



**UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE
I PRORAČUN**

KLASA: 400-07/22-1/1

URBROJ: 2198-12/1-21-1

Zadar, 20. siječnja 2022. godine

**OBVEZNICIMA PREDAJE FINACIJSKIH
IZVJEŠTAJA U SUSTAVU PRORAČUNA
-svima**

Predmet: Okružnica o predaji godišnjih financijskih izvještaja proračunskih i izvanproračunskih korisnika Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine

Financijski izvještaji predaju se u skladu s Okružnicom Ministarstva financija o sastavljanju, konsolidaciji i predaji financijskih izvještaja proračuna, proračunskih/izvanproračunskih korisnika državnog proračuna te proračunskih/izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područna (regionalne) samouprave za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine KLASA:400-02/21-01/25, URBROJ:513-05-03-21-5 od 27. prosinca 2021. godine.

Ministarstvo financija u objavi novosti u načinu podnošenja financijskih izvještaja i vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika iako je prvotno planiralo da se prvi financijski izvještaji obveznika putem nove aplikacije RKPMI predaju za izvještajno razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2021. godine zbog određenih tehničkih zapreka **prvi financijski izvještaji koji će se predavati putem aplikacije bit će za izvještajno razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2022. godine.**

Okružnica je objavljena na internetskim stranicama Ministarstva financija [http://www.mfin.hr/hr→Državna riznica→računovodstvo-financijsko izvještavanje-Okružnica o predaji i konsolidaciji financijskih izvještaja proračuna i proračunskih korisnika.](http://www.mfin.hr/hr→Državna_riznica→računovodstvo-financijsko_izvještavanje-Okružnica_o_predaji_i_konsolidaciji_financijskih_izvještaja_proračuna_i_proračunskih_korisnika)

Sadržaj i oblik godišnjih financijskih izvještaja za proračunske korisnike jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i izvan proračunske korisnike JLP(R)S za 2021. godinu propisan je Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“ broj 3/15., 93/15., 135/15, 2/17, 28/17, 112/18, 126/19, 145/20 i 32/21), u daljnjem tekstu Pravilnika.

1. Popunjavanje obrazaca financijskih izvještaja

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima na Obrascu: PR-RAS

Popunjavanje stupca „Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine“ Obrasca: PR-RAS je obvezno radi postizanja usporedivosti s 2020. godinom.

Kako bi se izbjegle pogreške i neusklađenosti između podataka županije kao nadležnog proračuna i proračunskih korisnika kod izrade konsolidiranih financijskih izvještaja potrebno je kod evidentiranja prihoda iz nadležnog proračuna u okviru podskupine **671- Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika**, pravovremeno **kontrolirati postojeće preglede u RIZNICI** koji omogućuju knjiženje prihoda prema izvorima.

Pregledi u **RIZNICI** koji to omogućuju su:

- 3.a.2.* GK Ostvarenje financijskog plana (mogućnost odabira - posebno decentraliziranih funkcija i trošenja vlastitih i namjenskih sredstava)
- 3.a.6.Vlastiti prihodi korisnika sintetika

- 3.a.7. Pregled vlastitih i namjenskih prihoda i rashoda (mogućnost odabira posebno nadležnog proračuna i decentraliziranih funkcija i trošenja vlastitih i namjenskih sredstva)

b) Bilješke uz godišnje financijske izvještaje

Obvezne Bilješke uz Bilancu za 2020 godinu jesu:

- Popis ugovornih odnosa i slično koji uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili imovine (dana kreditna pisma, hipoteke i slično) i
- Popis sudskih sporova u tijeku – sadrži sažeti opis spora, procjenu financijskog učinka koji može proisteći iz sudskog spora kao obveza ili imovina te procijenjeno vrijeme odljeva ili priljeva sredstava.

