



REPUBLIKA HRVATSKA



ZADARSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA: 450-06/26-01/11

URBROJ: 2198-01-26-

Zadar, _____ 2026. godine

Temeljem članka 4. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14, 69/17), Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16), Odluke o izvršavanju Proračuna za 2026. godinu („Službenik glasnik Zadarske županije“ broj 19/25), Statut Zadarske županije („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 10/26) župan Zadarske županije dana _____ 2026. godine, d o n o s i

P R O G R A M
KREDITIRANJE POLJOPRIVREDNIH PROIZVOĐAČA
putem subvencioniranja kamata na kredite u Zadarskoj županiji

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Program **KREDITIRANJE POLJOPRIVREDNIH PROIZVOĐAČA** putem subvencioniranja kamata na kredite u Zadarskoj županiji (u daljnjem tekstu: Program) kojim se utvrđuje postupak dodjele namjenskih, nepovratnih novčanih sredstava iz proračuna Zadarske županije (u daljnjem tekstu: potpore) za kreditiranje gospodarskih subjekata u sektoru poljoprivrednih djelatnosti u Zadarskoj županiji (u daljnjem tekstu: Županija).

Programom se propisuju namjena i uvjeti dodjele potpore, visina iznosa potpore, kriteriji za ocjenjivanje, potrebna dokumentacija za obradu Zahtjeva, popis prihvatljivih prijavitelja, te druga pitanja za provedbu Programa.

Članak 2.

Na potpore se primjenjuju odredbe Europske komisije o *de minimis* potporama u poljoprivrednom sektoru (Uredba Komisije EU 2024/3118 od 10 prosinca 2024. o izmjeni Uredbe br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru).

II. KORISNICI PROGRAMA

Članak 3.

- 1) Pravo na potporu mogu ostvariti obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), zadruge, obrti ili poduzeća koja obavljaju ili će obavljati neku od poljoprivrednih djelatnosti, koji ulažu na području Zadarske županije, a sukladno Popisu NKD djelatnosti prihvatljivih za Program i koji ispunjavaju uvjete za dobivanje kredita sukladno pravilima poslovnih banaka koje sa Zadarskom županijom zaključuje Ugovor o provedbi Programa.

- 2) Krediti će se odobravati prihvatljivim korisnicima za prihvatljive projekte te uz uvjete definirane ovim Programom važećim na dan donošenja odluke o odobrenju kredita, za ulaganja u slijedeće djelatnosti prema NKD-u 2025.:

Područje	Odjeljak	Skupina	Naziv
A			POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO I RIBARSTVO
	01		Biljna i stočarska proizvodnja, lovstvo i uslužne djelatnosti povezane s njima
		01.1	Uzgoj jednogodišnjih usjeva
		01.2	Uzgoj višegodišnjih usjeva
		01.3	Uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja
		01.4	Uzgoj životinja
		01.5	Mješovita poljoprivreda
C			PRERAĐIVAČKA INDUSTRIJA
	10		Proizvodnja prehrambenih proizvoda
		10.1	Prerada i konzerviranje mesa i proizvodnja mesnih proizvoda
		10.3	Prerada i konzerviranje voća i povrća
		10.4	Proizvodnja biljnih i životinjskih ulja i masti
		10.5	Proizvodnja mliječnih proizvoda i jestivih ledenih proizvoda
		10.8	Proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
	11		Proizvodnja pića

- 3) Korisnici mogu biti i trebaju ispunjavati sljedeće kriterije:

Obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), zadruge, obrti ili poduzeća koja obavljaju ili će obavljati neku od poljoprivrednih djelatnosti, korisnici su ili će biti korisnici državnih potpora (poticaja) u poljoprivredi te se nalaze minimalno u Registru poreznih obveznika (RPO) i koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

- upisani su u registar poreznih obveznika
- imaju sjedište na području Zadarske županije,
- imaju poslovanje na području Zadarske županije i obavljaju djelatnost tijekom cijele godine,
- imaju najmanje 1 stalno zaposlenog, uključujući vlasnika/cu u mjesecu prije objave javnog poziva. Vlasnik se smatra zaposlenikom ukoliko nema zasnovan radni odnos kod druge pravne ili fizičke osobe,
- nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službeni evidenciju vodi Porezna uprava (dokazuje se potvrdom nadležne Porezne uprave),
- nemaju blokiran žiro-račun (dokazuje se BON-2 obrascem),
- nad kojima nije otvoren stečajni postupak ili predstečajna nagodba, koji se ne nalaze u postupku likvidacije,
- imaju podmirene obveze prema Zadarskoj županiji.

