju suglasnosti na Statut Županijske lučke uprave,
- 1 zaključak o prihvaćanju izvješća o izvršenju Godišnjeg programa rada i razvoja luka i Financijskog plana Županijske lučke uprave za razdoblje siječanj - lipanj 2016.,
- 1 odluka o davanju koncesiju za posebnu upotrebu pomorskog dobra,
- 4 odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije na pomorskom dobru,
- 1 odluka o davanju suglasnosti za prijenos dijela koncesije u potkoncesiju,
- 15 odluka o javnom prikupljanju ponuda,
- 13 odluka o davanju koncesije na pomorskom dobru,
- 3 odluke o neprihvatanju pristiglih ponuda i poništenju postupka davanja koncesije,
- 1 zaključak o odbijanju zahtjeva za izmjenu ugovora o koncesiji,
- 2 zaključka o odbijanju zahtjeva za povjeravanja ovlaštenja za davanje koncesije na pomorskom dobru,
- 1 zaključak o odbijanju zahtjeva za visinu cijele ulaznice za ulazak na plažu,
- 3 odluke o oduzimanju i prestanku koncesije na pomorskom dobru,
- 1 odluka o prestanku koncesije odreknućem,
- 1 Plan davanja koncesija na pomorskom dobru Zadarske županije za 2017. godinu,
- 4 odluke o prijenosu koncesije na pomorskom dobru,
- 1 odluka o produženju roka trajanja koncesije,
- 1 odluka o poništenju postupka javnog prikupljanja ponuda.

Temeljem odluka Županijske skupštine Zadarske županije tijekom izvještajnog razdoblja zaključeno je 8 ugovora o koncesiji na pomorskom dobru od čega: 2 ugovora za luke posebne namjene – sidrište, 1 ugovora za uređenje operativne površine i gradnju podmorskog cjevovoda, 2 ugovora za uzgoj školjki, 1 ugovor za uzgoj bijele ribe, 1 ugovor za uzgoj bijele ribe i školjki te 1 ugovor za izgradnju luke nautičkog turizma Poveljana. Na 5 odluka o davanju koncesije za korištenje pomorskog dobra za luku posebne namjene – sidrište zaprimljene su žalbe te su iste uz odgovor dostavljene Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture na daljnje nadležno postupanje.

Nadalje, tijekom izvještajnog razdoblja, na donošenje županu upućeno je 27 prijedloga zaključaka/odlukam, i to:

- 1 zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Županijske luke uprave o donošenju Godišnjeg programa rada i razvoja luka i Financijskog plana za 2016. godinu.,
- 4 zaključka o smanjenju pojasa granice pomorskog dobra,
- 4 zaključka o davanju suglasnosti na izvođenje građevinskih radova/izradu projektne dokumentacije Županijskoj lučkoj upravi,
- 16 odluka o rasporedu sredstava,
- 1 Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2017. godinu,



- 1 Izvješće o realizaciji Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2016. godinu.

Na pomorskom dobrom Zadarske županije na kraju izvještajnog razdoblja aktivno je 118 koncesija od čega:

- 12 koncesija za uzgoj velike plave ribe,
- 22 koncesija za uzgoj bijele ribe,
- 16 koncesija za uzgoj školjki,
- 2 koncesija za uzgoj školjki i bijele ribe,
- 12 koncesija za plaže,
- 4 koncesije za luke posebne namjene,
- 36 koncesija za sidrišta,
- 9 koncesija za posebnu upotrebu pomorskog dobra,
- 5 koncesija za ugostiteljstvo, parkirališni prostor i postavljanje vučnog lifta.

Ovim aktivnostima doprineseno je realizaciji Županijske razvojne strategije Zadarske županije 2011. - 2013., i to Cilja 2. Razvoj konkurentnog poduzetništva, turizma, poljoprivrede i ribarstva, Prioritet 2. 3. Razvoj konkurentnog poduzetništva i turizma, utvrđene su mjere za ostvarenje ciljeva i prioriteta usko vezanih za postupke davanja koncesija u svrhu gospodarskog korištenja sidrišta i marina, i to Mjera 2.3.1. Razvoj poslovne i turističke infrastrukture te Mjera 2.3.5. Unapređenje uvjeta za privlačenje investitora, kao i Cilja 2: Razvoj konkurentnog poduzetništva, turizma, poljoprivrede i ribarstva, Prioritet 2.1. Razvoj konkurentne poljoprivrede, ribarstva i akvakulture, utvrđena je mjera za ostvarenje ciljeva i prioriteta usko vezanih za postupke davanja koncesija u svrhu marikulture, i to Mjera 2.1.2. Razvoj infrastrukture za potrebe poljoprivrede, ribarstva i akvakulture.

#### **10.2.1.2. UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM**

Upravljanje pomorskim dobrom, koje može biti redovno i izvanredno, podrazumijeva održavanje, unapređenje, brigu o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi te posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra temeljem koncesije ili koncesijskog odobrenja.

Aktivnosti usmjerene na održavanje, brigu o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi, posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra temeljem koncesije te izvanredno upravljanje pomorskim dobrom koje uključuje sanaciju pomorskog dobra izvan luka nastalu uslijed izvanrednih događaja i izradu prijedloga granice pomorskog dobra i njezinu provedbu planiraju se Planom upravljanja pomorskim dobrom. Slijedom navedenog u izvještajnom razdoblju donesen je Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2016. godinu. Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom na području grada/općine obavezno sadrži plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom, sredstva za redovno upravljanje te popis djelatnosti iz Jedinog popisa djelatnosti na pomorskom dobrom koje se mogu obavljati na području grada/općine koja ga donosi i mikrolokacije za obavljanje tih djelatnosti.

Budući godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom grada/općine mora biti usklađen sa županijskim godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom u pogledu plana koncesioniranja i davanja koncesijskih odobrenja, Odjel je u izvještajnom razdoblju izdao 21 potvrdu o usklađenosti planova upravljanja pomorskim dobrom na području gradova/ općina s Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2016. godinu.

U izvještajnom razdoblju ovlaštteni predstavnici Odjela sudjelovali su u radu sjednica Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja na području grada/općine. Također, na zahtjev vijeća za davanje koncesijskih odobrenja općina i gradova Odjel je izdao 7 potvrda za izdavanje koncesijskih odobrenja na rok od 5 odnosno 3 godine.

U Izvještajnom razdoblju Ministarstvu pomorstva, prometa i infrastrukture dostavljeno je Izvješće o realizaciji Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2016. godinu koji sadrži podatke o realizaciji godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom kao i podatke o broju izdanih koncesija, prikupljenim sredstvima, te načinu trošenja sredstava za upravljanje pomorskim dobrom, a Ministarstvu financija dostavljeno je Godišnje izvješće o koncesijama na pomorskom dobru za 2015. godinu s podacima o ostvarenim prihodima od naknade za koncesije, podacima o raskinutim govorima i sklopljenim ugovorima, nadzoru nad koncesijama te podacima o podkoncesijama.

U izvještajnom razdoblju Odjel je odgovarao na zaprimljene predstavke i prigovore fizičkih i pravnih osoba u odnosu na naknadu za korištenje pomorskog dobra koju plaćaju vlasnici brodice i jahti. Na sve zaprimljene predstavke i prigovore je odgovoreno i stranke su upućene na nadležni postupak pri Lučkoj kapetaniji Zadar i njenim ispostavama. Odjel je kontinuirano pružao pravnu pomoć u upravnom području iz svoje nadležnosti koje se odnosi na korištenje pomorskog dobra svim fizičkim i pravnim osobama koje su mu se obratile za pomoć. Izvršavanjem navedenih poslova Odjel je doprinio realizaciji mjere 1. 2. 2. Županijske razvojne strategije stvarajući uvjete za učinkovit rad javnog sektora i potičući međusobnu koordinaciju lokalnih jedinica i suradnju s građanima i ostvarivanju Cilja 4. Unapređenje zaštite okoliša i kvalitete života, Mjere 4.3.3. Razvoj pomorske infrastrukture i usluga Županijske razvojne strategije.

#### **10.2.1.3. STRUČNO POVJERENSTVO ZA KONCESIJE NA POMORSKOM DOBRU**

Poslovi Stručnog povjerenstva za koncesije na pomorskom dobru definirani su Zakonom o koncesijama, a to su: suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, pregled i ocjena pristiglih ponuda i/ili zahtjeva za sudjelovanje, utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga, obavještanje nadležnog državnog odvjetništva o namjeri davanja koncesije prije početka postupka davanja koncesije te obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije. Upravni odjel za more i turizam, koji obavlja administrativne, tehničke i druge poslove za Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru Zadarske županije, pripremio je 3 sjednice Stručnog povjerenstva na kojima su doneseni nalazi i mišljenja za sve pristigle ponude u postupcima davanja koncesije na pomorskom dobru, kao i u ostalim postupcima vezanim uz koncesije na pomorskom dobru.

#### **10.2.1.4. IZRADA PRIJEDLOGA GRANICE POMORSKOG DOBRA I NJEZINA PROVEDBA**

Upravni odjel za more i turizam, koji obavlja administrativne, tehničke i druge poslove za Povjerenstvo za granice pomorskog dobra, postupajući prema pojedinačnim zahtjevima za utvrđivanje granice pomorskog dobra te Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Zadarske županije za 2016. godinu, a u suradnji s Upravnim odjelom za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, održao 4 sjednice (13. travnja, 16. svibnja, 26. rujna i 23. studenog 2016. godine) Povjerenstva za granice pomorskog dobra Zadarske županije na kojoj su utvrđene sljedeće granice pomorskog dobra/lučkog područja:

- 1) Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K.O. Vrsi, k.č.zem. 7/1, Općina Vrsi,
- 2) Prijedlog granice lučkog područja – luka posebne namjene Sv. Filip i Jakov, Općina Sv. Filip i Jakov,
- 3) Prijedlog granice lučkog područja luke posebne namjene – luka nautičkog turizma Pašman,
- 4) Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K.O. Zadar,

- 5) Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K.O. Ugljan,
- 6) Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K.O. Poveljana, Općina Poveljana,
- 7) Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K.O. Poveljana, Grad Pag,
- 8) Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K.O. Ugljan, Općina Preko,
- 9) Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K.O. Posedarje, Općina Posedarje,
- 10) Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K.O. Privlaka, Općina Privlaka,
- 11) Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K.O. Dobropoljana, Općina Pašman,
- 12) Prijedlog granice pomorskog dobra na dijelu K.O. Nin-Zaton, Grad Nin.

Nadalje, Upravni odjel za more i turizam je za Povjerenstvo za granice pomorskog dobra Zadarske županije u izvještajnom razdoblju izradio te uputio na rješavanje Povjerenstvu za granice Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture sljedeće Prijedloge granica pomorskog dobra/ lučkog područja:

- 1) Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Tribanj, Općina Starigrad, za dio k.č.zem 3222 – izdvojeni dio,
- 2) Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Vrsi, Općina Vrsi, za dio k.č.zem. 7/1,
- 3) Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Vrsi, Općina Vrsi, za dio k.č.zem. 7/1,
- 4) Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Vrsi, Općina Vrsi, za dio k.č.zem. 7/1,
- 5) Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Poveljana, Općina Poveljana, za dio k.č.zem. 2138, 2139/1 i 2139/2,
- 6) Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Posedarje, Općina Posedarje,
- 7) Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Poljana, Općina Preko, za dio k.č.zem. 5211 – izdvojeni dio,
- 8) Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Pašman, Općina Pašman, za dio k.č.zem. 4573,
- 9) Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Olib, Grad Zadar, za dio k.č.zem. 13531/1,
- 10) Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Zadar, Grad Zadar, za dio k.č.zem. 9359/1, 9360, 4791/8, 4791/2, 9361/1, 4823/1, 9410, 4824, 10764/1 i k.č.zem. za cijelo 9366, 9364, 4791/4, 9363, 9361/2, 9362 i 10764/3,
- 11) Prijedlog granice lučkog područja, luke posebne namjene LNT Pašman,
- 12) Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Privlaka, Općina Privlaka, za dio k.č.zem. 9288, dio 8226/1 i dio mora,
- 13) Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Ugljan, Općina Preko, za dio k.č.zem 4415/1, 4415/4 i dio mora,
- 14) Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Kolan, Općina Kolan, za dio k.č.zem. 2938 i 2906/1,
- 15) Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Zadar, Grad Zadar, za dio k.č.zem. 4833,
- 16) Prijedlog granice pomorskog dobra za dio K.O. Posedarje, Općina Posedarje, za dio k.č.zem. 3228/1 i dio mora (s.i.), odnosno k.č.zem. 7551 i 7555 (nova izmjera).

