

# ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

ČISTOČA PAG d.o.o., Ulica braće Fabijanić 1, 23350 Pag

za obavljanje djelatnosti:

sakupljanja otpada postupkom sakupljanja i interventnog sakupljanja otpada,

oporabe otpada postupkom skladištenja otpada prije bilo kojeg od postupaka oporabe navedenim pod R1-R12,

druge obrade otpada postupkom pripreme prije oporabe ili zbrinjavanja,

zbrinjavanja otpada postupkom odlaganje otpada u ili na tlo na odlagalištu za neopasni otpad, odlagalište anorganskog neopasnog otpada s niskim sadržajem organske/biorazgradive tvari, Sv. Kuzam.

## za NEOPASNI OTPAD

na lokaciji gospodarenja otpadom: Sv. Kuzam, 23250 Pag, k.č. 6546/1, 6546/2, 6548-dio, 6550/1, 6550/2, 6551, 6552, 6553, 6554/1, 6554/2, 6554/3, 6558, 6559, 6560, 6561, 6562, 6563, 6564, 6566/1, 6566/2, 6566/3, 6567, 6568, 6569, 6570, 6571, 6572, 6573, 6574/1, 6574/2, 6576/1, 6576/2, 6576/3, 6579/1, 6579/2, 6580, 6581, 6582/1, 6582/2, 6586, 6589, 6590, 6592, 6594, 6595/1, 6595/2, 6596/1, 6596/2, 6597, 6600/1, 6600/2, 6600/3, 6601/1, 6601/2, 6602, 6604, 6605/1, 6605/2, 6606, 6607, 6608, 6610, 6611, 6616-dio, 6617, 6640-dio, 6641-dio, 6642, 6643-dio i 6644-dio (buduća k.č. 6580) sve k.o. Pag

Nositelj izrade: Dipl. ing. građ. Jasminka Čoza

Mjesto i datum izrade: Pula, 11. siječanj 2021.

Verzija: 5

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	ZADARSKA ŽUPANIJA Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove  M.P.
UR.BROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA: /	

## KAZALO

<b>I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM.....</b>	<b>3</b>
<b>II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA .....</b>	<b>8</b>
<i>Tablica 1.</i> Procesi i kapaciteti procesa po postupcima .....	8
<i>Tablica 2.</i> Vrste otpada po postupcima .....	8
<i>Tablica 3.</i> Dopuštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji .....	12
<i>Tablica 4.</i> Svrha koja se postiže obavljanjem postupaka .....	14
<b>III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM .....</b>	<b>15</b>
<i>Tablica 5.1.</i> .....	15
<i>Tablica 5.2.</i> .....	23
<b>IV. TEHNOLOŠKI PROCESI.....</b>	<b>42</b>
<b>a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA .....</b>	<b>42</b>
<i>Tablica 6.1.</i> .....	42
<i>Tablica 6.2.</i> .....	48
<i>Tablica 6.3.</i> .....	51
<i>Tablica 6.4.</i> .....	55
<i>Tablica 6.5.</i> .....	57
<i>Tablica 6.6.</i> .....	60
<b>b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA .....</b>	<b>68</b>
<i>Tablica 7.</i> .....	69
<b>V. NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA.....</b>	<b>74</b>
<b>VI. SHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA .....</b>	<b>76</b>
<b>VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA .....</b>	<b>78</b>
<b>VIII. IZRAČUNI .....</b>	<b>82</b>
<b>IX. PRILOZI.....</b>	<b>83</b>

# I. PODACI O IZRAĐIVAČU, PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM

## NOSITELJ IZRADE ELABORATA

<b>IME I PREZIME</b>	Jasminka Čoza		
<b>OIB</b>	19937603322		
<b>ZVANJE I STRUČNA SPREMA</b>	Dipl.ing.građ.		
<b>NAZIV KOMORE</b>	Hrvatska komora inženjera građevinarstva		
<b>TELEFON</b>	023/ 332 760	<b>E-POŠTA</b>	jasna@ce-consultancy.hr
<b>MOBITEL</b>	099/ 8428 793	<b>TELEFAKS</b>	023/332 760

## SURADNICI NOSITELJA IZRADE ELABORATA

<b>IME I PREZIME</b>	Koviljka Aškić		
<b>OIB</b>	41449448350		
<b>ZVANJE I STRUČNA SPREMA</b>	Univ.spec.oecoing. Koviljka Aškić		
<b>TELEFON</b>	052/ 386 332	<b>E-POŠTA</b>	ekoadria@ekoadria.hr
<b>MOBITEL</b>	098/ 335 298	<b>TELEFAKS</b>	052/ 496 600

<b>IME I PREZIME</b>	Mauricio Vareško		
<b>OIB</b>	63238260574		
<b>ZVANJE I STRUČNA SPREMA</b>	Bacc.ing.polit.		
<b>TELEFON</b>	052/496 602	<b>E-POŠTA</b>	ekoadria@ekoadria.hr
<b>MOBITEL</b>	099 225 2109	<b>TELEFAKS</b>	052/496 600

<b>IME I PREZIME</b>	Aleksandar Lazić		
<b>OIB</b>	33100982891		
<b>ZVANJE I STRUČNA SPREMA</b>	Mag. oecol. et prot. nat.		
<b>TELEFON</b>	052/496 603	<b>E-POŠTA</b>	ekoadria@ekoadria.hr
<b>MOBITEL</b>	099 471 8777	<b>TELEFAKS</b>	052/496 600

## PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA ZA ISHOĐENJE DOZVOLE

<b>TVRTKA</b>	ČISTOĆA PAG d.o.o.		
<b>OIB</b>	13973013461	<b>MBO</b>	
<b>SJEDIŠTE</b>			
<b>MJESTO</b>	Pag	<b>BROJ POŠTE</b>	23250
<b>ULICA I BROJ</b>	Braće Fabijanić 1	<b>ŽUPANIJA</b>	Zadarska
<b>TELEFON</b>	023/ 600 156	<b>E-POŠTA</b>	direktor@cistocapag.hr
<b>MOBITEL</b>	099 292 0201	<b>TELEFAKS</b>	023/ 600 101

**LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM**

MJESTO	Pag	BROJ POŠTE	23250
ULICA I BROJ	Sv. Kuzam	ŽUPANIJA	ZADARSKA
<b>PODACI IZ KATASTRA</b>			
K. O.	Pag		
K. Č. BR.	6546/1, 6546/2, 6548-dio, 6550/1, 6550/2, 6551, 6552, 6553, 6554/1, 6554/2, 6554/3, 6558, 6559, 6560, 6561, 6562, 6563, 6564, 6566/1, 6566/2, 6566/3, 6567, 6568, 6569, 6570, 6571, 6572, 6573, 6574/1, 6574/2, 6576/1, 6576/2, 6576/3, 6579/1, 6579/2, 6580, 6581, 6582/1, 6582/2, 6586, 6589, 6590, 6592, 6594, 6595/1, 6595/2, 6596/1, 6596/2, 6597, 6600/1, 6600/2, 6600/3, 6601/1, 6601/2, 6602, 6604, 6605/1, 6605/2, 6606, 6607, 6608, 6610, 6611, 6616-dio, 6617, 6640-dio, 6641-dio, 6642, 6643-dio i 6644-dio (buduća k.č. 6580)		
<b>PODACI IZ ZEMLJIŠNOG ODJELA</b>			
K. O.	Pag		
ZK.UL.BR.	39, 39, 107, 666, 2280, 2280, 7449, 3632, 776, 192, 772, 2196, 2196, 2196, 2955, 3711, 3711, 2955, 7119, 862, 862, 7119, 7119, 7364, 7364, 2196, 2955, 2280, 2280, 862, 864, 864, 7797, 7523, 862, 7119, 7523, 7797, 3250, 3695, 3250, 3250, 7728, 3250, 3712, 3712, 55, 7797, 55, 7585, 7585, 2830, 5378, 7523, 1026, 2015, 1026, 5378, 309, 7119, 475, 7523, -, 3677, 3677, 6861, 2205, 140, 2205, 2205		
ZK. Č. BR.	6546/1, 6546/2, 6548-dio, 6550/1, 6550/2, 6551, 6552, 6553, 6554/1, 6554/2, 6554/3, 6558, 6559, 6560, 6561, 6562, 6563, 6564, 6566/1, 6566/2, 6566/3, 6567, 6568, 6569, 6570, 6571, 6572, 6573, 6574/1, 6574/2, 6576/1, 6576/2, 6576/3, 6579/1, 6579/2, 6580, 6581, 6582/1, 6582/2, 6586, 6589, 6590, 6592, 6594, 6595/1, 6595/2, 6596/1, 6596/2, 6597, 6600/1, 6600/2, 6600/3, 6601/1, 6601/2, 6602, 6604, 6605/1, 6605/2, 6606, 6607, 6608, 6610, 6611, 6616-dio, 6617, 6640-dio, 6641-dio, 6642, 6643-dio i 6644-dio		

**Opis lokacije odlagališta otpada, geološka i hidrogeološka svojstva područja**

Podaci o opisu lokacije odlagališta otpada te geološka i hidrogeološka svojstva preuzeti su iz dokumenta: Glavni projekt, broj evidencije 18/2005-U, Izrađivač: H-PROJEKT d.o.o.

Odlagalište otpada Sv. Kuzam smješteno je oko 3 km jugoistočno od centra grada Paga (cca 400 m od crkve Sv. Kuzme i Damjana), neposredno uz lokalnu cestu L 63006. Odlagalištem upravlja tvrtka Čistoća Pag d.o.o. – u daljnjem tekstu odlagatelj.

Nalazi se na sjevernoj padini brdovitog terena i orijentirano je prema zaljevu. Ukupna površina odlagališta je cca 4,7 ha i oblika je amfiteatra. Dno odlagališta je tlocrtnih dimenzija cca 100 x 180 m, visine uz nasip 5 m, odnosno 10 m uz južnu padinu. Izlaz sa odlagališta prema Paškom zaljevu nalazi se na sjeveroistočnoj strani, a udaljenost od mora je cca 50 m. Pristup do odlagališta je moguć starom cestom Pag – Košljun.

U neposrednoj okolini odlagališta otpada na prirodnim padinama raste trava i nisko grmlje dok je prostor iznad odlagališta golet.

Lokacija odlagališta otpada Sv. Kuzam nalazi se u krškom području. Okolni prostor odlagališta otpada izgrađen je od taložnih stijena stratigrafskog raspona od gornje krede do

kvartara, a dubina do podzemne vode u području odlagališta otpada nije poznata. Lokacija se nalazi izvan slivnog područja i definiranih zona sanitarne zaštite vodocrpilišta „Velo Blato“ (oko 7 km zračne linije jugoistočno od odlagališta).

Širi okoliš odlagališta otpada Sv. Kuzam izgrađen je od taložnih stijena stratigrafskog raspona od gornje krede do kvartara.

#### Vapnenci i dolomiti cenoman - turon, K<sub>2</sub><sup>1,2</sup>

Ove su naslage otkrivene u jezgrama antiklinala i najstarije su naslage u razmatranom području. Zauzimaju velike površine zapadno i sjeverozapadno od odlagališta, kao i manje površine sjeveroistočno. U litološkom pogledu prevladavaju vapnenci svijetlosmeđe do sive boje, slabije uslojenosti. Prevladavaju bioakumulirani vapnenci, grebenske breče, biokalkareniti, kalkareniti i kalcutiti koji se međusobno izmjenjuju bočno i vertikalno. Postanak ovih vapnenaca vezan je uz razaranje pretežito rudistnih grebena, a potvrda tomu su vapnenačke breče čiji fragmenti su izgrađeni od razorenih ljuštura rudista i hondrodonti. Dolomiti su zrnasti, kasno dijagenetski i javljaju se u formi leća unutar vapnenaca.

#### Vapnenci senon, K<sub>2</sub><sup>3</sup>

Vapnenci senona kontinuirano slijede na vapnencima i dolomitima cenomaturona. Izgrađuju veća područja sjeveroistočno i zapadno – sjeverozapadno od odlagališta. Ova područja se pružaju dinaridski u obliku neprekinutih pojasa smjerom sjeveozpada – jugoistok i izgrađuju krila sinklinala. U litološkom pogledu prevladavaju vapnenci u kojima se rijetko javljaju tanji ulošci i manje leće dolomitičnih vapnenaca i dolomita. Vapnenci redovito sadrže bogatu funu rudista. Najčešće su svijetlosivi do smeđi i dobro su uslojeni. Debljina slojeva varira u granicama 40 – 60 cm.

#### Foraminiferski vapnenci donji i srednji eocen, E<sub>1,2</sub>

Foraminiferski vapnenci eocenske starosti nalaze se u dva odvojena, međusobno paralelna pojasa kontinuiranog dinaridskog pružanja u središnjem dijelu razmatranog područja. Izdanjuju u jugozapadnom i sjeveroistočnom krulu «paške sinklinala». Leže transgresivno i diskordantno na vapnencima senona. Bogatstvo fosilnih ostataka, u prvom redu foraminifera, govori nam o pripadnosti ovih vapnenaca donjem i srednjem eocenu. Litološki, to su gotovo u potpunosti vapnenci tipa kalcilunita i kalkarenita, redovito dobro uslojeni. Debljina foraminiferskih vapnenaca je cca 250 m.

#### Lapori, pješčenjaci i vapnenci – fliš srednji i gornji eocen, E<sub>2,3</sub>

Središnji dio razmatranog područja izgrađuju eocenski klastiti poznatiji pod nazivom fliš. Izgrađuju jezgru «paške sinklinala» u obliku kontinuiranog pojasa dinaridskog pružanja. Kontinuirano su istaloženi preko foraminiferskih vapnenaca, a prijelaz iz vapnenaca u klastite je oštar. Mjestimično prvi slojevi klastita sadrže glaukonit. U litološkom pogledu zastupljena je izmjena lapora i pješčenjaka u kojoj su lapori dominantni. Pješčenjaci pripadaju kvarckalkarenitima i imaju brojne interne i eksterne sedimentacijske teksture kosa i vijugava slojevitost, paralelna laminacija, itd. što upućuje na turbiditne mehanizme sedimentacije. Brojan je fosilni sadržaj i to pretežito mikrofosilni. U kvarckalkarenitima pretaložene bentičke foraminifere, a u laporima planktonske. Cijeli sedimentacijski slijed je dobro uslojen.

#### Deluvijum (gornji pleistocen), (d)

U području jezgre «paške sinklinala» istaložene su kvartarne naslage. Predstavljene su mješavinom gline i stijenskog kršja. U njima je prisutna gruba slojevitost i to u onim

sekvencijama gdje su fragmenti i čestice starijih stijena pretežito zaobljeni. Prosječna debljina slojeva je cca 0,4 m i generalno su nagnuti na sjeveroistok, odnosno jugozapad. Lokalno, ove naslage su zahvaćene mladom kvartarnom tektonikom. U sastav ovih taložina uglavnom dolaze fragmenti starijih karbonatnih i klastičnih stijena, ovisno o petrografskom sastavu okolnih stijena i neposredne podloge.

### Strukturni odnosi

Tektonski pokreti tijekom više faza deformacija stvorili su današnji strukturni sklop. Temeljno strukturno obilježje razmatranog područja karakterizirano je borama i rasjedima. Glavna struktura je «paška sinklinala» čije je pružanje dinaridsko. Prema geološkom profilu, radi se o uspravnoj normalnoj sinklinali kilometarskih dimenzija koja u svojoj jezgri ima eocenske klastite – fliš, a u krilima eocenske foraminiferske vapnence i senonske vapnence. Nagib slojeva u krilima se kreće u rasponu 35 - 50. Lokacija odlagališta smještena je u jugozapadnom krilu ove bore u području izgrađenom od foraminiferskih vapnenaca i fliša.

Osim spomenute sinklinala kao glavne strukture, u razmatranom području su prisutne i druge bore: antiklinala u sjeveroistočnom dijelu terena te nekoliko manjih bora u jugozapadnom dijelu. Sve ove strukture imaju isto pružanje i druge karakteristike kao i temeljna struktura – «paška sinklinala». U terenu područja su prisutni i rasjedi i to iz domene normalnih uspravnih – utvrđenih, pretpostavljenih i fotogeološki lociranih koji nisu značajnije poremetili područje u strukturnom pogledu. Boranje i rasjedanje je generiralo nastanak brojnih pukotina koje su narušile temeljna geomehanička obilježja stijena i što je i najbitnije, stvorilo značajnu sekundarnu poroznost u vapnencima koja predstavlja njihovu temeljnu hidrogeološku karakteristiku.

### *Hidrogeološki odnosi*

Prema podacima Hidrogeološke karte Hrvatske, M: 1 : 300 000 B. Biondić i dr., 1998, otok Pag ima vlastiti slijev koji obuhvaća površinu od oko 281 km<sup>2</sup>. Lokalni izvori na otoku daju cca 200 l/s. Iako središnjim dijelom otoka prolazi zona koju izgrađuju naslage fliša, ona ne zadržava značajnije količine vode. Glavnina pitke vode za otok se dovodi regionalnim vodovodom sa kopna.

### *Regionalni hidrogeološki odnosi*

Uvidom u geološku kartu i geološki profil, razvidno je da u razmatranom području prema temeljnim hidrogeološkim odnosima razlikujemo tri skupine stijena:

- *dobro vodopropusne stijene* u koje ubrajamo vapnence i dolomite cenoman – turona K<sub>2</sub><sup>1,2</sup>, vapnence senona K<sub>2</sub><sup>3</sup> i foraminiferske vapnence donjeg i srednjeg eocena E<sub>1,2</sub>. Ove stijene se odlikuju dobro razvijenom sekundarnom poroznošću u kojima prevladava pukotinsko disolucijska poroznost s tipičnim krškim obilježjima. One čine karbonatni vodonosnik koji u sebi sadrži značajne količine podzemne vode.

- *nepropusne stijene* obuhvaćaju lapore, pješčenjake i vapnence srednjeg i gornjeg eocena E<sub>2,3</sub> poznatije pod nazivom fliš. Prevladavaju lapori u izmjeni sa slabije zastupljenim pješčenjacima. Vapnenci su podređeni i u hidrogeološkom smislu nemaju značajniji utjecaj. Ove stijene u cjelini gledajući su nepropusne i predstavljaju barijeru kretanju voda kako sa površine u podzemlje, tako i u podzemlju.

- *stijene promjenjivih hidrogeoloških osobina* predstavljene su mješavinom gline i stijensko kršlja. Kvartarne su starosti i u strukturnom smislu prekrivaju fliške nepropusne stijene. Poroznost im je međuzonska i ovisi o udjelu glinovite komponente. Male su debljine i nemaju značajniju ulogu u razmatranju regionalnih hidrogeoloških odnosu na području.

#### *Formiranje i tečenje voda*

Površinske vode koje na razmatrano područje dolaze u obliku oborina uglavnom kiša, imaju dvojaku sudbinu. Dio vode koji padne na površine u kojima se susreću fliški sedimenti i kvartarni talozi središnji dio «paške sinklinale» ne ulazi u krško podzemlje nego formira kraće povremene površinske tokove bujičnjake i gravitacijski otječe prema moru. Dio vode koji padne na vapnence izuzimajući evapotranspiraciju, uglavnom kroz sustave pukotina brzo ponire u kraško podzemlje i dolazi do «vodnog lica» gdje se pridružuje vodama koje podzemnim putem dolaze u vodonosnik iz udaljenijih područja možda čak i iz područja Velebita. Te se vode dalje kreću uzduž geoloških, odnosno hidrogeoloških struktura i stječu na priobalnim izvorima redovito zaslanjenim ili završavaju u podmorju. «Paška sinklinala» u svojoj jezgri ima fliške naslage koje su nepropusne i one u ovom slučaju predstavljaju hidrogeološku barijeru. Za sada nije poznato da li u regionalnim hidrogeološkim odnosima fliš predstavlja viseću barijeru obzirom da njegov strukturni položaj prema podacima iz profila seže znatno dublje ispod razine mora.

Obzirom da dubina do podzemne vode u području odlagališta otpada Sv. Kuzam nije poznata, za sada nije moguće jednoznačno definirati funkciju ove barijere. Ove odnose bi zbog toga trebalo istražiti monitorskim bušotinama. Glavnina vodoopskrbe naselja na otoku Pagu se obavlja dovodom vode sa kopna. Jedino mjesto Povljana osigurava vodoopskrbu sa vodocrpilišta «Velo blato» koje je udaljeno cca 7 km zračne linije jugoistočno od odlagališta lokalitet se nalazi izvan područja koje razmatra priložena geološka karta. Vodocrpilište ima kapacitet 20 – 30 l/s i za njega su određene zone sanitarne zaštite. Odlagalište Sv. Kuzam je daleko izvan slivnog područja i definiranih zona ovog vodocrpilišta B. Sverina, 1994 . Ukoliko, međutim procjedne vode sa odlagališta dođu u krško podzemlje, njihovo je kretanje upitno, tj. upitno je kamo bi zagađene procjedne vode iz odlagališta dospjele pri svom kretanju uzduž geoloških – hidrogeoloških struktura. Obzirom da se odlagalište otpada Sv. Kuzam nalazi u tipičnom krškom okruženju, potrebno je spriječiti otjecanje procjednih voda iz područja odlagališta, kako površinskim, tako i podzemnim putem, obzirom na to da će odlagalište i nakon sanacije biti aktivno. Površinske vode otječu prema sjeverozapadu i mogle bi ugroziti morsku vodu Paškog zaljeva iz koje se proizvodi sol. Stanje kakvoće podzemnih voda kao i njihovu dinamiku potrebno je riješiti s 2 – 3 istražno – opažačke bušotine koje trebaju dosegnuti podzemnu vodu u zoni utjecaja odlagališta. U bušotinama bi se utvrdilo nulto stanje kakvoće podzemnih voda i eventualni dosadašnji utjecaj odlagališta te pratila razina odnosno dinamika podzemne vode i kontrolirala kakvoća prema odgovarajućem pravilniku.

## II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

Tablica 1. Procesi i kapaciteti procesa po postupcima

br.	POSTUPAK	OZNAKA PROCESA	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	KAPACITET PROCESA
1.	S	A1	Sakupljanje neopasnog otpada	∞
2.		A2	Prihvat neopasnog otpada	4.458 t/god.
3.	IS	A3	Interventno sakupljanje otpada	∞
4.	PP	A4	Priprema neopasnog otpada prije uporabe	843,8 t/god.
5.	R13	A5	Skladištenje otpada	451,5 m <sup>3</sup>
6.	D1	A6	Odlaganje otpada u ili na tlo	25.000 m <sup>3</sup>

Tablica 2. Vrste otpada po postupcima

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK						KAPACITET POSTUPKA
			S	IS	PU	PP	R	D	
1.	02 01 03	Otpadna biljna tkiva	X						∞
				X					∞
								1	0,35 t/god.
2.	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	X						∞
				X					∞
								1	0,35 t/god.
3.	02 01 07	Otpad iz šumarstva	X						∞
				X					∞
								1	0,35 t/god.
4.	02 01 09	Otpad od kemikalija koje se koriste u poljoprivredi, koji nije naveden pod 02 01 08*	X						∞
				X					∞
								1	0,35 t/god.
5.	02 01 10	Otpadni metal	X						∞
				X					∞
								1	0,35 t/god.
6.	02 01 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	X						∞
				X					∞
								1	0,40 t/god.
7.	02 05 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	X						∞
				X					∞
								1	1,00 t/god.
8.	02 05 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	X						∞
				X					∞
								1	1,00 t/god.

9.	02 06 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	X						$\infty$
				X					$\infty$
								1	0,50 t/god.
10.	02 06 02	Otpad od sredstava za konzerviranje	X						$\infty$
				X					$\infty$
								1	0,50 t/god.
11.	02 07 01	Otpad od pranja, čišćenja i mehaničkog usitnjavanja sirovina	X						$\infty$
				X					$\infty$
								1	0,20 t/god.
12.	02 07 02	Otpad od destilacije alkohola	X						$\infty$
				X					$\infty$
								1	0,10 t/god.
13.	02 07 03	Otpad od kemijske obrade	X						$\infty$
				X					$\infty$
								1	0,10 t/god.
14.	02 07 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	X						$\infty$
				X					$\infty$
								1	0,80 t/god.
15.	02 07 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	X						$\infty$
				X					$\infty$
								1	0,80 t/god.
16.	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	X						$\infty$
				X					$\infty$
						X			100 t/god.
							13		50 t
								1	50 t/god.
17.	15 01 02	Plastična ambalaža	X						$\infty$
				X					$\infty$
						X			100 t/god.
							13		30 t
								1	50 t/god.
18.	15 01 03	Drvena ambalaža	X						$\infty$
				X					$\infty$
						X			0,70 t/god.
							13		0,30 t
								1	0,30 t/god.
19.	15 01 04	Metalna ambalaža	X						$\infty$
				X					$\infty$
						X			10 t/god.
							13		7 t
								1	3 t/god.
20.	15 01 05	Višeslojna (kompozitna ambalaža)	X						$\infty$
				X					$\infty$
						X			0,70 t/god.
							13		0,30 t

								1	0,30 t/god.	
21.	15 01 06	Miješana ambalaža	X						∞	
				X					∞	
						X				0,70 t/god.
								13		0,30 t
							1	0,30 t/god.		
22.	15 01 07	Staklena ambalaža	X						∞	
				X					∞	
						X				100 t/god.
								13		30 t
							1	50 t/god.		
23.	17 01 01	Beton	X						∞	
				X					∞	
									1	100 t/god.
24.	17 01 02	Cigle	X						∞	
				X					∞	
									1	23 t/god.
25.	17 01 07	Mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	X						∞	
				X					∞	
									1	100 t/god.
26.	17 02 01	Drvo	X						∞	
				X					∞	
									1	10 t/god.
27.	17 02 02	Staklo	X						∞	
				X					∞	
						X				20 t/god.
								13		20 t
28.	17 02 03	Plastika	X						∞	
				X					∞	
						X				10 t/god.
								13		10 t
29.	17 03 02	Mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*	X						∞	
				X					∞	
									1	100 t/god.
30.	17 05 04	Zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	X						∞	
				X					∞	
									1	100 t/god.
31.	17 05 06	Otpad od jaružanja koji nije naveden pod 17 05 05*	X						∞	
				X					∞	
									1	100 t/god.
32.	17 09 04	Miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	X						∞	
				X					∞	
									1	100 t/god.

33.	19 08 02	Otpad iz pjeskolova	X						∞	
				X						∞
								1		10 t/god.
34.	19 08 05	Muljevi od obrade urbanih otpadnih voda						1	10 t/god.	
35.	20 01 01	Papir i karton	X						∞	
				X						∞
						X				100 t/god.
							13			50 t
						1		50 t/god.		
36.	20 01 02	Staklo	X						∞	
				X						∞
						X				21 t/god.
							13			5 t
						1		13 t/god.		
37.	20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	X						∞	
				X						∞
								1		61 t/god.
38.	20 01 10	Odjeća	X						∞	
				X						∞
						X				0,7 t/god.
							13			0,3 t
39.	20 01 11	Tekstili	X						∞	
				X						∞
						X				0,7 t/god.
							13			0,3 t
40.	20 01 36	Odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	X						∞	
				X						∞
							13			10 t
41.	20 01 39	Plastika	X						∞	
				X						∞
						X				40 t/god.
							13			20 t
						1		20 t/god.		
42.	20 01 40	Metali	X						∞	
				X						∞
						X				40 t/god.
							13			20 t
						1		20 t/god.		
43.	20 02 01	Biorazgradivi otpad	X						∞	
				X						∞
						X				150 t/god.
							13			30 t

								1	10 t/god.
44.	20 02 02	Zemlja i kamenje	X						∞
				X					∞
								1	40 t/god.
45.	20 03 01	Miješani komunalni otpad	X						∞
				X					∞
								1	2.500 t/god.
46.	20 03 02	Otpad s tržnica	X						∞
				X					∞
								1	5 t/god.
47.	20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica	X						∞
				X					∞
								1	15 t/god.
48.	20 03 06	Otpad nastao čišćenjem kanalizacije	X						∞
				X					∞
								1	20 t/god.
49.	20 03 07	Glomazni otpad	X						∞
				X					∞
						X			150 t/god.
							13		20 t
								1	30 t/god.
50.	20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	X						∞
				X					∞
								1	15 t/god.

