



REPUBLIKA HRVATSKA



ZADARSKA ŽUPANIJA

**UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE  
I PRORAČUN**

**KLASA: 400-04/25-01/1**

**URBROJ: 2198-12/1-26-5**

Zadar, 21. siječnja 2026. godine

**OBVEZNICIMA PREDAJE FINACIJSKIH  
IZVJEŠTAJA U SUSTAVU PRORAČUNA**

-svima-

**Predmet: Okružnica o sastavljanju i predaji financijskih izvještaja proračunskih i izvanproračunskih korisnika Zadarske županije za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godinu**

**I. Financijski izvještaji, rokovi i način predaje**

Financijski izvještaji predaju se u skladu s Okružnicom Ministarstva financija o sastavljanju, konsolidaciji i predaji financijskih izvještaja proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna te proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područna (regionalne) samouprave za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine KLASA:400-02/25-01/14, URBROJ:513-17-01-26-5 od 16. siječnja 2026. godine. Okružnica je objavljena 20. siječnja 2026. godine na internetskim stranicama Ministarstva financija: <https://mfin.gov.hr/drzavna-riznica/racunovodstvo/financijsko-izvjestavanje-177/okruznica-o-predaji-i-konsolidaciji-financijskih-izvjestaja-proracuna-i-proracunskih-korisnika/2025-3896/3896>

**Sadržaj i oblik financijskih izvještaja** za proračunske korisnike jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i izvan proračunske korisnike JLP(R)S za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine propisan je **Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“ broj 37/22, 52/25, 156/25).**

**Financijski izvještaji koji se sastavljaju za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. jesu:**

- Bilanca na obrascu BIL
- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima na obrascu: PR-RAS
- Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza na obrascu: P-VRIO
- Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji na obrascu: RAS-funkcijski
- Izvještaj o obvezama na obrascu: OBVEZE
- Izvještaj o EU sredstvima na obrascu EU izvještaj
- Bilješke uz financijske izvještaje.

**Rokovi predaje financijskih izvještaja za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. jesu:**

- za proračunske korisnike proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (razina 21) - **2. veljače 2026.**,
- za izvanproračunske korisnike proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (razina 42) - do **16. veljače 2026.**

**1. Popunjavanje obrazaca financijskih izvještaja**

**a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima na Obrascu: PR-RAS**

Popunjavanje stupca „Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine“ Obrasca: PR-RAS je obvezno radi postizanja usporedivosti s 2024. godinom.

Kod preuzimanja predložka **financijskih izvještaja iz aplikacije RKPFI**, podaci koji se u obrazac PR-RAS unose za prethodnu godinu bit će automatski popunjeni iz obrasca za isto izvještajno razdoblje prethodne godine koji su bili predani putem aplikacije RKPFI.

Kako bi se izbjegle pogreške i neusklađenosti između podataka županije kao nadležnog proračuna i proračunskih korisnika kod izrade konsolidiranih financijskih izvještaja potrebno je kod evidentiranja prihoda iz nadležnog proračuna u okviru podskupine **671- Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika (šifre 6711 do 6714)**, pravovremeno **kontrolirati postojeće preglede u RIZNICI** koji omogućuju knjiženje prihoda prema izvorima.

Pregledi u **RIZNICI** koji to omogućuju su:

- 3.a.2.\* GK Ostvarenje financijskog plana (mogućnost odabira - posebno decentraliziranih funkcija i trošenja vlastitih i namjenskih sredstava)
- 3.a.6. Vlastiti prihodi korisnika sintetika
- 3.a.7. Pregled vlastitih i namjenskih prihoda i rashoda (mogućnost odabira posebno nadležnog proračuna i decentraliziranih funkcija i trošenja vlastitih i namjenskih sredstava)

Proračunski korisnici do **23. siječnja 2026. godine** biti će obaviješteni o visini doznačenih sredstava od nadležnog proračuna po pojedinim izvorima, te je potrebno da usklade prihode. Ukoliko proračunski korisnik ima razlike u odnosu na dostavljene podatke potrebno je da o tome putem maila [financije@zadarska-zupanija.hr](mailto:financije@zadarska-zupanija.hr) obavijeste Upravni odjel za financije i proračun uz obrazloženje razlika.

Proračunski korisnici ne smiju priznavati **prihode ostvarene u siječnju 2026. godine kao prihod 2025. godine**. Osim toga, obvezni su iskazati rashode 2025. godine u svojim glavnim knjigama na temelju nastanka poslovnog događaja **za obveze nastale u 2025. godini bez obzira je li županija doznačila sredstva za podmirenje navedenih obveza u 2025. godini**.

Ukoliko Upravni odjel za financije i proračun kod konsolidacije uoči neusklađenosti kod iskazivanja prihoda iz nadležnog proračuna ili nepravilnosti kod iskazivanja ostalih podataka kod obrasca PR-RAS naložit će ispravak obrasca, te ponovnu predaju putem aplikacije RKPFI.

## b) Bilješke

Bilješke sastavljaju svi obveznici primjene Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu. U bilješkama navesti razloge zbog kojih je došlo do većih odstupanja od ostvarenja u izvještajnom razdoblju u odnosu na ostvarenje prethodne godine.

**Novina je da se Bilješke za izvještajno razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine izrađuju direktno kroz aplikaciju RKPFI, te se ima mogućnost preuzimanja u Word dokumentu u svoju arhivu.**

## 2. Predaja financijskih izvještaja

Financijske izvještaje mogu predati isključivo proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područna (regionalne) samouprave koji se **nalaze u REGISTRU u okviru aplikacije RKPFI**. Svaki korisnik ima izravan pregled podataka iz Registra.