Svi navedeni prijedlozi granica dostavljeni su Ministarstvu pomorstva, prometa i infrastrukture na daljnje nadležno postupanje.

Osim toga, Upravni odjel za more i turizam je za Povjerenstvo za granice pomorskog dobra Zadarske županije u izvještajnom razdoblju pripremio ovjeru 5 geodetskih elaborata:

- 1) Geodetski elaborat za potrebe evidencije pomorskog dobra u katastru i zemljišnim knjigama za dio K.O. Sali, Luka Zaglav, Općina Sali k.č.zem. 4900, 5179, 5183 i 5184/1,
- 2) Geodetski elaborat za potrebe evidencije pomorskog dobra u katastru i zemljišnim knjigama na dijelu K.O. Zadar, Luka Zadar-Jazine, Grad Zadar, za dio k.č.zem. 4791/1 i 4791/2,
- 3) Geodetski elaborat za potrebe evidencije pomorskog dobra u katastru i zemljišnim knjigama na dijelu K.O. Pag, Grad Pag, za dio k.č.zem 12177 i 12180,

4) Geodetski elaborat za potrebe evidencije pomorskog dobra u katastru i zemljišnim knjigama na dijelu K.O. Privlaka, Općina Privlaka za dio k.č.zem. 769 i 9282,

5) Geodetski elaborat za potrebe evidencije u katastru i zemljišnim knjigama Lučko područje naselja Pakoštane.

Nadalje, Upravni odjel za more i turizam je u razdoblju od 01. siječnja 2016. godine do 31. prosinca 2016. godine izdao ukupno 83 informacije, očitovanja ili potvrde o granici pomorskog dobra obalnog pojasa Zadarske županije.

Provedbom granica pomorskog dobra u zemljišnim knjigama doprinosi se ostvarivanju cilja Uspostavljanje sustava integralnog upravljanja obalnim i morskim područjem Strategije pomorskog razvitka i integralne pomorske politike Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. godine, kao i uspostavi sustava prostornih podataka za obalno područje i pripadajući akvatorij.

Izradom prijedloga granica pomorskog dobra i povećanjem kapaciteta registracije pomorskog dobra doprinosi se Cilju 1. Uspostavi učinkovitog sustava upravljanja potencijalnim resursima Županijske razvojne strategije, mjeri 1.2.3. Unapređenje sustava zemljišnog registra i katastarskog sustava. Također, tim se doprinosi razvitku infrastrukture prostornih podataka za obalno područje i pripadajući akvatorij kao cilju 4.4. Uspostave sustava integralnog upravljanja obalnim i morskim područjem Strategije pomorskog razvitka i integralne pomorske politike Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2020. godine.

#### **10.2.1.5. NADZOR NAD IZVRŠAVANJEM ODLUKA I UGOVORA O KONCESIJAMA**

Upravni odjel za more i turizam obavlja administrativne, tehničke i druge poslove za Povjerenstvo u svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama.

U svrhu praćenja izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama na pomorskom dobru, tijekom 2016. godine, izvršeno je ukupno 97 nadzora. Nadzorom nad izvršavanjem odluka i ugovora o koncesiji Povjerenstvo provjerava obavlja li se djelatnost koja nije predmet ugovora, obavlja li se djelatnost u granicama određenim ugovorom o koncesiji, plaća li koncesionar uredno koncesijsku naknadu, jesu li izgrađene građevine na području koncesije, provjeravaju se podaci o izvršenim ulaganjima te davatelju koncesije, u slučaju uočenih nepravilnosti, predlaže mjere protiv ovlaštenika koncesije, a o izvršenom nadzoru Povjerenstvo sastavlja zapisnik. Rad Povjerenstva rezultirao je pomacima u naplati koncesijskih naknada te poštivanju odredbi odluka i ugovora o koncesiji. Uredno izvršavanje ugovora o koncesije od bitne je važnosti budući jedna trećina koncesijske naknade čini prihod Proračuna Županije.

Tijekom izvještajnog razdoblja upućen je 31 poziv na očitovanje pred oduzimanje koncesije ovlaštenicima koncesije u cilju naplate dugovanja te dostave podataka za obračun varijabilnog dijela koncesije. Upravo zbog neurednog plaćanja koncesijske naknade tijekom izvještajnog razdoblja došlo je oduzimanja i prestanka 3 koncesije na pomorskom dobru u svrhu uzgoja školjki. Povećanje prihoda s osnova koncesija na pomorskom dobru dio je strateškog cilja jačanja administrativnih sposobnosti Strategije pomorskog razvitka i integralne pomorske politike Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2020. godine te doprinos ostvarenju CILJ 2. / PRIORITET 2.1. / MJERA 2.1.2., CILJ 2. / PRIORITET 2.3. / MJERA 2.3.1., CILJ 4. / PRIORITET 4.3. / MJERA 4.3.3. Županijske razvojne strategije 2011.2013.

#### **10.2.1.6. POMORSKA INFRASTRUKTURA**

Županijska lučka uprava Zadar osnovana je radi upravljanja, gradnje i korištenja luka otvorenih za javni promet županijskog i lokalnog značaja na području Zadarske županije.

Naredbom o razvrstaju luka otvorenih za javni promet na području Zadarske županije (Narodne novine 29/13., 49/13., 135/14.) razvrstano je 8 luka županijskog značaja i 103 luke od lokalnog značaja. Odlukom Županijske skupštine Zadarske županije o izmjenama i

dopunama Odluke o osnivanju Lučke uprave za luke županijskog i lokalnog značaja od 22.05.2015., potvrđenom od strane Vlade RH Odlukom od 3. 9. 2015. (Narodne novine 95/15.) utvrđeno je lučko područje odnosno obuhvat 8 luka županijskog značaja i 100 luka od lokalnog značaja kojima upravlja Županijska lučka uprava Zadar, što među ostalim uključuje i osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, sigurnosti plovidbe i pružanje usluga od općeg interesa.

Upravni odjel za more i turizam prati i usklađuje rad Županijske lučke uprave, a tijekom izvještajnog razdoblja nastavljen je kontinuirani rad na održavanju pomorske signalizacije kao i sufinanciranje troškova izrade projektne dokumentacije i održavanja i izgradnje pomorske infrastrukture.

#### PROVEDBA STRATEŠKIH DOKUMENATA:

- Županijska razvojna strategija Zadarske županije 2011.-2013.  
CILJ 4. / PRIORITET 4.3. / MJERA 4.3.3.

#### 10.2.2. TURIZAM

U suradnji sa Turističkom zajednicom Zadarske županije udružena su sredstva u provedbi programa Potpore događanjima 2016.

Radi se o programu dodjele bespovratnih novčanih potpora za događanja koja se održavaju na području Zadarske županije u 2016. godini, i to za sufinanciranje troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju događanja.

Potpore se dodjeljuju na temelju javnog poziva po utvrđenim uvjetima i kriterijima te su na temelju objavljenog javnog poziva dodijeljene potpore za 14 TOP DOGAĐANJA u vrijednosti od 250.000,00 kuna i 34 LOKALNA DOGAĐANJA u vrijednosti od 150.000,00 kuna, što ukupno iznosi 400.000,00 kuna.

Ocjenu pristiglih zahtjeva provodi Povjerenstvo čiji je član i predstavnik Zadarske županije.

U izvještajnom razdoblju nastavljen je rad i suradnja na realizaciji projekta promidžbe Zadarske turističke regije u promotivnim kampanjama niskotarifne aviokompanije Ryanair, u kojem je Turistička zajednica Zadarske županije nositelj promotivne kampanje u svoje ime i u ime sustava turističkih zajednica općina, gradova i mjesta s područja županije te ostalih subjekata nositelja turističke ponude.

U suradnji sa Turističkom zajednicom Zadarske županije nastavljen je rad i suradnja na realizaciji projekta Razvoj i promocija biciklističkog turizma u Zadarskoj županiji – ZADAR BIKE.

ZADAR BIKE je program razvoja Zadarske županije kao ciklo-turističke destinacije jer svojim resursima i potencijalom područja za razvoj ciklo-turizma predstavlja ozbiljnu konkurenciju na tržištu.

Uz Strategiju razvoja turizma RH ovaj program uporište ima i u Glavnom planu razvoja turizma Zadarske županije 2013. - 2023. te je namijenjen revitalizaciji i stavljanju u funkciju velikog broja šumskih, požarnih, poljskih puteva te lokalnih cesta van turistički orijentiranih naselja uz more. Štoviše, posebna će se pozornost pridati prostoru županije s velikim razvojnim potencijalom ruralnog turizma kao podrška, odnosno nadopunjavajući program ciklo-turizma.

Cijeli projekt razvoja ciklo-turističke destinacije donijet će značajan promet gospodarstvenicima (ugostiteljima, pružateljima drugih usluga), kao i kulturnim ustanovama i objektima, te tako dati značajan gospodarski uzlet i priliku, a posebno turistički nerazvijenim dijelovima Zadarske županije. Radi o izrazito popularnom trendu koji donosi prednosti za cijeli turistički sektor na destinaciji. Štoviše, ovaj strateški ciklo-turistički okvir moći će se iskoristiti u aplikacijama za EU fondove.

Dugoročni projekt ZADAR BIKE uključivat će analizu stanja na terenu; razvoj standarda ponude, edukaciju, licenciranje objekata, trasiranje, kartografiju i signalizacija, definiranje vizualnog i verbalnog identiteta destinacije koji će pridonijeti prepoznatljivosti regije kao ciklo-destinacije te promidžbu tog segmenta ponude kroz razne dostupne kanale na ključnim tržištima.

Odjel je pomogao organizaciju turističkog foruma Destinacijski forum 2016. koji su organizirali Turistička zajednica Zadarske županije i Sveučilište u Zadru, Odjel za turizam i komunikacijske znanosti, a na kojemu su istaknuti važnost brendiranja destinacija i komuniciranje na turističkim tržištima u cilju stvaranja motiva dolazaka putem oblikovanih proizvoda i usluga koji će turistima dati nova iskustva i doživljaj, a destinaciji novu dodatnu vrijednost.

Forum je održan 18. i 19. svibnja 2016. godine u Zadru, pod pokroviteljstvom Ministarstva turizma RH, te je okupio eminentne predavače iz znanstvenog, poslovnog i komunikacijskog turističkog managementa kao i veliki broj zainteresiranih sudionika.

Upravni odjel je, u suradnji sa Ministarstvom unutarnjih poslova RH, odnosno Policijskom upravom zadarskom, a u sklopu programa rada Vijeća za prevenciju kriminaliteta na području Zadarske županije, proveo akciju preventivnih aktivnosti čiji je sadržaj prevencija kaznenih djela krađa i teških krađa na području koje teritorijalno pokriva PU zadarska, odnosno Zadarska županija, a aktivnosti su usmjerene prema svim stanovnicima Zadarske županije i njihovim gostima - turistima. Aktivnosti se provode tijekom turističke sezone 2016. godine, a uključuju izradu informativnih i promotivnih materijala, te edukativne i informativne radionice.