Tablica 3. Dopusštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENA KOLIČINA (t)
1.	02 01 03	Otpadna biljna tkiva	-
2.	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	-
3.	02 01 07	Otpad iz šumarstva	-
4.	02 01 09	Otpad od kemikalija koje se koriste u poljoprivredi, koji nije naveden pod 02 01 08*	-
5.	02 01 10	Otpadni metal	-
6.	02 01 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	-
7.	02 05 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	-
8.	02 05 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	-
9.	02 06 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	-
10.	02 06 02	Otpad od sredstava za konzerviranje	-
11.	02 07 01	Otpad od pranja, čišćenja i mehaničkog usitnjavanja sirovina	-
12.	02 07 02	Otpad od destilacije alkohola	-

13.	02 07 03	Otpad od kemijske obrade	-
14.	02 07 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	-
15.	02 07 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	-
16.	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	50
17.	15 01 02	Plastična ambalaža	30
18.	15 01 03	Drvena ambalaža	0,3
19.	15 01 04	Metalna ambalaža	7
20.	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	0,3
21.	15 01 06	Miješana ambalaža	0,3
22.	15 01 07	Staklena ambalaža	30
23.	17 01 01	Beton	-
24.	17 01 02	Cigle	-
25.	17 01 07	Mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	-
26.	17 02 01	Drvo	-
27.	17 02 02	Staklo	20
28.	17 02 03	Plastika	10
29.	17 03 02	Mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*	-
30.	17 05 04	Zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	-
31.	17 05 06	Otpad od jaružanja koji nije naveden pod 17 05 05*	-
32.	17 09 04	Miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	-
33.	19 08 02	Otpad iz pjeskolova	-
34.	19 08 05	Muljevi od obrade urbanih otpadnih voda	-
35.	20 01 01	Papir i karton	50
36.	20 01 02	Staklo	5
37.	20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	-
38.	20 01 10	Odjeća	0,3
39.	20 01 11	Tekstili	0,3
40.	20 01 36	Odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	10
41.	20 01 39	Plastika	20
42.	20 01 40	Metali	20
43.	20 02 01	Biorazgradivi otpad	30
44.	20 02 02	Zemlja i kamenje	-
45.	20 03 01	Miješani komunalni otpad	-
46.	20 03 02	Otpad s tržnica	-
47.	20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica	-
48.	20 03 06	Otpad nastao čišćenjem kanalizacije	-
49.	20 03 07	Glomazni otpad	20

50.	20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	-
-----	----------	---	---

Ukupna količina svih vrsta otpada iz Tablice 3. koja je u jednom trenutku dopuštena na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi: 303,5 t.

Ukupni kapacitet odlagališta iznosi: 99.045,33 m<sup>3</sup> (74.284 t uz prosječnu zbijenost otpada od 760 kg/m<sup>3</sup>)

Na osnovu izrađenog Idejnog rješenja (2016.) obrađenog Elaboratom zaštite okoliša, preostali kapacitet odlagališta nakon izvršene sanacije odlagališta iznosi oko 25.000 m<sup>3</sup> (19.000 t).

Tablica 4. Svrha koja se postiže obavljanjem postupaka

br.	OZNAKA POSTUPKA	SVRHA
1.	S (sakupljanje i prihvata)	Svrha sakupljanja otpada je sakupljanje neopasnog otpada od građana i poslovnih subjekata sukladno zakonskim propisima RH, a u svrhu privremenog skladištenja otpada na lokaciji gospodarenja otpadom ili otpreme neopasnog otpada na daljnju uporabu ili zabrinjavanje. Svrha prihvata otpada je vođenje evidencije o vrsti prihvaćenog otpada (ključni broj otpada) i količinama otpada koji se prihvaća.
2.	IS (interventno sakupljanje)	Svrha interventnog sakupljanja otpada je sakupljanje otpada po pozivu sukladno zakonskim propisima RH. Otpad je potrebno odvojeno sakupiti prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se u konačnici olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.
3.	PP (priprema neopasnog otpada prije uporabe)	Priprema otpada prije procesa uporabe ili zbrinjavanja postupcima u kojima se otpad obrađuje, a podrazumijeva između ostalog procese sortiranja, rezanja, sabijanja, usitnjavanja, pakiranja i dr., a za vrijeme kojih se ne mijenja ni masa i ključni broj otpada. Pripremljeni otpad se predaje drugim ovlaštenim skupljačima.
4.	R13 (privremeno skladištenje)	Svrha privremenog skladištenja otpada je privremeno skladištiti razvrstani otpad prema vrstama i agregatnim stanjima, sukladno propisima RH, na lokaciji gospodarenja otpadom do otpreme na daljnju uporabu ili zbrinjavanje uz ispunjavanje prateće dokumentacije za otpad. Privremeno skladištenje se mora obavljati na način da se poštuju uvjeti za obavljanje tehnološkog postupka skladištenja, odnosno da se spriječi zagađenje okoliša i materijalnih dobara.
5.	D1 (odlaganje opada)	Svrha odlaganja otpada na odlagalištu je njegovo konačno zbrinjavanje odlaganjem u tlo.

### III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica 5.1.

Opći uvjeti	<p>Prema Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 117/17) opći uvjet je:</p> <p>Sukladno Članku 6. (<i>Uvjeti za obavljanje postupka gospodarenja otpadom</i>)</p> <p>(1) Opći uvjeti kojima mora udovoljiti građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom su:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more</li> <li>2. da je onemogućeno raznošenje otpada u okoliš, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i ispuštanje u okoliš</li> <li>3. da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada</li> <li>4. da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu</li> <li>5. da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena uređajima, opremom i sredstvima za dojavu i gašenje požara</li> <li>6. da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad</li> <li>7. da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom</li> <li>8. da je lokacija gospodarenja otpadom označena sukladno ovom Pravilniku</li> <li>9. da je do lokacija gospodarenja otpadom omogućen nesmetan pristup vozilu</li> <li>10. da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada</li> </ol> <p>(4) Iznimno od stavka 1. podstavaka 3. i 7. i stavka 2. ovoga članka ako se obavlja odlaganje otpada postupkom D1, D2, D3, D4, D5 ili D12 primjenjuju se uvjeti propisani posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada.</p>
Način ispunjavanja	<p>Način ispunjavanja uvjeta iz članka 6. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lokacija gospodarenja otpadom je betonirana i spojena na sustav odvodnje oborinske vode te će u budućnosti biti natkrivena (hala i prostor s nadstrešnicom). Sve vrste otpada se privremeno skladište na lokaciji u zasebnim spremnicima gdje je onemogućen kontakt oborinskih voda i otpada. Na lokaciji odlagališta Sv. Kuzam izgrađen je brtveni sloj kako bi se spriječilo otjecanje procjednih voda iz područja odlagališta, kako površinskim tako i podzemnim putem.</li> <li>2. Na lokaciji gospodarenja otpadom onemogućeno je raznošenje otpada na način da je cjelokupna lokacija odlagališta otpada ograđena ogradom koja sprječava raznošenje otpada u okoliš. Na lokaciji gospodarenja otpadom otpad se privremeno skladišti u spremnicima koji onemogućuju raznošenje ili razlijevanje otpada.</li> <li>3. Podna površina na lokaciji gospodarenja otpadom gdje se odvijaju procesi privremenog skladištenja i pripreme prije uporabe (unutar reciklažnog dvorišta) je betonirana površina otporna na djelovanje otpada. Na lokaciji gospodarenja otpadom gdje se odvija tehnološki proces odlaganja otpada ne postoji „podna površina“ već brtveni sustav otporan na djelovanje otpada koji</li> </ol>

	<p>sprječava emisije u okoliš. Brtveni sustav je projektiran i izveden kao cjelina, koja se sastoji od slijedećih slojeva: zaštitni zemljani sloj, geosintetski glineni tepih, HDPE obostrano hrapave geomembrane, zaštitni geotekstil, geokompozitni dren za vodu, drenažni kameni materijal, filterski geotekstil i drugi zaštitni zemljani sloj.</p> <p>4. Lokacija odlagališta otpada Sv. Kuzam ograđena je ogradom visine dva metra s bodljikavom žicom na vrhu te je opremljena video nadzorom čime se sprječava ulaz neovlaštenim osobama. Na lokaciji odlagališta nalazi se portirnica s ciljem sprječavanja ulaza neovlaštenih osoba.</p> <p>5. Na lokaciji odlagališta otpada postoji protupožarni pojas širine 5 metara. Projektom sanacije odlagališta predviđena je i izgrađena vanjska hidrantska mreža sa 6 hidranata. DVD Grada Paga udaljeno je oko 1,5 km od lokacije odlagališta. Na odlagalištu otpada istaknut je plan postupka za slučaj izvanrednog događaja koji se nalazi u prostoru za smještaj radnika u sklopu reciklažnog dvorišta.</p> <p>6. Upute za rad postavljene su na svim vidljivim pristupačnim mjestima.</p> <p>7. Lokacija gospodarenja otpadom opremljena je rasvjetom.</p> <p>8. Lokacija gospodarenja otpadom označena je sukladno ovom Pravilniku.</p> <p>9. Lokacija gospodarenja otpadom ima izveden kolni prilaz na javni put.</p> <p>10. Lokacija gospodarenja otpadom je opremljena opremom i sredstvima za čišćenje rasutog otpada.</p> <p>(4) Na lokaciji gospodarenja otpadom vrši se odlaganje otpada postupkom D1 te se primjenjuju uvjeti propisani Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19).</p>
--	---

<p>Opći uvjeti</p>	<p>Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19) određeno je:</p> <p>Sukladno Članku 5. (<i>KATEGORIJE ODLAGALIŠTA OTPADA</i>):</p> <p>(3) Opći uvjeti koje moraju zadovoljiti odlagališta iz stavka 1. ovog članka, utvrđeni su u Prilogu I. ovoga Pravilnika.</p> <p><b>PRILOG I. OPĆI UVJETI ZA SVE KATEGORIJE ODLAGALIŠTA OTPADA</b></p> <p><b>1. Lokacija odlagališta</b></p> <p>1.1. Prilikom određivanja lokacije odlagališta uzimaju se u obzir sljedeći uvjeti koji se odnose na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– prisutnost podzemnih voda, obalnih voda ili zaštićenih prirodnih područja na širem području od onog koji obuhvaća lokaciju odlagališta</li> <li>– geološke i hidrogeološke uvjete na širem području od onog koji obuhvaća lokaciju odlagališta</li> <li>– rizik od poplava, slijeganja terena, klizanja tla ili lavina na lokaciji odlagališta</li> <li>– zaštitu prirode ili kulturne baštine na širem području od onog koji obuhvaća lokaciju odlagališta</li> <li>– središnja točka tijela odlagališta mora biti udaljena najmanje 500 m od naseljenog područja uključujući gradska područja gdje stalno borave ljudi,</li> </ul>
--------------------	--

	<p>područja za odmor, vodnih puteva, vodnih tijela i poljoprivrednih područja prilikom određivanja nove lokacije odlagališta</p> <p>1.2. Odlagalište otpada je dozvoljeno samo u slučaju kada lokacija u odnosu na uvjete iz točke 1.1. ili potrebne korektivne mjere koje treba poduzeti u odnosu na točku 1.1. sukladno posebnim propisima pokazuje da odlagalište ne predstavlja opasnost za okoliš.</p> <p><b>2. Zaštita tla i vode</b></p> <p>Za odlagališta neopasnog i opasnog otpada potrebno je poduzeti odgovarajuće mjere radi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– sakupljanja oborinske vode koja prodire u tijelo odlagališta</li> <li>– sprečavanja da površinske i/ili podzemne vode dođu u dodir s odloženim otpadom</li> <li>– sakupljanja onečišćenih i procjednih voda. Ako procjena koja se temelji na ocjeni/razmatranju lokacije za odlagalište otpada, pokazuje da odlagalište ne predstavlja opasnost za okoliš, nadležna tijela mogu odlučiti da se ova mjera ne primjenjuje.</li> <li>– pročišćavanja onečišćenih voda i sakupljenih procjednih voda.</li> </ul> <p>2.1. Dno odlagališta otpada mora biti najmanje 1 m iznad najviše moguće razine podzemne vode.</p> <p>2.2 Podzemni dio tla odlagališta, najmanje na području tijela odlagališta, mora biti geološki i hidrogeološki jedinstven i takvog geološkog sastava da osigurava zaštitu tla i onečišćenje podzemne i površinske vode.</p> <p>2.3 Zaštita tla, podzemnih i površinskih voda postiže se kombinacijom geološke barijere (temeljno tlo) i donjeg brtvenog sloja za vrijeme aktivnog korištenja odlagališta te kombinacijom geološke barijere (temeljno tlo) i površinskog brtvenog sloja nakon prestanka odlaganja.</p> <p>Geološka barijera (temeljno tlo) je određena geološkim i hidrogeološkim svojstvima ispod i u blizini odlagališta osiguravajući dovoljnu nepropusnost (sposobnost zadržavanja) koje osigurava zaštitu od mogućeg onečišćenja tla i podzemnih voda.</p> <p>Geološka barijera (temeljeno tlo) i bočne strane odlagališta sastoje se od mineralnog sloja koji udovoljava uvjete vodo nepropusnosti i debljine tla s kombiniranim učinkom u smislu zaštite tla, podzemnih i površinskih voda uključujući procjedne vode koji su barem jednaki učinku koji se dobiva ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:</p> <p>Prosječna vodonepropusnost tla na području temeljnog tla i bočnih strana tijela odlagališta (koeficijent nepropusnosti) mora:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– za odlagalište za opasni otpad: <math>k \leq 1 \times 10^{-9}</math> m/s u debljini tla <math>\geq 5</math> metara</li> <li>– za odlagalište za neopasni otpad: <math>k \leq 1 \times 10^{-9}</math> m/s u debljini tla <math>\geq 1</math> metra</li> <li>– za odlagalište za inertni otpad: <math>k \leq 1 \times 10^{-7}</math> m/s u debljini tla <math>\geq 1</math> metra</li> </ul> <p>U slučaju da geološka barijera (temeljno tlo) na prirodan način ne udovoljava gore navedene uvjete ona se može osigurati i dopuniti nanošenjem umjetnih brtvenih slojeva kako bi se ispunili navedeni uvjeti vodo nepropusnosti.</p>
--	--

Ukoliko se koristi umjetni brtveni sloj potrebno je provjeriti je li geološka podloga dovoljno stabilna da se spriječi slijeganje koje bi moglo oštetiti umjetni brtveni sloj.

Umjetna geološka barijera (temeljno tlo/sloj) ne smije biti tanja od 0,5 metara. Iznimno od navedenog, uvjeti prosječne vodo nepropusnosti tla i umjetne geološke barijere iz ove točke ne moraju se primijeniti za odlagalište inertnog otpada ukoliko se propisanim postupcima sukladno posebnim propisima o zaštiti voda potvrdi da nema nikakvih štetnih utjecaja na kvalitetu tla, podzemne i površinske vode.

2.4. Za tijelo odlagališta potrebno je urediti temeljno tlo i bočne strane tijela odlagališta na način koji osigurava stabilnost odlagališta i izvedbu brtvenih i drenažnih slojeva.

2.5. Uz uvjet iz točke 2.3. treba osigurati sustav za sakupljanje i odvođenje procjednih voda i sustav brtvljenja na temeljno tlo i bočne strane odlagališta na sljedeći način radi osiguranja da se akumulacija procjednih voda na dnu odlagališta održava na minimalnim vrijednostima.:

Kategorija odlagališta	Odlagalište za neopasni otpad	Odlagalište za opasni otpad
Umjetni brtveni sloj	zahtjeva se	zahtjeva se
Drenažni sloj $\geq 0,5$ m	zahtjeva se	zahtjeva se

2.6. Na odlagalištu za opasni i neopasni otpad mora se osigurati odvođenje procjednih voda kroz drenažni sloj i njihovo sakupljanje izvan tijela odlagališta.

2.7. Sakupljene procjedne vode moraju se pročistiti prije ispusta u prijemnik prema propisima o zaštiti voda.

2.8. Prodiranje otpada u drenažni sloj se mora spriječiti odgovarajućim prihvatljivim tehničkim rješenjima.

### 3. Prekrivanje odlagališta

3.1. Površine ispunjenih dijelova tijela odlagališta za neopasni i opasni otpad treba prekrivati i osigurati potrebno površinsko brtvljenje s ugrađenim sustavom površinske odvodnje oborinske vode i sustavom otplinjavanja.

3.2. Oborinske vode ne smiju doći u dodir s ispunjenim tijelom odlagališta i moraju se sakupljati odvojeno od procjednih voda.

3.3. Zahtjevi za površinsko brtvljenje dani su u sljedećoj tablici:

Vrsta odlagališta	Odlagalište za neopasni otpad	Odlagalište za opasni otpad
Sloj za otplinjavanje	zahtijeva se	ne zahtijeva se
Nepropusni umjetni brtveni sloj	ne zahtijeva se	zahtijeva se
Nepropusni mineralni sloj	zahtijeva se	zahtijeva se

Drenažni sloj > 0,5 m	zahtijeva se	zahtijeva se
Rekultivacijski sloj > 1 m	zahtijeva se	zahtijeva se

**4. Odlagališni plin**

4.1. Ukoliko na odlagalištu nastaje odlagališni plin potrebno je osigurati sustav sakupljanja odlagališnog plina koji se mora obraditi i iskoristiti i potrebno je poduzimati odgovarajuće mjere u cilju kontrole nakupljanja i kretanja sukladno Prilogu IV, točka 2.

4.2. Ako se sakupljeni odlagališni plinovi ne mogu upotrijebiti za dobivanje energije, treba ih spaliti na području odlagališta ili spriječiti njihovu emisiju u zrak upotrebom drugih postupaka koji su jednakovrijedni spaljivanju odlagališnih plinova.

4.3 Sakupljanje, obrada i korištenje odlagališnog plina provodi se na način koji na najmanju moguću mjeru svodi štetu ili pogoršanje stanja okoliša, te opasnost za zdravlje ljudi.

**5. Osnovna opremljenost odlagališta**

5.1. Na ulazu u odlagalište mora biti postavljen natpis s navedenim imenom odlagatelja, vrste odlagališta i radnim vremenom odlagališta.

5.2. Na uočljivom mjestu na odlagalištu mora biti istaknut plan postupaka za slučaj izvanrednog događaja.

5.3. Odlagalište mora biti ograđeno najmanje dva metra visokom ogradom i slobodan pristup odlagalištu mora se spriječiti.

5.4. Ulazna vrata na odlagalište moraju biti zaključana izvan radnog vremena odlagališta.

5.5. Sustav kontrole i pristupa svakoj građevini treba sadržavati i program mjera za otkrivanje i onemogućavanje nekontroliranog odbacivanja otpada na odlagalište.

5.6. Na lokaciji odlagališta moraju se nalaziti dovoljno velike površine za izvođenje postupaka preuzimanja i provjere predanog otpada te za parkiranje i okretanje dostavnih vozila.

5.7. Odlagalište mora biti opremljeno tako da se prašina i nečistoće koje potječu s odlagališta ne prenose na javne ceste i okolno zemljište.

5.8. Na lokaciji odlagališta mora biti uređen dovoljan skladišni prostor za privremeno skladištenje otpada prije odlaganja.

5.9. Odlagalište mora imati priključak na javnu cestu.

5.10. Vozilo kojim se dovozi otpad do odlagališta otpada mora biti opremljeno da se spriječi rasipanje otpada, širenje prašine, buke i mirisa.

5.11. Na lokaciji odlagališta mora biti uređen protupožarni pojas širine od 4 – 6 m.

**6. Stabilnost**

Odlaganje otpada na odlagalište provodi se tako da se osigura stabilnost otpadne mase i popratnih struktura posebno u pogledu izbjegavanja klizišta. U slučaju postavljanja umjetnog brtvenog sloja treba ispitati da li je geološki

	<p>supstrat, uzimajući u obzir morfologiju odlagališta, dovoljno stabilan da spriječi slijeganje koje bi moglo izazvati štetu na umjetnom brtvenom sloju.</p> <p><b>7. Privremeno skladištenje elementarne žive</b></p> <p>Za privremeno skladištenje elementarne žive duže od jedne godine primjenjuju se sljedeći osnovni uvjeti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– elementarna živa se mora skladištiti odvojeno od ostalog otpada</li> <li>– spremnici u kojima se nalazi elementarna živa moraju biti u potpunosti nepropusni na sadržaj žive i vanjske utjecaje i biti smješteni u sabirnim posudama koje su premazane tako da nemaju pukotina i praznina, potpuno su nepropusne na sadržaj žive, i mogu prihvatiti ukupnu količinu žive iz samog spremnika</li> <li>– prostor gdje se privremeno skladišti elementarna živa mora imati osigurane odgovarajuće prirodne ili izgrađene pregrade u cilju sprečavanja emisija žive u okoliš</li> </ul> <p>Prostor mora imati odgovarajući kapacitet za skladištenje elementarne žive.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– podovi u prostoru za privremeno skladištenje elementarne žive moraju biti izvedeni sa sredstvima koja su otporna na utjecaj žive i moraju imati odgovarajući nagib sa pripadajućom sabirnom posudom/taložnikom</li> <li>– prostor za privremeno skladištenje elementarne žive mora biti opremljen sustavom za zaštitu od požara</li> <li>– prostor za privremeno skladištenje elementarne žive mora biti uređen i izveden način da omogućava jednostavnu manipulaciju i jednostavan pristup svim spremnicima koji sadrže elementarnu živu i koji se nalaze uskladišteni u njemu</li> </ul>
Način ispunjavanja	<p>(3) PRILOG I. OPĆI UVJETI ZA SVE KATEGORIJE ODLAGALIŠTA OTPADA</p> <p><b>1. Lokacija odlagališta</b></p> <p>Lokacija odlagališta otpada Sv. Kuzam nalazi se na k.o. Pag 6546/1, 6546/2, 6548-dio, 6550/1, 6550/2, 6551, 6552, 6553, 6554/1, 6554/2, 6554/3, 6558, 6559, 6560, 6561, 6562, 6563, 6564, 6566/1, 6566/2, 6566/3, 6567, 6568, 6569, 6570, 6571, 6572, 6573, 6574/1, 6574/2, 6576/1, 6576/2, 6576/3, 6579/1, 6579/2, 6580, 6581, 6582/1, 6582/2, 6586, 6589, 6590, 6592, 6594, 6595/1, 6595/2, 6596/1, 6596/2, 6597, 6600/1, 6600/2, 6600/3, 6601/1, 6601/2, 6602, 6604, 6605/1, 6605/2, 6606, 6607, 6608, 6610, 6611, 6616-dio, 6617, 6640-dio, 6641-dio, 6642, 6643-dio i 6644-dio (buduća k.č. 6580). Odlagalište otpada nalazi se neposredno uz lokalnu cestu L 63006, oko 3 km jugoistočno od centra grada Paga, 50 metara od morske obale i na udaljenosti od oko 400 m od crkve Sv. Kuzme i Damjana (prve kuće nalaze se na udaljenosti od oko 1.000 m). Lokacija odlagališta otpada Sv. Kuzam nalazi se u krškom području. Okolni prostor odlagališta otpada izgrađen je od taložnih stijena stratigrafskog raspona od gornje krede do kvartara, a dubina do podzemne vode u području odlagališta otpada nije poznata. Lokacija se nalazi izvan slivnog područja i definiranih zona sanitarne zaštite vodocrpilišta „Velo Blato“ (oko 7 km zračne linije jugoistočno od odlagališta). Širi okoliš odlagališta otpada izgrađen je od taložnih stijena stratigrafskog raspona od</p>

gornje krede do kvartara. Pri provođenju geotehničkih istražnih radova na lokaciji reciklažnog dvorišta pojava podzemne vode nije registrirana, dok na samoj lokaciji ne postoje stalni površinski vodeni tokovi.

## 2. Zaštita tla i vode

Odlagališni prostor uređen je "in situ", odnosno na način da je postojeći ("stari") otpad formiran prema projektiranim nagibima (do najviše 1:3), čime je osigurana njegova stabilnost te je preko tako formiranog otpada, ugrađen brtveni sustav.

Osnovne funkcije brtvenog sustava su spriječiti infiltraciju oborinskih voda u "stari" otpad, minimalizirati utjecaj procjednih voda iz "starog" otpada na ljude i okoliš, spriječiti otjecanje i utjecaj procjednih voda iz "novog" otpada na ljude i okoliš, usmjeriti odlagališni plin prema sustavu otplinjavanja.

Brtveni sustav je projektiran i izveden kao cjelina, koja se sastoji od slijedećih slojeva:

- Zaštitnog zemljanog sloja debljine  $d=30$  cm, ugrađenog preko formiranog "starog" otpada,
- Geosintetskog glinenog tepiha (GCL), radi osiguranja vodonepropusnosti,
- HDPE obostrano hrapave geomembrane debljine 2,50 mm, radi osiguranja vodonepropusnosti i plinonepropusnosti,
- Zaštitnog geotekstila  $500 \text{ g/m}^2$ ,
- Geokompozitnog drena za vodu, odgovarajuće vodopropusnosti,
- Drenažnog kamenog materijala  $d=30$  cm,
- Filterskog geotekstila  $400 \text{ g/m}^2$  i
- Zaštitnog zemljanog sloja  $d=30$  cm.

Izvedeni brtveni sustav ima ulogu prekrivnog brtvenog sustava preko "starog otpada" te temeljnog brtvenog sustava za prihvatanje "novog" otpada. "Novi" otpad se odlaže na sjeverni dio odlagališnog prostora, odnosno na "staru plohu".

Na odlagalištu otpada Sv. Kuzam, projektiran je i djelomično izveden razdjelni sustav odvodnje, koji se sastoji od sustava odvodnje oborinskih voda, procjednih voda, sanitarnih voda i sustava odvodnje voda od pranja podova. Površinske vode s okolnog područja se slijevaju prema ograđenom prostoru odlagališta i sakupljaju u izvedenim obodnim kanalima položenim uz vanjski rub obodne i vanjski rub reciklažnog dvorišta. Oborinske vode iz navedenih kanala se gravitacijski odvede po istočnom i zapadnom rubu odlagališta, te se, nezagađene, ispuštaju prema odvodnom kanalu položenom paralelno s cestom Pag – Košljun. Radi potpune kontrole površinskih voda, s južne i zapadne strane odlagališta, neposredno uz vanjski rub obodne ceste i reciklažnog dvorišta, izveden je drenažni sustav koji sprječava prodor oborinskih voda s okolnog područja, po nepropusnim dubljim slojevima lapora i gline. Drenažni sustav je izveden s HDPE drenažnim cijevima položenim na nepropusnu glinenu podlogu (prosječna dubina oko 150 cm) i obloženim kamenim zasipom veće granulacije. Na lomovima trase drenažnih cijevi, postavljena su

HDPE revizionna okna, preko kojih se, tako zahvaćena oborinska voda, gravitacijski usmjerava u prethodno opisani betonski kanal za oborinske vode. Oborinske vode s područja izvedene obodne ceste, prekrivnog brtvenog sustava i nenatkrivenog dijela prostora za skladištenje, pravilno izvedenim padovima navedenih površina, sakupljaju se u betonskom kanalu, izgrađen uz unutarnji rub obodne ceste. Dio oborinskih voda s budućeg prekrivnog brtvenog sustava sakupljat će se drenažnim HDPE cijevi promjera 315 mm, položenima u bermi prekrivnog brtvenog sustava. Oborinske vode s berme će se zatim, gravitacijski odvoditi, HDPE cijevima promjera 315 mm, preko HDPE revizionnih okana, do kanala uz cestu Pag - Košljun. Oborinske vode s područja reciklažnog dvorišta, pravilno izvedenim padovima navedene površine se usmjeravaju prema HDPE slivniku, preko kojeg se HDPE cijevima promjera 250 mm, odvede do predgotovljenog taložnika i separatora protoke 20 l/s, nakon kojeg se, preko HDPE cijevi promjera 250 mm, ispuštaju u betonski kanal za površinske vode koje gravitiraju prostoru odlagališta.

Procjedne vode se prikupljaju na izvedenom temeljnom brtvenom sustavu na sjevernoj ("staroj") plohi na kojoj se odlaže otpad. Nagibi brtvenog sustava izvedeni su u poprečnim padovima prema HDPE drenažnim cijevima promjera 90 mm, koje se preko elementa za prodor cijevi kroz geomembranu, spajaju na pune HDPE cijevi promjera 90 mm, kojima se procjedne vode gravitacijski odvede, preko HDPE revizionnih okna promjera 1000 mm, do izvedenog bazena za procjedne vode.