- 4) Sukladno odredbama Europske komisije o *de minimis* potporama u poljoprivrednom sektoru u okviru ovog Programa, potpora se može odobriti samo onom korisniku koji već nije iskoristio najviši dopušteni iznos *de minimis* državne potpore.
- 5) Korisnik mora imati podmirene financijske obveze prema Državnom i Županijskom proračunu.
- 6) Korisnik mora imati zaključen Ugovor o kreditu s poslovnom bankom s kojom Županija potpiše Ugovor o poslovnoj suradnji u provedbi ovog Programa (u daljnjem tekstu: Poslovna banka).

III. NAMJENA I UVJETI DODJELE I VISINA POTPORE

Članak 4.

- 1) Potpora se odobrava putem subvencioniranja kamata na kredite, a može se ostvariti isključivo za sljedeće namjene:
 - a) Kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje objekata - PLASTENICI, STAKLENICI za proizvodnju povrća, cvijeća i presadnica u zaštićenim prostorima. Kupnju nove opreme ili novog dijela opreme za opremanje, uređenje ili proširenje objekata (plastenici, staklenici) za proizvodnju povrća, cvijeća i presadnica u zaštićenim prostorima...
 - b) Kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje objekata za PRERADU MEDA. Kupnju nove opreme ili novog dijela opreme za preradu meda: automatska preša za med, bazen za topljenje meda, dovodna pumpa, cilindar za predgrijanje, fini filter, koncentrador meda, dopremna pumpa, spremnik gotovog proizvoda, perilica boca (staklena boca), sušilica (staklo boca), stroj za punjenje, stroj za zatvaranje, stroj za etiketiranje, inkjet pisac, pokretna traka, balirka, radni stol...
 - c) Kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje objekata za PRERADU MLIJEKA I PROIZVODNJU SIRA. Kupnju nove opreme ili novog dijela opreme za preradu mlijeka i proizvodnju sira: uređaji za pasterizaciju (pasterizatori) i hlađenje mlijeka, sirarski kotlovi, miješalice, oprema za obradu skute i mlijeka (sirarski stolovi, preše), oprema za oblikovanje i obradu (kalupi, uređaji za rezanje), oprema za zrenje i skladištenje (ormari) te higijenska oprema i pribor (čistači, zaštitna odjeća)...
 - d) Kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje objekata za UZGOJ PERADI (peradarske farme). Kupnju nove opreme ili novog dijela opreme za peradarsku farmu: oprema za ishranu (hranilice, pojilice, mlin za žitarice), oprema za održavanje higijene, oprema za kontrolu okoliša (grijalice, ventilacija, rasvjeta) te oprema za praćenje zdravlja (vage, oprema za biosecurity)...
 - e) Kupnju izgradnju, uređenje ili proširenje objekata za PRERADU MESA I PROIZVODNJU TRADICIONALNIH MESNIH PROIZVODA. Kupnju nove opreme ili novog dijela opreme za preradu mesa i proizvodnju tradicionalnih mesnih proizvoda: rashladne komore, radni stolovi, strojevi za rezanje i mljevenje mesa, miješalice, punilice za kobasice, komore za salamurenje, dimljenje, sušenje, zrenje i termičku obradu, uređaji za vakuumiranje, pakiranje i etiketiranje, oprema za održavanje higijene, zaštitna oprema i pribor, izgradnju, uređenje ili proširenje objekata za preradu mesa i proizvodnju tradicionalnih mesnih proizvoda...
 - f) Kupnju izgradnju, uređenje ili proširenje objekata za PROIZVODNJU VINA. kupnju nove opreme ili novog dijela opreme za proizvodnju vina: oprema za prihvati i preradu grožđa, muljače-ruljače, preše, pumpe, inox tankovi i posude za fermentaciju i čuvanje vina, oprema za kontrolu temperature, filtraciju i stabilizaciju vina, bačve, laboratorijska

oprema, strojevi za punjenje, zatvaranje, etiketiranje i pakiranje boca te oprema za pranje i sanitaciju, izgradnju, uređenje ili proširenje objekata za proizvodnju vina...

Namjena dodjele potpora je očuvanje i poticanje poljoprivrednih djelatnosti. Prihvatljive su aktivnosti kupnja, izgradnja, uređenje ili proširenje objekata i troškovi nabave opreme kao ulaganja u dugotrajnu imovinu koja služi unaprjeđenju i modernizaciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti evidentirane kao kapitalno ulaganje odnosno projekt upisan u popis dugotrajne imovine.

Ukoliko je korisnik za pokriće istih troškova ostvario pravo na potporu iz drugog proračuna (državnog ili gradskog/općinskog), ne može za iste troškove ostvariti pravo na potporu iz ovog Programa.