Projekt Sigurnost u turizmu Zadarske županije nagrađen je kao najbolji projekt sigurnosti lokalne zajednice u 2016. godini od strane Hrvatskog foruma za urbanu sigurnost i časopisa Zaštita na 8. konferenciji o sigurnosti gradova SIGG 2016.

Pokazatelji uspješnosti za realizaciju programa Razvoj turizma očituju se kroz više aspekata uspješnosti turističke sezone na području Zadarske županije. Pokazatelj uspješnosti može se prikazati kroz povećanje gostiju koji borave na području Zadarske županije, a povezan je i s aktivnostima Upravnog odjela za more i turizam.

#### PROVEDBA STRATEŠKIH DOKUMENATA:

- Županijska razvojna strategija Zadarske županije 2011.-2013.
  - CILJ 2. / PRIORITET 2.3. / MJERA 2.3.1.
  - CILJ 2. / PRIORITET 2.3. / MJERA 2.3.2.
  - CILJ 2. / PRIORITET 2.4. / MJERA 2.4.1.
  - CILJ 3. / PRIORITET 3.1. / MJERA 3.1.2.
  - CILJ 3. / PRIORITET 3.2. / MJERA 3.2.1.
- Glavni plan razvoja turizma Zadarske županije 2013. – 2023.
  - CILJ 1. / PRIORITET 1.1. / MJERA 1.1.2.
  - CILJ 1. / PRIORITET 1.1. / MJERA 1.1.3.
  - CILJ 1. / PRIORITET 1.2. / MJERA 1.2.4.
  - CILJ 2. / PRIORITET 2.1. / MJERA 2.1.1.
  - CILJ 2. / PRIORITET 2.1. / MJERA 2.1.3.
  - CILJ 2. / PRIORITET 2.4. / MJERA 2.4.1.
  - CILJ 2. / PRIORITET 2.5. / MJERA 2.5.1.
  - CILJ 3. / PRIORITET 3.1. / MJERA 3.1.1.
  - CILJ 3. / PRIORITET 3.1. / MJERA 3.1.3.
  - CILJ 3. / PRIORITET 3.2. / MJERA 3.2.1.

### **10.3. ZAKLJUČAK**

Uzimajući u obzir planirane i ostvarene prihode i rashode te planirane i realizirane aktivnosti, kao i ostvarene rezultate u turističkom prometu, možemo zaključiti kako je Program rada za 2016. godinu uspješno realiziran.

## **11. UPRAVNI ODJEL ZA RAZVOJ I EUROPSKE PROCESSE**

### **11.1. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO, BROJ I STRUČNA SPREMA SLUŽBENIKA**

Upravni odjel za razvoj i europske procese organizacijski je ustrojen u tri odsjeka:

- Odsjek za razvoj - na mjestu pomoćnice pročelnika poslove obavlja jedna službenica, diplomirana turistička komunikologinja.
- Odsjek za europske procese - na mjestu pomoćnika pročelnika poslove obavlja jedan službenik, magistar inženjer elektrotehnike, jedan stručni savjetnik, diplomirani politolog, i jedan viši stručni suradnik (sveučilišni specijalist za poslovanje s Europskom unijom).
- Odsjek za zaštitu - na mjestu pomoćnice pročelnika poslove obavlja jedna službenica, magistra prava i sveučilišni specijalist europskih studija.

Pročelnik Odjela je diplomirani ekonomist. Sukladno Programu stručnog osposobljavanja volontera - vježbenika u Upravnom odjelu za razvoj i europske procese u 2016. godini za radno mjesto višeg stručnog suradnika stručno su se osposobili magistra prava, magistar sociologije i jedna stručna specijalistica računovodstva i financija, nakon čega su u drugoj polovici 2016. godine na stručno osposobljavanje za radno mjesto višeg stručnog suradnika primljeni magistar geografije, magistra ekonomije i diplomirana ekonomistica koji su trenutno u programu osposobljavanja.

### **11.2. OSTVARENI CILJEVI**

Upravni odjel za razvoj i europske procese ostvaruje svoje ciljeve kroz obavljanje zadataka raspodijeljenih u tri grupe poslova koje usko prate podjelu posla među odsjecima.

#### **11.2.1. RAZVOJ**

Aktivnosti Odsjeka za razvoj doprinijele su usklađivanju regionalnog razvoja s nacionalnim prioritetima kroz izradu i provedbu Strategije regionalnog razvoja, praćenje rada Javne ustanove Agencije za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA, provedbu Županijske razvojne strategije te pripremu i provedbu razvojnih projekata.

##### **11.2.1.1. OKVIR ZA REGIONALNI RAZVOJ**

Tijekom izvještajnog razdoblja Odjel je pružao potporu Javnoj ustanovi Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA u daljnjoj pripremi regionalnih projekata uz pomoć dodijeljene tehničke pomoći. Odjel aktivno sudjeluje u osmišljavanju organizacijskih i operativnih promjena unutar Zadarske županije kako bi se učinkovitije i racionalnije upravljalo regionalnim razvojem, a sve s ciljem što bolje apsorpcije sredstava koja je dostupna korisnicima u Republici Hrvatskoj. Pročelnik Odjela, kao i ostali djelatnici, članovi su razvojnih jedinica te sukladno potrebama aktivno sudjeluju u njihovom radu.

##### **11.2.1.2. ŽUPANIJSKA RAZVOJNA AGENCIJA**

Javna ustanova Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA osnovana je početkom 2013. godine od strane Zadarske županije (60%) i Grada Zadra (40%). Odjel je sukladno

svojem djelokrugu rada pratio rad ZADRE NOVE. Posebno treba naglasiti izuzetan angažman ZADRE NOVE pri koordinaciji provedbe Županijske razvojne strategije Zadarske županije, a bez angažiranja dodatnih financijskih sredstava za njezinu provedbu. Također treba naglasiti rad na koordinaciji agencija Jadranske Hrvatske koji rezultira nizom projektnih ideja koje se pripremaju za prijavu na buduće natječaje.

### **11.2.1.3. ŽUPANIJSKA RAZVOJNA STRATEGIJA**

Usvajanjem u veljači 2011. godine ŽRS je postala, sukladno Zakonu o regionalnom razvoju, službeni razvojni dokument za područje Zadarske županije.

ZADRA NOVA ima ulogu koordinatora i vodi cjelokupni proces izrade Županijske razvojne strategije do 2020. godine. Riječ je o planskom dokumentu politike regionalnog razvoja kojim će se odrediti strateški ciljevi i prioriteti održivog društveno-gospodarskog razvoja županije. ZADRA NOVA je započela izradu strategije u srpnju 2015. godine kada je održan i prvi sastanak Partnerskog vijeća. Županijska razvojna strategija je u osnovi završena, no čeka se završetak postupka izrade Strategije regionalnog razvoja RH s Akcijskim planom te Strateške procjene utjecaja na okoliš ŽRS kako bi se nova ŽRS mogla usvojiti. Očekuje se da bi postupak mogao biti završen u prvom kvartalu 2017. godine. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije svojim napatkom od 14. prosinca 2016. godine produžila je trajanje dosadašnjih ŽRS do donošenja novih.

### **11.2.2. EUROPSKI PROCESI**

Aktivnosti Odsjeka za europske procese doprinijele su jačanju apsorpcijskog kapaciteta regionalnih i lokalnih dionika s područja Zadarske županije kroz pripremu za provedbu programa EU, praćenje europskih politika, međuinstitucionalnu suradnju, podizanje razine informiranosti građana o europskim integracijama te pripremu i provedbu projekata.

#### **11.2.2.1. PROVEDBA MEĐUNARODNIH EU PROGRAMA**

Dva djelatnika Odjela, kao član i zamjenik člana, predstavnici su RH u Zajedničkim odborima za praćenje **IPA Jadranskog prekograničnog programa 2007. – 2013.** i **IPA Prekograničnog programa Hrvatska - Bosna i Hercegovina 2007. – 2013.**

Odjel je izravno sudjelovao i u pripremi i provedbi najvažnijih programa prekogranične i transnacionalne suradnje za proračunsko razdoblje Europske unije 2014. - 2020. godine za koje je Zadarska županija prihvatljivo područje provedbe:

- **ETC prekogranični program Italija - Hrvatska** - djelatnik Odjela Lovro Jurišić bio je član Radne skupine za programiranje ovog bilateralnog programa do ožujka 2016. godine kad je osnovan Odbor za praćenje Programa.
- **IPA prekogranični program Hrvatska - Bosna i Hercegovina - Crna Gora 2014. – 2020.** - djelatnica Odjela Nikolina Miočić bila je zamjenica člana Radne skupine za programiranje ovog programa do veljače 2016. godine kad je osnovan Odbor za praćenje Programa. Djelatnik odjela Hrvoje Grancarić član je Odbora za praćenje Programa od njegovog osnivanja.
- **ETC jadransko-jonski transnacionalni program ADRION-** djelatnik Odjela Lovro Jurišić član je Odbora za praćenje Programa od njegovog osnivanja.

#### **11.2.2.2. PODIZANJE RAZINE INFORMIRANOSTI GRAĐANA O EUROPSKIM PROCESIMA**

Tijekom 2016. godine Informacijski centar *Europe Zadar* kontaktiralo je ukupno 168 žitelja Zadarske županije kojima su pružene informacije vezane za njihova prava kao građana Europske unije te informacije vezane uz otvorene EU natječaje.



EDIC je kao partner aktivno sudjelovao i pomagao u organizaciji 18 događanja koji su organizirale partnerske organizacije. Neka od njih su: dvije regionalne radionice za programe Europa za građane i radionica LIFE programa u kojim je EDIC pozivao i sudjelovao u motivaciji regionalnih dionika na prijavu projekata kroz navedene programe. Ostala su događanja u kojima je EDIC sudjelovao su: Hrvatska volontira 2016., događanje u kojem EDIC sudjelovao kao promotor EU politika, radionica o provedbi Programa održivog razvoja lokalne zajednice za 2016., Predstavljanje mjera i natječaja za poduzetnike, International Fishing expo, kao promotor EU Zajedničke ribarstvene politike te završna konferencija projekta H2O. EDIC Zadar sudjelovao je kao koordinator za Zadarsku županiju u događanjima Europskog tjedna smanjenja otpada i Europske razmjene božićnih ukrasa. Na navedenim događanjima EDIC Zadar je okupio 3 osnovne škole te komunalno poduzeće Čistoća Zadar d. o. o. te žitelje Zadarske županije.

Organizirana događanja su: Dan otvorenih vrata za studente i upoznavanje s Programima EU održan u suradnji sa Sveučilištem u Zadru i AGRRA-om s ciljem upoznavanja studenata o mogućnostima edukacije i stjecanja kompetitivnih prednosti na tržištu rada te seminar o Sporazumu o slobodnoj trgovini EU - Kanada (CETA) organiziran za poduzetnike u suradnji s Veleposlanstvom Kanade u Republici Hrvatskoj i HGK- Županijskom komorom Zadar.

U Europskim tjednima, od 2. do 13. svibnja 2016. godine na različitim lokacijama i kroz različite aktivnosti sudionicima su pružene informacije o djelovanju i radu Europske komisije. S Gradskom knjižnicom Zadar i njenim ograncima organizirano je 5 radionica za djecu. U sklopu EU tjedana promovirane su razne aktivnosti u organizaciji projekata financiranih sredstvima Europske unije: radionica *AgVenturers* u Benkovcu, *AlterPOP* projekt Sajam ekoloških proizvođača Zadarske županije u Vrsima, radionica projekta *Roof of Rock*, radionice na projektu B-transparent te radionica na temu pisanja životopisa u *Europass* obliku.