Konstrukcija bazena osigurava nepropusnost i izvedena je kao cjelina koja se sastoji od:

- Izravnavajućeg sloja - posteljice d=25 cm,
- Geosintetskog glinenog tepiha (GCL),
- HDPE obostrano hrapave geomembrane debljine 2,50 mm,
- Zaštitnog geotekstila 1000 g/m<sup>2</sup>,
- Betonskih zaštitnih trava opločnika.

Procjedna voda iz bazena za procjedne vode se recirkulira na odloženi otpad preko izvedene crpne stanice i sustava za recirkulaciju izvedenog od HDPE cijevi.

### **3. Prekrivanje odlagališta**

Prekrivni brtveni sustav odlagališta čine:

- Izravnavajući sloj debljine d=30 cm,
- Geokompozitni dren za plin,
- Geosintetski glineni tepih (GCL),
- Obostrano hrapava LLDPE geomembrana debljine 1,00 mm,
- Geokompozitni dren za vodu,
- Rekultivacijski sloj debljine d=100 cm.

### **4. Odlagališni plin**

Usporedno s izgradnjom prekrivnog brtvenog sustava, na deset izvedenih bunara za otplinjavanje (HDPE drenažne cijevi unutar kamenog drenažnog zasipa promjera 100 cm), ugradit će se biofilteri, preko kojih će se obavljati

	<p>pasivno otplinjavanje, a odlagališni prostor hortikulturno urediti u skladu s mikrolokacijom i podnebljem.</p> <p><b>5. Osnovna opremljenost odlagališta</b></p> <p>Na ulazu u odlagalište nalazi se natpis s navedenim imenom odlagatelja, vrste odlagališta i radnim vremenom odlagališta. Na uočljivom mjestu na odlagalištu istaknut je plan postupaka za slučaj izvanrednog događaja. Odlagalište je ograđeno ogradom te je onemogućen pristup neovlaštenim osobama. Ulazna vrata odlagališta zaključavaju se izvan radnog vremena odlagališta. Objekt za zaposlene na lokaciji gospodarenja otpadom sadržava program mjera za otkrivanje i onemogućavanje nekontroliranog odbacivanja otpada na odlagalište. Na lokaciji odlagališta nalaze se dovoljno velike površine za izvođenje postupaka preuzimanja i provjere predanog otpada te za parkiranje i okretanje dostavnih vozila. Odlagalište je opremljeno opremom koja onemogućava da se prašina i nečistoće koje potječu s odlagališta prenose na javne ceste i okolno zemljište. Na lokaciji odlagališta uređen je skladišni prostor za privremeno skladištenje otpada prije odlaganja. Odlagalište posjeduje priključak na javnu cestu. Vozila kojim se dovozi otpad do odlagališta otpada opremljena su opremom za sprječavanje rasipanje otpada, širenje prašine, buke i mirisa. Obodna cesta je izvedena asfaltirana prometna površina, duljine oko 561,0 m i maksimalnog uzdužnog nagiba 12%. Obodna cesta je, najvećim dijelom, kružnog oblika, položena u kruni obodnog nasipa, kojim je omeđen prostor za odlaganje otpada. Poprečni pad obodne ceste je konstantan i iznosi 2,5% prema izvedenim betonskim kanalima za oborinske vode. Širina kolnika obodne ceste je minimalno 4,3 m te je, na svom kružnom dijelu, predviđena za jednosmjerno odvijanje prometa</p> <p><b>6. Stabilnost</b></p> <p>Odlaganje otpada na odlagalište provodi se tako da se osigura stabilnost otpadne mase i popratnih struktura posebno u pogledu izbjegavanja klizišta</p> <p><b>7. Privremeno skladištenje elementarne žive</b></p> <p>Na lokaciji gospodarenja otpadom se ne skladišti elementarna živa.</p>
--	---

Tablica 5.2.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p>Prema Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 117/17) posebni uvjeti su:</p> <p>Sukladno Članku 7. (<i>Uvjeti za obavljanje postupka gospodarenja otpadom</i>)</p> <p>(1) Posebni uvjet za postupak gospodarenja otpadom koji je dio djelatnosti sakupljanja otpada je upis u Očevidnik prijevoznika otpada ili ugovor o usluzi prijevoza otpada s osobom upisanom u Očevidnik prijevoznika otpada.</p> <p>(2) Posebni uvjet za postupak gospodarenja otpadom koji je dio djelatnosti oporabe, zbrinjavanja i druge obrade otpada je raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada.</p>
--	---

	<p>(4) Posebni uvjeti za odlaganje otpada postupcima D1, D2, D3, D4, D5, D7 i D12 propisani su posebnim propisom kojim se uređuje odlaganje otpada.</p> <p>(5) Posebni uvjeti za postupak koji uključuje gospodarenje otpadom koji je posebna kategorija otpada propisani su propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.</p>
Način ispunjavanja	<p>(1) Podnositelj Zahtjeva podnio je zahtjev za upis u Očevidnik prijevoznika otpada te je upisan pod oznakom broja upisa PRV-1290.</p> <p>(2) Podnositelj Zahtjeva posjeduje uređaje i opremu za djelatnosti pripreme prije uporabe otpada i zbrinjavanja otpada.</p> <p>(4) Posebni uvjeti za odlaganje otpada postupkom D1 propisani su Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19).</p> <p>(5) Na gospodarenje otpadom koji se smatra posebnom kategorijom otpada primjenjuju se odredbe pravilnika koji uređuju gospodarenje tom vrstom otpada.</p>

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p>Prema Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 117/17) poseban uvjet je: Sukladno Članku 8. (<i>Tehnološki proces prikupljanja otpada</i>)</p> <p>(1) Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.</p> <p>(2) Vozilo kojim se obavlja prikupljanje otpada može biti opremljeno opremom kojom se smanjuje volumen otpada pri čemu se ne mijenja masa i vrsta otpada.</p>
Način ispunjavanja	<p>(1) Otpad se prikuplja vozilima koja su opremljena opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.</p> <p>(2) Podnositelj zahtjeva posjeduje press-vozilo kojim se smanjuje volumen, a da se pri tom masa i vrsta otpada ne mijenja.</p>

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p>Prema Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 117/17) poseban uvjet je: Sukladno Članku 9. (<i>Tehnološki proces prihvata otpada</i>)</p> <p>(1) Tehnološki proces prihvata otpada uključuje provjeru dokumentacije o otpadu, vizualni pregleda otpada kojeg se preuzima te poduzimanje ostalih mjera sukladno Elaboratu.</p> <p>(2) Provjerom dokumentacije o otpadu mora se utvrditi cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima.</p> <p>(3) Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se da otpad koji se preuzima odgovara pratećoj dokumentaciji.</p> <p>(4) Tehnološki proces prihvata otpada koji se obavlja u okviru postupka zbrinjavanja otpada na odlagalištu otpada mora biti u skladu s uvjetima propisanim ovim člankom i posebnim propisom kojim se određuje odlaganje otpada.</p>
--	--

<p>Način ispunjavanja</p>	<p>(1) Tehnološki proces prihvata otpada na lokaciji gospodarenja otpadom obavlja se provjerom dokumentacije o otpadu, vizualnim pregledom otpada koji se preuzima te poduzimanjem ostalih mjera sukladno Elaboratu.</p> <p>(2) Otpad se preuzima samo uz cjelovitu i ispravno ispunjenu prateću dokumentaciju otpada koja se utvrđuje detaljnom provjerom dokumentacije.</p> <p>(3) Prije svakog preuzimanja otpada pristupa se vizualnom pregledu istog radi utvrđivanja da li odgovara pratećoj dokumentaciji.</p> <p>(4) Tehnološki proces prihvata otpada koji se obavlja u okviru postupka zbrinjavanja otpada na odlagalištu u skladu je s uvjetima iz članka 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17) i s Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19).</p>
---------------------------	--

<p>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</p>	<p>Prema Pravilniku o gospodarenju otpadom (117/17) poseban uvjet je:</p> <p>Sukladno Članku 10. (<i>Tehnološki proces skladištenja otpada</i>)</p> <p>(1) Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.</p> <p>(3) Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada,</li> <li>- izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka i po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje i</li> <li>- označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada te u slučaju opasnog otpada, oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada.</li> </ul> <p>(4) Podna površina skladišta mora biti lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti.</p> <p>(5) Skladište mora biti opremljeno ventilacijom.</p> <p>(12) Iznimno od stavka 3. ovoga članka, ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces ne mora biti opremljeno primarnim spremnicima već se takav otpad može skladištiti u rasutom stanju, ako se Elaboratom iznesu i obrazlože razlozi koji opravdavaju obavljanje takvog tehnološkog procesa skladištenja bez upotrebe spremnika, odnosno ako je to propisano posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.</p> <p>(13) Tehnološki proces skladištenja mora se obavljati na način da količina otpada koja se u jednom trenutku nalazi u skladištu nije veća od količine otpada određene za proces skladištenja otpada sukladno Elaboratu gospodarenja otpadom.</p>
<p>Način ispunjavanja</p>	<p>(1) Otpad se na lokaciji privremenog skladištenja otpada skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.</p> <p>(3) Na lokaciji privremenog skladištenja otpada nalaze se spremnici za skladištenje otpada koji su otporni na djelovanje uskladištenog otpada te omogućuju punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka otpada (i po potrebi nepropusno zatvaranje). Svaki spremnik označen je oznakom koja</p>

	<p>sadrži podatke o posjedniku otpada, ključnom broju otpada prema Pravilniku o katalogu otpada (NN 90/15) i nazivu otpada.</p> <p>Na lokaciji gospodarenja otpadom će se prešati i balirati otpad koji će se zatim privremeno skladištiti u prostoru namijenjenom skladištenju baliranog otpada. Otpad koji se planira balirati odnosi se prvenstveno na otpadnu ambalažu od papira i kartona, plastike, metala i stakla te na otpadni tekstil.</p> <p>(4) Podna površina lokacije gospodarenja otpadom na kojoj se skladišti otpad je betonirana, odnosno otporna na djelovanje otpada te lako periva.</p> <p>(5) Skladištenje otpada na lokaciji gospodarenja otpadom obavljati će se u prostoru za skladištenje koji posjeduju prirodnu ventilaciju.</p> <p>(12) Na lokaciji gospodarenja otpadom se otpad prvenstveno planira skladištiti u spremnicima za skladištenje pojedine vrste otpada. Iznimno, ukoliko se radi popunjenja spremnika dostigne maksimalni kapacitet za privremeno skladištenje otpada unutar spremnika moguće je privremeno skladištenje otpada u rasutom stanju. Privremeno skladištenje otpada u rasutom stanju na lokaciji gospodarenja otpadom odvija se na betoniranoj površini otpornoj na djelovanje otpada te se odnosi samo na kruti neopasni otpad većih dimenzija (glomazni otpad) kojeg je zbog volumena nepraktično skladištiti unutar spremnika.</p> <p>(13) Na lokaciji gospodarenja otpadom se niti u jednom trenutku ne nalazi količina otpada veća od one određene Elaboratom. Skladišteni otpad se redovito predaje ovlaštenoj tvrtki (kada se nakupe dovoljne količine otpada).</p>
--	---

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p>Prema Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 117/17) poseban uvjet je:</p> <p>Sukladno Članku 21.</p> <p>(1) Podnositelj zahtjeva za dozvolu za gospodarenje otpadom dužan je raspolagati odgovarajućim osiguranjem od odgovornosti za štetu koja može nastati trećoj osobi kao posljedica obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadom, ovisno o djelatnosti koju obavljaju.</p> <p>(4) Podnositelj zahtjeva mora raspolagati odgovarajućim osiguranjem prema uvjetima iz ovoga članka, te ga mora obnavljati sve dok obavlja djelatnost gospodarenja otpadom sukladno izdanoj dozvoli.</p>
Način ispunjavanja	<p>(1) Podnositelj zahtjeva posjeduje odgovarajuće osiguranje od štete koja može nastati trećim osobama kao posljedica obavljanja djelatnosti gospodarenja otpadom.</p> <p>(4) Podnositelj zahtjeva raspolaže odgovarajućim osiguranjem te ga obnavlja sve dok obavlja djelatnost gospodarenja otpadom sukladno izdanoj dozvoli.</p>

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih	<p>Prema Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 117/17) poseban uvjet je:</p> <p>Sukladno Članku 28. <i>(Izgled i sadržaj obavijesti o namjeri ishodaženja dozvole)</i></p> <p>(1) Obavijest o namjeri ishodaženja, izmjene ili dopune dozvole za gospodarenje otpadom podnositelj zahtjeva za ishodaženje, izmjenu ili dopunu dozvole za gospodarenje otpadom dužan je istaknuti na glavnom ulazu građevine na</p>
--	--

tehnoloških procesa	<p>lokaciji gospodarenja otpadom za koju je podnio zahtjev za ishođenje, izmjenu ili dopunu dozvole za gospodarenje otpadom.</p> <p>(2) Obavijest iz stavka 1. ovoga članka mora biti istaknuta na vidljivom i pristupačnom mjestu.</p> <p>(3) Obavijest iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati ime podnositelja zahtjeva, vlasnika građevine, nositelja izrade Elaborata, djelatnost i vrste otpada za koju je podnesen zahtjev, naziv tijela koje provodi postupak, klasifikacijsku oznaku zahtjeva i datum podnošenja zahtjeva.</p>
Način ispunjavanja	<p>(1), (2), (3) Obavijest o namjeri ishođenja, izmjene ili dopune dozvole za gospodarenje otpadom podnositelj zahtjeva istaknuo je na glavnom ulazu odlagališta otpada Sv. Kuzam. Obavijest sadrži ime podnositelja zahtjeva, vlasnika građevine, nositelja izrade Elaborata, djelatnost i vrste otpada za koju je podnesen zahtjev, naziv tijela koje provodi postupak, klasifikacijsku oznaku zahtjeva i datum podnošenja zahtjeva.</p>

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p>Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19) određeno je:</p> <p>Sukladno Članku 6. (<i>POSTUPCI I DRUGI UVJETI ZA ODLAGANJE OTPADA TE ZA PRIHVAT OTPADA U PODZEMNA ODLAGALIŠTA OTPADA</i>):</p> <p>(1) Na odlagališta otpada zabranjen je prihvati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tekućeg otpada, osim taloga/mulja iz uređaja za pročišćavanje procjednih voda sa tijela odlagališta na kojem su sakupljene procjedne vode i pročišćene,</li> <li>- otpada koji je u uvjetima odlagališta eksplozivan, nagrizaajući, oksidirajući, lako zapaljiv ili zapaljiv prema odredbama posebnih propisa,</li> <li>- bolničkog i drugog kliničkog otpada koji nastaje u medicinskim i/ili veterinarskim ustanovama i ima svojstva opasnog medicinskog otpada prema posebnim propisima,</li> <li>- otpadnih guma,</li> <li>- animalnog i klaoničkog otpada, životinjskih trupla i životinjskih prerađevina ukoliko nisu termički obrađeni prema posebnim propisima,</li> <li>- otpadnih industrijskih i automobilskih baterija i akumulatora,</li> <li>- otpadnih motornih vozila i njihovih neobrađenih sastavnih dijelova, koji nastaju u postupku obrade i uporabe otpadnih vozila,</li> <li>- otpadnih električnih i elektroničkih uređaja i opreme,</li> <li>- svih drugih vrsta otpada koje ne ispunjavaju kriterije za prihvati otpada na odlagališta prema Prilogu III. ovoga Pravilnika</li> </ul>
Način ispunjavanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Na lokaciji odlagališta otpada prihvaća se samo neopasni i komunalni otpad.</li> <li>• Vrste otpada: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 19 08 05 – muljevi od obrade urbanih otpadnih voda odlagati će se isključivo ukoliko je prethodno obrađen (stabiliziran i solidificiran),</li> </ul> </li> </ul>

	<p>ukoliko je provedena osnovna karakterizacija otpada kojom je mulj potrebno okarakterizirati kao neopasan otpad te ukoliko je provedena provjera sukladnosti i</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 03 01 - miješani komunalni otpad odlagati će se isključivo uz prethodno provedenu osnovnu karakterizaciju otpada.</li> </ul> <p>Navedeno mora biti odrađeno od strane proizvođača ili posjednika navedenog otpada što dokazuje dokumentom osnovne karakterizacije otpada odrađenim od strane ovlaštenog laboratorija.</p>
--	--

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p>Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19) određeno je:</p> <p>Sukladno Članku 7. (<i>Granične vrijednosti emisija u okoliš kod odlaganja otpada</i>):</p> <p>(1) Na odlagališta otpada dozvoljeno je odlaganje otpada koji je prethodno obrađen. Prethodna obrada otpada prije odlaganja mora biti primjerena i sukladna postupcima obrade otpada iz posebnog propisa o gospodarenju otpadom i najmanje sadržavati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– odgovarajući odabir različitih tokova otpada na mjestu nastanka/proizvodnje otpada i njihovo odvojeno sakupljanje (npr. odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada, odvojeno sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada, otpadnog papira, metala, plastike, stakla, tekstila i glomaznog otpada iz miješanog komunalnog otpada koji se predaju na postupke daljnje obrade)</li> <li>– stabilizaciju odvojeno sakupljene organske frakcije otpada ili odvojeno sakupljanje organske frakcije (biorazgradivog komunalnog otpada) koji se predaje na postupke daljnje obrade.</li> </ul> <p>(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, bez prethodne obrade može se odobriti samo odlaganje inertnog otpada kada njegova obrada nije tehnički izvediva i drugog neopasnog otpada ako njegova obrada ne smanjuje količinu ili svojstva otpada koji uzrokuju štetne utjecaje na okoliš ili ljudsko zdravlje ili se ne doprinosi ispunjenju ciljeva iz članka 2. ovoga Pravilnika.</p> <p>(3) Odobrenje za odlaganje otpada iz prethodnog stavka nadležno tijelo utvrđuje u dozvoli za obavljanje djelatnosti odlaganja otpada.</p> <p>(6) Na odlagalište za neopasni otpad dozvoljeno je odlaganje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– komunalnog otpada prema kriterijima za prihvata u Prilogu III. ovoga Pravilnika,</li> <li>– neopasnog otpada bilo kojeg podrijetla koji ispunjava kriterije za prihvata otpada na odlagališta za neopasni otpad prema Prilogu III. ovoga Pravilnika.</li> </ul>
Način ispunjavanja	<p>(1), (2) Miješani komunalni otpad koji se odlaže na odlagalištu otpada se ne obrađuje jer se njegovom obradom ne smanjuje količina ili svojstva otpada koji uzrokuju štetne utjecaje na okoliš ili ljudsko zdravlje i ne doprinosi se ispunjenju ciljeva iz članka 2. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19). Ostali neopasni otpad koji se prihvaća na odlagalište mora</p>

	<p>posjedovati prateću dokumentaciju o otpadu, izrađenu osnovnu karakterizaciju otpada te biti prethodno obrađen prije odlaganja.</p> <p>Vrste otpada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 19 08 05 – muljevi od obrade urbanih otpadnih voda odlagati će se isključivo ukoliko je prethodno obrađen (stabiliziran i solidificiran), ukoliko je provedena osnovna karakterizacija otpada kojom je mulj potrebno okarakterizirati kao neopasan otpad te ukoliko je provedena provjera sukladnosti i</li> <li>• 20 03 01 - miješani komunalni otpad odlagati će se isključivo uz prethodno provedenu osnovnu karakterizaciju otpada.</li> </ul> <p>(3) Predmet ovog Elaborata gospodarenja otpadom je ishodovanje dozvole za odlaganje otpada na odlagalištu otpada.</p> <p>(6) Na odlagalištu otpada se odlaže:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- miješani komunalni otpad koji ispunjava kriterije za prihvrat navedene u Prilogu III. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19),</li> <li>- ostali neopasni otpad koji ispunjava kriterije za prihvrat otpada na odlagališta za neopasni otpad prema Prilogu III. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19) te za to posjeduje dokumentaciju koja potvrđuje ispunjavanje kriterija.</li> </ul>
--	---

<p>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</p>	<p>Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19) određeno je:</p> <p>Sukladno Članku 8. (<i>Prethodni postupci za prihvrat otpada na odlagališta</i>):</p> <p>(1) Odlaganje otpada na odlagalište uključujući i podzemna odlagališta dozvoljeno je ako je prethodno provedena izrada osnovne karakterizacije otpada za odlaganje.</p> <p>(2) Postupak izrade osnovne karakterizacije otpada određen je u Prilogu III. ovoga Pravilnika.</p> <p>(3) Izradu osnovne karakterizacije otpada mora osigurati proizvođač i/ili posjednik otpada koji otpad predaje na odlaganje.</p> <p>(4) Odlagatelj je dužan čuvati rezultate osnovne karakterizacije otpada u elektroničkom obliku do zatvaranja odlagališta tako da su sastavni dio stručnih podloga za planiranje zatvaranja odlagališta i mjera za sprečavanje štetnih utjecaja na okoliš po njegovom zatvaranju.</p> <p>(5) Odlagatelj je dužan osigurati uzimanje reprezentativnih uzoraka iz nasumično odabranog preuzetog otpada čija se osnovna karakterizacija temelji na kemijskoj analizi i izvedbi kontrolne kemijske analize u sklopu provjere sukladnosti dostavljenog otpada.</p> <p>(6) Odlagatelj je dužan, na svakih 1.000 tona preuzetog istovrsnog otpada istog posjednika za koji je izrađena osnovna karakterizacija otpada, a nije provedena provjera sukladnosti, osigurati uzimanje najmanje jednog</p>
---	--

	<p>reprezentativnog uzorka otpada. Reprezentativni uzorci čuvaju se mjesec dana.</p> <p>(7) Na postupak uzorkovanja otpada primjenjuju se norme iz Priloga V. ovoga Pravilnika.</p> <p>(8) Ako odlagatelj, vizualnim pregledom otpada ili kemijskom analizom u sklopu provjere sukladnosti, ustanovi da je posjednik netočno odredio vrstu otpada sukladno Katalogu otpada, dužan je osigurati kemijsku analizu svih sačuvanih reprezentativnih uzoraka iz stavka 6. ovoga članka, uzetih iz prethodnih pošiljki otpada istog posjednika. Pri analizi pohranjenih reprezentativnih uzoraka se osobito provjeravaju parametri, koji čak i uz poštivanje moguće kemijske promjene uzorka, omogućavaju ustanovljavanje istovjetnosti otpada s njegovom dokumentacijom.</p> <p>(9) Za ispitivanje svojstava otpada, ponašanja pri eluiranju, digestije sirovog otpada te za druge analize karakterizacije otpada primjenjuju se norme iz necjelovitog popisa normi iz Priloga VI. ovoga Pravilnika i druge odgovarajuće norme ovisno o potrebnim ispitivanjima.</p> <p>(10) Izradu osnovne karakterizacije otpada iz stavka 1. ovoga članka i ispitivanja iz stavka 9. ovoga članka može raditi osoba koja je osposobljena prema zahtjevima norme HRN EN ISO/IEC 17025:2007 (ISO/IEC 17025:2005+Cor.1:2006; EN ISO/IEC 17025:2005+AC:2006) i odgovarajuće metode za koju vrši ispitivanje prema zahtjevima ovoga Pravilnika.</p> <p>(11) U postupcima ispitivanja svojstava otpada i uzorkovanja otpada mogu se koristiti i druge metode ako se dokaže da se primjenom tih metoda ispunjavaju zahtjevi ovoga Pravilnika najmanje na razini određenoj hrvatskim normama iz Priloga V. i VI. ovoga Pravilnika.</p>
Način ispunjavanja	<p>(1) Vrste otpada, 19 08 05 – muljevi od obrade urbanih otpadnih voda i 20 03 01 - miješani komunalni otpad se u prošlosti nije odlagao uz prethodno provedenu osnovnu karakterizaciju otpada. Odlagatelj će ubuduće navedeni otpad prihvaćati i odlagati samo uz prethodno provedenu osnovnu karakterizaciju otpada.</p> <p>(2) Odlagatelj će prihvatiti dovezeni otpad samo ukoliko je osnovna karakterizacija otpada izrađena na način koji je određen u Prilogu III. Pravilnika načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19).</p> <p>(3) Osnovna karakterizacija otpada bit će odrađena od strane proizvođača ili posjednika navedenog otpada koji predaje otpad odlagatelju.</p> <p>(4) Rezultat osnovne karakterizacije u elektroničkom obliku odlagatelj će čuvati do zatvaranja odlagališta.</p> <p>(5) Odlagatelj osigurava uzimanje reprezentativnih uzoraka iz nasumično odabranog preuzetog otpada čija se osnovna karakterizacija temelji na kemijskoj analizi i izvedbi kontrolne kemijske analize u sklopu provjere sukladnosti dostavljenog otpada.</p> <p>(6) Odlagatelj na svakih 1.000 tona preuzetog istovrsnog otpada istog posjednika za koji je izrađena osnovna karakterizacija otpada, a nije provedena provjera sukladnosti, osigurava uzimanje najmanje jednog</p>

	<p>reprezentativnog uzorka otpada. Reprezentativni uzorci čuvaju se mjesec dana.</p> <p>(7) Na postupak uzorkovanja otpada primjenjuju se norme iz Priloga V. ovoga Pravilnika.</p> <p>(8) Ako odlagatelj, vizualnim pregledom otpada ili kemijskom analizom u sklopu provjere sukladnosti, ustanovi da je posjednik netočno odredio vrstu otpada sukladno Katalogu otpada, dužan je osigurati kemijsku analizu svih sačuvanih reprezentativnih uzoraka iz stavka 6. ovoga članka, uzetih iz prethodnih pošiljki otpada istog posjednika. Pri analizi pohranjenih reprezentativnih uzoraka se osobito provjeravaju parametri, koji čak i uz poštivanje moguće kemijske promjene uzorka, omogućavaju ustanovljavanje istovjetnosti otpada s njegovom dokumentacijom.</p> <p>(9) Za ispitivanje svojstava otpada, ponašanja pri eluiranju, digestije sirovog otpada te za druge analize karakterizacije otpada primjenjuju se norme iz necjelovitog popisa normi iz Priloga VI. ovoga Pravilnika i druge odgovarajuće norme ovisno o potrebnim ispitivanjima.</p> <p>(10) Dokument izrađene osnovne karakterizacije otpada mora biti izrađen od strane ovlaštenog laboratorija koji je osposobljen prema zahtjevima norme navedene u Pravilniku o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19), čl. 8., stavak 10.</p> <p>(11) U postupcima ispitivanja svojstava otpada i uzorkovanja otpada mogu se koristiti i druge metode ako se dokaže da se primjenom tih metoda ispunjavaju zahtjevi ovoga Pravilnika najmanje na razini određenoj hrvatskim normama iz Priloga V. i VI. ovoga Pravilnika.</p>
--	---

<p>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</p>	<p>Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19) određeno je:</p> <p>Sukladno Članku 11. (<i>Prethodni postupci za prihvata otpada na odlagališta</i>):</p> <p>(1) Ukoliko rezultati osnovne karakterizacije otpada pokazuju da se otpad može primiti na određenu vrstu odlagališta, otpad podliježe provjeri sukladnosti kako bi se utvrdilo da li odgovara vrijednostima navedenim u osnovnoj karakterizaciji i udovoljava kriterijima prihvata na odlagališta iz Priloga III. ovoga Pravilnika.</p> <p>(2) Provjeru sukladnosti dužan je osigurati proizvođač i/ili posjednik otpada koji otpad predaje na odlaganje, a provodi se sukladno Odluci 2003/33/EZ – Prilog Kriteriji i postupci za prihvata otpada na odlagališta – odjeljak 1.2. Provjera sukladnosti i odredbama ovog Pravilnika.</p> <p>(3) Ako osnovna karakterizacija otpada iz članka 8. ovoga Pravilnika ne sadrži kemijske analize otpada sukladno Prilogu III. ovoga Pravilnika, odlagatelj je dužan provjeriti radi li se o otpadu koji je odredbama ovoga Pravilnika izuzet od obveze izrade iste sukladno Odjeljku: Osnovna karakterizacija otpada u točkama 5. i 6. i Odjeljku: Osnovni kriteriji koje otpad mora ispunjavati za prihvata i odlaganje na odlagalište otpada u točkama 1.3. i 2.4. koji se nalaze u Prilogu III ovoga Pravilnika.</p>
---	--