Za predaju financijskih izvještaja za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. potrebno je **putem aplikacije RKPFI preuzeti ažurirani predložak obrazaca financijskih izvještaja.**

Financijski izvještaji predani putem aplikacije RKPFI smatraju se predanima **Državnom uredu za reviziju te ih nije potrebno zasebno dostavljati se nadležnom područnom uredu za reviziju.**

**Bitno:** Proračunski i izvanproračunski korisnici obavezno provjeravaju status financijskih izvještaja: **zaprimljen ili vraćen na doradu**. Ukoliko županija utvrdi netočnost podataka financijski izvještaji će se **vratiti na doradu uz obrazloženje podatka koji je potrebno ispraviti**. Izvještaj se ispravlja na način da se uređuje prethodno predani izvještaj koji se nalazi u izborniku pod „*Predani izvještaj*“.

**Ispravci financijskih izvještaja moraju biti zaprimljeni prije 10. veljače 2026. godine** kada županija kreće u proces izrade svog konsolidiranog financijskog izvještaja.

**Vijeća, koordinacije vijeća i predstavnici nacionalnih manjina** koji posluju preko vlastitog računa obvezni su sastaviti financijske izvještaje i **predati ih nadležnoj jedinici lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave** za potrebe kontrole i uključivanja u financijski izvještaj razine 22, **do 31. siječnja 2026. godine.**

**Važno** je poštovati utvrđene rokove predaje, jer su Zakonom o proračunu **predviđene novčane kazne za ne dostavu, ali i kašnjenje u predaji financijskih izvještaja.**

## 3. Objava financijskih izvještaja

Sukladno članku 144. stavku 8. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), te članku 28. Pravilnika proračunski i izvanproračunski korisnici objavljuju godišnje financijske izvještaje **na svojim internetskim stranicama najkasnije u roku od osam dana od dana njihove predaje**. Proračunski korisnici koji nemaju vlastitu internetsku stranicu iste objavljuju na internetskoj stranici županije, u roku od osam dana od dana predaje.

Potrebno je objaviti **sve financijske izvještaje na propisanim obrascima uključujući i Bilješke**. Preporuka je izvještaje objaviti u MS Excell i Word dokumentu, **s obzirom na to da skenirani dokument (PDF i slični formati) nisu strojno čitljivi**.

Proračunski i izvanproračunski korisnici dužni su obavijestiti Upravni odjel za financije i proračun o **internetskoj adresi na kojoj su objavljeni** njihovi financijski izvještaji za 2025. kao i podatak **kada** su isti objavljeni **do 20. veljače 2026. godine**, na adresu elektroničke pošte : [financije@zadarska-zupanija.hr](mailto:financije@zadarska-zupanija.hr).

Na mrežnoj stanici Zadarske županije biti će objavljena ([www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr) →Upravni odjel za financije i proračun→Upute i okružnice) **Okružnica o predaji godišnjih financijskih izvještaja proračunskih i izvanproračunskih korisnika Zadarske županije za 2025. godinu**.

#### **4. Povrati neutrošenih novčanih sredstava u županijski proračun**

Svi proračunski korisnici županijskog proračuna dužni su iz sredstva doznačenih do 31. prosinca 2025. godine od nadležnog proračuna utvrditi sredstva za koja nemaju iskazane obveze u Bilanci na dan 31. prosinca 2025. godine.

**Više doznačena sredstva potrebno je do 31. siječnja 2026. godine vratiti na račun Zadarske županija HR4424020061800013007 s modelom: HR64 i pozivom na broj: 7374-RKP-2024 ili model HR68: 7374-OIB-RKP.**

#### **5. Napomene u vezi novog EU izvještaja**

EU izvještaj uveden je za sve obveznike financijskog izvještavanja u proračunskom računovodstvu, i prvi put se predaje za izvještajno razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. EU izvještaj predstavlja analitički financijski izvještaj koji se podnosi za **programsko razdoblje 2021.-2027.**, i prati jedan segment poslovanja obveznika proračunskog računovodstva vezan za EU tijekove i to prema jedinstvenim oznakama izvora financiranja za EU sredstva.

Jedna od novosti u računovodstvenom praćenju EU tijekova je i **primjena jedinstvenih oznaka izvora financiranja za EU sredstva** za sve subjekte unutar općeg proračuna koji su propisani Izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“ broj 4/24, 122/25).

EU izvještaj s računovodstvenog aspekta praćenja korištenja EU sredstava sadrži sljedeće podatke:

- ostvareni prihodi i primici, rashodi i izdaci
- stanje potraživanja, obveza i obračunatih rashoda i obračunatih prihoda poslovanja
- dugovni i potražni promet obračunatih prihoda poslovanja
- stanje izvanbilančnih zapisa.

Novi EU izvještaj predaje se u zasebnom MS Excel dokumentu koji je dostupan za preuzimanje obveznicima financijskog izvještavanja putem aplikacije RKPFI. Obveznici financijskog izvještavanja koji ne sudjeluju u provođenju EU projekata, nisu u obvezi

popunjavati EU izvještaj. U aplikaciji RKPFI imaju mogućnost odabira opcije da nemaju podataka za unos u EU izvještaj.

PROČELNIK

Ivica Čulina



**Na znanje:**

- Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport
- Upravni odjel za zdravstvo
- Upravni odjel za pravne i zajedničke poslove
- Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo i EU fondove
- Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove
- Upravni odjel za hrvatske branitelje, udruge, demografiju i socijalnu politiku
- pismohrana, ovdje