Centralno događanje je obilježavanje Dana Europe održano je 9. svibnja, u partnerstvu s Gradom Zadrom, na Narodnom trgu. Dan Europe popraćen je glazbenom izvedbom *a capella* grupe Aka Crescendo, Klasične gimnazije Ivana Pavla II. te pripremljenim tradicionalnim jelima zemalja Europske unije učenika Turističko ugostiteljske škole Zadar. Na događanjima koji su organizirani tijekom 2016. godine EDIC bilo je uključeno preko 600 sudionika.

EDIC Zadar u okviru svojih aktivnosti izdao je 6 *newslettera* te je redovito obavještavao i komunicirao sa zainteresiranim građanstvom putem mrežnih stranica i društvenih medija. EDIC je sudjelovao u diseminaciji obavijesti o otvorenim natjecajima te u prosljeđivanju iskaza interesa za partnerstvom od ostalih europskih partnera.

Što se tiče medijskih aktivnosti, EDIC se u 2016. godini pojavljivao u radio programima (43 puta), na mrežnim portalima (48 objava) i na televiziji (jedanput).

### **11.2.2.3. RAZVOJNI I EUROPSKI PROJEKTI**

Upravni odjel za razvoj i europske procese je u 2016. godini sudjelovao u provedbi četiri projekta sufinancirana sredstvima Europske unije.

- **HERA** - Upravljanje održivim turizmom zasnovanim na zajedničkom kulturnom nasljeđu Jadrana, nositelja Zadarske županije, sufinanciran u sklopu Programa jadranske prekogranične suradnje Europske unije na prvom pozivu za strateške projekte. Provedba projekta započela je 1. studenog 2013. godine, a trajala je do 31. prosinca 2016. godine. Posebni cilj projekta HERA bio je unutar jadranskog područja razviti zajedničku prekograničnu platformu za upravljanje održivim turizmom zasnovanim na zajedničkom kulturnom nasljeđu i njegovu promidžbu koji je ostvaren međusobnom suradnjom čak 19 partnera i jednog suradnika iz osam različitih država. Ukupna vrijednost projekta iznosila je 8.842.602,24 EUR, od čega je 933.731,62 EUR bilo alocirano za aktivnosti Zadarske županije. Voditelj projekta bio je djelatnik Odjela za razvoj i europske procese Lovro Jurišić. Projekt je bio najvrjedniji

prekogranični turistički projekt u Republici Hrvatskoj financiran sredstvima EU. U sklopu Županijskih dana 2016. godine, 12. travnja organizirano je svečano otvaranje kulturno turističke rute Zadar – grad utvrda razvijene kroz ovaj projekt, a Završna konferencija projekta održana je u Zadru 23. studenog 2016. godine.

- **HOLISTIC** (Holistička zaštita od šumskih požara na Jadranu), nositelja Splitsko-dalmatinske županije, odabran je za financiranje u okviru prekograničnog programa IPA Adriatic. Provedba projekta započela je 1. 10. 2013. godine, a trajala je do 31. prosinca 2016. godine. Projekt se fokusirao na prevenciju i ublažavanje štete od prirodnih rizika, s posebnim naglaskom na rizike od požara i potresa, s ciljem poboljšanja, promicanja i jačanja institucionalnih kapaciteta u provedbi politike i aktivnosti na smanjenju šteta s kojima se suočava jadransko područje. Ukupna vrijednost projekta iznosila je 9.363.801,29 EUR, pri čemu je Zadarska županija provodila projektne aktivnosti u vrijednosti od 484.465,90 EUR. Voditelj projekta bio je djelatnik Odjela za razvoj i europske procese Hrvoje Grancarić. Dana 20. travnja 2016. godine u sklopu projekta Holistic te povodom Županijskih dana 2016. godine organizirana je pokazna vježba Holistic – Požar broda 2016. Cilj pokazne vježbe bio je provjeriti spremnost i rad svih spasilačkih snaga u Zadarskoj županiji u akciji gašenja požara, evakuacije i spašavanja ljudi iz turističkog broda te sprječavanja onečišćenja mora.

- **HEAR ME OUT**- povećanje svijesti i kreiranje mogućnosti za zapošljavanje gluhih i nagluhih osoba, prijavljen na natječaj iz IV. komponente IPA programa. Prijavitelj ovog 85.000,00 EUR vrijednog projekta bila je ZADRA NOVA, a Zadarska županija imala je ulogu suprijavitelja. Cilj projekta bilo je podizanje razine svijesti javnosti i poslodavaca o pravima i potencijalu gluhih i nagluhih osoba te povećanje socijalne uključenosti i opće zapošljivosti kroz psihološko osnaživanje gluhih i nagluhih osoba te članova njihovih obitelji. Ovaj projekt odabran je za sufinanciranje u sklopu Europskog socijalnog fonda, tj. Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007. – 2013. Projekt je službeno završen 9. srpnja 2016. godine.

- **ECOSEA** - Zaštita, unapređenje i integralno upravljanje morskim okolišem i prekograničnim prirodnim resursima, financiran iz Programa prekogranične suradnje Adriatic (IPA CBC Adriatic) počeo je s provedbom u listopadu 2012. godine, a završio je 30. rujna 2016. godine. Opći cilj projekta bilo je postavljanje okvira koji će omogućiti trajni proces zaštite i poboljšanje kakvoće mora i priobalja na temelju održivog gospodarenja ribolovnim aktivnostima i izravnim intervencijama za povećanje ribljih resursa i biološke raznolikosti. Ukupna vrijednost projekta za cijelo područje provedbe bila je 3.757.555,00 EUR. Djelatnik Odjela Lovro Jurišić bio je financijski voditelj projekta koji je provodio Upravni odjel za poljoprivredu.

Odjel je uz navedene projekte u provedbi, također sudjelovao i u prijavi dvaju projektних prijedloga za koje u sljedećim paragrafima navodimo njihov trenutni status:

**UnderWorld of Wonders (U-WOW)**- prijavljen na natječaj prekograničnog programa Interreg – IPA CBC Croatia – Bosnia and Herzegovina – Montenegro. Projekt je prijavljen na prioritetnu os 3. *Contributing to the development of tourism and preserving cultural and natural heritage*. Prijavitelj projekta je Natura Jadera, a partneri na hrvatskom dijelu projekta su Zadarska županija i Zagrebački speleološki savez. Centar za promociju lokalnog razvoja PLOD i Nacionalni park Una partneri su u Bosni i Hercegovini. Glavni cilj projekta je doprinijeti stvaranju zajedničkog ekonomskog prostora u Hrvatskoj i Bosni i Hercegovini kroz razvoj zajedničkih turističkih ponuda. Ukupna vrijednost projekta je 726.210,45 EUR. Rezultati evaluacije projektne prijave očekuju se u prvom kvartalu 2017. godine.

Projekt **Kulturna ruta putevima liburnskog, rimskog i hrvatskog naslijeđa Zadarske županije** - Odjel je pripremio i dana 3. ožujka 2016. godine predao projektni prijedlog u sklopu OP Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020., Prioritetne osi 6. Zaštita okoliša i održivost resursa, Investicijskog prioriteta 6c Očuvanje, zaštita, promicanje i razvoj prirodne i

kulturne baštine, Specifičnog cilja 6c1 Povećanje zapošljavanja i turističkih izdataka kroz unaprjeđenje kulturne baštine. Prijavitelj projekta je Zadarska županija, a suprijavitelji su Grad Benkovac, Grad Pag, Grad Nin i Zavičajni muzej Benkovac. Projekt je prijavljen na aktivnosti A – priprema dokumentacije. Glavni cilj projekta je doprinijeti održivom društveno-gospodarskom razvoju Zadarske županije valorizacijom kulturne baštine i njenom integracijom s kulturno-turističkom ponudom destinacije u svrhu poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva te rasta zaposlenosti. Ukupna vrijednost projektnog prijedloga iznosi 5.330.860,80 HRK, a maksimalna stopa financiranja iznosi 85%. Udio Zadarske županije kao prijavitelja iznosi 396.404,80 HRK. Rezultati evaluacije projektne prijave očekuju se u prvom kvartalu 2017. godine.

U sklopu revizije projekta **CITEK**, koji je Zadarska županija provodila od srpnja 2013. godine do travnja 2015. godine, uz posjetu Agenciji za regionalni razvoj, revizori iz tvrtke Ernst & Young d.o.o. obavili su i terensku posjetu Zadarskoj županiji te su na licu mjesta izvršili provjeru projektne dokumentacije i projektnih isporučevina. Provjera je izvršena 20. lipnja 2016. godine, a provjerom je utvrđeno da u toku provedbe projekta nije bilo nepravilnosti te da su projektne aktivnosti i projektne isporučevine implementirane i dostavljene sukladno relevantnim programskim i nacionalnim pravilima.

Tijekom 2016. godine nastavilo se s pripremom niza dokumenata nužnih za buduću prijavu Programa SPARC – Speleološki park Crnopac za financiranje sredstvima EU:

- Unaprjeđenje sustava posjećivanja i interpretacije prirode Cerovačkih špilja, Odjel je pripremio projekt koji provodi PP Velebit uz tehničku pomoć Zadarske županije i financiranje Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost u iznosu od 1.937.500,00 kn, a koji je dio većeg programa SPARC. Kroz projekt se u 100%-tnom iznosu financirala izrada ukupne projektne i tehničke dokumentacije za uređenje gornje i donje Cerovačke špilje, poučnih staza i centra za prihvata i informiranje posjetitelja u i okolici bivšeg motela Cerovačke koji je Zadarska županija dobila u zakup od Hrvatskih šuma za potrebe projekta na rok od 35 godina. Odjel je temeljem pripremljene tehničke dokumentacije pripremio projekt **Centar izvrsnosti Cerovačke špilje – održivo upravljanje prirodnom baštinom i krškim podzemljem** koji je u nositeljstvu Parka prirode Velebit prijavljen na natječaj Promicanje održivog korištenja prirodne baštine u nacionalnim parkovima i parkovima prirode. Projekt je vrijedan više od 68.000.000,00 kn, a rezultati natječaja očekuju se do kraja veljače 2017. godine.

Također je bitno izvijestiti da je Odjel tijekom 2016. godine na temelju natječaja za dodjelu sredstava Fonda za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije RH iz 2015. godine, postigao sljedeće:

- za projekt Zeleni otoci, u ime JU Natura Jadera, a nakon Ugovora potpisanog u veljači 2016. godine te odobrenja konačnog izvješća projekta, Odjel je 18. ožujka 2016. godine sastavio Zahtjev za nadoknadu sredstava Fonda na ukupni iznos od 100.293,42 HRK koji su naknadno uplaćeni na račun Zadarske županije (27.149,89 HRK za Naturu Jaderu, 56.345,31 HRK za Županiju i 16.798,22 HRK za Grad Zadar).
- za projekt HERA Ugovor je potpisan u ožujku 2016. godine na maksimalni iznos od 1.817.557,61 HRK koji će se temeljem stvarnih troškova raspodijeliti među svim županijama partnerima na projektu. Tijekom 2016. godine iz Fonda je bilo uplaćeno ukupno 822.679,14 HRK (244.615,45 HRK za Zadarsku županiju, 100.600,69 HRK za Splitsko-dalmatinsku županiju, 22.456,59 HRK za Šibensko-kninsku županiju, 23.328,23 HRK za Dubrovačko-neretvansku županiju, 254.996,26 HRK za Istarsku županiju te 176.681,92 HRK za Primorsko-goransku županiju. Daljnje isplate očekuju se u 2017. godini.
- za projekt REACH-out, a nakon Ugovora potpisanog 22. prosinca 2015. godine te odobrenja konačnog izvješća projekta, Odjel je 6. prosinca 2016. godine sastavio Zahtjev

za nadoknadu sredstava Fonda na ukupni iznos od 97.476,20 HRK koji su naknadno uplaćeni na račun Zadarske županije (34.669,81 HRK za Zadarsku županiju, 13.414,96 HRK za ZADRA NOVU i 49.391,43 HRK za Bjelovarsko-bilogorsku županiju).