	<p>(4) Parametri za provjeru sukladnosti i dinamika provođenja provjere sukladnosti moraju biti navedeni u osnovnoj karakterizaciji otpada, a odlagatelj otpada mora voditi računa da se provjera sukladnosti provodi prema opsegu i dinamikom utvrđenom u osnovnoj karakterizaciji otpada, a najmanje jednom u 6 mjeseci.</p> <p>(5) Provjera sukladnosti otpada provodi se prema metodama uzorkovanja i ispitivanja za izradu osnovne karakterizacije otpada iz članka 8. ovoga Pravilnika.</p> <p>(6) Rezultate dobivene provjerom sukladnosti odlagatelj mora čuvati do zatvaranja odlagališta.</p>
Način ispunjavanja	<p>(1) Odlagatelj će postupati prema navedenom uvjetu.</p> <p>(2) Proizvođač i/ili posjednik otpada koji otpad predaje na odlaganje osigurava provjeru sukladnosti.</p> <p>(3) Odlagatelj će postupati prema navedenom uvjetu.</p> <p>(4) Odlagatelj će pri prihvatu otpada postupati prema navedenom uvjetu.</p> <p>(5) Odlagatelj će postupati prema navedenom uvjetu.</p> <p>(6) Rezultate provjere sukladnosti odlagatelj će čuvati do zatvaranja odlagališta.</p>

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p>Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19) određeno je:</p> <p>Sukladno Članku 12. (<i>Prethodni postupci za prihvata otpada na odlagališta</i>):</p> <p>(1) Prije odlaganja otpada na odlagalište odlagatelj mora osigurati provjeru cjelokupne dokumentacije o otpadu.</p> <p>(2) Provjera dokumentacije sastoji se od utvrđivanja njezine potpunosti i ispravnosti prema uvjetima iz ovoga Pravilnika, a osobito provjere rezultata osnovne karakterizacije otpada i provjere sukladnosti.</p> <p>(3) Odlagatelj može na odlaganje prihvatiti jedino otpad za kojeg je obavljena provjera iz stavaka 1. i 2. ovoga članka i za kojeg je dostavljen popunjeni prateći list prema posebnom propisu ili drugi odgovarajući dokument koji prati pošiljku sukladno propisima kojima se uređuje prekogranični promet otpada.</p> <p>(4) Otpad kojeg odlagatelj prihvaća na odlagalište mora se prethodno izvagati i vizualno pregledati prije i nakon istovara u odlagalištu, kako bi se mogao odstraniti ako nije primjeren za odlaganje. Vaganje se može osigurati na vagi na odlagalištu, izvan odlagališta ili na vagama na vozilima za prijevoz otpada.</p> <p>(5) Za otpad kojeg je odlagatelj preuzeo na odlaganje dužan je voditi elektronički Očevidnik o nastanku i tijeku otpada koji sadrži podatke o ukupnoj količini, vrstama otpada i podrijetlu njegova nastanka prema posebnom propisu. Za opasni otpad vodi se evidencija o točnoj lokaciji odlaganja na pojedinom odlagalištu.</p>
Način ispunjavanja	<p>(1), (2), (3) Prije samog odlaganja otpada na odlagalište, odlagatelj će provjeriti cjelokupnu dokumentaciju o otpadu koja se sastoji od utvrđivanja njezine potpunosti i ispravnosti prema navedenom uvjetu. Naročito će se vršiti</p>

	<p>provjera osnovne karakterizacije otpada i provjera sukladnosti otpada od strane odlagatelja, Čistoće Pag d.o.o. Ukoliko su ispunjeni navedeni uvjeti otpad će se proslijediti na postupak odlaganja otpada na odlagalištu.</p> <p>(4) Otpad koji se prihvaća na odlagalište važe se na kolnoj vagi i vizualno se pregledava prije i nakon istovara na odlagalištu.</p> <p>Podaci o vagi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- KOLSKA VAGA TIP: MJ 100, SI13-05</li> <li>- Serijski broj: 1625556169/161152</li> <li>- Nosivosti 40.000 kg, dimenzije 9x3 m</li> </ul> <p>Na lokaciji gospodarenja otpadom nalazi se i manja vaga za vaganje manjih količina prihvaćenog otpada.</p> <p>(5) Odlagatelj vodi elektronički očevidnik o nastanku i tijeku otpada koji sadrži podatke o ukupnoj količini, vrsti i podrijetlu nastanka otpada.</p>
--	---

<p>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</p>	<p>Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19) određeno je:</p> <p>Sukladno Članku 13. (<i>Prethodni postupci za prihvrat otpada na odlagališta</i>):</p> <p>(1) Odlagatelj će odbiti preuzimanje otpada na odlaganje u slučajevima, kada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– odlaganje takvog otpada na odlagalište nije dozvoljeno, a posebno ako to proizlazi iz rezultata izrade osnovne karakterizacije otpada za odlaganje,</li> <li>– osnovna karakterizacija otpada nije izrađena,</li> <li>– međusobni utjecaj s već odloženim otpadom na odlagalištu značajno povećava mogućnosti opterećenja okoliša,</li> <li>– je sadržaj osnovne karakterizacije otpada nepotpun, nedostatan ili rezultati nisu dovoljno jasni,</li> <li>– je osnovnoj karakterizaciji otpada istekao propisani rok valjanosti,</li> <li>– dvoji o identičnosti otpada ili sadržaju opasnih tvari u njemu,</li> <li>– geotehničke osobine otpada i uvjeti njegova odlaganja u tijelo odlagališta ne jamče potrebnu stabilnost tijela odlagališta.</li> </ul> <p>(2) U slučajevima kada odlagatelj odbije preuzimanje dostavljenog otpada, prema stavku 1. ovoga članka, posjedniku otpada može dozvoliti njegovo privremeno skladištenje na lokaciji odlagališta najviše četiri mjeseca, u kojem roku posjednik mora dopuniti ili ponovo izraditi osnovnu karakterizaciju otpada za odlaganje.</p> <p>(3) Dan početka skladištenja otpada iz stavka 2. ovoga članka mora biti upisan u radni dnevnik odlagališta.</p> <p>(4) U slučajevima kada odlagatelj utvrdi da dostavljeni otpad ne odgovara podacima u priloženoj karakterizaciji otpada ili ako temeljem utvrđenih slučajeva iz stavka 1. ovoga članka odbije preuzimanje otpada o tome je dužan pismeno izvijestiti inspektora nadležnog za zaštitu okoliša.</p>
---	---

	(5) Izvještaj iz stavka 4. ovog članka, pored podataka o posjedniku otpada, mora sadržavati i podatke o osobi koja je izradila osnovnu karakterizaciju otpada.
Način ispunjavanja	(1) Odlagatelj će postupati prema navedenom uvjetu. (2), (3), (4), (5) Do sada odlagatelj nije imao ovakav slučaj. Ukoliko dođe do navedenog, odlagatelj će postupati sukladno navedenim uvjetima.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p>Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19) određeno je:</p> <p>Sukladno Članku 14. (<i>Prethodni postupci za prihvata otpada na odlagališta</i>):</p> <p>Za vrijeme redovnog odlaganja otpada u tijelo odlagališta mora biti osigurano sljedeće:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. metoda odlaganja otpada u tijelo odlagališta mora jamčiti sigurnost osoblja odlagališta i ne smije ugrožavati sistem brtvljenja odlagališnog dna, stabilnost tijela odlagališta ili drugih tehničkih objekata odlagališta,</li> <li>2. najboljim dostupnim tehnikama odlaganja otpada u tijelo odlagališta, prekrivanjem odloženog otpada i drugim preventivnim mjerama treba sprečavati ili smanjivati na najmanju moguću mjeru: <ul style="list-style-type: none"> <li>– raznošenje lakih frakcija otpada vjetrom,</li> <li>– emisiju prašine i mirisa u zrak kod odlaganja,</li> <li>– okupljanje gamadi, ptica ili glodavaca,</li> <li>– stvaranje aerosola,</li> <li>– mogućnost izbijanja požara.</li> </ul> </li> </ol>
Način ispunjavanja	<p>Otpad se gura i sabija svaki dan u ljetnom periodu, a u zimskom jednom tjedno. Prekrivanje inertnim materijalom vrši se jednom mjesečno. Tijekom rada odlagališta svakog radnog dana se tijelo odlagališta pokriva slojem inertnog materijala ili LPDE folijom. Za radove se koristi radni stroj kompaktor. Radnici koji rade na odlagalištu otpada obučeni su za rad s radnim strojevima koji se koriste pri procesu odlaganja otpada. Na lokaciji odlagališta otpada „Sv. Kuzam“ provode se mjere deratizacije i dezinfekcije putem ovlaštene pravne osobe. Lokacija odlagališta ograđena je ogradom visine 2 metra koje sprječava raznošenje otpada. Odlagalište otpada je protupožarno osigurano s odgovarajućim brojem atestiranih protupožarnih aparata i osoba s položenim stručnim ispitom iz područja zaštite od požara. Na lokaciji odlagališta otpada postoji protupožarni pojas širine 5 metara. Vanjska hidrantska mreža sa 6 hidranata nalazi se u okolo odlagališta. DVD Grada Paga udaljeno je oko 1,5 km od lokacije odlagališta.</p>

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih	<p>Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19) određeno je:</p> <p>Sukladno Članku 16. (<i>Odobrenje za rad odlagališta</i>):</p> <p>(1) Postupak odlaganja otpada na odlagalištima odlagatelj smije obavljati ukoliko posjeduje dozvolu prema Zakonu i uvjetima iz ovog pravilnika.</p>
--	--

<p>tehnoloških procesa</p>	<p>Odlagatelj smije odlagati isključivo vrste otpada obuhvaćene dozvolom za odlaganje.</p> <p>(2) Osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njezin zamjenik je odgovorna za postupke provjere iz članka 12. ovoga Pravilnika i osiguravanje uzimanja reprezentativnih uzoraka otpada na način propisan člankom 8. ovoga Pravilnika.</p> <p>(3) Osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njezin zamjenik iz stavka 2. ovoga članka Pravilnika mora biti prisutan na odlagalištu prilikom prihvata otpada na odlaganje.</p> <p>(4) Odlagatelj mora omogućiti osobi odgovornoj za gospodarenje otpadom i njezinom zamjeniku odgovarajuću stručnu izobrazbu.</p> <p>(5) Odlagatelj je dužan osigurati edukaciju osoblja odlagališta o gospodarenju s otpadom putem interne edukacije ili edukacije koju drži vanjska stručna osoba, kako bi se osiguralo da se svi postupci na odlagalištu izvode u skladu s propisima.</p>
<p>Način ispunjavanja</p>	<p>(1) Odlagatelj će odlagati isključivo vrste otpada obuhvaćene dozvolom za odlaganje.</p> <p>Vrste otpada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 19 08 05 – muljevi od obrade urbanih otpadnih voda odlagati će se isključivo ukoliko je prethodno obrađen (stabiliziran i solidificiran), ukoliko je provedena osnovna karakterizacija otpada kojom je mulj potrebno okarakterizirati kao neopasan otpad te ukoliko je provedena provjera sukladnosti i</li> <li>• 20 03 01 - miješani komunalni otpad odlagati će se isključivo uz prethodno provedenu osnovnu karakterizaciju otpada.</li> </ul> <p>Odlaganje otpada odlagatelj će vršiti sukladno Prilogu III., 2. Kriteriji za odlaganje otpada na odlagalište neopasnog otpada Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19).</p> <p>(2) Osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njezin zamjenik odgovorni su za postupke provjere iz članka 12. ovoga Pravilnika te osiguravaju uzimanja reprezentativnih uzoraka otpada na način propisan člankom 8. ovoga Pravilnika.</p> <p>(3) Osoba odgovorna za gospodarenje otpadom ili njezin zamjenik prisutni su na odlagalištu prilikom prihvata otpada na odlaganje.</p> <p>(4) Odlagatelj postupa sukladno navedenom uvjetu.</p> <p>(5) Odlagatelj osigurava edukaciju osoblja odlagališta o gospodarenju s otpadom putem internih edukacija ili edukacija koje drži vanjska stručna osoba, kako bi se osiguralo da se svi postupci na odlagalištu izvode u skladu s propisima.</p>

<p>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</p>	<p>Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19) određeno je:</p> <p>Sukladno Članku 20. (<i>Kontrola za vrijeme aktivnog korištenja odlagališta</i>)</p> <p>(1) Odlagatelj mora osigurati kontrolu za vrijeme rada odlagališta.</p> <p>(2) Kontrola uključuje:</p>
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– mjerenja meteoroloških parametara,</li> <li>– mjerenja emisija odlagališnog plina;</li> <li>– mjerenja emisija procjedne vode i oborinske vode s površine odlagališta,</li> <li>– mjerenje parametara onečišćenja podzemne vode opasnim tvarima, ako se nalazi u području utjecaja odlagališta,</li> <li>– mjerenje stanja površinske vode ako je prisutna na lokaciji odlagališta,</li> <li>– kontrolu stabilnosti tijela odlagališta.</li> </ul> <p>(3) Kontrola se izvodi sukladno Prilogu IV. ovoga Pravilnika.</p> <p>(4) Potrebna ispitivanja i analize moraju obavljati ovlaštene laboratoriji prema posebnim propisima.</p> <p>(5) Odlagatelj je dužan bez odgode obavijestiti nadležnu inspekciju o svim štetnim utjecajima na okoliš koji se otkriju postupcima kontrole i prekoračenju graničnih vrijednosti iz Priloga IV. ovoga Pravilnika. Odlagatelj je dužan poštivati odluku inspekcije o korektivnim mjerama koje mora poduzeti na vlastiti trošak.</p> <p>(6) Odlagatelj je dužan izraditi jednom godišnje izvještaj o svim rezultatima kontrole i dostaviti ga nadležnom tijelu koje mu je izdalo dozvolu.</p>
<p>Način ispunjavanja</p>	<p>(1) Odlagatelj osigurava kontrolu za vrijeme rada odlagališta.</p> <p>(2) Kontrola uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– mjerenja meteoroloških parametara,</li> <li>– mjerenja emisija odlagališnog plina;</li> <li>– mjerenja emisija procjedne vode i oborinske vode s površine odlagališta,</li> <li>– kontrolu stabilnosti tijela odlagališta.</li> </ul> <p>(3) Kontrola se izvodi sukladno Prilogu IV. ovoga Pravilnika.</p> <p>(4) Potrebna ispitivanja i analize obavlja ovlaštene laboratoriji prema posebnim propisima.</p> <p>(5) Odlagatelj bez odgode obavještava nadležnu inspekciju o svim štetnim utjecajima na okoliš koji se otkriju postupcima kontrole i prekoračenju graničnih vrijednosti iz Priloga IV. ovoga Pravilnika. Odlagatelj je dužan poštivati odluku inspekcije o korektivnim mjerama koje mora poduzeti na vlastiti trošak.</p> <p>(6) Odlagatelj jednom godišnje izrađuje izvještaj o svim rezultatima kontrole i dostavlja ga nadležnom tijelu koje mu je izdalo dozvolu.</p>

<p>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</p>	<p>Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19) određeno je:</p> <p>Sukladno Članku 21. (<i>Zatvaranje odlagališta, održavanja i nadzor nakon zatvaranja odlagališta</i>)</p> <p>(1) Odlagalište ili dio odlagališta može se zatvoriti i/ili prestati s radom kada su se ostvarili uvjeti za zatvaranje propisani u dozvoli iz članka 18. ovoga Pravilnika, ili nakon odobrenja nadležnog tijela koje je izdalo dozvolu na zahtjev odlagatelja ili temeljem obrazložene odluke nadležnog tijela.</p> <p>(2) Odlagalište ili dio odlagališta smatra se konačno zatvorenim za daljnje odlaganje otpada nakon što nadležno tijelo obavi pregled odlagališta, procijeni sva izvješća primljena od odlagatelja i obavijesti odlagatelja o donesenoj Odluci o zatvaranju odlagališta.</p>
---	--

	<p>(3) Nakon zatvaranja odlagališta odlagatelj je odgovoran za održavanje odlagališta, provedbu propisanih mjera za sprečavanje štetnih utjecaja na okoliš te kontrolu nakon zatvaranja određenim u dozvoli iz članka 18. ovoga Pravilnika sukladno Prilogu IV. ovoga Pravilnika. Odlagatelj je dužan rezultate kontrole dostaviti nadležnom tijelu u roku 30 dana od isteka tekuće godine.</p> <p>(4) U slučaju uočenih neočekivanih štetnih utjecaja na okoliš odlagatelj zatvorenog odlagališta dužan je bez odgode obavijestiti nadležno tijelo koje mu je izdalo dozvolu i nadležnu inspekciju kako bi se na vrijeme poduzele korektivne mjere.</p> <p>(5) Odlagatelj zatvorenog odlagališta dužan je u vremenskom razdoblju utvrđenom u dozvoli iz članka 18. ovoga Pravilnika osigurati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– održavanje i zaštitu zatvorenog odlagališta,</li> <li>– redovite preglede stanja tijela odlagališta,</li> <li>– obavljanje kontrole iz Priloga IV. ovoga Pravilnika i nadzora odlagališta,</li> <li>– izradu godišnjeg izvješća o stanju odlagališta i provedbi propisanih mjera.</li> </ul>
<p>Način ispunjavanja</p>	<p>(1) Odlagalište ili dio odlagališta će se zatvoriti i/ili prestati s radom kada se ostvare uvjeti za zatvaranje propisani u dozvoli iz članka 18. ovoga Pravilnika, ili nakon odobrenja nadležnog tijela koje je izdalo dozvolu na zahtjev odlagatelja ili temeljem obrazložene odluke nadležnog tijela.</p> <p>(2) Odlagalište ili dio odlagališta smatrati će se konačno zatvorenim za daljnje odlaganje otpada nakon što nadležno tijelo obavi pregled odlagališta, procijeni sva izvješća primljena od odlagatelja i obavijesti odlagatelja o donesenoj Odluci o zatvaranju odlagališta.</p> <p>(3) Nakon zatvaranja odlagališta odlagatelj je odgovoran za održavanje odlagališta, provedbu propisanih mjera za sprečavanje štetnih utjecaja na okoliš te kontrolu nakon zatvaranja određenim u dozvoli iz članka 18. ovoga Pravilnika sukladno Prilogu IV. ovoga Pravilnika. Odlagatelj će rezultate kontrole dostaviti nadležnom tijelu u roku 30 dana od isteka tekuće godine.</p> <p>(4) U slučaju uočenih neočekivanih štetnih utjecaja na okoliš odlagatelj zatvorenog odlagališta će bez odgode obavijestiti nadležno tijelo koje mu je izdalo dozvolu i nadležnu inspekciju kako bi se na vrijeme poduzele korektivne mjere.</p> <p>(5) Odlagatelj zatvorenog odlagališta će u vremenskom razdoblju utvrđenom u dozvoli iz članka 18. ovoga Pravilnika osigurati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– održavanje i zaštitu zatvorenog odlagališta,</li> <li>– redovite preglede stanja tijela odlagališta,</li> <li>– obavljanje kontrole iz Priloga IV. ovoga Pravilnika i nadzora odlagališta,</li> <li>– izradu godišnjeg izvješća o stanju odlagališta i provedbi propisanih mjera.</li> </ul>
<p>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</p>	<p>Prema Pravilniku o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16 i 116/17) posebni uvjet je:</p> <p>Sukladno Članku 17. <i>(IV. UVJETI GOSPODARENJA OTPADNOM AMBALAŽOM TE ZAHTJEVI U POGLEDU SAKUPLJANJA, SKLADIŠTENJA I OBRADE OTPADNE AMBALAŽE)</i></p>

	(1) Ambalažni otpad se sprema, ovisno o vrstama ambalaže, u spremnike ili drugu odgovarajuću opremu koja mora sadržavati naziv ambalažnog otpada koji se u njih sprema, uputu o načinu spremanja te osnovne informacije o pravnoj ili fizičkoj osobi – obrtniku odgovornoj za pražnjenje (telefonski broj, adresa, e-mail i sl.).
Način ispunjavanja	(1) Na lokaciji gospodarenja otpadom će se otpadna ambalaža razvrstavati, prešati i balirati te skladištiti u prostoru za skladištenje. Ambalažni otpad koje se neće balirati skladištiti će se u prikladnim spremnicima s oznakom na spremniku koja će sadržavati podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj otpada (prema Pravilniku o katalogu otpada NN 90/15), naziv proizvođača otpada te datum početka skladištenja otpada.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p>Prema Pravilniku o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16 i 116/17) posebni uvjet je:</p> <p>Sukladno Članku 19. <i>(IV. UVJETI GOSPODARENJA OTPADNOM AMBALAŽOM TE ZAHTJEVI U POGLEDU SAKUPLJANJA, SKLADIŠTENJA I OBRADE OTPADNE AMBALAŽE)</i></p> <p>(4) Davatelj usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada obavezan je u okviru Zakonom propisane obveze odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila prikupljati i otpadnu ambalažu od navedenih materijala.</p> <p>(5) Davatelj usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada obavezan je odvojeno prikupljeno otpadno staklo i otpadnu plastiku prevesti do skladišta sakupljača koji je istu dužan preuzeti.</p> <p>(8) Davatelj usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada dužan je voditi evidenciju o odvojeno prikupljenom i isporučenom otpadnom staklu i otpadnoj plastici sakupljaču i do konca mjeseca za prethodni mjesec dostavljati u Registar Izvješće o prikupljenoj otpadnoj ambalaži (u daljnjem tekstu: Obrazac AO5) iz Priloga IX. Ovog Pravilnika.</p>
Način ispunjavanja	<p>(4) Komunalna tvrtka u okviru Zakonom propisane obveze odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila prikuplja i otpadnu ambalažu od navedenih materijala.</p> <p>(5) Komunalna tvrtka Čistoća Pag d.o.o. otpadnu ambalažu balira te predaje ovlaštenom sakupljaču DH SMITH UNIJAPAPIR D.D. na daljnju oporabu. U budućem razdoblju Komunalna tvrtka Čistoća Pag d.o.o. će surađivati i s drugim ovlaštenim sakupljačima i obrađivačima koji imaju sklopljen ugovor s Fondom o obavljanju usluge obrade otpadne ambalaže, a sve ovisno o stanju na tržištu.</p> <p>(8) Komunalna tvrtka vodi evidenciju o odvojeno prikupljenom i isporučenom otpadnom staklu i otpadnoj plastici sakupljaču i do konca mjeseca za prethodni mjesec dostavljati će u Registar Izvješće o prikupljenoj otpadnoj ambalaži (u daljnjem tekstu: Obrazac AO5) iz Priloga IX. Pravilnika o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16 i 116/17) nakon što Registar bude uspostavljen.</p>

Posebni uvjeti i uvjeti	Prema Pravilniku o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16 i 116/17) posebni uvjet je:
-------------------------	--

obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Sukladno Članku 29. ( <i>Registar gospodarenja posebnim kategorijama otpada</i> ) (1) Proizvođač, mali proizvođač, ambalažer, prodavatelj, osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem odnosno davatelj usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, sakupljač i obrađivač dužni su upisati se i dostavljati podatke u Registar gospodarenja posebnim kategorijama otpada koji vodi Fond, sukladno Zakonu i posebnom propisu kojim se uređuje Registar.
Način ispunjavanja	(1) Komunalna tvrtka će dostavljati podatke u Registar gospodarenja posebnim kategorijama otpada koji vodi Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost nakon što se uspostavi Registar.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Prema Pravilniku o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16 i 116/17) posebni uvjet je: Sukladno Članku 29.a ( <i>Registar gospodarenja posebnim kategorijama otpada</i> ) (1) Pravna osoba i fizička osoba-obrtnik koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadnom ambalažom sukladno Zakonu te pravna osoba i fizička osoba-obrtnik čijom aktivnošću nastaje otpadna ambalaža (proizvođač otpada) dužna je voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada u skladu s posebnim propisom.
Način ispunjavanja	(1) Komunalna tvrtka vodi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO) u skladu s posebnim propisom.

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Prema Pravilniku o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom (NN 42/14, 107/14, 11/19) posebni uvjet je: Sukladno Članku 13. <i>IV. GOSPODARENJE EE OTPADOM, Općenito</i> (3) Posjednik EE otpada obavezan je EE otpad odvajati od miješanog komunalnog otpada i od ostalih vrsta otpada te ga predati sakupljaču u sustavu kojim upravlja Fond ili samostalnom ispunjavatelju, u cijelosti i u stanju iz kojeg je vidljivo da nije prethodno rastavljan radi vađenja zasebnih komponenti ili dijelova. Takvim EE otpadom smatraju se i prethodno nerastavljeni dijelovi EE opreme koja se sastoji od više cjelina (npr. monitori računala, elektromotori crpki ili kompresora i sl.). (4) Posjednik EE otpada u registriranoj osobi obavezan je posebno odvojiti i evidentirati EE otpad koji odgovara definiciji EE otpada iz kućanstva od ostalog EE otpada te ga odvojeno i uz ostali EE otpad predati sakupljaču uz odgovarajuće prateće listove.
Način ispunjavanja	EE otpad se na lokaciji gospodarenja otpadom skladišti u zasebnom spremniku odvojenom od drugih vrsta otpada sve do predaje takvog otpada ovlaštenom sakupljaču. EE otpad koji se na lokaciji privremeno skladišti je porijeklom iz kućanstva.

Posebni uvjeti i uvjeti	Prema Pravilniku o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom (NN 42/14, 107/14, 11/19) posebni uvjet je:
-------------------------	--

<p>obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</p>	<p>Sukladno Članku 22. <i>Vođenje evidencije, prikupljanje podataka i izvješćivanje</i></p> <p>(1) Osoba koja obavlja djelatnost gospodarenja EE otpadom, što uključuje sakupljanje, prijevoz, uporabu, zbrinjavanje, drugu obradu otpada, posredovanje i trgovanje otpadom sukladno Zakonu te registrirana osoba čijom aktivnošću nastaje EE otpad (proizvođač otpada) dužna je voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada u skladu s posebnim propisom.</p> <p>(2) Preuzimanje EE otpada u sustavu kojim upravlja Fond mora se obavljati na zasebnom pratećem listu.</p>
<p>Način ispunjavanja</p>	<p>Na lokaciji gospodarenja otpadom se vodi e-ONTO očevidnik za EE otpad. Preuzimanje EE otpada s lokacije gospodarenja otpadom vrši se predajom otpada ovlaštenom sakupljaču uz ispunjavanje pratećeg lista.</p>

<p>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</p>	<p>Prema Pravilniku o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) posebni uvjet je:</p> <p>Sukladno Članku 15. <i>Obveze vođenja evidencija i izvješćivanja o građevnom otpadu</i></p> <p>(1) Osoba koja odlaže građevni otpad za čije je odlaganje Uredbom propisano plaćanje naknade za odlaganje građevnog otpada, dužna je, sukladno Zakonu, Fondu dostaviti podatke o masi/količini odloženog građevnog otpada na obrascu iz Priloga V. ovoga Pravilnika.</p> <p>(2) Izvješće iz stavka 1. ovoga članka vodi se za lokaciju na kojoj je građevni otpad odložen i izrađuje se temeljem podataka iz očevidnika o nastanku i tijeku otpada sukladno posebnom propisu koji uređuje gospodarenje otpadom.</p> <p>(3) Izvješću iz stavka 1. ovoga članka, na zahtjev Fonda, prilaže se izvadak iz odgovarajućeg Očevidnika o nastanku i tijeku otpada te preslika odgovarajućeg Pratećeg lista.</p>
<p>Način ispunjavanja</p>	<p>(1) Masa odloženog građevnog otpada na lokaciji gospodarenja otpadom dostavlja se Fondu na godišnjoj razini.</p> <p>(2) Izvješće o odloženoj količini građevnog otpada izrađuje se na temelju podataka iz e-ONTO očevidnika koji se vodi za lokaciju gospodarenja otpadom.</p> <p>(3) Na zahtjev Fonda prilaže se i odgovarajući ONTO očevidnik s preslikom pratećih listova.</p>

<p>Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa</p>	<p>Prema Pravilniku o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (NN 99/15) posebni uvjet je:</p> <p>Sukladno Članku 7.</p> <p>(3) Sakupljač otpadnog tekstila i otpadne obuće dužan je otpadni tekstil i otpadnu obuću prevoziti odvojeno od ostalih vrsta otpada.</p> <p>(4) Sakupljač otpadnog tekstila i otpadne obuće dužan je otpadni tekstil i otpadnu obuću predati oporabitelju.</p>
---	--

Način ispunjavanja	Na lokaciji gospodarenja otpadom se otpadni tekstil i obuća skladište odvojeno od ostalih vrsta otpada te se predaju ovlaštenom oporabitelju.
--------------------	---

Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	<p>Prema Pravilniku o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (NN 99/15) posebni uvjet je:</p> <p>Sukladno Članku 9.</p> <p>(1) Osoba koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadnim tekstilom i otpadnom obućom, a koje uključuje sakupljanje, prijevoz, uporabu, zbrinjavanje, drugu obradu otpada i trgovanje otpadom sukladno Zakonu, te posjednik otpadnog tekstila i otpadne obuće kojem isti nastaje u obavljanju njegove registrirane djelatnosti dužan je voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (ONTO) u skladu s propisom koji uređuje gospodarenje otpadom.</p> <p>(2) U svrhu praćenja različitih tokova otpada ključnog broja 20 01 10 sakupljač i oporabitelj su obvezni voditi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (ONTO) na način da se u stupcu »Način« obrasca ONTO za otpadnu odjeću navede oznaka »D«, a za otpadnu obuću oznaka »B«, povlakom odvojeno od oznake koja je propisana posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom.</p>
Način ispunjavanja	Za gospodarenje otpadnim tekstilom se na lokaciji gospodarenja otpadom vodi e-ONTO očevidnik gdje se u svrhu praćenja različitih tokova otpada ključnog broja 20 01 10 u stupcu »Način« obrasca ONTO za otpadnu odjeću navodi oznaka »D«, a za otpadnu obuću oznaka »B«.

