



REPUBLIKA HRVATSKA



ZADARSKA ŽUPANIJA

**UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU,
RIBARSTVO I EU FONDOVE
KLASA: 112-02/25-01/8
URBROJ: 2198-14/1-25-4**

Zadar, 24. rujna 2025. godine

Na temelju članka 19. stavak 1., a u svezi s člankom 29. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25 – u daljnjem tekstu: Zakon), pročelnik Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove, objavljuje

**Upute i obavijesti kandidatima
koji podnose prijavu na oglas za prijam u službu savjetnika u Upravni odjel za
poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove, Odsjek za poljoprivredu,
ribarstvo i ruralni razvoj**

Oglas za prijam u službu savjetnika, 1 izvršitelj, u Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove, Odsjek za poljoprivredu, ribarstvo i ruralni razvoj, radno mjesto broj 149. iz Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ 4/22, 6/24, u nastavku: Pravilnik), na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika, uz obvezni probni rad u trajanju od 2 mjeseca, objavljen je putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda u Zadru, dana 25. rujna 2025. godine.

Od dana objave oglasa kod nadležne službe za zapošljavanje počinje teći rok od 8 dana za podnošenje prijave na oglas. Slijedom navedenog, posljednji dan za podnošenje prijave na oglas je 3. listopada 2025. godine. Prijava je podnesena u roku ako je prije isteka roka zaprimljena u pisarnici Zadarske županije, **Zrinsko Frankopanska 8**, 23000 Zadar, a ako je prijava upućena poštom preporučeno ili predana ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga kao preporučena pošiljka, dan predaje pošti, odnosno ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje javnom tijelu kojem je upućena.

I. Opis poslova radnog mjesta savjetnik, radno mjesto broj 149. iz Pravilnika, koje se popunjava predmetnim oglasom:

- prati i analizira stanje u području poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja,
- priprema i sudjeluje u izradi programa, izvješća, analiza, informacija i drugih stručnih materijala iz djelokruga rada Odsjeka,
- obavlja poslove vezane uz pripremu i provedbu mjera potpora u poljoprivredi, ruralnom razvoju, ribarstvu, marikulturi,
- obavlja poslove vezane uz pripremu i provedbu mjera potpora u ribarstvu, marikulturi,

- obavlja poslove vezane uz pripremu i provedbu mjera potpora udrugama iz područja poljoprivrede, ruralnog razvoja, ribarstva i marikulture,
- prati izvršavanje potpora i vodi propisne evidencije,
- obavlja stručne poslove vezane uz raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH,
- priprema i sudjeluje u realizaciji projekata za sufinanciranje od strane Europske unije i državnih tijela radi unapređenja poljoprivrede i ribarstva na području županije,
- rješava složene upravne i druge predmete u prvom stupnju, sukladno posebnim propisima
- izrađuje i sudjeluje u izradi općih i pojedinačnih akata iz djelokruga rada Odsjeka,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, njegovog zamjenika i voditelja Odsjeka.

II. Podaci o plaći:

Temeljem članka 8. Zakona o plaćama službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10, 10/23) plaću službenika, odnosno namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta savjetnik, radno mjesto broj 149. iz Pravilnika je 2,40 utvrđen temeljem točke III. Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Zadarske županije utvrđenog pod rednim brojem 8., za radna mjesta 5. klasifikacijskog ranga („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 6/22).

Osnovica za obračun plaće utvrđena je člankom 44. stavak 1. Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike upravnih tijela Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 35/21, 11/23, 7/24, 15/24).

III. Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata:

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata temelji se na članku 22. Zakona, a provodi ju tročlano Povjerenstvo za provedbu oglasa imenovano od strane pročelnika Upravnog odjela za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove.