### **11.2.3. ZAŠTITA**

Sustav civilne zaštite usmjeren je na planiranje, programe, prevenciju te zaštitu i spašavanje od prirodnih i tehničko-tehnoloških (civilizacijskih) nesreća i katastrofa. Stanovništvo i materijalna i kulturna dobra mogu biti izloženi različitim vrstama opasnosti koje mogu izazvati nastanak katastrofe i velike nesreće: prirodnim (poplave, potresi, požari, ostali prirodni uzroci) i tehničko-tehnološkim opasnostima (opasnost od minskih polja, nesreće u gospodarskim objektima, nesreće u prometu s opasnim tvarima, epidemiološke i sanitarne opasnosti, prolomi akumulacijskih brana, nesreće na odlagalištima otpada).

Da bi se posljedice takvih ugrožavanja stanovništva i teritorijalnog prostora Županije svele na najmanju moguću mjeru s aspekta planiranja, uređenja, organizacije i razvoja, Zadarska županija u svom samoupravnom djelokrugu izgrađuje i financira civilnu zaštitu kako bi poticala i usklađivala aktivnosti svih sudionika u zaštiti i spašavanju. Krajnji cilj je ostvarivanje sigurnosti pojedinaca i zaštita života, zdravlja i imovine stanovništva, životnog okoliša te kulturnih, materijalnih i drugih dobara u Zadarskoj županiji.

S istim ciljem u Odjelu se obavljaju i poslovi Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda i Županijskog koordinatora za razminiranje. U djelokrugu rada ovog odjela je i provedba Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima posebne državne skrbi.

#### **11.2.3.1 CIVILNA I PROTUPOŽARNA ZAŠTITA**

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite (1. kolovoza 2015.) sustav civilne zaštite ustrojen je kao poseban organizacijski okvir čijim se preventivnim, planskim i operativnim djelovanjem provode mjere i aktivnosti radi spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Razvoj civilne zaštite kontinuirani je proces koji se razvija s ciljem odgovora na posljedice sve učestalijih velikih nesreća i katastrofa i stalno se prilagođava, organizacijski i preventivno, novim prijetnjama i sigurnosnim izazovima.

Zadarska županija u prvom polugodištu 2016. poduzela je niz preventivnih i planskih aktivnosti koje proizlaze iz novog normativnog okvira za civilnu zaštitu - Zakona o sustavu civilne zaštite te posebnih propisa iz ovog segmenta javnih poslova.

Ustrojen je novi Stožer - Stožer civilne zaštite kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremljenoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer broji 18 članova iz svih mjerodavnih službi za koje omogućuju rukovođenje djelovanjem sustava civilne zaštite u velikim nesrećama.

Stožer civilne zaštite održao je svoje redovite tematske sjednice vezane na pripremu ljetne protupožarne i turističke sezone 2016. Provedene su sve propisane aktivnosti u izvršavanju Programa Vlade RH o provođenju posebnih mjera za protupožarnu i turističku sezonu 2016. Razmatrano je stanje zaštite od požara u Zadarskoj županiji i doneseni svi potrebni dokumenti – planovi operativne provedbe mjera i aktivnosti u zaštiti od požara, kao i Financijski plan za provedbu mjera zaštite od požara u ljetnoj sezoni. Svim lokalnim jedinicama dana je uputa o vlastitoj nadležnosti i odgovornosti za financiranje sustava zaštite od požara i povećanja rizika zbog neispunjavanja obveza. S tim u vezi održan je informativno-savjetodavni sastanak s turističkim sektorom te predstavnicima gradova i općina kako bi se svim subjektima od značaja za reagiranje sustava dodatno ukazalo na obveze u slučaju prisilne evakuacije i

zbrinjavanja turista te protupožarne zaštite. Ažuriran je županijski Plan evakuacije i zbrinjavanja turista u suradnji s DUZS-om, Područnim uredom Zadar.

Županijska radio mreža s Operativnim timom za radio veze kao potpora profesionalnim službama u komunikaciji u kriznim uvjetima osigurava autonomnost rada kriznih službi bez obzira na postojanje električne energije u sustavu. Suradnja sa svim žurnim službama (vatrogasci, policija, hitna pomoć) i operativnim snagama sustava civilne zaštite (Stožer civilne zaštite, Crveni križ HGSS, ostale udruge, pravne osobe u sustavu civilne zaštite) odvijala se kontinuirano u zajedničkom duhu odgovornosti i razmjeni mišljenja o naporima koje je potrebno uložiti od državne do lokalne razine za poboljšanje sustava u cjelini.

U skladu s novom Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Županijska skupština donijela je provedbeni dokument – Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara u Zadarskoj županiji u 2016. godini s ciljem smanjenja opasnosti od nastanka i širenja požara u tekućoj godini. Slijedom toga svim pravnim subjektima od značaja za sustav zaštite od požara dostavljene su upute o obveznim i preporučenim mjerama zaštite kako bi boljom prevencijom umanjile opasnosti od izbijanja požara na otvorenom prostoru i u zatvorenim objektima.

Zadarska županija nastavila je suradnju u spašavanju ljudskih života s Hrvatskom gorskom službom spašavanja, Stanicom Zadar donošenjem Programa javnih potreba HGSS-a za 2016. kojim je definirano financiranje redovne djelatnosti Stanice Zadar za proračunsku 2016. godinu. Također, u izvještajnom razdoblju zaključen je Ugovor s HGSS-om o sufinanciranju izrade 200 primjeraka topografskog tematskog zemljovida Jugoistočni Velebit-Crnopac koji označavaju: pješačke i biciklističke staze, sportsko-rekreativne i turističke sadržaje, a koji će HGSS, Stanica Zadar izraditi kao doprinos daljnjem razvoju projekta održivog upravljanja prirodom i turističkom valorizacijom prirodnih i kulturnih dobara pod nazivom SPARC – Speleološki park Crnopac.

U povodu pripreme zimske sezone i odgovora na nepovoljne hidrometeorološke uvjete Stožer civilne zaštite održao je sjednicu na kojoj su predstavljene pripreme aktivnosti mjerodavnih službi na području Zadarske županije posebno za područja koja su više izložena snježnim nanosima i olujnim vjetrovima (čišćenje cestovnih prilaza i pomoć staračkim domaćinstvima). U području civilne zaštite održan je i sastanak s ciljem donošenja Smjernica za izradu procjene rizika od velikih nesreća za Zadarsku županiju koje se donose radi izrade jednoobraznih procjena rizika od velikih nesreća za općine i gradove.

U izvještajnom razdoblju u programima suradnje s drugim županijama i velikim gradovima u RH u području civilne zaštite, Zadarska županija je sudjelovala je u aktivnostima Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa u postupku savjetovanja sa zainteresiranom javnošću primjedbama i prijedlozima za poboljšanje provedbenih propisa za primjenu Zakona o sustavu civilne zaštite.

#### **11.2.3.2. ELEMENTARNE NEPOGODE**

Na području Zadarske županije dana 5. 5. 2016. proglašena je elementarna nepogoda izazvana mrazom za područje Grada Benkovca i općina Galovac, Novigrad i Posedarje, dana 11. 5. 2016. za područje Grada Nina i Zadra te općina Sukošan, Škabrnja, Zemunik Donji, a uslijed tuče elementarna nepogoda proglašena je dana 6. 5. 2016. za područje Grada Benkovca. Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda koordiniralo je obveze općinskih i gradskih Povjerenstava za procjenu šteta s Ministarstvom financija i APISOM-IT d.o.o. (Agencija za podršku informacijskim sustavima i tehnologijama) vezano za izvješća o šteti i prijava šteta u Registar šteta u poljoprivredi. Za pravne osobe koje su pretrpile štete na poljoprivrednim kulturama imenovana su Stručna povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda (Frutas d. o. o. Zagreb, OPG Zoran Pantalon Zadar). Također u izvještajnom razdoblju koordinirane su aktivnosti na primjeni cijena i prirode poljoprivrednih kultura koje će se koristiti za procjenu šteta te odgovaralo na upite općina i gradova te

građana o naknadi prouzročene štete na poljoprivrednim kulturama u situacijama kada uslijed vremenskih nepogoda nije bilo uvjeta za proglašenje elementarne nepogode.

Vlada RH donijela je krajem 2016. odluku o isplati žurne pomoći poljoprivrednicima kao pomoć za ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda za voćne kulture prema kriterijima potvrđene štete. Županijsko povjerenstvo koordiniralo je isplate pomoći preko lokalnih jedinica.

#### **11.2.3.3. PROCJENA NEKRETNINA NA PODRUČJIMA OD POSEBNE DRŽAVNE SKRBI**

Županijsko povjerenstvo za procjenu nekretnina na područjima od posebne državne skrbi u Zadarskoj županiji u lipnju 2016. obavilo je 15 procjena stambenih jedinica stanovnika na području Općine Gračac te gradova Benkovac i Obrovac u skladu s Uredbom Vlade RH kojom se propisuju uvjeti za kupnju stana/kuće na područjima od posebne državne skrbi.

#### **11.2.3.4. PROTUMINSKO DJELOVANJE**

Zadarska županija je na početku 2017. još uvijek zahvaćena minski sumnjivim površinama (MSP) od **36,4 km<sup>2</sup>**.

U Zadarskoj županiji nakon ratnih djelovanja od 1996. do 2016. bile su 84 minske žrtve od kojih 36 smrtno stradali.

Opasnim područjem zagađenim minama zahvaćeno je 11 gradova i općina u Zadarskoj županiji: Benkovac (10,7 km<sup>2</sup>), Jasenice (7,7 km<sup>2</sup>), Novigrad (71.492 m<sup>2</sup>), Obrovac (327.397 m<sup>2</sup>), Pakoštane (5,7 km<sup>2</sup>), Polača (2,9 km<sup>2</sup>), Posedarje (959.448 m<sup>2</sup>), Stankovci (8,5 km<sup>2</sup>), Sukošan (31.704 km<sup>2</sup>), Škabrnja (34.654 m<sup>2</sup>), Zemunik Donji (746.692 m<sup>2</sup>). Strukturu minski sumnjivog područja čine pretežito šumske površine 97,41 %, poljoprivredne površine 2,54%, ostale površine 0,06%. (podaci GIS HCR-a).

Upravo zato na području protuminskog djelovanja Zadarska županija u izvještajnom razdoblju nastavila je napore kako bi smanjila ugrožavanja života ljudi i povratkom iseljenog stanovništva na razminirana područja omogućila njihov gospodarski razvoj. Kontinuirano su se pratile potrebe lokalnih jedinica za razminiranjem u područjima koji omogućuju turistički razvoj i razvoj ekološke poljoprivrede. Upućeni su zahtjevi Hrvatskom centru za razminiranje (HCR) za prioritetno razminiranje minski sumnjivih poljoprivrednih i šumskih površina (poljoprivrednici s područja Općine Stankovci). Planom protuminskog djelovanja za 2016.godinu ukupno planirano smanjenje MSP-a u Zadarskoj županiji iznosi **7,8 km<sup>2</sup>** (razminiranjem 4,5 km<sup>2</sup>, općim, dopunskim i tehničkim izvidom 3,3 km<sup>2</sup>). Od planiranog u 2016. razminirano je 3,738.596 m<sup>2</sup> razminiranjem, općim, dopunskim i tehničkim izvidom još 968.449 m<sup>2</sup>, pa **ukupno smanjenje MSP-a u izvještajnom razdoblju iznosi 4.707.045 m<sup>2</sup>**. Za razminiranje Zadarske županije koristila su se sredstva Državnog proračuna RH.