**IV. TEHNOLOŠKI PROCESI****a) METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA**

Tablica 6.1.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA	
1.	SAKUPLJANJE NEOPASNOG OTPADA	A1	
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 01 03	Otpadna biljna tkiva	02 01 03	Otpadna biljna tkiva
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
02 01 07	Otpad iz šumarstva	02 01 07	Otpad iz šumarstva
02 01 09	Otpad iz kemikalija koje se koriste u poljoprivredi, koji nije naveden pod 02 01 08*	02 01 09	Otpad iz kemikalija koje se koriste u poljoprivredi, koji nije naveden pod 02 01 08*
02 01 10	Otpadni metal	02 01 10	Otpadni metal
02 01 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	02 01 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način
02 05 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 05 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
02 05 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	02 05 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način
02 06 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 06 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
02 06 02	Otpad od sredstava za konzerviranje	02 06 02	Otpad od sredstava za konzerviranje
02 07 01	Otpad od pranja, čišćenja i mehaničkog usitnjavanja sirovina	02 07 01	Otpad od pranja, čišćenja i mehaničkog usitnjavanja sirovina
02 07 02	Otpad od destilacije alkohola	02 07 02	Otpad od destilacije alkohola
02 07 03	Otpad od kemijske obrade	02 07 03	Otpad od kemijske obrade
02 07 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 07 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
02 07 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	02 07 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	Plastična ambalaža	15 01 02	Plastična ambalaža
15 01 03	Drvena ambalaža	15 01 03	Drvena ambalaža
15 01 04	Metalna ambalaža	15 01 04	Metalna ambalaža
15 01 05	Višeslojna ambalaža	15 01 05	Višeslojna ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža

17 01 01	Beton	17 01 01	Beton
17 01 02	Cigle	17 01 02	Cigle
17 01 07	Mješavina betona, cigle, crijepa /pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	17 01 07	Mješavina betona, cigle, crijepa /pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*
17 02 01	Drvo	17 02 01	Drvo
17 02 02	Staklo	17 02 02	Staklo
17 02 03	Plastika	17 02 03	Plastika
17 03 02	Mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*	17 03 02	Mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*
17 05 04	Zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	17 05 04	Zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*
17 05 06	Otpad od jaružanja koji nije naveden pod 17 05 05*	17 05 06	Otpad od jaružanja koji nije naveden pod 17 05 05*
17 09 04	Miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	17 09 04	Miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*
19 08 02	Otpad iz pjeskolova	19 08 02	Otpad iz pjeskolova
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstili	20 01 11	Tekstili
20 01 36	Odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	20 01 36	Odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali
20 02 01	Biorazgradivi otpad	20 02 01	Biorazgradivi otpad
20 02 02	Zemlja i kamenje	20 02 02	Zemlja i kamenje
20 03 01	Miješani komunalni otpad	20 03 01	Miješani komunalni otpad
20 03 02	Otpad s tržnica	20 03 02	Otpad s tržnica
20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica	20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica
20 03 06	Otpad nastao čišćenjem kanalizacije	20 03 06	Otpad nastao čišćenjem kanalizacije
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran	20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			

Ne postoje ostali produkti procesa.

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA I TIP	INSTALIRANI KAPACITET	NAMJENA
Kamion s tlačnim mehanizmom namijenjen za strojni utovar kontejnera smeća (baja) i hidrauličnom dizalicom	MAN – HIAB 081	Baja 5 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Komunalno vozilo	IVECO – EUROCARGO MS2AU	9 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Komunalno vozilo	MAN – FAUN ROTOPRESS 516E	16 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Komunalno vozilo	MITSUBISHI FUSO – SAT 500 SAR (CS904)	5 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Komunalno vozilo	MITSUBISHI FUSO – EFEKT KOMUNAL 7,5	7,5 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Komunalno vozilo	ISUZU EKOMUNAL 7,5 - TEHNIX	7,5 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Komunalno vozilo	PIAGGIO – MINISTAR B	2,5 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Komunalno vozilo	IVECO - ALFATEH	5 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Gospodarsko vozilo s otvorenim sandukom	RENAULT MASTER	2,4 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Spremnici za miješani komunalni otpad kod korisnika javne usluge	-	60 l – 60 spremnika	Sakupljanje otpada
Spremnici za miješani komunalni otpad kod korisnika javne usluge	-	80 l – 120 spremnika	Sakupljanje otpada
Spremnici za miješani komunalni otpad kod korisnika javne usluge	-	120 l – 1.000 spremnika	Sakupljanje otpada
Spremnici za miješani komunalni otpad kod korisnika javne usluge	-	240 l – 350 spremnika	Sakupljanje otpada
Spremnici za miješani komunalni otpad kod korisnika javne usluge	-	360 l – 20 spremnika	Sakupljanje otpada

Spremnici za miješani komunalni otpad kod korisnika javne usluge	-	1.100 l -150 spremnika	Sakupljanje otpada
Spremnici za miješani komunalni otpad kod korisnika javne usluge	-	1.100 l – 40 spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, pres kontejner - papir	Sakupljanje otpada
Podzemni spremnici (stara jezgra Grada Paga)	EURO TIM d.o.o. Split	- 7 x 1.100 l za miješani komunalni otpad - 2 x 1.100 l za biorazgradivi komunalni otpad - 2 x 1.100 l za plastiku/metal - 1 x 1.100 l za staklo - 2 x 1.100 l za papir	Sakupljanje otpada
Tipizirane vrećice za sakupljanje reciklabilnog otpada na kućnom pragu	Metaloplast vl. Danijel Ocvirek, Batrina	- 120 l papir (30.000 kom.) - 120 l plastika (30.000 kom.) - 35 l staklo (15.000 kom.) - 30 l metal (20.000 kom.)	Sakupljanje otpada

## OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Otpad s područja Grada Paga organizirano skuplja trgovačko društvo Čistoća Pag d.o.o. za komunalne usluge sa sjedištem u Pagu, Ulica Braće Fabijanić 1. Organiziranim sakupljanjem i odvozom miješanog komunalnog otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva, odnosno sva kućanstva te svi gospodarski subjekti.

Otpad se prikuplja specijaliziranim vozilima koja su opremljena s opremom koja onemogućava rasipanje otpada te širenje buke, prašine ili mirisa. Manipulativne poslove vezane za utovar i istovar otpada obavljaju stručno osposobljeni radnici, a prijevoz obavljaju vozači koji posjeduju dozvole sukladno posebnim propisima.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada obavlja se po kalendaru odvoza (2 puta tjedno u zimskom periodu i do 6 puta tjedno u ljetnom periodu), vlastitim voznim parkom koristeći se spremnicima za miješani komunalni otpad. Miješani komunalni otpad prikuplja se putem spremnika na kućnom pragu (60 l, 80 l, 120 l, 240 l, 360 l i 1.100 l), osim u jezgri Grada Paga

gdje su postavljeni podzemni spremnici zapremine 1.100 l (7 x 1.100 l). Prikupljeni miješani komunalni otpad prevozi se do odlagališta otpada gdje se odlaže.

Spremnici za miješani komunalni otpad iznose se na javne površine od 23:00 do 6:30 kako bi ih komunalno društvo ispraznilo prema rasporedu odvoza. Pri dolasku vozila na lokaciju prikupljanja otpada pristupa se vizualnom pregledu i kontroli vrste zaprimljenog otpada.

Za odvojeno prikupljanje otpada (papir, staklo, plastika, metal) na području Grada Paga osigurano je 5 podzemnih spremnika zapremine 1.100 l koji su smješteni na javnim površinama i to na sljedeće dvije lokacije: ulica Andrije Hebranga, ulica Vangrada. Također, na području Grada Paga stanovništvu su osigurane i podijeljene vrećice za odvojeno prikupljanje otpada (staklo, plastika, papir i metal) na kućnom pragu koji se sakuplja u frekvenciji jednom tjedno. Odvojeno prikupljeni otpad odvozi se na lokaciju gospodarenja otpadom. Na lokaciji gospodarenja otpadom obavlja se prešanje, baliranje i skladištenje otpada prije predaje drugim osobama ovlaštenim za gospodarenje otpadom.

Na lokaciju gospodarenja otpadom gdje se nalazi i reciklažno dvorište građani mogu donijeti sav komunalni otpad koji nastaje u kućanstvu, a zaprima se u reciklažnom dvorištu sukladno zakonskim propisima.

Krupni (glomazni) otpad prikuplja se na kućnom pragu na zahtjev korisnika javne usluge do 4 m<sup>3</sup>. Odvoz krupnog (glomaznog) otpada također se obavlja i po pozivu te se usluga naplaćuje prema utvrđenom cjeniku usluga. Odvoz krupnog (glomaznog) otpada za gospodarstvenike utvrđuje se posebnim ugovorom o odvozu otpada. Prikupljeni glomazni otpad odvozi se na lokaciju gospodarenja otpadom.

Otpadni tekstil i EE otpad sakupljaju se po pozivu i direktno odvoze na lokaciju gospodarenja otpadom gdje se skladište do predaje ovlaštenim tvrtkama.

Biorazgradivi otpad se prikuplja prema pozivu i direktno odvozi na lokaciju gospodarenja otpadom na proces usitnjavanja takvog otpada gdje se skladišti do predaje ovlaštenim tvrtkama.

Komunalno društvo Čistoća Pag d.o.o. raspolaže sa sljedećom opremom za sakupljanje otpada:

- Spremnik kapaciteta 5.000 l (zapremine 5m<sup>3</sup>) - komada 17 (sa reciklažnim dvorištem),
- Spremnik kapaciteta 1.100 l (zapremine 1,1m<sup>3</sup>) - komada 81 (miješani komunalni otpad),
- Spremnik kapaciteta 1.100 l (zapremine 1,1 m<sup>3</sup>) - komada 14 (selektivno odvajanje otpada),
- Spremnik kapaciteta 60 l (zapremine 0,6 m<sup>3</sup>) - komada 100 (miješani komunalni otpad),
- Spremnik kapaciteta 80 l (zapremine 0,8 m<sup>3</sup>) - komada 110 (miješani komunalni otpad),
- Spremnik kapaciteta 120 l (zapremine 0,12 m<sup>3</sup>) - komada 60 (miješani komunalni otpad),
- Spremnik kapaciteta 240 l (zapremine 0,24 m<sup>3</sup>) - komada 23 (miješani komunalni otpad),
- Spremnik kapaciteta 360 l (zapremine 0,36 m<sup>3</sup>) - komada 2 (miješani komunalni otpad).

## **MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA**

### **Nadzor tehnološkog procesa**

Sustav upravljačkog nadzora sastoji se od kontrole načina izvođenja tehnološkog procesa i pisanih uputa za obavljanje tehnološkog procesa. Radnici su osposobljeni za rad s otpadom. Vozila koja se koriste za transport otpada redovito se provjeravaju, održavaju te imaju važeću

zakonski propisanu dokumentaciju za prijevoz otpada. Otpad se prikuplja vozilima koja su opremljena s opremom koja onemogućava rasipanje otpada te širenje buke, prašine ili mirisa. Mjere upravljačkog nadzora procesa sakupljanja otpada podrazumijevaju vizualni pregled vozila te pripreme i provjere dokumentacije prije svakog odlaska na teren, vizualni pregled svake pošiljke otpada sakupljačkog podrijetla prije njezinog preuzimanja, privremenog skladištenja ili odlaganja. Također, vizualno se i pregledava i provjerava neoštećenost opreme koja se koristi za sakupljanje otpada (spremnici).

Sva količina sakupljenog otpada upisuje se, ovisno o vrsti otpada i ključnom broju, u pripadajući očevidnik o nastanku i tijeku otpada (propisani obrazac ONTO), a uz podatak na očevidniku mora postojati primjerak Pratećeg lista. Navedeni očevidnici biti će podloga za popunjavanje podataka u propisane obrasce prijavnih listova, koji se do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu elektronski upisuju u bazu Registra onečišćavanja okoliša (ROO). Navedenu Bazu ROO vodi Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, dok nadležni županijski ured nakon unosa podataka iste verificira. Odgovornost za prijavu podataka iz navedenih evidencija u prvom redu ima odgovorna osoba u pravnoj osobi, a odgovornost za ažurno vođenje očevidnika s Pratećim listovima i zakonito odvijanje djelatnosti gospodarenja otpadom imaju odgovorna osoba i njezin zamjenik sukladno njihovom imenovanju. Operater provodi sve potrebne mjere održavanja i servisiranja vozila, uređaja i opreme te vodi računa o njihovoj ispravnosti, a sve u skladu s posebnim propisima zaštite na radu i zaštite od požara.

Djelatnosti sa zahtjeva i ovog elaborata ne podliježu provedbi postupka informiranja i sudjelovanja javnosti o podnesenom zahtjevu za izdavanje dozvole sukladno Članku 93. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19, 98/19), a također predmetni postupak prikupljanja otpada ne podliježe procjeni utjecaja na okoliš ni objedinjenim uvjetima zaštite okoliša sukladno posebnim propisima.

## Upute za rad

- Prije odlaska na lokaciju sakupljanja otpada potrebno je provjeriti ispravnost vozila, opreme i dokumentacije potrebne za sakupljanje otpada.
- Vozači dobivaju kalendar odvoza potreban za obilazak lokacija s kojih je potrebno preuzeti i prevesti otpad.
- Dolaskom na lokaciju s koje se otpad preuzima, pristupa se vizualnom pregledu otpada.
- Radnik preuzima otpad na prijevoz (prazni spremnik za miješani komunalni otpad u spremnik vozila) na način kojim se onemogućava rasipanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.
- Tijekom sakupljanja otpada kontinuirano se provjerava vozilo kako bi se spriječilo eventualno rasipanje otpada pri transportu.
- Pri prijevozu otpada potrebno je provoditi/poštivati prometne propise.
- Sakupljeni miješani komunalni otpad prevozi se do odlagališta otpada Sv. Kuzam gdje se odlaže sukladno propisima.
- Odvojeno sakupljene kategorije komunalnog otpada iz javne usluge odvoze se na lokaciju gospodarenja otpadom gdje se takav otpad preša, balira i privremeno skladišti.
- Biorazgradivi otpad se prikuplja prema pozivu i direktno odvozi na lokaciju gospodarenje otpadom gdje se takav otpad usitnjava pomoću sjeckalice za drveni otpad.
- Krupni (glomazni) otpad, otpadni tekstil i EE otpad se nakon sakupljanja dovoze na lokaciju gospodarenja otpadom na privremeno skladištenje.

- Za sakupljeni otpad popunjava se Prateći list.
- Ovjereni Prateći list se arhivira i čuva 3 godine.

Tablica 6.2.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA
2.	PRIHVAT NEOPASNOG OTPADA		A2
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 01 03	Otpadna biljna tkiva	02 01 03	Otpadna biljna tkiva
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
02 01 07	Otpad iz šumarstva	02 01 07	Otpad iz šumarstva
02 01 09	Otpad iz kemikalija koje se koriste u poljoprivredi, koji nije naveden pod 02 01 08*	02 01 09	Otpad iz kemikalija koje se koriste u poljoprivredi, koji nije naveden pod 02 01 08*
02 01 10	Otpadni metal	02 01 10	Otpadni metal
02 01 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	02 01 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način
02 05 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 05 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
02 05 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	02 05 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način
02 06 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 06 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
02 06 02	Otpad od sredstava za konzerviranje	02 06 02	Otpad od sredstava za konzerviranje
02 07 01	Otpad od pranja, čišćenja i mehaničkog usitnjavanja sirovina	02 07 01	Otpad od pranja, čišćenja i mehaničkog usitnjavanja sirovina
02 07 02	Otpad od destilacije alkohola	02 07 02	Otpad od destilacije alkohola
02 07 03	Otpad od kemijske obrade	02 07 03	Otpad od kemijske obrade
02 07 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 07 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
02 07 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	02 07 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	Plastična ambalaža	15 01 02	Plastična ambalaža
15 01 03	Drvena ambalaža	15 01 03	Drvena ambalaža
15 01 04	Metalna ambalaža	15 01 04	Metalna ambalaža
15 01 05	Višeslojna ambalaža	15 01 05	Višeslojna ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža

17 01 01	Beton	17 01 01	Beton
17 01 02	Cigle	17 01 02	Cigle
17 01 07	Mješavina betona, cigle, crijepa /pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	17 01 07	Mješavina betona, cigle, crijepa /pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*
17 02 01	Drvo	17 02 01	Drvo
17 02 02	Staklo	17 02 02	Staklo
17 02 03	Plastika	17 02 03	Plastika
17 03 02	Mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*	17 03 02	Mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*
17 05 04	Zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	17 05 04	Zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*
17 05 06	Otpad od jaružanja koji nije naveden pod 17 05 05*	17 05 06	Otpad od jaružanja koji nije naveden pod 17 05 05*
17 09 04	Miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	17 09 04	Miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*
19 08 02	Otpad iz pjeskolova	19 08 02	Otpad iz pjeskolova
19 08 05	Muljevi od obrade urbanih otpadnih voda	19 08 05	Muljevi od obrade urbanih otpadnih voda
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstili	20 01 11	Tekstili
20 01 36	Odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	20 01 36	Odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali
20 02 01	Biorazgradivi otpad	20 02 01	Biorazgradivi otpad
20 02 02	Zemlja i kamenje	20 02 02	Zemlja i kamenje
20 03 01	Miješani komunalni otpad	20 03 01	Miješani komunalni otpad
20 03 02	Otpad s tržnica	20 03 02	Otpad s tržnica
20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica	20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica
20 03 06	Otpad nastao čišćenjem kanalizacije	20 03 06	Otpad nastao čišćenjem kanalizacije
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran	20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran

OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)
Ne postoje ostali produkti procesa.

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET	NAMJENA
Kontejner 5m <sup>3</sup> – 17 komada		7 x 5 m <sup>3</sup>	Prihvat otpada
Vaga	MJ 100, SI13-05	<40 t	Prihvat otpada
Vaga	STADIL 300	<300 kg	Prihvat otpada

## OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Tehnološki proces prihvata dovezenog otpada obavlja se na lokaciji gospodarenja otpadom na način:

- otpad namijenjen odlaganju na odlagalištu se kontrolira (prateća dokumentacija), važe se (kolna vaga) i upućuje na odlaganje
  - otpad namijenjen pripremi prije uporabe i/ili privremenom skladištenju se kontrolira (prateća dokumentacija), važe se (kolna vaga) i upućuje na prikladni postupak gospodarenja otpadom.
- Pri prijemu dovezenog otpada na lokaciju gospodarenja otpadom pristupa se vizualnom pregledu i kontroli vrste dovezenog otpada.

Kapacitet prihvata otpada ograničen je količinom spremnika za privremeno skladištenje prihvaćenog otpada i veličinom skladišnog prostora za balirani otpad, dok za odlaganje miješanog komunalnog otpada ne postoji ograničenje kapaciteta odlaganja osim kapaciteta samog odlagališta i mogućnosti provođenja procesa odlaganja otpada. Godišnji kapacitet procesa A2 naveden u Tablici 1. podrazumijeva ukupni kapacitet spremnika i kapacitet prostora za skladištenja baliranog otpada na lokaciji gospodarenja otpadom (uz redovitu predaju otpada ovlaštenom sakupljaču), godišnje kapacitete pripreme neopasnog otpada prije uporabe i prosječne godišnje količine odloženog otpada tokom jedne godine te iznosi do 4.458 t/god.

Podaci o količinama i vrstama prihvaćenog otpada upisuju se u očevidnike o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO). Prihvaćeni otpad privremeno se skladišti po vrstama i ključnim brojevima u kontejnerima namijenjenim prijemu i privremenom skladištenju neopasnog otpada.

## MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

### Nadzor tehnološkog procesa

Mjere upravljačkog nadzora procesa prijema otpada podrazumijevaju vizualni pregled svake pošiljke otpada koja dolazi na lokaciju gospodarenja otpadom. Djelatnici na lokaciji gospodarenja otpadom pregledavaju pošiljku otpada i prateću dokumentaciju koja se prilaže uz pošiljku otpada kako bi se utvrdilo odgovara li stvarno stanje onome navedenom u dokumentaciji.

Svaka količina prihvaćenog otpada upisuje se u očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO), a uz podatak na očevidniku mora postojati primjerak Pratećeg lista.

Navedeni očevidnici biti će podloga za popunjavanje podataka u propisane obrasce prijavnih listova, koji se do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu elektronski upisuju u Bazu

Registra onečišćavanja okoliša (ROO). Navedenu Bazu ROO vodi Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, dok nadležni županijski ured nakon unosa podataka iste verificira. Odgovornost za prijavu podataka iz navedenih evidencija u prvom redu ima odgovorna osoba u pravnoj osobi, a odgovornost za ažurno vođenje očevidnika s Pratećim listovima i zakonito odvijanje djelatnosti gospodarenja otpadom imaju odgovorna osoba i njezin zamjenik sukladno njihovom imenovanju.

### Upute za rad

- Prihvat otpada započinje vizualnim pregledom dovezenog otpada na lokaciju gospodarenja otpadom.
- Provjera dovezenog otpada i prateće dokumentacije, odnosno odgovara li stvarno stanje onome navedenom u dokumentaciji (vrsta otpada, količina otpada, datum, prijevoznik...)
- Podatke upisati u očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO).
- Eventualni kvar ili nedostatak na opremi ili uočenu opasnost prilikom prihvata otpada potrebno je prijaviti odgovornoj osobi.

Tablica 6.3.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA	
3.	INTERVENTNO SAKUPLJANJE OTPADA	A3	
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 01 03	Otpadna biljna tkiva	02 01 03	Otpadna biljna tkiva
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)
02 01 07	Otpad iz šumarstva	02 01 07	Otpad iz šumarstva
02 01 09	Otpad iz kemikalija koje se koriste u poljoprivredi, koji nije naveden pod 02 01 08*	02 01 09	Otpad iz kemikalija koje se koriste u poljoprivredi, koji nije naveden pod 02 01 08*
02 01 10	Otpadni metal	02 01 10	Otpadni metal
02 01 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	02 01 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način
02 05 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 05 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
02 05 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	02 05 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način
02 06 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 06 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
02 06 02	Otpad od sredstava za konzerviranje	02 06 02	Otpad od sredstava za konzerviranje
02 07 01	Otpad od pranja, čišćenja i mehaničkog usitnjavanja sirovina	02 07 01	Otpad od pranja, čišćenja i mehaničkog usitnjavanja sirovina
02 07 02	Otpad od destilacije alkohola	02 07 02	Otpad od destilacije alkohola
02 07 03	Otpad od kemijske obrade	02 07 03	Otpad od kemijske obrade

02 07 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	02 07 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu
02 07 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	02 07 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način
15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	Plastična ambalaža	15 01 02	Plastična ambalaža
15 01 03	Drvena ambalaža	15 01 03	Drvena ambalaža
15 01 04	Metalna ambalaža	15 01 04	Metalna ambalaža
15 01 05	Višeslojna ambalaža	15 01 05	Višeslojna ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
17 01 01	Beton	17 01 01	Beton
17 01 02	Cigle	17 01 02	Cigle
17 01 07	Mješavina betona, cigle, crijepa /pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	17 01 07	Mješavina betona, cigle, crijepa /pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*
17 02 01	Drvo	17 02 01	Drvo
17 02 02	Staklo	17 02 02	Staklo
17 02 03	Plastika	17 02 03	Plastika
17 03 02	Mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*	17 03 02	Mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*
17 05 04	Zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	17 05 04	Zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*
17 05 06	Otpad od jaružanja koji nije naveden pod 17 05 05*	17 05 06	Otpad od jaružanja koji nije naveden pod 17 05 05*
17 09 04	Miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	17 09 04	Miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*
19 08 02	Otpad iz pjeskolova	19 08 02	Otpad iz pjeskolova
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstili	20 01 11	Tekstili
20 01 36	Odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	20 01 36	Odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali

20 02 01	Biorazgradivi otpad	20 02 01	Biorazgradivi otpad
20 02 02	Zemlja i kamenje	20 02 02	Zemlja i kamenje
20 03 01	Miješani komunalni otpad	20 03 01	Miješani komunalni otpad
20 03 02	Otpad s tržnica	20 03 02	Otpad s tržnica
20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica	20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica
20 03 06	Otpad nastao čišćenjem kanalizacije	20 03 06	Otpad nastao čišćenjem kanalizacije
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran	20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Ne postoje ostali produkti procesa.			

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET	NAMJENA
Kamion s tlačnim mehanizmom namijenjen za strojni utovar kontejnera smeća (baja) i hidrauličnom dizalicom	MAN – HIAB 081	Baja 5 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Komunalno vozilo	IVECO – EURO CARGO MS2AU	9 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Komunalno vozilo	MAN – FAUN ROTOPRESS 516E	16 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Komunalno vozilo	MITSUBISHI FUSO – SAT 500 SAR (CS904)	5 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Komunalno vozilo	MITSUBISHI FUSO – EFEKT KOMUNAL 7,5	7,5 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Komunalno vozilo	ISUZU EKOMUNAL 7,5 - TEHNIX	7,5 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Komunalno vozilo	PIAGGIO – MINISTAR B	2,5 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada
Komunalno vozilo	IVECO - ALFATEH	5 m <sup>3</sup>	Sakupljanje otpada

## OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Interventno sakupljeni miješani komunalni otpad prevozi se direktno na lokaciju gospodarenja otpadom – odlagališta otpada Sv. Kuzam.

Interventno sakupljene korisne kategorije otpada (papir, staklo, plastika i metal) odvoze se na lokaciju gospodarenja otpadom na postupak prešanja otpada i privremenog skladištenja otpada.

Interventno sakupljeni krupni (glomazni) otpad odvozi se na lokaciju gospodarenja otpadom na postupak privremenog skladištenje otpada i po potrebi usitnjavanja radi smanjenja volumena.

Interventno sakupljeni biorazgradivi otpad odvozi se na lokaciju gospodarenja otpadom na postupak usitnjavanja takvog otpada i privremenog skladištenja.

Interventno sakupljeni komunalni otpad koji nije namijenjen odlaganju na odlagalištu otpada ili privremenom skladištenju na lokaciji gospodarenja otpadom predaje se direktno ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada (sa potrebnom popratnom dokumentacijom).

Otpad se prikuplja vlastitim voznim parkom i to specijaliziranim vozilima koja su opremljena s opremom koja onemogućava rasipanje otpada te širenje buke, prašine ili mirisa. Manipulativne poslove vezane za utovar i istovar otpada obavljaju stručno osposobljeni radnici, a prijevoz obavljaju vozači koji posjeduju dozvole sukladno posebnim propisima.

Prikupljanje se obavlja po pozivu ili nalogu komunalnog redara.

Prije odlaska vozila na lokaciju interventnog sakupljanja otpada obavlja se provjera ispravnosti vozila.