Pravo pristupa na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti imat će kandidati koji dostave pravovremene i potpune prijave te koji udovoljavaju propisanim i objavljenim uvjetima oglasa, a poziv na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti biti će objavljen na mrežnoj stranici Zadarske županije <https://www.zadarska-zupanija.hr/prijam-u-slu%C5%BEbu/prijem-u-službu-natjecaji-u-tijeku>, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Podnositelji nepravodobnih i nepotpunih prijava kao i podnositelji koji ne udovoljavaju propisanim i objavljenim uvjetima oglasa neće se smatrati kandidatima, te će im biti upućena odgovarajuća pisana obavijest.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja znanja i intervjuja.

Pravni izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru znanja i sposobnosti za radno mjesto savjetnik, radno mjesto broj 149. iz Pravilnika, su sljedeći:

1. Zakon o poljoprivredi („Narodne novine“, broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22, 152/24),
2. Zakon o morskome ribarstvu („Narodne novine“, broj 62/17, 130/17, 14/19, 30/23, 14/24),
3. Zakon o institucionalnom okviru za korištenje Europske unije u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, broj 116/21, 31/25),
4. Statut Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 11/18 – pročišćeni tekst 5/20, 5/21).

Izvori za pripremu kandidata objavljeni u „Narodnim novinama“ dostupni su na mrežnoj stranici <https://narodne-novine.nn.hr/>, izvor objavljen u „Službenom glasniku Zadarske županije“ dostupan je na linku <https://glasnik.zadarska-zupanija.hr/>.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća:

- a) pisano testiranje znanja iz područja navedenih u pravnim izvorima za pripremanje kandidata,
- b) pisano testiranje znanja engleskog jezika,
- c) intervju.

Za svaki dio provjere, kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10, te maksimalan broj bodova koje kandidat može ostvariti na prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti je 30 bodova.

Smatra se da je kandidat položio pisano testiranje ako je ostvario najmanje 50% bodova na provedenom testiranju. S kandidatom koji je položio pisano testiranje Povjerenstvo za provedbu oglasa provest će intervju.

a) Pisano testiranje znanja iz područja navedenih u pravnim izvorima za pripremanje kandidata sastoji se od ukupno 20 pitanja. Bodovanje pisanog testiranja obaviti će se na način da broj točnih odgovora bude podijeljen s 2, što zaokruženo na cijeli broj daje broj bodova postignutih na pisanom testu. Maksimalan broj bodova koji kandidat može ostvariti na pisanom testiranju je 10 bodova.

b) Pisana provjera znanja engleskog jezika sastoji se od: prijevoda teksta sa hrvatskog jezika na engleski jezik i prijevoda teksta sa engleskog jezika na hrvatski jezik. Maksimalan broj bodova koji kandidat može ostvariti na provjeri znanja engleskog jezika je 10 bodova.

c) Povjerenstvo kroz intervju s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad na radnom mjestu za koje su podnijeli prijavu. Intervju se boduje na način da svaki član Povjerenstva boduje kandidata od 1 do 10, te se zbroj njihovih bodova dijeli s brojem članova Povjerenstva i dobiveni iznos čini (prosjeck) bodovne ocjene. Maksimalan broj bodova koji kandidat može ostvariti na intervjuu je 10 bodova.

Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

IV. U nastavku donosimo još nekoliko informacija o oglasnom postupku:

1. Molimo podnositelje u prijavi navesti sve podatke i priložiti svu traženu dokumentaciju naznačenu u oglasu budući da manjak samo jednog dokumenta isključuje podnositelja iz statusa kandidata. Ukoliko utvrdite da je potrebno dopuniti prijavu koju ste već

podnijeli, to je moguće učiniti zaključno do posljednjeg dana za podnošenje prijave na oglas.

2. Izvadak iz Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25) koji se odnosi na oglasni postupak dostupan je na linku [https://zadarska-zupanija.hr/images/dokumenti/Izvadak - Zakon 2025.pdf](https://zadarska-zupanija.hr/images/dokumenti/Izvadak_-_Zakon_2025.pdf)

Riječni i pojmovni skupovi u ovom dokumentu koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom i ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Ovaj dokument objavljen je na mrežnoj stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr dana 25. rujna 2025. godine.

PROČELNIK

Daniel Segarić, v.r.