U izvještajnom razdoblju posebno treba istaknuti da je Zadarska županija dobila javnu potporu za obnovu potencijala poljoprivredne proizvodnje na minski sumnjivim površinama koja potpora je sastavni dio Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020., a dodjeljuje se iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR). Vrijednost ovog projekta razminiranja poljoprivrednih površina u Zadarskoj županiji iznosi **7.469.654,03 kuna**, a realizacijom projekta razminirat će se **715,034 m<sup>2</sup> poljoprivrednog zemljišta** i omogućiti obnova poljoprivredne proizvodnje na minski sumnjivom području: Općina Posedarje, Zemunik Donji, Benkovac (naselje Vukšić), te sigurnost kretanja za lovce i građane. Poslovi razminiranja započeli su u studenom 2016. kada su započele aktivnosti unutar Odsjeka za zaštitu vezane za provedbu projekata koji je financiranju sredstvima EU.

### **11.3. ZAKLJUČAK**

Kako je Programom rada za 2016. godinu bilo i predviđeno, Upravni odjel za razvoj i europske procese kontinuirano je i kvalitetno obavljao sve poslove iz svog djelokruga nadležnosti. Djelatnici Odjela pratili su sve novosti vezane za regionalni razvoj i aktivnim pristupom pokušavali stvarati što bolje okružje i uvjete za ravnomjeran razvoj Zadarske županije.

Krajem 2016. godine uspješno je završen do sada najvrjedniji projekt financiranim sredstvima EU u kojem je Zadarska županija nositelj, a ujedno i najveći turistički projekt financiran sredstvima EU u Republici Hrvatskoj, projekt HERA.

Učinjen je u značajan iskorak u broju prijavljenih projekata na natječaje za sredstva Europske unije u kojima sudjeluju akteri s područja Zadarske županije, kao i u broju projekata za koje je ishod na natječajima pozitivan. To je zasigurno i rezultat aktivnog pristupa informiranju i educiranju, što će donijeti i pozitivne rezultate u većem broju projekata koji će se realizirati na području Zadarske županije, a koji će biti sufinancirani europskim sredstvima. Senzibiliziranje javnosti, javne uprave i samouprave, kao i poduzetništva i civilnog sektora o mogućnostima korištenja novog izvora financiranja – Europskog proračuna, a sve u skladu sa Županijskom razvojnom strategijom, i dalje je naglasak rada Odjela.

## **12. UPRAVNI ODJEL ZA PROVEDBU DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE**

### **12. 1. USTROJAVANJE ODJELA**

Sukladno odredbama članka 342. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine br. 76/07.) dana 1. siječnja 2008. godine Zadarska županija, preuzela je službenike, poslove, uredsku i drugu opremu te arhiv Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji koji su se odnosili na obavljanje poslova izdavanja lokacijskih i građevinskih dozvola te drugih akata vezanih uz provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje (poslovi prostornog uređenja i gradnje), te je sukladno odredbi članka 343. stavka 1. citiranog Zakona županija, osigurala materijalno – tehničke, organizacijske i financijske uvjete (osim za plaće službenika koji su preuzeti od ureda državne uprave) te ostale uvjete za učinkovito i ekonomično obavljanje tih poslova. Stupanjem na snagu Zakona o gradnji i Zakona o prostornom uređenju 1. siječnja 2014. plaće službenika isplaćuju se iz proračuna Zadarske županije u cijelosti odnosno ukinuta su sredstva koja su bila namijenjena za plaće preuzetih službenika iz državnog proračuna.

U svrhu osiguravanje obavljanja navedenih poslova prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01M., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05. i 109/07.), Zadarska županija ustrojila je upravni odjel nadležan za obavljanje poslova prostornog uređenja i gradnje.

#### **12. 1. 1. UNUTARNJE USTROJSTVO**

Županijska skupština Zadarske županije na 13. sjednici održanoj 12. listopada 2007. godine donijela je Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Zadarske županije (KLASA: 030-02/03-01/08, URBROJ: 2198/1-02-07-12) kojom je ustrojen Upravni odjel za provedbu dokumenta prostornog uređenja i gradnje.

Županijsko poglavarstvo Zadarske županije na 43. sjednici održanoj 31. listopada 2007. godine donijelo je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Zadarske županije (KLASA: 030-02/07-01/01, URBROJ: 2198/1-03-07-1) od

31. listopada 2007. godine kojim je u članku 3. određeno unutarnje ustrojstvo Upravnog odjela za provedbu dokumenta prostornog uređenja i gradnje.

Upravni odjel za provedbu dokumenta prostornog uređenja i gradnje nema unutarnjih ustrojstvenih jedinica (odsjeka, pododsjeka i odjeljaka) već su za obavljanje poslova iz djelokruga rada Odjela osnovane ispostave:

- a) **Ispostava u Benkovcu** za područje Grada Benkovca te općina Lišane Ostrovičke, Polača i Stankovci,
- b) **Ispostava Biograd na Moru** za područje Grada Biograda na Moru te općina Pakoštane, Sveti Filip i Jakov, Pašman i Tkon,
- c) **Ispostava u Gračacu** za područje Općine Gračac,
- d) **Ispostava u Obrovcu** za područje Grada Obrovca te Općine Jasenice,
- e) **Ispostava u Pagu** za područje Grada Paga te općina Poveljana i Kolan.

Za područje ostalih jedinica lokalne samouprave, a koje su izvan područja velikog grada, poslovi iz djelokruga rada Odjela obavljaju se u sjedištu županije (17 općina i 1 grad; Bibinje, Galovac, Kali, Kukljica, Novigrad, Poličnik, Posedarje, Preko, Privlaka, Ražanac, Sali, Starigrad, Sukošan, Škabrnja, Vir, Vrsi, Zemunik Donji i Grad Nin).

Nadleštvo Upravnog odjela obuhvaća 28 općina i 5 gradova.

## 12. 1. 2. SLUŽBENICI

Od Ureda državne uprave preuzeto je 14 službenika s tim da su neki bili na dugotrajnom bolovanju tako da neke ispostave nisu gotovo uopće funkcionirale.

U Odjel je bilo raspoređeno 33 službenika od čega je 13 službenika s visokom stručnom spremom, 8 službenika više stručne spreme, 12 službenika srednje stručne spreme. U izvještajnom razdoblju dvije su službenice na porodiljnom, od toga je jednoj porodiljni završio krajem listopada, kada je i prekinula radni odnos sporazumnim otkazom, tako da smo kraj godine dočekali sa 32 službenika. Jedan službenik je na dugotrajnom bolovanju te se očekuje njegovo rješenje o umirovljenju.

S obzirom na povećanje opsega poslova primjenom Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama i broja zaprimljenih zahtjeva vezanih za *legalizaciju*, Odjel se povećao i s brojem službenika. U Upravnom odjelu poslove iz nadležnosti Odjela obavljalo je 44 službenika zaposlenih na određeno vrijeme od čega 4 VSS, 16 VŠS i 24 SSS pa je kroz godinu ukupan broj zaposlenih dosegao 77.

Kontinuitet rada službenika zaposlenih na određeno vrijeme prekida se svakih šest mjeseci odnosno godinu dana naime, člankom 28. stavkom 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08., 61/11.) služba na određeno vrijeme zbog poslova čiji se opseg privremeno povećao može najduže trajati šest mjeseci i može se produžiti za još šest mjeseci. Dakle, nakon isteka godine dana službenici se ne mogu zadržati na poslu te se za ta radna mjesta mora raspisati novi oglas za zapošljavanje što znači provođenje novog postupka zapošljavanja, a to sve potraje i do dva mjeseca. U ovoj godini je za sva rada mjesta bio ponovljen oglas za zapošljavanje te je iz tog razloga bio prekidan kontinuitet rada što se svakako odrazilo na broj riješenih predmeta legalizacije.

Na pitanja koja nisu uređena Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ili propisima donesenim na temelju zakona ili kolektivnim ugovorom primjenjuju se opći propisi o radu (čl. 3. st.3.) odnosno Zakon o radu (Narodne novine 93/14.) koji uređuje trajanje ugovora o radu na određeno vrijeme. Člankom 12. stavkom 3. Zakon o radu uređeno je da ukupno trajanje svih uzastopnih ugovora o radu sklopljenih na određeno vrijeme, uključujući i prvi ugovor o radu, ne smije biti neprekidno



duže od tri godine, osim ako je potrebno zbog zamjene privremeno nenazočnog radnika ili je zbog nekih drugih objektivnih razloga dopušteno zakonom ili kolektivnim ugovorom.

Prekid kraći od dva mjeseca ne smatra se prekidom razdoblja od tri godine iz citiranog stavka 3., a kako je gore navedeno ove se odredbe primjenjuju i na trajanje službe prema Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Upravo iz navedenih, Zakonom određenih, razloga kroz mjesec studeni i krajem prosinca prestao je radni odnos 27 službenika zaposlenih na poslovima legalizacije, i to iz razloga što su bili zaposleni 3 godine tako da smo u 2017. godinu ušli sa 17 službenika zaposlenih na poslovima legalizacije.

U izvještajnom razdoblju u 2016. godini na osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa bilo je 9 vježbenika volontera.

Svi službenici koji su primljeni u Upravni odjel, a nisu imali položene državne stručne ispite, po ispunjenju uvjeta za pristup na ispit su pristupili i položili, što se odnosi i na volontere vježbenike koji su prije isteka roka za volontiranje svi položili državne stručne ispite.

## 12. 2. STANJE PREDMETA

**2008.** godini **zaprimljeno** je ukupno **8415** predmeta, **u 2009.** godini **8326**, **u 2010.** godini **8265**, **u 2011.** godini **9316** predmeta, **u 2012.** godini **17258**, **u 2013.** godini **54193**, **u 2014.** godini **7968**, **2015.** godini **8910**, **a u 2016.** godini **9928**.

**Riješenih** predmeta je **u 2008.** godini bilo **7793**, **u 2009.** godini **9566**, **u 2010.** riješeno je **8596** predmeta, **u 2011.** godini **9201** predmet, **u 2012.**godini **12012**, **u 2013.** godini **18197** predmeta, **u 2014.** godini **17159**, **u 2015.** godini **17140**, **a u 2016.** godini **16139**.

**U 2016.** godini **zaprimljeno** je **3718** **upravnih predmeta** i **6210** **neupravnih**, **a riješeno 9885** **upravnih (od čega u legalizaciji 6469, a u provedbi 3416)** i **6254** **neupravnih**.

Tabelarni prikaz zaprimljenih i riješenih predmeta kroz razdoblje od 2008. do 31.12.2016.

	Zaprimljeni upravni	Riješeni upravni	Zaprimljeni neupravni	Riješeni neupravni
2008.	2461	2093	5954	5700
2009.	2330	3010	5996	6556
2010.	2366	2649	5899	5949
2011.	3032	3005	6284	6196
2012.	11101	5407	6157	6605
2013.	44929	10010	9264	8187
2014.	2510	11672	5458	5487
2015.	3448	11935	5462	5205
2016.	3718	9885	6210	6254

Od predmeta zaprimljenih po Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama kojih je bilo zaprimljeno 53669, od čega je Agencija za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada izuzela 2500 zahtjeva, od preostalih 51169 predmeta riješeno je 31238 zahtjeva (61,05 %) zaključno s 31. prosinca 2016. godine, što znači da je u Upravnom odjelu ostalo neriješeno 19931 zahtjev od čega je više od 9000 zahtjeva obrađen na način da je zaključkom zatražena dopuna postavljenih zahtjeva na koje nitko nije odgovorio pa je na taj način iskazana nezainteresiranost stranaka za dovršetak započetog postupka legalizacije. Nezainteresiranost stranaka u postupcima legalizacije ogleda se i u nedostavljanju potrebne dokumentacije, ne plaćanju naknade po donošenom rješenju o naknadi od strane lokalne samouprave na čijem se području nalazi predmetna zgrada. Na rješavanju ovakvih predmeta troši se rad i vrijeme, a ne ostvaruje se cilj – legalizacija nezakonitih zgrada.