Pri dolasku vozila na lokaciju prikupljanja otpada pristupa se vizualnom pregledu i kontroli vrste zatečenog otpada te se pristupa popunjavanju pratećih listova. Zatim se taj otpad odvozi na lokaciju gospodarenja otpadom ili direktno drugom ovlaštenom skupljaču. Nakon predaje prikupljenog otpada ovlaštenom skupljaču, ovjereni primjerak pratećeg lista se arhivira te čuva 3 godine.

## **MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA**

### **Nadzor tehnološkog procesa**

Sustav upravljačkog nadzora sastoji se od kontrole načina izvođenja tehnološkog procesa i pisanih uputa za obavljanje tehnološkog procesa. Djelatnici su osposobljeni za rad s otpadom. Vozila koja se koriste za prikupljanje otpada redovito se pregledavaju i održavaju. Otpad se prikuplja vozilima koja su opremljena opremom koja onemogućava rasipanje otpada te širenje buke, prašine i mirisa. Prikupljanje se obavlja vlastitim voznim parkom po pozivu ili nalogu komunalnog redara.

Mjere upravljačkog nadzora procesa interventnog sakupljanja otpada podrazumijevaju vizualni pregled svake pošiljke otpada sakupljačkog podrijetla. Sva količina sakupljenog otpada upisuje se, ovisno o vrsti otpada i ključnom broju, u pripadajući očevidnik o nastanku i tijeku otpada (propisani obrazac e-ONTO) i očevidnik o nastanku i tijeku otpada za prijevoznika otpada (propisani obrazac e-ONTO-P). Prateći listovi se popunjavaju od strane prijevoznika pri preuzimanju otpada putem e-ONTO aplikacije. Pri dovozu otpada ovlaštenom skupljaču, isti popunjava svoj dio pratećeg lista i upisuje točnu odvagu (u e-ONTO aplikaciji). Navedena dokumentacija služi kao podloga za popunjavanje podataka u propisane obrasce prijavnih listova, koji se do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu elektronski upisuju u Bazu Registra onečišćavanja okoliša (ROO). Navedenu bazu ROO vodi Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, dok nadležni županijski ured nakon unosa podataka iste

verificira. Odgovornost za prijavu podataka iz navedenih evidencija u prvom redu ima odgovorna osoba u pravnoj osobi, a odgovornost za ažurno vođenje očevidnika s Pratećim listovima i zakonito odvijanje djelatnosti gospodarenja otpadom imaju odgovorna osoba i njezin zamjenik sukladno njihovom imenovanju. Operater provodi sve potrebne mjere održavanja i servisiranja vozila, uređaja i opreme te vodi računa o njihovoj ispravnosti, a sve u skladu s posebnim propisima zaštite na radu i zaštite od požara.

### Upute za rad

- Vozači nalog za interventno sakupljanje otpada dobivaju usmeno, od svog poslovođe.
- Dolaskom na lokaciju s koje se otpad preuzima, pristupa se vizualnom pregledu otpada.
- Vozač preuzima otpad na prijevoz na način kojim se onemogućava rasipanje, odnosno, ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.
- Tijekom sakupljanja kontinuirano se provjerava vozilo kako bi se spriječilo eventualno rasipanje otpada tijekom transporta.
- Pri prijevozu otpada potrebno je provoditi/poštivati prometne propise.
- Otpad namijenjen predaji na lokaciji gospodarenja otpadom odvozi se na navedenu lokaciju.
- Interventno sakupljeni komunalni otpad koji nije namijenjen odlaganju na odlagalištu otpada ili privremenom skladištenju na lokaciji gospodarenja otpadom odvozi se direktno na lokaciju ovlaštene osobe koja gospodari tom vrstom otpada.
- Za sakupljeni otpad ispunjava se Prateći list i ONTO očevidnik (e-ONTO aplikacija).
- Prateći list se nakon predaje otpada ovlaštenom sakupljaču arhivira i čuva 3 godine.

Tablica 6.4.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA	
4.	PRIPREMA NEOPASNOG OTPADA PRIJE OPORABE	A4	
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	Plastična ambalaža	15 01 02	Plastična ambalaža
15 01 03	Drvena ambalaža	15 01 03	Drvena ambalaža
15 01 04	Metalna ambalaža	15 01 04	Metalna ambalaža
15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
17 02 02	Staklo	17 02 02	Staklo
17 02 03	Plastika	17 02 03	Plastika
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća

20 01 11	Tekstili	20 01 11	Tekstili
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali
20 02 01	Biorazgradivi otpad	20 02 01	Biorazgradivi otpad
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Ne postoje ostali produkti procesa.			

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET	NAMJENA
Spremnik 5m <sup>3</sup>	-	5m <sup>3</sup> - 17 spremnika	Privremeno skladištenje otpada
Hidraulična preša (balirka) – snage 30 t	TEHNIX	200 kg/h	Prešanje i baliranje selektivnog otpada
Sjeckalica za drvo	LINDDANA TP 130	10m <sup>3</sup> /h	Usitnjavanje biorazgradivog otpada iz vrtova i parkova - granja

## OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Na lokaciji gospodarenja otpadom za skladištenje pojedinih vrsta otpada nalazi se 17 kontejnera, svaki kapaciteta 5 m<sup>3</sup>, za otpadni papir, otpadno staklo, otpadnu plastiku, otpadni tekstil, otpadni metal i glomazni otpad.

Korisne kategorije otpada (papir i karton, staklo, plastika, metali, tekstil) prikupljene u sklopu javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada ili dovezene na lokaciju gospodarenja otpadom od strane drugih tvrtki se baliraju pomoću uređaja-automatske preše.

Uz prethodno vaganje i kontrolu, u proces prešanja otpada ulaziti će sve sastavnice prethodno izdvojenog komunalnog otpada, koje je moguće sortirati te potom balirati, u što se u prvom redu ubrajaju sve vrste papira i kartona, sve vrste plastike i sve vrste tekstila i odjeće. Pripremljeni (balirani) otpad skladištiti će se na lokaciji gospodarenja otpadom sve do predaje ovlaštenoj osobi za gospodarenje otpadom.

Iz glomaznog otpada koji se nalazi na privremenom skladištenju ručno se izdvajaju korisne vrste otpada (koje se mogu sortirati i prešati), dok se neiskoristiv ostatak usitnjava i odlaže na odlagalištu otpada ili predaje drugim ovlaštenim tvrtkama.

Biorazgradivi otpad (granje i slični otpad) koji se doprema na lokaciju gospodarenja otpadom se usitnjava koristeći se sjeckalicom za drvo. Usitnjeni biorazgradivi otpad predaje se ovlaštenim tvrtkama za preuzimanje takvog otpada sve do uspostave kompostane za područje Grada Paga kada će se biorazgradivi otpad kompostirati.

Godišnji kapacitet procesa A4 naveden u Tablici 1. predstavlja godišnje količine otpada koje se dovoze na lokaciju gospodarenja otpadom na proces pripreme neopasnog otpada prije uporabe i iznose do 843,8 t/god, a zavise o količinama otpada koje se dovode na lokaciju gospodarenja otpadom i kapacitete skladišnog prostora na lokaciji.

Teorijski najveći mogući kapacitet tehnološkog procesa (pretpostavka da se proces obavlja bez prestanka 24 sata dnevno 365 dana godišnje) iznosi: 34.164 t (sjeckalica, biorazgradivi otpad)

i 1.752 t (hidraulična preša, balirka) = 35.916 t.

## MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA

### Nadzor tehnološkog procesa

Tehnološki proces baliranja otpada odvija se pomoću automatske preše. Djelatnici koji rade s uređajem moraju biti upoznati s njegovim radom te su dužni pri svakom početku rada s uređajem provjeriti njegovu ispravnost. Radnici na uređaju dužni su kontrolirati koje vrste otpada odlaze na baliranje kako bi se uklonio neželjen otpad prije početka radnog procesa. Automatska preša smanjuje volumen otpada i stvara tzv. bale otpada koje se skladište do predaje ovlaštenoj osobi za gospodarenje otpadom.

Mjere upravljačkog nadzora procesa pripreme otpada prije uporabe odnose se na vizualni pregled otpada, kontrolu vrsta otpada koje se prešaju te upućivanje otpada na privremeno skladištenje.

Djelatnici koji na lokaciji koriste sjeckalicu za drvo moraju biti upoznati s uputama za korištenje spomenutog stroja. Prije započinjanja procesa usitnjavanja granja potrebno je pregledati biorazgradivi otpad kako bi se uočile i uklonile nečistoće koje bi mogle oštetiti stroj (ostaci kamenja, metala i sl.). Također, prije početka rada potrebno je pregledati stroj kako bi se provjerilo da je on u ispravnom stanju.

### Upute za rad

- Djelatnici na automatskoj preši pregledavaju elemente uređaja prije svakog početka rada.
- Djelatnici na uređaju pregledavaju otpad te uklanjaju bilo kakve nečistoće.
- Otpad namijenjen pripremi prije uporabe odlaze se u usipni koš.
- Pokreće se uređaj za baliranje – automatska preša koji smanjuje volumen otpada i stvara bale otpada.
- Balirani otpad otprema se i skladišti se na lokaciji gospodarenja otpadom.
- Djelatnici na sjeckalici za drvo pregledavaju stroj prije svakog početka rada.
- Prije ubacivanja granja u stroj za usitnjavanje potrebno je pregledati otpad kako bi se uočile i odstranile nečistoće.
- Umetanje granja u stroj treba se odvijati sukladno uputama o korištenju sjeckalice.
- Usitnjeni biorazgradivi otpad skladišti se i predaje ovlaštenim tvrtkama.

Tablica 6.5.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA	
5.	SKLADIŠTENJE OTPADA	A5	
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	Plastična ambalaža	15 01 02	Plastična ambalaža
15 01 03	Drvena ambalaža	15 01 03	Drvena ambalaža
15 01 04	Metalna ambalaža	15 01 04	Metalna ambalaža

15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	Višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	Miješana ambalaža	15 01 06	Miješana ambalaža
15 01 07	Staklena ambalaža	15 01 07	Staklena ambalaža
17 02 02	Staklo	17 02 02	Staklo
17 02 03	Plastika	17 02 03	Plastika
20 01 01	Papir i karton	20 01 01	Papir i karton
20 01 02	Staklo	20 01 02	Staklo
20 01 10	Odjeća	20 01 10	Odjeća
20 01 11	Tekstili	20 01 11	Tekstili
20 01 36	Odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	20 01 36	Odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
20 01 39	Plastika	20 01 39	Plastika
20 01 40	Metali	20 01 40	Metali
20 02 01	Biorazgradivi otpad	20 02 01	Biorazgradivi otpad
20 03 07	Glomazni otpad	20 03 07	Glomazni otpad
OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)			
Ne postoje ostali produkti procesa.			

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET	NAMJENA
Kontejner 5m <sup>3</sup> – 17 komada	-	7 x 5m <sup>3</sup>	Privremeno skladištenje otpada
Hidraulični preskontejner	TEHNIX d.o.o.	7,5 m <sup>3</sup>	Privremeno skladištenje otpada - papir
Rolo kontejner – 2 komada	S.T.P. d.o.o.	2 x 32 m <sup>3</sup>	Privremeno skladištenje otpada - metal
Rolo kontejner	S.T.P. d.o.o.	7 m <sup>3</sup>	Privremeno skladištenje usitnjenog biorazgradivog otpada

### OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Na lokaciji gospodarenja otpadom za skladištenje pojedinih vrsta otpada nalaziti će se 16 kontejnera s poklopcima, svaki kapaciteta 5 m<sup>3</sup> za otpadni papir, otpadno staklo, otpadnu plastiku, otpadni tekstil, otpadni metal i glomazni otpad. Na lokaciji gospodarenja otpadom nalazi se i jedan spremnik s poklopcem volumena 5 m<sup>3</sup> za električnu i elektroničku opremu gdje se takav otpad samo privremeno skladišti do predaje ovlaštenom sakupljaču. Na lokaciji gospodarenja otpadom 2 rolo kontejnera zapremine 32 m<sup>3</sup> koriste se za privremeno skladištenje metala, jedan rolo kontejner zapremine 7m<sup>3</sup> koristi se za privremeno skladištenje usitnjenog biorazgradivog otpada, dok se hidraulični preskontejner zapremine 7,5 m<sup>3</sup> koristi za skladištenje papira.

Tehnološki proces skladištenja otpada obavlja se na način da se balirani otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.

Na lokaciji gospodarenja otpadom (unutar reciklažnog dvorišta) skladištiti će se bale otpada otpornog na padaline.

Skladištenje biorazgradivog usitnjenog otpada odvija se u spremniku namijenjenom za takav otpad.

U iznimnim slučajevima popunjavanja kapaciteta spremnika za privremeno skladištenje otpada, kruti i neopasni glomazni otpad skladištiti će se na lokaciji gospodarenja otpadom u rasutom stanju bez upotrebe spremnika. Privremeno skladištenje otpada u rasutom stanju na lokaciji gospodarenja otpadom odvija se na betoniranoj površini otpornoj na djelovanje otpada te se odnosi samo na kruti neopasni otpad većih dimenzija (glomazni otpad) kojeg je zbog volumena nepraktično skladištiti unutar spremnika. Visina hrpe skladištenog otpada (glomazni otpad, kruti, neopasni) u rasutom stanju na lokaciji gospodarenja otpadom moguća je do maksimalne visine od 3 m.

Kapacitet procesa A5 koji je naveden u Tablici 1. označava ukupni kapacitet spremnika i skladišta na lokaciji gospodarenja otpadom koji iznosi 451,5 m<sup>3</sup> te je to najveća ukupna količina otpada koja u jednom trenutku može biti privremeno skladištena na lokaciji gospodarenja otpadom.

## **MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA**

### **Nadzor tehnološkog procesa**

Mjere upravljačkog nadzora procesa skladištenja otpada podrazumijevaju vizualni pregled svake pošiljke otpada koja dolazi na lokaciju gospodarenja otpadom, otpada koji se balira te otpada koji se planira skladištiti. Također, potrebno je redovito pregledavati opremu (spremnike) u kojima se otpad privremeno skladišti. Privremeno skladištenje otpada može se izvoditi najdulje do godinu dana kada se mora predati ovlaštenom sakupljaču. Djelatnici na lokaciji gospodarenja otpadom moraju biti educirani za pravilno izvođenje procesa skladištenja otpada.

Sva količina prihvaćenog otpada namijenjena skladištenju upisuje se, ovisno o vrsti otpada i ključnom broju, u pripadajući očevidnik o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO), a uz podatak na očevidniku mora postojati primjerak Pratećeg lista (pri predaji ovlaštenom skupljaču). Navedeni očevidnici biti će podloga za popunjavanje podataka u propisane obrasce prijavnih listova, koji se do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu elektronski upisuju u Bazu Registra onečišćavanja okoliša (ROO). Navedenu Bazu ROO vodi Agencija za zaštitu okoliša, dok nadležni županijski ured nakon unosa podataka iste verificira. Odgovornost za prijavu podataka iz navedenih evidencija u prvom redu ima odgovorna osoba u pravnoj osobi, a odgovornost za ažurno vođenje očevidnika s Pratećim listovima i zakonito odvijanje djelatnosti gospodarenja otpadom imaju odgovorna osoba i njezin zamjenik sukladno njihovom imenovanju. Operater provodi sve potrebne mjere održavanja i servisiranja uređaja i opreme te vodi računa o njihovoj ispravnosti, a sve u skladu s posebnim propisima zaštite na radu i zaštite od požara.

Nadzorom tehnološkog procesa osigurava se provjera ispravnosti uređaja i opreme (provjera valjanosti dokumentacije za uređaje i opremu koje ispituju ovlaštene tvrtke) te provjera obavljanja tehnološkog procesa sukladno načinu gospodarenja otpadom propisanim zakonskom regulativom.

### **Upute za rad**

- Zaprimiti otpad potrebno je skladištiti odvojeno po vrstama i svojstvima, odnosno ključnim brojevima otpada, u za to odgovarajućim označenim spremnicima (kontejnerima).
- Skladišni prostor mora biti jasno označen i zaštićen od neovlaštenog pristupa.
- Nakon procesa baliranja otpada potrebno je balirani otpad otpremiti u prostor za skladištenje.
- O stanju uskladištenog otpada, radu i manipulaciji otpadom potrebno je redovito vođenje propisane dokumentacije (e-ONTO) i brige o predaji ovlaštenom skupljaču, zbrinjavatelju ili oporabitelju otpada.
- Eventualni kvar ili nedostatak na opremi ili uočenu opasnost prilikom skladištenja otpada potrebno je prijaviti odgovornoj osobi.

Tablica 6.6.

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	OZNAKA	
6.	ODLAGANJE OTPADA U ILI NA TLO	A6	
OTPAD KOJI ULAZI U PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ PROCESA	
KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ	NAZIV OTPADA
02 01 03	Otpadna biljna tkiva	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
02 01 04	Otpadna plastika (isključujući ambalažu)	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
02 01 07	Otpad iz šumarstva	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
02 01 09	Otpad iz kemikalija koje se koriste u poljoprivredi, koji nije naveden pod 02 01 08*	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
02 01 10	Otpadni metal	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
02 01 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
02 05 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
02 05 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
02 06 01	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*

02 06 02	Otpad od sredstava za konzerviranje	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
02 07 01	Otpad od pranja, čišćenja i mehaničkog usitnjavanja sirovina	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
02 07 02	Otpad od destilacije alkohola	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
02 07 03	Otpad od kemijske obrade	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
02 07 04	Materijali neprikladni za potrošnju ili preradu	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
02 07 99	Otpad koji nije specificiran na drugi način	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
15 01 01	Papirna i kartonska ambalaža	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
15 01 02	Plastična ambalaža	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
15 01 03	Drvena ambalaža	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
15 01 04	Metalna ambalaža	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
15 01 05	Višeslojna kompozitna ambalaža	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
15 01 06	Miješana ambalaža	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
15 01 07	Staklena ambalaža	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
17 01 01	Beton	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
17 01 02	Cigle	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*

17 01 07	Mješavina betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06*	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
17 02 01	Drvo	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
17 03 02	Mješavine bitumena koje nisu navedene pod 17 03 01*	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
17 05 04	Zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
17 05 06	Otpad od jaružanja koji nije naveden pod 17 05 05*	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
17 09 04	Miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
19 08 02	Otpad iz pjeskolova	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
19 08 05	Muljevi od obrade urbanih otpadnih voda	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
20 01 01	Papir i karton	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
20 01 02	Staklo	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
20 01 39	Plastika	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
20 01 40	Metali	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
20 02 01	Biorazgradivi otpad	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
20 02 02	Zemlja i kamenje	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*

20 03 01	Miješani komunalni otpad	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
20 03 02	Otpad s tržnica	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
20 03 03	Ostaci od čišćenja ulica	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
20 03 06	Otpad nastao čišćenjem kanalizacije	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
20 03 07	Glomazni otpad	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
20 03 99	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	19 07 03	Procjedne vode s odlagališta otpada koje nisu navedene pod 19 07 02*
<b>OSTALI PRODUKTI PROCESA (energija, tehnološka voda i dr.)</b>			
<p>Tehnološkim procesom odlaganja otpada nastaju procjedne vode s odlagališta otpada, tehnološke otpadne vode od pranja vozila na lokaciji i oborinske vode s asfaltiranih manipulativnih površina. Postupanje s procjednim vodama na lokaciji gospodarenja otpadom opisano je u Tablici 5.1. u dijelu općih uvjeta koje (zaštita tla i vode) mora zadovoljiti odlagalište otpada.</p> <p>Na lokaciji odlagališta otpada postoji pasivni sustav otplinjavanja s ispuštanjem odlagališnog plina u zrak preko biofiltera. Odlagališni plin se sastoji od mješavine plinova: metana, ugljikovog dioksida, dušika, sumporovodika, ugljikovog monoksida, itd. Sastav odlagališnog plina zavisi o starosti i sastavu otpada.</p>			

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET	NAMJENA
Bager (kompaktor otpada)	TANA	32 t	Radovi odlaganja otpada na odlagalištu
Kombinirka (bager)	CASE	80 kW	Radovi odlaganja otpada na odlagalištu

### OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Na odlagalištu otpada Sv. Kuzam odlaže se miješani komunalni otpad i neopasni otpad. Sukladno Planu rada na odlagalištu neopasnog otpada Sv. Kuzam prihvaća se i odlaže samo neopasni otpad koji ispunjava kriterije navedene u Prilogu III Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19).

Na lokaciji odlagališta otpada ne preuzima se otpad naveden člankom 6. Pravilnika o načinima

i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19).

Nakon što se skupljeni otpad od strane komunalnog društva Čistoća Pag d.o.o. ili inih pravnih i/ili fizičkih osoba doveze na odlagalište, pregledava se prateća dokumentacija otpada i to:

1. prateći list

2. za vrstu otpada - **otpadni muljevi KB 19 08 05** - potrebno je priložiti dokument izrađene analize od strane ovlaštenog laboratorija (osnovna karakterizacija otpada)

3. mulj koji će se odložiti na odlagalištu otpada mora ispunjavati kriterije utvrđene člankom 8. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19), tj. **treba biti okarakteriziran kao neopasni otpad**

4. za vrstu otpada – miješani komunalni otpad KB 20 03 01 – potrebno je priložiti dokument izrađene osnovne karakterizacije otpada (osnovna karakterizacija otpada)

Proizvođač i/ili posjednik otpada koji otpad predaje na odlaganje u obvezi je izrade osnovne karakterizacije otpada kojeg predaje.

Odlagatelj će, prije samog odlaganja otpada na odlagalište, osigurati provjeru cjelokupne dokumentacije o otpadu koja se sastoji od utvrđivanja njezine potpunosti i ispravnosti prema uvjetima iz Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19). Naročito će se od strane odlagatelja vršiti provjera karakterizacije otpada i provjera sukladnosti otpada.

Odlagatelj će čuvati rezultate osnovne karakterizacije u elektroničkom obliku i rezultate provjere sukladnosti do zatvaranja odlagališta.

Odlagatelj će odbiti preuzimanje otpada na odlagalište u slučajevima kada odlaganje takvog otpada nije dozvoljeno sukladno članku 13. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19).

Osnovna karakterizacija mora biti izrađena u elektronskom i pisanom obliku i to od strane ovlaštenog laboratorija. Uzorci koji su dostavljeni za potrebu izrade osnovne karakterizacije moraju biti reprezentativni te moraju sadržavati sve parametre onečišćenja otpada koji su važni za reaktivne procese na odlagalištu.

**Otpad pod ključnim brojem 19 08 05 – muljevi od obrade urbanih otpadnih voda, potrebno je prethodno obraditi (stabilizirati i solidificirati), provesti osnovnu karakterizaciju otpada.**

**Osnovnom karakterizacijom otpada potrebno je dokazati da je otpad namijenjen odlaganju neopasan, odnosno pogodan za odlaganje na odlagalištu otpada.**

Ukoliko rezultati osnovne karakterizacije otpada pokazuju da se otpad može primiti na odlagalište on će se podvrgnuti provjeri sukladnosti sukladno članku 11. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19).

Na odlagalište se radi trajnog odlaganja doprema i dio razvrstanog otpada KB 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 17 02 02, 17 02 03, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40 i 20 03 07 koji ne zadovoljava kriterije za daljnju uporabu.

Vizualni pregled otpada odvija se nakon istovara na odlagalištu. Nakon pregleda otpada, isti se rasprostire u horizontalne slojeve do 0,50 m. Potom se vrši sabijanje rasprostranjenog otpada i to kompaktorom marke TANA. Sabijanje se izvodi na način da se izvrši pet prolaza preko sloja rasprostranjenog otpada, a ukoliko zbijenost otpada nije zadovoljavajuća povećava se broj prolaza. Nakon sabijanja otpada, zbijena površina mora biti glatka i stabilna. Smatra se da je

potrebno postići minimalnu zbijenost od 800 kg/m<sup>3</sup>. Otpad se prije sabijanja nastoji odložiti na što je moguće manjoj radnoj površini kako bi se smanjile količine procjedne vode i mogući štetni utjecaji (broj insekata, glodavaca i ptica, raznošenje otpada uslijed djelovanja vjetra te neugodni mirisi).

Nakon sabijanja otpada na prethodno objašnjen način, isti se prekriva inertnim materijalom koristeći se mehanizacijom na lokaciji.

Otpad se gura i sabija svaki dan u ljetnom periodu, a u zimskom periodu jednom tjedno te se na isti način izvodi i prekrivanje sabijenog otpada. Odlagatelj posjeduje kolnu vagu za vaganje otpada koji odlazi na odlagalište otpada.

Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu se dva puta godišnje, do 30. srpnja i 30. siječnja za prethodno polugodište, dostavlja obrazac OOO (Obrazac o odlagalištima i odlaganju otpada) s podacima o masi biorazgradivog otpada odloženog na odlagalište.

Odlagalište otpada je sanirano te se miješani komunalni otpad odlaže i sabija u kazetu sukladno projektu sanacije odlagališta. Ista je ispunjena te se odlaganje vrši na novoj plohi.

Tvrtka Čistoća Pag d.o.o. odlagalištem otpada Sv. Kuzam upravlja na način koji je propisan Planom rada odlagališta što uključuje i Plan gospodarenja otpadom na odlagalištu (izrađenih prema posebnom propisu koji uređuje odlaganje otpada odnosno Pravilniku o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19).

Navedenim dokumentima je propisano:

1. Svi prethodni postupci potrebni za prihvat otpada na odlagalištu prema Pravilniku o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19).
2. Kriteriji za odlaganje neopasnog otpada na odlagalištu prema Prilogu III. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada
3. Postupci i drugi uvjeti za odlaganje otpada na odlagalištu Sv. Kuzam prema Pravilniku o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19).
4. Granične vrijednosti emisija u okoliš kod odlaganja otpada prema Pravilniku o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19).
5. Kontrola okolišnih parametara prema Prilogu IV. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19).
6. Postupanje s otpadom na odlagalištu otpada (opisano u poglavlju Tehnološki proces odlaganja otpada u ili na tlo D1 – A6 - ovog Elaborata).
7. Buduće postupanje s otpadom na odlagalištu otpada

Pri gospodarenju otpadom koji se odlaže na odlagalištu otpada postupat će se slično dosadašnjem postupanju s tim vrstama otpada.

Prije samog odlaganja otpada na odlagalište, odlagatelj će provjeriti cjelokupnu dokumentaciju o otpadu koja se sastoji od utvrđivanja njezine potpunosti i ispravnosti prema određenim uvjetima navedenim Prilogom III. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19). Naročito će se vršiti provjera osnovne karakterizacije otpada i provjera sukladnosti otpada od strane odlagatelja. Ukoliko su ispunjeni navedeni uvjeti otpad će se proslijediti na postupak odlaganja otpada na odlagalištu. Otpad namijenjen odlaganju važe se pomoću elektroničke cestovne vage. Također, otpad će se i vizualno pregledavati nakon istovara na odlagalištu. Otpad koji ne

zadovoljava uvjete i kriterije za odlaganje otpada neće se odlagati na odlagalištu.

Koristan otpad se privremeno skladišti na lokaciji gospodarenja otpadom do preuzimanja od strane zainteresiranih tvrtki.

Sva mehanizacija u gospodarenju otpadom servisirati će se kod ovlaštenog servisera te neće biti proizvodnje otpada na lokaciji odlagališta otpada iz te djelatnosti. Moguća onečišćenja uslijed rada s mehanizacijom za gospodarenje otpadom (ispuštanje ulja, benzina, antifrizna itd.) bit će što prije sanirana koristeći se apsorbersima za sprječavanje širenja onečišćenja te će se predavati ovlaštenim tvrtkama kao opasan otpad.

Ukoliko se pri analizi procjednih voda iz bazena procjedne vode uoče značajna prekoračenja maksimalnih dopuštenih vrijednosti onečišćujućih tvari, potrebno je svu količinu procjedne vode iz bazena predati ovlaštenom sakupljaču, uz priloženu prateću dokumentaciju (prateći list, analiza otpadnih voda).

1. Kontrola za vrijeme aktivnog korištenja odlagališta (navedeno u poglavlju Obveze praćenja emisija, tablica 7. – ovog Elaborata).

2. Zatvaranje odlagališta (Plan zatvaranja odlagališta), održavanje i nadzor nakon zatvaranja (navedeno je u poglavlju ovog Elaborata - Mjere nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola).

Plan rada odlagališta što uključuje i Plan gospodarenja otpadom na odlagalištu otpada, tvrtka Čistoća Pag d.o.o. prilaže u cijelosti uz Zahtjev za izdavanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom nadležnom tijelu.