2. Predaja financijskih izvještaja

Financijske izvještaje mogu predati isključivo proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područna (regionalne) samouprave koji se nalaze na popisu iz Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika objavljenom **na internetskim stranicama Ministarstva financija** <http://www.mfin.hr/> hr→Državna riznica →Računovodstvo→Registar).

Sukladno odredbama Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/03, 136/12 i 15/15) vijeća nacionalnih manjina su također proračunski korisnici. U slučaju da posluju preko vlastitog računa obvezni su sastavljati financijske izvještaje i **predati ih nadležnoj jedinici lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave** za potrebe kontrole i uključivanja u financijski izvještaj razine 22.

Za predaju financijskih izvještaja koriste se **isključivo elektronski obrasci**. Obveznici popunjavaju financijske izvještaje u elektronskom obliku, s ugrađenim kontrolama, koje se preuzimaju na internetskim stranicama Financijske agencije (FINA) i Ministarstva financija (www.mfin.hr→Državna riznica→Računovodstvo→Financijsko izvještavanje→Obrasci financijskih izvještaja.).

Za predaju Državnom uredu za reviziju koriste se isti obrasci kao i za FINA-u.

Važno je poštovati utvrđene rokove predaje, jer su Zakonom o proračunu **predviđene novčane kazne za ne dostavu, ali i kašnjenje u predaji financijskih izvještaja**.

Zadarskoj županiji dostavite popunjene obrasce isključivo **u elektronskom obliku na mail adresu:** biserka.galesic@zadarska-zupanija.hr **te referentnu stranicu** s potpisom i pečatom zakonskog predstavnika.

3. Objava financijskih izvještaja

Temeljem članka 27. Pravilnika proračunski i izvanproračunski korisnici objavljuju godišnje financijske izvještaje **na svojim internetskim stranicama najkasnije u roku od osam dana od dana njihove predaje**. Proračunski korisnici koji nemaju vlastitu internetsku stranicu iste objavljuju na internetskoj stranici županije, u roku od osam dana od dana predaje.

Potrebno je objaviti **sve financijske izvještaje** (u MS Excel dokument u kojem se i izrađuju), **uključujući i Bilješke** (u MS Word dokumentu), s obzirom na to da skenirani dokument (PDF i slični formati) nisu strojno čitljivi.

Proračunski i izvanproračunski korisnici dužni su obavijestiti Upravni odjel za financije i proračun o **internetskoj adresi na kojoj su objavljeni** njihovi financijski izvještaji za 2021. kao i podatak **kada** su isti objavljeni, na adresu elektroničke pošte : financije@zadarska-zupanija.hr.

Na mrežnoj stanici Zadarske županije biti će objavljena (www.zadarska-zupanija.hr →Upravni odjel za financije i proračun→Upute i okružnice) **Okružnica o predaji godišnjih financijskih izvještaja proračunskih i izvanproračunskih korisnika Zadarske županije za 2021. godinu**.

Za sve dodatne informacije, kontakt osoba. Biserka Galešić, pomoćnica pročelnice, tel. 350 303.

4. Povrati neutrošenih novčanih sredstava u županijski proračun

Svi proračunski korisnici županijskog proračuna dužni su iz sredstva doznačenih do 31. prosinca 2021. godine od nadležnog proračuna utvrditi sredstva za koja nemaju iskazane obveze u Bilanci na dan 31. prosinca 2021. godine. Više doznačena sredstva potrebno je do 31. siječnja 2022. godine vratiti na račun Zadarske županija HR4424020061800013007 s modelom: HR64 i pozivom na broj: 7374-RKP-2021 ili model HR68: 7374-OIB-RKP.



PROČELNICA

Bibijana Baričević, dipl.oec.

Na znanje:

- Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport
- Upravni odjel za zdravstvo
- Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove
- Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove
- Upravni odjel za prost.uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove
- Upravni odjel za gospodarstvo i turizam
- Upravni odjel za hrvatske branitelje,udruge, demografiju i socijalnu politiku
- pismohrana, ovdje