- 2) Županija će za odobrene kredite prema Programu subvencionirati kamatnu stopu u visini od u visini od **2,5 % godišnje za mlade** poljoprivredne proizvođače (mlađi od 40 godina na dan prijave) i **2,0 % godišnje za ostale** i to fiksno, za cijelo vrijeme trajanja kredita (razdoblje korištenja, počeka i otplate).
- 3) Visina kredita može biti od **30.000,00 do 200.000,00 eura** (najviše jedan kredit po korisniku),
- 4) Kamata se naplaćuje prema Ugovoru o kreditu između Poslovne banke i korisnika u tijeku korištenja kredita.
- 5) **Rok otplate** kredita može biti do 10 godina.
- 6) **Poček** na otplatu kredita je do 12 mjeseci, a uključen je u rok otplate.
- 7) **Rok korištenja** kredita je do 12 mjeseci, a uključen je u rok otplate.
- 8) Instrumenti osiguranja su uobičajeni instrumenti osiguranja u kreditnom poslovanju banke. Moguće je jamstvo Hrvatske agencije za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (HAMAG-BICRO) sukladno Općim uvjetima i Pravilniku o izdavanju jamstva.
- 9) Krediti prema ovom Programu se ne odobravaju za refinanciranje postojećih kredita, odnosno zatvaranje postojećih obveza prema bankama.
- 10) Troškovi ulaganja se priznaju za izvršene aktivnosti od dana objave Javnog poziva.

Članak 5.

- 1) Neprihvatljivi troškovi ulaganja, a za koje se ne može ostvariti potpora su:
 - porezi, naknade i doprinosi, uključujući porez na dodanu vrijednost u slučaju kada je Korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a,
 - troškovi vlastitog rada,
 - troškovi vezani uz ugovore o zakupu, kao što je marža najmodavca, režijski troškovi i troškovi osiguranja,
 - troškovi sufinancirani kroz financijski i/ili operativni leasing.
- 2) Ostali neprihvatljivi troškovi ulaganja mogu se dodatno definirati Javnim pozivom.

IV. POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 6.

- 1) Program će se provoditi temeljem sljedećih provedbenih akata:
 - Odluka o objavi Javnog poziva za podnošenje prijava na Program KREDITIRANJE POLJOPRIVREDNIH PROIZVOĐAČA putem subvencioniranja kamata na kredite u Zadarskoj županiji (u daljnjem tekstu: Javni poziv),

- Rješenje o osnivanju Povjerenstva za provedbu postupka Javnog poziva za Program KREDITIRANJE POLJOPRIVREDNIH PROIZVOĐAČA putem subvencioniranja kamata na kredite u Zadarskoj županiji (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo),
 - Ugovori s Poslovnim bankama o poslovnoj suradnji radi provedbe Programa,
 - Odluka o dodjeli potpora,
 - Tripartitni ugovori o dodjeli potpore između Županije, Poslovne banke i Korisnika.
- 2) Za provedbu Programa, a na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo i turizam, (u daljnjem tekstu: Odjel) župan posebnim Rješenjem imenuje Povjerenstvo, koje se sastoji od tri člana: dva predstavnika Zadarske županije i predstavnik Banke. Član Povjerenstva predstavnik banaka je promjenljiv član Povjerenstva – glasuje i odlučuje samo o zahtjevu koji se odnosi na klijenta te Banke.
 - 3) Program će se provoditi na temelju Javnog poziva, na način da se potpuni tekst Javnog poziva, zajedno sa svim propisanim obrascima, objavljuje na web stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr.
 - 4) Po raspisivanju Javnog poziva i po primitku Zahtjeva, Odjel zaprimljene Zahtjeve dostavlja Povjerenstvu koje utvrđuje pravovremenost, potpunost i sukladnost s uvjetima Javnog poziva. Pristigli Zahtjevi obrađuju se po redoslijedu zaprimanja.
 - 5) Pripremu, zaprimanje i tehničku obradu obrazaca zahtjeva po projektima iz točke 1. obavljat će Upravni odjel za gospodarstvo Zadarske županije, a konačnu odluku o kreditu donosi poslovna banka na prijedlog Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja.

Članak 7.

- 1) Uz ispunjeni obrazac zahtjeva (Obrazac **Z/1**) za potporu podnositelj prilaže:
 1. presliku zahtjeva za kredit kod Poslovne banke
 2. kratki plan ulaganja ili poslovni plan,
 3. presliku obrtnice ili rješenje o upisu u odgovarajući sudski registar,
 4. potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne stariji od trideset dana (original),
 5. izjavu o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine i tijekom tekuće fiskalne godine zaključno s danom predaje zahtjeva (Obazac **I/1**),
 6. izjava da za iste prihvatljive troškove Korisnik nije primio potporu iz drugih javnih izvora (Obrazac **I/2**),
 7. BON-2 ne stariji od 30 dana
- 2) Po potrebi, a na zahtjev Povjerenstva Odjel može uz obrazloženje zatražiti i dodatnu dokumentaciju.