Teorijski najveći mogući kapacitet tehnološkog procesa (pretpostavka da se proces obavlja bez prestanka 24 sata dnevno 365 dana godišnje) nije moguće odrediti jer je on ograničen kapacitetom odlagališta otpada.

## **MJERE UPRAVLJAČKOG NADZORA**

### **Nadzor tehnološkog procesa**

Nadzor tehnološkog procesa gospodarenja otpadom mora obavljati osoba odgovorna za odlagalište na način da:

- prati ispravnost uređaja i opreme za prijevoz otpada i vodi evidencijski zapisnik o tome,
- osigura provjeru cjelokupne dokumentacije o otpadu prije odlaganja na odlagalište,
- ističe obavijesti o obaveznom tehnološkom procesu prihvata i odlaganja otpada ,
- educira djelatnike o pravilnom postupanju sa otpadom,
- provodi kontrolu mjera čišćenja i uklanjanja rasutog/razlivenog materijala,
- provodi kontrolu mjera radi onemogućavanja pristupa neovlaštenim osobama ,
- nadgleda provedbu upravljačkog nadzora, te o eventualnom kršenju istog obavještava odgovornu osobu u pravnoj osobi ,
- vodi evidenciji o izvanrednim događajima na odlagalištu,
- osigurava vođenje očevidnika o nastanku i tijeku otpada.

Na odlagalištu je potrebno voditi dnevnik u koji se upisuje sljedeće:

- podaci o vozilu (registracija, vrsta vozila i korisni volumen nadgradnje (m<sup>3</sup> i tone).
- podaci o vrsti, količini i porijeklu (vlasnik) zaprimljenog otpada,
- podaci o načinu odlaganja, prekrivanju i održavanju stabilnosti odloženog otpada,
- podaci o izvanrednim događajima (požar, eksplozije, odron otpada, vremenske nepogode),
- podaci o čuvarskoj službi (ime i prezime čuvara i eventualne napomene).

### Izvedba monitoringa

Za vrijeme aktivnog korištenja odlagališta otpada potrebno je provoditi kontrolu okolišnih parametara sukladno zakonskim propisima kako bi se pravodobno uočila eventualna onečišćenja sastavnica okoliša.

Kontrola uključuje:

- mjerenja meteoroloških parametara,
- mjerenja emisija odlagališnog plina,
- mjerenja emisija procjedne vode i oborinske vode s površine odlagališta,
- mjerenje parametara onečišćenja podzemne vode opasnim tvarima, ako se nalazi u području utjecaja odlagališta,
- mjerenje stanja površinske vode ako je prisutna na lokaciji odlagališta,
- kontrolu stabilnosti tijela odlagališta.

Detalji kontrole monitoringa prikazani su u poglavlju „Obveze praćenja emisija“ i tablici 7. ovog Elaborata.

### Nadzor rada odlagališta

Sukladno zahtjevima iz Rješenja o procjeni utjecaja na okoliš, prema kojem je namjeravani zahvat – sanacija odlagališta prihvatljiv za okoliš uz primjenu mjera zaštite okoliša i programa praćenja stanja okoliša (KLASA. UP/I-351-03/05-02/004, URBROJ:531-08-3-1-zv-05-4 od dana 25. svibnja 2006. godine), te Prilogu IV. Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19) tvrtka DVOKUT ECRO d.o.o. Zagreb provodi mjerenje emisije odlagališnih plinova dok tvrtka Hidro.Lab. d.o.o. iz Rijeke provodi analizu procjednih i oborinskih voda.

### Interventni plan postupanja u slučaju prekoračenja graničnih vrijednosti podzemnih voda na odlagalištu otpada

Tvrtka Čistoća Pag d.o.o. posjeduje i Interventni plan postupanja u slučaju prekoračenja graničnih vrijednosti podzemnih voda na odlagalištu otpada sukladno Pravilniku o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada NN 114/15, 103/18, 56/19 (prilaže se uz ovaj Elaborat).

Sukladno navedenom Pravilniku potrebno je provoditi:

- mjerenja razine podzemne vode svakih 6 mjeseci,
- mjerenja pokazatelja onečišćenja podzemne vode na jednom mjernom mjestu uzvodno i na najmanje 2 mjerna mjesta nizvodno od područja utjecaja odlagališta, postupak uzorkovanja koristeći se normom HRN ISO 5667-11:2011 Kvaliteta vode – Uzorkovanje – 11. dio: Upute za uzorkovanje podzemnih voda (ISO 5667-11:2009).

Interventnim planom postupanja, u tablici 1. prikazane su granične vrijednosti emisija procjednih voda iz odlagališta neopasnog otpada koje su određene Prilogom 16. Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (NN 80/13, 43/14, 27/15 i 3/16).

**Interventnom planu postupanja pristupa ukoliko mjereni parametar onečišćenja prelazi graničnu vrijednost** (nakon što se ponovnim uzorkovanjem i analizom potvrdi rezultat).

*Postupanje pri aktivaciji Interventnog plana postupanja:*

#### **a) Aktivacija Interventnog plana postupanja – iznutra**

Ova situacija opisuje postupanje pri aktivaciji Interventnog plana postupanja – iznutra, odnosno kada se u sklopu odlagališta otpada Sv. Kuzam uoče prekoračenja parametara onečišćenja podzemne vode.

Ukoliko se mjerenjima pokazatelja onečišćenja podzemne vode utvrdi prekoračenje maksimalnih dopuštenih vrijednosti pojedinog parametra, nakon ponovnog uzorkovanja i analize, aktivira se Interventni plan postupanja – iznutra.

Detaljan postupak aktivacije - iznutra - dan je u Interventnom planu postupanja koji se prilaže nadležnom tijelu uz ovaj Elaborat.

#### **b) Aktivacija Interventnog plana postupanja – izvana**

Ova situacija opisuje postupanje pri aktivaciji Interventnog plana postupanja – izvana, odnosno kada su prekoračenja parametara onečišćene vode uočene izvan odlagališta otpada Sv. Kuzam.

Ukoliko se mjerenjima pokazatelja onečišćenja morske vode utvrdi prekoračenje MDV pojedinog parametra, nakon ponovnog uzorkovanja i analize, aktivira se Interventni plan postupanja – izvana.

Detaljan postupak aktivacije - izvana - dan je u Interventnom planu postupanja koji se prilaže nadležnom tijelu uz ovaj Elaborat.

### **Upute za rad**

- Prije početka rada uvjeriti se da je oprema ispravna i da rad neće ugroziti djelatnike.
- Otpad se sabija i pokriva pomoću mehanizacije (kompaktor).
- Rukovanje s mehanizacijom smije se povjeriti samo educiranim radnicima koji su osposobljeni za rad na siguran način.
- Procene istresanja, rasprostiranja, zbijanja i prekrivanja potrebno je obavljati na ispravan način.
- Radnici moraju biti upoznati s postupanjem u slučaju požara ili drugog akcidenta.
- Redovito obavljati mjere zaštite i kontrole odlagališta kao i ispravnost korištene mehanizacije.
- Eventualni kvar ili nedostatak na opremi ili uočenu opasnost prilikom zbrinjavanja otpada potrebno je prijaviti odgovornoj osobi.

#### **b) OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA**

Nakon provedenog postupka procjene utjecaja na okoliš sanacije i nastavka rada odlagališta otpada «Sv. Kuzam», dana 25. svibnja 2006. godine, MZOPUG-a je donijelo rješenje kojim je namjeravani zahvat-sanacija i nastavak rada odlagališta prve kategorije i rad u slijedećih pet godina, odnosno do otvaranja županijskog ili regionalnog centra za gospodarenje otpadom, a na temelju Studije utjecaja na okoliš - prihvatljiv za okoliš uz primjenu propisanih mjera zaštite okoliša. Praćenje stanja okoliša iz Rješenja napisano je prema pravilniku koji je tada bio na snazi, međutim nakon izdavanja došlo je do izmjene Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada. Stoga se elaboratom zaštite okoliša

u postupku ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš (izradila ga je ovlaštena tvrtka MAXICON d.o.o., Zagreb, broj projekta 16-048/16, srpanj 2016. godine) propisuje novi program praćenja stanja okoliša usklađen s novim Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19). Također, Rješenjem MZOE (KLASA:UP/I-351-03/16-08/187, URBROJ:517-06-2-1-1-17-10, 16. siječnja 2017.), Uprave za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom za namjeravani zahvat – izmjenju sanacije odlagališta otpada „Sv. Kuzam“ – ETAPA I, II i III, k.o. Pag, Grad Pag – nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš uz primjenu mjera zaštite okoliša i programa praćenja stanja okoliša iz Rješenja (KLASA: UP/I-351-03/05-02/0044, URBROJ: 531-08-3-1-ZV-05-04 od 25. svibnja 2006.), a sukladno izmjenama navedenim u tablici 7.

Prema spomenutom Pravilniku praćenje stanja okoliša treba redovito provoditi za vrijeme rada odlagališta te u periodu od 30 godina nakon zatvaranja odlagališta.

*Propisani monitoring prema Pravilniku o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19) naveden je u tablici 7.*

Tablica 7.

	OBVEZA
METEOROLOŠKI PARAMETRI	Mjerenja meteoroloških parametara obuhvaćaju dnevna mjerenja količine oborina, temperature zraka (minimalna, maksimalna mjerena u 14.00h), snage i smjera vjetera, atmosferske vlage (mjereno u 14.00h) i isparivanja (lizimetar).
	Nakon zatvaranja odlagališta mjerenja se provode u idućih 5 godina: <ul style="list-style-type: none"> <li>• oborine – dnevno, dodano mjesečnim vrijednostima</li> <li>• temperatura – srednja mjesečna vrijednost,</li> <li>• isparivanje – dnevno, dodano mjesečnim vrijednostima</li> <li>• vlaga – srednja mjesečna vrijednost</li> </ul>
	Meteorološki parametri mogu se prikupljati s najbliže meteorološke stanice državne meteorološke mreže. Podaci o metodama prikupljanja meteoroloških parametara i podataka moraju se dostavljati sukladno odredbama Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15, 103/18, 56/19).
EMISIJE U ZRAK	Mjesečna kontrola plinova vrši se mjerenjem koncentracije CH <sub>4</sub> , CO <sub>2</sub> , O <sub>2</sub> , H <sub>2</sub> S i H <sub>2</sub> u odlagališnom plinu za vrijeme rada odlagališta na ispustu sustava za otplinjavanje odlagališta.
	Kontrola plinova CH <sub>4</sub> , CO <sub>2</sub> , O <sub>2</sub> , H <sub>2</sub> S i H <sub>2</sub> nakon zatvaranja odlagališta provodi se 2 puta godišnje u pravilnom intervalu od 6 mjeseci u narednih 30 godina.

	<p>Mjerenje se mora provesti na reprezentativnim točkama sa svaki dio odlagališta i reprezentativnom broju uzoraka.</p>
	<p>Učinkovitost sustava za sakupljanje odlagališnog plina mora se redovito provjeravati.</p>
	<p>Ako se rezultati mjerenja sastava i koncentracije odlagališnog plina ponavljaju, vrijeme između dvaju uzastopnih mjerenja može se produžiti, ali ne smije biti duže od 6 mjeseci.</p>
<p>EMISIJA U VODE – procjedna voda</p>	<p>Mjerenje parametara procjedne vode provodi se svaka tri mjeseca za količinu i sastav procjedne vode, a nakon zatvaranja odlagališta parametri se mjere svakih šest mjeseci. Opseg mjerenja parametara procjedne vode određuje se prema posebnom propisu o zaštiti voda i/ili prema posebnom propisu o zaštiti okoliša. U sklopu mjerenja sastava procjedne vode mora se mjeriti i vodljivost. Parametri za koje se provodi mjerenje moraju odražavati svojstva procjedne vode. Mjerenje se mora provesti na reprezentativnim točkama i reprezentativnom broju uzoraka.</p>
	<p>Uzorkovanje i mjerenje volumena i sastava procjedne vode mora se provoditi zasebno na svakom mjestu gdje se procjedna voda ispušta sa odlagališta. Na postupak uzorkovanja primjenjuje se norma HRN EN ISO 5667-1:2008 Kakvoća vode – Uzorkovanje – 1. dio: Smjernice za osmišljavanje programa uzorkovanja i tehnike uzorkovanja (ISO 5667-1:2006; EN ISO 5667-1:2006+AC:2007).</p>
	<p>Tablicom u podtočki 3.11. Pravilnika navedeno je kako se za vrijeme rada odlagališta otpada količina procjedne vode mjeri mjesečno, a sastav procjedne vode svaka 3 mjeseca. Nakon zatvaranja odlagališta mjerenja količine i sastava procjedne vode odvijaju se svakih 6 mjeseci.</p>
<p>EMISIJE U VODE – površinska voda</p>	<p>Mjerenje stanja površinske vode (fizikalno-kemijski pokazatelji, parametri kemijskog stanja, onečišćujuće tvari) provodi se ako su stalne površinske vode prisutne na odlagalištu ili u njegovoj neposrednoj blizini.</p>
	<p>Analiziraju se parametri sukladno posebnom propisu o zaštiti voda uključujući dodatne parametre ako se pojavljuju u procjednoj vodi ovisno o vrsti otpada koja se odlaže na odlagalištu</p>
	<p>Mjerenje se provodi svaka tri mjeseca za vrijeme aktivnog korištenja odlagališta, a nakon zatvaranja svakih šest mjeseci.</p>
	<p>Mjerenje se provodi na najmanje jednom mjernom mjestu uzvodno i na jednom mjernom mjestu nizvodno od područja utjecaja odlagališta.</p>

	<p>Uzorkovanje površinske vode ako ih ima mora se provoditi zasebno na reprezentativnim točkama. Na postupak uzorkovanja primjenjuje se norma HRN EN ISO 5667-1:2008 Kakvoća vode – Uzorkovanje – 1. dio: Smjernice za osmišljavanje programa uzorkovanja i tehnike uzorkovanja</p>
EMISIJE U VODE – oborinska voda	<p>Opseg mjerenja parametara oborinske vode iz nadstrešnice, manipulativnih površina ili prekrivenih površina odlagališta određuje se vodopravnom dozvolom prema posebnom propisu o zaštiti voda.</p>
EMISIJE U VODE – podzemna voda	<p>Opseg mjerenja parametara podzemne vode određuje se prema posebnom propisu o zaštiti voda i/ili prema posebnom propisu o zaštiti okoliša. Parametri koje treba analizirati u prikupljenim uzorcima moraju polaziti od očekivanog sastava procjedne vode i kvalitete podzemne vode na području utjecaja odlagališta. Kod određivanja parametara za analizu treba voditi računa o kretanjima u zoni podzemne vode. Parametri mogu sadržavati indikatore ranog uočavanja promjena u kvaliteti vode.</p> <p>Razina podzemne vode za vrijeme aktivnog korištenja mjeri se svakih 6 mjeseci, a nakon zatvaranja odlagališta također svakih 6 mjeseci. Sastav podzemne vode za vrijeme aktivnog korištenja i nakon zatvaranja odlagališta mjeri se u učestalosti za pojedino mjesto.</p>
	<p>Mjerenja parametara podzemne vode obuhvaćaju mjerenja razine podzemne vode i mjerenja pokazatelja prema posebnom propisu. Pokazatelji koji se analiziraju u prikupljenim uzorcima ovise o očekivanom sastavu procjedne vode i kvaliteti podzemne vode na tom području.</p>
	<p>Mjerenja razine podzemne vode provode se svakih 6 mjeseci za vrijeme rada odlagališta, i nakon njegovog zatvaranja. Pri značajnim promjenama razine podzemne vode, učestalost mjerenja mora se povećati.</p>
	<p>U prvoj godini rada odlagališta mjerenja pokazatelja treba provoditi jednom mjesečno. Ako se vrijednosti mjerenih parametara u prvoj godini ne promijene značajno, a nalaze se unutar propisanih graničnih vrijednosti te nije za pretpostaviti da će prekoračiti graničnu vrijednost, u nastavku rada odlagališta mjerenja tih parametara mogu su izvoditi jednom u 3 mjeseca, a nakon zatvaranja odlagališta svakih 6 mjeseci.</p>
	<p>Parametri onečišćenja podzemne vode za koju postoji vjerojatnost da na nju može utjecati otpad s odlagališta moraju se mjeriti na jednom mjernom mjestu u pravcu pritjecanja vode i dva mjerna mjesta u pravcu otjecanja vode. Ovaj broj mjerenja</p>

	<p>se može i povećati ovisno o posebnim hidrogeološkim mjerenjima i potrebi za ranim otkrivanjem slučajnog ispuštanja procjednih voda u podzemne vode.</p>
	<p>Ukoliko mjereni parametar onečišćenja prijeđe graničnu vrijednost, ponovnim uzorkovanjem i analizom treba potvrditi rezultat. U slučaju potvrde rezultata, pristupa se interventnom planu postupanja.</p>
	<p>Uzorkovanje se mora provoditi na najmanje tri mjesta prije početka odlaganja otpada, kako bi se utvrdile referentne vrijednosti za buduće uzimanje uzoraka.</p>
	<p>Na postupak uzorkovanja primjenjuju se norma HRN ISO 5667-11:2011 Kvaliteta vode Uzorkovanje – 11. dio: Upute za uzorkovanje podzemnih voda (ISO 5667-11:2009).</p>
	<p>Smatra se da su se u slučaju podzemnih voda dogodili značajni štetni utjecaji za okoliš ako analiza uzorka podzemne vode pokaže značajnu promjenu u kvaliteti vode. Kritična razina mora se odrediti uzimajući u obzir posebni hidrogeološki sastav na mjestu odlagališta i kvalitetu podzemnih voda. Kritična razina mora se propisati u dozvoli kad god je to moguće.</p> <p>Promatranja se moraju izraziti pomoću kontrolnih grafikona sa utvrđenim kontrolnim pravilima i razinama za svaki podzemni izvor. Kontrolne razine moraju biti određene temeljem lokalnih promjena (varijacija) u kvaliteti podzemne vode.</p>
TLO	<p>Analize strukture i sastava tijela odlagališta provode se jednom godišnje za vrijeme rada odlagališta.</p> <p>Analize slijeganja razine tijela odlagališta provodi se jednom godišnje za vrijeme rada odlagališta i nakon zatvaranja odlagališta.</p>

Program praćenja stanja okoliša definiran Rješenjem MZOE (KLASA:UP/I-351-03/16-08/187, URBROJ:517-06-2-1-1-17-10, 16. siječnja 2017.) dan je u nastavku:

- **Vode**

**B.1.1.** *Provoditi mjerenja parametara oborinske vode s nadstrešnice, manipulativnih površina i prekrivnih površina sukladno vodopravnoj dozvoli za vrijeme rada te u ukupnom periodu monitoringa od 30 godina. Poslije svake veće kiše obaviti pregled obodnih kanala kao i stanje ploha odlagališta te prekrivnog sustava odlagališta. Obodni kanali moraju biti prohodni, a stanje prekrivnog sustava neoštećeno.*

**B.1.2.** *Mjeriti parametre (količina i sastav) procjedne vode svaka 3 mjeseca za vrijeme rada odlagališta, a nakon zatvaranja svakih 6 mjeseci, prema posebnom propisu o zaštiti voda i/ili prema posebnom propisu o zaštiti okoliša u ukupnom periodu monitoringa od 30 godina. U sklopu mjerenja, mjeriti i vodljivost.*

**B.1.3.** *Provoditi mjerenja razine podzemne vode i parametara onečišćenja podzemne vode prema posebnom propisu o zaštiti voda svakih 6 mjeseci za vrijeme rada te u periodu 30 godina nakon zatvaranja odlagališta. Mjerenja provoditi na jednom mjernom mjestu uzvodno i dva mjesta nizvodno od područja utjecaja odlagališta.*

**B.1.4.** *Za vrijeme kada se koriste dijelovi odlagališta, potencijalno onečišćene oborinske vode s platoa reciklažnog dvorišta, asfaltirane obodne prometnice te prostora određenog za smještaj novih tehnologija za gospodarenje otpadom, kontrolirati najmanje dva puta godišnje tj. ispitivati osnovne pokazatelje kakvoće tehnoloških otpadnih voda: pH, boja, miris, taložive tvari, ukupnu suspendiranu tvar,  $KPK_C$ ,  $BKP_5$ , ukupna ulja i ukupne koliformne bakterije.*

- **Zrak**

**B.1.5.** *Provoditi dnevna mjerenja meteoroloških parametara (dnevna mjerenja količina oborina, temperature zraka, brzine i smjera vjetra, vlage zraka i isparavanja) jednom mjesečno, u periodu od 5 godina nakon zatvaranja odlagališta. Meteorološki podatci se mogu prikupljati sa najbliže meteorološke stanice državne meteorološke mreže.*

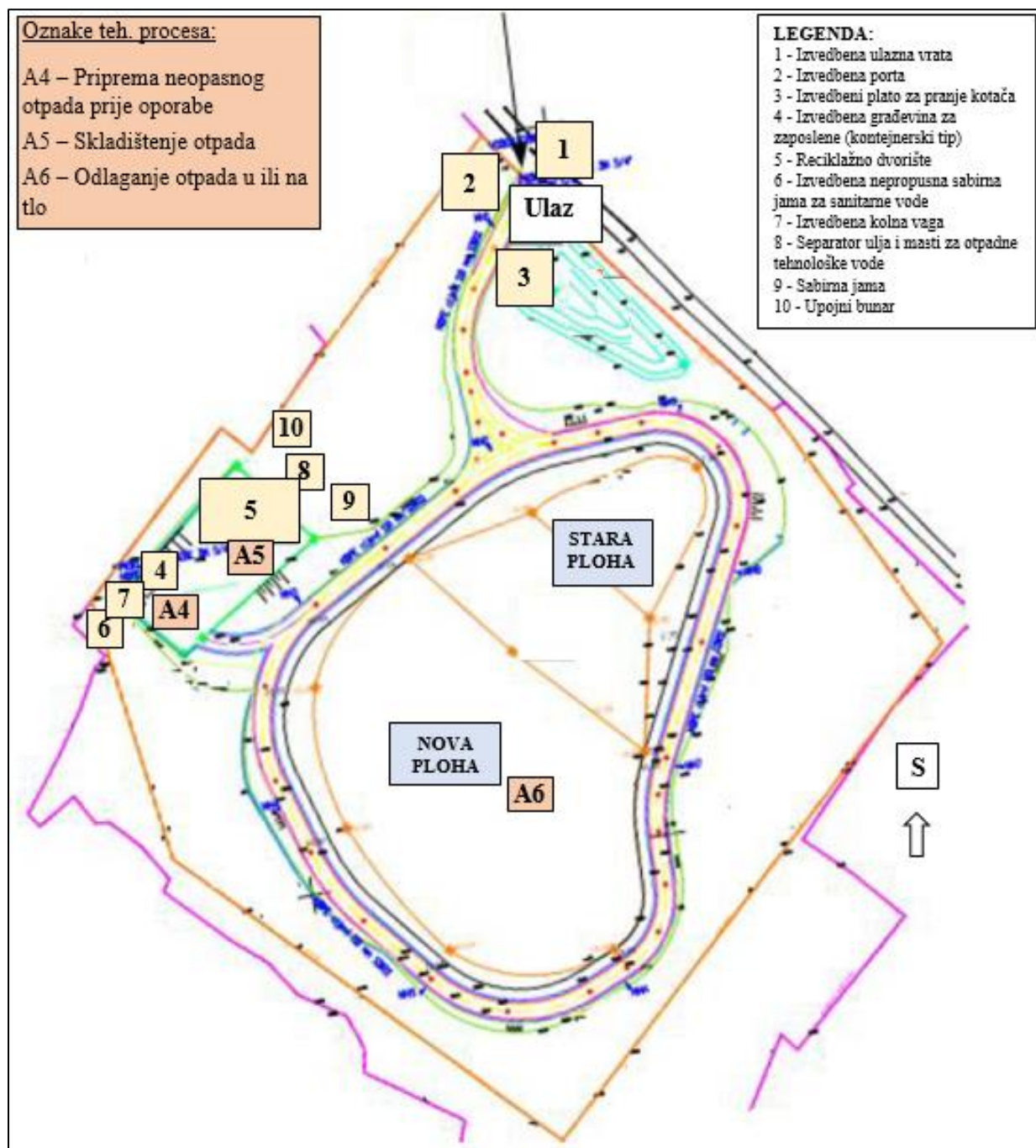
**B.1.6.** *Provoditi mjerenje masene koncentracije  $CO_2$ ,  $CH_4$ ,  $O_2$ ,  $H_2S$ ,  $H_2$  u odlagališnom plinu svakih 6 mjeseci, u razdoblju od 30 godina nakon zatvaranja odlagališta. Mjerenja provesti na reprezentativnim točkama za svaki dio odlagališta i na reprezentativnom broju uzoraka.*

- **Tlo/Otpad**

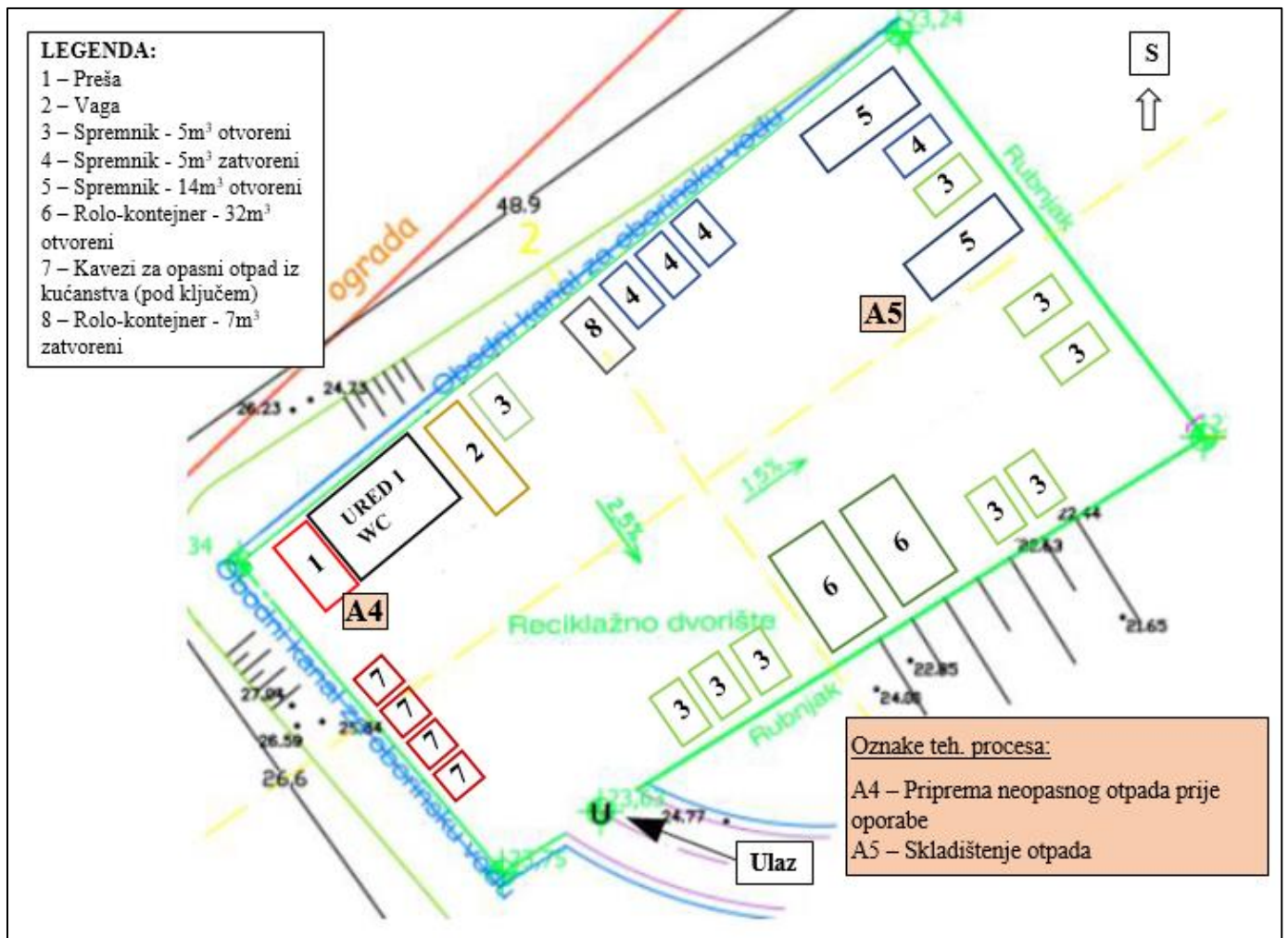
**B.1.7.** *Provoditi kontrolu slijeganja razine tijela odlagališta jednom godišnje, u razdoblju od 30 godina nakon zatvaranja odlagališta.*