Sve to se odrazilo na broj donesenih rješenja (6469) koji je manji za 2230 rješenja u odnosu na 2015. godinu (8699). Ovakva se situacija oko legalizacije događa i drugim županijama, a što se vidi i po statistici koja Zadarsku županiju pozicionira na drugo mjesto u Hrvatskoj.

Predmeti su u upravnom udjelu raspoređeni službenicima na način da svaki od njih zadužuje predmete koji su vezani za određene općine odnosno gradove, a bez obzira na vrstu predmeta. Naime, Upravni odjel mjesno je nadležan za donošenje akata na području 28 općina i 5 gradova, što znači isto toliki broj prostornih planova te se na ovaj način reducira broj planova koje jedan referent treba poznavati dok je s druge strane osposobljen za rješavanje svih vrsta predmeta. Unutar Odjela je posao podijeljen na način da određeni broj službenika radi isključivo na legalizaciji i zbog tako velikog broja zahtjeva su i zaposleni službenici (na određeno vrijeme) koji su obučeni za taj posao. Sve je to iziskivalo i novi prostor i opremu kao i računalnu opremu. U svrhu što bržeg rješavanja napravljen je i računalni program koji omogućava izdavanje e-dozvole i e-pisarnice koji se nadograđuje novim rješenjima u svrhu ubrzanja izdavanja rješenja o izvedenom stanju. Ovo je zapošljavanje uvjetovalo i nove prostore odnosno proširenje postojećih prostora ispostava i njihovo opremanje. Ispostavama Benkovac, Obrovac i Gračac je dodijeljen i određeni broj predmeta s područja Općine Vir. U 2016. godini samo su Ispostavi Gračac dani na rješavanje predmeta s područja Općine Vir, međutim kako su preostali predmeti Vira svi u postupku, Ispostavi Gračac su dodijeljeni na rješavanje predmeta legalizacije s područja Općine Starigrad, dok su ostale ispostave rješavale dodijeljene im predmeta s područja za koja su inače zadužene.

U ovom razdoblju nastavljeni su kontakti s općinama i gradovima na čijem području rješavamo predmete legalizacije kao i s Hrvatskim vodama, Uredom državne uprave u Zadarskoj županiji i građevinskom inspekcijom i ostvaruje se dogovorena suradnja kako bi se ubrzao tijek postupka, a s obzirom na zakonska rješenja koja uvjetuju određene radnje lokalne samouprave i tijela uprave tijekom izdavanja rješenja o izvedenom stanju. Ovo se reflektiralo i na uštedu određenih financijskih sredstava (trošak pošte).

U srpnju 2015. godine donesen je Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina kojim je određeno da su županije i veliki gradovi te Grad Zagreb dužni osigurati službenike prikladne stručnosti, potrebnu opremu i prostorije za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova za potrebe procjeniteljskog povjerenstva čija je zadaća stručna analiza i evaluacija podataka te davanje stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina. Županija je sukladno Zakonu osigurala, odnosno zaposlila dva službenika, opremu i prostorije te zajedno s Gradom Zadrom zbog racionalizacije poslovanja sporazumno osnovala zajedničko povjerenstvo. Poslovi vezani za procjenu vrijednosti nekretnina obavljaju se unutra Upravnog odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje. Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina se obvezalo uspostaviti i održavati informacijski sustav tržišta nekretnina (eNekretnina) za potrebe provedbe Zakona, a sastavni dio eNekretnina čini zbirka kupoprodajnih cijena i plan približnih vrijednosti. Informacijski sustav se prema informacijama iz Ministarstva kreira u tri faze, a ovisno o

uspostavi tih faza povećat će se i obim posla kao i mogućnost davanja podataka i provedbe samog Zakona.

### **12. 3. ZAKLJUČAK**

#### **Izješće o riješenim predmetima u Upravnom odjelu od 1. siječnja do 31. prosinca 2016. godine**

Ukupan broj **riješanih** predmeta u UO zajedno s ispostavama iznosi:

Upravnih predmeta 9885 (6469 rješanja o izvedenom stanju - 3416 provedba)

Neupravnih predmeta 6254

**Ukupno 16139**

**Zaprimljeni** novi predmeti od 1. siječnja do 31. prosinca 2016. godine.

Ukupan broj zaprimljenih predmeta u UO zajedno s ispostavama iznosi:

Upravnih predmeta 3718

Neupravnih predmeta 6210

**Ukupno 9928**

Zaprimljeni i riješeni predmeti prema vrsti zahtjeva prikazani su u tablicama u pravitku. Posebno je prikazana tablica riješenih predmeta legalizacije (rješanja o izvedenom stanju).

2016.

**UPRAVNI AKTI - ZAPRIMLJENI DO  
31.12.2016.**

<b>VRSTA ZAHTJEVA</b>	<b>ZADAR</b>	<b>BENKOVAC</b>	<b>BIOGRAD</b>	<b>GRAČAC</b>	<b>OBROVAC</b>	<b>PAG</b>	<b>UKUPNO</b>
Lokacijska dozvola (UDU)	0	0	0	0	0	0	0
Lokacijska dozvola (NN 76/07.)	0	0	0	0	0	0	0
Lokacijska dozvola (NN 153/13.)	24	14	24	1	9	5	77
Produljenje lokacijske dozvole	34	2	21	0	2	5	64
Izmjene i/ili dopune lokacijske dozvole	9	2	12	1	0	3	27
Dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine	5	0	0	0	1	0	6
Građevinska dozvola	0	0	0	0	0	0	0
Građevinska dozvola (NN 153/13.)	557	32	153	6	42	58	848
Izmjene i/ili dopune građevinske dozvole	34	3	5	1	0	9	52
Građevinska dozvola - promjena imena investitora	19	4	3	1	0	8	35
Građevinska dozvola za pripremne radove	0	0	0	0	0	0	0
Ispravak greške	17	0	2	0	4	1	24
Izmjene i/ili dopune rješenje o uvjetima građenja	19	1	15	0	0	0	35
Produženje rješenja o uvjetima građenja	0	0	0	0	0	0	0
Rješenje o izvedenom stanju	0	0	0	0	0	0	0
Rješenje o izmjeni glavnog projekta	0	0	0	0	0	0	0
Rješenje za građenje	0	0	0	0	0	0	0
Promjena imena investitora - ostali akti	27	1	9	0	0	0	37
Rješenje o izvedenom stanju (NN 90/11.)	0	0	0	0	0	0	0
Rješenje o izvedenom stanju (NN 86/12.)	26	10	6	2	6	15	65
Uporabna dozvola	0	0	0	0	0	0	0
Uporabna dozvola (NN 153/13.)	100	13	18	2	6	17	156
Privremena uporabna dozvola	0	0	0	0	0	0	0
Uporabna dozvola za dio građevine	0	0	0	0	0	1	1
Uporabna dozvola (1.10.2007.)	93	15	52	6	10	44	220
Uporabna dozvola (stambeno zbrinjavanje)	0	3	0	9	2	0	14
Uporabna dozvola (akt uništen ili nedostupan)	0	2	0	0	2	0	4
Uporabna dozvola (15.02.1968.)	545	100	117	9	9	19	799
Uporabna dozvola (obnova)	421	153	40	14	52	0	680
Dozvola za uklanjanje objekta	0	0	0	0	0	0	0
Rješenje o utvrđivanju građevne čestice	0	0	0	0	0	0	0
Rješenje o utvrđivanju građevne čestice (NN 153/13.)	297	81	42	14	25	43	502
Odbijanje/odbacivanje NP-a	34	0	2	0	0	21	57
Ostalo UP	0	0	15	0	0	0	15
<b>UKUPNO UP</b>	<b>2261</b>	<b>436</b>	<b>536</b>	<b>66</b>	<b>170</b>	<b>249</b>	<b>3718</b>

2016.

## NEUPRAVNI AKTI - ZAPRIMLJENI DO 31.12.2016.

VRSTA ZAHTJEVA	ZADAR	BENKOVAC	BIOGRAD	GRAČAC	OBROVAC	PAG	UKUPNO
Izmjene i/ili dopune potvrde glavnog projekta	4	1	3	0	0	1	9
Produženje potvrde glavnog projekta	0	0	0	0	0	0	0
Potvrda izvedenog stanja	0	0	0	0	0	0	0
Rješenje o izmjeni glavnog projekta	0	0	0	0	0	0	0
Uvjerenje o vremenu građenja	0	0	0	0	0	0	0
Potvrda o etažiranju	178	3	46	0	9	24	260
Uvjerenje za uporabu	0	0	0	0	0	0	0
Potvrda o zaprim. izvješću nadz.inž.	131	9	26	0	9	12	187
Potvrda da se ne izdaje akt za uporabu	0	0	0	0	0	0	0
Prostorni planovi	16	4	28	0	2	22	72
Potvrda parcel.elabor	284	52	60	14	19	41	470
Lokacijska informacija	230	14	87	4	29	100	464
Uvjerenje o namjeni	1091	133	800	113	136	222	2495
Koncesije - mišljenja	0	0	0	0	0	0	0
Obavijest o posebnim uvjetima	21	5	12	1	1	8	48
Obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta	204	28	33	3	16	16	300
Informacija	129	8	1	1	0	0	139
Predstavke	6	0	5	0	0	0	11
Predstavke - uprava	7	0	1	0	0	0	8
Izvršnost	514	35	83	85	167	149	1033
Prijava početka ili nastavka građenja	328	24	101	1	21	35	510
Prijava početka na uklanjanju građevine	2	0	0	0	0	3	5
Prijava početka pokusnog rada	2	0	1	0	0	0	3
Ostalo NP	0	18	97	12	18	51	196
UKUPNO NP	3147	334	1384	234	427	684	6210

2016.

## UPRAVNI AKTI - RIJEŠENI DO 31.12.2016.

VRSTA ZAHTJEVA	ZADAR	BENKOVAC	BIOGRAD	GRAČAC	OBROVAC	PAG	UKUPNO
Lokacijska dozvola (UDU)	15	0	36	0	0	15	66
Lokacijska dozvola (NN 76/07.)	7	0	14	0	0	9	30
Lokacijska dozvola (NN 153/13.)	35	12	7	1	8	4	67
Produljenje lokacijske dozvole	36	5	24	0	1	6	72
Izmjene i/ili dopune lokacijske dozvole	10	1	6	1	0	2	20
Dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine	24	0	0	0	0	5	29
Građevinska dozvola	1	0	9	0	0	5	15
Građevinska dozvola (NN 153/13.)	471	33	109	5	25	43	686
Izmjene i/ili dopune građevinske dozvole	22	4	5	1	0	10	42
Građevinska dozvola - promjena imena investitora	18	1	4	1	0	5	29
Građevinska dozvola za pripreme radove	0	0	3	0	0	0	3
Ispravak greške	22	0	2	0	4	0	28
Izmjene i/ili dopune rješenje o uvjetima građenja	79	3	27	1	1	22	133
Produženje rješenja o uvjetima građenja	1	0	0	0	0	0	1
Rješenje o izvedenom stanju	19	0	7	0	1	0	27
Rješenje o izmjeni glavnog projekta	0	0	12	0	0	0	12
Rješenje za građenje	0	1	1	0	0	0	2
Promjena imena investitora - ostali akti	23	4	8	0	0	2	37
Rješenje o izvedenom stanju (NN 90/11.)	16	0	3	0	0	49	68
Rješenje o izvedenom stanju (NN 86/12.)	4358	504	812	109	350	268	6401
Uporabna dozvola	6	0	3	0	0	4	13
Uporabna dozvola (NN 153/13.)	67	9	9	2	4	8	99
Privremena uporabna dozvola	0	0	0	0	0	0	0
Uporabna dozvola za dio građevine	0	0	0	0	0	0	0
Uporabna dozvola (1.10.2007.)	72	5	23	5	10	23	138
Uporabna dozvola (stambeno zbrinjavanje)	0	6	0	20	7	0	33
Uporabna dozvola (akt uništen ili nedostupan)	0	1	0	0	3	0	4
Uporabna dozvola (15.02.1968.)	443	60	104	11	7	22	647
Uporabna dozvola (obnova)	478	106	42	18	53	0	697
Dozvola za uklanjanje objekta	0	0	0	0	0	0	0
Rješenje o utvrđivanju građevne čestice	13	1	23	0	1	9	47
Rješenje o utvrđivanju građevne čestice (NN 153/13.)	233	83	22	12	23	33	406
Odbijanje/odbacivanje NP-a	6	0	0	0	0	8	14
Ostalo UP	2	0	5	0	0	12	19
UKUPNO UP	6477	839	1320	187	498	564	9885

2016.