Članak 8.

- 1) Po obradi zaprimljenih Zahtjeva Povjerenstvo će za one korisnike za koje utvrdi da su dostavili pravovremene i potpune zahtjeve, te da ispunjavaju uvjete ovog Programa, a sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima za tekuću godinu, donijeti Ocjenu o sukladnosti Zahtjeva s uvjetima Programa za svakog pojedinog korisnika.
- 2) Konačnu odluku o odobrenju kredita podnositelju zahtjeva s pozitivnom Ocjenom Povjerenstva donijet će Poslovna banka nakon obrade zahtjeva.
- 3) Po sklapanju ugovora o kreditu Korisnika s Poslovnom bankom, Poslovna banka je dužna Odjelu u roku od 8 (osam) dana dostaviti Ugovor o kreditu koji obvezno mora sadržavati i plan otplate kredita (otplatni plan).

- 4) Nakon sklapanja ugovora o kreditu s Korisnikom, Poslovna banka će pripremiti Tripartitni ugovor između Poslovne banke, Korisnika i Županije i potpisane ugovore od strane Poslovne banke i Korisnika dostaviti Županiji na potpis. Tripartitnim Ugovorom o dodjeli potpore ugovaraju se međusobna prava i obveze, definiraju uvjeti suradnje i isplata sredstava potpore.

Članak 9.

Program će se provoditi u partnerstvu Zadarske županije i poslovnih banaka koje iskazu interes za uključivanje u Program. S Poslovnim bankama Županija će zaključiti ugovor o poslovnoj suradnji nakon donošenja ovog Programa.

VIII. SKLAPANJE I PRAĆENJE PROVEDBE UGOVORA

Članak 10.

Poslovna banka, Korisnik i Županija sklapaju tripartitni Ugovor o dodjeli potpore kojim se ugovaraju međusobna prava i obveze, definiraju uvjeti suradnje i isplata sredstava potpore.

Članak 11.

Za subvencionirani dio kamate Poslovna banka će Županiji mjesečno, tromjesečno odnosno prema ugovorenoj dinamici naplate kamate od korisnika, dostavljati obračun kamate do 15-tog u mjesecu, za prethodno obračunsko razdoblje.

Članak 12.

Nadzor i praćenje provedbe ugovora te kontrole namjenskog trošenja kreditnih sredstava i dodijeljene potpore provodi Odjel.

Odjel će svake godine na slučajnom uzorku od najmanje 5% od ukupnog broja odobrenih Zahtjeva u prethodnoj godini provesti terensku kontrolu namjenskog korištenja sredstava.

Članak 13.

Ukoliko Odjel utvrdi nepravilnosti o tome će odmah obavijestiti Poslovnu banku pisanim putem i predložiti donošenje Odluke o povratu sredstava potpore od strane Korisnika.

Članak 14.

- 1) Zadarska županija će Odlukom o povratu sredstava potpore iz članka 13. ovog Programa povrat sredstava zahtijevati u slučaju:
 - a) bitne administrativne pogreške;
 - b) ukoliko se utvrdi da je Korisnik nezakonito ostvario potporu;
 - c) raskidanja Ugovora o kreditu s Poslovnom bankom;
 - d) nenamjenskog korištenja kreditnih sredstava.
- 2) Korisnik je dužan isplaćenu potporu vratiti u iznosu, na način i u roku određenim u Odluci o povratu sredstava potpore iz članka 14. ovog Programa.
- 3) Ukoliko korisnik ne postupi sukladno Odluci o povratu sredstava potpore iz članka 13. ovog Programa, na iznos koji podliježe povratu se nakon isteka roka iz stavka 2. ovog članka, obračunava zakonska zatezna kamata.
- 4) Korisnik sredstava subvencije kamatne stope će za osiguranje naplate sredstva iz stavka 2. ovog članka prilikom dostave tripartitnog ugovora izdati bianco zadužnicu (ovjerenu kod javnog bilježnika) na iznos 15.000,00 Eura i istu dostaviti Županiji uz tripartitni ugovor.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Sredstva za provedbu Programa osigurana su u Proračunu Zadarske županije za 2026. godinu u razdjelu Odjela kroz Aktivnost A3301-01 Poticanje malog i srednjeg poduzetništva (B31 Program kreditiranja proizvođača).

Članak 16.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na web stranici Zadarske županije www.zadarska-zupanija.hr.

ŽUPAN

Josip Bilaver, dipl. oec.

DOSTAVITI:

1. Pismohrana, ovdje