## V. NACRT PROSTORNOG RAZMJETAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Slika 1. Nacrt prostornog razmjesta tehnoloških procesa

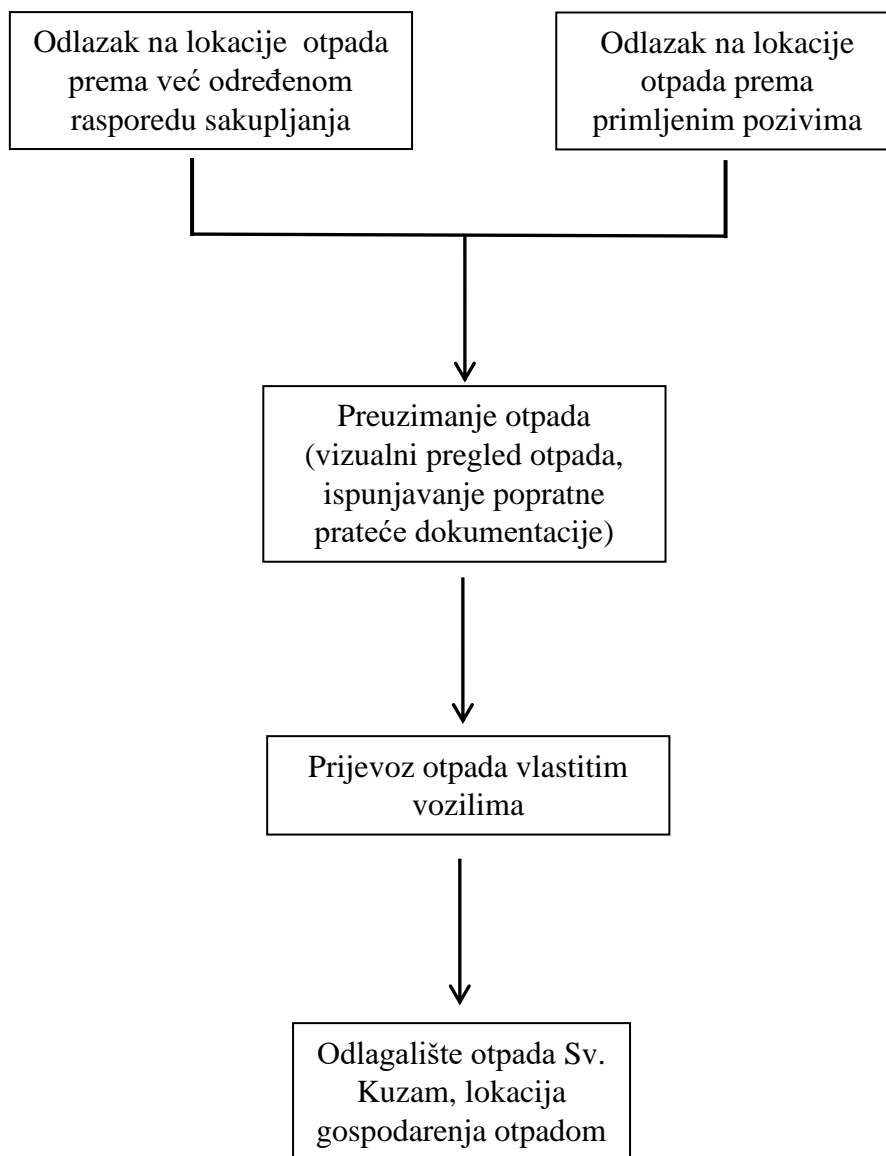


Slika 2. Nacrt prostornog razmještaja na lokaciji gospodarenja otpadom

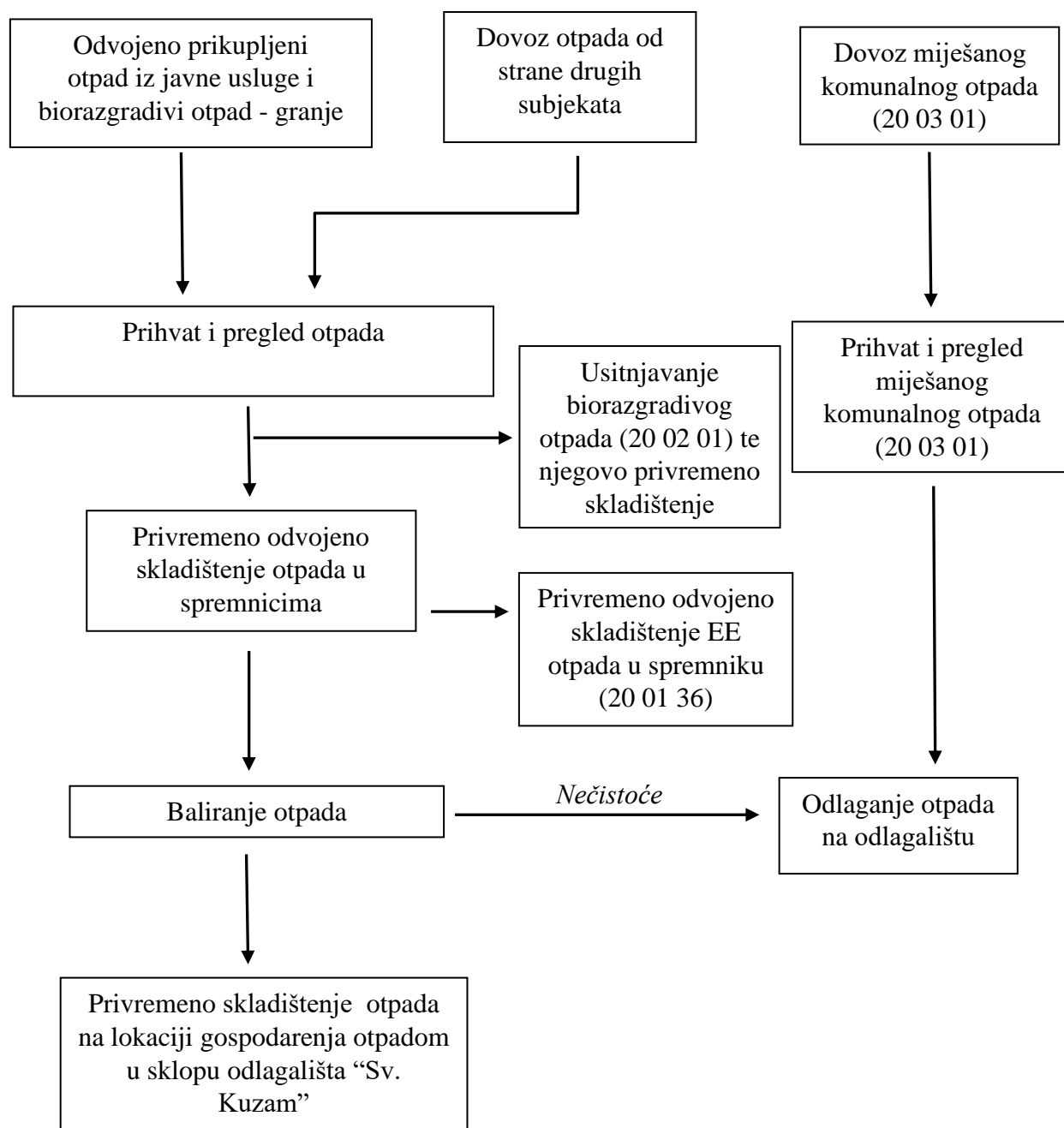


## VI. SCHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA

Sakupljanje (A1) i interventno sakupljanje otpada (A3) – shematski prikaz gospodarenja otpadom



Prihvata otpada (A2), priprema neopasnog otpada prije uporabe (A4), skladištenje otpada (A5) i odlaganje otpada (A6) – shematski prikaz gospodarenja otpadom



## VII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

Na lokaciji odlagališta otpada „Sv. Kuzam“ proveden je postupak sanacije. Nakon provedenog postupka procjene utjecaja na okoliš sanacije i nastavka rada odlagališta otpada „Sv. Kuzam“, dana 25. svibnja 2006. godine, MZOPUG-a je donijelo rješenje kojim je namjeravani zahvat-sanacija i nastavak rada odlagališta prve kategorije i rada u sljedećih pet godina, odnosno do otvaranja županijskog ili regionalnog centra za gospodarenje otpadom, a na temelju „Studije utjecaja na okoliš odlagališta otpada prve kategorije „Sv. Kuzam“ – Pag prihvatljiv za okoliš uz primjenu propisanih mjera zaštite okoliša.

Buduća namjena prostora jedan je od najvažnijih čimbenika koji utječe na tehnologiju zatvaranja. Zatvaranje odlagališta se svodi na to da se utjecaj na okoliš mora svesti na najmanju moguću mjeru, te pri tom treba težiti da se novo oblikovani prostor dovede u stanje koje se vizualno uklapa u okoliš.

Prema Pravilniku o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada NN 114/15, 103/18, 56/19 nakon zatvaranja odlagališta odlagatelj je odgovoran za održavanje odlagališta, provedbu propisanih mjera za sprječavanje štetnih utjecaja na okoliš te kontrolu nakon zatvaranja, određenim u ishodovanoj dozvoli. U slučaju uočenih neočekivanih štetnih utjecaja na okoliš odlagatelj zatvorenog odlagališta je dužan obavijestiti nadležno tijelo kako bi se na vrijeme poduzele korektivne mjere. Odlagatelj zatvorenog odlagališta je dužan u vremenskom razdoblju utvrđenom u ishodovanoj dozvoli ili prema Odluci o zatvaranju osigurati:

- održavanje i zaštitu zatvorenog odlagališta,
- redovite preglede stanja tijela odlagališta,
- obavljanje kontrole i nadzora odlagališta,
- izradu godišnjeg izvješća o stanju odlagališta i provedbu propisanih mjera.

Odlukom o redoslijedu i dinamici zatvaranja odlagališta (NN 3/19 i 17/19) navedena su odlagališta neopasnog otpada po županijama koja se zatvaraju do 31. prosinca 2018. godine te se u njoj ne navodi odlagalište otpada „Sv. Kuzam“. Odlagalište „Sv. Kuzam“ navodi se u dokumentu Dinamika zatvaranja odlagališta neopasnog otpada na području Republike Hrvatske kao odlagalište neopasnog otpada na kojemu će se nastaviti odlagati neopasni komunalni do popunjena kapaciteta za odlaganje otpada.

Dokumentom „Dinamika zatvaranja odlagališta neopasnog otpada na području Republike Hrvatske“ registrirano je 7 aktivnih odlagališta u Zadarskoj županiji: Baštijunski brig (Biograd na moru), Diklo (Zadar), Jagodnja Gornja (Polača), Kljakovača-Bilišane (Obrovac), Stražbenica (Gračac), **Sveti Kuzam (Pag)** i Vulina Draga (Povljana). Aktivna odlagališta neopasnog komunalnog te komunalnog i proizvodnog otpada na području Zadarske županije u kojima je sanacija završena (otpad se odlaže na sanitaran način) navedena su dva odlagališta otpada: **Sveti Kuzam (Pag)** i Jagodnja Gornja (Polača). Odlagalište neopasnog otpada **Sv. Kuzam** nalazi se na području grada Paga i koristi se za odlaganje otpada od 1982. godine. Pravna osoba koja upravlja odlagalištem je tvrtka Čistoća Pag d.o.o. 2016. godine izvršena je sanacija postojeće odlagališne plohe na kojoj se otpad odlaže na sanitaran način. Ukupna površina odlagališta iznosi 1,7 ha. Ukupno projektirani kapacitet na odlagalištu **Sv. Kuzam**

iznosi 99.045 m<sup>3</sup>, dok raspoloživi kapacitet iznosi 25.000 m<sup>3</sup>. U 2016. godini odloženo je oko 2.300 t.

Za odlagališta neopasnog otpada u Zadarskoj županiji određena je dinamika rada i zatvaranja odlagališta neopasnog otpada „**Sveti Kuzam**“ kao „nastavak rada uređenog odlagališta do popunjavanja kapaciteta“. Odlagalište „**Sv. Kuzam**“ je sanirano što znači da ispunjava kriterije za nastavak rada. Odlagalište se nalazi u kategoriji odlagališta koja nastavljaju rad do popunjavanja kapaciteta jer je na temelju količina godišnje odloženog otpada procijenjeno da ima kapacitet za nastavak rada.

Iz višekriterijske analize te određene dinamike rada i zatvaranja odlagališta u Zadarskoj županiji razvidno je kako odlagališta „Diklo“, „**Sv. Kuzam**“, „Kljakovača“ te „Jagodnja Gornja“ nastavljaju s radom te će se na njih preusmjeravati otpad koji se odlagao na odlagališta koja se zatvaraju do kraja 2018. godine. Kako je kapacitet tih odlagališta ograničen s obzirom na količine koje se godišnje odlažu u Zadarskoj županiji potrebno je proširiti kapacitet pojedinih odlagališta izgradnjom novih ploha.

#### Plan zatvaranja odlagališta:

Zatvaranje odlagališta Sv. Kuzam je predviđeno do otvaranja županijskog ili regionalnog centra za gospodarenje otpadom. Konačna namjena prostora odlagališta je zelena površina na odloženom otpadu s izgrađenim prekrivnim brtvenim sustavom.

Prekrivni brtveni sustav čini jedinstveni sklop mineralnih i geosintetskih materijala koji se ugrađuju preko ispunjenih dijelova odlagališta kada oni dostignu projektiranu visinu.

Osnovne funkcije prekrivnog brtvenog sustava su:

- spriječiti direktan kontakt s otpadom,
- ograničiti dugoročnu infiltraciju oborina u tijelo odlagališta i na taj način minimalizirati nastajanje procjednih voda i
- kontrolirati stvaranje odlagališnih plinova i njihovu emisiju u atmosferu.

Prekrivni brtveni sustav čine:

- izravnavajući sloj debljine 30 cm,
- geokompozitni dren za plin, - geosintetski glineni tepih (GCL),
- obostrano hrapava LLDPE geomembrana debljine 1,00 mm,
- geokompozitni dren za vodu,
- zaštitni zemljani sloj debljine 70 cm,
- završni zemljani sloj debljine 10 cm.

Izravnavajući sloj ima funkciju zaštite drena za plin i GCL-a od krupnog otpada te osigurava projektiranu posmičnu čvrstoću između materijala u prekrivnom brtvenom sustavu.

Geokompozitni dren za plin služi kao plinodrenažni sloj u kojem se prikupljaju odlagališni plinovi koji se potom putem najmanjeg otpora (kroz dren) usmjeravaju prema kontrolnim plinskim bunarima. Na taj način osigurana je kontrola odlagališnih plinova.

Geosintetski glineni tepih (GCL) i obostrano hrapava LLDPE geomembrana debljine 1,00 mm imaju funkciju brtvljenja, odnosno ne dozvoljavaju ulazak oborinske vode u tijelo odlagališta i izlazak odlagališnih plinova iz tijela odlagališta.

Geokompozitni dren za vodu mora u najkraćem mogućem vremenu evakuirati svu oborinsku vodu koja padne na vrh i pokose odloženog otpada u sustav za odvodnju oborinske vode.

Zaštitni zemljani sloj služi za zaštitu geosintetika od štetnih utjecaja niskih temperatura te štiti geosintetske materijale od povećanih mehaničkih naprezanja prilikom prelaska teške mehanizacije i strojeva za održavanje pokosa.

Završni zemljani sloj služi za ozelenjavanje što je vrlo bitno i zbog estetskih razloga, ali i zbog toga što vegetacija na pokosima i vrhu odlagališta sprječava eroziju i poboljšava evapotranspiraciju vlage iz tla prekrivnog brtvenog sustava.

Predviđene su sljedeće mjere nakon zatvaranja odlagališta:

- Pri zatvaranju odlagališta na šljunčane kanale postaviti biofiltrar.
- Nakon finalnog zatvaranja odlagališta otvorenjem centra za gospodarenje otpadom, čitavi prostor odlagališta mora se krajobrazno urediti.
- Kanale održavati i nakon zatvaranja odlagališta.

Program praćenja stanja okoliša nakon zatvaranja odlagališta:

Kontrola meteoroloških parametara na odlagalištu otpada

Nakon zatvaranja odlagališta mjerenja se provode u idućih 5 godina:

- Količina oborina - dnevno, dodano mjesečnim vrijednostima
- Temperatura (minimalna, maksimalna mjerena u 14.00 h) - srednja mjesečna vrijednost
- Smjer i snaga prevladavajućeg vjetra - ne zahtjeva se
- Isparivanje (lizimetar) (1) - dnevno, dodano mjesečnim vrijednostima
- Atmosferska vlaga (mjereno u 14.00 h) - srednja mjesečna vrijednost

Kontrola emisija tvari u zrak s odlagališta otpada

Kontrola plinova CH<sub>4</sub>, CO<sub>2</sub>, O<sub>2</sub>, H<sub>2</sub>S i H<sub>2</sub>, nakon zatvaranja odlagališta provodi se 2 puta godišnje u pravilnom intervalu od 6 mjeseci u narednih 30 godina. Mjerenje se mora provesti na reprezentativnim točkama sa svaki dio odlagališta i reprezentativnom broju uzoraka

Kontrola oborinske vode na odlagalištu otpada

Opseg mjerenja parametara oborinske vode iz manipulativnih površina ili prekrivenih površina odlagališta određuje se vodopravnom dozvolom prema posebnom propisu o zaštiti voda. Poslije svake veće kiše obavlja se pregled obodnih kanala kao i stanje ploha odlagališta te prekrivnog sustava odlagališta. Obodni kanali moraju biti prohodni, a stanje prekrivnog sustava neoštećeno.

Kontrola procjedne vode na odlagalištu otpada

Mjerenje parametara procjedne vode provodi se nakon zatvaranja odlagališta svakih šest mjeseci. U sklopu mjerenja sastava procjedne vode mora se mjeriti i vodljivost. Mjerenje se mora provesti na reprezentativnim točkama i reprezentativnom broju uzoraka.

Uzorkovanje i mjerenje volumena i sastava procjedne vode mora se provoditi zasebno na svakom mjestu gdje se procjedna voda ispušta sa odlagališta. Na postupak uzorkovanja primjenjuje se norma HRN EN ISO 5667-1:2008 Kakvoća vode – Uzorkovanje – 1. dio: Smjernice za osmišljavanje programa uzorkovanja i tehnike uzorkovanja (ISO 5667-1:2006; EN ISO 5667-1:2006+AC:2007).

Topografija terena: podaci o tijelu odlagališta otpada

Slijeganje razine tijela odlagališta provodi se jednom godišnje, te jednom godišnje u periodu od 30 godina nakon zatvaranja odlagališta.

Vremensko razdoblje u kojem odlagatelj nakon zatvaranja odlagališta mora osiguravati izvođenje propisanih obveza iznosi za zatvoreno odlagalište neopasnog otpada 30 godina.

Podnositelj Zahtjeva dužan je u roku od godinu dana nakon prestanka obavljanja djelatnosti odlaganja otpada na odlagalištu otpada započeti s provođenjem mjera zatvaranja odlagališta.

## VIII. IZRAČUNI

### a) ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA

Na lokaciji privremenog skladištenja otpada ne skladišti se tekući otpad. Iz tog razloga nije propisana obveza korištenja sekundarnih spremnika te nije potrebno izračunavati volumen sekundarnih spremnika.

### b) KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA

#### *Lokacija gospodarenja otpadom*

Na lokaciji gospodarenja otpadom otpad se privremeno skladišti u spremnicima (kontejnerima) zapremine  $5\text{ m}^3$ , u hidrauličnom press kontejneru zapremine  $7,5\text{ m}^3$ , u rolo kontejnerima od  $32\text{ m}^3$  i rolo kontejneru od  $7\text{ m}^3$ . Iznimno, kruti i neopasni glomazni otpad skladišti se u rasutom stanju izvan spremnika ukoliko su popunjeni kapaciteti za skladištenje putem spremnika.

Na osnovu izračuna, volumen prostora za skladištenje glomaznog otpada u rasutom stanju (do visine od 3 m) iznosi:

$$V = l \cdot \check{s} \cdot v = 384\text{ m}^3$$

Zapremina korisnog prostora može iznositi najviše 75% zapremine ukupnog prostora skladišta, što ukupno iznosi  $451,5\text{ m}^3$  ( $288\text{ m}^3$  + 17 spremnika zapremine  $5\text{ m}^3$  + hidraulični press kontejner zapremine  $7,5\text{ m}^3$  + 2 rolo kontejnera od  $32\text{ m}^3$  + rolo kontejner od  $7\text{ m}^3$ ).

## **IX. PRILOZI**

1. Potvrda ovlaštenog arhitekta o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva
2. Osiguranje od projektantske pogreške

## Prilog 1. Potvrda ovlaštenog arhitekta o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
HRVATSKA KOMORA  
INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA  
10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 271

KLASA: 102-02/15-01/ 634  
URBROJ: 500-00-15-2  
Zagreb, 09. studenog 2015.

Hrvatska komora inženjera građevinarstva na temelju članka 159. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine", br. 47/09), po zahtjevu koji je podnijela **Jasminka Čoza**, dipl.ing.građ., Zadar, Otona Ivekovića 36, izdaje

### POTVRDU

1. Uvidom u službenu evidenciju koju vodi Hrvatska komora inženjera građevinarstva razvidno je da je **Jasminka Čoza**, dipl.ing.građ., Zadar, upisana u Imenik ovlaštenih inženjera građevinarstva, s danom upisa **26.01.2005.** godine, pod rednim brojem **3514**, te je stekla pravo na uporabu strukovnog naziva "**ovlašteni inženjer građevinarstva**", zaposlena u: **CIVIL ENGINEERING CONSULTANCY d.o.o.**, , Zadar.
2. Ova potvrda se može koristiti samo u svrhu dokazivanja da je imenovana član Hrvatske komore inženjera građevinarstva.
3. Naknada za administrativne troškove u iznosu od 35,00 kn ( slovima: trideset pet kuna) po Tar. br. 6. Odluke o iznosu naknade za administrativne troškove, uplaćena je u korist računa Hrvatske komore inženjera građevinarstva broj: 2360000-1102087559



Glavna tajnica  
Hrvatske komore inženjera građevinarstva  
*Sunčana Rupić*  
**Sunčana Rupić, dipl.iur.**

## Prilog 2. Osiguranje od projektantske pogreške



S poštovanjem,  
osiguravala Croatia.

Regija Rijeka  
51000 Rijeka, Korzo 39  
OIB: 26187994862

Jasminka Čoza  
Otona Ivekovića 36  
23000 Zadar

### POTVRDA O OSIGURANJU

**Ugovaratelj: HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA, Zagreb, Ulica grada Vukovara 271  
OIB: 65080653676**

**Osiguranik: Jasminka Čoza, Otona Ivekovića 36, 23000 Zadar, OIB: 19937603322  
Članski broj: G3514**

**Osigurane opasnosti:** Obvezno osiguranje članova Hrvatske komore inženjera građevinarstva od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje

**Trajanje osiguranja:** višegodišnje u trajanju od 01.12.2020. do 01.12.2022.  
**Obračunsko razdoblje:** 01.12.2020. - 01.12.2021.

**Limit pokriva i agregatni limit:** Za svakog osiguranika ugovoren je iznos osiguranja od 1.000.000 kn po osiguranom slučaju i 3.000.000 kn ukupno godišnje. Osiguranje od odgovornosti ovlaštenih inženjera u okviru osiguranog iznosa osiguranja obuhvaća i pokriva čisto imovinske štete. Ako jedan osiguranik slučaj prouzroči dva, tri ili više osiguranika ukupni limit osigurateljnog pokrivača po tom osiguranom slučaju iznosi najviše 4.000.000 kn.

**Premija i plaćanje premije:** Visina premije i način plaćanja utvrđeni su Ugovorom o višegodišnjem obveznom osiguranju ovlaštenih inženjera građevinarstva, inženjera gradilišta, voditelja radova i stranih ovlaštenih osoba članova Komore od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje od dana 27.11.2020. sklopljenim između CROATIA OSIGURANJA D.D. i Hrvatske komore inženjera građevinarstva.

**Uvjeti osiguranja:** Opći uvjeti za osiguranja imovine u primjeni od 17.12.2019., Uvjeti osiguratelja za osiguranje od profesionalne odgovornosti u inženjerskim poslovima u prostornom uređenju i gradnji pod nazivom Uvjeti za osiguranja od profesionalne odgovornosti u arhitektonskim i inženjerskim poslovima u primjeni od 19.03.2010., te Klausule koje čine sastavni dio Ugovora između CO I HKIG.

**Napomena:** Sukladno čl. 15. Ugovora sklopljenog između CROATIA OSIGURANJA D.D. i HKIG dana 27.11.2020., članovi i djelatnici HKIG i/ili pravne osobe u kojima rade članovi HKIG ostvaruju pravo na popuste prilikom ugovaranja osiguranja sukladno Ugovoru: A) za osiguranje imovine, motornih vozila i osobna osiguranja članova i zaposlenika HKIG-a (osim životnog, rentnog, putnog zdravstvenog osiguranja (CORIS)): Croatia imovina 30%; požar 30%, lom stroja 20%, lom stakla 20%, provala, 10%, nezgoda 20%, automobilski kasko 25%, autoodgovornost do 35%; B) za osiguranje imovine, odgovornosti, motornih vozila i djelatnika pravne osobe registrirane za djelatnost prostornog uređenja ili djelatnost projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja ili upravljanja projektom građenja, te za djelatnost građenja, a u kojima su zaposleni članovi HKIG: Požar 30%, lom stroja 20%, lom stakla 20%, provala, 10%, nezgoda 20%, javna odgovornost 30%, odgovornost prema djelatnicima 30%, profesionalna odgovornost (osim energ. certifikatora i sudskih vještaka) 15%, profesionalna odgovornost energ. certifikatora 30%, profesionalna odgovornost sudskih vještaka 20%, automobilski kasko do 40%, dodatan popust na ugovaranje poduzetničkog paketa do 15%.

Ova potvrda izdaje se na temelju skupne police osiguranja ovlaštenih inženjera građevinarstva 078140022319.

U Rijeci, 01.12.2020.



OSIGURATELI



PRILOG POLICI BR. 078140022319

Ovim prilogom polici broj 078140022319 pojašnjava se širina pokrivača koju predmetna polica osiguranja pruža. Naime, svi članovi Hrvatske komore inženjera građevinarstva imaju osiguranje od profesionalne odgovornosti u poslovima prostornog uređenja i gradnje, te je predmetom osiguranja obuhvaćena profesionalna odgovornost ovlaštenih inženjera građevinarstva, inženjera gradilišta i voditelja radova, te stranih ovlaštenih osoba za poslove koje obavljaju u okviru svoje profesije.

Obzirom da su svi članovi HKIG, koji prema Zakonu mogu biti nositelji izrade elaborata gospodarenja otpadom, osigurani jedinstvenom policom broj 078140022319, potvrđujemo da predmetna polica pruža pokrivač i za štete nastale izradom elaborata gospodarenja otpadom/ poslove u zaštiti okoliša u okviru primjenjujućih Uvjeta osiguranja po polici broj 078140022319.

U Rijeci, 01.12.2020.



**S poštovanjem, osigurala Croatia**

CROATIA OSIGURANJE d.d., Zagreb, Vatroslava Jagića 33, 10000 1884, T +385 01 633 2000, F +385 01 633 2020, www.crosig.hr, info@crosig.hr, Trgovački sud u Zagrebu, MBS 080051022, OIB 26187994862, Transakcijski račun - IBAN HR94 2340 0091 1005 5500 8, otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d., Zagreb, Radnička cesta 50, BIC/SWIFT adresa PBZGHR2X, Temeljni kapital 601.575.800,00 kn, uplaćen u cijelosti; broj dionica 429 697, nominalna vrijednost dionice 1.400,00 kn, predsjednik Uprave Davor Tomašković, član Uprave Robert Vučković, član Uprave Miroslav Klepač, predsjednik Nadzornog odbora Roberta Škopac