## NEUPRAVNI AKTI - RIJEŠENI DO 31.12.2016.

VRSTA ZAHTJEVA	ZADAR	BENKOVAC	BIOGRAD	GRAČAC	OBROVAC	PAG	UKUPNO
Izmjene i/ili dopune potvrde glavnog projekta	14	4	17	0	1	7	43
Produženje potvrde glavnog projekta	0	0	2	0	0	0	2
Potvrda izvedenog stanja	0	0	1	0	0	3	4
Rješenje o izmjeni glavnog projekta	0	0	4	0	0	0	4
Uvjerenje o vremenu građenja	19	7	31	0	0	2	59
Potvrda o etažiranju	161	5	41	3	6	25	241
Uvjerenje za uporabu	10	0	4	0	0	8	22
Potvrda o zaprim. izvješću nadz.inž.	143	7	22	0	9	12	193
Potvrda da se ne izdaje akt za uporabu	2	0	7	0	0	0	9
Prostorni planovi	16	4	0	0	1	23	44
Potvrda parcel.elabor	278	52	53	14	20	41	458
Lokacijska informacija	203	12	69	4	30	99	417
Uvjerenje o namjeni	1102	133	942	116	149	279	2721
Koncesije - mišljenja	2	0	0	0	0	0	2
Obavijest o posebnim uvjetima	27	5	8	3	1	8	52
Obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta	175	22	25	2	17	16	257
Informacija	83	8	0	0	0	4	95
Predstavke	22	0	0	0	0	0	22
Predstavke - uprava	0	0	0	0	0	0	0
Izvršnost	560	35	75	91	167	0	928
Prijava početka ili nastavka građenja	293	19	81	2	20	29	444
Prijava početka na uklanjanju građevine	1	0	0	0	0	4	5
Prijava početka pokusnog rada	2	0	0	0	0	0	2
Ostalo NP	2	18	97	42	17	54	230
UKUPNO NP	3115	331	1479	277	438	614	6254

**BROJ RIJEŠENIH PREDMETA  
RJEŠENJA O IZVEDENOM STANJU**

**Po Zakonu o postupanju s nezakonito  
izgrađenim zgradama**

RAZDOBLJE	USVOJEN	ODBIJEN	ODBAČEN	OBUSTAVLJEN	UKUPNO	ukupno %
do 31.12.13.	4.741	251	24	1.709	6.725	13,14
siječanj 2014.	450	8	0	89	547	1,07
veljača 2014.	486	2	2	52	542	1,06
ožujak 2014.	666	2	3	78	749	1,46
travanj 2014.	809	6	7	54	876	1,71
svibanj 2014.	911	113	0	44	1.068	2,09
lipanj 2014.	885	182	9	42	1.118	2,19
srpanj 2014.	773	101	4	40	918	1,79
kolovoz 2014.	530	42	6	28	606	1,18
rujan 2014.	822	48	1	35	906	1,77
listopad 2014.	692	54	0	45	791	1,55
studeni 2014.	597	25	1	32	655	1,28
prosinac 2014.	487	64	0	19	570	1,11
siječanj 2015.	589	6	1	29	625	1,22
veljača 2015.	551	4	1	26	582	1,14
ožujak 2015.	726	4	8	29	767	1,50
travanj 2015.	768	11	4	53	836	1,63
svibanj 2015.	779	2	1	22	804	1,57
lipanj 2015.	828	3	0	43	874	1,71
srpanj 2015.	637	1	5	40	683	1,33
kolovoz 2015.	693	1	1	43	738	1,44
rujan 2015.	736	2	18	48	804	1,57
listopad 2015.	605	3	6	45	659	1,29
studeni 2015.	575	3	17	42	637	1,24
prosinac 2015.	610	4	10	65	689	1,35
siječanj 2016.	515	4	2	62	583	1,14
veljača 2016.	564	7	0	58	629	1,23
ožujak 2016.	573	3	2	65	643	1,26
travanj 2016.	457	2	2	94	555	1,08
svibanj 2016.	602	2	5	72	681	1,33
lipanj 2016.	536	10	2	31	579	1,13
srpanj 2016.	422	4	8	58	492	0,96
kolovoz 2016.	398	2	1	47	448	0,88
rujan 2016.	454	0	2	37	493	0,96
listopad 2016.	438	4	3	41	486	0,95
studeni 2016.	382	6	0	55	443	0,87
prosinac 2016.	364	2	1	70	437	0,85
	26.651,00	988,00	157,00	3.442,00	31.238,00	61,05
ukupno bez	51.165,00	AZONIZ				



## ZAKLJUČAK

Kao i prethodnih godina, važno je ponoviti da je utemeljenjem Zadarske županije u upravno-teritorijalnom ustroju Republike Hrvatske stanovništvo dobilo i iskoristilo priliku upravljati vlastitim razvojem u izravnoj komunikaciji sa središnjim tijelima državne vlasti, kao i s ostalim sudionicima sveukupnog razvoja. Sjedište i središte ove županije grad Zadar, koji je po veličini i ustrojbeno peti veliki grad, pozicionirao se kao ravnopravno regionalno središte Hrvatske te smo dobili uspješnu okupljališnu točku za područje Sjeverne Dalmacije i Like i Krbave. S obzirom da smo već 3 i pol godine punopravna članica EU, potrebno je nastaviti razvijati i osnaživati naš županijski (regionalni) sustav za korištenje bespovratnih sredstava iz proračuna EU, kao i projektnu dokumentaciju, kako bismo u trenutku raspisivanja natječaja mogli što bolje koristiti sredstva strukturnih fondova predviđena za rast i razvoj gospodarstva i zajednice u cjelini kroz implementaciju i prioritete definirane Strategijom EUROPA 2020. koji se međusobno nadopunjuju. U provedbi Programa rada za 2016. godinu posebno treba istaknuti dovršetak tehničke dokumentacije i prijava na otvorene natječaje za strateške projekte (Centar za razvoj novih tehnologija, Centar kompetencija za preradu ribe i voća – Plavo zelenog centra i Centar za kreativnu industriju) koji su nam izrazito važni zbog poboljšanja investicijskog okruženja posebno zato jer je to dobar način poticanja i podrške gospodarskim aktivnostima privatnog sektora usmjerenih na poticanje rasta i zapošljavanja, istraživanja i razvoja.

Uz navedene, a sukladno Odluci o prihvaćanju razvojnih projekata Zadarske županije, nastavljena je priprema sljedećih razvojnih projekata: Sustav navodnjavanja Baštica II. faza – podsustav Smilčić te Sustav navodnjavanja Lišansko polje I. faza - područje Žažvić.

Nastavljena je provedba strateškog projekta Razminiranja poljoprivrednog zemljišta, a razvojni projekt HERA - Upravljanje održivim turizmom zasnovanim na zajedničkom kulturnom nasljeđu Jadrana, ukupne vrijednosti 8.842.602,24 eura, je uspješno završen.

Također, nastavljena je provedba velikih projekata poput uspostave Centra za gospodarenje otpadom Zadarske županije te manjih poput Inkluzija – korak bliže društvu bez prepreka ili Razvoj i promocija biciklističkog turizma u Zadarskoj županiji – ZADAR BIKE koji je pokrenut u suradnji s Turističkom zajednicom Zadarske županije.

Smjernice Županijske razvojne strategije ostvarivali smo provodeći Program rada, a što je vidljivo iz cjelovitog teksta ovog izvješća. U tom kontekstu treba spomenuti da je nova Županijska razvojna strategija je dovršena i priprema se za usvajanje.

Broj zaprimljenih zahtjeva vezanih za primjenu Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, tzv. *legalizaciju*, i rokovi propisani za njihovo rješavanje utjecali su na povećanje broja službenika u Upravnom odjelu za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnje, odgovarajući prostor za rad i pismohranu te dodatna ulaganja u uredsku i informatičku opremu. U ovom izvještajnom razdoblju, ukupno je **riješeno** 16.139 u području provedbe dokumenata prostornog uređenja i gradnje, od čega 9.885 upravnih te 6.969 neupravnih predmeta.

Nastavili smo razvijati i međunarodnu suradnju s češkom Južnomoravskom regijom te slovačkim Trnavskim samoupravnim krajem, mađarskom Baranjskom županijom i poljskim Podkarpatskim vojvodstvom. Suradnja je također usmjerena na poticanje razmjene iskustava između regija o tematskim ciljevima iz Strategije EU 2020 kako bi se poboljšala priprema i korištenje sredstava iz operativnih programa. Intenzivirana je i suradnja s Hrvatima izvan Domovine, osobito onima u Crnoj Gori.

Ovim izvješćem se daje i pregled ostvarivanja funkcije župana kao izravno izabranog nositelja izvršne vlasti jer je kroz razradu i implementaciju strateških razvojnih ciljeva i određivanjem konkretnih mjera, programa i projekata operativno usmjeravao djelovanje županijske samouprave.

Župan kao nositelj izvršne vlasti u Županiji, ostvarujući ovaj Program, donosio je zaključke i odluke koje su omogućile izvršavanje zadataka i ostvarivanje postavljenih kratkoročnih i dugoročnih ciljeva, te daljnji razvoj.

Imajući u vidu povijesna iskustva, postojeće stanje, stupanj identifikacije stanovništva sa županijom, prirodnu i društvenu homogenost, prometnu povezanost, ostvareni razvojni iskorak te postojeće vizije razvoja, potrebno je naglasiti u ovom izvješću da je Zadarska županija kao regionalna samoupravna jedinica opravdala i osigurala svoje postojanje.

Iz svega navedenog vidljivo je da su aktivnosti usmjerene na regionalni razvoj, razvoj vlastitih snaga u svim područjima djelatnosti, jačanju Zadarske županije kao upravnog, gospodarskog, demografskog, kulturnog i znanstvenog središta koje okuplja velik dio sjeverne Dalmacije i južni dio ličko-krbavskog prostora te promoviranju kulture rada i društveno odgovornog ponašanja.

Kroz ovo izvješće vidljivo je da Županija djeluje kao cjelovit i uspješan sustav na dobrobit svojih žitelja, poduzimajući aktivnosti za ravnomjeran razvoj na cijelom njenom području.

Županijska samouprava redovito objavljuje informacije o svom radu, a pohvala radu svakako su i rezultati analize Instituta za javne financije u kojoj je Zadarska županija ponovo dobila najviše ocjene za otvorenost svoga proračuna te pozitivna ocjena nadzornog audita certifikata sustava upravljanja kvalitetom prema zahtjevima EN ISO 9001:2008.

Ovo Izvješće sažetak je godišnjeg rada svih zaposlenika Zadarske županije i u njemu je vidljivo da se radilo transparentno, racionalno i učinkovito te da su izvršene aktivnosti iz utvrđenih pojedinačnih planova.